

Návrh projektů na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina

Bc. Tereza Prokešová

Diplomová práce
2015

 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky

ZADÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Bc. Tereza Prokešová**
Osobní číslo: **M12679**
Studijní program: **N6202 Hospodářská politika a správa**
Studijní obor: **Veřejná správa a regionální rozvoj**
Forma studia: **prezenční**

Téma práce: **Návrh projektů na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina**

Zásady pro vypracování:

Úvod

Definujte cíle práce a použité metody zpracování práce.

I. Teoretická část

- Podejte výklad a diskusi role kultury v rozvoji obcí v rurálních oblastech.
- Popište kulturní politiku České republiky a představte možnosti podpory společenských a kulturních aktivit z veřejných zdrojů.

II. Praktická část

- Analyzujte společenské a kulturní aktivity v obcích Kraje Vysočina.
- Zhodnoťte příležitosti a překážky rozvoje projektů na podporu společenských a kulturních aktivit v obcích v Kraji Vysočina.
- Navrhněte katalog projektů na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina.

Závěr

Rozsah diplomové práce: cca 70
Rozsah příloh:
Forma zpracování diplomové práce: tištěná/elektronická

Seznam odborné literatury:

MAJEROVÁ, Věra, et al. Sociální kapitál a rozvoj regionu: příklad Kraje Vysočina. 1. vyd. Praha: Grada, 2011, 221 s. ISBN 978-80-247-4093-5.

PATOČKA, Jiří a Eva HEŘMANOVÁ. Lokální a regionální kultura v České republice: kulturní prostor, kulturní politika a kulturní dědictví. 1. vyd. Praha: ASPI, 2008, 199 s. ISBN 978-80-7357-347-8.

PATOČKOVÁ, Věra, et al. Kultura v krajích České republiky. 1. vyd. Praha: Sociologický ústav Akademie věd České republiky, 2012, 416 s. ISBN 978-80-7330-222-1.

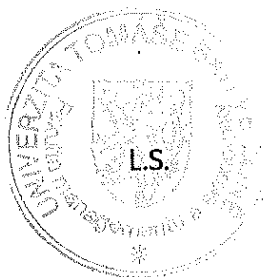
THROSBY, David. The Economics of Cultural Policy. 1st ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2010, 265 p. ISBN 978-0-521-86825-9.

YEOMAN, Ian, et al. Festival and Events Management. 1st ed. London: Routledge, 2012, 448 p. ISBN 978-11-3640-346-0.

Vedoucí diplomové práce: RNDr. Pavel Bednář, Ph.D.
Ústav regionálního rozvoje, veřejné správy a práva
Datum zadání diplomové práce: 16. února 2015
Termín odevzdání diplomové práce: 27. dubna 2015

Ve Zlíně dne 16. února 2015


prof. Dr. Ing. Drahomíra Pavelková
děkanka




doc. RNDr. Oldřich Hájek, Ph.D.
ředitel ústavu

PROHLÁŠENÍ AUTORA DIPLOMOVÉ PRÁCE

Prohlašuji, že

- beru na vědomí, že odevzdáním diplomové/bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby;
- beru na vědomí, že diplomová/bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k prezenčnímu nahlédnutí, že jeden výtisk diplomové/bakalářské práce bude uložen na elektronickém nosiči v příruční knihovně Fakulty managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně;
- byl/a jsem seznámen/a s tím, že na moji diplomovou/bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 2 a 3 autorského zákona mohu užít své dílo – diplomovou/bakalářskou práci nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen přípouští-li tak licenční smlouva uzavřená mezi mnou a Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně s tím, že vyrovnání případného přiměřeného příspěvku na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše) bude rovněž předmětem této licenční smlouvy;
- beru na vědomí, že pokud bylo k vypracování diplomové/bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tedy pouze k nekomerčnímu využití), nelze výsledky diplomové/bakalářské práce využít ke komerčním účelům;
- beru na vědomí, že pokud je výstupem diplomové/bakalářské práce jakýkoliv softwarový produkt, považují se za součást práce rovněž i zdrojové kódy, popř. soubory, ze kterých se projekt skládá. Neodevzdání této součásti může být důvodem k neobhájení práce.

Prohlašuji,

1. že jsem na diplomové/bakalářské práci pracoval samostatně a použitou literaturu jsem citoval. V případě publikace výsledků budu uveden jako spoluautor.
2. že odevzdaná verze diplomové/bakalářské práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně dne 27. 4. 2015



.....
podpis diplomanta

ABSTRAKT

Teoretická část této diplomové práce se bude zabývat pojmem kultura, kulturní politika a rolí kultury v rozvoji regionu. Praktická část práce se zaměří na Kraj Vysočina a jeho dotační tituly, především na Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí. Následovat bude analýza těchto Zásad a žadatelů. Na závěr budou navrženy tři projekty na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina.

Klíčová slova:

Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí, kultura, kulturní politika, Kraj Vysočina, dotace, akce.

ABSTRACT

The theoretical part of the thesis will deal with the term 'culture', cultural policy, and the role of culture in regional development. The practical part will focus on the Vysočina Region and its grant titles, in particular the Principle of the Vysočina Regional Council for Providing Subsidies to Promote Social and Cultural Activities of the Vysočina Region Municipalities Associated with the Celebrations or Remembrance of Important Anniversaries of the Municipalities. Then there will follow an analysis of the Principle. Finally, three projects to promote social and cultural activities of the Vysočina Region municipalities will be proposed.

Keywords:

The Principle of the Vysočina Regional Council for Providing Subsidies to Promote Social and Cultural Activities of the Vysočina Region Municipalities Associated with the Celebrations or Remembrance of Important Anniversaries of the Municipalities, culture, cultural policy, Vysočina Region, grant, event.

Touto cestou bych ráda poděkovala RNDr. Pavlu Bednáři, Ph.D. za poskytnuté odborné rady, doporučení a čas, který věnoval vedení této diplomové práce. Taktéž děkuji pracovníkům Odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Kraje Vysočina za poskytnutí cenných informací pro tvorbu mé diplomové práce.

Prohlašuji, že odevzdaná verze bakalářské/diplomové práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

OBSAH

ÚVOD	10
CÍL PRÁCE	11
METODY ZPRACOVÁNÍ PRÁCE	12
I TEORETICKÁ ČÁST	13
1 KULTURA	14
1.1 LIDOVÁ KULTURA	14
1.2 KULTURNÍ KRAJINA.....	15
1.3 KULTURNÍ SFÉRA V ČESKÉ REPUBLICE.....	15
1.4 ROLE KULTURY V ROZVOJI REGIONU	16
1.5 KULTURNÍ POLITIKA.....	18
1.5.1 Ekonomika	18
1.5.1.1 Financování kultury	19
1.5.2 Kvalita života a udržení tradic	20
1.5.3 Cestovní ruch	20
1.6 EU A KULTURNÍ POLITIKA	20
1.7 ČR A KULTURNÍ POLITIKA	21
1.8 KRAJE A KULTURNÍ POLITIKA	21
1.9 SOUKROMÉ INSTITUCE A KULTURNÍ POLITIKA	22
2 ŘÍZENÍ KULTURY	23
2.1 EVENT MANAGEMENT	23
2.2 FUNDRAISING	23
2.3 CROWDFUNDING	24
2.4 REALIZACE AKCE	24
II PRAKTICKÁ ČÁST	26
3 KRAJ VYSOČINA	27
3.1 CHARAKTERISTIKA.....	27
3.2 STRATEGICKÉ DOKUMENTY KRAJE.....	28
3.2.1 Integrovaný regionální operační program	28
3.2.2 Program rozvoje Kraje Vysočina	28
3.2.3 Strategie Kraje Vysočina.....	29
3.2.4 Financování dotací	29
3.2.4.1 Fond Vysočiny.....	29
3.3 DOTAČNÍ TITULY ODBORU KULTURY, PAMÁTKOVÉ PÉČE A CESTOVNÍHO RUCHU KRAJE VYSOČINA.....	30
3.3.1 Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina.....	30
3.3.2 Pravidla Rady Kraje Vysočina	31
3.3.3 Grantové programy Fondu Vysočiny.....	31

3.4	ZÁSADY ZASTUPITELSTVA KRAJE VYSOČINA PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ NA PODPORU SPOLEČENSKÝCH A KULTURNÍCH AKTIVIT OBCÍ	31
3.5	DOTACE	32
3.6	VÝŠE DOTACE	33
3.7	POVINNOSTI PŘÍJEMCE.....	33
4	ANALÝZA ŽÁDOSTÍ A ŽADATELŮ O DOTACI.....	34
4.1	DOBŘÁ PRAXE PŘI ŽÁDOSTI O PODPORU	36
4.2	ŠPATNÁ PRAXE PŘI ŽÁDOSTI O PODPORU	38
4.2.1	Chyby v žádosti - neopravitelné.....	38
4.2.2	Chyby v žádosti - opravitelné	39
4.2.3	Alokace	39
4.2.4	Chyby v závěrečné zprávě a vyúčtování dotace.....	40
4.3	ROZHOVORY S ŽADATELI O DOTACI	42
4.4	ZÁVĚR Z ANALÝZY	46
5	SWOT ANALÝZA ŽADATELŮ O DOTACI.....	48
6	POSTUP PRO ZÍSKÁNÍ PODPORY NA SPOLEČENSKÉ A KULTURNÍ AKTIVITY OBCÍ KRAJE VYSOČINA	50
6.1	ŽÁDOST O DOTACI	50
6.2	SCHVÁLENÍ DOTACE.....	50
6.3	SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE A REALIZACE AKCE	51
6.4	POUKÁZÁNÍ DOTACE	51
6.5	KONTROLA.....	51
7	NÁVRH PROJEKTŮ.....	52
7.1	PROJEKT Č. 1 – OBEC DO 10 TIS. OBYVATEL	52
7.1.1	Harmonogram města	52
7.1.2	Harmonogram příspěvkové organizace Pro kulturu	53
7.1.3	Žádost o dotaci	55
7.1.4	Smlouva.....	59
7.1.5	Akce	59
7.1.6	Závěrečná zpráva a vyúčtování k poskytnutí dotace.....	60
7.1.7	Zpráva o akci.....	62
7.1.8	Kontrola.....	63
7.2	PROJEKT Č. 2 – OBEC DO 3 000 OBYVATEL.....	64
7.2.1	Žádost o dotaci	65
7.2.2	Smlouva.....	69
7.2.3	Akce	69
7.2.4	Závěrečná zpráva a vyúčtování k poskytnutí dotace.....	70
7.2.5	Zpráva o akci.....	72
7.2.6	Kontrola.....	73
7.3	PROJEKT Č. 3 – OBEC DO 500 OBYVATEL.....	74
7.3.1	Žádost o dotaci	75
7.3.2	Smlouva.....	77
7.3.3	Akce	78
7.3.4	Závěrečná zpráva a vyúčtování k poskytnutí dotace.....	78
7.3.5	Zpráva o akci.....	81

7.3.6	Kontrola.....	81
ZÁVĚR	.....	82
SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY	.....	83
SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK	.....	87
SEZNAM OBRÁZKŮ	.....	88
SEZNAM TABULEK	.....	89
SEZNAM TABULEK	.....	90

ÚVOD

Kultura je součástí života všech lidí. Je to soubor zvyků a norem. Působí na nás hlavně v oblasti společenského života. Kultura nemůže existovat bez společnosti a stejně tak společnost by nemohla existovat bez kultury. Už v počátcích existence lidstva byla základem kultura, jako zvyky společnosti, rituály a tance.

Pro svoji diplomovou práci jsem si vybrala téma „Návrh projektů na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina“ nejen pro to, že kultura je významným faktorem rozvoje společnosti, podporující jeho soudržnost a udržení tradic, ale také proto, že kulturně orientované projekty mají význam ekonomický i sociální. Projekty na podporu společenských a kulturních aktivit obcí napomáhají udržení tradic a sociálních hodnot lidí a jsou významným oživením nejen života jedinců, ale i celého regionu.

Kraj Vysočina je typickým venkovským regionem, z dlouhodobého hlediska spíše emigračním regionem. Tento region přitahuje zájemce svým zdravým životním prostředím a krajinou. Kultura s sebou přináší pro obyvatele regionu mnoho pozitiv. Kultura může zvyšovat zaměstnanost a hospodářský růst, ztraktivňuje region pro turisty i potenciální investory. Vysočina má dobré předpoklady a turistický potenciál pro rozvoj cestovního ruchu. K zachování kulturního dědictví a ke zvýraznění hodnot kulturních statků, stejně jako k rozvoji kulturně-společenského života, přispívá cestovní ruch a právě kultura je důležitou hnací silou turistického průmyslu.

CÍL PRÁCE

Hlavním cílem mé diplomové práce je vytvoření návrhů projektů na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina. Tyto projekty budou navrženy tak, aby odpovídaly požadavkům vypsání dotačního titulu Kraje Vysočina Zásadám Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí.

Dílčí cíle

V teoretické části se pokusím popsat kulturu a její roli v rozvoji regionu. Tato část práce bude také zaměřena na kulturní politiku a to hlavně evropskou, kulturní politiku České republiky i samotných krajů.

Praktická část práce bude zaměřena na dotační tituly Kraje Vysočina s hlavní orientací na Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí. Zde bude cílem krátce představit Kraj Vysočina, jeho charakteristiku, strategické dokumenty v oblasti kultury a financování dotačních titulů. Dalším úkolem bude zaměřit se na Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí, podrobně tyto zásady rozebrat a zanalyzovat poskytování dotací.

METODY ZPRACOVÁNÍ PRÁCE

Pro dosažení výše uvedených cílů jsem využila několika druhů metod. V první části práce to byla především literární rešerše. Studium odborných knižních zdrojů a shromažďování informací z relevantní literatury byl hlavní předpoklad k vytvoření teoretické části.

V praktické části jsem provedla analýzu Kraje Vysočina a společenských a kulturních aktivit obcí v kraji. Použita byla také metoda sběru dat. Další metoda, použitá v mé práci, byla metoda rozhovoru, založená na přímém dotazování. Individuální polostandardizované rozhovory jsem provedla s vybranými starosty obcí Kraje Vysočina. Následně jsem vypracovala SWOT analýzu. SWOT analýza je jeden ze základních nástrojů strategického managementu. Název vyplývá z počátečních písmen slov Strengths, Weaknesses, Opportunities a Threats. Touto metodou jsem zjistila silné a slabé stránky zkoumané oblasti. Jedná se o faktory, kterými lze subjekty ovlivnit. Poté jsem představila možnosti a hrozby vztažené k tomuto tématu. Tyto faktory lze charakterizovat jako parametry prostředí, které nejsou přímo kontrolovatelné. (Kolektiv autorů, 2008, s. 176 - 178).

I. TEORETICKÁ ČÁST

1 KULTURA

Slovo kultura pochází z latinského colere „co je třeba pěstovat“. V širším slova smyslu lze kulturu chápat jako výsledek lidské civilizace. Tedy materiální produkty i duchovní díla. V užším pojetí jde o souhrn lidských činností, lidského chování. Kultura má pomáhat definovat národní identitu, přispívat ke kvalitě života a ekonomické prosperitě, napomáhat utvářet vzdělaného a uvědomělého občana a zvyšovat kvalitu individuálního života. V současnosti se používá pojem kultura jako synonymum pojmu civilizace. Kultura je nyní vnímána spíše ve spojitosti s kulturními duchovními aktivitami a myšlenkovými kulturními útvary jako je etika, politika či náboženství.

Můžeme identifikovat čtyři hlavní funkce kultury:

- společensko-integrační
- výchovně-vzdělávací
- reprezentační
- hospodářská

(Patočková, 2012, 63 – 74, Průcha, 2001, s. 31–33; Kesner 2005, s. 44 – 46; Throsby, 2010, s. 14 – 22).

1.1 Lidová kultura

Lidová kultura, především v minulosti, tvořila důležitý zdroj národní kultury a tradic jako součást celkové kultury. Vedle lidové kultury vždy existovala jistá „oficiální“ kultura a subkultura jednotlivých sociálních skupin a vrstev obyvatelstva.

Venkovskou kulturu do poloviny 19. století lze nazývat tradiční lidovou kulturou. Díla současných neprofesionálních autorů lze označit jako soudobou lidovou kulturu, soudobý folklór. Soudobou zlidovělou kulturou pak můžeme nazvat produkty současných profesionálních i neprofesionálních umělců, jež jsou velice oblíbené a jsou součástí běžného života.

Veškeré hmotné projevy lidové kultury, lidová slovesnost, tanec, hudba, hry, obřady, obyčej a zvyky, výrobní technologie, lidová řemesla apod. se staly významnými prvky každého území. V různých regionech nebo různých společenských vrstvách se projevy tradiční lidové kultury dochovaly nerovnoměrně. V některých regionech působí výrazněji, jinde ovlivní běžný život jen málo. Produkty lidové kultury se předávají z generace na generaci a jsou místně vymezené. Změny v oblasti lidové kultury probíhají regionálně rozdílně z hlediska času a různých přírodních a sociálně-ekonomických podmínek. V dokumentu

Koncepce účinnější péče o tradiční lidovou kulturu v České republice, se snaží vláda České republiky upozornit na reálné nebezpečí dalšího ochuzování lidové kultury, protože zánik lidové kultury může znamenat i ztrátu znalostí důležitých pro trvale udržitelný rozvoj. (Vláda České republiky, 2011, str. 4; Patočka, 2008, str. 29 – 35)

1.2 Kulturní krajina

Hodnota památek či kulturních akcí je z velké části ovlivněna také jejich umístěním a krajinným rámcem. Z marketingového pohledu prvek krajiny spoluvytváří hodnotu produktu destinace. České země mají osobitou, po staletí formovanou, symbolickou krajinu. Tuto krajinu netvoří monumentální památky či nápadné přírodní tvary, nýbrž hustá síť drobných památek a nelze ji vnímat mimo krajinný rámec kulturně-historického dědictví.

Kulturní krajina, tvořena stovky let, byla od konce 19. století vystavena negativnímu působení moderního života. Urbanizace a rozvoj městských sídel, rozvoj zemědělské a lesnické výroby, snaha o rozvoj dopravní infrastruktury a industrializace měli neblahý vliv na krajinné bohatství. Rovněž vandalismus a neúcta k tradici způsobují narušení estetické hodnoty české krajiny. Postupem času lze pozorovat vývoj ve snaze o oživení zájmu o kulturní krajinu obnovou a rozvojem krajiny. (Kesner, 2005, s. 18 – 19)

1.3 Kulturní sféra v České republice

Kulturní sféru České republiky tvoří souhrn kulturních destinací. Za kulturní destinace jsou považovány:

- krajina
- města a sídla
- nemovité památky
- muzea, galerie a sbírky
- programově zaměřená centra
- významné kulturní akce

Současný kulturní sektor České republiky je bohatý na kulturní a historické dědictví (památky). Tyto památky však celkově nemají dobrý stav z důvodu nedostatečné údržby. Omezená skupina památek je také jednostranně protěžována nad ostatními a to až na hranici jejich kapacity. V České republice je hustá síť muzeí a sbírkových institucí. Je zde také tvůrčí potenciál a dlouhodobá tradice v mnoha oblastech umělecké činnosti jako je sklář-

ství, divadlo nebo filmový průmysl. Tyto kulturní zdroje, však nemají vždy kvalitní management a vhodný marketing, čímž je jejich potenciál nedostatečně využíván. Současná sféra kultury má mnoho kvalitních lidských zdrojů, poměrně rozvinutou infrastrukturu kulturního průmyslu a rostoucí základnu nadaných organizátorů kulturních akcí v kulturním životě. Kulturní infrastruktura u nás však neodpovídá běžnému mezinárodnímu standardu. Také je zde patrný vzrůstající zájem o kulturně-historické dědictví, kde je ovšem zřejmá teritoriální nerovnováha. Ve sféře kultury se také postupně zvyšuje i činnost spolků a občanských sdružení. V tomto odvětví stále převažuje kvantita nad kvalitou a tím je malé množství produktů schopné obstát v mezinárodní konkurenci. Patrná je také nedostatečná spolupráce veřejného a soukromého sektoru, nevhodné legislativní prostředí či minimální podíl soukromníků na financování kultury.

I když je snahou situaci kulturní sféry rozvíjet a zdokonalovat, existuje stále řada problémů a deficitů, které tento trvalý rozvoj brzdí. Tyto bariéry vznikají hlavně nedostatečnými finančními zdroji poskytovanými z veřejných rozpočtů. (Kesner, 2005, s. 18 – 19; Patočka, 2008, s. 195 – 212).

1.4 Role kultury v rozvoji regionu

Regionální rozvoj je pojem, který lze chápat jako rozvoj území samotného či jako činnost veřejné správy vykonávané v daném území, pro podporu území. Význam regionálního rozvoje spočívá ve zlepšování podmínek v regionu pro udržení a růst blahobytu obyvatelstva (Maier, 2012, s. 171).

Kultura je pokládána za velmi významný faktor rozvoje. Kultura a umění jsou prostředkem k formování lidské existence. Je to také komplikovaný jev nebo proces, který se ustavičně vyvíjí. Jde o zvláštní lidský produkt, jež má úlohu kultivace jednotlivců i sociálních skupin. Kulturu můžeme chápat jako umění či nehmotné kulturní dědictví, jako soubor hodnot, znalostí a dovedností nebo jako okruh vzdělanosti či způsob komunikace, předávané mezigeneračně. Kultura také podporuje soudržnost společenství a regulaci jejího sociálního života.

Umění a kultura jsou důležité pro hospodářský rozvoj měst a regionů i jejich regeneraci. Přispívají k rozvoji intelektuální, emocionální i morální úrovně všech občanů. Mají také svoji výchovně vzdělávací funkci. Fungují také jako prostředník pro transfer informací

mezi generacemi obyvatel. Přispívají ke vzájemnému porozumění a pochopení sociálního světa.

Kulturu můžeme považovat také za významnou pro hospodářství a to prostřednictvím daňových výnosů.

Jestliže chápeme kulturu jako souhrn veřejných kulturních služeb, tj. především nekomerčních služeb spočívajících v převážně mimotržní prezentaci, interpretaci a rozvíjení kulturního potenciálu a uspokojování potřeb obyvatelstva, má podpora kultury několik možných efektů:

- posilování identifikace jednotlivců s regionem
- posilování sociální soudržnosti obyvatel
- zvyšování účasti obyvatel na veřejném životě
- vytváření a udržování sociálních sítí
- integrace sociálně vyloučených skupin
- zvyšování kulturního potenciálu regionu (rozvoj znalostí, schopností a dovedností obyvatel, ekonomického i mimoekonomického)
- zachování kulturního dědictví
- zachování kulturní rozmanitosti
- prevence projevů rizikového chování (sociálně patologických jevů)
- zvyšování atraktivity regionu pro obyvatele, investory a návštěvníky
- uspokojování kulturních potřeb obyvatel
- vytvoření prostoru pro trávení volného času
- vytvoření možností pro seberealizaci obyvatel
- vytvoření prostoru pro relaxaci a kompenzaci pracovního nebo jiného zatížení.

(Majerová, 2011, s. 99; Ministerstvo kultury, 2009, s. 31).

V řadě zahraničních příkladů je možné sledovat ekonomické a sociální přínosy kultury. Díky aktivní politice městské regenerace prošla úspěšnou revitalizací a ekonomickou restrukturalizací města zasažená ekonomickou recesí z důvodu zániku tradičních průmyslových center. Při této obnově hrála důležitou roli kultura a cestovní ruch budováním kulturního průmyslu a nových kulturních zařízení. I městům bez typických kulturních tradic či kulturně-historického odvětví se podařilo proměnit ve vyhledávanou kulturní destinaci.

Náklady na obnovu nově vybudovaných kulturních zdrojů pokrýl ekonomický přínos z těchto aktivit.

Existuje-li na úrovni místní správy odhodlanost k subvenci kulturního potenciálu, tvoří se pro řízení a marketing kultury v dané oblasti daleko příznivější prostředí, než tam, kde si političtí zástupci tento potenciál neuvědomují. (Kesner, 2005, s. 47 - 50)

1.5 Kulturní politika

Kulturní politiku České republiky vytváří a formuje vláda, konkrétně Ministerstvo kultury. Při svých rozhodnutích se musí řídit mezinárodními úmluvami a dohodami. Hlavní rolí státu, krajů a obcí při zachování a vytváření kulturních hodnot je poskytování přímé i nepřímé podpory.

Příslušnost státní, krajské a místní úrovně v řízení kulturních aktivit je možné rozlišit podle významu, jenž je památce nebo události přisuzován. Činnosti mezinárodního a celostátního významu napomáhá státní správa. Subvence regionálně významných aktivit leží na krajích. Na úrovni lokální a místní zabezpečují pomoc obce a města. Úkolem krajů je formovat podmínky pro uspokojování potřeb celkového kulturního rozvoje občana. Dále mají kraje sledovat a systematicky podporovat profesionální i neprofesionální aktivity a být prostředním článkem mezi celonárodní a místní úrovní. Úloha krajů je nezastupitelná, neboť vypisují dotační programy a tím napomáhají kulturním akcím a opravě památek. Zabezpečují regionální funkce v oblasti muzejnictví a knihovnictví a nominují delegáty do Regionálních rad regionů soudržnosti. Kraje spoluvytváří finanční, koncepční a legislativní předpoklady pro rozvoj kultury, ale jejich role je výrazně nižší na rozdíl od státu či obcí a to hlavně v oblasti finanční podpory kultury a památek. (Patočka, 2008, s. 172 – 185; Patočková, 2012, s. 43 – 116).

1.5.1 Ekonomika

Ekonomický systém kultury tvoří kulturní procesy, kulturní instituce a kulturní produkty. Ke vzájemnému ovlivňování dochází mezi veřejnou ekonomikou, podnikatelskou sférou a oblastí kultury a umění. Tak, jako může být kultura a umění inspirací, může ekonomická sféra kulturní sféře napomáhat či ji omezovat. Tento vztah je tedy množinou přímých a nepřímých vztahů pro financování kultury z veřejných či soukromých zdrojů.

Kultura svými ekonomickými a sociálními přínosy významně ovlivňuje obnovu a rozvoj regionů. Donedávna byl v České republice, ale i v Evropské unii pomíjen přínos kultury na

ekonomický a sociální rozvoj. Až po uskutečnění několika studií, které ukázaly na potenciál kultury, došlo ke změně. Nyní začíná být kultura považována za důležité odvětví národního i evropského hospodářství. (Kesner, 2005, s. 31 a 51; Ministerstvo kultury, 2008, s. 43).

1.5.1.1 Financování kultury

V České republice je nejvíce prostředků z veřejných zdrojů poskytováno z územních rozpočtů. Ze státního rozpočtu jde přibližně jedna třetina veškerých veřejných výdajů na kulturu. Státní kulturní politika ovšem počítá s postupným nárůstem výdajů na kulturu. Mimo Ministerstva kultury vykazují výdaje na kulturu ve státním rozpočtu i další ministerstva, a to především na provoz svých příspěvkových organizací. Ve sféře kultury působí taktéž státní fondy a to Státní fond kultury České republiky a Státní fond České republiky pro podporu a rozvoj české kinematografie.

Územně samosprávné celky věnují do kultury hlavní část veřejných výdajů. Podporována jsou především kulturní zařízení zřizovaná obcí nebo krajem nebo kulturní aktivity občanských sdružení.

Úlohou krajů je spoluvytváření finančních, koncepčních a legislativních dispozic pro rozvoj kultury v kraji a to v souladu s koncepcemi vlády České republiky a doporučením Ministerstva kultury České republiky. Kraje by také měly podporovat lidové tradice. Ty jsou důležité pro ztotožnění obyvatel s územím, pro oporu rozvoje aktivit volného času, ale i pro zvýšení přitažlivosti z hlediska cestovního ruchu či podporu neprofesionálního umění v kraji. Tato podpora probíhá formou grantových programů. Kraje také zřizují své příspěvkové organizace např. krajské knihovny, muzea a galerie, krajská divadla a soubory. Výdaje krajů ovšem tvoří nejnižší podíl výdajů na kulturu.

Naopak nejvyšší část, zhruba 60 % veřejných výdajů na kulturu, pokrývají obce. Stejně jako ministerstva a kraje i obce jsou zřizovateli vlastních kulturních zařízení (knihovny, muzea a galerie, divadla apod.). Mnohá města na podporu kulturních aktivit vyhláší vlastní grantové programy. Z vlastního rozpočtu přispívají také vlastníkůům kulturních památek, podporují kulturní činnosti (divadelní a hudební činnost, muzea, kina apod.) a ostatní záležitosti kultury, jako jsou masopustní veselice, karnevaly, adventní besídky či různé tradiční akce) nebo zájmovou činnost v kultuře. Rozdílnost těchto výdajů u jednotlivých obcí je způsobena velikostní kategorií obce. (Patočková, 2012, s. 173 – 190)

1.5.2 Kvalita života a udržení tradic

Podle sociologa Emanuela Chalupného lze kulturu chápat v širším slova smyslu jako jeden z pilířů sjednocujících základy a formy života společnosti. Vlivem lidské činnosti a antropogenních tlaků se životní prostředí člověka mění. Tyto změny lze označit jako stupeň ve vývoji kultury. Člověk svojí aktivitou tvoří kulturní hodnoty. Jedinec se snaží zaměřením, smyslem a orientací funkcí kultury ovlivnit svojí činností. Kultura prochází historickým vývojem, při němž se všechny generace snaží zlepšovat podmínky života a zároveň udržet spojitost s tradicemi prostředí, v němž člověk žije, což může být ovlivněno mnoha faktory. Lidové tradice, podobně jako kultura jako celek, mají nejen vnitřní hodnotu, ale také hodnotu ekonomickou. Nejen instituce, ale i další faktory ovlivňují základní hodnoty, chápání a činnost společnosti. Lidé a jejich charakteristické postoje a hodnoty jsou formováni společností (Jančář, 2006, s. 19; Pecka, 2010, s. 30 – 32; Kotler, 2007, s. 156 - 159).

1.5.3 Cestovní ruch

Kultura hraje důležitou roli pro rozvoj cestovního ruchu. Kulturní cestovní ruch je zaměřený hlavně na poznávání historie, kultury, tradic a zvyků. Významná je jednak koncentrace památek (památky UNESCO, národní kulturní památky, památkové rezervace, památkové zóny), které je možné považovat za součást kultury a historie daného regionu. Mimo to lze do atraktivity oblasti začlenit i kulturní aktivity typu hudebních festivalů, folklórních akcí či festivaly dokumentárních filmů. Podstatná je i existence muzeí, galerií či pamětních síní, jež prezentují kulturní dědictví a historické a lidové tradice regionu.

Tento typ cestovního ruchu přispívá ke vzdělávání a rozšíření kulturně společenského rozhledu obyvatelstva. Důležitý je také cestovní ruch orientovaný na společenské styky, mezi něž patří např. návštěvy různých společenských akcí a událostí. (Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2008, s. 10 -12).

1.6 EU a kulturní politika

Evropská unie, vzhledem ke kulturním odlišnostem jednotlivých členských států, ponechává kulturní politiku na státech. Kulturní politika je v dokumentech EU koncipována velmi obecně, přitom se ale snaží vyzdvihnout význam kultury a kulturního dědictví jako základního prvku soudržnosti EU.

Za cíle evropské politiky je považováno přispívat k rozkvětu kultur členských států a to při zachování jejich národní a regionální rozmanitosti. Další cílem je podtrhnout kulturní dě-

dictví členských států. Zároveň EU povzbuzuje spolupráci mezi členskými státy podporou kultury jako zásadního prvku mezinárodních vztahů. Také usiluje o kulturní výměny mezi EU a třetími zeměmi. (Ministerstvo kultury, 2009, s. 66 – 68; Patočková, 2012, s. 87 - 88).

1.7 ČR a kulturní politika

Legislativu, programové a koncepční materiály připravuje Ministerstvo kultury jako ústřední orgán státní správy pro umění, kulturně výchovnou činnost, kulturní památky, pro věci církví a náboženských společností, pro věci tisku, včetně vydávání neperiodického tisku, pro rozhlasové a televizní vysílání, pro provádění autorského zákona a pro výrobu a obchod v oblasti kultury. Tyto dokumenty informují o tom, jaké sféry v kultuře a kulturním dědictví jsou pokládány za prioritní a jak je kultura členěna. Při této činnosti se řídí ústavními a jinými zákony a usneseními vlády. Dále pak zřizuje příspěvkové organizace a vyhlašuje dotační řízení. Významnou roli hraje také v ochraně kulturního bohatství.

Kompetence ve správě kulturních aktivit lze rozlišit podle významu, který je památce či události přisuzován. Státní správa podporuje instituce mezinárodního a celostátního významu.

1.8 Kraje a kulturní politika

Jednotlivé kraje se liší v přístupu ke koncepční práci na poli kultury a památkové péče. Role krajů v podpoře kultury a památkové péče závisí především na iniciativě těchto jednotlivých samospráv. Na regionální úrovni sleduje kulturní politika zejména výkon státní správy v oblasti kultury a péče o kulturní památky, rozvoj činností knihoven, muzeí a galerií, podporu ostatních činností v oblasti kultury a ovlivňování aktivit subjektů působících v oblasti kultury na území kraje.

V přenesené působnosti jsou, na základě zákona, krajské úřady pověřeny výkonem památkové péče. Tuto činnost kontroluje Památková inspekce.

Ve své samostatné působnosti se kraje starají o územní rozvoj a uspokojování potřeb občanů. Z tohoto důvodu přijímají dotační programy, koncepce a plány. Kraje reagují na aktuální potřeby regionu v souladu s koncepcemi vlády ČR a doporučením Ministerstva kultury ČR. Podílejí se na rozvoji aktivit volného času a mezinárodní kulturní spolupráce. Pro kraje jsou důležitými partnery, zejména v oblasti propagace kulturních akcí a aktivit v kraji, kulturní centra a informační střediska.

Kraje zřizují základní kulturní instituce, jako jsou knihovny, muzea, galerie nebo paměťové instituce. Mohou také zřizovat i další příspěvkové organizace jako jsou divadla, filharmonie nebo hvězdárny. V rámci samostatné působnosti dále rozhodují o bezúplatném převodu movitých věcí, poskytují dotace na podporu rozvoje kultury a obstarávají metodickou pomoc pro obce a ostatní instituce. (Ministerstvo kultury, 2009, s. 32 – 33; Patočková, 2012, s. 87 - 88).

1.9 Soukromé instituce a kulturní politika

Za soukromé instituce lze považovat firmy lokálního i nadnárodního charakteru, podnikatelská sdružení, živnostníky, provozovatele a vlastníky kulturních předmětů a vlastníky památkových objektů.

V prostředí západní společnosti je role soukromých institucí samozřejmostí a jsou známé jejich zájmy a formy ekonomického a sociálního či politického projevu. V České republice představují soukromoprávní subjekty nový druh účastníků kulturní politiky. Stát doposud nezačlenil jejich zájmy či funkce do kulturní politiky. Mezi tyto soukromé instituce patří např. soukromé televizní a rozhlasové stanice, soukromá nakladatelství, producenti v oblasti žurnalistiky, elektronická informační média, firmy produkující klasické či elektronické nosiče hudby, literatury apod., firmy v oblasti kulturního průmyslu, soukromá muzea, galerie, divadla, vlastníci kulturních památek, umělecké agentury aj. Rozvojové zájmy jednotlivých aktérů ze soukromého sektoru se liší. V České republice panuje obava z nadměrné komercializace kultury a nezodpovědného zacházení s kulturním dědictvím, proto stále nedochází k efektivnímu východisku a řešení zapojení těchto organizací do kulturní politiky. (Patočka, 2008, s. 195 – 212)

2 ŘÍZENÍ KULTURY

Kultura je jev, který se vyznačuje intenzivními lokálními rysy a tím napomáhá odlišovat jednotlivé oblasti a stává se nedílnou součástí územního marketingu. Důvod, proč obce nebo regiony realizují kulturní akce, je zlepšení jejich reputace a vyšší kvalita života pro obyvatelstvo. Tyto akce mají především roli v posilování sociální soudržnosti a sociálních vztahů. Při pořádání musí mít osvojené alespoň základy managementu a marketingu.

2.1 Event management

Každý, kdo pořádá nějakou akci, by měl mít alespoň malé povědomí co je to event management. Event je anglický pojem, který lze přeložit jako událost, příhoda nebo zážitek. Event management ve své podstatě neznámá nic jiného, než pojem pro pořádání akce, tedy systematické plánování, organizování, řízení lidí, dozor a kontrola. Veškerá tato soustavná cílevědomá činnost vede k dosažení předem stanovených cílů.

Eventy mohou mít mnoho forem, jedním z nich je také kulturní event, který pomáhá kulturnímu a sociálnímu rozvoji jedince. (Kotíková, Schwartzhoffová, 2008, s. 8; Šindler, 2003, s. 21; Yeoman, 2012 s. 97 -171; Bowdin, 2011, s. 16 - 18).

2.2 Fundraising

Fundraising je variantou marketingu. Jde o průběžně plánovanou systémovou činnost za účelem zajištění finančních i nefinančních zdrojů potřebných k realizaci svého plánu. Důležitá je právě jeho systematická a širší pojmající jak finanční, tak i nefinanční zdroje. Tyto zdroje mohou mít mnoho podob. Nefinančními zdroji nejsou peníze, ale prostředky s věcnou hodnotou (např. materiál, výpočetní technika apod.). Pro subjekty, které tyto zdroje poskytují, bývají upřednostňovány z hlediska konkrétnosti věnovaných příspěvků. Mimo těchto produktů může být realizována směna zboží či služby za jiné zboží či službu, které se říká barter. Další způsob podpory může být poskytnutí služby, např. poradenství v nepřeborném množství oblastí.

Proto, aby byl fundraising úspěšný je nutné dodržovat určité zásady. Platí, že fundraising je zejména o lidech a budování vztahu mezi poskytujícím a příjemcem.

Nositelem fundraisingových aktivit je neziskový sektor. Ten je zpravidla zakládán s cílem dosažení přímého užítku, který má charakter veřejné služby. Tyto subjekty získávají prostředky od veřejných nebo soukromých subjektů, např. zřizovatele či cizích zdrojů ve for-

mě půjček. Majetek poté zůstává v jejich držení nebo v držení jejich zřizovatelů. Tento neziskový sektor dělíme na neziskový veřejný sektor (zřizovatelé jsou orgány státní správy, měst a obcí), neziskový soukromý sektor a sektor domácností. (Boukal, 2013, str. 15-16).

2.3 Crowdfunding

Jedná-li se o určitou prospěšnou práci, či projekt, který by se mohl hodit i jiným, je možné tento projekt financovat tzv. crowdfundingem.

Tímto anglickým pojem nazýváme sbírku peněz na daný projekt. Tyto sbírky probíhají jednoduše přes určitou webovou stránku. Existují dvě varianty crowdfundingu. První model je poskytnutí finančních prostředků čistě ve prospěch druhého, druhý model počítá s určitým přínosem i pro dárce. Například určitý druh reklamy či zviditelnění dané osoby. Pro tento způsob získávání finančních prostředků hraje velkou roli sociální síť, jejichž prostřednictvím je možné oslovit velké spektrum lidí. Získat tímto způsobem prostředky ovšem není snadné a podaří se to většinou pouze u osobností, které kolem sebe dokáží zformovat určitou kulturu či kult.

V České republice zatím není crowdfunding na dobré úrovni jako v zahraničí. Ač existují tuzemské služby, není tento způsob získávání prostředků moc úspěšný, např. pro neschopnost obdarovaných nabídnout dárce protihodnotu. Zároveň je v České republice nutnost dle zákona ohlašovat veřejné sbírky, což působí také jako určitá brzda rozvoji crowdfundingu v České republice. (Crowdfunding jako cesta k realizaci projektů, © 2012)

2.4 Realizace akce

Vše začne návrhem akce a zdůvodněním, proč právě tuto akci uspořádat. Subjekt si musí přesně vymežit cíle. K tomuto slouží čtyři základní otázky, které musí organizátor dokázat zodpovědět: Co nám má akce přinést? Pro koho ji pořádáme? Kolik jí chceme věnovat času? Jaká je návratnost investice? Jestliže organizátor přesně ví, proč akci chce pořádat, ví také, co od ní očekává a co by měla přinést jemu nebo ostatním.

Akce neboli eventy mohou být pracovní (meeting, konference, workshop) a slavnostní (galavečer, společenské setkání). Stanoven by měl být i časový plán akce. Bude-li se jednat o hodinovou, jednodenní či vícedenní akci.

Dále by mělo být jasné, pro koho je akce pořádána, protože každá kategorie potencionálních návštěvníků má svá specifika a to nám ovlivní požadavky na organizaci či program

akce. V případě pořádání akce pro širokou veřejnost je nutné, aby akce návštěvníky přitáhla. Tato akce tedy musí být oznámena s dostatečným předstihem a vhodným způsobem.

Akce by měla být plánovaná pouze tak časově nákladná, kolik času jí můžeme a jsme ochotní věnovat a jaké máme možnosti pro vytvoření realizačního týmu.

Důležité je i znát předpokládanou návratnost investice. Tedy, jakou zpětnou vazbu pořadatel očekává.

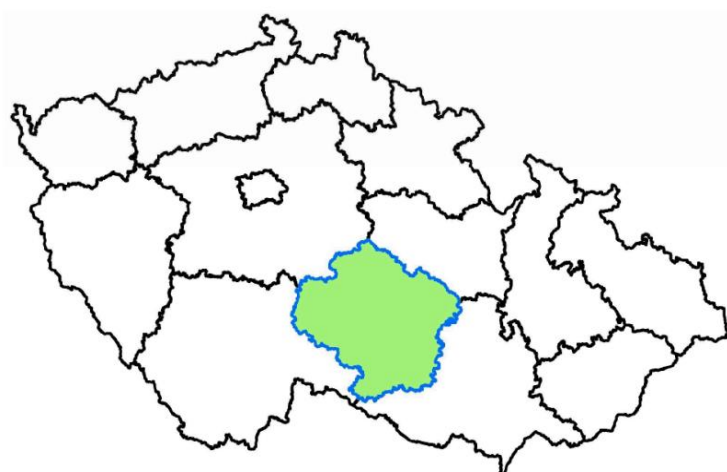
Následně již realizační tým začne pracovat na výběru názvu akce, který by měl odpovídat charakteru akce. Poté se stanoví termín společně s místem konání. V případě pořádání venkovní akce je nutné počítat se špatným počasím a s případným opatřením či náhradním místem. Následuje výběr účinkujících a personálu, nepostradatelného pro průběh akce. Je nutné vytvořit časový harmonogram celé akce a sestavit rozpočet. Před konáním samotné akce je nezbytné připravit místo konání (podium, sezení, sociální zařízení). Pro účinkující a personál, příp. VIP hosty je potřeba mít zajištěný catering. Pro návštěvníky akce by mělo být připravené parkoviště. Po skončení akce je nutné místo konání uvést do původního stavu v jakém se nacházelo před akcí. (Lattenberg, 2010, s. 4 - 30)

II. PRAKTICKÁ ČÁST

3 KRAJ VYSOČINA

Tato kapitola bude mít za úkol představit Kraj Vysočina jeho strategické dokumenty a dotační tituly a následně podrobněji rozebrat Zásady Zastupitelstva Kraje na podporu akcí uspořádaných k významným výročním obcím.

3.1 Charakteristika



Obrázek 1 – Mapa ČR s vyznačením Kraje Vysočina (Zdroj: Profil Kraje Vysočina)

Kraj Vysočina se nachází na Českomoravské vrchovině. Jedná se o kulturní krajinu, plnou lesů, polí a rybníků. Vysočina zaujímá plochu 6 796 km² s celkovým počtem obyvatel 510 099 a tím se řadí mezi ty méně lidnaté kraje s velmi nízkou hustotou zalidnění 75 obyvatel/km².

Charakteristickým znakem Kraje Vysočina je množství malých vesnic a měst. Nejvíce jsou tu rozšířena malá města se třemi až deseti tisíci obyvatel.

Téměř třetina místních obyvatel žije v sídlech do tisíce obyvatel. Výjimku tvoří čtyři města, která mají víc jak dvacet tisíc obyvatel. Pouze jediné město, Jihlava, má nad 50 000 obyvatel. Žije zde méně než desetina obyvatel kraje. Vzhledem k přírodním podmínkám je obyvatelstvo rozptýleno do více jak sedmi set obcí s dobrou dostupností městských center. Krajským městem je statutární město Jihlava, historicky spjata s těžbou stříbra.

Od 1. 1. 2003, na základě reformy územní veřejné správy, byla ukončena činnost okresních úřadů a jejich působnost byla z části přenesena na krajský úřad a z části na nově vytvořené obce s rozšířenou působností. Kraj Vysočina se dělí na 15 správních obvodů obcí s rozšířenou působností, 26 obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem a 704 obcí. Území kraje je rozděleno podle okresů na Havlíčkův Brod, Jihlava, Pelhřimov, Třebíč a Žďár nad Sázavou. (Krajský úřad Kraje Vysočina, 2013, s. 4; Majerová, 2011, s. 32 - 35)

Díky své strategické poloze ve středu České republiky prochází krajem dálnice D1, která protíná území kraje v délce 93 km. Zároveň je na území Kraje Vysočina pomyslný střed Evropy. Přírodní bohatství Kraje Vysočina tvoří CHKO Žďárské vrchy, Železné hory a mnoho dalších přírodních rezervací. Tři památky jsou zapsané mezi světové kulturní dědictví UNESCO. Jedná se o historické centrum Telče, poutní kostel sv. Jana Nepomuckého na Zelené Hoře u Žďáru nad Sázavou a Židovské město a bazilika sv. Prokopa v Třebíči (Patočková, 2012, s. 358 - 360)

3.2 Strategické dokumenty kraje

Krajské úřady nemají povinnost zvláště vymezit kulturní politiku nebo zpracovávat dokumenty přímo ke kultuře. Oblast kultury a historického dědictví bývá zastoupena ve střednědobých Programech rozvoje kraje, případně i v dalších strategických a rozvojových dokumentech.

3.2.1 Integrovaný regionální operační program

Základem strategie Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“) jsou vhodně zvolené zásahy regionálního charakteru v kombinaci se zásahy na národní úrovni. Vyvážený rozvoj území závisí na těchto intervencích a posílení regionální konkurenceschopnosti a kvality života obyvatel. IROP spojuje rozvojové priority obcí, měst a regionů s prioritami celostátního charakteru. Strategie IROP je v souladu s ekonomickými prioritami EU a navazuje na Národní program reformy ČR 2014.

V oblasti kultury je cílem IROP zachovat, ochránit a rozvíjet potenciál kulturního a přírodního dědictví a využít ho k vyváženému rozvoji území s pozitivními dopady na místní či regionální zaměstnanost a konkurenceschopnost. Hlavními problémy, definovanými v Integrované strategii podpory kultury do roku 2020, jsou dopady dlouhodobého podfinancování péče o část kulturních památek a sbírkových a knihovnických fondů, nevyhovující technické prostředí, nedostatky správy, obtížná přístupnost některých památek a omezené využívání paměťových institucí tj. muzeí, galerií (muzeí výtvarného umění) a knihoven (Vláda České republiky, 2014, str. 97)

3.2.2 Program rozvoje Kraje Vysočina

Program rozvoje kraje (dále jen „PRK“) je základním dokumentem regionálního rozvoje na krajské úrovni. Je zpracováván v samostatné působnosti a to na základě zákona

č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje. Tento zákon stanovuje podmínky pro poskytování podpory regionálnímu rozvoji.

Jde o střednědobý dokument. Programu rozvoje Kraje Vysočina v části zaměřené na kulturu říká: „*V Kraji Vysočina je vytvořen systém s fungující sítí kulturních organizací poskytujících veřejné služby, v jehož rámci působí kulturní zařízení, místního, regionálního i nadregionálního charakteru. Rozvíjí se tu již mnohaletá tradice pořádání významných kulturních projektů (mezinárodní festivaly, přehlídky, veletrhy). Projevem uvědomování si hodnoty tradic a jejich úlohy při reprodukci národní, regionální i místní identity je podpora uchovávání i znovuožívání tradiční lidové kultury. Na bohatosti kulturního života se podílí množství zájmových organizací a uměleckých souborů, které mají mnohde dlouholetou tradici. V návaznosti na dosavadní rozvoj v kulturní oblasti a rozšiřování rozmanitosti kulturních aktivit, což je doprovázeno širokou nabídkou dotačních titulů Kraje Vysočina, je cílem dále podporovat modernizaci systému muzeí, galerií a knihoven, rozvoj kulturních aktivit a zkvalitňování veřejných služeb poskytovaných v oblasti kultury.*“ (Kraj Vysočina, © 2015)

3.2.3 Strategie Kraje Vysočina

Tento dokument je zpracováván jako střednědobý strategický dokument na léta 2014 – 2020. Cílem strategie je vymezení prioritních rozvojových okruhů pro potřebu udržení a posílení konkurenceschopnosti Kraje Vysočina. Děje se tak na základě místního rozvojového potenciálu. Dokument je provázán s nejdůležitějšími strategickými dokumenty krajské, státní i evropské úrovně (Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Kraje Vysočina, 2012, str. 3)

3.2.4 Financování dotací

Jednotlivé dotační tituly Kraje Vysočina jsou zařazeny pod Fond Vysočiny, Pravidla Rady Kraje Vysočina nebo Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina, na něž jsou schválené částky v předchozím roce na posledním zasedání zastupitelstva kraje. Nebo jde o mimořádné individuální dotace z rezerv kraje.

3.2.4.1 Fond Vysočiny

Tento fond slouží jako prostředek regionální politiky v rámci Programu rozvoje Kraje Vysočina. Fond Vysočiny vznikl v roce 2002 usnesením zastupitelstva kraje. Pomocí fondu je v kraji podpořeno mnoho aktivit v oblasti vzdělávání, sportu, kultury, životního prostředí,

informatizace, územního plánování a zemědělství. Čerpání z Fondu Vysočiny je řízeno pravidly a v souladu se schválenými prioritami. (Kraj Vysočina, © 2008)

3.3 Dotační tituly odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Kraje Vysočina

Cílem grantových dotačních titulů je obohacení kulturního a společenského života obyvatel a veřejnosti v Kraji Vysočina. Podporovány jsou různé aktivity v oblasti kultury, památkové péče a cestovního ruchu.

3.3.1 Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina

- **Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí**

Zaměřené na podporu a rozvoj kulturních tradic upevňujících historické povědomí a sounáležitost obyvatel s místem jejich bydliště. Žadatelem o dotaci může být pouze obec. Termín pro podání žádostí je do 15. 2. 2015, alokace 1 mil. Kč.

- **Zásady pro poskytování dotací na obnovu kulturních památek v Kraji Vysočina**

Zaměřené na podporu obnovy nemovitých a movitých kulturních památek v Kraji Vysočina. Dotace poskytována vlastníkům kulturních památek.

- **Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na zpracování předprojektové dokumentace obnovy kulturních památek na území Kraje Vysočina**

Zaměřené na podporu zpracování předprojektové dokumentace obnovy kulturních památek, zejména statické posudky, restaurátorské, stavebně historické, dendrochronologické, mykologické, archeologické a další průzkumy, nezbytné pro přípravu řádné projektové dokumentace. Dotace je poskytována vlastníkům kulturních památek.

- **Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací městům s památkami UNESCO v Kraji Vysočina**

Dotace poskytována městům s památkami UNESCO.

- **Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu turistických informačních center v kraji Vysočina**

Dotace poskytovaná turistickým informačním centřům na podporu zkvalitnění služeb.

3.3.2 Pravidla Rady Kraje Vysočina

- Pravidla Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací v oblasti neprofesionálního umění

Zaměřené na podporu neprofesionálního umění. Dotace poskytována pořadatelům krajských postupových a národních přehlídek v oblasti neprofesionálního umění a dále účinkujícím z Kraje Vysočina při jejich účasti na národní přehlídce v jiném kraji.

3.3.3 Grantové programy Fondu Vysočiny

- Památkově chráněná území 2015
- Regionální kultura 2015
- Lyžařské běžecké trasy 2015
- Doprovodná infrastruktura cestovního ruchu 2015
- Cyklodoprava a cykloturistika 2015

3.4 Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí

Dotace na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí (dále jen „Zásady“) jsou veřejnou podporou z rozpočtu Kraje Vysočina a žadatelem a zároveň příjemcem mohou být výhradně obce na území Kraje Vysočina. Další podmínkou pro přidělení dotace je vyloučení jiné peněžní podpory z rozpočtu kraje nebo grantových programů Fondů Vysočiny. (Zastupitelstvo Kraje Vysočina, 2014)

Zásady jsou navrženy tak, aby naplňovaly opatření 6.6: Zachování kultury a kulturních tradic, rozvoj regionálních kulturních aktivit Programu rozvoje Kraje Vysočina. Po poslední aktualizaci byly Zastupitelstvem Kraje Vysočina schváleny dne 18. 11. 2014. Právo poskytovat dotace obcím z rozpočtu kraje a kontrola jejich využití je zastupitelstvu vyhrazena dle §36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení).

Tyto Zásady se v průběhu let neustále aktualizují a to z mnoha důvodů. Poslední aktualizace, která proběhla po dvouleté platnosti Zásad, byla v listopadu 2014. Hlavním důvodem aktualizace byl fakt, že vstoupil v platnost nový občanský zákoník. Dřívější smlouva o poskytnutí dotace bývala uzavírána dle obchodního zákoníku, nyní se uzavírá dle občanského zákoníku. Další hlavní změny, které se v Zásadách projeví, vznikly na základě získaných zkušeností při administraci dotací.

3.5 Dotace

V rámci Zásad přispívá Kraj Vysočina na společenské a kulturní aktivity obcí Kraje Vysočina vycházející z kulturních tradic regionu a souvisejících zejména s oslavami či připomenutím významných výročí obcí např. u příležitostí výročí založení obce, získání městských práv, pořádání sjezdu rodáků, udělení praporu a znaku, získání důležitých ocenění, nebo při oslavách či připomenutích jiné důležité historické události obce, včetně oslav výročí spolků, jejichž činnost přispívá ke kulturně-společenskému životu obce.

V Zásadách je také vymezen okruh akcí, na které dotace určena není. Jedná se o oslavy výročí celorepublikového nebo nadnárodního významu nebo na setkávání partnerských obcí v rámci České republiky nebo zahraničí.

Omezena je také pravidelnost poskytování dotace a to tak, že každá obec může být podpořena maximálně jednou dotací v rámci dvou po sobě jdoucích kalendářních roků.

Dotace z rozpočtu kraje je vypočtena podle výše celkových nákladů na akci, do kterých je možné pojmout výhradně náklady v jednorázovém vztahu k akci. V Zásadách jsou také vyjmenované náklady, které do celkových nákladů na realizaci akce možné zahrnout není a to např. nákup majetku, opravy a udržování majetku, úhrady úvěrů a půjček, pokuty, náhrady škod a daně. Dále náklady na občerstvení a upomínkové předměty přesahující 10 % celkových nákladů na akci.

K tomu, aby mohla být obci poskytnuta dotace, musí obec podat žádost na předepsaném formuláři a je nutné doložit jako přílohu podrobný popis realizace akce a předpokládaný položkový rozpis nákladů. Žádosti jsou přijímány v určitém termínu (1. leden – 15. únor). Žádosti, které jsou obsahově správně, se předkládají Zastupitelstvu Kraje Vysočina k rozhodnutí o poskytnutí dotace.

3.6 Výše dotace

Maximální výše dotace jednomu žadateli je stanovena na 100 000 Kč a přitom nejvýše 100 Kč v průměru na jednoho obyvatele obce. Z celkových uznatelných nákladů mohou obce žádat o dotaci do výše 40 %.

Zároveň je žadatel povinen dodržet vlastní podíl prostředků na uskutečnění akce. V Zásadách je také uvedeno, jak se řeší případné překročení celkových předpokládaných nákladů s ohledem na stanovení výše dotace a naopak případ nižších skutečných nákladů než předpokládaných.

Vzhledem k alokaci této podpory je každoročně podaných více žádostí než kolik je jich možno podpořit. Z tohoto důvodu je kritériem pro hodnocení žádosti procentní podíl žadatele na celkovém financování akce. Procentní podíly jsou poté upraveny koeficienty dle velikosti obce. Snahou je podpořit především malé obce s velmi omezeným rozpočtem.

3.7 Povinnosti příjemce

Žadatel, případně příjemce dotace je povinen mimo jiné zajistit informování o akci a na propagačních materiálech uvádět, že Kraj Vysočina tuto akci finančně podpořil. V případě, že tato povinnost nebude splněna, může Kraj Vysočina smluvenou dotaci neposkytnout. (Zastupitelstvo Kraje Vysočina, 2014)

4 ANALÝZA ŽÁDOSTÍ A ŽADATELŮ O DOTACI

V této kapitole provedu analýzu žádostí o dotaci i následného poskytnutí dotace.

V následující tabulce je uveden počet doručených žádostí vč. celkových požadovaných finančních prostředků, alokované částky pro jednotlivé roky, počet podpořených žádostí vč. poskytnutých finančních prostředků a v neposlední řadě počet žádostí nepodpořených vč. částek přesahující rozpočet.

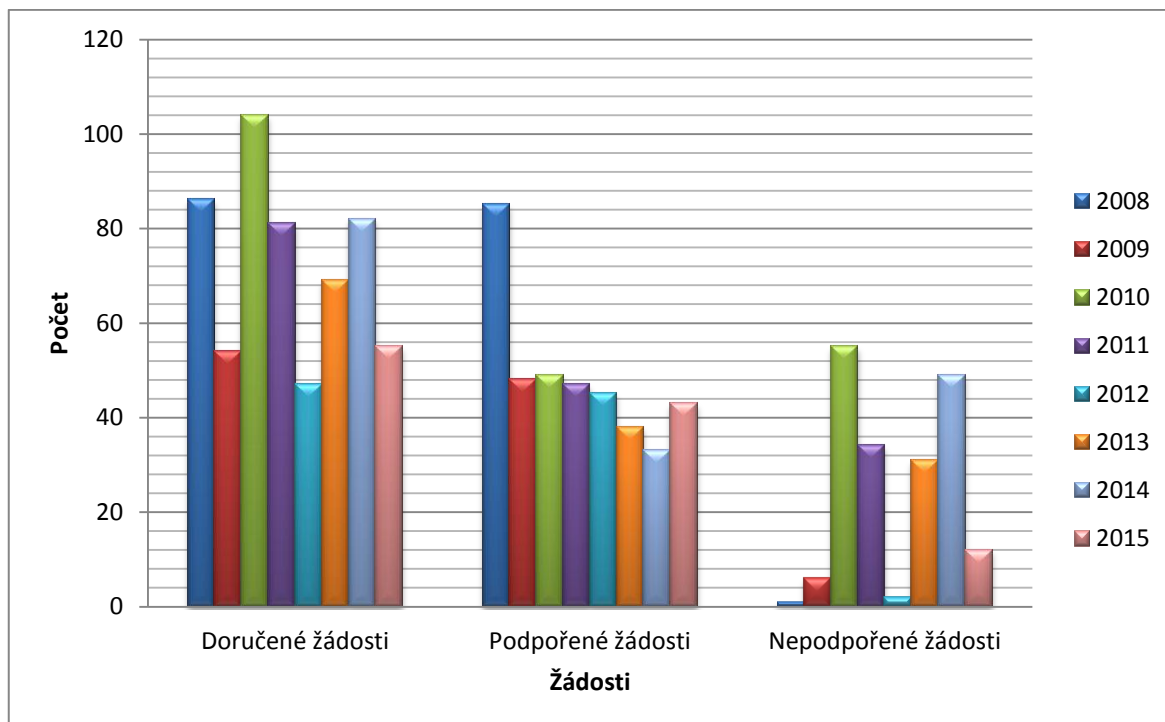
	Počet doručených žádostí	Alokovaná částka v Kč	Doručené žádosti v Kč	Počet podpořených žádostí	Podpořené žádosti v Kč	Počet nepodpořených žádostí	Nepodpořené žádosti v Kč
2008	86	3 125 000*	3 133 125	85	3 122 325	1	10 800
2009	54	3 000 000	1 910 842	48	1 720 072	6	190 770
2010	104	1 188 000	3 564 055	49	1 085 919	55	2 478 136
2011	81	1 505 730**	2 754 330	47	1 505 730	34	1 248 600
2012	47	1 000 000	1 310 876	45	993 776	2	136 380
2013	69	1 000 000	2 267 488	38	1 000 000	31	1 239 156
2014	82	1 000 000	2 999 346	33	1 000 000	49	1 815 195
2015	55	1 000 000	1 809 450	43	999 031	12	543 682

* 2 000 000 Kč + usnesením RK zvýšeno o částku 1 125 000 Kč

** 1 000 000 Kč + usnesením ZK zvýšeno o částku 505 730 Kč

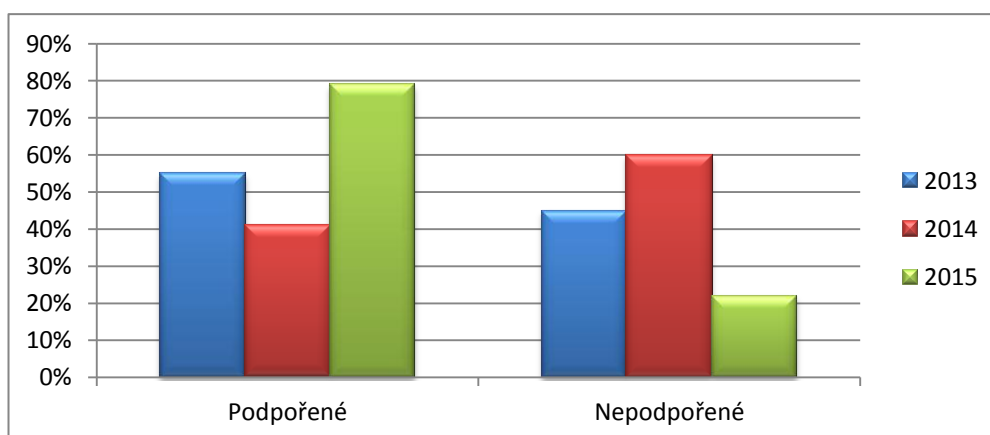
Tabulka 1 – počet žádostí v letech (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina)

V roce, kdy byly Zásady vydány, byla na tento dotační titul alokace 2 mil. Kč. Po příjmu žádostí byl zaznamenán převis žádostí, a proto byla usnesením rady kraje tato částka zvýšena o 1 125 tis. Kč. Další rok bylo z rozpočtu uvolněno více finančních prostředků, a to 3 mil. Kč. Tento rok ovšem přišlo o poznání méně žádostí a z těch, které splňovaly podmínky, mohly být podpořeny všechny. Následné roky se alokace snížila a od roku 2010 je tedy každý rok zaznamenán převis žádostí.

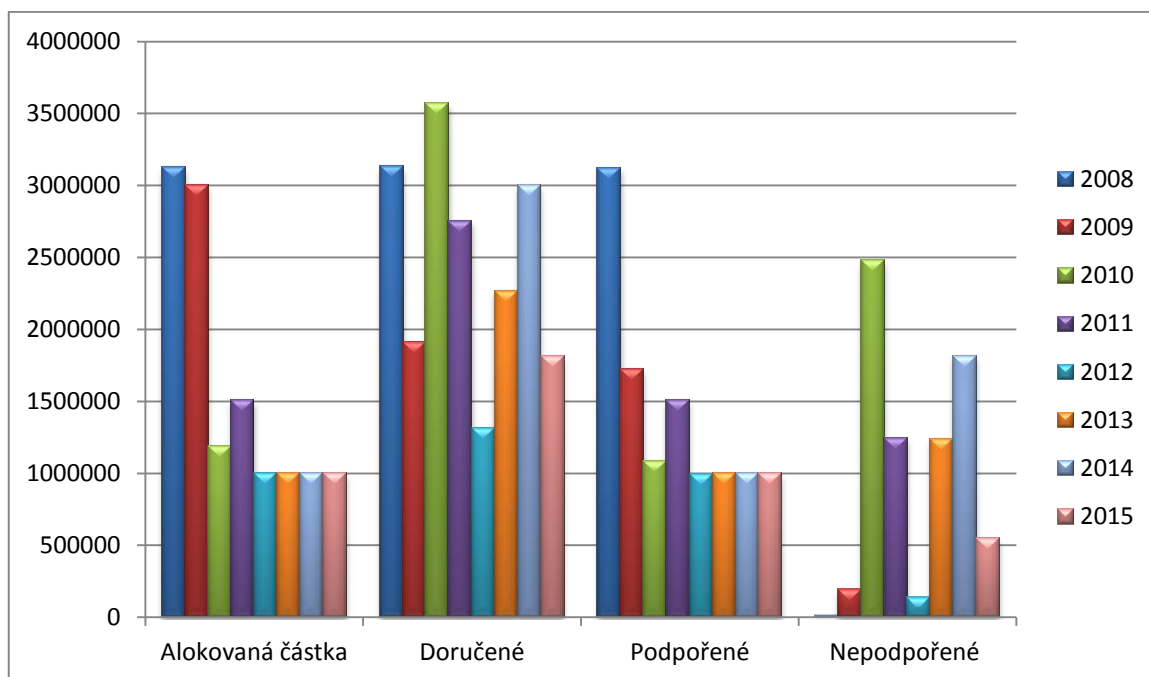


Graf 1 – Počet doručených, podpořených a nepodpořených žádostí (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina)

S výjimkou roku 2015 klesal ročně počet podpořených žádostí o dotaci. Početně i procentuálně (viz Graf 1 a 2) jich nejvíce bylo podpořeno v prvním roce, kdy byly Zásady vydány. V tomto roce bylo podpořeno celých 99 %. Následně do roku 2010 podíl podpořených žádostí klesal, když v roce 2009 bylo podpořeno 89 % žádostí a v roce 2010 pouze 48 %. Následující rok, tedy rok 2010 procenta mírně vzrostla na 58 %. V roce 2012 přišlo nejmenší množství žádostí, a proto mohlo být, i přes sníženou alokaci, podpořeno 96 % žádostí. Další roky počet přijatých žádostí opět vzrostl, tudíž mohlo být v návaznosti na alokované prostředky v roce 2013 podpořeno 55 % žadatelů, 41 % v roce 2014 a 79 % žadatelů v roce 2015.



Graf 2 – přehled podpořených a nepodpořených žádostí (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina)

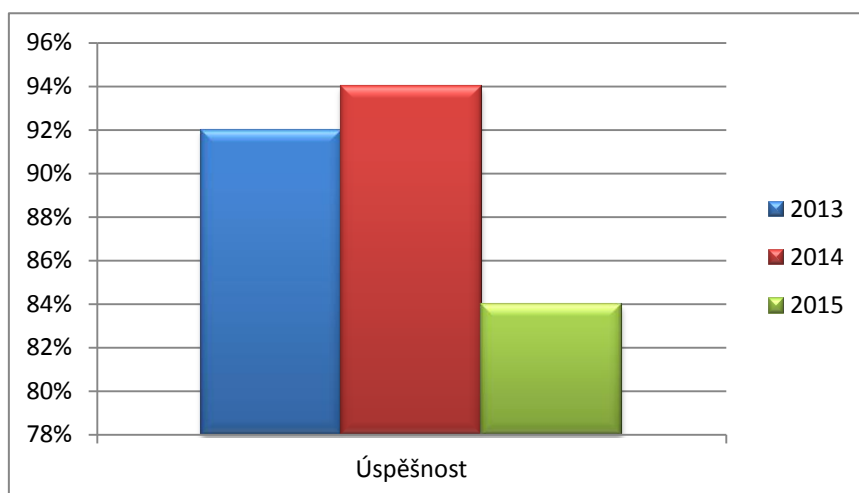


Graf 3 – Porovnání objemu peněžních prostředků (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina)

V Grafu 3 je porovnán rozdíl v objemech peněžních prostředků od vytvoření Zásad. Nejvyšší přidělená částka byla v prvních dvou letech (2008, 2009). Je patrné, že počet žádostí, stejně jako požadovaná částka jsou ročně rozdílné a to až dvojnásobně. Částky podpořených žádostí jsou, mimo tří let, vyrovnané na rozdíl od částek nepodpořených žádostí, které se v průběhu let také výrazně liší.

4.1 Dobrá praxe při žádosti o podporu

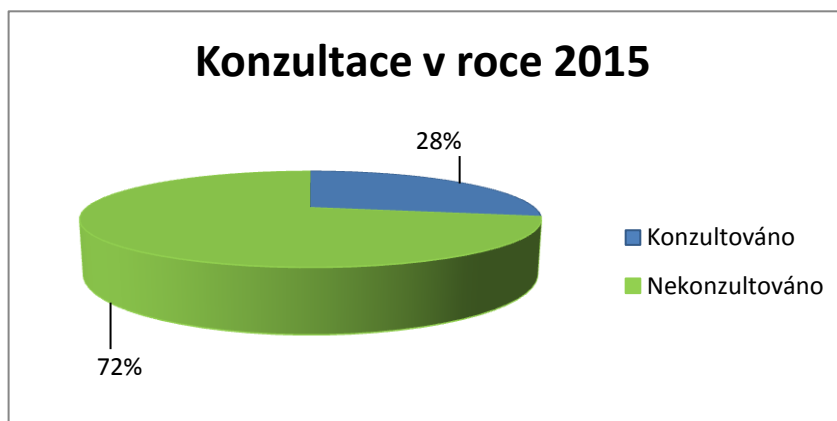
Žádosti o dotaci jsou přijímány do 15. února. Podány mohou být čtyřmi způsoby – v tištěné podobě, prostřednictvím e-mailu se zaručeným elektronickým podpisem, prostřednictvím datové schránky obce a osobně. Po obdržení žádosti zkontroluje Odbor kultury památkové péče a cestovního ruchu (dále jen „OKPPCR“) Krajského úřadu Kraje Vysočina veškeré náležitosti žádosti. Po provedené kontrole jsou žádosti splňující určené podmínky předloženy zastupitelstvu kraje k rozhodnutí o poskytnutí dotace.



Graf 4 - úspěšnost žadatelů o dotaci (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina)

V grafu je vyznačena úspěšnost žadatelů při vyplňování žádostí o dotaci. Porovnány jsou roky 2013, 2014 a 2015. V roce 2013 bylo zasláno celkem 68 žádostí, z nich 62 bylo zařazeno do dalšího posuzování, v roce 2014 obdržel OKPPCR celkem 82 žádostí, z nichž 77 odpovídalo Zásadám a v roce 2015 bylo přijato celkem 55 žádostí a 46 z nich bylo v pořádku.

Všichni žadatelé mají možnost své žádosti předem konzultovat s pracovníky OKPPCR. Pro žadatele, zvláště pro ty, jež žádají poprvé, případně nežádají často, je to velice přínosné. Konzultace využívá méně jak jedna třetina žadatelů. Mezi konzultujícími žadateli převažují malé obce s neuvolněným starostou, kde se o pořádání akce stará většinou sám starosta. Nejčastější dotazy jsou ohledně uznatelnosti jednotlivých nákladů. Dalším častým následným dotazem je otázka publicity. Jaké logo kraje umístit na pozvánky, kde si zapůjčit banner kraje apod.



Graf 5 – poměr konzultujících žadatelů v roce 2015 (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina)

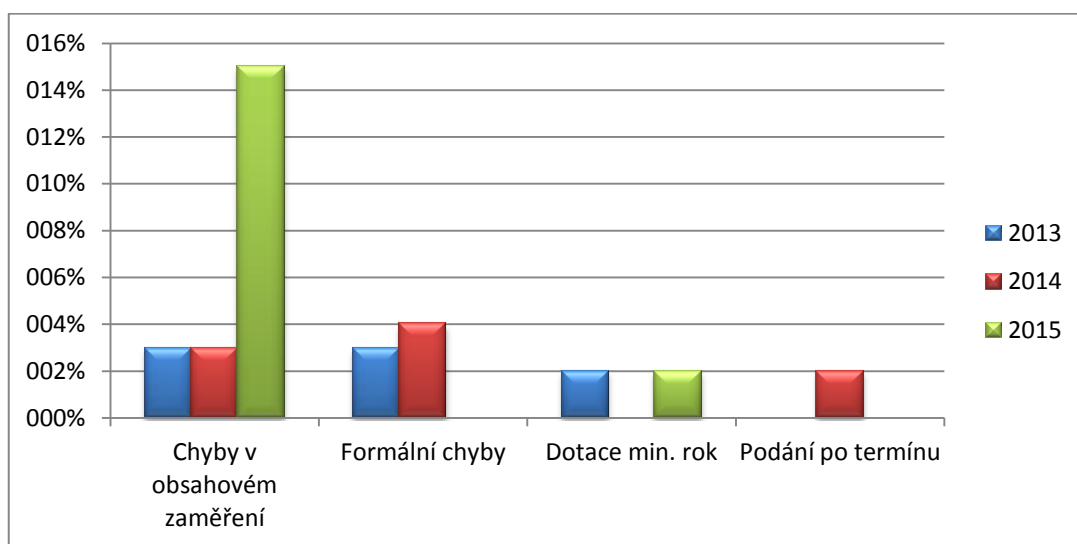
V letošním roce využilo možnost konzultace 15 žadatelů z celkového počtu 55 doručených žádostí (viz Graf 5)

4.2 Špatná praxe při žádosti o podporu

Rok od roku stoupá počet žádostí o dotaci na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina. Bohužel alokovaná částka pro tuto podporu je od roku 2012 konstantní (1 mil. Kč), proto pod pomyslnou čarou zůstává každý rok mnoho žadatelů.

4.2.1 Chyby v žádosti - neopravitelné

Automaticky se z posuzování vyřazují obce, jejichž žádost o dotaci nesplňuje potřebné náležitosti. Zásadní chybou je zaslání/doručení žádosti po termínu pro přijímání žádostí. Dalším, hlavním důvodem pro vyřazení žádosti bývá nesoulad obsahového zaměření žádosti se Zásadami. Obce podávají žádosti o dotaci na akce, které nesouvisí pouze s jednorázovou oslavou definovanou v Zásadách, ale často se snaží dotaci získat i na své pravidelně (každoročně) konané akce, jako jsou poutě apod. Častou chybou je také nedoložení povinných příloh žádosti, kterými je podrobný popis realizace akce a předpokládaný položkový rozpis nákladů nebo neúplné vyplnění žádosti a v neposlední řadě je chybou, když obec žádá o dotaci i když v předchozím roce byla podpořena z tohoto dotačního titulu.



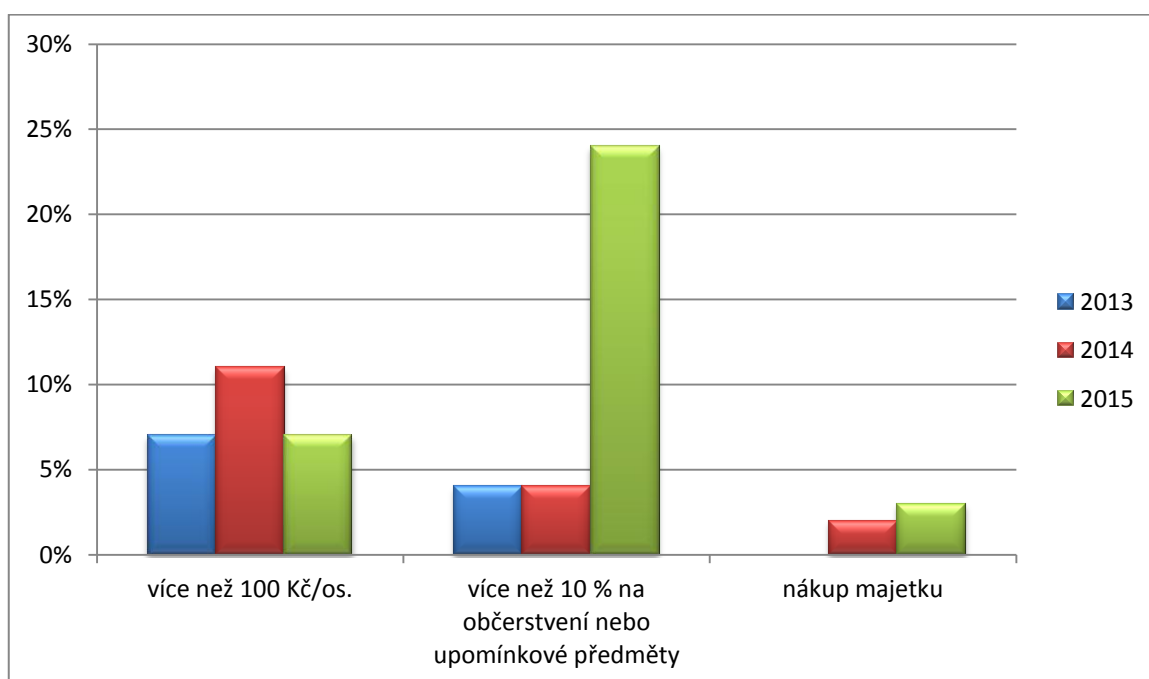
Graf 6 - počet chyb v žádostech v letech 2013 – 2015 (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina)

Graf znázorňuje počty chybných žádostí, které byly vyřazeny z dalšího posuzování. V roce 2013 byla po daném termínu podána 1 žádost, která byla v souladu se Zásadami vyřazena

z dalšího posuzování. Z celkového počtu včas evidovaných žádostí nesplnily podmínku obsahového zaměření se zásadami 2 žádosti, 2 žádosti vykazovaly formální chyby a dále 1 žadatel obdržel dotaci v předchozím roce, přičemž každý žadatel může v rámci dvou po sobě jdoucích kalendářních roků obdržet maximálně jednu dotaci.

4.2.2 Chyby v žádosti - opravitelné

Jsou také chyby, které obce v žádostech činí, nicméně tyto chyby již nejsou důvodem k vyřazení žádosti z posuzování. K takovýmto chybám patří hlavně zařazení neuznatelných nákladů dle Zásad, především nákup majetku nebo údržbu majetku. Obce často žádají o dotaci vyšší než je nejvýše 100 Kč v průměru na jednoho obyvatele obce. Další nejrozšířenější chybou je zařazení nákladů na občerstvení či upomínkové předměty v hodnotě vyšší, než je 10 % celkových nákladů na akci. V případě, že se žadatel dopustí některé z těchto méně podstatných chyb, upraví OKPPCR celkový rozpočet akce v souladu se Zásadami a taktéž procentuálně přepočte výši dotace. Přehled těchto tří nejčastějších chyb - viz Graf 7.

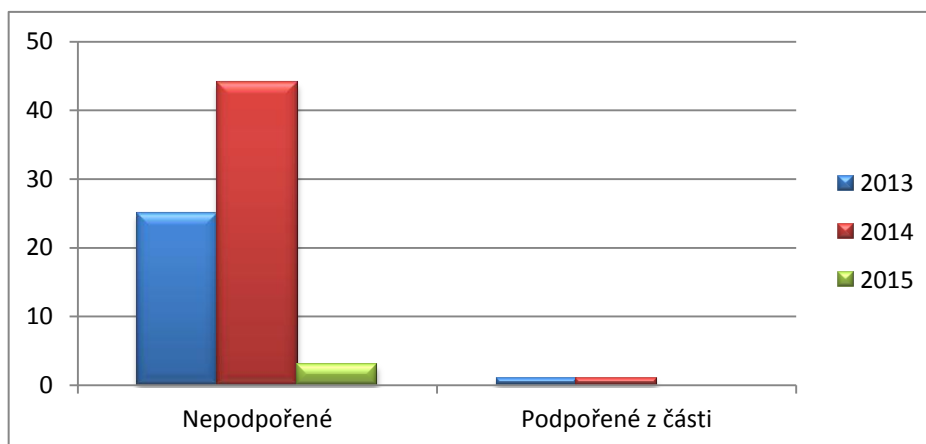


Graf 7 – procento chyb v žádostech (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina)

4.2.3 Alokace

I v případě, že jsou veškeré podmínky pro podání žádosti splněny, je možné, že obci dotace nebude poskytnuta. A to z důvodu přečerpání částky určené na podporu akcí. V takovémto případě je kritériem hodnocení žádostí procentní podíl žadatele na celkovém financování akce.

Také se může stát, že bude finanční dotace snížena a to z důvodu nedostatečné finanční alokace pro poskytování dotací v daném kalendářním roce.



Graf 8 – Počet nepodpořených žádostí z důvodu nedostatečné finanční alokace

(Zdroj: OKPPCR, Kraj Vysočina)

V grafu můžeme vidět počet nepodpořených žádostí v letech 2013 – 2015 z důvodu nedostatečné finanční alokace tohoto dotačního titulu. V roce 2013 splnilo podmínky Zásad 63 žadatelů, z nichž pro nedostatek finančních prostředků nebylo podpořeno 40 % žadatelů, jednomu žadateli byla poskytnutá finanční dotace snížena (v případech rovného ohodnocení a nedostatečné finanční alokace pro poskytování dotací v daném kalendářním roce). V roce 2014 bylo do dalšího posuzování zařazeno 77 obcí, z těchto obcí jich nebylo podpořeno 57 % a opět jeden žadatel byl podpořen jen z části. Pro rok 2015 vyhovělo Zásadám 55 žádostí, tento rok jich pouhých 6 % nemohlo být podpořeno, a protože zbývala pouze malá částka (necelý 1 tis. Kč) nebyl podpořen, ani z části, již žádný žadatel.

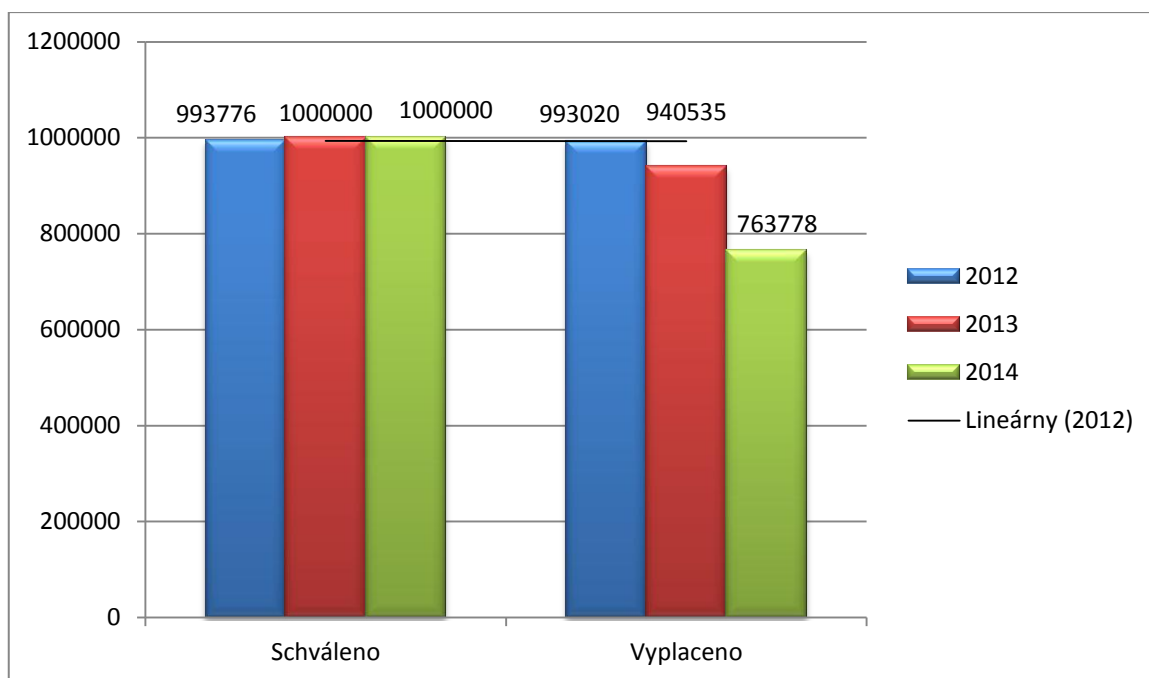
4.2.4 Chyby v závěrečné zprávě a vyúčtování dotace

Stejně jako chyby v žádosti o dotaci dělíme na opravitelné a neopravitelné je možné rozdělit i chyby v závěrečné zprávě a vyúčtování na chyby, které neovlivní vyplacení dotace, na chyby, které zapříčiní krácení dotace a na chyby, jež způsobí následné nevyplacení dotace.

Mezi dva nejčastější důvody proč je, v následném vyúčtování, dotace krácena je jednak umělé navyšování nákladů v žádosti, což zapříčiní nízké náklady ve vyúčtování o dotaci a dále pak započítání do celkových nákladů náklady neuznatelné. Jestliže totiž v žádosti žadatel uvede uměle navýšené náklady a následně ve vyúčtování skutečné náklady nedosáhnou této výše, procentní výše dotace se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se

úměrně sníží. Započítá-li žadatel/příjemce do závěrečného vyúčtování náklady neuznatelné, tedy např. náklady na občerstvení či upomínkové předměty přesahující 10 % z celkových nákladů nebo započítá-li náklady na pořízení nebo opravu majetku, případně objeví-li se v závěrečném vyúčtování položky, které nebyly uvedeny v předpokládaném položkovém rozpisu nákladů v žádosti, tyto náklady jsou vyřazeny.

Z výše uvedených důvodů byly dotace každoročně kráceny (viz Graf 9)



Graf 9 – rozdíl mezi schválenými a vyplacenými dotacemi (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina)

Pro rok 2012 byla na podporu oslav výročí schválena zastupitelstvem kraje částka necelých 994 tis. Kč a následně vyplaceno 993 tis. Kč. V roce 2013 byla schválena částka 1 mil. Kč, vyplaceno 940,5 tis. Kč a v roce 2014 byly schváleny zastupitelstvem kraje dotace ve výši 1 mil. Kč. Vyplaceno bylo necelých 764 tis. Kč.

Závěrečná zpráva má také povinné přílohy, kterými jsou doklady prokazující realizaci publicity včetně fotodokumentace, kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě a přehled těchto dokladů.

Nedoloží-li příjemce veškeré doklady při zaslání závěrečné zprávy, je možné na vyzvání tyto doklady neprodleně dodat. V případě, že příjemce tyto doklady nedoloží, nesplnil tím podmínky smlouvy a dotace mu vyplacena nebude. Zde mívají příjemci nejčastěji problém s doložením povinné publicity.

V posledních třech letech nebyla dotace zpětně poskytnuta třem žadatelům a to z důvodu úplného nedoložení závěrečné zprávy.

4.3 Rozhovory s žadatelí o dotaci

Rozhovory byly zaměřené na získání příkladů dobré praxe a zkušeností z pohledu (i potenciálních) žadatelů o dotaci. Příjemci byli dotazováni dle otázek (viz Příloha č. 1). Rozhovor byl veden s devíti různými obcemi. Vybrány byly obce, které žádají a jsou úspěšní, obce, které žádají a jsou/byly neúspěšnými žadatelí a obce, jež o podporu z tohoto dotačního titulu nežádají.

- **Otázka: (pro všechny subjekty)** *Jakým způsobem je vaší obcí zajišťována a plánována organizace společenských a kulturních aktivit souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obce? Kteří aktéři (např. dobrovolné spolky, místní firmy, jednotlivci...), a jakým způsobem se do těchto činností zapojují (finančně, prací, zapůjčením vybavení, prostor...)? S jakými komerčními aktivitami jsou tyto oslavy spojeny (trhy, jarmarky s tradičními výrobky apod.)?*

U malých obcí jde zejména o spolupráci starosty (obce) s místními spolky (SDH, Sokol, myslivecké sdružení apod.), ale také občany, jakožto dobrovolníky. Dále mimo spolků (kulturních, sportovních) a místních sdružení, které se zapojují prací (doprovodný program, občerstvení) nebo např. kulturním vystoupením, se v některých obcích na akci podílejí také místní podnikatelé - např. trhy, prodej občerstvení, výzdoba, výroba upomínkových předmětů a tím je akce spojena i s komerční aktivitou nebo jsou sponzory akce (např. výhry do soutěží apod.). Zapojeny do kulturního programu bývají také školy (ZŠ, MŠ, ZUŠ).

- **Otázka (pro příjemce podpory a subjekty nezískavší podporu)** *Kde jste se o dotačním titulu na podporu společenských a kulturních aktivit souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí dozvěděli (setkání rady kraje se starosty obcí, zpravodaj, noviny kraje, webové stránky – je vaše obec registrovaná k odběru novinek z kraje)? Navrhli byste Kraji Vysočina doporučení pro jiný způsob propagace tohoto zdroje financování, či opatření pro zlepšení stávajícího stavu? Pokud ano, o jaké změny by se mělo jednat?*

Subjekty získavší podporu nejčastěji informace získávají z webu kraje a Zpravodaje kraje, na setkání starostů s radou kraje a také jsou registrovaní k odběru novinek z kraje. Větší obce ovšem také mívají specialistu – regionalistu, který tyto informa-

ce monitoruje a předkládá radě a zastupitelstvu návrhy. U měst si taktéž dotační tituly hlídají jednotlivé odbory.

Ne vždy se žadatelům zdají webové stránky kraje s přehledem dotačních a grantových programů dostatečně přehledné. Obzvláště v případě, že si chce, ve spolupráci s obcí, akci z větší části organizovat spolek. Tyto subjekty (spolky) nemají podle starostů dostatečné povědomí o vypsáních dotačních titulech.

Obce, především ty malé, kde je neuvolněný starosta, případně starší generace vedení města, by uvítaly setkání, kde by se prezentovaly dotační tituly jeden po druhém a byla možnost dotazů a diskuze.

- **Otázka** *Využíváte možnost konzultovat Vaši žádost před oficiálním podáním s pracovníkem OKPPCR Kraje Vysočina? Pokud ano, jaký způsob komunikace je převažující – telefonicky, e-mailem, osobně? Jaká témata či oblasti jsou většinou obsahem konzultací. Považujete získané odpovědi za přínosné z pohledu zpracování projektu? Pokud využíváte i jiných konzultací při přípravě projektů, uveďte témata těchto konzultací a sdělte, zdali se jedná konzultace s akreditovanými firmami či osobami z oblasti práva, účetnictví či specializovaných poradenských firem.*

Na menších obcích si žádost zpracovávají starostové osobně. Z dotazovaných všichni uvedli, že v případě potřeby/nejasností konzultují s pracovníkem OKPPCR, nejčastěji e-mailem a telefonicky, případně si osobně nechají zkontrolovat vypsanou žádost a přílohy, pro větší šanci předejít formální chybě žádosti. Ovšem v případě, že nemají pocit nejistoty, nekonzultují.

U větších obcí a měst se o žádost stará regionalista, který v případě potřeby taktéž konzultuje a to nejen s pracovníky krajského úřadu, ale také s odborníky, např. odbornými firmami, příp. jinými, dle potřeby.

- **Otázka (pro subjekty nežádající podporu)** *Jste obeznámeni s dotačními tituly Kraje Vysočina směřující k podpoře společenských a kulturních aktivit souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí? V případě, že nikoliv, jaké jsou podle Vás důvody, že se k Vám tyto informace nedostaly?*

S dotačními tituly jsou obeznámeni podle výzkumu všichni žadatelé. Většina žadatelů ovšem zná spíše podrobněji grantové programy Fondu Vysočiny. Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím

významných výročí obcí často zaměřují s grantovým programem Regionální kultura (určen na podporu kulturních akcí v oblasti neprofesionálního umění).

- **Otázka (pro subjekty nežádající podporu v případě neznalosti příslušných dotačních titulů Kraje Vysočina)** Nyní Vám ve stručnosti představím Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí (zaměřené na podporu a rozvoj kulturních tradic upevňujících historické povědomí a sounáležitost obyvatel s místem jejich bydliště. Žadatelem o dotaci může být pouze obec a obvyklá výše příspěvku na jeden projekt je v rozmezí od 5 000 Kč do 40 000 Kč). Pokuste se mi sdělit, zdali by byly Zásady pro Vás využitelné? Vaši odpověď, prosím, zdůvodněte.

Tento dotační titul nevyužívají dotazovaní potencionální žadatelé z toho důvodu, že je zaměřený na oslavy či významná výročí obce a takovéto akce nepořádají obce pravidelně, ale spíše velmi omezeně. Jedná-li se o významné výročí spolku obce, ani sami spolky nechtějí, prostřednictvím obce žádat a to z důvodu přílišné administrativní zátěže, která je s odkazem na jejich velmi nízké náklady podle nich neúčelná.

- **Otázka (pro subjekty nezískavší podporu)** Jaké nedostatky měly podle Vás Vámi předložené žádosti vedoucí k jejich odmítnutí. Jaká opatření jste přijali, resp. se chystáte přijmout, abyste se v budoucnu stali úspěšnými žadateli?

Z dotazovaných žadatelů dva neuspěli z toho důvodu, že žádali maximální výši dotace, tj. 40 % a vzhledem k nedostatečné alokaci a převisu žádostí nemohli být podpořeni. Z toho jedna obec uvedla, jestliže bude žádat v budoucnu, bude žádat opět maximální dotaci, a to proto, že v závislosti na nákladech akce by pro ně bylo neúčelné žádat nižší podporu. Další žadatel neuspěl z důvodu nesouladu obsahové náplně žádosti se Zásadami. Žádost zpracovávali starší kolegové, kteří nedostatečně nastudovali Zásady. Tato obec přijme v budoucnu opatření větší kontroly, aby se vyhnuli vyřazení žádosti z důvodu ať už obsahových či formálních chyb.

- **Otázka (pro příjemce i subjekty nezískavší podporu/nežádající podporu v případě znalosti příslušných dotačních titulů Kraje Vysočina)** Na základě Vašich zkušeností, navrhněte, jaké změny v Zásadách byste uvítali? Jednodušší forma žádosti – v jakých oblastech, výše a struktura rozpočtu, podpoření jiných aktivit, požadavek

na podporu jiných přípustných složek rozpočtu, možnost spolupráce s dalšími spoluorganizátory...)?

Žádost považují všichni dotazovaní za jednoduchou. Nespokojeni jsou s vyšší alokací. Větší obce a města jsou, v závislosti na alokaci, nespokojeni se stále se snižujícím koeficientem pro přepočítání spoluúčasti, který zvýhodňuje obce s nízkým počtem obyvatel a větší obce a města tedy musí žádat o menší procento dotace než obce malé (do 500 obyvatel). Žadatelům taktéž nevyhovuje omezení – uznatelný náklad max. 10 % z celkových nákladů na občerstvení či upomínkové předměty. Většina obcí si chce při příležitosti významného výročí obce vydat upomínkové předměty např. pohlednice, sborníky, publikace apod., které bývají velice nákladné. Častou odpovědí byla také navrhovaná možnost, aby mohly žádat spolky samostatně. Jiná obec by zas uvítala možnost žádat každý rok.

- **Otázka (pro všechny subjekty)** *V případě, že využíváte k zajištění financování společenských a kulturních aktivit souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí i jiné veřejně dostupné zdroje (dotace MK nebo MMR ČR, nadace soukromých subjektů), uveďte, kde jste se o těchto možnostech dozvěděli, jaké máte s těmito programy zkušenosti a jak využíváte poradenství při zpracování těchto projektů. V neposlední řadě srovnajte tyto způsoby podpory z hlediska propagace, srozumitelnosti výzev, náročnosti zpracování žádosti a reportingu, výše dotace s podporou Kraje Vysočina.*

Z dotazovaných respondentů nevyužívají žádní žadatelé na oslavy významných výročí žádné jiné dostupné zdroje mimo sponzorských darů od místních firem.

Někteří dotazovaní zároveň také uvedli, že na jiné typy akcí žádají u Ministerstva kultury či Ministerstva pro místní rozvoj, kdy si tyto informace vyhledávají na příslušných webových stránkách. Zpracování těchto žádostí se jim zdá obtížnější a sledují zde i procentuální úspěšnost nižší. Také žadatelé oslovují místní firmy, které je podporují formou věcných sponzorských darů, jakou jsou ceny do soutěží apod.

- **Otázka (pro příjemce podpory i subjekty nezískávající podporu/nežádající podporu v případě znalosti příslušných dotačních titulů Kraje Vysočina)** *Uvažujete v budoucnu o podání žádosti dle Zásad Kraje Vysočina. Podejte, prosím, zdůvodnění Vašeho rozhodnutí.*

Odpovědi na tuto otázku byly dvojího charakteru. Polovina žadatelů je rozhodnuta v budoucnu jistě žádat znovu a to v podstatě na jakoukoliv akci, na kterou by žádost dle Zásad vyhovovala. Druhá polovina v nejbližší době neplánuje podávat žádost dle Zásad a to proto, že nehodlají pořádat žádnou akci, která by svým charakterem odpovídala Zásadám anebo proto, že na základě administrativní zátěže nepovažují za efektivní podávání žádosti v případě maximální dotace 40 % z celkových uznatelných nákladů.

- **Otázka (pro příjemce i subjekty nezískavší podporu/nežádající podporu v případě znalosti příslušných dotačních titulů Kraje Vysočina)** Na základě Vašich zkušeností se pokuste navrhnout možnosti zlepšení systému podpory těchto aktivit obcí z rozpočtu Kraje Vysočina (např. odstranění koeficientů dle velikosti obce, jiný způsob podpory – Fond Vysočiny).

Ze závěrů rozhovorů vyplývá, že by obce uvítaly větší procentuální podíl dotace (40 % je pro ně nedostačující). Nevyhovující se žadatelům zdá i fakt, že o dotaci mohou žádat pouze obce a to i v případě, že žádají o dotaci na akci pořádanou k významnému výročí spolku obce. Větší obce mají problém s určeným koeficientem pro přepočet spoluúčasti žadatele, který je v případě převisu žádostí znevýhodňuje. Jedno z doporučení pro objektivní kritérium navrhuje při hodnocení žádostí vycházet z ročního rozpočtu obce či města. Obce by uvítaly rozšíření dotačních titulů a oblastí podpory a chtěly by vyjmout z neuznatelných nákladů náklady na upomínkové předměty a občerstvení přesahující 10 % celkových nákladů.

4.4 Závěr z analýzy

Jako velká výhoda pro žadatele se zdá být zachování jednoduchého formuláře žádosti o dotaci (na rozdíl od Fondu Vysočiny).

Při případné aktualizaci Zásad přichází v úvahu rozšířit možné žadatele o spolky či příspěvkové organizace obce. Momentálně mohou být žadateli pouze obce.

Na základě názorů vedení obcí vyplývající z rozhovorů by měl OKPPCR určit konzultační dny a hodiny, případně uspořádat seminář ke správnému vyplnění žádostí.

Problémový se zdá být fakt, že si žadatelé pletou Zásady a grantové programy Fondu Vysočiny. Velká část jich zaměňuje způsob hodnocení žádostí s žádostmi z Fondu Vysočiny (hodnotící komise). Při kontrole žádostí je v případě Zásad rozhodující pouze fakt, zda-li je

žádost obsahově a formálně v pořádku doručena ve stanoveném termínu a v případě převisu žádostí určuje pořadí žadatelů procento spoluúčasti přepočítané koeficientem dle Zásad.

Nedostačující se obcím jeví výše maximální dotace (40 % nebo max. 100 Kč/obyv. a max. 100 000 Kč), toto omezení je nastaveno z důvodu poměrně nízké alokované částky na tento dotační titul. V případě, že by získal odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu do rozpočtu vyšší částku, nemusel by zavádět při každé aktualizaci Zásad přísnější opatření. Tak jak je rozpočet nastavený nyní, chce kraj podpořit co nejvíce projektů/akcí a zejména u obcí, které by takovou aktivitu, z důvodu nedostatku financí, vůbec nevyvíjely.

Žadatelé by chtěli v uznatelných nákladech ponechat upomínkové předměty a občerstvení i nad 10 % z celkových nákladů. Starostové obcí by uvítali podporu publikací a almanachů vydaných v souvislosti s významným výročím. Před poslední aktualizací takovéto omezení neplatilo (10% na upomínkové předměty), bohužel žadatelé toho jistým způsobem zneužívali. Tvorba publikace mnohdy několikanásobně převyšovala veškeré další náklady na kulturní akci. Žadatelé mohou na své publikace získat dotaci z grantového programu Edice Vysočiny (na podporu edičních počinů s vazbou na kulturu a historii). Do nákladů na upomínkové předměty byly také často zahrnuty propagační předměty obce, jako trička, hrnečky, pohlednice apod., které nijak nesouvisely s akcí. Taktéž náklady na občerstvení ročně vzrůstaly. Dotace dle Zásad mají podporovat akce vycházející z kulturních tradic regionu a souvisejících s připomenutím významných výročí obcí. Kraj chce především podporovat kulturní program, nikoli rauty.

Koeficient určený pro přepočet spoluúčasti žadatele je určen proto, aby nebyly znevýhodněny malé obce. Jsou tím však jistým způsobem znevýhodněné větší obce a města.

Mnohdy je zřejmé, že Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí nejsou zcela pochopeny nebo jsou vyloženy jinak.

5 SWOT ANALÝZA ŽADATELŮ O DOTACI

SWOT analýza je nástrojem pro strategii subjektu. Podává nám informace o silných a slabých stránkách subjektu a zároveň o příležitostech a hrozbách.

Silné i slabé stránky subjektu určíme pomocí analýz a hodnotících systémů vnitřního prostředí subjektu. Příležitosti a hrozby jsou faktory, které přichází z vnějšího prostředí. (Kozel, 2005, s. 39)

Silné stránky

- včasné podání žádosti (do stanoveného termínu)
- aktivní zapojení představitelů místních samospráv do projektů
- pořádání a podpora společenských a kulturních akcí k významným výročím obce

Slabé stránky

- chyby v žádostech (formální, obsahové)
- zařazení neuznatelných nákladů do rozpočtu akce
- žádost s nejnižším možným procentem spoluúčasti
- chyby v závěrečné zprávě (neuznatelné náklady, nedoložení povinných příloh)
- nesplnění podmínek vyplývajících ze smlouvy o poskytnutí dotace
- nízká znalost konkrétního dotačního titulu

Příležitosti

- dodatečná úprava rozpočtu při zařazení neuznatelných nákladů (nevyřazení žádosti z dalšího posuzování)
- možnost konzultace s pracovníkem OKPPCR
- jednoduchý formulář žádosti
- podrobnější studium vypsání dotačního titulu
- nízký výčet neuznatelných nákladů

Hrozby

- nízká alokovaná částka na konkrétní dotační titul (1 mil. Kč)
- maximálně 40 % dotace
- v případě přečerpání celkové částky určené na podporu akcí - kritérium hodnocení - procentní podíl žadatele na celkovém financování akce upraven koeficientem
- pravidelná aktualizace Zásad – zpřísnění požadavků

- nedostatek osob zapojených do organizace akce
- nejistota poskytnutí dotace

6 POSTUP PRO ZÍSKÁNÍ PODPORY NA SPOLEČENSKÉ A KULTURNÍ AKTIVITY OBCÍ KRAJE VYSOČINA

Při návrhu projektu obce postupují dle Zásad Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí č. 09/14 (dále jen „Zásady“). Tyto Zásady upravují systémový postup při poskytování dotací obcím na podporu a rozvoj kulturních tradic upevňujících nejen historické povědomí a sounáležitost obyvatel s místem jejich bydliště, ale zvyšujících rovněž turistickou atraktivitu regionu.

V první řadě je nutné zjistit, jestli je vypsáný nějaký dotační titul, který by podporoval konkrétní druh akce a seznámit se s konkrétními Zásadami a vzorovou Smlouvou o poskytnutí dotace. Důležité je znát termíny pro podání žádosti a pro zaslání následného vyúčtování. Vzhledem k tomu, že podporu z tohoto dotačního titulu lze získat maximálně jedenkrát za dva roky, má obec poměrně dost času na naplánování své akce, zhodnocení problémů realizace a samotnou přípravu projektu.

6.1 Žádost o dotaci

Poté, co si obec ucelí názor na to, v jakém duchu by se měla akce nést, sepíše položkový rozpis předpokládaných nákladů. Samozřejmě by osoby realizující akci měly být seznámeny s uznatelnými a neuznatelnými náklady dle Zásad. Kraj nepožaduje nijak dopodrobna specifikovat náklady, proto je výhodnější uvádět náklady souhrnněji, aby se pod jednotlivé položky v rozpisu jednodušeji řadily náklady ve vyúčtování akce. Tento položkový rozpis nákladů přiloží k žádosti o dotaci, která má svůj vlastní formulář, volně stažitelný na webových stránkách Kraje. Příjem žádosti na OKPPCR je v termínu od 1. ledna do 15. února. Poté OKPPCR zkontroluje obsahové náležitosti žádosti. V případě, že je žádost v pořádku je tato postoupena zastupitelstvu.

6.2 Schválení dotace

O poskytnutí dotace rozhodne zastupitelstvo usnesením a to v souladu s § 36 odst. 1, písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

6.3 Smlouva o poskytnutí dotace a realizace akce

V případně kladného rozhodnutí je, na základě usnesení zastupitelstva, mezi obcí a Krajem uzavřena Smlouva o poskytnutí dotace. V tomto momentě je nutné se důkladně seznámit s podmínkami využití dotace a veškerými povinnostmi příjemce.

Účelem smlouvy je poskytnutí veřejné finanční podpory z rozpočtu kraje. Příjemce je povinen plnit podmínky stanovené touto smlouvou.

Finančně i účetně musí být akce vypořádána nejpozději do 15. listopadu roku, v němž je dotace schválena. Závěrečná zpráva se doručuje OKPPCR na předepsaném formuláři v tištěné podobě.

6.4 Poukázání dotace

Dotace je poskytnuta zpětně po ukončení akce a po provedené kontrole vyúčtování příjemce. Finanční prostředky jsou poukázány bezhotovostním převodem na účet příjemce.

6.5 Kontrola

V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) musí být finanční prostředky použity k účelu, na něž jsou poskytnuty. Kraj je oprávněn provádět finanční kontrolu a kontrolu plnění realizace akce a to v průběhu i po ukončení, a to po dobu deseti let po ukončení akce.

7 NÁVRH PROJEKTŮ

V této části práce se budu zabývat návrhem projektů na kulturní a společenské akce vztahující se k významným výročním obcím. Akce budou orientovány tak, aby získaly podporu dle Zásad Zastupitelstva Kraje Vysočina na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí.

7.1 Projekt č. 1 – Obec do 10 tis. obyvatel

Projekt č. 1 je projekt na výročí obce s počtem obyvatel do 10 tis. Město Horní je město 13 km jihozápadně od Jihlavy. Ve Městě Horní žije 7 253 obyvatel.

Název akce: Dny města – při příležitosti 650. let od první písemné zmínky o městě

Termín: 4. – 6. září 2015

Místo: náměstí Svobody, Městské muzeum, Králův mlýn

7.1.1 Harmonogram města

TERMÍN	ČINNOST	ODPOVĚDNOST
leden 2015	dohoda a objednávka – organizační zajištění akce Dny města – Pro kulturu, příspěvková organizace města Horní	ekonom města
únor 2015	vytvoření scénáře programu vč. předpokládaného rozpočtu	Pro kulturu, p. o.
únor 2015	předložení programu akce vč. rozpočtu akce radě města schválení akce	Pro kulturu, p. o. rada města
únor 2015 (do 15. 2. 2015)	podání žádosti o dotaci	Pro kulturu, p. o.
4. – 6. září 2015	akce Dny města	obec, Pro kulturu, p. o., spolky obce

září - listopad 2015	vyúčtování akce – závěrečná zpráva	ekonomka obce
listopad 2015 (do 15. 11. 2015)	zaslání závěrečné zprávy	ekonomka obce, Pro kulturu, p. o.

Tabulka 2 – harmonogram města Horní

7.1.2 Harmonogram příspěvkové organizace Pro kulturu

TERMÍN	ČINNOST	ODPOVĚDNOST
březen – září 2015 (termín distribuce: 3. září 2015)	Knižní publikace: <ul style="list-style-type: none"> - zpracování rámcového obsahu publikace (osnova a obsah) - vytvoření portfolia fotografií a textů - vymezení obsahové části - jazyková mutace - grafické zpracování vč. volby způsobu tisku a provedení - korektury - objednávka - tisk (předpokládaný náklad 500 ks) - distribuce 	projektová manažerka Pro kulturu, p. o.
březen – září 2015 (termín distribuce: 3. září 2015)	Pohlednice: <ul style="list-style-type: none"> - grafické zpracování vč. volby způsobu tisku a provedení - korektury - objednávka - tisk (předpokládaný náklad: 500 ks) - distribuce 	projektová manažerka Pro kulturu, p. o.
březen – září 2015 (termín konání: 4. září 2015)	Tématická přednáška „O historii Města Horní“ <ul style="list-style-type: none"> - rezervace prostor – zajištění technického zázemí (audio, video technika, ozvučení, catering) - příprava programu přednášky 	projektový manažer Pro kulturu, p. o. Mgr. Martin Horní,

	<ul style="list-style-type: none"> - DPP – Mgr. Horní, Ph.D. - zajištění propůjčení příslušných materiálů (listina, fotografie apod.) - propagace akce - objednávka – kamera, foto - pořízení audio-video záznamu a fotodokumentace z akce - tiskový výstup o akci - vyúčtování 	Ph. D.
únor – září 2015 (termín konání: 5. září 2015)	<p>Slavnostní kulturně společenský program</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytvoření scénáře programu - oslovení a objednání účinkujících a prodejců - zajištění kompletního technického zázemí vč. objednávky těchto služeb (zajištění dopravní uzavírky náměstí Svobody, pronájem pódia, osvětlovací techniky, zajištění cateringových služeb, audio a video techniky, ozvučení, ohňostroje, zápůjčka mobilních WC, zajištění úklidových služeb a služeb bezpečnostní agentury) - propagace akce (inzerce – tisk, rozhlas, regionální TV, plakáty, pozvánky) - pořízení audio-video záznamu a fotodokumentace akce - tiskový výstup o akci - vyúčtování 	projektový manager Pro kulturu, p. o.
březen – září 2015 (termín konání: 6. září 2015)	<p>Výletní akce s doprovodným programem</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytvoření scénáře a programu - oslovení a objednání účinkujících - objednávka dopravy - autobus - technické zázemí akce - propagace akce (inzerce – tisk, rozhlas, regionální TV, plakáty, pozvánky) - pořízení audio- video záznamu a fotodokumentace o akci - tiskový výstup o akci - vyúčtování 	Projektová managerka Pro kulturu, p. o.

Tabulka 3 – harmonogram Pro kulturu, p. o.

7.1.3 Žádost o dotaci

Žádost o dotaci byla zaslána poštou v termínu pro příjem žádostí. Žádost byla zkontrolována, a protože splňovala stanovené podmínky, byla předložena Zastupitelstvu Kraje Vysočina k rozhodnutí o poskytnutí dotace.

ŽÁDOST O DOTACI**na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí**

Základní informace o žadateli:

Žadatel (oficiální název)*	Město Horní
Sídlo obce (celá adresa včetně PSČ)	Nám. kapitána Horníka 125, 555 55 Horní
Statutární zástupce (jméno, příjmení, funkce)	Ing. Ondřej Jan
IČO	00111111
Bankovní spojení (název banky)	Komerční banka, a. s.
Číslo účtu a kód banky	1111111111/0111

Základní informace o akci a způsob její realizace:

Název akce	Dny města – při příležitosti 650. let od první písemné zmínky o městě	
Stručný popis akce	V letošním roce oslaví město Horní 650 let od první písemné zmínky. Během tohoto roku bude v rámci významného výročí města probíhat řada akcí, které se ponesou v tomto duchu. Proběhnou kulturní, společenské a sportovní akce na území města a místních částí, do jejichž organizace se zapojila většina neziskových organizací, fyzických i právnických osob ve městě.	
Předpokládaný termín konání akce	4. 9. 2015 – 6. 9. 2015	
Žadatel uplatňuje nárok na odpočet DPH ve vztahu k akci	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input checked="" type="checkbox"/>
Celkový rozpočet akce	588 000 Kč	100 %
Z toho finanční spoluúčast žadatele	488 000 Kč	83 %
Z toho požadovaná výše dotace	100 000 Kč	17 %

* tj. uvést včetně Obec/Městys/Město

Osoba odpovědná za realizaci akce:

Jméno: Jana

Příjmení: Horní

Tel.: 564 000 001

E-mail: hornijana@mestohorni.cz

Prohlášení žadatele:

V případě poskytnutí prostředků z rozpočtu Kraje Vysočina bezvýhradně souhlasím se zveřejněním své identifikace a výše poskytnuté dotace, případně dalších parametrů. V případě poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina zajistím podíl na spolufinancování realizace akce. Prohlašuji, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Horní dne 25. ledna 2015

Razítko a podpis statutárního zástupce: Mgr. Ondřej Jan

Přílohy potřebné k posouzení žádosti:

- podrobný popis realizace akce,
- předpokládaný položkový rozpis nákladů.

Příloha č. 1 - Podrobný popis realizace akce**DNY MĚSTA při příležitosti 650. let od první písemné zmínky o městě**

(termín: 4. 9. 2015 – 6. 9. 2015)

Úvod k projektu

Při příležitosti výročí 650. let od první písemné zmínky o městě uspořádá Město Horní slavnostní víkendovou akci. Cílem projektu bude posílení identity obyvatel s obcí a krajem a účinná propagace účelného trávení volného času s aktivním zapojením širokých vrstev obyvatelstva regionu.

Program**1. Vydání knižní publikace a pohlednic (3. září 2015)**

- Publikace

Popis: Naše město bude v letošním kalendářním roce vydávat publikaci v souvislosti s významným výročím 650. let od první písemné zmínky o městě.

Publikace bude plnobarevná tiskovina s rozsahem 25 stran ve formátu 20 x 15 cm. Tato publikace se bude zabývat historií města. Kniha bude vybavena 120 barevnými fotografiemi, 10 ilustracemi a kresbami.

- Pohlednice

Popis: V souvislosti s výročím, budou jako upomínkové předměty vytištěny pohlednice s historickými i současnými fotografiemi města.

2. Tématická přednáška „O historii Města Horní“ (4. září)

Popis: V rámci oslav proběhne kulturně-výchovná přednáška, v prostorách městského muzea, která seznámí návštěvníky s městem, jeho historií i současností.

Přednášku povede Mgr. Martin Horní Ph. D. – historik, rodák Města Horní.

V rámci přednášky bude vystavena pergamenová listina plných městských práv.

Obsah přednášky:

- historie města
- současnost města
- významní rodáci města
- významné historické osobnosti v souvislosti s městem

Program:

- otevření prostor výstavy 17:30
- hodinová přednáška 18:00 – 19:00 a 20:30 – 21:30
- volný program – prohlídka výstavy
- konec 22:00

3. Slavnostní kulturně-společenský program

Popis: V sobotu 5. září proběhne slavnostní akce se společensko-kulturním programem pro širokou veřejnost. Tato akce má oslovit návštěvníky v nejširším věkovém rozpětí. Účinkující byli vybíráni v závislosti na místní příslušnosti k regionu. Program bude zahájen ve 14:00 hodin slavnostním ceremoniálem za účasti vedení města, hejtmana Kraje Vysočina

a dalšími významnými osobnostmi kulturního a společenského dění. Následovat bude zhruba 8 hodinový hudební a doprovodný program zakončený ohňostrojem.

Celým programem bude provázet moderátor Petr Váňa.

Program:

14:00 – 14:30	slavnostní zahájení, proslovy hostů
14:30 – 23:00	hudební program na náměstí Svobody (Petr Bende, The Beatles Revival Band, skupina Wobčas, Budvarka)
14:30 – 20:00	doprovodný program na náměstí Svobody – atrakce pro děti (bludiště, skákací hrad, řetízkový kolotoč), stánky s upomínkovými předměty obce a občerstvením
16:00 – 16:45	Divadelní představení pro děti v areálu Městské tělocvičny
17:00 – 17:30	Vystoupení - Železný Zekon
19:00 – 19:15	Taneční vystoupení – ZŠ Horní
23:00 – 23:10	slavnostní ohňostroj

4. Výletní akce s doprovodným programem

Popis: Ve spolupráci se spolkem Mlynáři, o. s., bude uspořádána celodenní akce pro širokou veřejnost na Králově mlýně s ukázkou tradičních řemesel, workshopy a tematické přednášky.

Program:

- 10:00 odjezd z náměstí Svobody
- 10:30 začátek programu - otevření stánků
- 16:00 konec programu – uzavření stánků
- 16:15 odjezd na náměstí Svobody

Příloha č. 2 - Předpokládaný položkový rozpis nákladů

DNY MĚSTA při příležitosti 650. let od první písemné zmínky o městě

Popis nákladů:	Celkem
Upomínkové předměty (celkem 130 000 Kč)	58 000 Kč
Honoráře a odměny účinkujících	80 000 Kč
Dohody konané mimo pracovní poměr (brigádníci)	5 000 Kč
Dopravní náklady	20 000 Kč
Propagace	65 000 Kč
Provozní náklady (lavičky, stoly, pártý stany, služby kameramana, fotografa, moderátora, bezpečnostní agentury, poplatky a platby za úklid a odvoz komunálního odpadu, pronájem mobilních WC, pronájem pódia, audio-vizuální technika, catering, ...)	130 000 Kč
Catering	40 000 Kč
Spotřeba kancelářského materiálu	5 000 Kč
Poplatky – OSA	20 000 Kč
Poplatky – pošta	5 000 Kč
Ostatní provozní režie a náklady	10 000 Kč
Celkem	438 000 Kč

Tabulka 4 – náklady - Horní

7.1.4 Smlouva

Na základě žádosti a usnesení zastupitelstva kraje byla obec informována o poskytnuté podpoře a výši podpory. Následně byla s Městem Horní uzavřena smlouva o poskytnutí dotace. Stanovené podmínky smlouvy obec dodržela.

7.1.5 Akce

Akce DNY MĚSTA při příležitosti 650. let od první písemné zmínky o městě byla uspořádána ve stanoveném termínu na stanovených místech, přesně podle programu akce.

Organizace akce byla městem svěřena příspěvkové organizace Pro kulturu, která akci kompletně zorganizovala.

Pořadatelé

- Město Horní
- Pro kulturu, příspěvková organizace Města Horní

Podpora

- finanční podpora Kraj Vysočina

7.1.6 Závěrečná zpráva a vyúčtování k poskytnutí dotace

Závěrečná zpráva a vyúčtování k poskytnutí dotace byla OKPPCR zaslána poštou ve stanoveném termínu.

Rozpis nákladů:

- Zálohová faktura ze dne 5. 6. 2015 - organizační zajištění akce	
- Hudební produkce – Petr Bende	35 000 Kč
- Hudební produkce – The Beatles Revival Band	8 200 Kč
- Hudební produkce skupina Wobčas	5 300 Kč
- Hudební produkce – Budvarka	6 000 Kč
- Moderátor – Martin Váňa	20 000 Kč
- Mitex s. r. o. – reklamní práce	8 762 Kč
- Jaroslav Seifert – grafické práce	4 350 Kč
- Pronájem - pódium	20 000 Kč
- Mobilní WC – pronájem	3 800 Kč
- spolek Mlynáři, o. s. – zajištění programu	15 000 Kč
- Poplatek OSA	1 415 Kč
- Fotodokumentace	3 500 Kč
- Videodokumentace	10 200 Kč
- TV reportáž	3 000 Kč
- Technické služby	21 005 Kč
- Honorář – přednáška	3 500 Kč
- Montáž/demontáž pódia	2 440 Kč
- Security – ostraha	16 000 Kč
- Pronájem – párty stany	57 000 Kč
- Publicita – inzerce – místní deník	7 500 Kč
- Publicita – tisk plakát	4 400 Kč
- Cateringové služby	53 870 Kč
- <u>Květiny</u>	<u>4 403 Kč</u>
Celkem	314 645 Kč

- Faktura ze dne 21. 10. 2015 – doplatek k zálohové faktuře ze dne 6. 8. 2015	
- Knižní publikace (130 000 Kč) a pohlednice	38 800 Kč
- Mitex, s. r. o. – reklamní práce	10 000 Kč
- Doprava	20 000 Kč
- <u>Spotřeba materiálu</u>	<u>5 000 Kč</u>
Celkem	73 800 Kč

**ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA
A VYÚČTOVÁNÍ K POSKYTNUTÍ DOTACE
na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících
s oslavami či připomenutím významných výročí obcí**

Příjemce (oficiální název)	Město Horní		
Sídlo obce (celá adresa včetně PSČ)	Nám. kapitána Horníka 125, 555 55 Horní		
IČO	00111111		
Číslo účtu a kód banky	1111111111/0111		
Název akce	DNY MĚSTA při příležitosti 650. let od první písemné zmínky o městě		
Popis realizace akce	Akce proběhla ve dnech 4. – 6. 9. 2015 – podrobný popis je uveden v příloze této zprávy.		
Skutečné náklady na realizaci	Celkové náklady akce	393 445 Kč	100 %
	Vlastní podíl příjemce	326 559 Kč	68,14 %
	Výše dotace	66 886 Kč	17 %

Vyúčtování provedl/a: Jana Horní
Tel.: 564 000 001
E-mail: hornijana@mestohorni.cz

Potvrzuji správnost a pravdivost finančního vyúčtování.

V Horní dne 3. 11. 2015

Razítko a podpis statutárního zástupce:

Mgr. Ondřej Jan, starosta

Závěrečná zpráva bude dále obsahovat:

- doklady prokazující realizaci publicity včetně fotodokumentace,
- kopie prvotních resp. účetních dokladů (viditelně označených v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace dle Čl. 8 písm. c) této smlouvy) o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě (výpis z bankovního účtu – možno i výpisem z elektronického bankovníctví, výdajový pokladní doklad),
- přehled dokladů (viz tabulka níže)

Příloha č. 1

- fotografie a doklady o realizaci povinné publicity
- pozvánka, plakát informující o akci – se „Sponzorským vzkazem – PODPOŘIL KRAJ VYSOČINA“
- fotografie vyvěšeného „Sponzorského vzkazu – PODPOŘIL KRAJ VYSOČINA“
- verbální prezentaci - videozáznam
- vytištěný obrázek - print screen webových stránek obce

Příloha č. 2 – kopie dokladů**Příloha č. 3 - přehled dokladů****PŘEHLED DOKLADŮ**

Číslo dokladu	Předmět platby	Kč	Datum úhrady
231423-08.2015	Organizační zajištění akce	314 645 Kč	10. 6. 2015
231960-10.2015	Servisní a organizační zajištění akce	78 800 Kč	30. 10. 2015
Celkem		393 445 Kč	

Tabulka 5 – přehled dokladů - Horní

7.1.7 Zpráva o akci

Ve dnech 4. – 6. 9. 2015 proběhla ve městě Horní slavnost s názvem Den města.

Při této příležitosti byla vydána kniha o historii města a pohlednice s historickými fotografiemi.

Účastníci mohli navštívit kulturně-výchovnou přednášku, kterou provázal historik Mgr. Martin Horní Ph. D. a při této příležitosti si mohli prohlédnout listinu městských práv.

Hlavním dnem oslav byla sobota 5. 9. 2015, celým tímto dnem provázel moderátor Martin Váňa, zahrálo zde mnoho známých kapel. Na své si v tento ten přišly všechny věkové kategorie.

Poslední den oslav mohli návštěvníci navštívit spolek Mlým v Králově mlýně a zde si prohlédnout a vyzkoušet tradiční řemesla.

Víkendové akce se zúčastnili tisíce lidí bez rozdílu věku. Tato akce byla natolik úspěšná, že se ji rozhodlo město pořádat v tento čas pravidelně.

7.1.8 **Kontrola**

Po provedené kontrole byly finanční prostředky poukázány obci bezhotovostním bankovním převodem na účet obce.

7.2 Projekt č. 2 – Obec do 3 000 obyvatel

Druhým typem projektu je projekt zaměřený na obec do 3 000 obyvatel. Dolní je obec s 1 823 trvale žijícími obyvateli na severním okraji kraje.

Název akce: SRAZ RODÁKŮ

Termín: 27. červen 2015

Místo: prostory před kulturním domem (v případě nepříznivého počasí sál kulturního domu)

Harmonogram:

ČAS	ČINNOST	ODPOVĚDNOST
prosinec 2014	schválení akce, schválení rozpočtu	zastupitelstvo obce
leden 2015	podání žádosti	starosta
únor 2015	vytvoření scénáře programu	starosta, ekonomka, členové zastupitelstva
únor 2015	uzavření dohody o provedení práce - příprava a realizace výstavy o obci	starosta
únor 2015	objednávka pozvánek	ekonomka
únor 2015	oslovení a objednání účinkujících	starosta, ekonomka, členové zastupitelstva
březen 2015	oslovení prodejců (trhy regionálních produktů)	starosta
březen 2015	rozeslání pozvánek 140 ks	ekonomka
březen 2015	propagace akce	ekonomka
duben 2015	zajištění kompletního technického zázemí vč. objednávek veškerých služeb	starosta, ekonomka

26. červen 2015	úklid místa konání akce (zametání, sečení trávy)	pracovník obecního úřadu
27. červen 2015	akce Sraz rodáků komentář, uvádění vystoupení	obec, spolky starosta
červen – září 2015	vyúčtování akce	ekonomka
říjen 2015	zaslání závěrečné zprávy	starosta, ekonomka

Tabulka 6 – harmonogram Dolní

7.2.1 Žádost o dotaci

Žádost o dotaci byla zaslána poštou v termínu pro příjem žádostí. Žádost byla zkontrolována, a protože splňovala stanovené podmínky, byla předložena Zastupitelstvu Kraje Vysočina k rozhodnutí o poskytnutí dotace.

ŽÁDOST O DOTACI

na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí

Základní informace o žadateli:

Žadatel (oficiální název)*	Obec Dolní
Sídlo obce (celá adresa včetně PSČ)	Dolní 1, 555 55 Dolní
Statutární zástupce (jméno, příjmení, funkce)	Josef Novák, starosta
IČO	00333333
Bankovní spojení (název banky)	Komerční banka
Číslo účtu a kód banky	12345678/0111

Základní informace o akci a způsob její realizace:

Název akce	Sraz rodáku	
Stručný popis akce	V rámci srazu rodáků proběhne kulturní program, který se uskuteční na návsi obce.	
Předpokládaný termín konání akce	27. červen 2015	
Žadatel uplatňuje nárok na odpočet DPH ve vztahu k akci	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input checked="" type="checkbox"/>
Celkový rozpočet akce	40 000 Kč	100 %
Z toho finanční spoluúčast žadatele	26 500 Kč	66,25 %
Z toho požadovaná výše dotace	13 500 Kč	33,75 %

* tj. uvést včetně Obec/Městys/Město

Osoba odpovědná za realizaci akce v rámci obecního úřadu:

Jméno: Josef

Příjmení: Novák

Tel.: 777 777 777

E-mail: dolni@obec.cz

Prohlášení žadatele:

V případě poskytnutí prostředků z rozpočtu Kraje Vysočina bezvýhradně souhlasím se zveřejněním své identifikace a výše poskytnuté dotace, případně dalších parametrů. V případě poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina zajistím podíl na spolufinancování realizace akce. Prohlašuji, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Dolní dne 5. ledna 2015

Razítko a podpis statutárního zástupce:

Josef Novák, starosta

Příloha č. 1 - Podrobný popis realizace akce**SRAZ RODÁKŮ**

V obci Dolní se v uplynulých dvaceti letech podařila vybudovat celá řada věcí spojených se základními potřebami občanů, ale vytvořit i zázemí pro veřejný a kulturní život obyvatel obce.

V posledních letech však ze strany občanů přichází celá řada podnětů na uspořádání určitého společenského setkání širšího rozsahu, kde by bylo možné ukázat – veřejně prezentovat, naši současnou obec. Zastupitelstvo obce Dolní proto na svém zasedání v prosinci 2014 rozhodlo, že v roce 2015 bude uspořádán sjezd rodáků z naší obce. Bude se jednat o historicky první akci tohoto zaměření.

Na přípravě podrobného programu pracuje skupina lidí složená z členů zastupitelstva obce, členů místních spolků a dalších spoluobčanů.

Zázemím pro celou akci bude budova místního kulturního domu a prostor před ním, na návsi obce.

Před kulturním domem se uskuteční základní kulturní program:

Příprava a úklid**Pátek 26. června 2015**

8:00 – 14:00 Příprava místa konání akce (podium, stánky, úklid sálu,...)

Sobota 27. června 2015

7:00 – 7:15 Zkouška aparatury

7:00 – 8:30 Příprava – montáž laviček a stolů, stavba pártý stanů, výzdoba

7:00 – 8:30 Zásobování - občerstvení, spotřební materiál

Neděle 28. června 2015

8:00 – 11:00 Demontáž – lavičky, stoly, pártý stany, úklid místa konání a okolí

Program akce – sobota 27. června 2015

- 9:00 – 9:15 Přivítání účastníků setkání - starosta, předání instrukcí k organizaci dne a programu
- 9:15 – 9:45 Proslov starosty, proslovy hostů setkání (radní kraje, nejstarší občan), předání pamětních medailí (významným rodákům)
- 9:45 – 10:00 Vystoupení dětí ze základní a mateřské školy
- 9:30 – 02:00 Otevření stánku s drobným občerstvením – spolky obce (SDH a Babizny)
- 10:00 – 11:00 Přednáška o historii, vývoji a současnosti obce na radnici - historik
- 10:00 – 13:30 Vystoupení folkové kapely
- 11:30 – 13:30 Oběd (catering zajistí hotelová škola)
- 14:00 – 15:00 Prohlídka obce – trasa: radnice, kulturní dům, nová kaplička, nově zrekonstruované fotbalové hřiště včetně zázemí pro hráče a dětského koutku, hasičská zbrojnice a Naučná stezka ke Starému mlýnu. V případě nepříznivého počasí – promítání dokumentu o obci v sále kulturního domu.
- 15:00 – 20:00 Doprovodný program – soutěže pro děti (házení míčkem do koše, skákání v pytli, běh s vajíčkem, jízda na kole mezi překážkami), skákací hrad, trhy regionálních produktů, stánek s občerstvením, vystoupení dětského pěveckého sboru, divadelní představení
- 20:00 – 02:00 Vystoupení taneční kapely, společenský večer

Příloha č. 2 - Předpokládaný položkový rozpis nákladů

SRAZ RODÁKŮ

Předmět platby	Kč
Upomínkové předměty	4 000,-
Propagační materiál	3 000,-
Občerstvení	4 000,-
Doprovodný program	11 000,-
Materiál, služby	2 000,-
Atrakce pro děti	3 000,-
Pronájem pódia a aparatury	10 000,-
Odměny organizátorům	3 000,-
Celkem	40 000,-

Tabulka 7 – náklady - Dolní

7.2.2 Smlouva

Na základě žádosti a usnesení zastupitelstva kraje byla obec informována o poskytnuté podpoře a výši podpory. Následně byla s obcí Dolní uzavřena smlouva o poskytnutí dotace. Stanovené podmínky smlouvy obec dodržela.

7.2.3 Akce

Akce Sraz rodáků byla uspořádána ve stanovený termín za příznivého počasí na návsi obce Dolní.

Akci zajišťovali především zaměstnanci obce ve spolupráci s místními spolky.

Pořadatelé

- obec Dolní
- spolky obce – SDH, Babizny

Podpora

- finanční podpora Kraj Vysočina
- místní firmy - sponzorské dary – ceny do dětských soutěží
- na akci se spolupodíleli dobrovolníci z řad občanů obce

7.2.4 Závěrečná zpráva a vyúčtování k poskytnutí dotace

Závěrečná zpráva a vyúčtování k poskytnutí dotace byla OKPPCR zaslána poštou ve stanoveném termínu.

Rozpis nákladů:

- pamětní medaile – pro významné rodáky - 5 ks, à 470 Kč	2 350 Kč
- pozvánky – 140 ks, à 20 Kč	2 800 Kč
- občerstvení – pro pořadatele (SDH, Babizny) a vystupující	4 000 Kč
• kofola 1 300 Kč, pivo 2 700 Kč	
- kapely	13 000 Kč
• vystoupení folkové kapely 5 000 Kč	
• vystoupení taneční kapely 8 000 Kč	
- tisk – propagační materiál – plakáty – 20 ks, à 235,90 Kč	4 718 Kč
- skákací hrad – nájem atrakce	3 500 Kč
- nájem pódia	4 000 Kč
- služba ozvučení akce	5 000 Kč
- dohoda o provedení práce – odměna historikovi za přípravu a realizaci výstavy - 20 h	3 000 Kč
Celkem	42 368 Kč

**ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA
A VYÚČTOVÁNÍ K POSKYTNUTÍ DOTACE**

**na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících
s oslavami či připomenutím významných výročí obcí**

Příjemce (oficiální název)	Obec Dolní		
Sídlo obce (celá adresa včetně PSČ)	Dolní 1, 555 55 Dolní		
IČO	00333333		
Číslo účtu a kód banky	12345678/0111		
Název akce	Sraz rodáků		
Popis realizace akce	Kulturní program: Přivítání účastníků setkání, předání instrukcí k organizaci dne a programu Proslovy hostů setkání Vystoupení dětí ze základní a mateřské školy Krátká přednáška o historii, vývoji a současnosti obce Oběd, občerstvení Prohlídka obce Vystoupení taneční kapely, společenský večer		
Skutečné náklady na realizaci	Celkové náklady akce	42 368 Kč	100 %
	Vlastní podíl příjemce	28 868 Kč	68,14 %
	Výše dotace	13 500 Kč	31,86%

Vyúčtování provedl/a: Jana Nováková

Tel.: 777 777 777

E-mail: j.novakova@obec.cz

Potvrzuji správnost a pravdivost finančního vyúčtování.

V Dolní dne 20. 9. 2014

Razítko a podpis statutárního zástupce:

Josef Novák, starosta

Závěrečná zpráva bude dále obsahovat:

- doklady prokazující realizaci publicity včetně fotodokumentace,
- kopie prvotních resp. účetních dokladů (viditelně označených v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace dle Čl. 8 písm. c) této smlouvy) o výši celkových nákladů

- akce a jejich úhradě (výpis z bankovního účtu – možno i výpisem z elektronického bankovníctví, výdajový pokladní doklad),
- přehled dokladů (viz tabulka níže)

Příloha č. 1

- fotografie a doklady o realizaci povinné publicity
- pozvánka, plakát informující o akci – se „Sponzorským vzkazem – PODPOŘIL KRAJ VYSOČINA“
- fotografie vyvěšeného „Sponzorského vzkazu – PODPOŘIL KRAJ VYSOČINA“
- písemná informace o verbální prezentaci – přepis projevu starosty obce
- vytištěný obrázek - print screen webových stránek obce

Příloha č. 2 – kopie dokladů

Příloha č. 3 - přehled dokladů

PŘEHLED DOKLADŮ

Číslo dokladu	Předmět platby	Kč	Datum úhrady
Fa 122014 + VBÚ	Pamětní medaile	2 350,-	7. 5. 2015
Fa 14110 + VBÚ	Pozvánky	2 800,-	25. 3. 2015
VPD 350 + PPD	Občerstvení	4 000,-	10. 7. 2015
VPD 395 + OBJ. VPD 396 + smlouva	Kapely	13 000,-	27. 6. 2015
Paragon + VPD 332	Tisk	4 718,-	22. 6. 2015
Fa 201405 + VBÚ	Skákací hrad	3 500,-	29. 6. 2015
Fa 35914 + VBÚ	Pódium, ozvučení	9 000,-	29. 6. 2015
VPD 352 + DPP	DPP	3 000,-	1. 7. 2015

Tabulka 8 – přehled dokladů – Dolní

7.2.5 Zpráva o akci

V sobotu 27. června 2015 proběhl v obci Dolní dlouho plánovaný Sraz rodáků. Pozváni na něj byli rodáci žijící po celé České republice. Sraz začal v sobotu v ranních hodinách prolovem starosty obce Josefem Novákem. V dopoledních hodinách následovala kulturní vystoupení a návštěvníci měli možnost zakoupit si drobné občerstvení nebo se zúčastnit

přednášky o historii obce. Po slavnostním obědě následovala prohlídka obce, která byla zakončena bohatým doprovodným programem. Ve večerních hodinách vystoupila k poslechu a tanci taneční kapela. Rodáků se sešlo více než stovka a všichni si slavnostní den užili.

7.2.6 **Kontrola**

Po provedené kontrole byly finanční prostředky poukázány obci bezhotovostním bankovním převodem na účet obce.

7.3 Projekt č. 3 – Obec do 500 obyvatel

Třetí projekt je zaměřený na malou obec s 90 obyvateli. Obec Věžná leží nedaleko krajského města.

Název akce: 100. výročí založení SDH Věžná

Termín: 17. 5. 2015

Místo: prostor před kapličkou v dolní části obce, fotbalové hřiště, hostinec

Harmonogram:

ČAS	ČINNOST	ODPOVĚDNOST
prosinec 2014	schválení rozpočtu na akci	zastupitelstvo obce
leden 2015	sestavení programu akce	SDH Věžná, obec Věžná
leden 2015	objednávka praporu	SDH Věžná
únor 2015	oslovení a objednání účinkujících (kapela, farář, mažoretky)	SDH Věžná
březen 2015	objednávky služeb (ozvučení, zajištění cateringových služeb, zapůjčení mobilních WC, zajištění úklidových služeb)	SDH Věžná
duben 2015	vytištění a vyvěšení plakátů	SDH Věžná
květen (termín: 17. 5. 2015)	100. výročí založení SDH Věžná	SDH Věžná obec Věžná
říjen 2015	vyúčtování	SDH Věžná, ekonomka obce

Tabulka 9 – harmonogram - Věžná

7.3.1 Žádost o dotaci

Žádost o dotaci donesl starosta obce osobně na odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu v termínu pro příjem žádostí. Žádost byla zkontrolována a předložena Zastupitelstvu Kraje Vysočina k rozhodnutí o poskytnutí dotace.

ŽÁDOST O DOTACI
na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí

Základní informace o žadateli:

Žadatel (oficiální název)*	Obec Věžná
Sídlo obce (celá adresa včetně PSČ)	Věžná 35, 888 25 Nížiná
Statutární zástupce (jméno, příjmení, funkce)	Miroslav Šťovík, starosta
IČO	00334353
Bankovní spojení (název banky)	ČSOB
Číslo účtu a kód banky	87654321/8111

Základní informace o akci a způsob její realizace:

Název akce	100. výročí založení SDH Věžná	
Stručný popis akce	Průvod obcí za účasti historických stříkaček v doprovodu dechové hudby, okrsková požární soutěž, ukázka moderní hasičské techniky, vystoupení krojované dechové hudby, podvečerní zábava.	
Předpokládaný termín konání akce	17. 5. 2015	
Žadatel uplatňuje nárok na odpočet DPH ve vztahu k akci	ANO <input type="checkbox"/>	NE <input checked="" type="checkbox"/>
Celkový rozpočet akce	36 000 Kč	100 %
Z toho finanční spoluúčast žadatele	27 000 Kč	75 %
Z toho požadovaná výše dotace	9 000 Kč	25 %

* tj. uvést včetně Obec/Městys/Město

Osoba odpovědná za realizaci akce v rámci obecního úřadu:

Jméno: Miroslav

Příjmení: Šťovík

Tel.: 555 777 333

E-mail: stovik@seznam.cz

Prohlášení žadatele:

V případě poskytnutí prostředků z rozpočtu Kraje Vysočina bezvýhradně souhlasím se zveřejněním své identifikace a výše poskytnuté dotace, případně dalších parametrů. V případě poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina zajistím podíl na spolufinancování realizace akce. Prohlašuji, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Ve Věžné dne 12. ledna 2015

Razítko a podpis statutárního zástupce:

Miroslav Šťovík, starosta

Příloha č. 1 - Podrobný popis realizace akce**100. výročí založení SDH Věžná**

V letošním roce oslaví Sbor dobrovolných hasičů Věžná 100 let od svého založení. Při příležitosti tohoto výročí se rozhodli místní hasiči uspořádat kulturní akci spojenou s okrskovou soutěží v požárním útoku. Většinu organizačních záležitostí zabezpečuje SDH Věžná s podporou obce Věžná.

Začátek akce je naplánován na osmou hodinu ranní, kdy proběhne Mše svatá za živé i zemřelé členy SDH s vysvěcením praporu SDH. Poté dorazí hasiči z okolních okrskových obcí. V 9:30 vyrazí průvod hasičů za účasti několika historických koňských stříkaček a doprovodu dechové hudby přes celou obec až na fotbalové hřiště, kde v 10:00 začne okrsková soutěž v požárním útoku. Vítězné mužstvo obdrží pohár, věcné ceny a plaketu s připomenutím akce. Následovat bude ukázka zásahu s historickou koňskou stříkačkou. Děti společně s rodiči si zde budou moci zahrát netradiční hasičské soutěže. Drobné ceny pro výherce připravily místní firmy. V rámci kulturního programu vystoupí družstvo mažorettek. Ve večerních hodinách je připravena venkovní taneční zábava v prostorech za hasičskou zbrojnicí.

Neděle 17. května 2015Příprava a úklid

6:00 – 8:00 Příprava místa konání akce (posezení, stánek s občerstvením,...)

Program akce

8:00 – 9:00 Mše svatá

9:00 – 9:30 Svěcení praporu SDH

9:30 – 10:00 Slavnostní průvod obcí od hasičské zbrojnice za doprovodu dechové hudby

10:00 – 14:00 Soutěž v požárním útoku

14:00 – 15:00 Ukázka zásahu s koňskou stříkačkou

15:00 – 19:00 Netradiční hasičské soutěže pro dospělé a děti

19:00 – 03:00 Taneční zábava

Příloha č. 2 - Předpokládaný položkový rozpis nákladů

SRAZ RODÁKŮ

Předmět platby	Kč
Pronájem stanů	4 000,-
Kapela	10 500,-
Občerstvení	3 500,-
Ceny a poháry	4 000,-
Úklid	2 000,-
Tisk a roznos plakátů	4 000,-
Toi Toi	4 000,-
Prapor	5 500,-
Celkem	37 500,-

Tabulka 10 – náklady - Věžná

7.3.2 Smlouva

Zastupitelstvo kraje rozhodlo poskytnout dotaci pro obec Věžná. Kraj Vysočina a obec Věžná uzavřeli smlouvu o poskytnutí dotace. Stanovené podmínky smlouvy obec dodržela.

7.3.3 Akce

Akce 100. výročí založení SDH Věžná proběhla dle připraveného programu ve stanoveném termínu za účasti pozvaných hostů z okolí.

Akci z větší části zajišťoval Sbor dobrovolných hasičů Věžná s podporou obce Věžná. SDH si zajistil program, účinkující, obědy a většinu technického zajištění akce. Členové SDH také fungovali jako personál na akci. Faktury byly vystaveny na SDH Věžná a následně byly přefakturovány na obec Věžná.

Pořadatelé

- SDH Věžná
- obec Věžná

Podpora

- finanční podpora Kraj Vysočina
- místní firmy

7.3.4 Závěrečná zpráva a vyúčtování k poskytnutí dotace

Závěrečná zpráva a vyúčtování k poskytnutí dotace byla OKPPCR zaslána poštou ve stanoveném termínu.

Rozpis nákladů:

- Pronájem stanu	2 000 Kč
- Kapela	5 000 Kč
- Občerstvení slavnostní oběd pro VIP hosty 10 x 350 Kč (3 500 Kč)	2 167 Kč
- Ceny 2 000 Kč a poháry 1 000 Kč	3 000 Kč
- TOI TOI – chemické WC	2 000 Kč
- Úklid prostor (úklidové prostředky)	500 Kč
- Tisk a roznos plakátů	2 000 Kč
- Prapor	5 000 Kč
Celkem	21 667 Kč

**ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA
A VYÚČTOVÁNÍ K POSKYTNUTÍ DOTACE**
na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících
s oslavami či připomenutím významných výročí obcí

Příjemce (oficiální název)	Obec Věžná		
Sídlo obce (celá adresa včetně PSČ)	Věžná 35, 888 25 Nížiná		
IČO	00334353		
Číslo účtu a kód banky	87654321/8111		
Název akce	100. výročí založení SDH Věžná		
Popis realizace akce	Kulturní akce 100 let od svého založení byla spojena s okrskovou soutěží v požárním útoku. Akce proběhla dle předloženého programu.		
Skutečné náklady na realizaci	Celkové náklady akce	21 667 Kč	100 %
	Vlastní podíl příjemce	16 150 Kč	75 %
	Výše dotace	5 517 Kč	25 %

Vyúčtování provedl/a: Kateřina Mašterová

Tel.: 125 485 457

E-mail: masterova@post.cz

Potvrzuji správnost a pravdivost finančního vyúčtování.

Ve Věžné dne 6. 11. 2015

Razítko a podpis statutárního zástupce:

Miroslav Šťovík, starosta

Závěrečná zpráva bude dále obsahovat:

- doklady prokazující realizaci publicity včetně fotodokumentace,
- kopie prvotních resp. účetních dokladů (viditelně označených v souladu se smlouvou o poskytnutí dotace dle Čl. 8 písm. c) této smlouvy) o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě (výpis z bankovního účtu – možno i výpisem z elektronického bankovníctví, výdajový pokladní doklad),
- přehled dokladů (viz tabulka níže)

Příloha č. 1

- pozvánka, plakát informující o akci – se „Sponzorským vzkazem – PODPOŘIL KRAJ VYSOČINA“
- fotografie z akce - vyvěšený „Sponzorský vzkaz – PODPOŘIL KRAJ VYSOČINA“
- informace o prezentaci na webových stránkách obce

Příloha č. 2 – kopie dokladů**Příloha č. 3 - přehled dokladů****PŘEHLED DOKLADŮ**

Číslo dokladu	Předmět platby	Kč	Datum úhrady
8/15	Prapor	5 500,-	24. 3. 2015
VPD 21/2015 PPD 6/2015	Taneční kapela	5 000,-	17. 5. 2015
VS141685465	TOI TOI	2 000,-	26. 5. 2015
3173/15	Stan	2 000,-	26. 5. 2015
79/2015	Obědy	2 167,-	18. 15. 2015
78/2015 VPD 16/2015	Poháry a ceny	3 000,-	14. 5. 2015
56/15 VPD 83/2015	Tisk	2 000,-	23. 5. 2015

Tabulka 11 – přehled dokladů – Věžná

- Ceny 2 000 Kč a poháry 1 000 Kč	3 000 Kč
- TOI TOI – chemické WC	2 000 Kč
- Úklid prostor (úklidové prostředky)	500 Kč
- Tisk a roznos plakátů	2 000 Kč
- Prapor	5 000 Kč
Celkem	23 000 Kč

7.3.5 Zpráva o akci

Sbor dobrovolných hasičů Věžná oslavil 100 let od svého založení. Kulturní akce spojená s okrskovou soutěží v požárním útoku přilákala mnoho místní občanů.

Vše začalo Mší svatou za živé i zemřelé členy SDH, po mši vysvětil farář prapor SDH. V 9:30 se rozjel průvod hasičů za účasti několika historických koňských stříkaček. Průvod doprovázela dechová hudba. V 10:00 odstartovala okrsková soutěž v požárním útoku. Po vyhlášení vítězů následovala ukázka místních hasičů, a to zásah s historickou koňskou stříkačkou. Připravena byla spousta netradiční hasičských soutěží. Odpolední program byl zakončen družstvem mažorettek. Ve večerních hodinách proběhla taneční zábava nejen pro místní občany.

7.3.6 Kontrola

Po provedené kontrole byly finanční prostředky poukázány obci bezhotovostním bankovním převodem na účet obce.

ZÁVĚR

Pojem „kultura“ má mnoho definic. Na kulturu lze pohlížet z různých úhlů. V nejširším pojetí ji lze považovat za to, co nás denně obklopuje a co je nedílnou součástí života všech lidí na Zemi.

Hlavním cílem této práce bylo navržení projektů společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina. Kulturní aktivity mají jistý ekonomický dopad, ale zvláště mají význam společenský a sociální. Tyto události upevňují sociální kapitál, napomáhají udržení tradic a sociálních hodnot obyvatelstva. Podporují také vzdělanost a rozvoj osobnosti. Tím vším podporují regionální rozvoj a regionální identitu.

V regionálním pojetí kultury jsou velice důležité vlastní aktivity občanů, kteří pořádají kulturní akce. Zejména ve venkovských oblastech jsou tyto aktivity velice oblíbené. Aby tyto akce měly určitou úroveň, měly by mít oporu u místní samosprávy či profesionální instituce. V obcích také působí řada spolků a sdružení, jež se částečně či velkou měrou podílejí na kulturním dění v obci.

Navrhované projekty mají být nápomocné k zachování kulturních tradic a rozvoji regionálních kulturních aktivit, vycházejících z kulturních tradic regionu a souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí či místních spolků a také představit, co je z pozice žadatele o dotaci nutné provést za kroky k úspěšnému získání dotace.

Výše uvedené projekty, stejně jako struktura organizace akce, vedení a marketing mohou být nápomocné mnoha žadatelům, kteří mají zájem kulturu ve svých obcích rozvíjet, ovšem bariéry, ať už z administrativního či organizačního hlediska, jsou pro ně těžko překonatelné. Tyto akce přináší mnoho pozitivních vlivů a podporují sounáležitost občanů v dané obci a regionu.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

- [1] BOUKAL, Petr et al. Fundraising pro neziskové organizace. 1. vyd. Praha: Grada, 2013. s. 264. ISBN 978-80-247-4487-2.
- [2] BOWDIN, Glenn. Events Management. 3rd ed. Oxford: Elsevier Ltd., 2011, 774 p. ISBN 978-1-85617-818-1
- [3] Crowdfundig jako cesta k realizaci projektů. Lupa.cz [online]. 2012 [cit. 22. 4. 2015]. Dostupné z: <http://www.lupa.cz/clanky/crowdfunding-jako-cesta-k-realizaci-projektu/>.
- [4] ČESKO. Zákon č. 129 ze dne 12. dubna 2000 o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. In: Sbírka zákonů České republiky. 2000, částka 38, s. 1465 – 1800. ISSN 1211-1244. Dostupné také z: http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zako-nu/SearchResult.aspx?q=129/2000&typeLaw=zakon&what=Cislo_zakona_smlouvy
- [5] ČESKO. Zákon č. 248 ze dne 29. června 2000 o podpoře regionálního rozvoje. In: Sbírka zákonů České republiky. 2000. částka 73, s. 3549 – 3576. ISSN 1211-1244. Dostupné také z: http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zako-nu/SearchResult.aspx?q=248/2000&typeLaw=zakon&what=Cislo_zakona_smlouvy
- [6] ČESKO. Zákon č. 320 ze dne 9. srpna 2001 o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). In: Sbírka zákonů České republiky. 2001. částka 122, s. 7264 – 7284. ISSN 1211-1244. Dostupné také z: http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zako-nu/SearchResult.aspx?q=111/1998&typeLaw=zakon&what=Cislo_zakona_smlouvy
- [7] JANČÁŘ, Josef. Lidová kultura a vývoj její prezentace a medializace. In KOLEKTIV AUTORŮ. Problematika prezentace a medializace tradiční lidové kultury. Strážnice: Národní ústav lidové kultury, 2006. s. 16–21. ISBN 80-86156-79-6.

- [8] KESNER, Ladislav. Marketing a management muzeí a památek. 1 vyd. Praha: Grada Publishing, 2005. s. 304. ISBN 978-80-247-6364-4.
- [9] KOLEKTIV AUTORŮ. Úvod do regionálních věd a veřejné správy. 2. rozš. vyd. Plzeň: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, 2008, 455 s. ISBN 978-80-7380-086-4.
- [10] KOTÍKOVÁ, Halina, SCHWARTZHOFFOVÁ, Eva. Nové trendy v pořádání akcí a událostí (events) v cestovním ruchu. Praha: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, 2008, 1. vyd. ISBN 978-80-87147-05-4.
- [11] KOTLER, Philip. Moderní marketing. 1. vyd. Praha: Grada, 2007. 1041 s. ISBN 978-80-247-1545-2.
- [12] KOZEL, Roman. Moderní marketingový výzkum. 1. vyd. Praha: Grada, 2005. 280 s. ISBN 80-247-0966-X.
- [13] KRAJ VYSOČINA. Program rozvoje Kraje Vysočina. Kraj Vysočina: oficiální internetové stránky [online]. 2015 [cit. 16. 3. 2015]. Dostupné z: http://www.kr-vysoci-na.cz/vismo5/zobraz_dok.asp?id_org=450008&id_ktg=300352&n=program-rozvoje-kraje-vysocina.
- [14] KRAJ VYSOČINA. Fond Vysočiny. Kraj Vysočina [online]. 2008 [cit. 16. 3. 2015]. Dostupné z: <http://www.kr-vysocina.cz/fond-vysociny/d-4000091>.
- [15] LATTENBERG, Vivien. Event aneb Úspěšná akce krok za krokem. 1.vyd. Brno: Computer Press, 2010. 243 s. ISBN 80-251-2397-3.
- [16] MAIER, Karel, et al. Udržitelný rozvoj území. 1. vyd. Praha: Grada, 2012, 253 s. ISBN 978-80-247-4198-7.
- [17] MAJEROVÁ, Věra, et al. Sociální kapitál a rozvoj regionu: příklad Kraje Vysočina. 1. vyd. Praha: Grada, 2011, 221 s. ISBN 978-80-247-4093-5.
- [18] MINISTERSTVO KULTURY. Státní kulturní politika 2009 – 2014 [online]. 2008 [cit. 22. 4. 2015]. Soubor ve formátu PDF. Dostupné z: <http://www.mkcr.cz/assets/kulturni-politika/kulturni-politika-fresh.pdf>
- [19] MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. Management kulturního cestovního ruchu. [online] 2008 [cit. 16. 4.2015]. Soubor ve formátu PDF. Dostupné z: http://www.mmr.cz/getmedia/efcd9671-4737-427b-bab5-1b6be507e800/GetFile10_1.pdf

- [20] MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ ČESKÉ REPUBLIKY. Platné právní předpisy. Ministerstvo zdravotnictví České republiky [online]. 2009 [cit. 16. 4.2015]. Dostupné z: http://www.mzcr.cz/Legislativa/dokumenty/platne-pravni-predpisy_3689_1785_11.html.
- [21] PATOČKA, Jiří a Eva Heřmanová. Lokální a regionální kultura v České republice: kulturní prostor, kulturní politika a kulturní dědictví. 1. vyd. Praha: ASPI, 2008, 199 s. ISBN 978-80-7357-347-8.
- [22] PATOČKOVÁ, Věra, et al. Kultura v krajích České republiky. 1. vyd. Praha: Sociologický ústav Akademie věd České republiky, 2012, 416 s. ISBN 978-80-7330-222-1.
- [23] PECKA, Emanuel. Sociologie politiky. Vyd. 1. Praha: Grada, 2010, 240 s. ISBN 978-80-247-2793-6.
- [24] VLÁDA ČESKÉ REPUBLIKY. Integrovaný regionální operační program. Strukturální fondy [online]. 2014 [cit. 16. 4.2015]. Soubor ve formátu PDF. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/866fee43-3250-489e-a586-e7c8ea374ca8/PD-IROP-15122014.pdf>.
- [25] VLÁDA ČESKÉ REPUBLIKY. Koncepce účinnější péče o tradiční lidovou kulturu v České republice na léta 2011 až 2015. *Lidová kultura.cz* [online] 2013 [cit. 21. 3. 2015]. Soubor ve formátu PDF. Dostupné z: <http://www.lidovakultura.cz/files/Koncepce2011.pdf>.
- [26] THROSBY, David. The Economics of Cultural Policy. 1 st. ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2010, 265 p. ISBN 978-0-521-86825-9.
- [27] YEOMAN, Ian. et al. Festival and Events Management. 1 st. ed. London: Routledge, 2012, 448 p. ISBN 978-11-3640-346-0.
- [28] ŠINDLER, Petr. Event marketing: Jak využít emoce v marketingové komunikaci. Praha: Grada Publishing, 2003, 236 s. ISBN 80-247-0646-6.
- [29] ZASTUPITELSTVO KRAJE VYSOČINA. Zásady zastupitelstva Kraje Vysočina r. 2014. Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina č. 09/14 pro poskytování dotací na podporu společenských a kulturních aktivit obcí Kraje Vysočina souvisejících s oslavami či připomenutím významných výročí obcí ze dne 18. listopadu 2014. Kraj Vysočina: oficiální internetové stránky Kraje Vysočina [online]. 2014 [cit. 16. 3. 2015]. Dostupné z: <http://www.kr->

vysoci-

na.cz/VismoOnline_ActionScripts/File.ashx?id_org=450008&id_dokumenty=406

2177

SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK

tis.	tisíc
č.	číslo
odst.	odstavec
písm.	písmeno
Sb.	Sbírky
OKPPCR	Odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu
vč.	včetně
apod.	a podobně
PRK	program rozvoje kraje
EU	Evropská unie
IROP	Integrovaný regionální operační program
s. r. o.	společnost s ručením omezeným
o. s.	občanské sdružení
p. o.	příspěvková organizace
ks	kusů
à	po
fa	faktura
VBÚ	výpis z bankovního účtu
VPD	výdajový pokladní doklad
PPD	příjmový pokladní doklad
DPP	dohoda o provedení práce
SDH	sbor dobrovolných hasičů
PSC	poštovní směrovací číslo
tj.	to jest
IČO	identifikační číslo organizace
tel.	telefon

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek 1 – Mapa ČR s vyznačením Kraje Vysočina (Zdroj: Profil Kraje Vysočina)..... 27

SEZNAM TABULEK

Tabulka 1 – počet žádostí v letech (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina)	34
Tabulka 2 – harmonogram města Horní	53
Tabulka 3 – harmonogram Pro kulturu, p. o.	54
Tabulka 4 – náklady - Horní	59
Tabulka 5 – přehled dokladů - Horní	62
Tabulka 6 – harmonogram Dolní	65
Tabulka 7 – náklady - Dolní	69
Tabulka 8 – přehled dokladů – Dolní	72
Tabulka 9 – harmonogram - Věžná	74
Tabulka 10 – náklady - Věžná	77
Tabulka 11 – přehled dokladů – Věžná	80

SEZNAM TABULEK

Graf 1 – Počet doručených, podpořených a nepodpořených žádostí (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina).....	35
Graf 2 – přehled podpořených a nepodpořených žádostí (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina).....	35
Graf 3 – Porovnání objemu peněžních prostředků (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina).....	36
Graf 4 - úspěšnost žadatelů o dotaci (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina).....	37
Graf 5 – poměr konzultujících žadatelů v roce 2015 (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina).....	37
Graf 6 - počet chyb v žádostech v letech 2013 – 2015 (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina).....	38
Graf 7 – procento chyb v žádostech (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina)	39
Graf 8 – Počet nepodpořených žádostí z důvodu nedostatečné finanční alokace.....	40
Graf 9 – rozdíl mezi schválenými a vyplacenými dotacemi (Zdroj: OKPPCR, KrÚ Kraje Vysočina).....	41