

# **Financování a účtování Mezinárodního folklorního festivalu Strážnice**

Hana Slováčková

---

Bakalářská práce  
2014



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně  
Fakulta managementu a ekonomiky

---

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně  
Fakulta managementu a ekonomiky  
Ústav financí a účetnictví  
akademický rok: 2013/2014

## ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Hana Slováčková**  
Osobní číslo: **M11693**  
Studijní program: **B6202 Hospodářská politika a správa**  
Studijní obor: **Účetnictví a daně**  
Forma studia: **kombinovaná**

Téma práce: **Financování a účtování Mezinárodního folklorního festivalu Strážnice**

Zásady pro vypracování:

### Úvod

#### I. Teoretická část

- Provedte průzkum literárních pramenů o financování a účtování příspěvkových organizací.

#### II. Praktická část

- Analyzujte současné zdroje příjmů a náklady na pořádání Mezinárodního folklorního festivalu Strážnice.
- Zhodnoťte využití finančních prostředků Národního ústavu lidové kultury na propagaci a pořádání Mezinárodního folklorního festivalu Strážnice.
- Navrhněte možnosti dalších příjmů, návazných grantů a dotací a vhodný způsob propagace Mezinárodního folklorního festivalu Strážnice.

### Závěr

Rozsah bakalářské práce: cca 40 stran  
Rozsah příloh:  
Forma zpracování bakalářské práce: tištěná/elektronická

Seznam odborné literatury:

JOHNOVÁ, Radka. Marketing kulturního dědictví a umění: art marketing v praxi. 1. vyd. Praha: Grada, 2008, 284 s. ISBN 978-80-247-2724-0.

NOVÁKOVÁ, Štěpánka. Reforma účetnictví ve vybraných účetních jednotkách. 2. vyd. přeprac. Praha: Oeconomica, 2013, 167 s. ISBN 978-80-245-1923-4.

SVOBODOVÁ, Jaroslava. Vnitřní směrnice pro územní samosprávné celky, příspěvkové organizace, státní fondy a organizační složky státu. 2. vyd. Olomouc: ANAG, 2005, 255 s. ISBN 8072632965.

VOJÍK, Vladimír. Podnikání v kultuře a umění: Arts management. 1. vyd. Praha: ASPI, 2008, 183 s. Meritum (ASPI). ISBN 978-807-3574-024.

WILSON, Richard M. S. Accounting for marketing. 1st ed. London: International Thomson Business, 1999. ISBN 18-615-2468-4.

Vedoucí bakalářské práce: **Mgr. Eva Kolářová, Ph.D.**  
Ústav financí a účetnictví  
Datum zadání bakalářské práce: **22. února 2014**  
Termín odevzdání bakalářské práce: **16. května 2014**

Ve Zlíně dne 22. února 2014

prof. Dr. Ing. Drahomíra Pavelková  
*děkanka*



Ing. Eliška Pastuszková, Ph.D.  
*ředitel ústavu*

# PROHLÁŠENÍ AUTORA BAKALÁŘSKÉ/DIPLOMOVÉ PRÁCE

Beru na vědomí, že:

- odevzdáním bakalářské/diplomové práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby<sup>1</sup>;
- bakalářská/diplomová práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému,
- na mou bakalářskou/diplomovou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3<sup>2</sup>;
- podle § 60<sup>3</sup> odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;

---

<sup>1</sup> zákon č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, § 47b Zveřejňování závěrečných prací:

- (1) Vysoká škola nevydělečně zveřejňuje disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a výsledku obhajoby prostřednictvím databáze kvalifikačních prací, kterou spravuje. Způsob zveřejnění stanoví vnitřní předpis vysoké školy.
- (2) Disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce odevzdané uchazečem k obhajobě musí být též nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlížení veřejnosti v místě určeném vnitřním předpisem vysoké školy nebo není-li tak určeno, v místě pracoviště vysoké školy, kde se má konat obhajoba práce. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.
- (3) Platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zveřejněním své práce podle tohoto zákona, bez ohledu na výsledek obhajoby.

<sup>2</sup> zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 35 odst. 3:

- (3) Do práva autorského také nezasahuje škola nebo školské či vzdělávací zařízení, užije-li nikoli za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu k výuce nebo k vlastní potřebě dílo vytvořené žákem nebo studentem ke splnění školních nebo studijních povinností vyplývajících z jeho právního vztahu ke škole nebo školskému či vzdělávacímu zařízení (školní dílo).

<sup>3</sup> zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 60 Školní dílo:

- (1) Škola nebo školské či vzdělávací zařízení mají za obvyklých podmínek právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla (§ 35 odst. 3). Odpírá-li autor takového díla udělit svolení bez vážného důvodu, mohou se tyto osoby domáhat nahrazení chybějícího projevu jeho vůle u soudu. Ustanovení § 35 odst. 3 zůstává nedotčeno.

- podle § 60<sup>4</sup> odst. 2 a 3 mohu užít své dílo – bakalářskou/diplomovou práci - nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen s předchozím písemným souhlasem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše);
- pokud bylo k vypracování bakalářské/diplomové práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tj. k nekomerčnímu využití), nelze výsledky bakalářské/diplomové práce využít ke komerčním účelům.

Prohlašuji, že:

- jsem bakalářskou/diplomovou práci zpracoval/a samostatně a použité informační zdroje jsem citoval/a;
- odevzdaná verze bakalářské/diplomové práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně 9.5.2014



<sup>4</sup> zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 60 Školní dílo:

- (2) Není-li sjednáno jinak, může autor školního díla své dílo užít či poskytnout jinému licenci, není-li to v rozporu s oprávněnými zájmy školy nebo školského či vzdělávacího zařízení.
- (3) Škola nebo školské či vzdělávací zařízení jsou oprávněny požadovat, aby jim autor školního díla z výdělku jím dosaženého v souvislosti s užitím díla či poskytnutím licence podle odstavce 2 přiměřeně přispěl na úhradu nákladů, které na vytvoření díla vynaložily, a to podle okolností až do jejich skutečné výše; přitom se přihlédne k výši výdělku dosaženého školou nebo školským či vzdělávacím zařízením z užití školního díla podle odstavce 1.

## **ABSTRAKT**

Cílem mé práce je analyzování financování a účtování kulturní akce Mezinárodní folklorní festival Strážnice v souvislosti s financováním a účtováním jejího provozovatele, Národního ústavu lidové kultury Strážnice, jejímž zřizovatelem je Ministerstvo kultury České republiky. V první části práce bude definována podstata a provozování příspěvkové organizace a způsob jejího účtování. Budou představena základní data a struktura hospodaření Národního ústavu lidové kultury se svými specifiky. V další, praktické části, bude pozornost zaměřena na finanční analýzu organizace s důrazem na analýzu nákladů a výnosů pořádání festivalu v souvislosti s celkovými náklady a výnosy. Na základě těchto ukazatelů bude zhodnocen přínos akce jak po stránce kvalitativní, tak i z pohledu finančního přínosu. V souvislosti se zkoumanými ukazateli bude zvážena možnost lepšího využití zdrojů či snížení nákladů.

Klíčová slova: příspěvková organizace, transfery, výnosy, náklady, dotace

## **ABSTRACT**

The aim of my work is to analyse the financing and accounting of the Strážnice International folklore festival in connection with financing and accounting of its operator, National institute of folk culture Strážnice, funder of which is the Ministry of Culture of the Czech Republic. The first part will define the nature and running of the contributory organisation and method of its accounting. Basic data and structure of management of the National Institute of folk culture will be introduced with its specifics. In the following, practical part, the attention will be turned to the financial analysis of the organisation with emphasis on cost – revenue analysis of holding the festival in the context of total costs and revenues. Based on these indicators the benefit of the event will be evaluated from the qualitative point of view as well as its financial benefit. In connection with examined indicators the better use of the resources or reduction of costs will be considered.

Key words: contributory organisation, transfers, revenues, costs, grants

Chci poděkovat Mgr. Evě Kolářové Ph.D. za vedení bakalářské práce a cenné podněty v průběhu zpracování.

Dále bych ráda poděkovala vedení Národního ústavu lidové kultury, zejména Ing. Aleně Zezulové, za ochotu poskytovat veškeré dostupné informace.

# OBSAH

<b>ÚVOD</b> .....	<b>6</b>
<b>I TEORETICKÁ ČÁST</b> .....	<b>8</b>
<b>1 PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE</b> .....	<b>9</b>
1.1    LEGISLATIVA ÚČETNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ .....	9
1.1.1    Zákon č. 563/1991 Sb. v aktuálním znění.....	9
1.1.2    Vyhláška č. 410/2009 St. ....	10
1.1.3    Účetní standardy.....	10
1.2    PROVOZ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE .....	10
1.3    ROZPOČETNICTVÍ .....	11
1.4    ÚČETNÍ ZÁVĚRKA .....	11
1.4.1    Rozvaha.....	11
1.4.1.1    Fondy .....	12
1.4.1.2    Transfery .....	12
1.4.1.3    Podrozvahové účty.....	13
1.4.1.4    Porovnání položek rozvahy dle vyhlášky 410/2009 Sb. a 500/2002 Sb. 14	
1.4.2    Výkaz zisku a ztráty .....	15
1.4.3    Přehled o peněžních tocích.....	15
1.4.4    Přehled o změnách vlastního kapitálu.....	15
1.4.5    Příloha .....	16
1.5    REFORMA ÚČETNICTVÍ OD 1. 1. 2010 .....	16
1.6    VYHLÁŠKA 473 ZE DNE 20. 12. 2013.....	18
<b>2 NÁRODNÍ ÚSTAV LIDOVÉ KULTURY</b> .....	<b>21</b>
2.1    ZÁKLADNÍ DATA .....	21
2.1.1    Právní postavení a účel zřízení NÚLK dle zřizovací listiny č. j. 18724/2008.....	22
2.1.2    Historie společnosti v bodech .....	22
2.2    ORGANIZACE.....	22
2.2.1    Statutární orgány .....	24
2.3    STRUKTURA HOSPODAŘENÍ .....	24
2.3.1    Oceňování zásob .....	24
2.3.2    Evidence majetku .....	24
2.3.3    Valutová pokladna .....	25
2.3.4    Fondy.....	25
2.3.5    Podrozvahové účty .....	26
2.3.6    Náklady a výnosy .....	27
2.4    ROZPOČET NÁRODNÍHO ÚSTAVU LIDOVÉ KULTURY .....	27
<b>II PRAKTICKÁ ČÁST</b> .....	<b>29</b>
<b>3 STRUČNÁ FINANČNÍ ANALÝZA MEZINÁRODNÍHO FOLKLORNÍHO FESTIVALU VE VZTAHU K NÚLK</b> .....	<b>30</b>



3.1	HISTORIE MFF .....	30
3.2	SWOT ANALÝZA FESTIVALU .....	30
3.3	MAJETKOVÁ A FINANČNÍ STRUKTURA NÚLK .....	31
3.4	VÝNOSY Z FESTIVALU, JEJICH STRUKTURA A POROVNÁNÍ S CELKOVÝMI VÝNOSY ORGANIZACE .....	34
3.4.1	Ukazatele výnosových položek MFF, NÚLK a jejich porovnání.....	35
3.5	NÁKLADY FESTIVALU, JEJICH STRUKTURA A POROVNÁNÍ S CELKOVÝMI NÁKLADY ORGANIZACE .....	38
3.5.1	Ukazatele nákladových položek MFF a NÚLK a jejich porovnání.....	39
3.6	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ FESTIVALU A POROVNÁNÍ S CELKOVÝM VÝSLEDKEM HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE .....	42
<b>4</b>	<b>MOŽNOSTI ROZŠÍŘENÍ ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ FESTIVALU .....</b>	<b>44</b>
4.1	NAVÝŠENÍ ZDROJŮ Z PRODEJE VSTUPNÉHO .....	44
4.1.1	Cena vstupného .....	44
4.1.2	Propagace festivalu .....	45
4.2	DOTACE OD SPONZORŮ.....	46
4.3	GRANTY .....	47
<b>5</b>	<b>SHRNUTÍ A DOPORUČENÍ.....</b>	<b>49</b>
	<b>ZÁVĚR .....</b>	<b>51</b>
	<b>SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....</b>	<b>52</b>
	<b>SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK .....</b>	<b>54</b>
	<b>SEZNAM OBRÁZKŮ .....</b>	<b>55</b>
	<b>SEZNAM TABULEK.....</b>	<b>56</b>
	<b>SEZNAM PŘÍLOH.....</b>	<b>57</b>

## ÚVOD

Ve své práci na téma „Financování a účtování Mezinárodního folklorního festivalu Strážnice“ se budu věnovat hospodaření a účtování Národního ústavu lidové kultury ve Strážnici, který je jedním z devíti typů příspěvkových organizací natolik důležitých pro naši kulturní identitu, že byla zřízena přímo Ministerstvem kultury České Republiky a návazně rozeberu samotné financování a účtování festivalu.

V teoretické části práce přiblížím obecně hospodaření a účtování neziskových organizací, zejména těch, které účtují dle vyhlášky 410/2009 Sb., tj. vybraných účetních jednotek. Budu se zabývat příslušnou legislativou, kterou se vybrané účetní jednotky řídí – Zákonem o účetnictví, vyhláškou pro vybrané účetní jednotky a účetními standardy. Nastíním specifika typu účtování příspěvkových organizací zřizovaných státem a základní principy fungování a cíle těchto organizací. Upřesním, jakými pravidly se řídí provoz vybraných účetních jednotek a jakým způsobem je kontrolován rozpočet. Pozornost bude věnována zejména účetní závěrce a jejím jednotlivým částem, které jsou pro vybrané účetní jednotky specifické. Tyto odlišnosti spočívají zejména v samotné účetní osnově, ale především v podrobném účtování fondů a transferů, které tvoří nejdůležitější úlohu v hospodaření příspěvkových organizací. Specifikum využívání fondů je dáno zdrojovým tokem transferů a využitím těchto financí. Zdroje ve své podstatné části nejsou tvořeny, ale přidělovány a jejich využití spočívá v uplatnění vůči požadované kvalitativní náplni organizace. Protože je zdrojem příjmů v tomto případě stát, tak také stát provádí kontrolu využití přidělených dotací vhodným způsobem. Zodpovědnost při provozování činnosti je tak stejně velká, ne-li větší, než v případě hospodaření podnikatelských subjektů. Důležitou roli také hraje využití svěřeného dlouhodobého majetku a péče o něj a jeho propojení v rámci hospodaření s investičním fondem. Kromě specifík výkazu zisku a ztráty se budu zabývat také dvěma součástmi účetní závěrky, které pro ostatní účetní jednotky nejsou povinné, ale pro vybrané účetní jednotky ano a těmi jsou přehled o peněžních tocích a přehled o změnách vlastního kapitálu. V závěru teoretické části představím změny v důsledku reformy účetnictví platné od 1. 1. 2010 a také změny ve Vyhlášce 410/2009 Sb. č. 473 ze dne 20. 12. 2013.

Následně v praktické části bakalářské práce dané principy demonstřuji na konkrétním příkladu výše zmíněné instituce. Jelikož pořádání festivalu spadá do hlavní (nikoli vedlejší)

činnosti ústavu, není primárním hlediskem tvorba zisku, ale hodnocení přínosu této akce k naplnění poslání organizace. To lze posuzovat například počtem návštěvníků festivalu či kulturní náplní. Výnosy organizace tvoří převážně příspěvky a dotace Ministerstva kultury jakožto zřizovatele a také města Strážnice. Proto se budu ve své práci zabývat také tím, jaké jsou možnosti rozšíření zdrojů financování a jejich využití pro budoucí rozvoj festivalu a udržení v rámci konkurenčních kulturních akcí. Budu také posuzovat úlohu těchto zdrojů v naplnění cílů ústavu, potažmo Ministerstva kultury a hospodárnost a efektivnost vynaložených nákladů, včetně jejich struktury.

## **I. TEORETICKÁ ČÁST**

## 1 PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Příspěvková organizace je jednou z forem veřejného ústavu, právnickou osobou veřejného práva zřízenou ve veřejném zájmu. Patří mezi veřejnoprávní neziskové organizace.

Jak již název napovídá, jejím cílem není vytvářet zisk, ale právě řádné plnění veřejného zájmu s ohledem na hospodárnost nakládání s přidělenými financemi. Pokud je vytvořen v doplňkové činnosti zisk, musí být použit pouze ve prospěch hlavní činnosti. Může však vznikat i v rámci hlavní činnosti, aby pak následně byl využit na plnění dalších cílů. Ve snaze vytvářet zisk mají bohužel příspěvkové organizace v oblasti kultury stále ještě rezervy. „Kultura je vnímána jako neproduktivní odvětví, přestože skutečnost je přesně opačná.“ (Kesner, Management muzeí a památek, s. 35)

Příspěvková organizace hospodaří jednak s prostředky získanými vlastní činností jednak s prostředky získanými převodem z rozpočtu zřizovatele (v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria), dále pak s prostředky svých fondů, které vytvářejí a mezi něž patří fond rezervní, investiční, fond odměn, kulturních a sociálních potřeb. Obvyklým, byť ne příliš velkým zdrojem jsou i peněžní dary od fyzických a právnických osob. (Otrusinová, 2007, s. 38)

V České republice upravuje základy právního postavení příspěvkových organizací zákon o rozpočtových pravidlech státu a zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Podle nich zřizují příspěvkové organizace organizační složky státu a územní samosprávné celky vydáním zřizovací listiny a zapsáním do obchodního rejstříku. Příspěvkové organizace státu obvykle nesou označení státní organizace. Některé z nich jsou zřízeny zákonem. Historicky jsou příspěvkové organizace socialisticky upravenou formou právně tradičních veřejných ústavů veřejného práva. (Otrusinová, 2007, s. 38)

### 1.1 Legislativa účetnictví příspěvkových organizací

Účtování příspěvkových organizací je vázáno mnoha předpisy, z nichž mnohé jsou provázány s obecně závaznými předpisy a jiné jsou specifické pro účtování konkrétního sektoru hospodaření. Jsou to jmenovitě tyto:

#### 1.1.1 Zákon č. 563/1991 Sb. v aktuálním znění

Jednotlivé části tohoto zákona upravují jednak obecná ustanovení a pak také povinné náležitosti sestavení účetní závěrky.

### 1.1.2 Vyhláška č. 410/2009 St.

Tato vyhláška vymezuje odlišnosti způsobu sestavení účetní závěrky, uspořádání, označování a obsahové vymezení položek majetku a ostatních aktiv, závazků a ostatních pasiv, uspořádání a obsah přehledu o peněžních tocích a přehledu o změnách vlastního kapitálu a v neposlední řadě také směrnou účtovou osnovu. (Česko, 2009)

Tato vyhláška je závazná pro vybrané účetní jednotky:

- Organizační složky státu
- Územní samosprávné celky, svazky obcí a regionální rady regionů soudržnosti
- Příspěvkové organizace
- Státní fondy

### 1.1.3 Účetní standardy

Účetní standardy stanovují obsah a formu finančních výkazů, které jsou součástí účetní závěrky. Slouží zejména k dosažení souladu při používání účetních metod mezi účetními jednotkami. Stanovují proto jednotlivé postupy účtování a jednotlivé účetní metody. Nesmí být ovšem v rozporu se zákonem o účetnictví a prováděcími vyhláškami. Standardy příspěvkových organizací navazují na vyhlášku č. 410/1990 Sb. Závazné standardy pro tyto organizace jsou č. 701 až 710. (Česko, 2009 – 2012)

## 1.2 Provoz příspěvkové organizace

Příspěvková organizace vzniká i zaniká rozhodnutím zřizovatele, který jí také svěruje majetek, který je v jeho vlastnictví. Zřizovatel vymezuje rozsah vlastnických práv k tomuto majetku, která jsou na organizaci přenášena. Práva přenáší zřizovatel pouze v případě, že slouží k účelům, pro které byla založena, a které jsou stanoveny v zakladatelské listině. Příspěvkové organizace kromě rozvahy a výkazu zisku a ztráty povinně vykazují i Cash flow a Změny vlastního kapitálu.

### 1.3 Rozpočetnictví

V oblasti neziskových organizací má své opodstatnění zvláště v souvislosti s využíváním veřejných zdrojů k financování své činnosti. Váže se formálně na finanční účetnictví (na výkazy, které jsou součástí účetní závěrky)

Oblast hospodaření příspěvkových organizací je v rámci zákona č. 218/2000 Sb. upravena tak, aby rozpočet byl vyrovnaný. Hlavní rozpočet může zahrnovat pouze náklady a výnosy související s hlavní činností. Příspěvek na provoz je poskytován většinou podle výkonů nebo jiných kritérií dle potřeby. Povinností organizace je plnit úkoly nejehospodárnějším způsobem a dodržovat dané finanční vztahy k rozpočtu zřizovatele. (Česko, 2000)

### 1.4 Účetní závěrka

Organizace účtující dle Vyhlášky č. 410/2009 Sb. sestavují účetní závěrku v tomto rozsahu:

- Rozvaha
- Výkaz zisku a ztráty
- Přehled o peněžních tocích
- Přehled o změnách vlastního kapitálu

(Česko, 2009)

#### 1.4.1 Rozvaha

V rozvaze jsou uspořádány položky majetku a jiných aktiv a závazků a jiných pasiv. Položky rozvahy jsou dle směrné účtové osnovy pro příspěvkové organizace rozděleny následujícím způsobem.

##### Směrná účtová osnova pro příspěvkové organizace

- 0** Dlouhodobý majetek
- 1** Zásoby a opravné položky (upraveno o opravné položky)
- 2** Účty rozpočtového hospodaření, krátkodobý finanční majetek a krátkodobé úvěry a půjčky (namísto finančních účtů)
- 3** Zúčtovací vztahy

- 4 Jmění, fondy, výsledek hospodaření, rezervy, dlouhodobé závazky a pohledávky, závěrečné účty a zvláštní zúčtování (namísto kapitálových účtů a dlouhodobých závazků)
  - 5 Náklady
  - 6 Výnosy
  - 7,8 Vnitroorganizační účetnictví (namísto závěrkových a podrozvahových účtů 7 a vnitropodnikového účetnictví 8)
  - 9 Podrozvahové účty (namísto vnitropodnikového účetnictví)
- (Česko, 2010)

#### 1.4.1.1 Fondy

Fondy příspěvkových organizací:

- Rezervní fond – do rezervního fondu jsou převáděny částky schválené zřizovatelem na konci roku. Rezervní fond je tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření, z přijatých peněžních darů, z dotací na úhradu provozních výdajů z rozpočtu Evropské unie, z dotací na úhradu výdajů podle mezinárodních smluv. Z dotací se převádí pouze část nespotebovaná na úhradu provozních výdajů \*
  - Investiční fond – slouží k financování investičních výdajů, úhradě investičních úvěrů nebo půjček, k odvodu do rozpočtu zřizovatele, na údržbu či opravy majetku
  - Fond odměn – je tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření do výše 80% a nesmí zároveň překročit 80% prostředků určených na platy zaměstnanců
  - Fond kulturních a sociálních potřeb – je vytvářen zálohově dle plánované výše, ve výši 1% z ročního objemu nákladů na platy. Neúčtuje se do výnosů. Fond je čerpán formou nepeněžního plnění zaměstnancům na stravování, rekreaci, kulturní a tělovýchovné akce.
- (Česko, 2012)

#### 1.4.1.2 Transfery

Transferem rozumíme poskytnutí peněžních prostředků z veřejných rozpočtů nebo přijetí provozních prostředků veřejnými rozpočty (průtokový transfer), včetně prostředků ze za-



hraničí. Transfery mohou představovat dotace, granty, příspěvky, subvence, dávky, nenávratné výpomoci, podpory či peněžité dary, s výjimkou daní, poplatků a obdobných dávek. Transfery účtujeme dle aktuálního principu (náklady i výnosy z transferu jsou účtovány ve stejném účetním období).

*Průtokový transfer* – je účelově určen třetím osobám a jeho poskytovatel určil příjemce a výši transferu (v některých případech výši transferu určuje zprostředkovatel v rámci přeneseného výkonu státní správy). Vybrané účetní jednotky a tedy i příspěvkové organizace bývají častěji v postavení zprostředkovatele průtokového transferu. Pokud je transfer přijímán ze zahraničí, není účetní jednotka zprostředkovatelem, ale příjemcem. \*

*Rozdělení transferů:*

- Provozní – účtujeme do výnosů a jsou určeny běžný provoz účetní jednotky.
- Investiční – účtujeme na účet 403 – transfery na pořízení dlouhodobého majetku a jsou poskytovány obcemi, kraji, regionálními radami regionů soudržnosti, dobrovolnými svazky obcí a jimi zřízenými příspěvkovými organizacemi.

Dotace dle vyhlášky 410/2009 Sb. nejsou vyjmuty z režimu časového rozlišení nákladů a výnosů a pohledávky a závazky vyplývající z dotačních vztahů jsou zahrnuty do systému podrozvahových účtů. Ocenění dlouhodobého majetku se nesnižuje o přijatou investiční dotaci.

(Česko, 2011)

#### **1.4.1.3 Podrozvahové účty**

Podrozvahové účty zachycují skutečnosti, které nelze zachytit v hlavní knize. Slouží k přehledu o pravděpodobných rizicích, možných výdajích a předpokládaných příjmech v členění dle času a jiných kritérií. Pravděpodobnost předpokládané skutečnosti musí být významná.

*Základní skupiny podrozvahových účtů:*

- 901 – 903 – majetek nevykazovaný v rozvaze
- 911 – 912 – odepsané pohledávky a závazky
- Podmíněné pohledávky a závazky

(Česko, 2012)

#### 1.4.1.4 Porovnání položek rozvahy dle vyhlášky 410/2009 Sb. a 500/2002 Sb.

- Dlouhodobý nehmotný majetek – obsahuje zejména nehmotné výsledky výzkumu a vývoje, software, databáze a ocenitelná práva s dobou použitelnosti delší než jeden rok, u kterých ocenění převyšuje částku 60 000 Kč.

*Ve vyhlášce 500/2002 Sb. minimální částku neuvádí.*

- Dlouhodobý hmotný majetek – obsahuje samostatné movité věci a soubory majetku, které jsou charakterizovány samostatným technicko-ekonomickým určením, u kterých doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění samostatné movité věci nebo souboru majetku podle § 71 převyšuje částku 40 000 Kč, a předměty z drahých kovů, pokud se nejedná o předměty kulturní hodnoty nebo kulturní památky. Co se týče způsobů ocenění, stojí za zmínku oceňování kulturních památek, sbírek muzejní povahy, předmětů muzejní povahy, předmětů kulturní hodnoty a církevních staveb, pokud není známa jejich pořizovací cena, oceňují se ve výši 1 Kč – fiktivní cena. Pokud je na takovém majetku provedeno technické zhodnocení, nezvyšuje se ocenění tohoto majetku o toto technické zhodnocení.

*Dle vyhlášky 500/2002 Sb. minimální hranice dána není.*

- Drobný dlouhodobý majetek – obsahuje majetek stanovený v odstavci 1, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění je v částce 7000 Kč a vyšší a nepřesahuje částku 60 000 Kč. Účetní jednotka může rozhodnout vnitřním předpisem o snížení dolní hranice.

*Tato položka se v rozvaze podnikatelského subjektu vůbec nevyskytuje. Hodnoty nedosahující hranice pro zařazení do dlouhodobého majetku se projeví buď v zásobách v případě hmotného majetku, anebo v nákladech, v případě majetku nehmotného.*

- Technické zhodnocení – pro technické zhodnocení je opět závazná minimální hranice oproti účtování podnikatelského subjektu.
- Vlastní kapitál – obsahuje zejména bezúplatně přešlý nebo předaný dlouhodobý majetek a přírůstky nebo úbytky dlouhodobého majetku z důvodu změny příslušnosti k hospodaření nebo z důvodu svěření majetku do správy nebo bezúplatného převodu od zřizovatele.

*Ekvivalentem této položky je pro podnikatelské subjekty Základní kapitál.*

- Fondy – jednotlivé fondy spadající do skupiny 41 jsou již vyjmenovány v kapitole 1.4.1. včetně způsobu, jakým jsou tvořeny.

*Podnikatelský subjekt tvoří fondy také, ale jen některé povinně ze zákona (např. rezervní fond). Ostatní tvoří dobrovolně (např. statutární či sociální fond). Všechny fondy jsou ale v podnikatelských subjektech tvořeny ze zisku.*

(Česko, 2009)

#### 1.4.2 Výkaz zisku a ztráty

Výkaz zisku a ztráty u organizací účtujících dle Vyhlášky 410/2009 Sb. zahrnuje: Náklady z činnosti

- Finanční náklady
- Náklady na nároky na prostředky státního rozpočtu, rozpočtů územních samosprávných celků a státních fondů
- Náklady ze sdílení daní
- Výnosy z činnosti
- Finanční výnosy
- Výnosy z daní a poplatků
- Výnosy z nároků na prostředky státního rozpočtu, rozpočtů územních samosprávných celků a státních fondů

(Česko, 2009)

#### 1.4.3 Přehled o peněžních tocích

Na rozdíl od podnikatelských jednotek, patří mezi povinné nikoli dobrovolné účetní výkazy a zobrazuje stav peněžních prostředků k počátku účetního období a k okamžiku sestavení mezitímní účetní závěrky nebo k rozvahovému dni účetního období. Zobrazuje také zdroje těchto peněžních prostředků a položky, na něž byly vynaloženy. (Česko, 2009)

#### 1.4.4 Přehled o změnách vlastního kapitálu

Také tento výkaz je sestavován u příspěvkových organizací povinně na rozdíl od podnikatelských subjektů, které vykazují dobrovolně. Zobrazuje stav vlastního kapitálu účetní jednotky a jeho jednotlivých složek k rozvahovému dni předchozího období a následně snížení či zvýšení k okamžiku sestavení mezitímní účetní závěrky nebo k rozvahovému dni

účetního období. Dále pak jmění účetní jednotky a upravující položky, fondy účetní jednotky a výsledek hospodaření. (Česko, 2009)

#### **1.4.5 Příloha**

Příloha doplňuje ostatní části účetní závěrky poskytnutím informací o použití účetních metod, o uspořádání a označování položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty, o stavu účtů v knize podrozvahových účtů, o výši splatných závazků pojistného na sociální zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění, příspěvku na státní politiku nezaměstnanosti, o výši evidovaných daňových nedoplatků a nakládání s prostředky státního rozpočtu a rozpočtů územních samosprávných celků.

Výkazy jsou předávány do Centrálního systému účetních informací státu. Z výše uvedených výkazů se rozvaha, výkaz zisku a ztráty a příloha předkládají čtvrtletně ve formě mezitímní účetní závěrky a na konci účetního období ročně ve formě řádné účetní závěrky. Přehled o peněžních tocích a o změnách vlastního kapitálu je předkládán ročně pouze ve formě řádné účetní závěrky. (Česko, 2009)

### **1.5 Reforma účetnictví od 1. 1. 2010**

Reforma má své opodstatnění ve vytvoření podmínek pro zajištění včasných informací o hospodaření státu a příslušných účetních jednotkách, ve vytvoření účetnictví státu na aktuálním principu, zajištění důvěryhodných informací pro účely vykazování, elektronizace a digitalizace účetních záznamů a zejména pro sestavení konsolidované účetní závěrky za Českou republiku v souladu s mezinárodními smlouvami. Tato závěrka má obsahovat souhrnný výkaz majetku a závazků, souhrnný výkaz nákladů a výkazů, výkaz peněžních toků a přílohu. Předpoklad prvního sestavení je za rok 2014.

Tyto změny mají vést ke zvýšení vypovídací schopnosti účetnictví veřejného sektoru a projevují se zejména:

- Novou strukturou výkaznictví
- Kategorizací položek výnosů a nákladů pro relevantní informace o dosaženém hospodářském výsledku
- Razantním posílením aktuálního principu

- Zreálněním hodnot vykazovaného majetku (odpisy, opravné položky, ocenění majetku reálnou hodnotou)
- Zvýšením srozumitelnosti a průkaznosti účetnictví

Reforma účetnictví vychází z těchto zásad:

- Zásada nezávislosti účetních období – účtování na aktuální bázi
- Zásada opatrnosti (rezervy, opravné položky, odpisy)
- Zásada úplnosti – definování okamžiku realizace
- Zásada oceňování – ocenění v reálné hodnotě

Právní rámec této reformy bude rozšířen o vyhlášku o konsolidaci dat a vyhlášku o schvalování účetních závěrek vybraných účetních jednotek.

Změny v oblasti účetnictví v souvislosti s reformou:

- Povinnost postupovat vždy podle účetních standardů
- Změny ve směrné účtové osnově
- Rozšíření účetní závěrky o přílohy výkaz o peněžních tocích a výkaz o změnách vlastního kapitálu
- Nové účetní metody a postupy
- Předávání účetních záznamů do Centrálního systému účetních informací státu
- Nový způsob výkaznictví nad standardními účetními závěrkami – Pomocný analytický přehled

Nové účetní metody a postupy:

- Ocenění reálnou hodnotou u majetku určenému k prodeji
- Ocenění hodnotou 1 Kč u kulturních památek, sbírek muzejní povahy a předmětů kulturní hodnoty
- Časové rozlišení nákladů a výnosů
- Opravné položky pro přechodné snížení hodnoty majetku a pohledávek
- Odepisování majetku v souvislosti s jeho oceňováním reálnou hodnotou (dříve byl majetek evidován v pořizovací ceně a odepisován nebyl)
- Účtování kurzových rozdílů na účty 563 a 663
- Rozšířením podrozvahového účetnictví o podmíněné pohledávky a závazky

- Důsledné časové rozlišování pohledávek
- Zavedení rezerv k pokrytí budoucích pravděpodobných závazků v neznámé výši (Česko, 2010)

## 1.6 Vyhláška 473 ze dne 20. 12. 2013

Vyhláška 473 mění vyhlášku č. 410/2009 Sb. Kromě několika „kosmetických“ změn v některých definicích vyhlášky a přečíslování několika odstavců či bodů v důsledku vypuštění nebo naopak přidání některého z bodů předchozí verze, dochází i k zásadnějším změnám. Pokusím se je stručně identifikovat.

- V §4 (Rozvaha) odstavci 8 se mění vykazování hodnot položek rozvahy v kladných zůstatcích s výjimkou syntetických účtů 227, 319, 401, 404, 405, 406, 407, 408 a skupin účtů 43 a 49, které se vykazují buď kladným, nebo záporným znaménkem.
- V §11 (Dlouhodobý nehmotný majetek) se odstavec 6 (Položka) rozšiřuje o Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji – obsahuje dlouhodobý nehmotný majetek oceněný reálnou hodnotou.
- V §14 (Dlouhodobý hmotný majetek) je odstavec o pozemcích doplněn větou: „Tato položka neobsahuje součásti pozemku, které jsou odepisovány a vykazují se jako majetek nebo jeho části v položkách stavby, pěstitelské celky trvalých porostů a ostatní dlouhodobý hmotný majetek. Odstavec o stavbách je rozšířen písmeno h) „právo stavby, pokud není záměrem účetní jednotky realizovat stavbu vyhovující právu stavby a proto není vykazováno jako součást ocenění stavby podle písmene a) nebo jako součást ocenění v rámci položky zásoby. Další změny v tomto paragrafu proběhly v definicích ostatního dlouhodobého majetku. Důležitou změnou stejně jako u dlouhodobého nehmotného majetku je přidání odstavce 11 Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji, který obsahuje dlouhodobý hmotný
- V §19 se přidávají za slova „obsahuje poskytnuté zálohy“ slova „a závdavky“. Toto krásné staro-nové slovo představuje plnění poskytnuté před či při přijetí smlouvy. Musí být odevzdán nejpozději při uzavření smlouvy a jeho hlavní funkce jsou důkazní, zajišťovací a sankční.
- V §22 v odstavci 2 (Pohledávky za zaměstnanci) došlo k doplnění těchto pohledávek o položky sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a důchodové spoření.

V odstavci 4 tohoto paragrafu položka c) zní: Pohledávky ze správy daní obsahuje pohledávky správce daně pravomocně stanovené při správě daní, poplatků a jiných obdobných peněžitých plnění. Přibývají také písmena d) Zúčtování z přerozdělování daní a e) Pohledávky z exekuce a ostatního plnění s cizím majetkem.

- V §23 došlo ke změnám položek, u kterých se tvoří opravné položky.
- §25 je doplněn o položku ceniny – obsahuje druhy platebních prostředků nahrazujících peníze, za něž byla při nákupu uhrazena částka odpovídající jejich jmenovité hodnotě a které slouží k úhradě nebo potvrzují úhradu poplatků, zboží nebo služeb...
- V §28 (Výsledek hospodaření) se slova „minulého účetního období“ nahrazují slovy „předchozích účetních období“.
- V §31 se obsah položky vydané dluhopisy doplňuje slovy „snížené o výši ocenění nabytých vlastních dluhopisů“.
- Do §32 se vrací další hezký termín „zápůjčka“, který nahrazuje termín „půjčka poskytnutá bankou“. Položka „závazky z dělené zprávy“ je obsahově doplněna „a jiných obdobných peněžitých plnění“. V odstavci k položkám „zaměstnanci“ a „jiné závazky vůči zaměstnancům“ přibyly položky „sociální zabezpečení“, „zdravotní pojištění“ a „důchodové spoření“. Další významné změny vznikají v položkách týkajících se daní a časového rozlišení.
- V §33 je rozšířena definice obsahu položky „spotřebovaný materiál“.
- §35 je doplněn o položku „náklady vybraných ústředních vládních institucí na předfinancování transferů“, jež obsahuje u organizačních složek státu náklady z titulu předfinancování dotací, poskytovaných z rozpočtu Evropské unie těmito organizačními složkami státu z příslušné kapitoly státního rozpočtu.
- V §37 se v obsahu položky „výnosy z pronájmu“ objevuje další staro-nové slovo pacht majetku. Od nájmu se toto slovo odlišuje nejen právem nejen majetek užívat, ale brát z ní i užitky – např. u pronajaté půdy sklízet výpěstky.
- V §49 byly přidány položky „vyřazené pohledávky“ a „vyřazené závazky“, které obsahují práva na peněžité plnění v případě, že již na ně zanikl nárok, ale je zde předpoklad, že dlužník (v případě pohledávky) nebo účetní jednotka (v případě zá-

vazku) svoji povinnost zcela anebo zčásti splní, dále obsahuje pohledávky či závazky, které účetní jednotka nevykazuje v rozvaze, ale z jiných právních předpisů nebo z potřeb účetní jednotky vyplývá potřeba jejich sledování.

- Velké změny se týkají §50 - §54 a to jak v názvosloví a definicích, tak v důsledném časovém rozlišení podmíněných pohledávek a závazků. §50 dostal název „krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů. §52a dostal název „dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů“. Do §54 pak byly umístěny „další podmíněné závazky, ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva“.
- Do §55 (vymezení nákladů souvisejících s pořízením dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku) byl vložen odstavec 4 „technické zhodnocení“ a také odstavce definující právo stavby a jeho účtování.
- Změny byly také provedeny u některých účtů a skupin účtů (35, 91) v příloze č. 7. Byla také vložena nová skupina účtů 95 „dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů“.

S výjimkou několika ustanovení nabývá vyhláška účinnosti dnem 1. 1. 2014.

(Česko, 2013)



## 2 NÁRODNÍ ÚSTAV LIDOVÉ KULTURY



Obr. 1. Logo NÚLK

Národní ústav lidové kultury (dále jen NÚLK) byl zřízen a je řízen Ministerstvem kultury České republiky pro výkon funkce národního odborného pracoviště, jehož hlavním účelem je provádět základní aplikovaný výzkum nebo experimentální vývoj a šířit jejich výsledky prostřednictvím výuky, publikováním nebo převodem technologií v oblasti tradiční a lidové kultury celého našeho státu. Přesný účel zřízení a předmět činnosti je vymezen Zřizovací listinou č. j. 18724/2008 ze dne 19. 12. 2008, která nahradila opatření ministra kultury č. j. 14649/1990 ze dne 1. 1. 1990. Organizace provozuje pouze hlavní činnost. (Národní ústav lidové kultury, 2008)

### 2.1 Základní data

Zřizovatel organizace: Ministerstvo kultury, Maltézské náměstí 1, 118 11,  
Praha 1

Název organizace: Národní ústav lidové kultury

Sídlo organizace: Zámek č. 672, 696 62 Strážnice

IČO: 000 94 9 27

Zřizovací listina byla vydána Ministerstvem kultury České republiky podle §3 zákona č. 203/2006 Sb., o některých druzích podpory kultury a o změně některých souvisejících zákonů.

### 2.1.1 Právní postavení a účel zřízení NÚLK dle zřizovací listiny č. j. 18724/2008

NÚLK je státní příspěvkovou organizací Ministerstva kultury s právní subjektivitou a vykonává svou činnost v rozsahu vymezeném Zřizovací listinou na celém území České republiky, neprovozuje podnikatelskou činnost a není plátcem DPH.

NÚLK je zřízen za účelem výkonu funkce národního odborného pracoviště, které zabezpečuje vědeckovýzkumné, informační, vzdělávací a metodologické služby v oblasti péče o tradiční lidovou kulturu na území České republiky, pro pořádání specializovaných školení pro dobrovolné i profesionální pracovníky v tomto oboru, zejména ve vztahu k pověřeným odborným pracovištím, které vykonávají obdobné služby v regionech. (Ministerstvo kultury České republiky, 2006)

### 2.1.2 Historie společnosti v bodech

- **1956** – vznik Krajského střediska lidového umění z rozhodnutí Krajského národního výboru ve Zlíně pro organizovaný rozvoj a uchování dokladů lidového umění
- **1960** – středisko přechází pod přímé řízení Jihomoravského krajského národního výboru v Brně
- **1968** – středisko je přejmenováno na Ústav lidového umění ve Strážnici a zámek slouží jako Dům československých národopisců
- **1990** – po změně politické situace v zemi přechází ústav pod přímé řízení Ministerstva kultury České republiky a od 1. 1. 1991 vzniká odborná instituce Ústav lidové kultury ve Strážnici
- **19. 12. 2008** – je Ministerstvem kultury zřízen Národní ústav lidové kultury (Jančář, 1995)

## 2.2 Organizace

Činnost NÚLK je organizována na principu nedílné pravomoci ředitele a delegované odborné i hospodářské samostatnosti vedoucích jednotlivých útvarů. Vedení tvoří ředitel, jeho zástupkyně a vedoucí útvarů. V souladu se Zřizovací listinou a rozsahem zabezpečovaných činností je vydán organizační řád, který upravuje organizační strukturu NÚLK, zásady řízení, hlavní pracovní náplň jednotlivých útvarů a jejich vzájemné vztahy. Jsou to: Útvar ředitele, Centrum hmotného kulturního dědictví, Centrum lidových tradic, Cen-

trum vědeckých informací, Ekonomický útvar a Útvar správy areálů. (Ministerstvo kultury České republiky, 2006)

NÚLK musí provozovat svou činnost v souladu s následujícími dokumenty a organizacemi.

- Koncepce účinnější péče o tradiční lidovou kulturu

Dne 11. června 2003 vydala vláda usnesením č. 571 Koncepci účinnější péče o tradiční lidovou kulturu, kde konkrétními opatřeními určuje povinnosti státu, doporučení samosprávám a výzvy ostatním nestátním organizacím vedoucí k ochraně nehmotného kulturního dědictví, které je zdrojem kulturní rozmanitosti a vzdělanosti. Koncepce směřuje k tomu, aby toto bohatství pomohlo v budoucnu prokázat naši vlastní kulturní identitu. Národní ústav lidové kultury byl jmenován centrálním pověřeným pracovištěm pro koordinaci a plnění úkolů souvisejících s Koncepcí. Jedním z důležitých konkrétních úkolů bylo ustanovení seznamu nemateriálního kulturního dědictví lidstva (Vláda České republiky, 2011)

- Doporučení k ochraně tradiční a lidové kultury a folkloru

Na mezinárodní úrovni sleduje ústav také naplňování obsahu dokumentu 25. generální konference UNESCO z roku 1989 Doporučení k ochraně tradiční a lidové kultury a folkloru. S ohledem na Smlouvu o fungování Evropské unie, a zejména na článek 181 této smlouvy přijala komise Evropské unie 26. 4. 2010 Doporučení o výzkumné iniciativě společného plánování „Kulturní dědictví a globální změny: nová výzva pro Evropu“, kde členské státy vyzývají, aby vypracovaly společný strategický, střednědobý až dlouhodobý plán výzkumu v oblasti zachování a využívání kulturního dědictví v souvislosti s globálními změnami. Součástí je prováděcí plán, který stanoví priority a časové rozvrhy a přesně vymezí činnosti, nástroje a zdroje potřebné k jeho provádění. Členské státy mají též za úkol koordinovat společné programy s jinými iniciativami Unie v této oblasti. (Evropská unie, 2010)

- Mezinárodní rada organizátorů folklorních festivalů a lidového umění – CIOFF

NÚLK je rovněž sídlem České národní sekce Mezinárodní rady pořadatelů festivalů folkloru a lidového umění se statutem konzultanta UNESCO – CIOFF. Členství v této mezinárodní organizaci umožňuje ústavu kontakt s devadesáti národními sekcemi zemí všech kontinentů.

Tato mezinárodní organizace usiluje o zachování, propagaci a šíření tradičních kulturních projevů ve spolupráci s UNESCO. Sdružuje 98 zemí po celém světě, což představuje přes milion lidí a více než 30.000 folklorních skupin. Podílí se na pořádání asi 300 folklorních festivalů, z nichž 24 je dokonce dětských. Dětské festivaly jsou pro CIOFF zvlášť cenné, neboť organizace usiluje o předávání hodnot kulturního dědictví právě nastávajícím generacím. (Mezinárodní rada organizátorů folklorních festivalů a lidového umění, 2006 – 2007)

### 2.2.1 Statutární orgány

Statutárním orgánem NÚLK je ředitel, kterého jmenuje a odvolává ministr kultury České republiky. Ředitel může k plnění úkolů organizace zřizovat poradní orgány, a to stále i dočasné. Vnitřní organizační strukturu NÚLK stanoví organizační řád, který vydává ředitel. Jan Krist. (Ministerstvo kultury České republiky, 2006)

## 2.3 Struktura hospodaření

NÚLK postupuje při vedení účetnictví podle novely Zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, Vyhlášky č. 410/2009 Sb., Vyhlášky č. 383/2009 Sb. o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu, Vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Českých účetních standardů pro vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb. (Národní ústav lidové kultury, 2012)

### 2.3.1 Oceňování zásob

Veškeré nákupy potřebné pro zajištění hlavní činnosti jsou účtovány přímo do spotřeby. Zásoby vytvořené hlavní činností obsahují zejména výrobky, které jsou určeny k prodeji. Při pořizování výrobků se náklady vedou na účtu 121, při dokončení se převádí v kusech na účet 123 v pořizovací hodnotě. (Národní ústav lidové kultury, 2012)

### 2.3.2 Evidence majetku

Organizace vede majetek v pořizovacích cenách a je rozdělen následovně:

- *Dlouhodobý nehmotný majetek*  
*majetek v hodnotě 1 Kč – 60 000 Kč - na účet 018*

*majetek v hodnotě nad 60 000 Kč - na účet 013*

- Dlouhodobý hmotný majetek

*majetek v hodnotě 1 Kč – 3 000 Kč – na podrozvahový účet 902/1*

*majetek v hodnotě 3 000 Kč – 40 000 Kč (drobný dlouhodobý hmotný majetek),  
na účet 028*

*majetek v hodnotě nad 40 000 Kč – pozemky na účet 031, budovy a stavby na účet 021, samostatné movité věci a soubory movitých věcí na účet 022, pěstitelské celky trvalých porostů na účet 025.*

Odpisování dlouhodobého majetku – organizace používá rovnoměrné odepisování dlouhodobého hmotného majetku v hodnotě nad 40 000 Kč v souladu se Zákonem o daních z příjmů č. 586/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů a Českého účetního standardu č. 708. Při zařazení majetku do evidence a stanovení doby životnosti se postupuje tak, aby byl majetek organizace odepisován po celou dobu užívání. Neodepisuje pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů a památky. Drobný dlouhodobý majetek je odepisován 100% při pořízení. (Národní ústav lidové kultury, 2012)

### 2.3.3 Valutová pokladna

Valutová pokladna organizace je vedena v měnách, potřebných pro zahraniční služební cesty. Při nákupu cizí měny účtuje v kurzu ČNB. Kurz používá do doby nového nákupu měny. Pokladna je evidována v měnách EUR, USD a CHF. (Národní ústav lidové kultury, 2012)

### 2.3.4 Fondy

- Fond odměn (411) – je tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření. Organizace jej využívá k případné úhradě překročení prostředků na platy.
- Fond kulturních a sociálních potřeb (412) – je tvořen základním přidělem z ročního objemu nákladů na platy (mzdy) a náhrady platů (mezd) v souladu se schváleným rozpočtem ve výši 2% z hrubých mezd dle Vyhlášky č. 114/2002 Sb. Ministerstva financí České republiky. Slouží k zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců.
- Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření (413) – tvorba tohoto fondu vyplývá ze samotného názvu a jeho využití je k úhradě zhoršeného výsledku

hospodaření nebo úhradě sankcí. Organizace jej také využívá k převodu nespotřebovaných dotací, pokud je předpoklad, že projekt bude v dalším roce dokončen.

- Fond reprodukce majetku (416) – je nevýznamnějším fondem NÚLK. Je tvořen z odpisů dlouhodobého majetku a využíván k financování pořízení a technickému zhodnocení dlouhodobého majetku a jako částečný zdroj financování oprav a údržby.

(Národní ústav lidové kultury, 2012)

### 2.3.5 Podrozvahové účty

Příspěvková organizace účtuje v následujících podrozvahových účtech:

Tab. 1. Podrozvahové účty NÚLK

Podrozvahové účty NÚLK	
901/1..	Přehled ochranných známek
901/2..	Licence SW (Bach) evidence lidových výrobců
902/1..	Drobný dlouhodobý hmotný majetek do 3.000,- Kč
903/2..	Metodický materiál
903/3..	Tiskopisy (Vstupenky, příjmové a výdajové doklady...)
903/4..	Valutová pokladna
911/4..	Evidence pohledávek splatných k 31. 12. 1994
939/...	Krátkodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí
942/...	Krátkodobé podmíněné pohledávky ve vztahu k jiným zdrojům (příspěvek na provoz, účelové dotace)
943/...	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ve vztahu k jiným zdrojům (příspěvky, dotace)
999/...	Vyrovňovací účet

Zdroj: [Výroční zpráva NÚLK 2012]

### 2.3.6 Náklady a výnosy

Nevýznamnější položky účtované v organizaci na vrub nákladů jsou:

(501) Spotřeba materiálu – na výrobu tradičních výrobků, výukových DVD atd.

(502) Spotřeba energie

(511) Opravy a udržování – náklady na opravy a údržbu svěřeného majetku - zejména zámku, zámeckého parku, skanzenu (Muzeum vesnice jihovýchodní Moravy) a dalších objektů, z nichž některé jsou památkově chráněny

(518) Ostatní služby – obsahuje náklady na služby při konání jednotlivých akcí, seminářů a zajištění externích služeb pro veškeré činnosti vedoucí k naplnění cílů organizace

(521) Mzdové náklady – tvoří nejvýznamnější složku nákladů NÚLK

(551) Odpisy dlouhodobého majetku – tato nákladová položka slouží ke tvorbě fondu reprodukce majetku

(558) Náklady z drobného dlouhodobého majetku

Výnosy organizace tvoří v převážné většině:

(671) Transfery od zřizovatele

(601 a 602) Výnosy z prodeje výrobků a služeb

(603) Výnosy z pronájmu při konání kulturních akcí a ze

(602) Výnosy ze vstupů na prohlídku zámku a Muzea vesnice jihovýchodní Moravy

(Národní ústav lidové kultury, 2012)

## 2.4 Rozpočet Národního ústavu lidové kultury

Každoročně v dubnu obdrží NÚLK zprávu od Ministerstva kultury o částce schváleného rozpočtu, kterou Ministerstvo kultury uvolní z přiděleného balíčku. Následně organizace zpracuje plán jednotlivých nákladových položek, tak aby byly co nejpřesněji rozvrženy pro jednotlivé útvary a projekty.

Dále pak dochází ještě k různým úpravám na účelově vázané projekty. Nároky na tyto specifické dotace jsou buď nabízeny z jednotlivých oblastí Ministerstva kultury organizacím,

nebo si organizace vyžádá prostředky na projekt. V těchto úpravách jsou zahrnuty jak investice jednorázové, tak několikaleté dotace např. na projekty oblasti výzkumu a vývoje. Dle potřeb a dostupných prostředků přiděluje odbor investic také investiční dotace. Nespotřebované finance organizace buď přesune do rezervního fondu v případě, že bude projekt v následujícím roce dokončen, nebo je nespotřebovaná částka přesunuta do Nároků nespotřebovaných výdajů a využita v momentě, kdy je projekt realizován. Veškeré transfery plynou od Ministerstva kultury kromě dotace z Městského úřadu Strážnice na každoroční pořádání Mezinárodního folklorního festivalu Strážnice a dotací sponzorů na tytéž účely, jimž je jako protihodnota nabídnuta reklama při pořádání této akce.



## **II. PRAKTICKÁ ČÁST**

### 3 STRUČNÁ FINANČNÍ ANALÝZA MEZINÁRODNÍHO FOLKLORNÍHO FESTIVALU VE VZTAHU K NÚLK

V praktické části vytvořím stručnou finanční analýzu Národního ústavu lidové kultury s porovnáním některých položek nákladů a výnosů vyvolaných festivalem k poměru k nákladům a výnosům celoroční činnosti příspěvkové organizace.

Jen si napřed ve stručnosti přiblížíme historii samotného Mezinárodního folklorního festivalu Strážnice (dále jen MFF).

#### 3.1 Historie MFF

Předchůdcem současného festivalu byla folklorní akce vyplývající z poválečného nadšení, která se konala pod názvem Československo ve zpěvu a tanci. Tato akce měla velký ohlas veřejnosti a hlad lidí po národní hrdosti si vyžádal další pokračování. Účastnily se především vesnické skupiny, kde zůstaly prvky místního folkloru dosud zachovány, včetně původních krojů a písní. Od padesátých let se však forma slavností měnila v souladu s politickým režimem a folklor dostával více jevištní ráz. Přesto však návštěvnost zůstávala nebyvale vysoká, neboť i přesto akce měla spoustu jedinečných prvků a neměla v podstatě ve svém zaměření konkurenci. Ve druhé polovině padesátých let byly na festival přizvány i zahraniční soubory a od roku 1962 získaly slavnosti status mezinárodních. V této době byly počty návštěvníků nevyšší a dosahovaly až sto tisíc osob. Ale i později, kdy podobných folklorních festivalů přibývalo, udržel si ten strážnický své výjimečné postavení.

#### 3.2 Swot analýza festivalu

Swot analýza vypovídá přehlednou formou o silných a slabých stránkách zkoumané jednotky či okruhu její činnosti. Daná jednotka se pak lépe soustředí na ty stránky, které je třeba jen udržet nebo posílit a ty, které je třeba zásadním způsobem změnit, nebo se proti jejich dopadu ochránit. Jedná se ovšem o laický pohled zvenčí.

Tab. 2. Swot analýza MFF

<p><b>Silné stránky - Strengths</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dlouhodobá tradice</li> <li>• Nadnárodní charakter</li> <li>• Stabilita dotací</li> <li>• Zájem státu na konání akce</li> <li>• Věhlas u návštěvníků</li> <li>• Bohatý, aktualizovaný program</li> <li>• Naplnění cílů organizace, co se týče šíření tradic</li> <li>• Stálý termín konání</li> </ul>	<p><b>Slabé stránky - Weaknesses</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nedostatečná snaha o získání dalších zdrojů</li> <li>• Nedostatečné hygienické zázemí akce</li> <li>• Nevyužité možnosti propagace</li> <li>• Nízká účast města na konání akce</li> <li>• Nedostatečné využití předprodeje</li> </ul>
<p><b>Příležitosti - Oportunities</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oslovování nových sponzorů</li> <li>• Využití možnosti grantové dotace na konkrétní programové složky</li> <li>• Posílení propagace festivalu</li> <li>• Vyšší míra zaangażovaní města – například zajištěním kvalitnějšího zázemí pro účastníky festivalu</li> <li>• Větší předprodej vstupenek – jistota příjmů</li> </ul>	<p><b>Hrozby - Threats</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upadající zájem o folklorní umění</li> <li>• Konkurenční festivaly či jiné akce</li> <li>• Nepříznivé počasí</li> <li>• Ztráta zájmů stávajících sponzorů</li> <li>• Snížení dotace od zřizovatele</li> <li>• Změna politického režimu</li> </ul>

Zdroj: [Vlastní zpracování]

Budu pokračovat velmi stručnou analýzou majetku a závazků organizace, abychom si utvořili představu o majetkovém a finančním zázemí pořadatele akce.

### 3.3 Majetková a finanční struktura NÚLK

Z hlediska majetku organizace můžeme sledovat rostoucí celkovou bilanční sumu, která je výrazně ovlivněna navýšením hodnoty dlouhodobého hmotného majetku. V rámci schválené investiční dotace, realizovala organizace projekt „Vestavba výtahu“ na svěřeném majetku zámek Strážnice a také opravu fasády zámku. Další významný podíl na narůstající

bilanční sumě má krátkodobý finanční majetek a to ve formě peněz na běžném účtu, což znamená vysoký stupeň likvidity. Suma je pozoruhodně vysoká zejména v posledních letech a tak se nabízí otázka, proč tyto peníze nebyly investovány a zhodnoceny ať už finančně či k plnění cílů stanovených Ministerstvem kultury.

Tab. 3. Majetková struktura NÚLK

	2009	2010	2011	2012	2013
<b>AKTIVA</b>	<b>52636</b>	<b>52172</b>	<b>54108</b>	<b>61292</b>	<b>61169</b>
<b>Dlouhodobý majetek</b>	<b>46649</b>	<b>44757</b>	<b>44560</b>	<b>48965</b>	<b>48809</b>
DNM	0	128	85	290	290
DHM	46649	44529	44475	48675	48578
DFM	0	0	0	0	0
<b>Oběžná aktiva</b>	<b>5987</b>	<b>7415</b>	<b>9548</b>	<b>12327</b>	<b>12360</b>
Zásoby	2890	3340	3399	2795	2789
Pohledávky	888	183	319	289	218
KFM	1748	3892	5830	9242	9353
Přechodné účty aktivní	460	0	0	0	0

Zdroj: [Vlastní zpracování]

V následující horizontální a vertikální analýze majetkové struktury organizace můžeme pozorovat již zmíněný výrazný nárůst bilanční sumy v roce 2012 způsobený zvýšením hodnoty dlouhodobého hmotného majetku, neboť právě dlouhodobý hmotný majetek tvoří podstatnou část aktiv. Výrazný nárůst dlouhodobého nehmotného majetku je spíše způsoben jeho nízkými hodnotami, jejichž výkyvy jsou pak v procentním vyjádření hodně zřetelné. Totéž se týká i stavu pohledávek. Podíl zásob na aktivech zůstává poměrně stabilní a podíl pohledávek také, až na rok 2009, kdy byl zřetelně vyšší než v ostatních letech. U krátkodobých finančních aktiv naproti tomu jejich hodnota rok od roku výrazně stoupá a stabilizuje se až v posledním roce. Tento jev není příliš pochopitelný při poměrně stabilních krátkodobých závazcích. Celkový podíl oběžných aktiv na celkových aktivech odráží nejvíce právě změny ve velikosti krátkodobého finančního majetku organizace.

Tab. 4. Horizontální a vertikální analýza NÚLK

	2009	2010	2011	2012	2013	9/10	10/11	11/12	12/13
<b>AKTIVA</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>-1%</b>	<b>4%</b>	<b>13%</b>	<b>0%</b>
<b>Dlouhodobý majetek</b>	<b>89%</b>	<b>86%</b>	<b>82%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	<b>-4%</b>	<b>0%</b>	<b>10%</b>	<b>0%</b>
DNM	0%	0%	0%	0%	0%		-34%	241%	0%
DHM	<b>89%</b>	<b>85%</b>	<b>82%</b>	<b>79%</b>	<b>79%</b>	-5%	0%	9%	0%
DFM	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
<b>Oběžná aktiva</b>	<b>11%</b>	<b>14%</b>	<b>18%</b>	<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>24%</b>	<b>29%</b>	<b>29%</b>	<b>0%</b>
Zásoby	6%	6%	6%	5%	5%	16%	2%	-18%	0%
Pohledávky	2%	0%	1%	0%	0%	-79%	74%	-9%	-25%
KFM	<b>3%</b>	<b>7%</b>	<b>11%</b>	<b>15%</b>	<b>15%</b>	123%	50%	59%	1%
Přechodné účty pasivní	1%	0%	0%	0%	0%	-100%	0%	0%	0%

Zdroj: [Vlastní zpracování]

Tak jako narůstá v roce 2012 bilanční suma aktiv, pak musí samozřejmě narůstat analogicky i suma pasiv. V pasivech se tento nárůst projevuje nejvýrazněji ve zvyšování jmění účetní jednotky a v menší míře i zvýšením hodnoty fondů, které však stabilně rostly i před rokem 2012. Kladný výsledek hospodaření v roce 2012 byl způsoben především nedokončením prací na opravě fasády zámku z důvodů nepříznivého počasí. Kladný výsledek tak byl po schválení přidělen do rezervního fondu pro dokončení prací v následujícím roce.

Tab. 5. Finanční struktura NÚLK

(v tis Kč)	2009	2010	2011	2012	2013
<b>PASIVA</b>	<b>52636</b>	<b>52172</b>	<b>54108</b>	<b>61292</b>	<b>61169</b>
<b>Vlastní kapitál</b>	<b>50212</b>	<b>50059</b>	<b>51094</b>	<b>58800</b>	<b>58468</b>
Jmění účetní jednotky	46650	45473	45276	49682	49525
Fondy účetní jednotky	2516	4586	5706	6510	8942
VH účetního období	0	0	112	2608	0
<b>Cizí zdroje</b>	<b>2424</b>	<b>2113</b>	<b>3014</b>	<b>2492</b>	<b>2701</b>
Krátkodobé závazky	1730	2113	3014	2492	2701
Přechodné účty pasivní	694	0	0	0	0

Zdroj: [Vlastní zpracování]

V horizontální a vertikální analýze můžeme kromě výše zmíněného pozorovat i malý podíl cizích zdrojů, což však vyplývá z podstaty fungování příspěvkových organizací, které nehledají způsob financování své činnosti v podobě cizích zdrojů, ale oproti plnění svého poslání dostávají přiděly peněžních prostředků od zřizovatele. Z důvodu těchto nízkých hodnot u krátkodobých závazků, ale také v případě fondů účetní jednotky, jsou výkyvy

ve vertikálním porovnání markantní, ale pro hodnocení ne až tak podstatné. Snad jen u fondů se dá ještě zdůraznit nutnost zásobování rezervního fondu, neboť organizace hospodaří s velkým objemem dlouhodobého hmotného majetku, který vyžaduje neustálé opravy a úpravy.

Tab. 6. Horizontální a vertikální analýza NÚLK

(v tis Kč)	2009	2010	2011	2012	2013	9/10	10/11	11/12	12/13
<b>PASIVA</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>-1%</b>	<b>4%</b>	<b>13%</b>	<b>0%</b>
<b>Vlastní kapitál</b>	<b>95%</b>	<b>96%</b>	<b>94%</b>	<b>96%</b>	<b>96%</b>	<b>0%</b>	<b>2%</b>	<b>15%</b>	<b>-1%</b>
Jmění účetní jednotky	89%	87%	84%	81%	81%	-3%	0%	10%	0%
Fondy účetní jednotky	5%	9%	11%	11%	15%	82%	24%	14%	37%
VH účetního období	0%	0%	0%	4%	0%	0%		2229%	-100%
<b>Cizí zdroje</b>	<b>5%</b>	<b>4%</b>	<b>6%</b>	<b>4%</b>	<b>4%</b>	<b>-13%</b>	<b>43%</b>	<b>-17%</b>	<b>8%</b>
Krátkodobé závazky	3%	4%	6%	4%	4%	22%	43%	-17%	8%
Přechodné účty pasivní	1%	0%	0%	0%	0%	-100%	0%	0%	0%

Zdroj: [Vlastní zpracování]

V další části budu hodnotit výnosy a náklady vyvolané festivalem, jejich strukturu a porovnám je s celkovými výnosy a náklady organizace.

### 3.4 Výnosy z festivalu, jejich struktura a porovnání s celkovými výnosy organizace

Nejprve bych ráda představila jednotlivé položky výnosů a jejich skutečný obsah v rámci realizace kulturní akce.

**601** – Tržby za vlastní výrobky – prodané sborníky

**602** – Tržby z prodeje služeb – prodané vstupenky na festival

**603** – Výnosy z pronájmu – pronájem stánků v areálu parku

**649** – Ostatní výnosy z činnosti – výnosy z reklamy sponzorům

**671** – Výnosy vybraných ústředních vládních institucí – dotace na realizaci festivalu jako celku i konkrétní programové složky od Ministerstva kultury, dotace městského úřadu Strážnice

Nejpodstatnější část výnosů tvoří téměř ve všech letech (s výjimkou roku 2013, kdy Ministerstvo kultury uvolnilo pouze polovinu obvyklé sumy) dotace zřizovatele. Jen o něco méně

ně tvoří výnosy z prodeje vstupenek na festival. Výnosy z reklamy a pronájmu nedosahují sice tak velkých hodnot jako vstupenky a dotace, ale i jejich přínos je pro realizaci festivalu také velmi důležitý. Vzhledem k tomu, že k pronájmu stánků je vždy bez problémů zaplněna a dotace vycházejí z rozpočtu jejich poskytovatelů, mohou vyšší výnosů ovlivnit množství a cena prodaných vstupenek, dotace sponzorů a grantové dotace. Podrobněji se budu těmito alternativami zabývat v další kapitole.

### 3.4.1 Ukazatele výnosových položek MFF, NÚLK a jejich porovnání

V přehledu výnosů vyvolaných festivalem je zřetelně vidět právě převahu výnosů z tržeb z prodeje vstupenek a dotací zřizovatele a rozpočtu města Strážnice. I když by se mohlo zdát, že příspěvek města by mohl být vzhledem k přínosu akce větší, je nutno dodat, že bere na svá bedra výzdobu ve městě a udržovací a úklidové práce. Kromě jiného také odpouští organizaci poplatky ze vstupného. Dotace Ministerstva kultury jsou naopak vzhledem k dobrému jménu akce, širší záběru a čistotě repertoáru štedré. Kromě dotace na festival jako takový, přispívá i na konkrétní programové komponenty.

Tab. 7. Analýza výnosů MFF

(v tis. Kč)	2009	2010	2011	2012	2013
Výnosy z prodeje vlastních výrobků	22	25	24	23	22
<b>Výnosy z prodeje služeb</b>	<b>2055</b>	<b>1906</b>	<b>1901</b>	<b>1934</b>	<b>1926</b>
<b>Výnosy z pronájmu</b>		<b>245</b>	<b>224</b>	<b>249</b>	<b>233</b>
Změna stavu nedokončené výroby	-34	-37	-30		
Změna stavu zásob výrobků	34	37	30		
Aktivace vnitroorganizačních služeb	34	37	30		
<b>Ostatní výnosy z činnosti</b>	<b>200</b>	<b>196</b>	<b>281</b>	<b>235</b>	<b>135</b>
<b>Výnosy z ústředních rozpočtů z transferů</b>	<b>2200</b>	<b>2655</b>	<b>2927</b>	<b>2945</b>	<b>1650</b>
<b>VÝNOSY</b>	<b>4511</b>	<b>5063</b>	<b>5388</b>	<b>5386</b>	<b>3966</b>

Zdroj: [Vlastní zpracování]

U výnosů celkové činnosti NÚLK můžeme pozorovat mnohem menší podíl výnosů z prodeje služeb, které jsou převážně právě výnosy z pořádání festivalu. Další část těchto výnosů jsou vstupy do Muzea vesnice jihovýchodní Moravy. Hlavní část dotací je totiž spotře-

bována na hlavní náplň činnosti ústavu a to výzkum, archivace a publikování kulturní historie našeho národa.

Tab. 8. Analýza výnosů NÚLK

(v tis. Kč)	2009	2010	2011	2012	2013
Výnosy z prodeje vlastních výrobků	205	183	185	154	134
Výnosy z prodeje služeb	3718	3340	3677	3966	3927
Výnosy z pronájmu		482	688	744	708
Změna stavu nedokončené výroby	-1290	-1171	-976		
Změna stavu zásob výrobků	229	211	59		
Aktivace vnitroorganizačních služeb	1295	1178	976		
Zúčtování fondů	7	165	0	1	911
Ostatní výnosy z činnosti	409	278	404	514	222
Finanční výnosy	6	2	2	3	1
<b>Výnosy z ústředních rozpočtů z transferů</b>	<b>38983</b>	<b>36048</b>	<b>35767</b>	<b>38069</b>	<b>36505</b>
<b>VÝNOSY</b>	<b>43573</b>	<b>40724</b>	<b>40791</b>	<b>43458</b>	<b>42439</b>

Zdroj: [Vlastní zpracování]

V tabulce porovnání výnosů festivalu a celoroční činnosti organizace můžeme pozorovat výše zmíněný výrazný podíl výnosů z prodeje služeb, ale také pronájmu a reklam sponzorů. Z vertikální analýzy můžeme vyčíst, že výnosy ze služeb a pronájmu zůstávají v poměru k těmto položkám pro celkovou činnost ústavu poměrně stabilní. Dotace od sponzorů v posledním roce výrazně klesly. Proto se domnívám, že právě na tuto oblast výnosů by se měla organizace zaměřit aktivnějším vyhledáváním sponzorů.

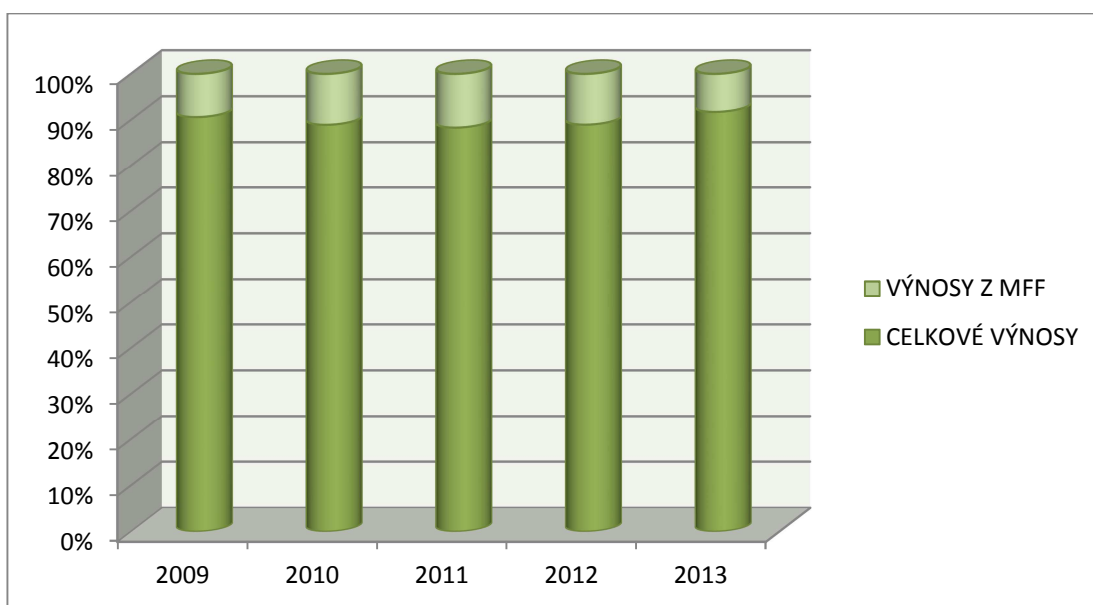


Tab. 9. Horizontální a vertikální analýza podílu výnosů MFF na výnosech NÚLK

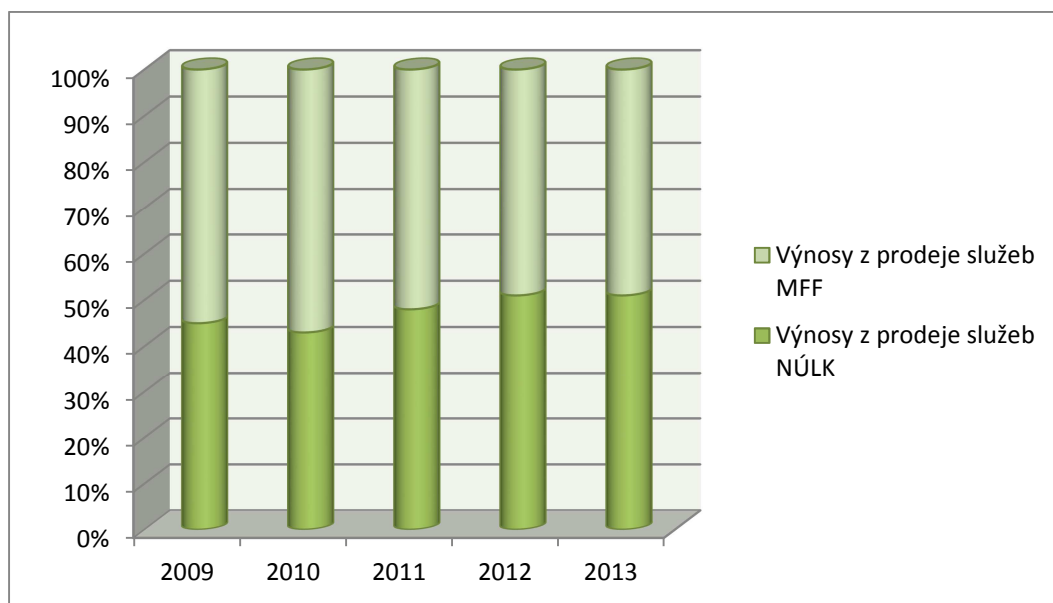
(v tis. Kč)	2009	2010	2011	2012	2013	9/10	10/11	11/12	12/13
Výnosy z prodeje vlastních výrobků	11%	14%	13%	15%	16%	3%	-1%	2%	1%
<b>Výnosy z prodeje služeb</b>	<b>55%</b>	<b>57%</b>	<b>52%</b>	<b>49%</b>	<b>49%</b>	<b>2%</b>	<b>-5%</b>	<b>-3%</b>	<b>0%</b>
<b>Výnosy z pronájmu</b>		<b>51%</b>	<b>33%</b>	<b>33%</b>	<b>33%</b>		<b>-18%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
Změna stavu nedokončené výroby	3%	3%	3%			0%	0%		
Změna stavu zásob výrobků	15%	18%	51%			3%	33%		
Aktivace vnitroorganizačních služeb	3%	3%	3%			0%	0%		
<b>Ostatní výnosy z činnosti</b>	<b>49%</b>	<b>71%</b>	<b>70%</b>	<b>46%</b>	<b>15%</b>	<b>22%</b>	<b>-1%</b>	<b>-24%</b>	<b>-31%</b>
Výnosy z ústředních rozpočtů z transferů	6%	7%	8%	8%	5%	1%	1%	0%	-3%
<b>VÝNOSY</b>	<b>10%</b>	<b>12%</b>	<b>13%</b>	<b>12%</b>	<b>9%</b>	<b>2%</b>	<b>1%</b>	<b>-1%</b>	<b>-3%</b>

Zdroj: [Vlastní zpracování]

A nyní ještě porovnání celkových výnosů a porovnání výnosů ze služeb v grafické podobě.



Obr. 2. Graf podílu výnosů MFF na výnosech NÚLK



Obr. 3. Podíl výnosů z prodeje služeb MFF na výnosech z prodeje služeb NÚLK

### 3.5 Náklady festivalu, jejich struktura a porovnání s celkovými náklady organizace

Při vykazování nákladů na festival jsou využívány tyto nákladové položky:

**501** - Spotřeba materiálu – veškerý materiál spotřebovaný při realizaci festivalu

**502** – Spotřeba energie

**508** – Aktivace stavu zásob vlastní výroby – náklady na sborníky, které jsou rozdány, prodají se levněji, nebo se vůbec neprodají

**511** – Opravy a udržování

**512** – Cestovné – úhrada cestovného účinkujícím

**513** – Náklady na reprezentaci – výzdoba a rauty

**518** – Ostatní služby – doprava a stravování pro účinkující, ostraha, zdravotníci, úklid, ozvučení atp.

**521** – Mzdové náklady – týká se pouze zaměstnanců, kteří nejsou stálými zaměstnanci organizace

**538** – Jiné daně a poplatky

**549** – Ostatní náklady činnosti – hudební produkce atp.

U nákladových položek stojí za pozornost zejména položka „Ostatní služby“, která v sobě zahrnuje spoustu různých druhů nákladů, které nejsou podrobněji tříděny. Pokud by tedy byla snaha hledat prostor pro úsporu některého druhu nákladu z této položky, je nutné jednotlivé nákladové zápisy dohledávat. Z tohoto důvodu nacházím právě v tomto bodě prostor pro zkvalitnění přehledu vynaložených nákladů, aby bylo možno dohledat konkrétní nositele a způsoby, jak dosáhnout úspor.

Další položkou, která není zcela přesná a vypovídající, jsou mzdové náklady. Ty totiž nezahrnují mzdy stálých zaměstnanců, kteří se ale ve skutečnosti v průběhu roku přípravě festivalu věnují. Na druhou stranu je přesný čas strávený tou kterou činností jen těžko měřitelný a pořádání festivalu patří k náplni činnosti organizace.

Mzdy uvedené ve výčtu nákladů souvisejících přímo se pořádáním festivalu na účtu 521, jsou mzdy poskytované na dohodu o provedení práce a to například autorům pořadů, rekvizitářům, tlumočnickům, pracovníkům obstarávajícím zahraniční pořady atp. Jednotlivé výše mezd se liší s ohledem na rozsah pořadu, počet účinkujících atp.

### **3.5.1 Ukazatele nákladových položek MFF a NÚLK a jejich porovnání**

U nákladů můžeme pozorovat vcelku stabilní poměr jednotlivých položek. Pouze u položky „Ostatní služby“ je znatelný mírný nárůst v průběhu let. Ten je zřejmě ponejvíce dán vývojem cen a rozmělněnou strukturou položky do více druhů nákladů. Ve druhé polovině sledovaného období klesla hodnota položky „Spotřeba materiálu“. Spolu s položkou „Údržba a opravy“ je však mírně proměnlivá dle aktuální potřeby.

Tab. 10. Analýza nákladů MFF

(v tis. Kč)	2009	2010	2011	2012	2013
Spotřeba materiálu	227	144	64	82	55
Opravy a udržování	188	185	266	266	142
Cestovné	53	50	32	68	36
Náklady na reprezentaci	40	31	31	33	30
Ostatní služby	2700	2874	3243	3027	3309
Mzdové náklady	420	459	378	391	389
Jiné ostatní náklady	123	106	131	101	103
<b>NÁKLADY</b>	<b>3805</b>	<b>3848</b>	<b>4146</b>	<b>3952</b>	<b>4004</b>

Zdroj: [Vlastní zpracování]

Tab. 11. Analýza nákladů NÚLK

(v tis. Kč)	2009	2010	2011	2012	2013
Spotřeba materiálu	924	2387	1895	1162	1472
Spotřeba energie	2125	2238	2161	2270	2136
Opravy a udržování	4887	3478	4945	5062	5679
Cestovné	750	203	396	387	358
Náklady na reprezentaci	93	62	55	58	67
Ostatní služby	11681	10840	9908	8906	9155
Mzdové náklady	13639	13476	13600	13953	13869
Zákonné sociální pojištění	4209	4380	4175	4194	4189
Zákonné sociální náklady	252	250	385	422	381
Jiné ostatní náklady	526	183	248	371	397
Odpisy DM	3242	2936	2546	2629	2731
Finanční náklady		267	276	7	11
<b>NÁKLADY</b>	<b>43573</b>	<b>40724</b>	<b>40680</b>	<b>40851</b>	<b>42439</b>

Zdroj: [Vlastní zpracování]

V horizontální analýze je patrný především podíl nákladové položky „Náklady na reprezentaci“ v rámci festivalu na účasti této položky v běžné činnosti NÚLK. Což je dáno pochopitelně tím, že pro běžnou činnost nejsou náklady tohoto druhu běžné. Významný podíl zatížení náklady MFF je možné zaznamenat i u položek „Ostatní služby“ a „Jiné ostatní náklady“. Opět se jedná o náklady, které standartní provoz nevyvolává.

Ve vertikální analýze výchyly nastávají pouze u drobnějších položek. U mnohačetné položky „Ostatní služby“ pozorujeme nárůst až do roku 2011 a od té doby již zůstává více méně na stejné hodnotě. Jak jsem již zmínila, bylo by vhodné právě tyto náklady rozčlenit

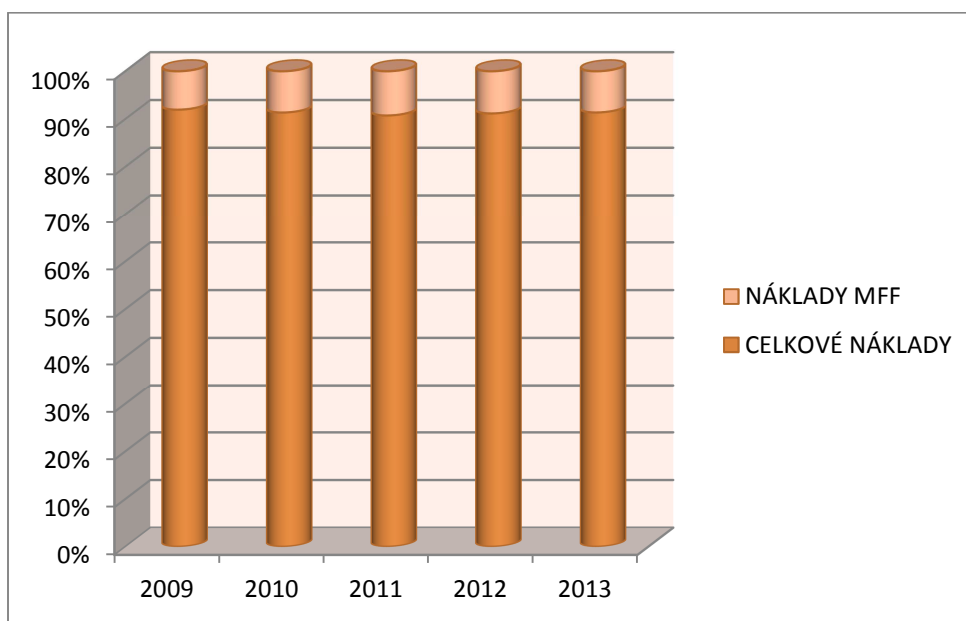
a najít tak „viníka“ tohoto navyšování. Podíl celkových nákladů festivalu na celkových nákladech organizace zůstává vzácně vyrovnaný.

Tab. 12. Horizontální a vertikální analýza podílu nákladů MFF na nákladech NÚLK

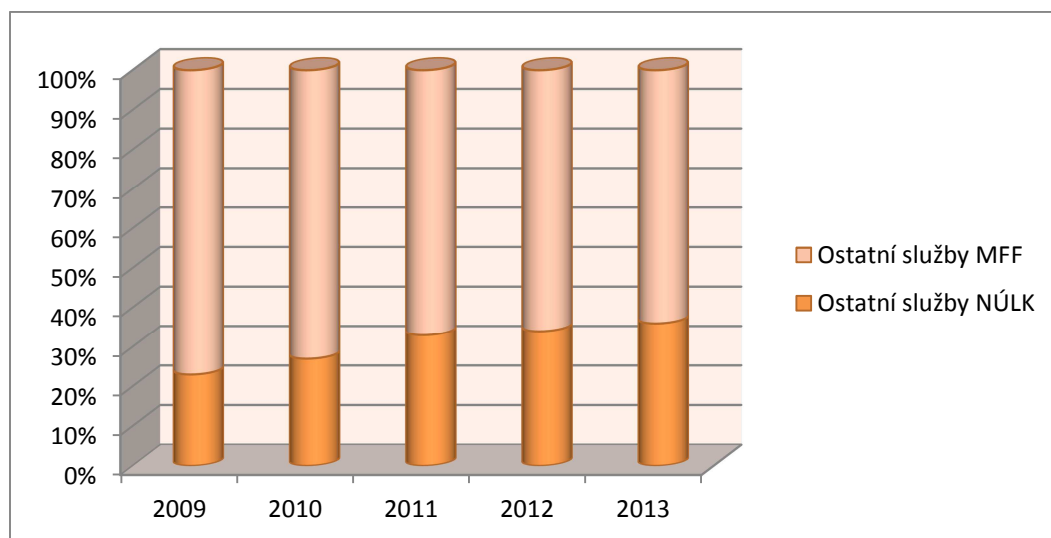
(v tis. Kč)	2009	2010	2011	2012	2013	9/10	10/11	11/12	12/13
Spotřeba materiálu	25%	6%	3%	7%	4%	-19%	-3%	4%	-3%
Opravy a udržování	4%	5%	5%	5%	3%	1%	0%	0%	-2%
Cestovné	7%	25%	8%	18%	10%	18%	-17%	10%	-8%
Náklady na reprezentaci	43%	50%	56%	57%	45%	7%	6%	1%	-12%
Ostatní služby	23%	27%	33%	34%	36%	4%	6%	-1%	2%
Mzdové náklady	3%	3%	3%	3%	3%	0%	0%	0%	0%
Jiné ostatní náklady	23%	58%	53%	27%	26%	35%	-5%	-26%	-1%
<b>NÁKLADY</b>	<b>9%</b>	<b>9%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>9%</b>	<b>0%</b>	<b>1%</b>	<b>0%</b>	<b>-1%</b>

Zdroj: [Vlastní zpracování]

A nyní ještě porovnání celkových nákladů a porovnání nákladů za služby v grafické podobě.



Obr. 4. Graf podílu nákladů MFF na nákladech NÚLK



Obr. 5. Podíl nákladů na ostatní služby MFF na nákladech na ostatní služby NÚLK

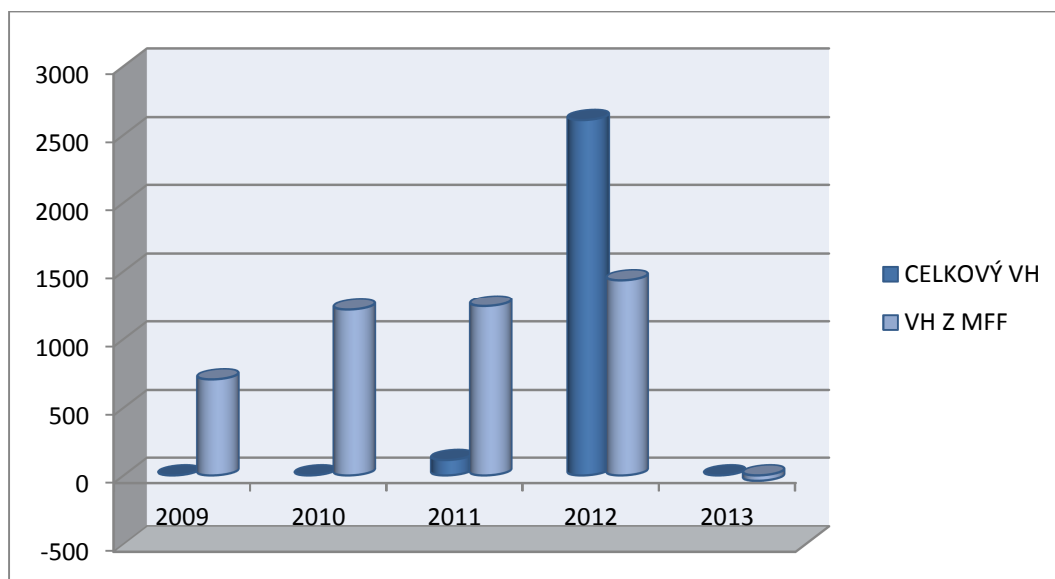
### 3.6 Výsledek hospodaření festivalu a porovnání s celkovým výsledkem hospodaření organizace

Na závěr přehledu výnosů a nákladů provedu ještě celkové srovnání výsledků hospodaření, které má přehledně prokázat finanční užitek konání kulturní akce. Vzhledem k tomu, že jde o akci pořádanou příspěvkovou organizací, je zřejmé, že bychom měli porovnávat s nulovými celkovými hodnotami. Většinou tomu tak i je, ale v případě výsledků z roku 2011 je situace jiná. V tomto roce organizace měla kladný výsledek hospodaření, způsobený nedokončenou realizací projektu opravy fasády. Kladný výsledek byl následně po schválení převeden do rezervního fondu pro využití v následujícím roce. Hodnoty výsledku hospodaření mají mírně vzestupnou tendenci s výjimkou roku 2013, kdy dotace zřizovatele na pořádání festivalu byly téměř poloviční a celkový výsledek tak vstoupil do záporné hodnoty.

Tab. 13. Výsledky hospodaření NÚLK a MFF v letech 2009 až 2013

ROK	2009	2010	2011	2012	2013
CELKOVÝ VH	0	0	112	2608	0
VH Z MFF	706	1215	1241	1434	-39

Zdroj: [Vlastní zpracování]



Obr. 6. Graf porovnání výsledků hospodaření MFF a NÚLK

## 4 MOŽNOSTI ROZŠÍŘENÍ ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ FESTIVALU

Zdroje financování festivalu nejsou rozhodně neuspokojivé, ale vždy je třeba neustávat v rozšiřování stávajících možností a hledání zcela nových alternativ. Může se stát, že díky nepřízní počasí, ztráty sponzorů nebo (jako tomu bylo v roce 2013) snížení dotace na pořádání kulturní akce od zřizovatele. Díky navýšení vstupů může také organizace obohatit stávající program a dovolit si na náklady náročnější divácky přitažlivé programy. O nápady, čím zpestřit nabídku, není v okruhu dobrovolníků spolupracujících s ústavem nouze.

### 4.1 Navýšení zdrojů z prodeje vstupného

Tržby z prodeje vstupenek je v zásadě možné ovlivnit dvěma způsoby. Jednak zvýšením ceny vstupenek a jednak přilákáním většího počtu návštěvníků. Domnívám se však, že se tyto dvě možnosti navzájem tak trochu vylučují. Ceny už z důvodů posláním šířit lidovou kulturu musí ze sociálních důvodů zůstat v přiměřené výši. Pokud by se vedení organizace rozhodlo ceny vstupů zvýšit, mohlo by to některé návštěvníky odradit. Zejména bereme-li v úvahu množství konkurenčních festivalů.

#### 4.1.1 Cena vstupného

Ceny pro tento rok jsou v této výši:

Pátek: 190,- Kč

Sobota 240,- Kč

Neděle 150,- Kč

Permanentní vstupenka 360,- Kč

Permanentní vstupenka pro členy folklorního sdružení a držitele ISIC karty 300,- Kč

Vstupenka pouze do areálu parku 80,- Kč

Vstup volný mají děti do věku 12ti let, důchodci nad 70 let a držitele průkazu TP/ZTP a ZTP/P (Národní ústav lidové kultury, 2012)

V předchozích letech byly vstupenky přibližně ve stejné výši.

Co se týče počtu návštěvníků jejich počet je také poměrně stabilní a pohybuje se okolo dvaceti tisíc. Jejich počet by bylo možno navýšit posílením propagace festivalu,



což ale zároveň znamená vyšší náklady a při stanovených cenách by bylo nutné tyto náklady důkladně zvážit. Domnívám se, že v rámci finančních možností, je zvolená propagační strategie organizace úsporná a přizpůsobená současným spotřebitelům.

#### 4.1.2 Propagace festivalu

Pokud si chce organizace zajistit potřebnou účast na festivalu a dát o svých aktivitách vědět, musí promyslet vhodné způsoby, jakým tohoto cíle dosáhnout. Oslovit širokou veřejnost za vynaložení minima nákladů není snadný úkol. Výhodou MFF Strážnice je však to, že o festivalu téměř každý už minimálně slyšel díky jeho historii. Patří totiž k nejstarším festivalům vůbec a na mezinárodní úrovni je vůbec nejstarší. Navíc ve spolupráci s Českou televizí a nyní také televizí Noe jsou každoročně vysílány záznamy z jednotlivých programů. I těmto potenciálním účastníkům je však třeba se alespoň připomenout.

Organizace propaguje festival v několika liniích:

- *Internet* – na vlastních stránkách [nulk.cz](http://nulk.cz) a na stránkách různých providerů zpravujících kulturní akce: [lidovakultura.cz](http://lidovakultura.cz), [Město-Straznice.cz](http://Mesto-Straznice.cz), [folklornisdruzeni.cz](http://folklornisdruzeni.cz), [Nepropasni.cz](http://Nepropasni.cz), [Folklornet.cz](http://Folklornet.cz)

Na výše uvedených stránkách se festival prezentuje každoročně a v září, kdy probíhá hodnocení uplynulého ročníku, se následně prezentuje ročník nový.

- *Facebook* – prostřednictvím tohoto kanálu se průběžně dodávané informace šíří velmi rychle a je tak oslovena i skupina potenciálních návštěvníků, kterou je třeba oslovit a tou je mladá generace.
- *Tištěná periodika* – není sice tou nejlevnější formou propagace, ale vzhledem k periodikům, ve kterých je festival inzerován, nejsou náklady až tak významné a oslovují zejména regionální návštěvníky festivalu. Nejedná se navíc pouze o inzerci, ale také o témata pro články. Inzerce probíhají v periodících: [Mladá fronta](#), [InZlín](#), [Hodonínský deník](#), [Metropolis](#), [Dobry den s kurýrem](#) a další. Intenzita připomínek festivalu se zvyšuje s přibližujícím se termínem konání akce a začíná někdy dva měsíce před festivalem samotným.
- *Reklamní letáky* – prezentují se zpravidla od začátku roku při příležitosti konání veletrhů cestovního ruchu v tuzemsku i zahraničí jako jsou například: [Regiontour Br-](#)

no, Holliday world Praha, Ostrava – veletrh Dovolená, Slovakiatour Bratislava, Veletrh cestovního ruchu ve Vídni.

- Média – významný způsob propagace. Probíhá cíleně dva až tři týdny před festivalem. Spolupracující média jsou: Česká televize, Český rozhlas, Proglas, TV NOE a Rádio Čas.
- Maily – touto formou jsou osloveni hosté hotelů, lázeňských domů, informačních center, senior klubů atp.

Jsem toho názoru, že v rámci propagace by bylo vhodné ještě využít projektu Rodinné pasy, který poskytuje v rámci partnerství slevy rodinám s dětmi do 18ti let věku, což je kategorie, pro kterou je výchova ke kulturním hodnotám důležitá a pro naplňování poslání organizace by měla být cílovou skupinou. V rámci festivalu probíhá i festival Dětská Strážnice, jež má ve svém repertoáru i tvořivé dílny pro děti a tak právě tato doposud lehce opomíjená kategorie by mohla posílit řady návštěvníků.

Další alternativou by mohla být účast v pořadu Dobré ráno s Českou televizí, kde jsou hosty právě propagátoři kultury všeho druhu.

## 4.2 Dotace od sponzorů

„Sponzoring není transfer, nejedná se ani o mecenášství, dárcovství, nebo charitu, ale o vzájemně výhodný obchod, podporu aktivit vnější institucí nebo osobou ke vzájemnému prospěchu obou stran. Sponzoring má komerční přínos pro obě strany.“ (Johnová, Marketing kulturního dědictví a umění, s. 239)

A právě v tomto duchu probíhá i vzájemný vztah sponzorů festivalu a pořadatele. V podstatě se jedná většinou o protislužbu reklamou. Festival navštíví tisíce návštěvníků, kteří mohou reklamu zhlédnout a sponzor na druhou stranu svým drobným příspěvkem (dle finančních možností) napomáhá realizaci. Navíc donátoři svým jménem zaručují, že vkládají do projektu svou důvěru. Další výhodou dárcovství je posílení vnímání dotující společnosti návštěvníky jako společnosti silné, která má prostředky k dárcovství a v neposlední řadě i fakt, že dary je možno snížit daňový základ.

V současné době má festival více méně stálé partnery. A i když jich není zrovna málo, v aktivním oslovování sponzorů má dle mého názoru organizace stále ještě rezervy.

### 4.3 Granty

Jednou z výhodných způsobů jak posílit peněžní vstupy je také účelová dotace. Získat grant je však velmi složitou záležitostí a úspěch při podání žádosti není rozhodně zaručen. Jelikož je NÚLK dotována příspěvkem zřizovatele nejen na provoz, ale také jmenovitě na pořádání festivalu a to nemalou částkou, není možné získat grant na pořádání festivalu jako takového. A tak jedinou alternativou je získat dotaci na konkrétní projekt v rámci festivalu. S organizací spolupracuje velká spousta nadšenců folkloru, kteří se na utváření programu festivalu podílí, a právě oni by mohli teoreticky vytvořit plán projektu, jež by byl pro některou nadaci poskytující granty zajímavý. Navíc záruka záštity a spolupráce NÚLK by posílila důvěru v projekt. Pokud by byl projekt navíc zaměřen kupříkladu na dětské účastníky, rodiny či hendikepované občany či menšiny rozšiřuje se i počet možností výběru.

Nabídky nadací nabízejících grant je možno nalézt například na následujících stránkách:

[www.ec.eueropa.cz](http://www.ec.eueropa.cz); [www.mladezvakci.cz](http://www.mladezvakci.cz); [www.neziskovky.cz](http://www.neziskovky.cz); [www.vysegradfund.org](http://www.vysegradfund.org); [www.kr-jihomoravsky.cz](http://www.kr-jihomoravsky.cz), a jiné.

U všech zmíněných nabídek jsou i návody, jak o grant zažádat, v jakém termínu a jsou přiloženy i příslušné formuláře žádosti.

Dále se nabízí možnost využít grantového kalendáře, kde jsou nabídky různých nadací přehledně i s kritérii výběru.

Každá nabídka grantu obsahuje tyto údaje:

- Jméno nadace
- Grantový fond
- Oblast podpory (např. kultura, životní prostředí, regionální/komunitní rozvoj)
- Působnost programu (Česká republika, Jihomoravský kraj)
- Webové stránky nadace
- Kontaktní osobu

Při výběru bychom měli zvážit zejména ideové a regionální zaměření nadace, druhy podporovaných aktivit, výši nabízených prostředků a výši požadované finanční spoluúčasti.

Pokud se žadatel rozhodne reagovat na nabídku grantu, musí nejprve pečlivě prostudovat výběrová kritéria. Těmi jsou například záruky potřebných finančních prostředků na rozjezd projektu, technická kapacita, vysoká kvalita projektu nebo efektivnost plánovaných nákladů. Musí také pečlivě vyčlenit přímé způsobilé náklady. To jest takové, které vzniknou pouze samotným projektem. Dále by měla být spočtena rezerva pro nepředvídatelné události a procentuálně vyjádřené režie. Nesmí samozřejmě chybět ani propočet příjmů, ve kterém je zahrnut příspěvek organizace, případně příjmy z jiných fondů a předpokládané přínosy projektu.

„Proces žádosti o grant u nadace se může na první pohled zdát nepřehledný a složitý, jestliže ho neberete dostatečně vážně. Na rozdíl od evropských institucí, nepoužívají nadace jednotná a standardizovaná výběrová kritéria. Proto byste měli znát specifické požadavky každé nadace ještě před podáním jakéhokoli návrhu projektu Podle odhadů Evropského nadačního centra 90% všech žádostí o granty je ihned odmítnuto poskytovateli financí. Proto byste měli být velmi pečliví, když podstupujete proces podání žádosti o grant a přejete si uspět.“ (Průvodce fondy EU pro neziskové organizace, s. 42)

I když získávání grantů není snadnou záležitostí, věřím, že kolem organizace je dostatek příznivců folkloru, kteří by byli schopni vypracovat projekt, jež spolu se „značkou“ Mezinárodního folklorního festivalu Strážnice a dobrým jménem pořadatele, jehož zřizovatelem je Ministerstvo kultury může v tomto úkolu obstát. A festival by tak mohl být rozšířen o další kvalitní programové složky a tím i nadále odolávat konkurenci ostatních festivalů.

## 5 SHRUTÍ A DOPORUČENÍ

Ve své bakalářské práci jsem se zabývala financováním a účtováním Mezinárodního folklorního festivalu Strážnice, jehož pořadatelem je již dlouhá léta Národní ústav lidové kultury. Zřizovatelem této příspěvkové organizace je Ministerstvo kultury, na jehož příspěvku na pořádání festivalu je organizace nejvíce závislá. Pro přehled, jakým způsobem fungují příspěvkové organizace, jsem se nejprve věnovala principům hospodaření a účtovacím zásadám tohoto typu neziskových organizací a konkrétně pak hospodaření a účtování Národního ústavu lidové kultury. Snáze tak můžeme pochopit, jaké jsou možnosti a omezení při uskutečňování kulturní akce takových rozměrů, jaké má právě strážnický festival. Přestože pořádání MFF spadá do hlavní činnosti ústavu, Ministerstvo kultury přispívá ještě nemalou částkou konkrétně na tuto akci. Není však možné se na tento druh dotace spoléhat, jak se ústav přesvědčil v roce 2011, a tak je třeba hledat zdrojové kapacity i jinde, což popisují právě v praktické části své bakalářské práce. Možností je spousta, ale využít jich není právě jednoduché. Projít velkým množstvím byrokratických kroků při získání grantu, oslovovat případné donátory, zaměřit se usilovněji na marketing, to vše vyžaduje velkou dávku investované energie. Ale aby měl festival stejné šance i do budoucna, je výdej takovéto energie potřebný. Naději tak spatřuji v mladých nadšencích folkloru, kterých je v regionu dostatek a kteří mohou využít příležitostí, jež nabízí zejména grantová politika Evropské unie. I v dnešní době, zaměřené spíše na ziskový sektor, si členové Evropského parlamentu uvědomují, že kulturní hodnoty a identita národů je nesmírně důležitá a věnují této oblasti dostatek pozornosti a financí. Jen je třeba tyto příležitosti aktivně vyhledávat a přesvědčit okolí, že má taková investice smysl. A stejně tak důležité je upozornit na své počínání diváckou obec, která je nejen zdrojem dalších financí, ale i naplněním poslání organizace formou šíření tradic a kulturní osvěty. I když jsou prostředky na propagaci akce omezené, existuje v dnešní globální společnosti řada možností, které nejsou až tak nákladné, ale jejich účinek může pomoci organizátorům rozšířit řady diváků.

V účtování vidím rezervy zejména v podrobnějším členění jednotlivých položek, jež by lépe vyjádřilo, které položky nákladů či výnosů mají opravdu významný vliv, a mohli bychom tak sledovat i jejich horizontální vývoj. Teprve pak se můžeme zabývat konkrétními náklady a výnosy jako ovlivnitelnými položkami a přijímat příslušná opatření. V příložených výkazech výnosů a nákladů na pořádání festivalu je v uvedených nákladech

položka Mzdy, která ale zobrazuje pouze mzdy externích pracovníků, jež se váží výhradně k festivalu. I když se organizace z důvodu pracnosti a nákladnosti propočtu mezd stálých zaměstnanců na pořádání festivalu rozhodla, že diferencovat mzdy nebude, navrhla bych alespoň jednorázový propočet těchto mezd. Stálé mzdy se také nepřepočítávají proto, že i pořádání festivalu spadá do hlavní činnosti organizace. Pro manažerské zhodnocení nákladů by však započítání i této složky pomohlo lépe kalkulovat náklady a přidalo reálný pohled na hospodářský výsledek festivalu.

V zásadě má však festival díky dlouholeté tradici příznivé podmínky pro udržení standardu a hladkého chodu při přípravě a věřím, že se tak diváci budou jednou moci dočkat i stého ročníku.

## ZÁVĚR

Jak už jsem zmiňovala posláním a náplní činnosti Národního ústavu lidové kultury je uchování a šíření lidového kulturního dědictví naší země a právě festival je jedinečným prostředkem jak v podstatě velkolepou formou lidem folklor přiblížit jako umění živé a ne jen historické a uchovat tak folklorní umění jako součást historie v aktivní formě. Kvalitativní stránka této činnosti však musí být provázána s efektivním hospodařením a vhodně upraveným právním rámcem. Příspěvkové organizace proto nesou stejnou, ne-li větší odpovědnost k vloženým prostředkům a vynaloženým nákladům. Výsledek hospodaření se sice předpokládá u neziskových organizací nulový, ale užítky plynoucí z činnosti jsou předkládány kontrole státu či zodpovědnému orgánu k prokázání účelnosti investičních i neinvestičních prostředků, aby vyhodnotil užítkovost činnosti organizace. Národní ústav dlouhodobě prokazuje, že svou funkci plní zodpovědně a hospodárně. Ale ani výše příspěvku není pro organizace jistotou. Proto by každá organizace měla neustále hledat nové a nové možnosti finančních zdrojů. Festival už má své „dobré jméno“, které by mohl využívat jako jakousi záruku při získávání donátorů, sponzorů či žádostech o grant. Akce ve stávajícím formátu je sice zejména díky dotacím Ministerstva kultury zisková, ale vždycky je možnost festival něčím novým obohatit a udržet si tak výsadní postavení mezi obdobnými kulturními akcemi i nadále. A oblast kulturní historie si rozhodně podporu zaslouží, což si naštěstí uvědomují právě i grantové společnosti a nadační fondy ve svých grantových programech. V těch můžeme nalézt velké množství oblastí nejen zaměřených přímo na folklor, ale i oblasti, jež se mohou k folkloru vázat.

Zdálo by se, že příspěvkové organizace nemusejí využívat manažerského účetnictví, že finanční účetnictví je dostačující, ale není tomu tak. Nebo by být nemělo. Stejně jako u podnikatelských subjektů je třeba kontrolovat vstupy i výstupy a kalkulovat náklady. Podoba vstupů i výstupů je sice jiná a někdy je ji těžké kvantifikovat, ale vyžaduje stejné principy, aby bylo hospodaření a účtování kvalitní. A má o to zásadnější význam, že slouží veřejnosti.

**SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY**

- [1] BOUKAL, Petr, 2013. *Fundraising pro neziskové organizace*. 1. vyd. Praha: Grada. 260 s. ISBN 978-80-247-4487-2.
- [2] JANČÁŘ, Josef, 1995. *Strážnická ohlédnutí: 50 let Mezinárodního folklorního festivalu ve Strážnici, [1946-1995]*. Vyd. 1. Brno: Muzejní a vlastivědná společnost pro Ústav lidové kultury ve Strážnici. 204 s. Vlastivědná knihovna moravská, sv. 88. ISBN 80-850-4859-0.
- [3] JOHNOVÁ, Radka, 2008. *Marketing kulturního dědictví a umění: [art marketing v praxi]*. 1. vyd. Praha: Grada. 284 s. Vlastivědná knihovna moravská, sv. 88. ISBN 978-80-247-2724-0.
- [4] KESNER, Ladislav, 2005. *Marketing a management muzeí a památek: [art marketing v praxi]*. 1. vyd. Praha: Grada. 304 s. Vlastivědná knihovna moravská, sv. 88. ISBN 80-247-1104-4.
- [5] KNÁPKOVÁ, Adriana, Drahomíra PAVELKOVÁ a Karel ŠTEKER, 2013. *Finanční analýza: komplexní průvodce s příklady*. 2. rozš. vyd. Praha: Grada. 236 s. Prosperita firmy. ISBN 978-80-247-4456-8.
- [6] MÁČE, Miroslav, 2010. *Účetnictví pro územní samosprávné celky, příspěvkové organizace a organizační složky státu 2010: [art marketing v praxi]*. 1. vyd. Praha: Grada. 335 s. Účetnictví a daně, sv. 88. ISBN 978-80-247-3343-2.
- [7] NOVÁKOVÁ, Štěpánka, 2012. *Účetnictví příspěvkových organizací od 1. 1. 2012: (sbírka souvztažností s výkladem)*. Vyd. 1. Praha: INTES. 188 s. Účetnictví a daně, sv. 88. ISBN 978-80-904560-1-3.
- [8] NOVÁKOVÁ, Štěpánka, 2013. *Reforma účetnictví ve vybraných účetních jednotkách: (sbírka souvztažností s výkladem)*. Vyd. 2., přeprac. Praha: Oeconomica. 167 s. Účetnictví a daně, sv. 88. ISBN 978-80-245-1923-4.
- [9] OMONDI, Rose et al., 2005. *Průvodce fondy EU pro neziskové organizace: komplexní průvodce s příklady*. 2. vyd. Praha: Nadace rozvoje občanské společnosti. 224 s. Prosperita firmy. ISBN 80-902-3025-3.



- [10] OTRUSINOVÁ, Milana, 2007. *Účetnictví pro veřejnou správu: (sbírka souvztažností s výkladem)*. Vyd. 1. Zlín: Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně. 100, 19 s. ISBN 978-80-7318-602-9.
- [11] REKTOŘÍK, Jaroslav, 2001. *Organizace neziskového sektoru: základy ekonomiky, teorie a řízení*. Vyd. 1. Praha: Ekopress. 177 s. ISBN 80-861-1941-6.
- [12] SVOBODOVÁ, Jaroslava, 2005. *Vnitřní směrnice pro územní samosprávné celky, příspěvkové organizace, státní fondy a organizační složky státu: (sbírka souvztažností s výkladem)*. 1. vyd. Olomouc: ANAG. 167 s. Účetnictví a daně, sv. 88. ISBN 80-726-3296-5.
- [13] VOJÍK, Vladimír, 2008. *Podnikání v kultuře a umění: Arts management*. Vyd. 1. Praha: ASPI. 183 s. Účetnictví a daně, sv. 88. ISBN 978-807-3574-024.
- [14] WILSON, Richard M.S., 2008. *Accounting for marketing: Arts management*. 1st ed. London: ASPI. 183 s. Účetnictví a daně, sv. 88. ISBN 18-615-2468-4.

### Legislativa

- [1] *České účetní standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb.*
- [2] *CSÚIS – Základní popis*, 2010. Ministerstvo financí ČR [online]. [cit. 2013-4-15]. Dostupné z: [http://www.mfcr.cz/cps/rde/xchg/mfcr/xsl/dane\\_ucetni\\_reforma\\_v\\_oblasti\\_vf.html](http://www.mfcr.cz/cps/rde/xchg/mfcr/xsl/dane_ucetni_reforma_v_oblasti_vf.html)
- [3] *Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví* ve znění pozdějších předpisů.
- [4] *Změnová vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky- s účinností od 1. ledna 2014*

### Internetové zdroje

<http://www.cioff.cz>

<http://www.mfcr.cz>

<http://www.mkcr.cz>

<http://www.nulk.cz>

**SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK**

CIOFF	International Council of Organizations of Folklore Festivals and Folk Arts
CHF	Měnová jednotka Švýcarska
ČNB	Česká národní banka
DPH	Daň z přidané hodnoty.
EU	Evropská unie.
EUR	Evropská měnová jednotka
MFF	Mezinárodní folklorní festival.
NÚLK	Národní ústav lidové kultury.
TP/ZTP	Těžce postižení/zvlášť těžce postižení.
UNESCO	United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization.
USD	Měnová jednotka Spojených států amerických
VH	Výsledek hospodaření.
ZTP/P	Zvlášť těžce postižení s průvodcem.

**SEZNAM OBRÁZKŮ**

Obr. 1. Logo NÚLK.....	21
Obr. 2. Graf podílu výnosů MFF na výnosech NÚLK.....	37
Obr. 3. Podíl výnosů z prodeje služeb MFF na výnosech z prodeje služeb NÚLK.....	38
Obr. 4. Graf podílu nákladů MFF na nákladech NÚLK.....	41
Obr. 5. Podíl nákladů na ostatní služby MFF na nákladech na ostatní služby NÚLK.....	42
Obr. 6. Graf porovnání výsledků hospodaření MFF a NÚLK.....	43

**SEZNAM TABULEK**

Tabulka 1 Podrozvahové účty NÚLK .....	26
Tabulka 2 Swot analýza MFF .....	31
Tabulka 3 Majetková struktura NÚLK .....	32
Tabulka 4 Horizontální a vertikální analýza NÚLK.....	33
Tabulka 5 Finanční struktura NÚLK .....	33
Tabulka 6 Horizontální a vertikální analýza NÚLK.....	34
Tabulka 7 Analýza výnosů MFF .....	35
Tabulka 8 Analýza výnosů NÚLK .....	36
Tabulka 9 Horizontální a vertikální analýza podílu výnosů MFF na výnosech NÚLK.....	37
Tabulka 10 Analýza nákladů MFF .....	40
Tabulka 11 Analýza nákladů NÚLK .....	40
Tabulka 12 Horizontální a vertikální analýza podílu nákladů MFF na nákladech NÚLK.....	41
Tabulka 13 Výsledky hospodaření NÚLK a MFF v letech 2009 až 2013 .....	43

## **SEZNAM PŘÍLOH**

Rozvaha Národního ústavu lidové kultury za léta 2009 – 2013

Výkaz zisku a ztráty Národního ústavu lidové kultury za léta 2009 – 2013

Přehled nákladů a výnosů MFF 2009 - 2013

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 505/2002 Sb.  
ve znění pozdějších předpisů  
s účinností pro organizační složky  
státu, státní fondy, územní  
samosprávné celky a příspěvkové  
organizace

**ROZVAHA (BILANCE)**

( v tis. Kč na dvě desetinná místa )

**sestavená k 31.12.2009**

IČO

00094927

Název organizace: Národní ústav lidové kultury

Sídlo: Strážnice

OKEČ:

Právní forma: příspěvková organizace

**AKTIVA**

Název položky	pol.č.	Stav k 1.1.	stav k 31.12.
<b>A. Stálá aktiva</b> pol. 9+15+26+33+41+206	1	46 649.50	45 348.54
<b>1. Dlouhodobý nehmotný majetek</b>			
nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2		
software (013)	3		
ocenitelná práva (014)	4		
drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	5	1 244.69	1 341.03
ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6		
nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7		
poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8		
Dlouhodobý nehmotný majetek celkem pol. 2 až 8	9	1 244.69	1 341.03
<b>2. Oprávky k dlouhodobému nehmotnému majetku</b>			
oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	10		
oprávky k softwaru (073)	11		
oprávky k ocenitelným právům (074)	12		
oprávky k drobnému dlouhodobému nehm. majetku (078)	13	-1 244.69	-1 341.03
oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehm. majetku (079)	14		
Oprávky k DNM celkem pol. 10 až 14	15	-1 244.69	-1 341.03
<b>3. Dlouhodobý hmotný majetek</b>			
pozemky (031)	16	2 897.36	3 068.54
umělecká díla a předměty (032)	17		
stavby (021)	18	75 057.39	75 302.40
samostatné movité věci a soubory movitých věcí (022)	19	17 295.91	18 529.21
pěstitelské celky trvalých porostů (025)	20	1 520.00	1 520.00
základní stádo a tažná zvířata (026)	21		
drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	22	8 881.01	9 084.00
ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	23		
nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	24	174.00	438.18
poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	25		
Dlouhodobý hmotný majetek celkem pol. 16 až 25	26	105 825.67	107 942.33
<b>4. Oprávky k dlouhodobému hmotnému majetku</b>			
oprávky ke stavbám (081)	27	-37 302.67	-38 634.70
oprávky k samostatným movitým věcem a soub. movitých věcí (082)	28	-11 472.49	-13 355.09
oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	29	-1 520.00	-1 520.00
oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	30		
oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	31	-8 881.01	-9 084.00
oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	32		
Oprávky k DHM celkem pol. 27 až 32	33	-59 176.17	-62 593.79

Název položky	pol.č.	Stav k 1.1.	stav k 31.12.
<b>5. Dlouhodobý finanční majetek</b>			
majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem (061)	34		
majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem (062)	35		
dlužné cenné papíry držené do splatnosti (063)	36		
půjčky osobám ve skupině (066)	37		
ostatní dlouhodobé půjčky (067)	38		
ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	39		
pořizovaný dlouhodobý finanční majetek (043)	40		
Dlouhodobý finanční majetek celkem pol. 34 až 40	41		
<b>6. Majetek převzatý k privatizaci</b>			
majetek převzatý k privatizaci (064)	204		
majetek převzatý k privatizaci v pronájmu (065)	205		
Majetek převzatý k privatizaci celkem pol. 204 a 205	206		
<b>B. Oběžná aktiva</b>	<b>pol. 51+75+89+119+124</b>	<b>5 986.57</b>	<b>7 476.22</b>
<b>1. Zásoby</b>			
materiál na skladě (112)	43	40.14	40.14
pořízení materiálu a materiál na cestě (111 nebo 119)	44		
nedokončená výroba (121)	45	10.88	16.17
polotovary vlastní výroby (122)	46		
výrobky (123)	47	2 824.30	3 052.74
zvířata (124)	48	0.40	0.40
zboží na skladě (132)	49	14.26	16.30
pořízení zboží a zboží na cestě (131 nebo 139)	50		
Zásoby celkem pol. 43 až 50	51	2 889.98	3 125.75
<b>2. Pohledávky</b>			
odběratelé (311)	52	301.10	305.83
směnky k inkasu (312)	53		
pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54		
poskytnuté provozní zálohy (314)	55	547.54	117.46
pohledávky za rozpočtové příjmy (315)	56		
ostatní pohledávky (316)	57	33.33	33.33
pohledávky zaniklé ČKA (317)	214		
pohledávky z výběru daní a cel (318)	215		
součet pol. 52 až 57, 214 a 215	58	881.97	456.62
pohledávky za účastníky sdružení (358)	59		
sociální zabezpečení a zdravotní pojištění (336)	60		
daň z příjmů (341)	61		
ostatní přímé daně (342)	62		
daň z přidané hodnoty (343)	63		
ostatní daně a poplatky (345)	64		
pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	65		
součet pol. 61 až 64	66		
pohledávky v zahraničí (371)	207		
pohledávky tuzemské (372)	208		
součet pol. 207 a 208	209		
nároky na dotace a ostatní zúčtování se st. rozpočtem (346)	67		
nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem ÚSC (348)	68		
součet pol. 67 a 68	69		
pohledávky za zaměstnanci (335)	70	6.39	9.65
pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	71		
jiné pohledávky (378)	72		11.90
opravná položka k pohledávkám (391)	73		
součet pol. 70 až 73	74	6.39	21.55
Pohledávky celkem pol. 58+59+60+65+66+209+69+74	75	888.36	478.17


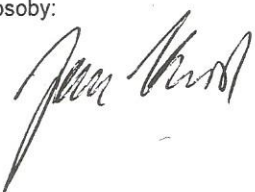
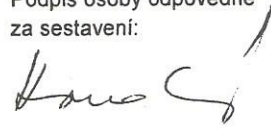
Název položky	pol.č.	Stav k 1.1.	stav k 31.12.
<b>3. Finanční majetek</b>			
pokladna (261)	76	20.48	17.31
peníze na cestě (+/- 262)	77		
ceniny (263)	78	100.38	60.87
součet pol. 76 až 78	79	120.86	78.18
běžný účet (241)	80	1 425.91	3 604.99
běžný účet FKSP (243)	81	201.01	168.75
ostatní běžné účty (245)	82		
vklady v zahraniční měně v tuzemských bankách (246)	210		
účty spravovaných prostředků (247)	216		
souhrnné účty (248)	217		
účty pro sdílení daní, cel a dělené správy (249)	218		
součet pol. 80 až 82, 210, 216, 217 a 218	83	1 626.92	3 773.74
majetkové cenné papíry k obchodování (251)	84		
dlužné cenné papíry k obchodování (253)	85		
ostatní cenné papíry (256)	86		
pořízení krátkodobého finančního majetku (259)	87		
součet pol. 84 až 87	88		
Finanční majetek celkem pol. 79+83+88	89	1 747.78	3 851.92
<b>4. Účty rozpočtového hospodaření a další účty mající vztah k rozpočt. hospodaření a účty mimorozpočt. prostředků</b>			
základní běžný účet (231)	90		
vkladový výdajový účet (232)	91	x	
příjmový účet (235)	92	x	
běžné účty peněžních fondů (236)	93		
běžné účty státních fondů (224)	94		
běžné účty finančních fondů (225)	95		
součet pol. 90 až 95	96		
poskytnuté dotace organizačním složkám státu (202)	97	x	
poskytnuté dotace vkladovému výdajovému účtu (212)	98	x	
poskytnuté příspěvky a dotace příspěv. organizacím (203)	99	x	
poskytnuté dotace ostatním subjektům (204)	100	x	
poskytnuté příspěvky a dotace příspěv. organizacím (213)	101	x	
poskytnuté dotace ostatním subjektům (214)	102	x	
součet pol. 97 až 102	103		
poskytnuté návratné finanční výpomoci mezi rozpočty (271)	104		
poskytnuté přech. výpomoci příspěvk. organizacím (273)	105		
poskytnuté přech. výpomoci podnikatelským subj. (274)	106		
poskytnuté přech. výpomoci ostatním organizacím (275)	107		
poskytnuté přech. výpomoci fyzickým osobám (277)	108		
součet pol. 104 až 108	109		
limity výdajů (221)	110	x	
zúčtování výdajů územních samosprávných celků (218)	111	x	
materiální náklady (410)	112	x	
služby a náklady nevýrobní povahy (420)	113	x	
cestovné a ostatní výplaty fyzickým osobám (430)	114	x	
mzdové a ostatní osobní náklady (440)	115	x	
dávky sociálního zabezpečení (450)	116	x	
manka a škody (460)	117	x	
úroky (471)	219		
penále a poplatky (472)	220		
kursové ztráty (473)	221		
finanční náklady (474)	222		
součet pol. 112 až 117 a 219 až 222	118		
Prostř. rozpočt. hospodaření celkem pol.	119		
<b>5. Přejímové účty aktivní</b>			
náklady příštích období (381)	120	460.45	20.38
příjmy příštích období (385)	121		
kursové rozdíly aktivní (386)	122		
dohadné účty aktivní (388)	123		
Přejímové účty aktivní celkem pol. 120 až 123	124	460.45	20.38
<b>AKTIVA CELKEM</b>	pol. 1+42	125	52 636.07
			52 824.76



**PASIVA**

Název položky	pol.č.	Stav k 1.1.	stav k 31.12.	
<b>C. Vlastní zdroje krytí stálých a oběžných aktiv celkem</b>	126	50 211.92	50 612.03	
pol.				
<b>1. Majetkové fondy a zvláštní fondy</b>				
fond dlouhodobého majetku (901)	127	46 649.50	45 348.54	
fond oběžných aktiv (902)	128	1 046.21	1 046.21	
fond hospodářské činnosti (903)	129			
oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/- 909)	130			
Majetkové fondy celkem pol. 127 až 129	131	47 695.71	46 394.75	
fond privatizace (904)	211			
ostatní fondy (905)	212			
součet pol. 211 a 212	213			
<b>2. Finanční a peněžní fondy</b>				
fond odměn (911)	132	618.76	618.76	
fond kulturních a sociálních potřeb (912)	133	268.05	244.77	
fond rezervní (914)	134	227.30	220.69	
fond reprodukce majetku (916)	135	1 402.10	3 133.06	
peněžní fondy (917)	136			
jiné finanční fondy (918)	137			
Finanční a peněžní fondy celkem pol. 132 až 137	138	2 516.21	4 217.28	
<b>3. Zvláštní fondy organizačních složek státu</b>				
státní fondy (921)	139			
ostatní zvláštní fondy (922)	140			
fondy Evropské unie (924)	203			
Zvláštní fondy OSS celkem pol. 139+140+203	141			
<b>4. Zdroje krytí prostředků rozpočtového hospodaření</b>				
financování výdajů organizačních složek státu (201)	142	x		
financování výdajů územních samosprávných celků (211)	143	x		
bankovní účty k limitům organizačních složek státu (223)	144	x		
vyúčtování rozpočt. příjmů z běžné činnosti OSS (205)	145	x		
vyúčtování rozpočt. příjmů z běžné činnosti ÚSC (215)	146	x		
vyúčtování rozpočt. příjmů z finančního majetku OSS (206)	147	x		
vyúčtování rozpočt. příjmů z finančního majetku ÚSC (216)	148	x		
zúčtování příjmů územních samosprávných celků (217)	149	x		
přijaté návratné finanční výpomoci mezi rozpočty (272)	150			
Zdroje krytí prostředků rozpočt. hospodaření celkem ř.142 až 150	151			
<b>5. Výsledek hospodaření</b>				
a) z hospodářské činnosti ÚSC a činnosti PO				
výsledek hospodaření běžného účetního období (+/- 963)	152	x		
nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (+/- 932)	153			
výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (+/- 931)	154		x	
b) převod zúčtování příjmů a výdajů z minulých let (+/- 933)	155			
c) saldo výdajů a nákladů (+/- 964)	156			
d) saldo příjmů a výnosů (+/- 965)	157			
součet pol. 152 až 157	158			
<b>D. Cizí zdroje</b>	pol. 160+166+189+196+201	159	2 424.15	2 212.73
<b>1. Rezervy</b>				
rezervy zákonné (941)	160			
<b>2. Dlouhodobé závazky</b>				
vydané dluhopisy (953)	161			
závazky z pronájmu (954)	162			
dlouhodobé přijaté zálohy (955)	163			
dlouhodobé směnky k úhradě (958)	164			
ostatní dlouhodobé závazky (959)	165			
Dlouhodobé závazky celkem pol. 161 až 165	166			

Název položky	pol.č.	Stav k 1.1.	stav k 31.12.	
<b>3. Krátkodobé závazky</b>				
dodavatelé (321)	167	87.08	246.91	
směnky k úhradě (322)	168			
přijaté zálohy (324)	169	1.00		
ostatní závazky (325)	170	11.14	7.53	
závazky zaniklé ČKA (326)	223			
přijaté zálohy daní (327)	224			
závazky z výběru daní a cel (328)	225			
závazky ze sdílených daní a cel (329)	226			
závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	171			
součet pol. 167 až 171 a 223 až 226	172	99.22	254.44	
závazky z upsaných nesplac. cenných papírů a podílů (367)	173			
závazky k účastníkům sdružení (368)	174			
součet pol. 173 a 174	175			
zaměstnanci (331)	176	117.78	129.26	
ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	177	783.87	891.65	
součet pol. 176 a 177	178	901.65	1 020.91	
závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění (336)	179	593.57	657.99	
daň z příjmů (341)	180			
ostatní přímé daně (342)	181	135.43	175.29	
daň z přidané hodnoty (343)	182			
ostatní daně a poplatky (345)	183			
součet pol. 180 až 183	184	135.43	175.29	
vypoř. přeplatků dotací a ost. závazků se st. rozpočtem (347)	185			
vypoř. přeplatků dotací a ost. závazků s rozpočtem ÚSC (349)	186			
součet pol. 185 a 186	187			
jiné závazky (379)	188			
Krátkodobé závazky celkem pol. 172+175+178+179+184+187+188	189	1 729.87	2 108.63	
<b>4. Bankovní úvěry a půjčky</b>				
dlouhodobé bankovní úvěry (951)	190			
krátkodobé bankovní úvěry (281)	191			
eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky) (282)	192			
vydané krátkodobé dluhopisy (283)	193			
ostatní krátkodobé závazky (finanční výpomoci) (289)	194			
součet pol. 193 a 194	195			
Bankovní úvěry a půjčky celkem pol. 190+191+192+195	196			
<b>5. Přejícné účty pasivní</b>				
výdaje příštích období (383)	197			
výnosy příštích období (384)	198	2.43	3.08	
kursové rozdíly pasivní (387)	199			
dohadné účty pasivní (389)	200	691.85	101.02	
Přejícné účty pasivní celkem pol. 197 až 200	201	694.28	104.10	
<b>PASIVA CELKEM</b>	<b>pol. 126+159</b>	<b>202</b>	<b>52 636.07</b>	<b>52 824.76</b>

Odesláno dne: 15. 1. 2010	Razítko: 	Podpis odpovědné osoby: 	Podpis osoby odpovědné za sestavení: 
Okamžik sestavení:		Telefon: 514 306 620	

**Příloha č. 1 - Rozvaha**

(v tisících Kč)

**sestavená k 31.12.2010**

IČ 00094927      Název organizace: Národní ústav lidové kultury  
 Sídlo: Strážnice  
 Právní forma: příspěvková organizace

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
	<b>AKTIVA CELKEM</b>		120 150.00	67 978.00	52 172.00	52 825.00
<b>A.</b>	<b>Stálá aktiva</b>		112 405.00	67 648.00	44 757.00	45 349.00
<b>I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>		1 693.00	1 565.00	128.00	
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	128.00		128.00	
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	1 565.00	1 565.00		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
<b>II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>		110 712.00	66 083.00	44 629.00	45 349.00
1.	Pozemky	031	3 069.00		3 069.00	3 069.00
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	75 679.00	40 004.00	35 675.00	36 668.00
4.	Samostatné movité věci a soubory	022	20 014.00	14 663.00	5 351.00	5 174.00
5.	Pěstičské celky trvalých porostů	025	1 520.00	1 520.00		
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	9 896.00	9 896.00		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042	534.00		534.00	438.00
9.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
<b>III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek</b>					
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dílové cenné papíry držené do	063				
4.	Půjčky osobám ve skupině	066				
5.	Jiné dlouhodobé půjčky	087				
6.	Terminované vklady dlouhodobé	088				
7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	089				
8.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	053				
<b>IV.</b>	<b>Dlouhodobé pohledávky</b>					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů	468				
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				

poř.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
B.	Oběžná aktiva		7 745.00	330.00	7 415.00	7 475.00
I.	Zásoby		3 340.00		3 340.00	3 125.00
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	40.00		40.00	40.00
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121	22.00		22.00	16.00
5.	Položky vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123	3 264.00		3 264.00	3 053.00
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132	14.00		14.00	17.00
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		513.00	330.00	183.00	498.00
1.	Odběratelé	311	338.00	330.00	6.00	339.00
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	140.00		140.00	117.00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317				
8.	Pohledávky z titulu daní a obdobných	318				
9.	Pohledávky ze sdílených daní	319				
10.	Pohledávky za zaměstnanci	335	13.00		13.00	10.00
11.	Zúčtování s institucemi sociálního	336				
12.	Daň z příjmů	341				
13.	Jiné přímé daně	342				
14.	Daň z přidané hodnoty	343				
15.	Jiné daně a poplatky	345				
16.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se	346				
17.	Pohledávky za rozpočtem územních	348				
18.	Pohledávky za účastníky sdružení	351				
19.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
20.	Pevné termínové operace a opce	363				
21.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
22.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
23.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů	371				
24.	Poskytnuté zálohy na dotace	373				
25.	Náklady příštích období	381	22.00		22.00	20.00
26.	Příjmy příštích období	385				
27.	Dohadné účty aktivní	388				
28.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377				12.00
III.	Příjmové účty rozpočtového					
1.	Příjmový účet organizačních složek	222				
IV.	Krátkodobý finanční majetek		3 892.00		3 892.00	3 852.00
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
6.	Účty spravovaných prostředků	247				
7.	Souhrnné účty	248				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249				
9.	Běžný účet	241	3 892.00		3 892.00	3 605.00
10.	Běžný účet FKSP	243	130.00		130.00	169.00
11.	Základní běžný účet územních	231				
12.	Běžné účty fondů územních	236				
13.	Běžné účty státních fondů	224				
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225				
15.	Ceniny	263	54.00		54.00	61.00
16.	Peníze na cestě	252				
17.	Pokladna	251	16.00		16.00	17.00

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	<b>PASIVA CELKEM</b>		<b>52 172.00</b>	<b>52 825.00</b>
JC.	Vlastní kapitál		50 059.00	50 513.00
I.	Jméni účetní jednotky a upravující položky		45 473.00	46 395.00
1.	Jméni účetní jednotky	401	45 803.00	46 395.00
2.	Fond privatizace	402		
3.	Dotace na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých let	404		
5.	Kurzové rozdíly	405		
6.	Oceňovací rozdíly při změně metody	406	- 330.00	
7.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
8.	Opravy chyb minulých období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		4 586.00	4 218.00
1.	Fond odměn	411	602.00	619.00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	167.00	245.00
3.	Rezervní fond tvořený za zlepšeného výsledku hospodaření	413	221.00	221.00
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414		
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	3 576.00	3 133.00
6.	Ostatní fondy	419		
III.	Výsledek hospodaření			
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	493		
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	432		
D.	Cizí zdroje		2 113.00	2 212.00
I.	Výdajové účty rozpočtového hospodaření			
1.	Zvláštní výdajový účet	223		
II.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
III.	Dlouhodobé závazky			
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Vydané dluhopisy	453		
4.	Závazky z pronájmu	454		
5.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
6.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		

pol.č.	Název položky	účet	OBDOBÍ	
			1	2
			BĚŽNÉ	MINULÉ
7.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
8.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458		
9.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
<b>IV.</b>	<b>Krátkodobé závazky</b>		<b>2 113.00</b>	<b>2 212.00</b>
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Vydané krátkodobé dluhopisy	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	583.00	247.00
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Závazky z dávek sociálního zabezpečení	323		
8.	Krátkodobé přijaté zálohy	324		
9.	Závazky z dělené správy a kaucí	325		
10.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
11.	Přijaté zálohy daní	327		
12.	Závazky z výběru daní	328		
13.	Závazky ze sdílených daní	329		
14.	Zaměstnanci	331	121.00	129.00
15.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	620.00	892.00
16.	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	336	480.00	658.00
17.	Daň z příjmů	341		
18.	Jiné přímé daně	342	86.00	175.00
19.	Daň z přidané hodnoty	343		
20.	Jiné daně a poplatky	345		
21.	Závazky ke státnímu rozpočtu	347		
22.	Závazky k rozpočtům územních samosprávných celků	349		
23.	Závazky k účastníkům sdružení	352		
24.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
25.	Pevné termínové operace a opce	363		
26.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
27.	Závazky z finančního zajištění	366		
28.	Závazky z upsaných nespících cenných papírů a podílů	368		
29.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372		
30.	Přijaté zálohy na dotace	374		
31.	Výdaje příštích období	383		
32.	Výnosy příštích období	384	32.00	3.00
33.	Dohadné účty pasivní	389	154.00	101.00
34.	Ostatní krátkodobé závazky	378	37.00	7.00

Okamžik sestavení:

As. I. ROM

Podpisový záznam:



Příloha č. 1 - Rozvaha  
ZÁKLADNÍ

IČO: 00094927	Název organizace: Národní ústav lidové kultury
Právní forma: příspěvková organizace	Sídlo: Strážnice

sestavená k 31.12.2011  
v Kč, s přesností na dvě desetinná místa

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
	<b>AKTIVA CELKEM</b>		<b>125 206 232.08</b>	<b>71 097 959.72</b>	<b>54 108 272.36</b>	<b>52 172 158.80</b>
<b>A.</b>	<b>Stálá aktiva</b>		<b>115 327 933.52</b>	<b>70 768 172.52</b>	<b>44 559 761.00</b>	<b>44 757 186.10</b>
I.	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>		<b>1 802 430.91</b>	<b>1 717 216.91</b>	<b>85 214.00</b>	<b>127 816.00</b>
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	127 816.00	42 602.00	85 214.00	127 816.00
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	1 674 614.91	1 674 614.91		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
II.	<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>		<b>113 525 502.61</b>	<b>69 050 955.61</b>	<b>44 474 547.00</b>	<b>44 629 370.10</b>
1.	Pozemky	031	3 068 545.00		3 068 545.00	3 068 545.00
2.	Kulturní předměty	032	1.00		1.00	
3.	Stavby	021	76 590 692.00	41 387 567.00	35 203 125.00	35 675 490.00
4.	Samostatné movité věci a soubory	022	21 438 000.00	15 737 200.00	5 700 800.00	5 351 331.00
5.	Pěstičské celky trvalých porostů	025	1 520 000.00	1 520 000.00		
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	10 406 188.61	10 406 188.61		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042	502 076.00		502 076.00	534 004.10
9.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
III.	<b>Dlouhodobý finanční majetek</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do	063				
4.	Půjčky osobám ve skupině	066				
5.	Jiné dlouhodobé půjčky	067				
6.	Terminované vklady dlouhodobé	068				
7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
8.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	053				
IV.	<b>Dlouhodobé pohledávky</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů	468				
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
<b>B.</b>	<b>Oběžná aktiva</b>		<b>9 878 298.56</b>	<b>329 787.20</b>	<b>9 548 511.36</b>	<b>7 414 972.70</b>
<b>I.</b>	<b>Zásoby</b>		<b>3 399 098.17</b>	<b>0.00</b>	<b>3 399 098.17</b>	<b>3 340 072.08</b>
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	39 850.64		39 850.64	40 141.00
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121	21 729.58		21 729.58	21 904.23
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123	3 322 978.43		3 322 978.43	3 264 071.32
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132	14 339.52		14 339.52	13 555.53
9.	Zboží na cestě	136				
10.	Ostatní zásoby	139	200.00		200.00	400.00
<b>II.</b>	<b>Krátkodobé pohledávky</b>		<b>649 117.75</b>	<b>329 787.20</b>	<b>319 330.55</b>	<b>183 770.04</b>
1.	Odebíratelé	311	495 054.20	329 787.20	165 267.00	7 900.00
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	127 437.00		127 437.00	139 933.00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317				
8.	Pohledávky z titulu daní a obdobných	318				
9.	Pohledávky ze sdílených daní	319				
10.	Pohledávky za zaměstnanci	335	6 130.55		6 130.55	13 478.29
11.	Zúčtování s institucemi sociálního	336				
12.	Daň z příjmů	341				
13.	Jiné přímé daně	342				
14.	Daň z přidané hodnoty	343				
15.	Jiné daně a poplatky	345				
16.	Pohledávky za ústředními rozpočty	346				
17.	Pohledávky za územními rozpočty	348				
18.	Pohledávky za účastníky sdružení	351				
19.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
20.	Pevné termínové operace a opce	363				
21.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
22.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
23.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů	371				
24.	Poskytnuté zálohy na transfery	373				
25.	Náklady příštích období	381	16 865.00		16 865.00	22 458.75
26.	Příjmy příštích období	385				
27.	Dohadné účty aktivní	388				
28.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	3 631.00		3 631.00	
<b>III.</b>	<b>Příjmové účty rozpočtového</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Příjmový účet organizačních složek	222				
<b>IV.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek</b>		<b>5 830 082.64</b>	<b>0.00</b>	<b>5 830 082.64</b>	<b>3 891 130.58</b>
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
6.	Účty spravovaných prostředků	247				
7.	Souhrnné účty	248				



pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4	
			OBDOBÍ				MINULÉ
			BĚŽNÉ				
BRUTTO	KOREKCE	NETTO					
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249					
9.	Běžný účet	241	5 690 454.71		5 690 454.71	3 691 717.26	
10.	Běžný účet FKSP	243	64 480.08		64 480.08	129 519.04	
11.	Základní běžný účet územních	231					
12.	Běžné účty fondů územních	236					
13.	Běžné účty státních fondů	224					
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225					
15.	Caniny	263	40 297.40		40 297.40	54 038.70	
16.	Peníze na cestě	262					
17.	Pokladna	261	34 850.45		34 850.45	15 855.58	

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	<b>PASIVA CELKEM</b>		<b>54 108 272.36</b>	<b>52 172 158.80</b>
<b>C.</b>	<b>Vlastní kapitál</b>		<b>51 094 376.95</b>	<b>50 059 033.68</b>
<b>I.</b>	<b>Jmění účetní jednotky a upravující položky</b>		<b>45 276 183.78</b>	<b>45 473 608.88</b>
1.	Jmění účetní jednotky	401	45 605 970.98	45 803 396.08
2.	Fond privatizace	402		
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých let	404		
5.	Kurzové rozdíly	405		
6.	Oceňovací rozdíly při změně metody	406	- 329 787.20	- 329 787.20
7.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
8.	Opravy chyb minulých období	408		
<b>II.</b>	<b>Fondy účetní jednotky</b>		<b>5 706 328.80</b>	<b>4 585 424.80</b>
1.	Fond odměn	411	601 683.00	601 683.00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	77 254.80	186 776.80
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	220 694.12	220 694.12
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414		
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	4 806 696.88	3 576 270.88
6.	Ostatní fondy	419		
<b>III.</b>	<b>Výsledek hospodaření</b>		<b>111 864.37</b>	<b>0.00</b>
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	493	111 864.37	
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Nerozdělný zisk, neuhrazená ztráta minulých let	432		
<b>D.</b>	<b>Cizí zdroje</b>		<b>3 013 895.41</b>	<b>2 113 125.12</b>
<b>I.</b>	<b>Výdajové účty rozpočtového hospodaření</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Zvláštní výdajový účet	223		
<b>II.</b>	<b>Rezervy</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Rezervy	441		
<b>III.</b>	<b>Dlouhodobé závazky</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Vydané dluhopisy	453		
4.	Závazky z pronájmu	454		
5.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
6.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
7.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
8.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458		
9.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
<b>IV.</b>	<b>Krátkodobé závazky</b>		<b>3 013 895.41</b>	<b>2 113 125.12</b>
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Vydané krátkodobé dluhopisy	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	1 072 292.41	582 529.12
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Závazky z dávek sociálního zabezpečení	323		
8.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	20 000.00	
9.	Závazky z dělené správy a kauci	325		
10.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
11.	Přijaté zálohy daní	327		
12.	Závazky z výběru daní	328		
13.	Závazky ze sdílených daní	329		
14.	Zaměstnanci	331	112 458.00	120 664.00
15.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	846 471.00	620 313.00
16.	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	336	613 044.00	480 167.00
17.	Daň z příjmů	341		
18.	Jiné přímé daně	342	205 966.00	86 401.00
19.	Daň z přidané hodnoty	343		
20.	Jiné daně a poplatky	345		
21.	Závazky k ústředním rozpočtům	347	2 466.00	
22.	Závazky k územním rozpočtům	349		
23.	Závazky k účastníkům sdružení	352		
24.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
25.	Pevné termínové operace a opce	363		
26.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
27.	Závazky z finančního zajištění	366		
28.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368		
29.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372		
30.	Přijaté zálohy na transfery	374		
31.	Výdaje příštích období	383		
32.	Výnosy příštích období	384	31 075.00	32 430.00
33.	Dohledné účty pasivní	389	79 550.00	153 617.00
34.	Ostatní krátkodobé závazky	378	30 573.00	37 004.00

Okamžik sestavení: 29.1.2012      Podpisový záznam: Ing. Alena Zexulová  
*Kouřelová*      *Jan Kouřel*



## Rozvaha

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU  
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI  
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE  
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 00094927	Název organizace : Národní ústav lidové kultury
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Zámek 672, 696 62 Strážnice

sestavená k 31.12.2012  
 v Kč, s přesností na dvě desetinná místa  
 okamžik sestavení: 01.02.2013 15:00

pol.č.	Název položky	účet	OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
	<b>AKTIVA CELKEM</b>		<b>135 624 997.15</b>	<b>74 332 994.67</b>	<b>61 292 002.48</b>	<b>54 108 272.36</b>
	Stálá aktiva		<b>122 526 888.52</b>	<b>73 561 586.52</b>	<b>48 965 302.00</b>	<b>44 559 761.00</b>
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		<b>2 085 918.91</b>	<b>1 796 106.91</b>	<b>289 812.00</b>	<b>85 214.00</b>
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	375 016.00	85 204.00	289 812.00	85 214.00
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	1 710 902.91	1 710 902.91		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		<b>120 440 969.61</b>	<b>71 765 479.61</b>	<b>48 675 490.00</b>	<b>44 474 547.00</b>
1.	Pozemky	031	3 068 545.00		3 068 545.00	3 068 545.00
2.	Kulturní předměty	032	1.00		1.00	1.00
3.	Stavby	021	77 131 326.00	42 791 176.00	34 340 150.00	35 203 125.00
4.	Samostatné movité věci a soubory	022	21 694 968.00	16 541 010.00	5 153 958.00	5 700 800.00
5.	Pěstitecké celky trvalých porostů	025	1 520 000.00	1 520 000.00		
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	10 913 293.61	10 913 293.61		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042	6 112 836.00		6 112 836.00	502 076.00
9.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
III.	Dlouhodobý finanční majetek		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Terminované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	063				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4	
			OBDOBÍ				MINULÉ
			BĚŽNÉ			NETTO	
BRUTTO	KOREKCE						
<b>IV.</b>	<b>Dlouhodobé pohledávky</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462					
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464					
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465					
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466					
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů	468					
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469					
7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na	471					
<b>B.</b>	<b>Oběžná aktiva</b>		<b>13 098 108.63</b>	<b>771 408.15</b>	<b>12 326 700.48</b>	<b>9 548 511.36</b>	
<b>I.</b>	<b>Zásoby</b>		<b>3 237 083.14</b>	<b>441 620.95</b>	<b>2 795 462.19</b>	<b>3 399 098.17</b>	
1.	Pořízení materiálu	111					
2.	Materiál na skladě	112	39 624.02		39 624.02	39 850.64	
3.	Materiál na cestě	119					
4.	Nedokončená výroba	121	20 543.03		20 543.03	21 729.58	
5.	Polotovary vlastní výroby	122					
6.	Výrobky	123	3 164 246.13	441 620.95	2 722 625.18	3 322 978.43	
7.	Pořízení zboží	131					
8.	Zboží na skladě	132	12 669.96		12 669.96	14 339.52	
9.	Zboží na cestě	138					
10.	Ostatní zásoby	139				200.00	
<b>II.</b>	<b>Krátkodobé pohledávky</b>		<b>618 665.43</b>	<b>329 787.20</b>	<b>288 878.23</b>	<b>319 330.55</b>	
1.	Odebíratelé	311	449 634.20	329 787.20	119 847.00	165 267.00	
2.	Směnky k inkasu	312					
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313					
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	130 230.00		130 230.00	127 437.00	
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315					
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316					
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317					
8.	Pohledávky z titulu daní a obdobných	318					
9.	Pohledávky ze sdílených daní	319					
10.	Pohledávky za zaměstnanci	335	12 381.50		12 381.50	6 130.55	
11.	Zúčtování s institucemi sociálního	336					
12.	Daň z příjmů	341					
13.	Jiné přímé daně	342					
14.	Daň z přidané hodnoty	343					
15.	Jiné daně a poplatky	344					
16.	Pohledávky za vybranými ústředními	346					
17.	Pohledávky za vybranými místními	348					
18.	Pohledávky za účastníky sdružení	351					
19.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361					
20.	Pevné termínové operace a opce	363					
21.	Pohledávky z finančního zajištění	365					
22.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367					
23.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů	371					
24.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na	373					
25.	Náklady příštích období	381	13 444.56		13 444.56	16 865.00	
26.	Příjmy příštích období	385					
27.	Dohadné účty aktivní	388	12 975.17		12 975.17		
28.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377				3 631.00	

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
<b>III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek</b>		<b>9 242 360.06</b>	<b>0.00</b>	<b>9 242 360.06</b>	<b>5 830 082.64</b>
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobě	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
6.	Účty spravovaných prostředků	247				
7.	Souhrnné účty	248				
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249				
9.	Běžný účet	241	9 128 493.46		9 128 493.46	5 690 454.71
10.	Běžný účet FKSP	243	44 045.17		44 045.17	64 480.08
11.	Základní běžný účet územních	231				
12.	Běžné účty fondů územních	236				
13.	Běžné účty státních fondů	224				
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225				
15.	Ceniny	263	46 056.00		46 056.00	40 297.40
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	23 765.43		23 765.43	34 850.45

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	<b>PASIVA CELKEM</b>		<b>61 292 002.48</b>	<b>54 108 272.36</b>
<b>C.</b>	<b>Vlastní kapitál</b>		<b>58 799 858.15</b>	<b>51 094 376.95</b>
<b>I.</b>	<b>Jména účetní jednotky a upravující položky</b>		<b>49 681 724.78</b>	<b>45 276 183.78</b>
1.	Jména účetní jednotky	401	50 011 511.98	45 605 970.98
2.	Fond privatizace	402		
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	- 329 787.20	- 329 787.20
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
<b>II.</b>	<b>Fondy účetní jednotky</b>		<b>6 510 492.17</b>	<b>5 706 328.80</b>
1.	Fond odměn	411	600 683.00	601 683.00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	48 094.80	77 254.80
3.	Rezervní fond tvořený za zlepšeného výsledku hospodaření	413	304 658.49	220 694.12
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414		
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	5 557 055.88	4 806 696.88
6.	Ostatní fondy	419		
<b>III.</b>	<b>Výsledek hospodaření</b>		<b>2 607 641.20</b>	<b>111 864.37</b>
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	493	2 607 641.20	111 864.37
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	432		
<b>IV.</b>	<b>Příjmový a výdajový účet rozpočt.hospodaření</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222		
2.	Zvláštní výdajový účet	223		
3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227		
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	404		

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.	Cizí zdroje		<b>2 492 144.33</b>	<b>3 013 895.41</b>
I.	Rezervy		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
7.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458		
8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III.	Krátkodobé závazky		<b>2 492 144.33</b>	<b>3 013 895.41</b>
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	766 478.43	1 072 292.41
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	20 000.00	20 000.00
8.	Závazky z dělené správy a kaucí	325		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Přijaté zálohy daní	327		
11.	Závazky z výběru daní	328		
12.	Závazky ze sdílených daní	329		
13.	Zaměstnanci	331	105 993.00	112 458.00
14.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	774 241.00	846 471.00
15.	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	336	540 352.00	613 044.00
16.	Daň z příjmů	341		
17.	Jiné přímé daně	342	131 574.00	205 966.00
18.	Daň z přidané hodnoty	343		
19.	Jiné daně a poplatky	344		
20.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
21.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	873.00	2 466.00
22.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
23.	Závazky k účastníkům sdružení	352		
24.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
25.	Pevné termínové operace a opce	363		
26.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
27.	Závazky z finančního zajištění	366		
28.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368		
29.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372		
30.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
31.	Výdaje příštích období	383		
32.	Výnosy příštích období	384	8 240.00	31 075.00
33.	Dohadné účty pasivní	389	117 353.00	79 550.00
34.	Ostatní krátkodobé závazky	378	27 039.90	30 573.00



*Jiří Kratochvíl*

**Rozvaha**

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU  
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI  
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE  
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 00094927

Název organizace : Národní ústav lidové kultury

Právní forma : příspěvková organizace

Sídlo : Zámek 672, 696 62 Strážnice

sestavená k 31.12.2013

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa

okamžik sestavení: 24.01.2014 10:12

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
	<b>AKTIVA CELKEM</b>		<b>140 336 914.36</b>	<b>79 167 691.55</b>	<b>61 169 222.81</b>	<b>61 292 002.48</b>
<b>A.</b>	<b>Stálá aktiva</b>		<b>127 184 217.48</b>	<b>78 375 156.48</b>	<b>48 809 061.00</b>	<b>48 965 302.00</b>
<b>I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>		<b>2 180 500.91</b>	<b>1 949 076.91</b>	<b>231 424.00</b>	<b>289 812.00</b>
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	375 016.00	143 592.00	231 424.00	289 812.00
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	1 805 484.91	1 805 484.91		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
<b>II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>		<b>125 003 716.57</b>	<b>76 426 079.57</b>	<b>48 577 637.00</b>	<b>48 675 490.00</b>
1.	Pozemky	031	3 068 545.00		3 068 545.00	3 068 545.00
2.	Kulturní předměty	032	1.00		1.00	1.00
3.	Stavby	021	82 401 654.00	44 333 528.00	38 068 126.00	34 340 150.00
4.	Samostatné movité věci a soubory	022	23 148 550.00	17 671 179.00	5 477 371.00	5 153 958.00
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025	1 520 000.00	1 520 000.00		
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	12 901 372.57	12 901 372.57		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042	1 963 594.00		1 963 594.00	6 112 836.00
9.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
<b>III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	053				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4	
			OBDOBÍ				MINULÉ
			BĚŽNÉ				
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO		
<b>IV.</b>	<b>Dlouhodobé pohledávky</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462					
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464					
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465					
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466					
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů	468					
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469					
7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na	471					
<b>B.</b>	<b>Oběžná aktiva</b>		<b>13 152 696.88</b>	<b>792 535.07</b>	<b>12 360 161.81</b>	<b>12 326 700.48</b>	
<b>I.</b>	<b>Zásoby</b>		<b>3 244 419.95</b>	<b>455 654.87</b>	<b>2 788 765.08</b>	<b>2 795 462.19</b>	
1.	Pořízení materiálu	111					
2.	Materiál na skladě	112	39 624.02		39 624.02	39 624.02	
3.	Materiál na cestě	119					
4.	Nedokončená výroba	121	46 458.38		46 458.38	20 543.03	
5.	Polotovary vlastní výroby	122					
6.	Výrobky	123	3 146 167.30	455 654.87	2 690 512.43	2 722 625.18	
7.	Pořízení zboží	131					
8.	Zboží na skladě	132	12 170.25		12 170.25	12 669.96	
9.	Zboží na cestě	138					
10.	Ostatní zásoby	139					
<b>II.</b>	<b>Krátkodobé pohledávky</b>		<b>555 088.72</b>	<b>336 880.20</b>	<b>218 208.52</b>	<b>288 878.23</b>	
1.	Odběratelé	311	504 049.20	336 880.20	167 169.00	119 847.00	
2.	Směnky k inkasu	312					
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313					
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	25 460.00		25 460.00	130 230.00	
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315					
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316					
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317					
8.	Pohledávky z titulu daní a obdobných	318					
9.	Pohledávky ze sdílených daní	319					
10.	Pohledávky za zaměstnanci	335	8 699.80		8 699.80	12 381.50	
11.	Zúčtování s institucemi sociálního	336					
12.	Daň z příjmů	341					
13.	Jiné přímé daně	342					
14.	Daň z přidané hodnoty	343					
15.	Jiné daně a poplatky	344					
16.	Pohledávky za vybranými ústředními	346					
17.	Pohledávky za vybranými místními	348					
18.	Pohledávky za účastníky sdružení	351					
19.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361					
20.	Pevné termínové operace a opce	363					
21.	Pohledávky z finančního zajištění	365					
22.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367					
23.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů	371					
24.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na	373					
25.	Náklady příštích období	381	16 879.72		16 879.72	13 444.56	
26.	Příjmy příštích období	385					
27.	Dohadné účty aktivní	388				12 975.17	
28.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377					



pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KORĚKCE	NETTO				
<b>III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek</b>		<b>9 353 188.21</b>	<b>0.00</b>	<b>9 353 188.21</b>	<b>9 242 360.06</b>
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
6.	Účty spravovaných prostředků	247				
7.	Souhrnné účty	248				
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249				
9.	Běžný účet	241	9 257 575.13		9 257 575.13	9 128 493.46
10.	Běžný účet FKSP	243	8 492.89		8 492.89	44 045.17
11.	Základní běžný účet územních	231				
12.	Běžné účty fondů územních	236				
13.	Běžné účty státních fondů	224				
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225				
15.	Ceniny	263	46 370.40		46 370.40	46 056.00
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	40 749.79		40 749.79	23 765.43

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	<b>PASIVA CELKEM</b>		<b>61 169 222.81</b>	<b>61 292 002.48</b>
<b>C.</b>	<b>Vlastní kapitál</b>		<b>58 467 974.77</b>	<b>58 799 858.15</b>
<b>I.</b>	<b>Jmění účetní jednotky a upravující položky</b>		<b>49 525 483.78</b>	<b>49 681 724.78</b>
1.	Jmění účetní jednotky	401	49 855 270.98	50 011 511.98
2.	Fond privatizace	402		
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	- 329 787.20	- 329 787.20
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
<b>II.</b>	<b>Fondy účetní jednotky</b>		<b>8 942 490.99</b>	<b>6 510 492.17</b>
1.	Fond odměn	411	600 159.00	600 683.00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	14 507.80	48 094.80
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	2 001 527.31	304 658.49
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414		
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	6 326 296.88	5 557 055.88
6.	Ostatní fondy	419		
<b>III.</b>	<b>Výsledek hospodaření</b>		<b>0.00</b>	<b>2 607 641.20</b>
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	493		2 607 641.20
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření minulých účetních období	432		
<b>IV.</b>	<b>Příjmový a výdajový účet rozpočt.hospodaření</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222		
2.	Zvláštní výdajový účet	223		
3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227		
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	404		

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
<b>D.</b>	<b>Cizí zdroje</b>		<b>2 701 248.04</b>	<b>2 492 144.33</b>
<b>I.</b>	<b>Rezervy</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Rezervy	441		
<b>II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
7.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458		
8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
<b>III.</b>	<b>Krátkodobé závazky</b>		<b>2 701 248.04</b>	<b>2 492 144.33</b>
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	825 767.04	766 478.43
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324		20 000.00
8.	Závazky z dělené správy a kaucí	325		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Přijaté zálohy daní	327		
11.	Závazky z výběru daní	328		
12.	Závazky ze sdílených daní	329		
13.	Zaměstnanci	331	122 912.00	105 993.00
14.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	851 156.00	774 241.00
15.	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	336	611 015.00	540 352.00
16.	Daň z příjmů	341		
17.	Jiné přímé daně	342	175 777.00	131 574.00
18.	Daň z přidané hodnoty	343		
19.	Jiné daně a poplatky	344		
20.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
21.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	1 179.00	873.00
22.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
23.	Závazky k účastníkům sdružení	352		
24.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
25.	Pevné termínové operace a opce	363		
26.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
27.	Závazky z finančního zajištění	366		
28.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368		
29.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372		
30.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
31.	Výdaje příštích období	383		
32.	Výnosy příštích období	384	11 730.00	8 240.00
33.	Dohadné účty pasivní	389	24 072.00	117 353.00
34.	Ostatní krátkodobé závazky	378	77 640.00	27 039.90



*Jan Vondra*

Příloha č. 2 k vyhlášce č. 505/2002 Sb.  
ve znění pozdějších předpisů  
s účinností pro organizační složky  
státu, státní fondy, územní  
samosprávné celky a příspěvkové  
organizace

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

( v tis. Kč na dvě desetinná místa )

sestavený k 31.12.2009

IČO

00094927

Název organizace: Národní ústav lidové kultury

Sídlo: Strážnice

Právní forma: příspěvková organizace

OKEČ:

účet	Název položky	pol. číslo	Činnost	
			hlavní	hospodářská
501	spotřeba materiálu	1	923.78	
502	spotřeba energie	2	2 124.82	
503	spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	3	1 200.44	
504	prodané zboží	4	7.05	
511	opravy a udržování	5	4 886.56	
512	cestovné	6	750.12	
513	náklady na reprezentaci	7	92.88	
518	ostatní služby	8	11 681.23	
521	mzdové náklady	9	13 638.96	
524	zákonné sociální pojištění	10	4 208.69	
525	ostatní sociální pojištění	11		
527	zákonné sociální náklady	12	251.56	
528	ostatní sociální náklady	13	24.06	
531	daň silniční	14		
532	daň z nemovitostí	15	1.99	
538	ostatní daně a poplatky	16		
541	smluvní pokuty a úroky z prodlení	17		
542	ostatní pokuty a penále	18	3.46	
543	odpis pohledávky	19		
544	úroky	20		
545	kurzové ztráty	21	8.39	
546	dary	22		
548	manka a škody	23		
549	jiné ostatní náklady	24	526.39	
551	odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	25	3 242.37	
552	zůstatková cena prodaného dlouhodob.nehmot. a hmot.majetku	26		
553	prodané čerpané papíry a podíly	27		
554	prodaný materiál	28		
556	tvorba zákonných rezerv	29		
559	tvorba zákonných opravných položek	30		
	<b>Náklady celkem</b>	<b>součet položek 1 až 30</b>	<b>43 572.75</b>	

účet	Název položky	pol. číslo	Činnost	
			hlavní	hospodářská
601	tržby za vlastní výroby	32	204.63	
602	tržby z prodeje služeb	33	3 717.94	
604	tržby za prodané zboží	34	9.29	
611	změna stavu zásob nedokončené výroby	35	-1 289.59	
612	změna stavu zásob polotovarů	36		
613	změna stavu zásob výrobků	37	229.43	
614	změna stavu zvířat	38		
621	aktivace materiálu a zboží	39		
622	aktivace vnitroorganizačních služeb	40	1 294.89	
623	aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	41		
624	aktivace dlouhodobého hmotného majetku	42	1.24	
641	smluvní pokuty a úroky z prodlení	43		
642	ostatní pokuty a penále	44		
643	platby za odepsané pohledávky	45		
644	úroky	46	1.38	
645	kurzové zisky	47	4.78	
648	zúčtování fondů	48	6.60	
649	jiné ostatní výnosy	49	408.91	
651	tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku	50		
652	výnosy z dlouhodobého finančního majetku	51		
653	tržby z prodeje cenných papírů a podílů	52		
654	tržby z prodeje materiálu	53		
655	výnosy z krátkodobého finančního majetku	54		
656	zúčtování zákonných rezerv	55		
659	zúčtování zákonných opravných položek	56		
691	příspěvky a dotace na provoz	57	38 983.25	
	Výnosy celkem	součet položek 32 až 57	58	43 572.75
	Výsledek hospodaření před zdaněním	rozdíl položek 58 - 31	59	
591	daň z příjmů	60		
595	dodatečné odvody daně z příjmů	61		
	Výsledek hospodaření po zdanění	položka 59 - 60 - 61	62	

Odesláno dne:

15.1.2010

Razítko:



Podpis odpovědné osoby:

*[Handwritten signature]*

Podpis odpovědné osoby za sestavení:

*[Handwritten signature]*

Okamžik sestavení:

Telefon: 518 306 620

**Příloha č. 2 vyhlášky - Výkaz zisku a ztráty**

( v tisících Kč )

**sestavená k 31.12.2010**

**IČ** 00094927

**Název organizace:** Národní ústav lidové kultury

**Sídlo:** Strážnice

**Právní forma:** příspěvková organizace

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>A.</b>	<b>NÁKLADY</b>		<b>40 724.00</b>			
<b>I.</b>	<b>Náklady z činnosti</b>		<b>40 457.00</b>			
1.	Spotřeba materiálu	501	2 387.00			
2.	Spotřeba energie	502	2 238.00			
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503				
4.	Prodané zboží	504	7.00			
5.	Opravy a udržování	511	3 478.00			
6.	Cestovné	512	203.00			
7.	Náklady na reprezentaci	513	62.00			
8.	Ostatní služby	518	10 840.00			
9.	Mzdové náklady	521	13 476.00			
10.	Náklady z dávek sociálního zabezpečení	523				
11.	Zákonné sociální pojištění	524	4 380.00			
12.	Jiné sociální pojištění	525				
13.	Zákonné sociální náklady	527	250.00			
14.	Jiné sociální náklady	528	17.00			
15.	Daň silniční	531				
16.	Daň z nemovitosti	532				
17.	Jiné daně a poplatky	538				
18.	Vratky daní z nadměrných odpočtů	539				
19.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
20.	Jiné pokuty a penále	542				
21.	Dary	543				
22.	Prodaný materiál	544				
23.	Manka a škody	547				
24.	Tvorba fondů	548				
25.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	2 936.00			
26.	Zůstatková cena prodaného	552				
27.	Zůstatková cena prodaného	553				
28.	Prodané pozemky	554				
29.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
30.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
31.	Náklady z odepsaných pohledávek	557				
32.	Ostatní náklady z činnosti	549	183.00			
<b>II.</b>	<b>Finanční náklady</b>		<b>267.00</b>			
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563	1.00			
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569	266.00			

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
III.	Náklady na nezpochybitelné nároky					
1.	Náklady na nároky na prostředky státního	571				
2.	Náklady na nároky na prostředky rozpočtů	572				
3.	Náklady na nároky na prostředky státních	573				
4.	Náklady na ostatní nároky	574				
IV.	Náklady ze sdílených daní					
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	581				
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	582				
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané	584				
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585				
5.	Náklady ze sdílených majetkových daní	586				
6.	Náklady ze sdílené silniční daně	588				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
B.	VÝNOSY		40 724,00			
I.	Výnosy z činnosti		4 674,00			
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	183,00			
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	3 340,00			
3.	Výnosy z pronájmu	603	482,00			
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	8,00			
5.	Výnosy ze správních poplatků	605				
6.	Výnosy z místních poplatků	606				
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Změna stavu nedokončené výroby	611	-1 171,00			
10.	Změna stavu polotovárů	612				
11.	Změna stavu výrobků	613	211,00			
12.	Změna stavu ostatních zásob	614				
13.	Aktivace materiálu a zboží	621				
14.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	622	1 178,00			
15.	Aktivace dlouhodobého nehmotného	623				
16.	Aktivace dlouhodobého hmotného	624				
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
18.	Jiné pokuty a penále	642				
19.	Výnosy z odepsaných pohledávek	643				
20.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
21.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
22.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	646				
23.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
24.	Čerpání fondů	648	165,00			
25.	Ostatní výnosy z činnosti	649	278,00			

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční výnosy		2.00			
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	2.00			
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
III.	Výnosy z daní a poplatků					
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy ze silniční daně	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
IV.	Výnosy z nezpochybnitelných nároků		36 048.00			
1.	Výnosy z nároků na prostředky státního	671	35 848.00			
2.	Výnosy z nároků na prostředky rozpočtů	672	200.00			
3.	Výnosy z nároků na prostředky státních	673				
4.	Výnosy z ostatních nároků	674				
V.	Výnosy ze sdílených daní					
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
VI.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním					
2.	Daň z příjmů	591				
3.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
4.	Výsledek hospodaření po zdanění					

Okamžik sestavení:

10.1.2019

Podpisový záznam:

Jan Král



**Příloha č. 2 - Výkaz zisku a ztráty**  
**ZÁKLADNÍ**

IČO: 00094927	Název organizace : Národní ústav lidové kultury
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Strážnice
sestavený k 31.12.2011	
v Kč, s přesností na dvě desetinná místa	

pol.č.	Název položky	účet	1		2		3		4	
			BĚŽNÉ OBDOBÍ				MINULÉ OBDOBÍ			
			Hlavní činnost		Hosp. činnost		Hlavní činnost		Hosp. činnost	
<b>A.</b>	<b>NÁKLADY</b>		<b>40 679 504.35</b>	<b>0.00</b>	<b>40 723 908.88</b>	<b>0.00</b>				
<b>I.</b>	<b>Náklady z činnosti</b>		<b>40 403 321.05</b>	<b>0.00</b>	<b>40 457 168.80</b>	<b>0.00</b>				
1.	Spotřeba materiálu	501	1 894 950.24				2 387 325.42			
2.	Spotřeba energie	502	2 161 309.53				2 238 568.93			
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503								
4.	Prodané zboží	504	7 616.01				6 942.76			
5.	Opravy a udržování	511	4 945 305.76				3 477 850.90			
6.	Cestovné	512	396 024.02				202 726.15			
7.	Náklady na reprezentaci	513	54 568.50				62 009.25			
8.	Ostatní služby	518	9 908 218.72				10 839 876.95			
9.	Mzdové náklady	521	13 599 849.00				13 476 027.00			
10.	Náklady z dávek sociálního zabezpečení	523								
11.	Zákonné sociální pojištění	524	4 175 398.00				4 379 566.00			
12.	Jiné sociální pojištění	525								
13.	Zákonné sociální náklady	527	385 282.00				250 041.00			
14.	Jiné sociální náklady	528	80 325.00				17 257.00			
15.	Daň silniční	531								
16.	Daň z nemovitostí	532								
17.	Jiné daně a poplatky	538								
18.	Vratky daní z nadměrných odpočtů	539								
19.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541								
20.	Jiné pokuty a penále	542								
21.	Dary	543								
22.	Prodaný materiál	544								
23.	Manka a škody	547								
24.	Tvorba fondů	548								
25.	Děpisy dlouhodobého majetku	551	2 546 146.00				2 936 475.00			
26.	Zůstatková cena prodaného	552								
27.	Zůstatková cena prodaného	553								
28.	Prodané pozemky	554								
29.	Tvorba a zúčtování rezerv	555								
30.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556								
31.	Náklady z odepsaných pohledávek	557								
32.	Ostatní náklady z činnosti	549	248 328.27				182 502.44			
<b>II.</b>	<b>Finanční náklady</b>		<b>276 183.30</b>	<b>0.00</b>	<b>266 740.08</b>	<b>0.00</b>				
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561								
2.	Úroky	562								
3.	Kurzové ztráty	563	3 390.30				1 122.97			
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564								
5.	Ostatní finanční náklady	569	272 793.00				265 617.11			



pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>III.</b>	<b>Náklady na transfery</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Náklady ústředních rozpočtů na transfery	571				
2.	Náklady územních rozpočtů na transfery	572				
3.	Náklady na nároky na prostředky státních	573				
4.	Náklady na ostatní nároky	574				
<b>IV.</b>	<b>Náklady ze sdílených daní</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	581				
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	582				
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané	584				
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585				
5.	Náklady ze sdílených majetkových daní	586				
6.	Náklady ze sdílené silniční daně	588				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>B.</b>	<b>VÝNOSY</b>		<b>40 791 368.72</b>	<b>0.00</b>	<b>40 723 908.88</b>	<b>0.00</b>
<b>I.</b>	<b>Výnosy z činnosti</b>		<b>5 022 857.61</b>	<b>0.00</b>	<b>4 673 763.59</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	185 464.00		183 220.00	
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	3 677 092.00		3 340 283.00	
3.	Výnosy z pronájmu	603	687 669.00		481 446.00	
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	10 260.00		8 210.00	
5.	Výnosy ze správních poplatků	605				
6.	Výnosy z místních poplatků	606				
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Změna stavu nedokončené výroby	611	- 975 981.55		- 1 171 527.32	
10.	Změna stavu pototovarů	612				
11.	Změna stavu výrobků	613	58 907.11		211 330.05	
12.	Změna stavu ostatních zásob	614	- 200.00			
13.	Aktivace materiálu a zboží	621				
14.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	622	975 806.90		1 177 258.90	
15.	Aktivace dlouhodobého nehmotného	623				
16.	Aktivace dlouhodobého hmotného	624				
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
18.	Jiné pokuty a penále	642				
19.	Výnosy z odepsaných pohledávek	643				
20.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
21.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
22.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	646				
23.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
24.	Čerpání fondů	648			165 219.96	
25.	Ostatní výnosy z činnosti	649	403 840.15		278 323.00	

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	<b>Finanční výnosy</b>		<b>1 977.11</b>	<b>0.00</b>	<b>2 145.29</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	1 803.69		2 013.47	
3.	Kurzové zisky	663	173.42		131.82	
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
III.	<b>Výnosy z daní a poplatků</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy ze silniční daně	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
IV.	<b>Výnosy z nezpochybnitelných nároků</b>		<b>35 766 534.00</b>	<b>0.00</b>	<b>36 048 000.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy ústředních rozpočtů z transferů	671	35 766 534.00		35 848 000.00	
2.	Výnosy územních rozpočtů z transferů	672			200 000.00	
3.	Výnosy z nároků na prostředky státních	673				
4.	Výnosy z ostatních nároků	674				
V.	<b>Výnosy ze sdílených daní</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
VI.	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		<b>111 864.37</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2.	Daň z příjmů	591				
3.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
4.	Výsledek hospodaření po zdanění		<b>111 864.37</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

Okamžik sestavení:

*L. A. Kolař*

Podpisový záznam: Ing. Alena Zezulová

*Zezulová*

*Jana Křivá*



**Výkaz zisku a ztráty**

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU  
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI  
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE  
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 00094927	Název organizace : Národní ústav lidové kultury
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Zámek 672, 696 62 Strážnice

sestavený k 31.12.2012  
 v Kč, s přesností na dvě desetinná místa  
 okamžik sestavení: 24.01.2013 16:31

pol.č.	Název položky	účet	1		2		3		4	
			BĚŽNÉ OBDOBÍ				MINULÉ OBDOBÍ			
			Hlavní činnost		Hosp. činnost		Hlavní činnost		Hosp. činnost	
<b>A.</b>	<b>NÁKLADY CELKEM</b>		<b>40 850 753.42</b>		<b>0.00</b>		<b>40 620 971.89</b>		<b>0.00</b>	
( )	Náklady z činnosti		<b>40 844 018.42</b>		<b>0.00</b>		<b>40 344 788.59</b>		<b>0.00</b>	
1.	Spotřeba materiálu	501	1 162 073.51				1 894 950.24			
2.	Spotřeba energie	502	2 270 300.08				2 161 309.53			
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503								
4.	Prodané zboží	504	5 869.56				7 616.01			
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	-28 486.00							
6.	Aktivace oběžného majetku	507								
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	158 932.30				917 274.44			
8.	Opravy a udržování	511	5 061 731.82				4 945 305.76			
9.	Cestovné	512	387 184.10				396 024.02			
10.	Náklady na reprezentaci	513	57 630.57				54 568.50			
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	186.55				- 975 806.90			
12.	Ostatní služby	518	8 906 371.04				9 908 218.72			
13.	Mzdové náklady	521	13 953 121.00				13 599 849.00			
14.	Zákonné sociální pojištění	524	4 193 630.00				4 175 398.00			
15.	Jiné sociální pojištění	525	34 521.00							
16.	Zákonné sociální náklady	527	421 744.00				385 282.00			
17.	Jiné sociální náklady	528					80 325.00			
18.	Daň silniční	531								
19.	Daň z nemovitosti	532								
20.	Jiné daně a poplatky	538	8 529.76							
21.	Vratky daní z nadměrných odpočtů	539								
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541								
23.	Jiné pokuty a penále	542								
24.	Dary	543								
25.	Prodaný materiál	544								
26.	Manka a škody	547	63 000.00							
27.	Tvorba fondů	548								
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	2 628 694.00				2 546 146.00			
29.	Zůstatková cena prodaného	552								
30.	Zůstatková cena prodaného	553								
31.	Prodané pozemky	554								
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555								
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	441 620.95							
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557								
35.	Náklady z drobného dlouhodobého	558	746 006.20							
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	371 357.98				248 328.27			

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>II.</b>	<b>Finanční náklady</b>		<b>6 735.00</b>	<b>0.00</b>	<b>276 183.30</b>	<b>0.00</b>
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563	5 305.40		3 390.30	
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569	1 429.60		272 793.00	
<b>III.</b>	<b>Náklady na transfery</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Náklady vybraných ústředních vládních	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních	572				
<b>IV.</b>	<b>Náklady ze sdílených daní a poplatků</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	581				
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	582				
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané	584				
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585				
5.	Náklady z ostatních sdílených daní a	586				
<b>V.</b>	<b>Daň z příjmů</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>B.</b>	<b>VÝNOSY CELKEM</b>		<b>43 458 394.62</b>	<b>0.00</b>	<b>40 732 836.26</b>	<b>0.00</b>
<b>I.</b>	<b>Výnosy z činnosti</b>		<b>5 386 911.17</b>	<b>0.00</b>	<b>4 964 325.15</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	153 695.00		185 464.00	
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	3 965 562.00		3 677 092.00	
3.	Výnosy z pronájmu	603	744 239.00		687 669.00	
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	8 080.00		10 260.00	
5.	Výnosy ze správních poplatků	605				
6.	Výnosy z místních poplatků	606				
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z odepsaných pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	1 000.00			
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	514 335.17		403 840.15	

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční výnosy		2 863.36	0.00	1 977.11	0.00
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	2 863.36		1 803.69	
3.	Kurzové zisky	663			173.42	
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
III.	Výnosy z daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy z daně silniční	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
IV.	Výnosy z transferů		38 068 620.09	0.00	35 766 534.00	0.00
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních	671	38 068 620.09		35 766 534.00	
2.	Výnosy vybraných místních vládních	672				
V.	Výnosy ze sdílených daní		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		2 607 641.20	0.00	111 864.37	0.00
2.	Výsledek hospodaření účetního období		2 607 641.20	0.00	111 864.37	0.00

*Jan Kral*

## Výkaz zisku a ztráty

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU  
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI  
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE  
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 00094927

Název organizace : Národní ústav lidové kultury

Právní forma : příspěvková organizace

Sídlo : Zámek 672, 696 62 Strážnice

sestavený k 31.12.2013

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa  
 okamžik sestavení: 24.01.2014 10:13

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>A.</b>	<b>NÁKLADY CELKEM</b>		<b>42 439 433.31</b>	<b>0.00</b>	<b>40 850 753.42</b>	<b>0.00</b>
<b>I.</b>	<b>Náklady z činnosti</b>		<b>42 428 557.42</b>	<b>0.00</b>	<b>40 844 018.42</b>	<b>0.00</b>
1.	Spotřeba materiálu	501	1 472 097.21		1 162 073.51	
2.	Spotřeba energie	502	2 135 972.56		2 270 300.08	
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503				
4.	Prodané zboží	504	4 709.71		5 869.56	
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	- 171 447.00		-28 486.00	
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	18 078.83		158 932.30	
8.	Opravy a udržování	511	5 679 390.24		5 061 731.82	
9.	Cestovné	512	358 454.76		387 184.10	
10.	Náklady na reprezentaci	513	66 567.00		57 630.57	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	-25 915.55		186.55	
12.	Ostatní služby	518	9 155 436.31		8 906 371.04	
13.	Mzdové náklady	521	13 869 458.00		13 953 121.00	
14.	Zákonné sociální pojištění	524	4 189 464.00		4 193 630.00	
15.	Jiné sociální pojištění	525	34 492.00		34 521.00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	380 839.15		421 744.00	
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532	120.00			
20.	Jiné daně a poplatky	538	10 122.05		8 529.76	
21.	Vratky daní z nadměrných odpočtů	539				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547	15 488.00		63 000.00	
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	2 730 909.00		2 628 694.00	
29.	Zůstatková cena prodaného	552				
30.	Zůstatková cena prodaného	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	21 126.92		441 620.95	
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého	558	2 086 518.30		746 006.20	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	396 675.93		371 357.98	

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>II.</b>	<b>Finanční náklady</b>		<b>10 875.89</b>	<b>0.00</b>	<b>6 735.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563	4 014.08		5 305.40	
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569	6 861.81		1 429.60	
<b>III.</b>	<b>Náklady na transfery</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Náklady vybraných ústředních vládních	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních	572				
<b>IV.</b>	<b>Náklady ze sdílených daní a poplatků</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	581				
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	582				
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané	584				
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585				
5.	Náklady z ostatních sdílených daní a	586				
<b>V.</b>	<b>Daň z příjmů</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>B.</b>	<b>VÝNOSY CELKEM</b>		<b>42 439 433.31</b>	<b>0.00</b>	<b>43 458 394.62</b>	<b>0.00</b>
<b>I.</b>	<b>Výnosy z činnosti</b>		<b>5 933 609.67</b>	<b>0.00</b>	<b>5 386 911.17</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	139 711.00		153 695.00	
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	3 927 191.00		3 965 562.00	
3.	Výnosy z pronájmu	603	706 809.00		744 239.00	
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	6 520.00		8 080.00	
5.	Výnosy ze správních poplatků	605				
6.	Výnosy z místních poplatků	606				
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	20 290.00			
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z odepsaných pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	911 296.38		1 000.00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	221 792.29		514 335.17	

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>II.</b>	<b>Finanční výnosy</b>		<b>1 222.64</b>	<b>0.00</b>	<b>2 863.36</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	1 221.53		2 863.36	
3.	Kurzové zisky	663	1.11			
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
<b>III.</b>	<b>Výnosy z daní a poplatků</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy z daně silniční	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
<b>IV.</b>	<b>Výnosy z transferů</b>		<b>36 504 601.00</b>	<b>0.00</b>	<b>38 068 620.09</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních	671	36 504 601.00		38 068 620.09	
2.	Výnosy vybraných místních vládních	672				
<b>V.</b>	<b>Výnosy ze sdílených daní</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
<b>C.</b>	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ</b>					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2 607 641.20</b>	<b>0.00</b>
2.	Výsledek hospodaření účetního období		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2 607 641.20</b>	<b>0.00</b>



*Jan Křiváček*



PARAMETRY SESTAVY : Období : 12/2009  
Druh dokladu : ????  
Středisko : 1349?  
Zisk : účetní

SÚ	AE Střed	Ke konci před- chozího období	o b d o b í Má dáti	12/2009 Dal	Od počát- ku roku	Název účtu
501		226.909,20	0,00	0,00	226.909,20	Spotřeba materiálu
503		54.092,00	0,00	0,00	54.092,00	Spotřeba ost.nesklad. dodávek
511		188.082,00	0,00	0,00	188.082,00	Opravy a udržování
512		52.987,00	0,00	0,00	52.987,00	Cestovné
513		39.691,00	0,00	0,00	39.691,00	Náklady na reprezentaci
518		2.700.333,42	0,00	0,00	2.700.333,42	Ostatní služby
521		419.800,00	0,00	0,00	419.800,00	Mzdové náklady
549		122.792,00	0,00	0,00	122.792,00	Jiné ostatní náklady
*****						
SOUČET za TŘÍDU 5		3.804.686,62	0,00	0,00	3.804.686,62	--- NÁKLADY NA HOSP.ČINNOST---
*****						
601		-22.260,00	0,00	0,00	-22.260,00	Tržby za vlastní výrobky
602		-2.055.173,00	0,00	0,00	-2.055.173,00	Tržby z prodeje služeb
611		33.608,00	0,00	0,00	33.608,00	Změna stavu zásob nedokon.výr.
613		-33.606,00	0,00	0,00	-33.606,00	Změna stavu zásob výrobků
622		-33.608,00	0,00	0,00	-33.608,00	Aktivace vnitroorg. služeb
649		-199.793,00	0,00	0,00	-199.793,00	Jiné ostatní výnosy
691		-2.200.000,00	0,00	0,00	-2.200.000,00	Příspěvky a dotace na provoz
*****						
SOUČET za TŘÍDU 6		-4.510.832,00	0,00	0,00	-4.510.832,00	--- VÝNOSY Z HOSP.ČINNOSTI----
*****						

Hospodářský výsledek z přehledu nákladů a výnosů

období 0012/2009	ZISK	0,00
od počátku roku	ZISK	706.145,38

PARAMETRY SESTAVY : Období : 12/2010  
Druh dokladu : ????  
Středisko : 1349?  
Zisk : účetní

SÚ	AE Střed	Ke konci před- chozího období	o b d o b í Má dáti	12/2010 Dal	Od počát- ku roku	Název účtu
501		144.041,00	0,00	0,00	144.041,00	Spotřeba materiálu
511		185.655,00	0,00	0,00	185.655,00	Opravy a udržování
512		49.510,00	0,00	0,00	49.510,00	Cestovné
513		30.601,25	0,00	0,00	30.601,25	Náklady na reprezentaci
518		2.873.702,60	0,00	0,00	2.873.702,60	Ostatní služby
521		458.835,00	0,00	0,00	458.835,00	Mzdové náklady
549		105.932,00	0,00	0,00	105.932,00	Ostatní náklady z činnosti
*****						
SOUČET za TŘÍDU 5		3.848.276,85	0,00	0,00	3.848.276,85	----- NÁKLADY -----
*****						
601		-24.520,00	0,00	0,00	-24.520,00	Tržby za vlastní výroby
602		-1.905.538,00	0,00	0,00	-1.905.538,00	Tržby z prodeje služeb
603		-245.475,00	0,00	0,00	-245.475,00	Výnosy z pronájmu
611		36.563,80	0,00	0,00	36.563,80	Změna stavu nedokon.výroby
613		-36.558,00	0,00	0,00	-36.558,00	Změna stavu výrobků
622		-36.563,80	0,00	0,00	-36.563,80	Aktivace vnitroorg. služeb
649		-196.390,00	0,00	0,00	-196.390,00	Ostatní výnosy z činnosti
671		0,00	0,00	2.455.000,00	-2.455.000,00	Výnosy z nároku na prostř.SR
672		-200.000,00	0,00	0,00	-200.000,00	Výnosy z nároků na prostř.ÚSC
*****						
SOUČET za TŘÍDU 6		-2.608.481,00	0,00	2.455.000,00	-5.063.481,00	----- VÝNOSY -----
*****						

Hospodářský výsledek z přehledu nákladů a výnosů

období 0012/2010	ZISK	2.455.000,00
od počátku roku	ZISK	1.215.204,15

PARAMETRY SESTAVY : Období : 12/2011  
Druh dokladu : ????  
Středisko : 1349?  
Zisk : účetní

SÚ	AE Střed	Ke konci před- chozího období	o b d o b í Má dáti	12/2011 Dal	Od počát- ku roku	Název účtu
501		64.314,00	0,00	0,00	64.314,00	Spotřeba materiálu
511		266.435,00	0,00	0,00	266.435,00	Opravy a udržování
512		31.311,00	380,00	0,00	31.691,00	Cestovné
513		31.150,50	0,00	0,00	31.150,50	Náklady na reprezentaci
518		3.240.578,70	2.400,00	0,00	3.242.978,70	Ostatní služby
521		378.200,00	0,00	0,00	378.200,00	Mzdové náklady
549		131.223,00	0,00	0,00	131.223,00	Ostatní náklady z činnosti
*****						
SOUČET za TŘÍDU 5		4.143.212,20	2.780,00	0,00	4.145.992,20	----- NÁKLADY -----
*****						
601		-23.640,00	0,00	0,00	-23.640,00	Tržby za vlastní výroby
602		-1.901.497,00	0,00	0,00	-1.901.497,00	Tržby z prodeje služeb
603		-224.425,00	0,00	0,00	-224.425,00	Výnosy z pronájmu
611		30.499,20	0,00	0,00	30.499,20	Změna stavu nedokon.výroby
613		-30.492,00	0,00	0,00	-30.492,00	Změna stavu výrobků
622		-30.499,20	0,00	0,00	-30.499,20	Aktivace vnitroorg. služeb
649		-281.390,00	0,00	0,00	-281.390,00	Ostatní výnosy z činnosti
671		-200.000,00	0,00	2.727.000,00	-2.927.000,00	Výnosy ústřed.rozpočtů z trans
*****						
SOUČET za TŘÍDU 6		-2.661.444,00	0,00	2.727.000,00	-5.388.444,00	----- VÝNOSY -----
*****						

Hospodářský výsledek z přehledu nákladů a výnosů

období 0012/2011	ZISK	2.724.220,00
od počátku roku	ZISK	1.242.451,80

PARAMETRY SESTAVY : Období : 12/2012  
Druh dokladu : ????  
Středisko : 1349?  
Zisk : účetní

SÚ	AE Střed	Ke konci před- chozího období	o b d o b í Má dáti	12/2012 Dal	Od počát- ku roku	Název účtu
501		82.292,02	0,00	0,00	82.292,02	Spotřeba materiálu
508		-29.808,00	0,00	0,00	-29.808,00	Aktivace stavu zásob vlast.výr
511		265.796,00	0,00	0,00	265.796,00	Opravy a udržování
512		69.159,00	565,00	0,00	69.724,00	Cestovné
513		32.372,57	300,00	0,00	32.672,57	Náklady na reprezentaci
516		0,00	0,00	0,00	0,00	Aktivace vnitropodnik.služeb
518		3.026.694,60	0,00	0,00	3.026.694,60	Ostatní služby
521		390.700,00	0,00	0,00	390.700,00	Mzdové náklady
538		1.840,00	0,00	0,00	1.840,00	Jiné daně a poplatky
549		100.158,00	0,00	0,00	100.158,00	Ostatní náklady z činnosti
558		12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	Náklady z drobného dlouh.majet
*****						
SOUČET za TŘÍDU 5		3.951.204,19	865,00	0,00	3.952.069,19	----- NÁKLADY -----
*****						
601		-22.620,00	0,00	0,00	-22.620,00	Tržby za vlastní výrobky
602		-1.933.882,00	0,00	0,00	-1.933.882,00	Tržby z prodeje služeb
603		-249.125,00	0,00	0,00	-249.125,00	Výnosy z pronájmu
649		-235.440,00	0,00	0,00	-235.440,00	Ostatní výnosy z činnosti
671		-2.945.000,00	0,00	0,00	-2.945.000,00	Výnosy vybr.ústř.vlád.instituc
*****						
SOUČET za TŘÍDU 6		-5.386.067,00	0,00	0,00	-5.386.067,00	----- VÝNOSY -----
*****						

Hospodářský výsledek z přehledu nákladů a výnosů

období 0012/2012	ZTRÁTA	865,00
od počátku roku	ZISK	1.433.997,81

PARAMETRY SESTAVY : Období : 12/2013  
Druh dokladu : ????  
Středisko : 1349?  
Zisk : účetní

SÚ	AE Střed	Ke konci před- chozího období	o b d o b í Má dáti	12/2013 Dal	Od počát- ku roku	Název účtu
501		55.320,00	0,00	0,00	55.320,00	Spotřeba materiálu
502		-4.200,00	0,00	0,00	-4.200,00	Spotřeba energie
508		-55.782,00	0,00	0,00	-55.782,00	Aktivace stavu zásob vlast.výr
511		141.787,00	0,00	0,00	141.787,00	Opravy a udržování
512		35.858,00	0,00	0,00	35.858,00	Cestovné
513		29.626,00	0,00	0,00	29.626,00	Náklady na reprezentaci
516		0,00	0,00	0,00	0,00	Aktivace vnitropodnik.služeb
518		3.308.918,50	0,00	0,00	3.308.918,50	Ostatní služby
521		388.700,00	0,00	0,00	388.700,00	Mzdové náklady
538		2.378,00	0,00	0,00	2.378,00	Jiné daně a poplatky
549		101.473,00	0,00	0,00	101.473,00	Ostatní náklady z činnosti
*****						
SOUČET za TŘÍDU 5		4.004.078,50	0,00	0,00	4.004.078,50	----- NÁKLADY -----
*****						
601		-21.780,00	0,00	0,00	-21.780,00	Tržby za vlastní výrobky
602		-1.925.721,00	0,00	0,00	-1.925.721,00	Tržby z prodeje služeb
603		-232.625,00	0,00	0,00	-232.625,00	Výnosy z pronájmu
649		-135.440,00	0,00	0,00	-135.440,00	Ostatní výnosy z činnosti
671		-200.000,00	0,00	1.450.000,00	-1.650.000,00	Výnosy vybr.ústř.vlád.instituc
*****						
SOUČET za TŘÍDU 6		-2.515.566,00	0,00	1.450.000,00	-3.965.566,00	----- VÝNOSY -----
*****						

Hospodářský výsledek z přehledu nákladů a výnosů

období 0012/2013	ZISK	1.450.000,00
od počátku roku	ZTRÁTA	38.512,50