

Řízení pohledávek ve vybrané společnosti

Marie Maurerová

Bakalářská práce
2017

 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

Fakulta managementu a ekonomiky

Ústav financí a účetnictví

akademický rok: 2016/2017

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Marie Maurerová**
Osobní číslo: **M150144**
Studijní program: **B6202 Hospodářská politika a správa**
Studijní obor: **Účetnictví a daně**
Forma studia: **kombinovaná**

Téma práce: **Řízení pohledávek ve vybrané společnosti**

Zásady pro vypracování:

Úvod

Definujte cíle práce a použité metody zpracování práce.

I. Teoretická část

- Provedte průzkum literárních pramenů a zpracujte teoretické a metodické poznatky související s problematikou řízení pohledávek.

II. Praktická část

- Provedte analýzu současného stavu pohledávek.
- Zpracujte vhodná doporučení pro zlepšení řízení pohledávek.

Závěr

Rozsah bakalářské práce: cca 40 stran
Rozsah příloh:
Forma zpracování bakalářské práce: tištěná/elektronická

Seznam odborné literatury:

BAŘINOVÁ, Dagmar a Iveta VOZŇÁKOVÁ. Pohledávky: právně, daňově, účetně. 3., rozš. vyd. Praha: Grada, 2007, 135 s. ISBN 978-80-247-1816-3.

PILÁTOVÁ, Jana a Jaroslav RICHTER. Pohledávky a jejich řešení v podnikové praxi: praktická řešení a vzory, daňová a účetní problematika, vybraná související ustanovení. 2. vyd. Olomouc: ANAG, 2011, 119 s. ISBN 978-80-7263-678-5.

ŠTEKER, Karel a Milana OTRUSINOVÁ. Jak číst účetní výkazy: základy českého účetnictví a výkaznictví. 1. vyd. Praha: Grada, 2013, 264 s. ISBN 978-80-247-4702-6.

VANDERBECK, Edward J. Principles of cost accounting. 16th ed. Masdon, Ohio: South Western/Cengage Learning, c2013, 574 s. ISBN 978-1-133-18788-2.

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Zuzana Chřová
Ústav financí a účetnictví
Datum zadání bakalářské práce: 15. prosince 2016
Termín odevzdání bakalářské práce: 15. května 2017

Ve Zlíně dne 15. prosince 2016



doc. Ing. David Tuček, Ph.D.
děkan



prof. Dr. Ing. Drahomíra Pavelková
ředitelka ústavu

PROHLÁŠENÍ AUTORA BAKALÁŘSKÉ/DIPLOMOVÉ PRÁCE

Prohlašuji, že

- beru na vědomí, že odevzdáním diplomové/bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby;
- beru na vědomí, že diplomová/bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k prezenčnímu nahlédnutí, že jeden výtisk diplomové/bakalářské práce bude uložen na elektronickém nosiči v příruční knihovně Fakulty managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně;
- byl/a jsem seznámen/a s tím, že na moji diplomovou/bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 2 a 3 autorského zákona mohu užit své dílo – diplomovou/bakalářskou práci nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen přípouští-li tak licenční smlouva uzavřená mezi mnou a Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně s tím, že vyrovnání případného přiměřeného příspěvku na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše) bude rovněž předmětem této licenční smlouvy;
- beru na vědomí, že pokud bylo k vypracování diplomové/bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tedy pouze k nekomerčnímu využití), nelze výsledky diplomové/bakalářské práce využít ke komerčním účelům;
- beru na vědomí, že pokud je výstupem diplomové/bakalářské práce jakýkoliv softwarový produkt, považují se za součást práce rovněž i zdrojové kódy, popř. soubory, ze kterých se projekt skládá. Neodevzdání této součásti může být důvodem k neobhájení práce.

Prohlašuji,

1. že jsem na diplomové/bakalářské práci pracoval samostatně a použitou literaturu jsem citoval. V případě publikace výsledků budu uveden jako spoluautor.
2. že odevzdaná verze diplomové/bakalářské práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně

Jméno a příjmení: MARIE HAUDEROVÁ


.....

podpis diplomanta

ABSTRAKT

Bakalářská práce je zaměřená na řízení pohledávek ve vybrané společnosti. Cílem bude doporučit, jak zlepšit své postupy ohledně řízení pohledávek. V teoretické části jsou charakterizovány pohledávky a jejich členění podle rozvahy. Dále jsou zde specifikovány možnosti zajišťovacích prostředků pohledávek a definice vybraných ukazatelů finanční analýzy. Na konci teoretické části je sepsán postup správného řízení pohledávek a obecně zaznamenáno účtování o pohledávkách. Praktická část je věnována analýze pohledávek ve společnosti INTERIA Znojmo, s.r.o. Na začátku praktické části je udělán základní rozbor pohledávek a faktur. Dále je zde uvedeno účtování o pohledávkách a na konci je proveden historický vývoj pohledávek.

Klíčová slova: pohledávka, zajišťovací prostředky, odpis pohledávky, řízení pohledávek, zánik pohledávky, postoupení pohledávky

ABSTRACT

The bachelor thesis is focused on management of receivables in the specific company. The goal will be to recommend how to improve your claim management procedures. The theoretical part defines receivables and a receivables system based on balance-sheet. The component of thesis is also a definition of selected financial analysis indicators and resources useful for detecting a claim. At the end of theoretical part of bachelor thesis, the procedure for the proper management of receivables is written, it contains also registration of a receivables. The practical part analyzes a selected receivables of company named INTERIA Znojmo, s.r.o. The component of the practical part is based on analysis containing receivables, invoices and historical development of receivables.

Keywords: claim, security means, receivables write off, management of receivables, cancellation of receivables, transfer of receivables

PODĚKOVÁNÍ

Děkuji mé vedoucí bakalářské práce Ing. Zuzaně Crhové za odborný dohled, ochotu a pomoc při vypracování bakalářské práce. Děkuji vedení a účetním ve společnosti INTERIA Znojmo s.r.o. za poskytnutí podkladů potřebné k vyhotovení mé práce.

OBSAH

ÚVOD	9
CÍLE A METODY ZPRACOVÁNÍ PRÁCE	10
I TEORETICKÁ ČÁST	11
1 CHARAKTERISTIKA POHLEDÁVEK	12
1.1 POHLEDÁVKY Z ÚČETNÍHO HLEDISKA	12
1.2 DRUHY POHLEDÁVEK	13
1.3 OCEŇOVÁNÍ POHLEDÁVEK	14
1.4 ZÁNİK POHLEDÁVEK	15
1.4.1 Vzájemné zúčtování	15
1.4.2 Započtení pohledávek	16
1.5 POZASTÁVKA	16
1.6 ZAJIŠŤOVACÍ PROSTŘEDKY	17
1.6.1 Zástavní právo k věcem	18
1.6.2 Zadržovací (retenční) právo	18
1.6.3 Smluvní pokuta	19
1.6.4 Ručení	19
1.6.5 Bankovní záruka.....	19
1.6.6 Zajišťovací převod práva	19
1.6.7 Postoupení pohledávky	21
1.6.8 Převzetí dluhu.....	21
1.6.9 Dohoda o srážkách ze mzdy.....	21
1.6.10 Jistota.....	21
1.6.11 Akreditiv	22
1.6.12 Inkaso	22
1.6.13 Směnka.....	22
1.6.14 Smluvní záloha.....	22
1.6.15 Výhrada vlastnictví	23
1.6.16 Převzetí dluhu.....	23
2 ŘÍZENÍ POHLEDÁVEK	24
2.1 OPRAVNÉ POLOŽKY K POHLEDÁVKÁM A JEJICH NÁSLEDNÝ ODPIS.....	24
2.2 VYMÁHÁNÍ POHLEDÁVEK.....	25
2.3 DEFINICE UKAZATELŮ FINANČNÍ ANALÝZY	25
2.3.1 Analýza zadluženosti	26
2.3.2 Analýza likvidity	26
2.4 ŘÍZENÍ AKTIV (UKAZATELE AKTIVITY)	27
3 EVIDENCE A ÚČTOVÁNÍ POHLEDÁVEK	28
3.1 ÚČTOVÁNÍ O POHLEDÁVKÁCH Z OBCHODNÍCH VZTAHŮ	28
3.2 ÚČTOVÁNÍ POHLEDÁVEK ZA ZAMĚSTNANCE	32
II PRAKTICKÁ ČÁST	33
4 INFORMACE O SPOLEČNOSTI	34
4.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	34
4.2 HISTORIE SPOLEČNOSTI.....	35
5 POHLEDÁVKY SPOLEČNOSTI	36

5.1	ROZBOR POHLEDÁVEK	36
5.1.1	Analýza nedobytných pohledávek	37
5.2	HISTORICKÝ VÝVOJ POHLEDÁVEK	38
5.3	ŘÍZENÍ POHLEDÁVEK VE SPOLEČNOSTI	40
5.4	ÚČTOVÁNÍ POHLEDÁVEK	41
5.5	ŘÍZENÍ AKTIV	47
5.5.1	Obrat aktiv	48
5.6	SHRNUTÍ	49
5.7	DOPORUČENÍ PRO SPOLEČNOST K ÚČTOVÁNÍ A K ŘÍZENÍ POHLEDÁVEK	49
5.7.1	Doporučení k účtování pohledávek	49
5.7.2	Doporučení k řízení pohledávek	50
	ZÁVĚR	51
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY	52
	SEZNAM INTERNETOVÝCH ZDROJŮ	54
	SEZNAM GRAFŮ	55
	SEZNAM TABULEK	56
	SEZNAM PŘÍLOH	57

ÚVOD

Bakalářská práce bude soustředěna na charakteristiku pohledávek a její účtování, řízení, analýzu a zajištění a to vše v přiblížení na společnost s ručením omezeným.

Podniky často podceňují problematiku týkající se řízení pohledávek. Jestliže si chce společnost zajistit solventnost a plynulý chod podniku, musí se tomuto tématu věnovat a řešit jeho aspekty. V praxi je bohužel časté, že si odběratelé neplní své závazky vůči věřitelům, buď jim hradí dluhy velmi pozdě, nebo vůbec. Proto je vhodné si vypracovat vnitropodnikové směrnice nebo nějaký podrobný postup, jak řídit své pohledávky.

Práce reaguje na trvající problémy ve společnosti ohledně pohledávek. Specifickými problémy v konkrétním podniku jsou neuhrazené pohledávky po splatnosti a pozdní platby od odběratelů. Dalším stěžejním problémem je, že podnik z 99 % poskytuje obchodní úvěry a nemá prakticky žádné tržby v hotovosti. Analyzovaná společnost si nevytváří finanční rezervy, aby mohla při zpožděných úhradách od odběratelů zaplatit své závazky. Stačí, aby jedna pohledávka byla zaplacená až dva týdny po splatnosti, a společnost nemá na úhradu mezd. Zaměstnancům přicházejí výplaty na účet někdy až ve 25. dnu v měsíci, což vede k fluktuaci a riziku špatně odvedené práce.

Práce si klade za cíl zjistit, jak ve vybrané společnosti řídí své pohledávky, najít zde nedostatky a doporučit jí návrhy na zlepšení. Budou zkoumány druhy pohledávek podle vzniku a splatnosti, vývoj a účtové postupy u pohledávek. Nedílnou součástí práce bude zpracování analýzy třech největších nedobytných pohledávek.

V práci je zhodnoceno pár vybraných ukazatelů finanční analýzy, na které působí hlavně výše pohledávek a jejich vývoj.

Hlavním výsledkem této práce bude návrh na zlepšení v oblasti účtování a řízení pohledávek v konkrétním podniku a vlivy vyplývající z návrhu. Pro zjednodušení účetnictví bude návrh na změny vypracován podle daňových zákonů, aby společnost nemusela transformovat výsledek hospodaření na daňový základ.

CÍLE A METODY ZPRACOVÁNÍ PRÁCE

Řízení pohledávek v podniku je důležité hlavně pro úspěšný chod společnosti. Podnik si musí uvědomit, že nestačí jen získat zákazníka, prodat mu nějaké produkty či služby a vystavit fakturu. Řízení pohledávek znamená vypracovat si postup, jak si vybrat správného zákazníka, uspokojit ho a zajistit si od něj úhradu pohledávek.

Práce řeší problematiku řízení pohledávek a jejím cílem bude doporučit, jak zlepšit své postupy ohledně řízení pohledávek.

Bakalářská práce bude analyzovat pohledávky, účtování o pohledávkách a řízení pohledávek. V teoretické části bude zpracována literární rešerše odborných publikací, kde bude definována pohledávka, možnosti vzniku a ocenění pohledávky a její zánik. Dále zde budou charakterizovány zajišťovací prostředky k pohledávkám a řešen postup řízení pohledávek a účtování o pohledávkách. V praktické části bude představena společnost. Bude zde provedena analýza pohledávek podniku a objasnění, jak řídí své pohledávky a jak o nich účtuje, data budou použita z období od roku 2013 až 2016 získané z rozvah, výkazů zisků a ztrát, z příloh a z účetních knih. Pro zjištění finančního zdraví podniku bude provedena jednoduchá finanční analýza pomocí vybraných ukazatelů – ukazatel zadluženosti, aktivity a likvidity. Na konec budou získané poznatky pro zlepšení popsány v syntéze společnosti. Analýza a řízení pohledávek bude řešena v truhlářském podniku jménem INTERIA Znojmo s.r.o., který se věnuje zakázkové výrobě, a bude zkoumána od roku 2013 až do roku 2015. Data budou použity z povinně zveřejňovaných výkazů (rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha) a z vnitropodnikových dat – knihy pohledávek a závazků, hlavní účetní knihy

I. TEORETICKÁ ČÁST

1 CHARAKTERISTIKA POHLEDÁVEK

Pohledávka představuje právo věřitele na plnění určitého závazku od dlužníka. Pohledávky patří mezi aktiva podniku. Pohledávky se dělí na dlouhodobé a krátkodobé, při čemž jejich nejčastější způsob vzniku je z obchodních vztahů. (Otrusinová, Šteker, 2013, s. 90)

Pohledávky jsou drženy prodávajícím a odkazují na sliby o platbě od zákazníka k držiteli pohledávky. Tyto transakce se nazývají obchodní úvěrové prodeje. Účet pohledávky se zvyšuje o úvěrové prodeje a jsou sníženy o zákaznické platby. Společnost potřebuje samostatný záznam pro každého zákazníka, ale pro tuto chvíli, je použit jednoduchý postup zaznamenávání všech změn pohledávek na jednom účtu s názvem Pohledávky. (WILD, 2013, s. 51)

1.1 Pohledávky z účetního hlediska

Účtování pohledávek se řídí platnými zákony a jejich změnami. Evidence a účtování pohledávek se řídí Zákonem č. 563/1991 Sb, o účetnictví a Vyhláškou č. 500/2002 Sb., pro podnikatele, při čemž pohledávky jsou upravovány Českými účetními standardy pro podnikatele č. 017, zúčtovací vztahy. Ve vyhlášce č. 500/2002 Sb., pro podnikatele nalezneme obsahové vymezení položek rozvahy, pohledávek se týká §5 Pohledávky za upsaný základní kapitál, §10 Dlouhodobé pohledávky, §11 Krátkodobé pohledávky. (Otrusinová, Šteker, 2013, s. 90)

Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví stanovuje: „Pohledávky za upsaný základní kapitál obsahuje povinnost upisovatele a společníků obchodní korporace splatit vklad do základního kapitálu a uspané nesplacené akcie. Dlouhodobé pohledávky, které mají dobu splatnosti v okamžiku, ke kterému je sestavena účetní závěrka, delší než jeden rok, mají odloženou daňovou pohledávku. Krátkodobé pohledávky, jež jsou v době, ke kterému je účetní závěrka sestavena splatné do jednoho roku.“

1.2 Druhy pohledávek

Uspořádání a označování položek rozvahy je fixně dáno v příloze č. 1 k vyhlášce 500/2002 Sb. a je znázorněna v tabulce č. 1.

Z tabulky je jasné, že pohledávky jsou rozděleny do třech skupin, a to na Pohledávky za upsaný základní kapitál a pak podle jejich délky držení na Dlouhodobé pohledávky a Krátkodobé pohledávky. V krátkodobých pohledávkách jsou zakotveny navíc pohledávky za státními institucemi, které bývají obvykle splatné do jednoho měsíce po jejich vzniku. (Hinke, Bárková, 2017, s. 10)

Tabulka 1: Zobrazení pohledávek v rozvaze

Označení	AKTIVA	běžné účetní období			Minulé účetní období
		brutto	korekce	netto	netto
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál				
C.	Oběžná aktiva				
C. II.	Dlouhodobé pohledávky				
	1. Pohledávky z obchodních vztahů				
	2. Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba				
	3. Pohledávky - podstatný vliv				
	4. Pohledávky za společníky, členy družstva a za účastníky sdružení				
	5. Dlouhodobé poskytnuté zálohy				
	6. Dohadné účty aktivní				
	7. Jiné pohledávky				
	8. Odložená daňová pohledávka				
C. III.	Krátkodobé pohledávky				
	1. Pohledávky z obchodních vztahů				
	2. Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba				
	3. Pohledávky - podstatný vliv				
	4. Pohledávky za společníky, členy družstva a za účastníky sdružení				
	5. Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění				
	6. Stát - daňové pohledávky				
	7. Krátkodobé poskytnuté zálohy				
	8. Dohadné účty aktivní				
	9. Jiné pohledávky				

1.3 Oceňování pohledávek

Účetní jednotky jsou povinny oceňovat majetek a závazky dle postupů uvedených v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví dle §24 se pohledávky oceňují:

- „*k okamžiku uskutečnění účetního případu způsobu podle §25 – při vzniku jmenovitou hodnotou nebo při nabytí za úplatou nebo vkladem pořizovací cenou.*
- *ke konci rozvahového dne nebo k jinému okamžiku, k němuž se účetní závěrka sestavuje, a to dvěma základními možnostmi:*
 - o *První možností je ocenění podle historické ceny (původní jmenovité hodnoty snížené o opravné položky).*
 - o *Druhou možností je ocenění reálnou hodnotou dle §27 zákona o účetnictví, a to pouze pohledávky určené k obchodování nebo oceněné reálnou hodnotou podle zvláštních předpisů.“*

Požizovací cena je cena oceněné pohledávky nabyté za úplatou nebo vkladem. Do pořizovací ceny patří přímé náklady, které souvisí s jejím pořízením, např. doprava a clo, znalecké posudky, odměny právníků a provize. (Bařinová, Vozňáková, 2007, s. 72)

Bařinová a Vozňáková (2007, s. 72 – 73) definují pojem jmenovitá hodnota pohledávky, což je cena pohledávky v době jejich vzniku (cena napsaná na faktuře) a reálná hodnota. Reálná hodnota je definována v mezinárodních účetních standardech IAS jako částka, za kterou by se pohledávka mohla prodat při transakcích za obvyklých podmínek. Přičemž stanovení ceny pohledávky na reálnou hodnotu je dáno třemi základními kritérii:

- Časové hledisko,
- Způsob zajištění pohledávky,
- Informace o dlužníkovi a jeho ekonomické situaci (Bařinová, Vozňáková, 2007, s. 73)

Bařinová a Vozňáková (2007, str. 73) vysvětluje: *“Časové hledisko pohledávek po splatnosti, nedostatečně zajištěné pohledávky a také nedostatečné informace o finanční situaci odběratele a zhodnocení rizika nezaplacení výrazně snižují reálnou hodnotu pohledávek.“*

1.4 Zánik pohledávek

Nejčastějším způsobem zániku pohledávek je jejich celé splacení, ať už od dlužníka či věřitele. K dalším možnostem zániku je odpis pohledávky, vzájemný zápočet, postoupení pohledávky.

Nejběžnější způsob zániku pohledávek je jejich uhrazení, a to buď bezhotovostně na běžný účet věřitele, nebo hotově do pokladny.

1.4.1 Vzájemné zúčtování

V odborné publikaci docentky Březinové (2016, s. 241) je vzájemné zúčtování popsáno následovně: „*Zákon o účetnictví v § 7 odst. nařizuje účtovat o aktivech a pasivech odděleně, stejně i v případě nákladů a výnosů. Jejich vzájemné zúčtování povoluje jen v určitých případech, a to buď v účetní závěrce, v účetních knihách či v účetní závěrce i účetních knihách. Tyto výjimky jsou náplní § 58 vyhlášky 500. Vyhláška nepovažuje za porušení zákazu kompenzace v účetní závěrce a v účetnictví zúčtování:*

- *Dobropisu nebo refundací, které se týkají konkrétní nákladové, popř. výnosové položky, jež se vztahují k účetnímu období, v němž byl náklad nebo výnos zúčtován; účetní jednotka tak může původní náklad (výnos) stornovat, anebo jej zúčtovat na opačnou stranu účtu.*
- *Doměrků a vratek daní z příjmů, nepřímých daní a poplatků, včetně účtování o odložené dani. Tato situace se týká pouze skutečnosti, kdy má účetní jednotka spočítány dílčí odložené daňové pohledávky a dílčí odložené daňové dluhy, kdy pak z nich zjišťuje platnou sazbu daně z příjmů výslednou výši odložené daně; o tomto výsledku účtuje, tuto výslednou odloženou daň vykazuje.*
- *Rozdílů zjištěných při inventarizaci, pokud vzniknou ve stejném inventarizačním období prokazatelně neúmyslnou záměnou jednotlivých druhů zásob, u kterých je taková změna možná vzhledem k charakteru druhů zásob.*
- *Rezerv, opravných položek a komplexních nákladů příštích období.“*

Za vzájemné zúčtování se nepovažuje v **účetní závěrce** souhrnné vykázání pohledávek a závazků, s výjimkou přijatých a poskytnutých záloh a závdavků vůči téže fyzické nebo právnické osobě, které mají dobu splatnosti do jednoho roku a jsou vedeny v téže měně. Účetní jednotka je povinna s ohledem na významnost okomentovat kompenzované položky v příloze účetní závěrce. Zápočty pohledávek ve smyslu občanského zákoníku (pro-

střednictvím rozvahových účtů pohledávek a závazků) se nepovažují za porušení zákazu kompenzace. (Březinová, 2016, s. 241)

1.4.2 Započtení pohledávek

Vzájemný zápočet pohledávek neporušuje zákaz vzájemné kompenzace zákona o účetnictví. Započtením se obě pohledávky ruší v rozsahu, v jaké se vzájemně kryjí. (Bařinová, Vozňáková, 2007, s. 47-48).

Započtení je přímo uvede v Novém občanském zákoníku v § 1982 až § 1991, kde je řečeno, že pokud si dluží strany vzájemné plnění stejného druhu, může každá z nich prohlásit vůči druhé straně, že svoji pohledávku započítává proti pohledávce druhé strany.

1.5 Pozastávka

Pozastávka je určitá část ceny díla představující pro objednatele jistotu, jež bude zhotoviteli vyplacena až v okamžiku skončení záruční doby a splnění všech závazků vyplývajících z vad vzniklých v průběhu záruční doby. Výše a datum splacení pozastávek je stanoveno v smlouvě o dílo sjednané mezi stranami. Pro věřitele tedy vyplývá, že nedostane splacenou celou část pohledávky, ale jen sumu bez pozastávky. Zbytek mu bude uhrazen odběrateli až po uplynutí dané lhůty.(Grulich, 2007;© 1996-2017 Economia, a.s.)

1.6 Zajišťovací prostředky

V současné době je pro podniky nezbytné, aby si způsoby, které jim umožňuje zákon, zajistili prostředky pro uhrazení svých pohledávek od dlužníků.

Zajišťovací prostředky upravuje Nový Občanský zákoník a Zákon o obchodních korporacích.

Tabulka 2: Právní úprava zajišťovacích prostředků v ČR

Zajišťovací prostředek, základní typy	ObčZ	ZOK	ObčZ + ZOK
Zástavní právo	-	-	X
Zadržovací právo	X	-	-
Uznání závazku, obchodní vztahy	-	X	-
Uznání dluhu, ostatní vztahy	X	-	-
Smluvní pokuta	-	-	X
Ručení			
- Obchodní vztahy	-	X	-
- Ostatní vztahy	X	-	-
Bankovní záruka	-	X	-
Zajišťovací převod práva	X	-	-
Postoupení pohledávky	X	-	-
Převzetí dluhu	X	-	-
Dohoda o srážkách ze mzdy	X	-	-
Jistota	X	-	X
Akreditiv	-	-	X
Inkaso	-	-	X
Směnka	-	-	X
Smluvní záloha	-	-	X
Výhrada vlastnictví			
- Obchodní vztahy	-	X	-
- Ostatní vztahy	X	-	-

Vysvětlivky:

- nevyskytuje se
- X vyskytuje se

Zdroj: (Pilátová, Richter, 2011, s. 18)

1.6.1 Zástavní právo k věcem

Zástavní právo se řídí §1309 až § 1394 Nového občanského zákoníku.

Instrumentem k zajištění pohledávky je zástavní smlouva, u které je nutno dbát písemné formy a obsahových náležitostí předepsaných zákonem. Zastavovat lze jak nemovitosti (vklad do katastru nemovitostí), tak i věci movité odevzdané jako zástava do úschovy k třetí osobě (uschovateli). Zástavní právo slouží jak k opatření pohledávky, tak i jejího příslušenství v případě jejího nesplnění. (Pilátová, Richter, 2011, s. 19)

1.6.2 Zadržovací (retenční) právo

V praxi se retenční právo využívá jen ve výjimečných případech, protože nikde nemusí být ošetřeno ve smlouvě a navíc zadržení věci je proti vůli dlužníka, tj. jedná se o nouzový prostředek, když věřitel vyčerpá ostatní zajišťovací prostředky. (Pilátová, Richter, 2011, s. 19)

Zadržovací právo je právně upraveno v Novém občanském zákoníku, § 1395 až § 1399. Ze zákona vyplývá, že:

- *„Zadržet lze jen movitou věc, kterou věřitel drží oprávněně, tzn., že dlužník svěřil movitost věřiteli za určitým účelem.*
- *Věřitel, který zadržel dlužníkovi movitou věc, ho musí o jejím zadržení a jeho důvodu informovat. Jestliže má věřitel věc u sebe na základě smlouvy v písemné formě, vyžaduje se i vyrozumění o zadržení cizí věci písemnou formou.*
- *Věřitel je povinen pečovat o věc jako řádný hospodář a má právo od dlužníka na náhradu nákladů spojenou s držením věci jako řádný držitel.*
- *Bez souhlasu dlužníka věřitel nesmí užívat zadržanou věc.*
- *Věřitel, který zajistil svoji pohledávku zadržovacím právem, náleží mu při zpeněžení zadržené věci přednostní uspokojení před jiným věřitelem*
- *Zadržovací právo zaniká:*
 - *zánikem dluhu nebo zadržené věci,*
 - *vzdá-li se věřitel zadržovacího práva*
 - *dostane-li se věc trvale z moci věřitele, nebo*
 - *dá-li se věřiteli dostatečná jistota.“*

1.6.3 Smluvní pokuta

Smluvní pokuty upravuje Nový občanský zákoník v § 2048 až § 2052. Ani jeden ze zákonů neobsahuje žádnou specifikaci ohledně maximální výše pokuty, ale z právních zásad, na kterých stojí soukromé právo, vyplývá, že výše smluvní pokuty by měla být přiměřená významu a hodnotě uzavíraného obchodu. Výše pokuty by neměla být v rozporu s obecně uznávanými zásadami poctivého obchodního styku a neměla by odporovat dobrým mravům. (Chlada, 2014, © 2012, STORMWARE s.r.o.)

1.6.4 Ručení

Ručení je třístranný obchodní vztah, který se řídí § 2018 až § 2028 Nového občanského zákoníku.

Ten, kdo na sebe vezme břemeno uspokojit pohledávku věřitele za dlužníka, stává se dlužníkovým ručitelem. Tento akt musí být sepsán v ručitelském prohlášení v písemné formě, přičemž s ním dlužník nemusí dávat souhlas. Pokud ale věřitel nepřijme ručitele, nemůže po něm poté nic vymáhat. Jestliže dlužník nesplnil své závazky vůči věřiteli, i když ho na to upozornil, vyzve ručitele k uspokojení svých pohledávek vůči dlužníkovi, pokud tak ručitel učiní, zaniká jeho ručitelská povinnost. (Pilátová, Richter, 2011, s. 21)

1.6.5 Bankovní záruka

Finanční záruka se řídí Novým občanským zákoníkem v § 2029 až § 2039 a vzniká prohlášením výstavce v záruční listině.

Bankovní záruka je stanovena na třístranném vztahu mezi bankou, věřitelem a dlužníkem. Jestliže věřitel má pohledávku u dlužníka, kterou po splatnosti převzala spolehlivá finanční instituce, má věřitel téměř stoprocentní jistotu na splacení své pohledávky. Záruku je možno postoupit společně s pohledávkou a v tomto případě je povinností ručící banku informovat o postoupení s pohledávkou. (Chlada, 2014, © 2012, STORMWARE s.r.o.)

1.6.6 Zajišťovací převod práva

Pro zajišťovací převod práva platí úprava provedená Novým občanským zákoníkem, resp. § 2040 až § 2047, kde je specifikováno, že:

- „splnění závazku může být zajištěno převodem práva dlužníka ve prospěch věřitele a
- smlouva o zajišťovacím převodu práva musí být uzavřena písemně.“

V publikaci od Pilátové a Richtera (2011, s. 21) je vysvětlen zajišťovací převod práva takto: *„Věřitel může uzavřít s dlužníkem smlouvu, ve které dlužník převede na věřitele určité své majetkové právo. Význam zajištění převodem práva spočívá v tom, že v případě nesplnění závazku bude věřitel uspokojen z převedeného práva.“*

1.6.7 Postoupení pohledávky

Postoupení (cese) pohledávky specifikuje § 1879 až § 1887 Nového občanského zákoníku.

Věřitel může celou nebo část své pohledávky postoupit jiné osobě (postupníkovi) a tím nabude všech práv vůči dlužníkovi, a to i bez souhlasu dlužníka. Změna věřitele se ale musí dlužníkovi neprodleně oznámit. (Chlada, 2014, © 2012, STORMWARE s.r.o.)

Tabulka 3: Zaučtování odepsané, postoupené pohledávky

Odepsání, postoupení pohledávky	Má dáti	Dal
Výnosy z odepsaných pohledávek	221	646
Postoupená pohledávka	546	3xx
Výnosy z postoupené pohledávky	378	646

Zdroj:(Březinová, 2016, s. 421)

1.6.8 Převzetí dluhu

Převzetí dluhu ve své podstatě není zajišťovací prostředek, jde pouze, jednoduše řečeno, o změnu dlužníka. Z hlediska věřitele ale může změna dlužníka (solventního), vést k rychlému zaplacení dluhů.

1.6.9 Dohoda o srážkách ze mzdy

Zde je nutno brát v zřetel kromě úpravy dohod dle Nového občanského zákoníku (§ 2045 - § 5047) také úpravu v Zákoníku práce. Z § 2045 NOZ, kde je stanoveno: „*Dluh lze zajistit dohodou věřitele a dlužníka o srážkách ze mzdy nebo platu, z odměny ze smlouvy o výkonu závislé práce zakládající mezi zaměstnancem a zaměstnavatelem obdobný závazek nebo z náhrady mzdy nebo platu. Nejde-li o srážky podle věty první k uspokojení práva zaměstnavatele, je třeba k uzavření dohody předchozího souhlasu zaměstnavatele.*“. Z toho vyplývá, že dohoda o srážkách ze mzdy může být mezi zaměstnancem a jinou osobou než zaměstnavatelem. Ale pokud se bude jednat o dohodu mezi zaměstnancem a zaměstnavatelem musí postupovat podle judikatury ze zákoníku práce.

1.6.10 Jistota

Jistota v souvislosti s plněním závazku dle občanského zákoníku je zabezpečena **zřízením zástavního práva** anebo **způsobilými ručiteli**. Pokud je platební morálka mezi podnikateli nízká, dlužník (odběratel) má možnost přesvědčit věřitele (dodavatele) zajištěním pohle-

dávky prostřednictvím banky. Spolehlivá jistota je, že dlužník složí dodatečné prostředky u banky, tím ujistí věřitele, že je schopen dostát svým závazkům a platební styk je bezpečně zajištěn. (Pilátová, Richter, 2011, s. 22-23)

1.6.11 Akreditiv

Smlouvou o otevření akreditivu se banka příkazci (dlužníkovi) zavazuje, že poskytne určité plnění oprávněnému věřiteli. Podstata této formy placení (uskutečňování obchodních plateb) zajišťuje věřiteli vyšší stupeň jistoty než přímý platební styk. (Pilátová, Richter, 2011, s. 23)

1.6.12 Inkaso

Na základě smlouvy o inkasu banka pro příkazce (věřitele) přijme plnění, tj. určitý peněžní obnos od označeného dlužníka. (Pilátová, Richter, 2011, s. 23)

Příkaz k inkasu je příkaz příjemce platby (zpravidla věřitele) na základě předchozího souhlasu majitele účtu (dlužníka), aby z majitelova účtu byly na účet příjemce převedeny platby na předem stanovenou částku a to v přesně určený den. (Král, 2009, s. 221)

1.6.13 Směnka

Docent Král (2009, s. 223) definuje pojem směnka následovně: *„Směnka je cenný papír, který představuje bezpodmínečný písemný závazek v zákonem stanovené formě a s osobitými právními důsledky, ke kterému se výstavce směnky zavazuje (či dává příkaz třetí osobě v případě směnky cizí) zaplatit stanovenou sumu peněz na určitém místě v určitém čase a konkrétní osobě. V naší legislativě je tato oblast upravena zákonem č. 191/1950 Sb. Zákonem směnkovým a šekovým. Řeší důležité právní náležitosti a úkony a vymezuje, jak a jakým způsobem lze směnou manipulovat, včetně mezinárodních úmluv. Vymezuje podstatné náležitosti jednotlivých druhů směnek, akceptaci směnky jinou osobou, podstatu a formální provedení převodu směnky, práv a povinností z nich vyplývajících na jinou osobu (indosament), protest směnky při jejím nezaplacení v termínu a její splatnosti a mnohem více.“*

1.6.14 Smluvní záloha

K účinným zajištěním peněžních závazků patří často využívané smluvní zálohy. Poskytnutí zálohy i platby celé ceny, nevyplývá z žádného právního předpisu a závisí tedy na dohodě účastníků obchodního vztahu. Tento zajišťovací prostředek je nejlevnější a to z toho důvo-

du, že v tomto případě není zainteresována třetí strana, banka, která by za své služby byla placena. (Pilátová, Richter, 2011, s. 24)

1.6.15 Výhrada vlastnictví

Dalším zajišťovacím prostředkem je výhrada vlastnictví – má výrazně zajišťovací charakter. V tomto případě má prodávající možnost se s kupujícím dohodnout na tom, že vlastnická práva k prodané věci přejdou na kupujícího až po úplném zaplacení ceny. (Pilátová, Richter, 2011, s. 24)

1.6.16 Převzetí dluhu

Převzetí dluhu ve své podstatě není zajišťovací prostředek, jde pouze, jednoduše řečeno, o změnu dlužníka. Z hlediska věřitele ale může změna dlužníka (solventního), vést k rychlému zaplacení dluhů. (Pilátová, Richter, 2011, s. 22)

2 ŘÍZENÍ POHLEDÁVEK

Řízení pohledávek je pro každý podnik problematickou činností. Společnosti by si samy měly stanovit postupy, jak tuto stěžejní činnost řešit.

Základní postup řízení pohledávek:

- Zkoumání odběratele – solventnost, pověst
- Za co a za kolik bude pohledávka vystavena
- Určení lhůty splatnosti
 - U nezajištění pohledávek se doporučuje 14 až 30 kalendářních dnů
 - U zajištěných pohledávek se doporučuje 30 až 60 kalendářních dnů
- Stanovení možnosti vystavení zálohové faktury či průběžných úhrad
- Motivace ke splacení pohledávky před splatností pomocí skonta
- Smluvní úprava kontraktů
- Stanovení prostředků k zajištění pohledávek
- Vystavení faktury – vznik pohledávek
- Evidence pohledávek – analytická evidence pohledávek do splatnosti a po splatnosti
- Upomínání odběratelů v časové rozpětí:
 - Od 5 až 15 dny po splatnosti
 - Od 20 do 30 dny po splatnosti
 - Od 35 až 45 dny po splatnosti
- Vymáhání pohledávek
 - Mimosoudní cestou
 - Soudní cestou
- Zánik pohledávek (CHLADA, 2014, © 2012 STORMWARE)

2.1 Opravné položky k pohledávkám a jejich následný odpis

Opravná položka slouží k zachycení snížení hodnoty aktiva, které je znehodnocené. U pohledávek je bráno za znehodnocení právě to, že je po splatnosti. Čím déle je pohledávka po splatnosti, tím víc se snižuje její hodnota. (Hinke, Bárková, 2017, s. 104)

Odpis pohledávky znamená, že došlo k trvalému snížení hodnoty pohledávky a pro podnik už nepřinese ekonomický užitek. (Hinke, Bárková, Hruška, 2016, s. 127)

Tvorba opravných položek závisí na definici nákladů spojených s opravnou položkou. Ve smyslu zákona o daních z příjmů je provozní náklad charakterizován jako náklad na dosažení, zajištění a udržení příjmů. V ostatních případech se jedná o nedaňový čili účetní náklad. V souvislosti s opravnými položkami vzniká odložená daň. (Březinová, 2016, s. 296)

Tabulka 4: Tvorba, snížen, zrušení opravných položek k pohledávkám

Operaci s opravnými položkami k pohledávkám	Má dáti	Dal
Tvorba (daňových) opravných položek k pohledávkám	558	39x
Snížení, zrušení opravných (daňových) položek	39x	558
Tvorba (účetních) opravných položek k pohledávkám	559	39x
Snížení, zrušení (účetních) opravných položek	39x	559
Odpis pohledávky	546	311
Zavedení pohledávky do podrozvahy	76x	79x

Zdroj: (Březinová, 2016, s. 296)

2.2 Vymáhání pohledávek

Zajišťovací prostředky nemohou stoprocentně zaručit bezproblémovou úhradu pohledávek. Alternativy pro vymáhání pohledávek je mimosoudním vymáháním nebo soudním vymáháním.

Věřitel má možnost případě neuhrazení pohledávek obrátit se na:

- advokáta, specialistu v obchodním právu a následně na soud,
- zvolený exekutorský úřad, anebo
- odbornou inkasní agenturu, zabývající se mimosoudním vymáháním pohledávek věřitelů

a tímto donutit dlužníka, aby dostal svým závazkům. (Pilátová, Richter, 2011, s. 25)

2.3 Definice ukazatelů finanční analýzy

Ukazatelé finanční analýzy vytvářejí finanční obraz podniku a mohou zjistit, zda správně hospodaří se svými prostředky. Hodnoty těchto ukazatelů se srovnávají s minulými období, aby ukázali vývoj společnosti a zjistili z, jakých důvodů došlo k pozitivním či negativním změnám. (Hinke, Bárková, Hruška, 2016, s. 181)

Finanční analýzou lze zjistit, jak podnik hospodaří s aktivy a pasivy. Výchozí reporty pro zpracování analýzy jsou výkazy zisku a ztráty a především rozvaha. Pro podniky jsou prioritní ukazatelé, jenž vyjadřují hodnocení hospodaření a finančního zdraví společnosti, a to ukazatel zadluženosti, likvidity, rentability a řízení aktiv. (Hinke, Bárková, Hruška, 2016, s. 181)

2.3.1 Analýza zadluženosti

Ukazatel zadluženosti vyjadřuje výši rizika, kterou podnik nese při daném poměru a struktuře vlastního kapitálu a cizích zdrojů. Bez ohledu na to, jak se zrovna společnosti daří, musí být stále schopen splácet své závazky. (Knápková, 2013, s. 84-85)

Určitá výše zadlužení je pro firmy užitečná, protože cizí kapitál je levnější než vlastní, a to díky úrokům, které snižují daňové zatížení podniku, a ten zaplatí tedy méně na dani (tzv. daňový štít). (Knápková, 2013, s.85)

$$\text{Celková zadluženost} = \frac{\text{Cizí zdroje}}{\text{Aktiva celkem}} \quad (\text{doporučené hodnota: } 30 - 60 \%)$$

$$\text{Míra zadluženosti} = \frac{\text{Cizí zdroje}}{\text{Vlastní kapitál}} \quad (\text{posuzuje se časový vývoj – zda se podíl zvyšuje či snižuje})$$

2.3.2 Analýza likvidity

Likvidita vyjadřuje schopnost podniku splatit své závazky. Vyhodnotí, jaká majetková složka pokryje krátkodobé dluhy, za které jsou považovány krátkodobé závazky a krátkodobé bankovní úvěry a finanční výpomoci. (Knápková, 2013, s. 91)

Nejpoužívanější ukazatelé likvidity:

- Hotovostní likvidita (likvidita I. stupně) = $\frac{\text{Krátkodobý finanční majetek}}{\text{Krátkodobé cizí zdroje}}$
(doporučené rozmezí 0,2 – 0,5; vyšší hodnoty svědčí o neefektivním využití finančních prostředků)
- Pohotová likvidita (likvidita II. stupně) = $\frac{\text{Krátk.fin.maj.} + \text{krátk.pohledávky}}{\text{Krátkodobé cizí zdroje}}$
(doporučené rozmezí 1 – 1,5; při hodnotě menší než 1 musí podnik spoléhat na případný prodej zásob)
- Běžná likvidita (likvidita III. stupně) = $\frac{\text{Oběžná aktiva}}{\text{Krátkodobé cizí zdroje}}$

(doporučené rozmezí 1,5 – 2,5; jestliže je hodnota rovna 1, je podniková likvidita velmi riziková)

2.4 Řízení aktiv (ukazatele aktivity)

Pomocí těchto ukazatelů lze zjistit, jestli společnost má přiměřenou velikost jednotlivých druhů aktiv a zda využívá vložené prostředky efektivně. Charakterizuje celkovou produkční schopnost podniku. (Hinke, Bárková, Hruška, 2016, s. 182)

$$\text{Obrat aktiv} = \frac{\text{Tržby}}{\text{Aktiva}}$$

(čím větší hodnota, tím lépe; minimální hodnota je 1; nízká hodnota značí o neúměrné majetkové vybavenosti podniku a jeho neefektivním využití)

$$\text{Doba obratu pohledávek} = \frac{\text{Průměrný stav pohledávek}}{\text{Tržby}} \times 360$$

(výsledek vyjadřuje dobu, po kterou musí podnik v průměru čekat na inkaso od odběratelů – čím dříve, tím lépe)

$$\text{Doba obratu závazků} = \frac{\text{Krátkodobé závazky}}{\text{Tržby}} \times 360$$

(výsledek podává informaci o tom, za jak dlouho podnik platí své závazky; hodnota ukazatele by měla být podobná s dobou obratu pohledávek)

3 EVIDENCE A ÚČTOVÁNÍ POHLEDÁVEK

Při evidenci a účtování o pohledávkách se účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 500/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, musí řídit Českými účetními standardy.

Evidence pohledávek je zaznamenávána na rozvahových účtech, v případě odepsaných pohledávek jsou tyto skutečnosti účtovány na podrozvahových účtech. Evidované pohledávky musí každý podnik mít zaznamenány v Knize pohledávek a závazků. Důležité je pravidelně rozlišovat pohledávky do splatnosti a po splatnosti. (Hinke, Bárková, Hruška, 2016, s. 84)

Pravidla pro účtování o pohledávkách jsou stanovena v ČÚS č. 017 Zúčtovací vztahy. Nicméně pro účtování o pohledávkách platí více účetních standardů, které se prolínají, mezi ně patří například ČÚS: č. 002 Otevírání a uzavírání účetních knih; č. 005 Opravné položky; č. 008 Operace s cennými papíry a deriváty; č. 011 Operace s obchodním závo-dem; č. 019 Náklady a výnosy; č. 016 Krátkodobý finanční majetek, peněžní prostředky a krátkodobé závazky k úvěrovým institucím. (Brezaniová, 2016, s. 225-276)

3.1 Účtování o pohledávkách z obchodních vztahů

Hned na začátku účetního období se převádí zůstatek z konce účetního období do nového účetního období:

Tabulka 5: Otevření a uzavření účtu pohledávky

Popis operace	Má dátí	Dal
Otevírání a uzavírání účetních knih		
- Otevření účtu pohledávky	311	701
- Uzavření účtu pohledávky	702	311

Nejčastější způsob vzniku pohledávek je z titulu prodeje výrobků, služeb a zboží. Další způsob, méně častý, ale v každém podniku je o tom účtováno, jsou pohledávky z prodeje majetku a materiálu. Účtování:

Tabulka 6: Účtování pohledávek vzniklých z prodeje

Tržby za vlastní výrobky (podléhající DPH)		
- Celková částka	311	
- Základ daně		601
- DPH		343
Tržby za poskytnuté služby (podléhající DPH)		
- Celková částka	311	
- Základ daně		602
- DPH		343
Tržby za prodané zboží (podléhající DPH)		
- Celková částka	311	
- Základ daně		604
- DPH		343
Tržby z prodaného dlouhodobého majetku (podléhající DPH)		
- Celková částka	311	
- Základ daně		641
- DPH		343
Tržby z prodeje materiálu (podléhající DPH)		
- Celková částka	311	
- Základ daně		642
- DPH		343

Na začátku období se převádí zůstatek z časového rozlišení u nevyfakturovaných nebo nedodaných dodávek a služeb.

Tabulka 7: Účtování časového rozlišení k pohledávkám

Poskytnuté dodávky a služby, které nebyly vyfakturovány		
- Příjmy příštích období (fakturace v následujícím období)	311	385
Tržby za budoucí služby		
- Výnosy příštích období (časové rozlišení)	311	384

Slevy je možné účtovat více způsoby, jak to vyhovuje účetní. Je také možné slevu vyčíslit už do základu daně a jen na fakturu napsat, kolik činila sleva.

Tabulka 8: Obecné účtování poskytnutých slev

Poskytnutí slevy odběrateli před zaplacením		
- Celková částka slevy		311
- Dodávka výrobků/služeb/zboží	601/602/604	
- DPH	343	
Poskytnutí slevy odběrateli		
- Celková částka pohledávky	311	
- Základ daně		601/602/604
- Bonus	548	
- DPH		343

Reklamace od zákazníků jsou z hlediska účtování pouze u uznaných reklamací.

Tabulka 9: účtování o reklamaci

Reklamace od odběratele před zaplacením faktury		
- Celková reklamovaná částka		311
- Reklamovaná hodnota výrobků/služeb/zboží	601/602/604	
- DPH	343	

O pohledávkách je účtováno z různých titulů. Pohledávky se účtují souvztažně s různými účty, podle toho, jak vznikly.

Tabulka 10: Účtování dalších pohledávek

Úroky z obchodních úvěrů	311	662
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	311	644
Vklad pohledávky podnikatelem	311	491
Úhrada pohledávky odběratelem		
- Hotově/bezhotovostním převodem	211/221	311
směnkou	256 (065)	311
Úhrada pohledávky za upsaný ZK pohledávkou upisovatele		
- vložení pohledávky	311	353

Účtování přijatých záloh je až po uhrazení od odběratele na účet či do pokladny. Jestliže odběratel nezaplatí zálohu, není o ní účtováno, ale je pouze evidovaná.

Tabulka 11: Účtování o přijatých zálohách

Zúčtování přijatých záloh od odběratele	324	311
Zúčtování přijatých záloh dlouhodobých		
- od ovládající a řídicí osoby	471	311
- od osoby s podstatným vlivem	472	311
od ostatních obchodních partnerů	475	311

Zánik pohledávky, jak už bylo zmíněno, je možný více způsoby, např. postoupením pohledávky či vzájemným zápočtem.

Tabulka 12: Zánik pohledávky postoupením a zápočtem

Postoupení pohledávky u postupitele		
- odpis pohledávky	546	311
- výnos z postoupení pohledávky	311	646
- Vzájemný zápočet pohledávek a dluhů	321	311

Účtování o kurzových rozdílech a opravách minulých období týkající se pohledávek, je uvedeno v následující tabulce:

Tabulka 13: Účtování o kurzových rozdílech a opravách položek u pohledávek

Kurzové rozdíly		
- kurzový zisk při inkasu pohledávky	311	663
- kurzová ztráta při inkasu pohledávky	563	311
- kurzový zisk k rozvahovému dni	311	663
kurzová ztráta k rozvahovému dni	563	311
- Opravy minulých účetních období (významné položky)	311	426

3.2 Účtování pohledávek za zaměstnance

Tabulka 14: Účtování pohledávek k zaměstnanci

Popis operace	Má dátí	Dal
Otevírání a uzavírání účetních knih:		
1. Otevření rozvahového účtu	335	701
2. Uzavření rozvahového účtu	702	335
Záloha poskytnutá zaměstnanci na drobné výdaje	335	211
Vyúčtování zálohy		
- Materiál	501	335
- Reprezentace	513	335
- Služby	518	335
- DPH	343	335
Vyúčtování zbytku zálohy (vrácení)	211	335
Záloha na cestovní výdaje	335	211
Rozdíl mezi poskytnutou zálohou a vyúčtováním		
- Záloha byla vyšší než náklady na cestu	211	335
- Záloha byla nižší než cestovní výdaje	333	335

II. PRAKTICKÁ ČÁST

4 INFORMACE O SPOLEČNOSTI

INTERIA Znojmo s.r.o. je společnost s víc jak dvacetiletou tradicí, rozmanitými zkušenostmi a odborným personálem. Svým zákazníkům nabízí komplexní servis služeb počínaje návrhem, projektovou dokumentací, výrobou až po instalaci přímo u zákazníka. Hlavním cílem firmy je spokojenost zákazníka a jeho poskytnutí dobrých referencí dalším potenciálním klientům.

INTERIA Znojmo nabízí a propaguje své výrobky zejména na českém trhu. Pro společnost je typické, že se zaměřuje hlavně na výrobu atypického nábytku. Její portfolio je velmi rozsáhlé a díky rozmanitosti atypických výrobků se dostává na stabilní pozici na trhu a je tedy pro zákazníky atraktivní.

Činnost společnosti je zaměřena na:

- Realizaci atypických interiérů v soukromých i ve veřejných objektech
- Specializaci na vysoký let
- Má certifikaci ke zpracování syntetických materiálů
- Kvalitu používaných materiálů
- Kooperaci a subdodávky

4.1 Identifikační údaje

Datum zápisu do OR:	22. července 1994
Obchodní firma:	INTERIA Znojmo s.r.o.
Sídlo:	Olbramkostel 178, 671 51 ZNOJMO
Identifikační číslo:	607 14 662
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	Truhlářství, podlahářství

Silniční motorová doprava – nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin

Předmět činnosti:	Zemědělská výroba
Základní kapitál:	600 000 Kč
Počet zaměstnanců:	52
Počet společníků:	2
Účetní a ekonomický systém:	Helios Orange

(Výpis z obchodního rejstříku, 2017)

4.2 Historie společnosti

Společnost vznikla už 27. června 1994 pod názvem INTERIA s.r.o. a sídlila ve Znojmě, o měsíc později se přejmenovala na INTERIA Znojmo s.r.o., pod kterým se prezentuje dodnes. V roce 2000 se společnost přestěhovala do Olbramkostela, kde má v současnosti sídlo. (Interia Znojmo, s.r.o., 2016)

Společnost založil Ing. Libor Brychta a jejím hlavním předmětem podnikání byla inženýrská činnost v truhlářské výrobě a projektování interiérů. Roku 1997 se firma rozhodla změnit svoji hlavní činnost a začala podnikat v dřevozpracujícím průmyslu v oboru truhlářství, podlahářství.

Od roku 2000 má společnost dva jednatele. Druhý obchodní podíl společnosti vznikl Smlouvou o převodu obchodního podílu ve výši 50 000 Kč na pana Arnošta Brabence. Majoritnímu vlastníkovu Ing. Liboru Brychtovi náleží obchodní podíl ve výši 90 % a minoritnímu vlastníkovu panu Arnoštu Brabenci náleží obchodní podíl ve výši 10 %.

V roce 2013 se zvýšil základní kapitál společnosti na 600 000 Kč, to vedlo také ke změně obchodních podílů vlastníků, a to následovně:

- Ing. Libor Brychta vlastní celkový obchodní podíl společnosti ve výši 75 %, jeho vklad činí 450 000 Kč.
- Arnošt Brabenc vlastní celkový obchodní podíl společnosti ve výši 25 %, jeho vklad se zvýšil o 100 000 Kč, tedy celkový jeho vklad je 150 000 Kč.

5 POHLEDÁVKY SPOLEČNOSTI

INTERIA Znojmo s.r.o. oceňuje pohledávky k okamžiku uskutečnění účetního případu způsoby podle §25 – při vzniku jmenovitou hodnotou nebo při nabytí za úplatu nebo vkladem pořizovací cenou. Způsob stanovení opravných položek k pohledávkám se řídí dle § 8 až § 8c zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách.

Pohledávky z obchodních vztahů tvoří 94,32 % celkových tržeb, z toho 5,68 % je od zahraničních odběratelů. Společnost dále rozlišuje tyto pohledávky, které vznikly z titulu:

- Prodeje vlastních výrobků
 - o Dodávka výrobků – tvoří 18 % tržeb
 - o Dodávka s montáží – tvoří 80 % tržeb
- Dodávky služeb- tvoří 1 % tržeb
- Prodeje zboží – tvoří 0,6 % tržeb
- Prodeje materiálu- tvoří 0,4 % tržeb

5.1 Rozbor pohledávek

Za rok 2015 společnost vystavila celkem 320 faktur vydaných v hodnotě 36 348 301 Kč, z toho se jich 12 fakturovalo do členských zemí Evropské unie za celkovou částku 2 065 010 Kč. Zálohových faktur bylo vystaveno 47 v sumě 14 675 891 Kč, z toho 3 zálohové faktury byly vystaveny do členských států EU (Rakouska, Švýcarska, Velké Británie) v celkové částce 389 967 Kč.

Pohledávky za zaměstnanci se vytvářejí jen z titulu záloh na drobné výdaje a záloh na cestovní výdaje, oboje vždy v hotovosti. Zarok 2015 je vedeno v účetnictví 25 záloh za 96 414 Kč.

Časová struktura pohledávek z obchodního styku:

- Krátkodobé pohledávky z obchodního styku (Brutto): 3096 tis. Kč (100 %)
 - o Do lhůty splatnosti: 2008 tis. Kč (64,86 %)
 - o Po lhůtě splatnosti do 30 dnů: 312 tis. Kč (10,08 %)
 - o Po lhůtě splatnosti nad 365 dnů: 776 tis. Kč (25,06 %)
- Dlouhodobé pohledávky z obchodního styku (Brutto): 869 tis. Kč (100 %)
 - o Se splatností nad 365 dnů: 706 tis. Kč (81,24 %)
 - o Se splatností delší než 5 let: 163 tis. Kč (18,76 %)

Celkový součet pohledávek z obchodních vztahů činí 3 960 tis. Kč a procentuálně je krátkodobých pohledávek 78,18 % a dlouhodobých pohledávek 21,82 %.

Na rozvahovém účtu dlouhodobé pohledávky podnik účtuje o pozastávkách. Podnik se obvykle snaží s odběrateli dohodnout pozastávku ve výši 5 %, výjimečně bývá i 10 %. Odběratel společnosti zaplatí do obvyklé doby splatnosti 95 % (nebo 90 %) částku vystavené faktury a po uplynutí záruční doby zaplatí zbytek.

Tabulka 15: Účtování o pozastávkách

Popis operace	Má dáti	Dal
Pozastávka	311500	311000
Předpis pozastávky se splatností do 1 roku	311400	311500
Úhrada pozastávky se splatností do 1 roku	221000	311400

5.1.1 Analýza nedobytných pohledávek

Společnost má od roku 2010 velmi vysoké pohledávky po splatnosti, jenž snižuje opravnými položkami a poté odpisy pohledávek. Ve většině případů se jedná o pohledávky od odběratelů, na kterých je vyhlášen konkurz a firma je přihlásila do insolventního řízení. Přehled odběratelů v insolvenci nejvíce se podílejících na pohledávkách po splatnosti:

- Atelier Slavíček s.r.o.
 - Výše neuhrazených pohledávek vč. úroků a příslušenství od r. 2010:
658 709,86 Kč
 - Částečné uspokojení nezajištěných pohledávek
0 Kč
- CGM Czech a.s.
- Výše neuhrazených pohledávek vč. úroků a příslušenství od r. 2012:
86 792,20 Kč
- Částečné uspokojení nezajištěných pohledávek v roce 2016
3 360 Kč (3,87 %)
- TENTON s.r.o.
- Výše neuhrazených pohledávek vč. úroků a příslušenství od r. 2012:
71 108,69 Kč
- Částečné uspokojení nezajištěných pohledávek v roce 2016
13 188,18 Kč (18,54 %)

5.2 Historický vývoj pohledávek

Vývoj pohledávek ve sledovaných letech 2013, 2014, 2015 plus navíc 2016 dokumentuje následující tabulka a vývojový graf.

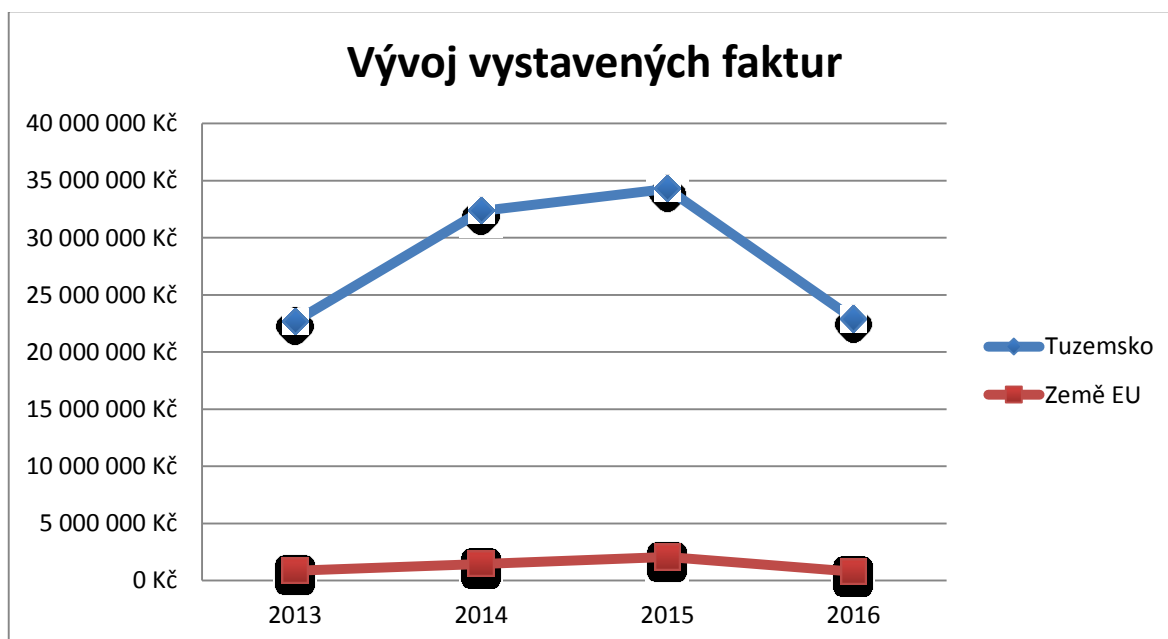
Tabulka 16: Vývoj pohledávek od roku 2013 do 2016

Popis	Místo fakturace	2013	2014	2015	2016
Počet faktur vydaných	Tuzemsko	282	332	308	354
	Země EU	5	11	12	10
Celková suma faktur vydaných	Tuzemsko	22 675 308 Kč	32 355 438 Kč	34 283 291 Kč	22 901 156 Kč
	Země EU	869 989 Kč	1 459 999 Kč	2 065 010 Kč	777 377 Kč
Počet zálohových faktur	Tuzemsko	33	30	44	52
	Země EU	0	3	3	1
Celková suma zálohových faktur	Tuzemsko	19 548 226 Kč	13 072 509 Kč	14 285 924 Kč	30 668 576 Kč
	Země EU	0 Kč	825 000 Kč	389 967 Kč	14 000 Kč

Hned na první pohled je z tabulky patrné, že společnost vystavila nejvíc faktur v roce 2016 a dosáhla i největších tržeb.

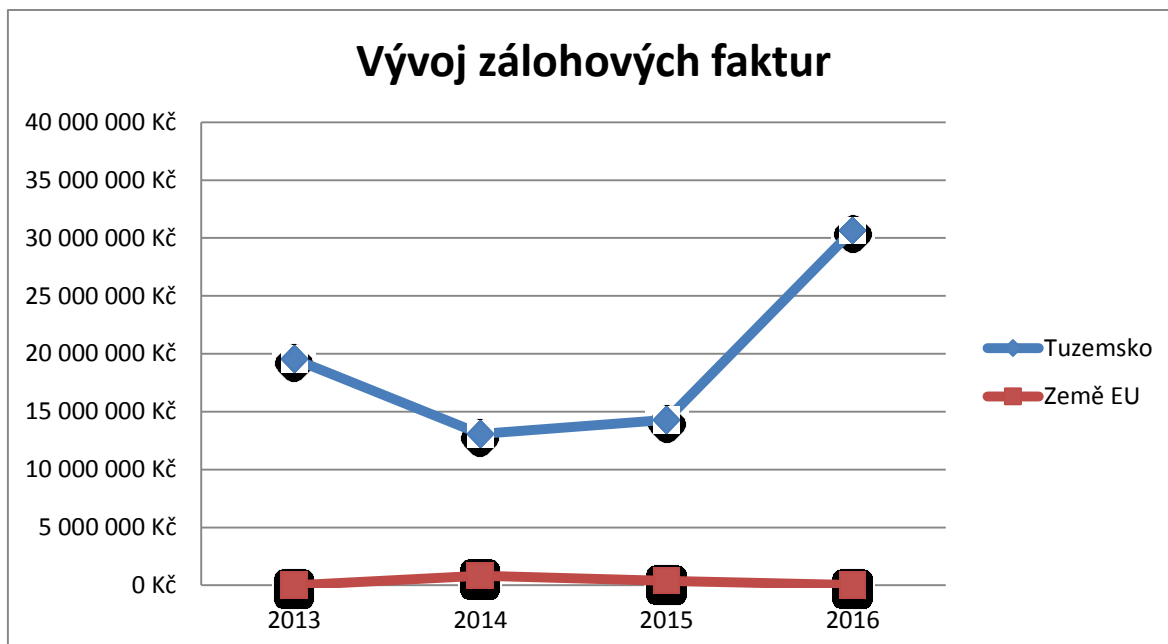
Vývoj faktur vystavených a zálohových je znázorněn v následujících grafech:

Graf 1: Znázornění vývoje faktur vystavených od roku 2013 - 2016



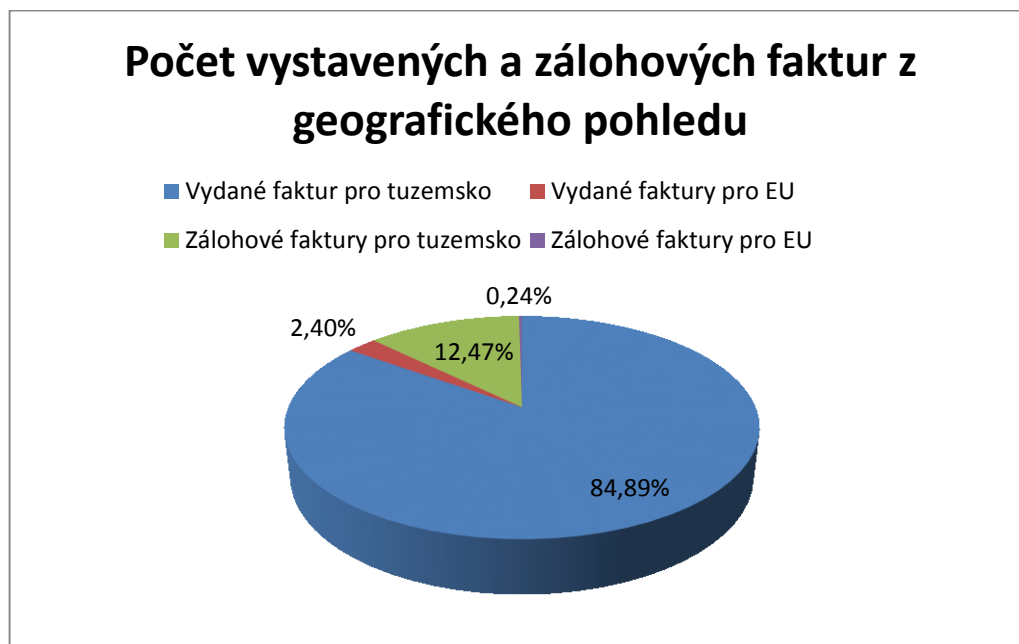
Grafické znázornění vystavených faktur ukazuje, že podnik fakturuje i do členských států EU. Nejvíce se fakturovalo v roce 2015.

Graf 2: Znázornění vývoje zálohových faktur ve letech 2013 - 2016



Vývoj zálohových faktur na grafu ukazuje rapidní nárůst v roce 2016, což je známkou, že se podnik snaží preventivně si zaopatřit finanční prostředky v případě neuhrazení pohledávek od dlužníků.

Graf 3: Znázornění procentního rozvržení faktur vydaných a zálohových



5.3 Řízení pohledávek ve společnosti

INTERIA Znojmo s.r.o. nemá vypracované žádné vnitropodnikové směrnice, které by řešily problematiku řízení pohledávek. Protože společnost nemá fixně dané postupy ohledně dané problematiky, řeší pohledávky po splatnosti pouze způsoby, který se jim právě v danou chvíli hodí.

Obecný postup, jak podnik řídí své pohledávky, je následující:

- Analýza solventnosti klienta
 - Využití dat z veřejných rejstříků, např. zda je spolehlivý plátce DPH, nebo jestli není v insolvenční nebo v konkurzní situaci, reference
- Tvorba cenových nabídek na základě požadavků zákazníka
 - Individuální jednání obchodníků s klienty
 - Odsouhlasení cen a vytvoření cenových nabídek
- Smluvní ošetření obchodních kontraktů na základě cenových nabídek odsouhlasených klientem – smlouvy, potvrzení objednávky, potvrzení dodacích listů a předávacích protokolů
- určení lhůty splatnosti – nikdy delší jak 30 kalendářních dnů
 - výjimka u pozastávek, kde je stanovena splatnost po uplynutí záruční doby, po případně po odstranění vad a nedodělků
- vystavení zálohové faktury – v 10 % případů
 - u velkých zakázek
 - u odběratelů, se kterými nemá firma předchozí zkušenosti
- Vystavení faktury vydané – vznik pohledávek
- Poslání faktury odběratelovi
- Evidence pohledávek – analytická evidence pohledávek do splatnosti a po splatnosti
- Zjištění, zda odběratel eviduje pohledávku po splatnosti
 - Telefonická kontrola u pohledávek po 2 dnech splatnosti
- Telefonická upomínka od 14 dne po splatnosti
- Telefonická upomínka od 1 měsíce po splatnosti
- Tvorba opravných položek u pohledávek po splatnosti od 30 měsíců
- Odpis pohledávky

- Vymáhání pohledávek přes právníka - v případě, že klient ignoruje upomínky a vyhýbá se komunikaci
- Přihlášení nezajištěných pohledávek u odběratelů v insolvenční – přihlášení pohledávek k soudu (viz přílohy: Příloha X – XIV)

5.4 Účtování pohledávek

Společnosti vznikají pohledávky nejčastěji v tuzemsku z titulu prodeje svých vlastních výrobků, které účetní jednotka účtuje následovně:

Tabulka 7: Účtování o prodej vlastních výrobků

Popis operace	Má dáti	Dal
Dodávka vlastních výrobků:		
1. Celková částka	311000	
1. Základ daně (tvořen z položek)		
1. Cena výrobku		601000
2. Zaměření + prováděcí dokumentace		602400
3. Doprava		602300
4. Přesun hmot		602100
5. lešení		602100
2. DPH		343221
Dodávka vlastních výrobků vč. montáže:		
2. Celková částka	311000	
3. Základ daně (tvořen z položek)		
6. Cena výrobku		602100
7. Zaměření + prováděcí dokumentace		602400
8. Doprava		602300
9. Přesun hmot		602100
10. lešení		602100

Podnik účtuje zvlášť o ceně výrobku a zvlášť o práci související s výrobkem, k tomu využívá analytickou evidenci. Z účtu 602400 lze zjistit, kolik z fakturované částky tvoří zaměření a prováděcí dokumentace, tedy výnos z projektové činnosti. U dodávek vč. montáže firma neuvádí DPH, neboť se jedná o přenesení daňové povinnosti.

O pohledávkách za zahraničními odběrateli, které fakturuje za prodeje svých vlastních výrobků, účtuje následovně:

Tabulka 17: Účtování o dodávkách vlastních výrobků v rámci EU

Popis operace	Má dáti	Dal
Dodávka vlastních výrobků v rámci EU:		
1. Celková částka	311200	
2. Základ daně (tvořen z položek)		
1. Cena výrobku		601010
2. Zaměření + prováděcí dokumentace		601010
3. Doprava		601010
4. Přesun hmot		601010
5. lešení		601010
Dodávka vlastních výrobků vč. montáže:		
1. Celková částka	311200	
2. Základ daně (tvořen z položek)		
1. Cena výrobku		602120
2. Zaměření + prováděcí dokumentace		602120
3. Doprava		602120
4. Přesun hmot		602120
5. lešení		602120

Účtování zahraničních faktur je obdobné jako v předchozím účtování s tím rozdílem, že tady je účtováno na analytických účtech 601010 a 602120 jak o ceně výrobku, tak i o službách spojených s výrobkem.

Další častý způsob vzniku pohledávek je prodejem materiálu a poskytování služeb, jenž je účtován takto:

Tabulka 18: Účtování o prodeji materiálu a služeb

Popis operace	Má dáti	Dal
Tržby z prodeje materiálu (odpad) – režim PDP		
1. Celková částka	311000	642000
Tržby z prodeje materiálu		
1. Celková částka	311000	
2. Základ daně		642000
3. DPH		343221
Tržby za poskytnuté práce a služby		
1. Celková částka	311000	
2. Základ daně		602500
3. DPH		343221

Tady je účtování shodné s účtováním v teoretické části, jen s rozdílem, že podnik má analytickou evidenci účtů.

INTERIA Znojmo s.r.o. má pravidelné čtvrtletní tržby za cizí užívání svého vodovodního řádu, který je účtován:

Tabulka 19: Účtování o ostatních poskytnutých službách

Popis operace	Má dáti	Dal
Ostatní provozní výnosy		
1. Celková částka	311000	
2. Základ daně		648000
3. DPH		343221

Jednou ročně vzniká účetní jednotce pohledávka za odborný výcvik učňů, která je od DPH osvobozena a je zaúčtována velmi jednoduše:

Tabulka 20: Účtování o službách osvobozených od DPH

Popis operace	Má dáti	Dal
Ostatní provozní výnosy		
1. Celková částka	311000	648000

Společnost vystaví zálohovou fakturu, kterou eviduje ve fakturách pod druhem dokladu 698, až odběratel zaplatí, účetní jednotka vystaví zálohovou fakturu na přijatou platbu pod druhem dokladu 699, a tu zaúčtuje takhle:

Tabulka 21: Účtování o zálohových fakturách

Popis operace	Má dáti	Dal
1. Zaplacení zálohy od odběratele	221000	324000
2. Zálohová faktura – přijatá platba	324000	
1. Přijatá platba bez DPH		324100
2. DPH 15 %		343215
1. Zaplacení zálohy od odběratele	211000	324000
2. Zálohová faktura – přijatá platba	324000	
1. Přijatá platba bez DPH		324100
2. DPH 21 %		343221

Analytickými účty si podnik pomáhá rozlišit přijaté platby od nezaplacených záloh, navíc také rozlišuje účet DPH podle sazeb.

Vyúčtovací faktura je poté zaúčtována následovně:

Tabulka 22: Účtování o vystavených fakturách s návaznou zálohovou fakturou

Popis operace	Má dáti	Dal
1. Vystavení vyúčtovací faktury v PDP		
1. Celková částka	311000	
2. Základ daně		602100 602300 602400
3. Zúčtování zálohy		311000
4. Odečet zálohy		-324000
1. Vystavení vyúčtovací faktury		
1. Celková částka	311000	
2. Základ daně		602100 602300 602400
3. DPH		343221
4. Zúčtování zálohy		311000
5. Odečet zálohy		-324100
6. Odečet zúčtování DPH		-343221

Společnost účtuje ve vyúčtovacích fakturách zálohy s mínusem na straně Dal, lépe a běžněji se účtuje na stranu Má dáti bez znaménka minus.

ÚJ účtuje na přelomu období o nevyfakturovaných dodávkách či poskytnutých službách, takto:

Tabulka 23: Účtování o časovém rozlišení u pohledávek

Popis operace	Má dáti	Dal
Časové rozlišení výnosů v běžném období:		
1. Příjmy příštích období (fakturace v následujícím období)	311000	385000

Takový způsob účtování je jediný správný.

U společnosti často dochází k započtení pohledávek a závazků. Zápočet je stanoven písemnou smlouvou, se kterou zpravidla obě strany (nemusí být vždy) souhlasí a potvrdí podpisy.

Tabulka 24: Vzájemný zápočet pohledávek a závazků

Popis operace	Má dáti	Dal
Vzájemné započtení pohledávek a závazků:		
1. Zápočet pohledávek a závazků	321000 (325000)	311000
Vzájemný zápočet u dobropisu:		
1. Započtení dobropisu	321000 (325000)	321000 (325000)

Vzájemný zápočet umožňuje účtovat i dobropisech tak, že na straně Má dáti i Dal může být stejný účet.

Pohledávky za zaměstnanci jsou pouze z titulu záloh na poskytnuté drobné výdaje a záloh na cestovní výdaje, a to jen v hotovosti. O žádných jiných pohledávkách k zaměstnancům nebylo dosud účtováno.

Tabulka 25: Účtování záloh za zaměstnanci

Popis operace	Má dáti	Dal
Záloha poskytnutá zaměstnanci na drobné výdaje:		
1. Poskytnutí zálohy	335000	211000
Vyúčtování zálohy:		
1. Nákup materiálu	111000	335000
2. Nákup spotřebního materiálu	501000	335000
3. Nákup služeb	518350	335000
4. DPH	343121	335000
Záloha poskytnutá zaměstnanci na cestovní výdaje		
1. Poskytnutí zálohy	335000	211000
2. Vyúčtování – záloha byla vyšší než náklady na cestu	211000	335000
3. Vyúčtování – záloha byla nižší než náklady na cestu	333100	335000

Účtování o zálohách za zaměstnanci je obdobné jako v teoretické části.

Společnost účtuje o opravných položkách a odpisech k pohledávkám tak, aby jejich vytvoření bylo daňově uznatelným nákladem.

Tabulka 26: Účtování opravných položek a odpisů k pohledávkám

Popis operace	Má dáti	Dal
Daňová opravná položka k pohledávkám s následným postoupením:		
1. Vytvoření OP k pohledávce po splatnosti 30 měsíců	558130	391800
2. Vytvoření OP k pohledávce po splatnosti 36 měsíců	558136	391800
3. Zrušení OP k pohledávce	391800	558800
4. Odpis pohledávky – daňově účinný	546000	311000
5. Smlouva o postoupení pohledávky	311000	646000
Daňová opravná položka k pohledávkám v 100% výši:		
1. Tvorba OP k pohledávce v 100% výši	558400	391900
2. Zrušení OP k pohledávce v 100% výši	391900	558800
3. Odpis pohledávky – daňově účinný	546000	311000
4. Zavedení odepsané pohledávky do podrozvahy	76100X	790000
Daňová opravná položka k pohledávce z důvodu konkurzu		
1. Tvorba OP k pohledávce - konkurz	558500	391700
5. Zrušení OP k pohledávce – konkurz	391700	558800
6. Odpis pohledávky	546000	311000
7. Zavedení pohledávky do podrozvahy	76100X	790000

Společnost účtuje o tvorbě opravných položek k pohledávkám až od 30 měsíců po splatnosti. Ještě v roce 2010 ale společnost účtovala o pohledávkách s 6 měsíci po splatnosti. Proč se začalo účtovat až o tak pozdějších pohledávkách po splatnosti, bylo vysvětleno tím, že je zbytečné účtovat o opravných položkách k pohledávkám tak často.

5.5 Řízení aktiv

Pro výpočty jsou použity hodnoty z rozvahy a výkazu zisku a ztráty z roku 2013, 2014 a 2015 (viz přílohy: Příloha P I – P IX). Pro účel rámcového zjištění hospodaření s aktivy jsou použity ukazatelé obratu aktiv a ukazatelé doby obratu pohledávek a závazků.

5.5.1 Obrat aktiv

Pro výpočet jsou použity pouze tržby z prodeje zboží, tržby z prodeje materiálu a tržby z prodeje vlastních výrobků a služeb, aby výsledek vystihoval co nejpřesnější hodnotu obratu.

Tabulka 27: Hodnota ukazatelů
v letech 2013 - 2015

Ukazatel	2013	2014	2015
Obrat aktiv	1,50	1,8	0,77
Celková zadluženost	0,47	0,41	0,71
Běžná likvidita	1,79	1,7	1,11
Pohotová likvidita	0,89	0,74	0,55
Hotovostní likvidita	0,27	0,31	0,35
Doba obratu pohledávek (dny)	40	22	47
Doba obratu závazků (dny)	57	40	161

Obratovost aktiv vyšla nejlépe v roce 2013 a 2014, kdy hodnota byla 1,5 a 1,8. Vysoká hodnota byla zapříčiněna vysokými tržbami. V roce 2015 došlo velmi rapidně k poklesu až pod doporučenou hodnotu, a to na 0,77. Tento pokles byl způsoben nákupem strojů a budovy, tedy zvýšením aktiv.

Celková zadluženost podniku v letech 2013 a 2014 byla příznivá a pohybovala se vyrovnaně a v doporučených hodnotách od 30 % do 60 %. Roku 2015 si společnost vzala krátkodobý a dlouhodobý úvěr, který vyvolal 70 % zadluženost.

Běžná likvidita se v letech 2013 a 2014 pohybovala mezi doporučenou hodnotou 1,5 – 2,5, to znamená, že podnik by při úhradě od odběratelů a prodeji zásob měl bez potíží splatit své krátkodobé závazky a dluhy. Roku 2015 klesla likvidita pod vyrovnanou hodnotu, kterou způsobilo zvýšení krátkodobých závazků a krátkodobého úvěru.

Pohotová likvidita ve sledovaném období se vyskytuje pod vyrovnanou hranicí 1 – 1,5. Nejméně dosahovaná hodnota byla v roce 2015, kdy podnik měl razantní zvýšení krátkodobých závazků z obchodních vztahů oproti krátkodobým pohledávkám, navíc v tomto roce podnik získal krátkodobý bankovní úvěr.

Hotovostní likvidita v roce 2013, 2014 i 2015 byla stabilní. Ale nutno dodat, že podnik každý měsíc musí provádět výběry z banky celkem za dvě stě tisíc a převádět do pokladny, neboť nejsou tak často prováděny tržby v hotovosti.

Doba obratu pohledávek za sledované období byla mezi 22 až 47 dny. Čas, za který účetní jednotce platili její odběratele, byl dobrý, odběratelé neuhradili pohledávky ani brzy ani pozdě.

Doba obratu závazků se pohyboval v roce 2013 a 2014 od 40 až 57 dny, v porovnání s dobou obratu pohledávek vyplývá, že odběratelé společnosti platili dřív, než podnik hradil své závazky. Roku 2015 podnik v průměru hradil své závazky až po pěti měsících, i přes to, že odběratelé zaplatili pohledávky za 47 dní.

5.6 Shrnutí

Firma je specifická v tom, že převážná většina výroby je zakázková a tedy je nutný individuální přístup a úzká spolupráce s každým zákazníkem, což se projevuje i k přístupu k pohledávkám.

V rámci analýzy bylo zjištěno, jak podnik účtuje o pohledávkách a opravných položkách a jak řídí své pohledávky.

Z finanční analýzy bylo zjištěno, že společnost je finančně zdravá a se svými prostředky hospodaří, akorát v roce 2015 se mírně odchyluje od doporučených hodnot.

5.7 Doporučení pro společnost k účtování a k řízení pohledávek

Společnost nevytvořila zatím žádné postupy pro účtování pohledávek ani vnitropodnikové směrnice, které by řešila řízení pohledávek a komunikaci s klientem při nedodržení smluvních vztahů. Společnost účtuje o pohledávkách podle zavedené interní metodik, které vychází z českých účetních standardů.

5.7.1 Doporučení k účtování pohledávek

Hlavní doporučení se týká eliminace tvorby pohledávek a tedy i obchodních úvěrů. Je neefektivní vytvářet fakturu i u drobných nenáročných zakázek. Společnost může vytvářet tržby i v hotovosti, bez nutnosti vzniku pohledávky. Dále více vystavovat odběratelské faktury s formou úhrady „v hotovosti“.

Společnost se málo zaměřuje na tvorbu opravných položek k pohledávkám, jak vyplývá z předchozí analýzy, firma tvoří opravné položky u pohledávek až od 30 měsíců po splatnosti. Aby nebyl provozní výsledek hospodaření nadhodnocen o pohledávky po splatnosti, musí podnik účtovat o opravných položkách k pohledávkám minimálně už od 12 měsíců po splatnosti. Provozní hospodářský výsledek bude očištěn o hodnotu zmiňovaných položek a navíc, pokud budou daňově účinné, sníží se jí i hospodářský výsledek a vypočtená daň z příjmů právnických osob bude menší.

5.7.2 Doporučení k řízení pohledávek

Před uzavřením kontraktu či potvrzením objednávky se musí společnost více zaměřit na prověřování zákazníků. Je vhodné zjistit si informace o platební morálce zákazníka (reference nebo veřejný seznam dlužníků) a o jeho činnosti na trhu, tak se předejde rizikům spojeným s neuhrazením pohledávek.

Chce-li mít společnost vyšší pravděpodobnost úhrady, musí mít ošetřeny pohledávky zajišťovacími prostředky. Nejběžnějšími právními instrumenty zajištění jsou smluvní pokuty stanovené ve smlouvě. Podnik v minulosti už využil možnost postoupení pohledávek po splatnosti jiné společnosti, k této možnosti by se měla znovu vrátit. Dále se doporučuje zástavní právo k movitým věcem, nebo ručení a bankovní záruka. O bankovní záruce by se uvažovalo u velkých zakázek přiměřeným k nákladům spojených s bankovní zárukou.

Společnost si neuvědomuje, že někdy je pro ni lepší nepřihlašovat své pohledávky nepatrné hodnoty k insolvenčnímu soudu u odběratele, který je v konkursu, ale pohledávky hned odepsat. Důvodem jsou náklady spojené s vyřízením, které jsou často velmi vysoké a společnosti se nemusí vrátit. Jen ve výjimečných případech bývá přihlášená pohledávka zcela uspokojena, většinou se jedná pouze o částečné rozvržení uspokojení pohledávky.

Pozastávky tvoří velkou část nedobytných pohledávek, protože společnost a nekontroluje vůbec změny týkající se odběratele. Zde se doporučuje, aby si podnik hlídal solventnost i pověst odběratele a zajišťovacími prostředky si ošetřil své dlouhodobé pohledávky třeba využitím akreditivu, směnky nebo postoupením pohledávky. Pohledávky bude prvně lepší postupovat, až bude delší dobu po splatnosti.

ZÁVĚR

Pohledávky jsou součástí aktiv a tvoří pro podnik důležitý článek financování. Skoro nikdy není možné, aby tržby podniku byly pouze v hotovosti a vyšlo se tak vytváření obchodního úvěru, tzn. vystavení faktury a vzniku pohledávky. Je vhodné rozvrhnout si, kdy je nutno vystavit fakturu a kdy stačí pouze vytvořit příjmový pokladní doklad bez nutnosti vzniku pohledávky. Dojde-li k situaci, že pohledávka není uhrazena do splatnosti, jedná se o neuhrazenou pohledávku, na kterou se podle zákona o rezervách vytváří opravné položky. Řízení pohledávek proto řeší prevenci pohledávek a její následné zajištění a poté i vymáhání.

Hlavním výsledkem bakalářské práce bylo doporučit podniku, jak zlepšit řízení pohledávek s následným zhodnocením a navržením konkrétních změn pro zlepšení. Stanoveného cíle bylo dosaženo a doporučení pro společnost byly stanoveny a předloženy vedení společnosti a její hlavní účetní.

Reakce na doporučení byly ze strany vedení pochvalné a bylo i řečeno, že některé doporučení se mohou zavést ihned. Ze strany hlavní účetní byly vyhodnoceny návrhy na zlepšení správné, nicméně ale pro jiný podnik. Na INTERIU Znojmo se prý nedá použít zlepšení, protože jsou s tím spojeny další navazující práce, na které není čas.

V práci lze pokračovat dále, může být podkladem pro vypracování vnitropodnikové směrnice.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

BŘEZINOVÁ, Hana. Účetní předpisy pro podnikatele: (zákon o účetnictví, prováděcí vyhláška k zákonu, České účetní standardy) : komentář. Praha: Wolters Kluwer, 2016, xvi, 486. Komentáře Wolters Kluwer. ISBN 978-80-7552-064-7.

ČESKO. Zákon č. 563 ze dne 12. prosince 1991 o účetnictví (zákon o účetnictví). In: *Sbírka zákonů České republiky*, 1991. Částka 107, s. 2802 -2810. Dostupný také z: http://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/SearchResult.aspx?q=563/1991&typeLaw=zakon&what=Cislo_zakona_smlouvy.

PILÁTOVÁ, Jana a Jaroslav RICHTER. Pohledávky a jejich řešení v podnikové praxi: praktická řešení a vzory, daňová a účetní problematika, vybraná související ustanovení. 2. vyd. Olomouc: ANAG, 2011, 119 s. Účetnictví. ISBN 978-80-7263-678-5. Dostupné také z: http://toc.nkp.cz/NKC/201106/contents/nkc20112193501_1.pdf.

BAŘINOVÁ, Dagmar a Iveta VOZŇÁKOVÁ. Pohledávky: právně, daňově, účetně. 3., rozš. vyd. Praha: Grada, 2007, 135 s. Finance pro praxi. ISBN 978-80-247-1816-3. Dostupné také z: http://toc.nkp.cz/NKC/200705/contents/nkc20071715360_1.pdf.

BREZANIOVÁ, Mária. Účetní souvztažnosti pro podnikatele 2016. 1. vyd. Český Těšín: Poradce, s.r.o., 2016, 352 s. ISBN 978-80-7365-371-2.

KNÁPKOVÁ, Adriana, Drahomíra PAVELKOVÁ a Karel ŠTEKER. Finanční analýza: komplexní průvodce s příklady. 2., rozš. vyd. Praha: Grada, 2013, 236 s. Prosperita firmy. ISBN 978-80-247-4456-8. Dostupné také z: http://katalog.k.utb.cz/F/?func=item-hold-request&doc_library=UTB50&adm_doc_number=000066530&item_sequence=000100.

KRÁL, Miloš. Bankovníctví a jeho produkty. Žilina: GEORG, 2009, 265 s. ISBN 978-80-89401-07-9.

ŠTEKER, Karel a Milana OTRUSINOVÁ. Jak číst účetní výkazy: základy českého účetnictví a výkaznictví. Praha: Grada, 2013, 264 s. Prosperita firmy. ISBN 978-80-247-4702-6. Dostupné také z: http://katalog.k.utb.cz/F/?func=item-hold-request&doc_library=UTB50&adm_doc_number=000069169&item_sequence=000060.

WILD, John J., Ken W. SHAW a Barbara CHIAPPETTA. *Fundamentalaccountingprinciples*. 21st ed. New York, NY: McGraw-Hill/Irwin, c2013, 1 sv. (různé stránkování). ISBN 978-0-07-802558-7.

HINKE, Jana, Dana BÁRKOVÁ a Zdeněk HRUŠKA. Účetnictví 2: pokročilé aplikace. 2., aktualizované vydání. Praha: Grada, 2016, 232 s. ISBN 978-80-247-4281-6.

SEZNAM INTERNETOVÝCH ZDROJŮ

VEŘEJNÝ REJSTRÍK A SBÍRKA LISTIN, Výpis z obchodního rejstříku. INTERIA Znojmo s.r.o., C 15953 vedená u Krajského soudu v Brně [online]. © 2012-2015 Ministerstvo spravedlnosti České republiky [cit. 2017-04-23]. Dostupné z: <https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik-firma.vysledky?subjektId=565814&typ=PLATNY>

INTERIA Znojmo, s.r.o., 2016. Úvod. In: *interiaznojmo.cz*: INTERIA Znojmo [online]. 2016 [cit. 2017-04-23]. Dostupné z: <http://www.interiaznojmo.cz/index.htm>.

GRULICH, Tomáš. *Smlouva o dílo a poctivost obchodního styku*. Hospodářské noviny, IN: pravniporadce.ihned.cz [online]. © 1996-2017 Economia, a.s., Hospodářské noviny IHNED.cz, poslední aktualizace: 30. 5. 2007 [cit. 2017-05-03]. Dostupné z: <http://pravniradce.ihned.cz/c1-21238520-smlouva-o-dilo-a-poctivost-obchodniho-styku>

CHLADA, Jaromír. Řízení pohledávek ve firmách. Pro-podnikatele, IN: portal.pohoda.cz [online]. © 2012 STORMWARE s.r.o. [cit. 2017-04-23]. Dostupné z: <http://www.portal.pohoda.cz/pro-podnikatele/uz-podnikam/rizeni-pohledave-ve-firmach/>

HINKE, Jana a Dana BÁRKOVÁ. Účetnictví 1. 3., aktualizované vydání. Praha: Grada, 2017, 144 s. ISBN 978-80-271-0331-7.

SEZNAM GRAFŮ

Graf 1: Znázornění vývoje faktur vystavených od roku 2013 - 2016.....	38
Graf 2: Znázornění vývoje zálohových faktur ve letech 2013 - 2016	39
Graf 3: Znázornění procentního rozvržení faktur vydaných a zálohových	39

SEZNAM TABULEK

Tabulka 1: Zobrazení pohledávek v rozvaze	13
Tabulka 3: Právní úprava zajišťovacích prostředků v ČR.....	17
Tabulka 4: Zaúčtování odepsané, postoupené pohledávky	21
Tabulka 2: Tvorba, snížen, zrušení opravných položek k pohledávkám.....	25
Tabulka 5: Otevření a uzavření účtu pohledávky	28
Tabulka 6: Účtování pohledávek vzniklých z prodeje.....	29
Tabulka 7: Účtování časového rozlišení k pohledávkám	29
Tabulka 8: Obecné účtování poskytnutých slev	30
Tabulka 9: účtování o reklamaci.....	30
Tabulka 10: Účtování dalších pohledávek.....	31
Tabulka 11: Účtování o přijatých zálohách	31
Tabulka 12: Zánik pohledávky postoupením a započtením	31
Tabulka 13: Účtování o kurzových rozdílech a opravách položek u pohledávek	32
Tabulka 15: Účtování pohledávek k zaměstnanci	32
Tabulka 16: Účtování o pozastávkách	37
Tabulka 17: Vývoj pohledávek od roku 2013 do 2016	38
Tabulka 18: Účtování o dodávkách vlastních výrobků v rámci EU.....	42
Tabulka 19: Účtování o prodeji materiálu a služeb	43
Tabulka 20: Účtování o ostatních poskytnutých službách.....	43
Tabulka 21: Účtování o službách osvobozených od DPH.....	44
Tabulka 22: Účtování o zálohových fakturách	44
Tabulka 23: Účtování o vystavených fakturách s návaznou.....	45
Tabulka 24: Účtování o časovém rozlišení u pohledávek	45
Tabulka 25: Vzájemný zápočet pohledávek a závazků	46
Tabulka 26: Účtování záloh za zaměstnanci.....	46
Tabulka 27: Účtování opravných položek a odpisů k pohledávkám	47
Tabulka 28: Hodnota ukazatelů	48

SEZNAM PŘÍLOH**Příloha P I:** Rozvaha 2103**Příloha P II:** Výkaz zisku a ztráty 2013**Příloha P III:** Příloha 2013**Příloha P IV:** Rozvaha 2014**Příloha P V:** Výkaz zisku a ztráty 2014**Příloha P VI:** Příloha 2014**Příloha P VII:** Rozvaha 2015**Příloha P VIII:** Výkaz zisku a ztráty 2015**Příloha P IX:** Příloha 2015**Příloha P X:** Přihláška pohledávek – CGM Czech**Příloha P XI:** Částečné rozvrhové usnesení – CGM Czech (zkrácená verze opisu)**Příloha P XII:** Přihláška pohledávek – TENTON**Příloha P XIII:** Částečné rozvrhové usnesení – TENTON (zkrácená verze opisu)**Příloha P XIV:** Přihláška pohledávek – Atelier Slavíček

PŘÍLOHA P I: ROZVAHA 2013

Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 500/2002 Sb.

ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni **31.12.2013**
(v celých tisících Kč)

IČ
60714662

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
INTERIA Znojmo s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání liší-li se od bydliště

Olbramkostel 178

Olbramkostel

671 51

Česká republika

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Min. úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM	001	43 511	-17 059	26 452	21 149
A.	Pohledávky za upsaný vlastní kapitál	002				
B.	Dlouhodobý majetek	003	30 858	-16 289	14 569	7 665
B. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	004	2 012	-2 012		
B. I. 1.	Zřizovací výdaje	005				
2.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	006				
3.	Software	007	2 012	-2 012		
4.	Oceňitelná práva	008				
5.	Goodwill	009				
6.	Jiný dlouhodobý nehmotný majetek	010				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	011				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012				
B. II.	Dlouhodobý hmotný majetek	013	28 846	-14 277	14 569	7 665
B. II. 1.	Pozemky	014	1 944		1 944	1 796
2.	Stavby	015	11 858	-1 286	10 572	1 818
3.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	016	14 870	-12 946	1 924	2 475
4.	Pěstительské celky trvalých porostů	017				
5.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	018				
6.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	019	136	-45	91	95
7.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	020	38		38	1 481
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	021				
9.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	022				
B. III.	Dlouhodobý finanční majetek	023				
B. III. 1.	Podíly v ovládaných a řízených jednotkách	024				
2.	Podíly v účetních jednotkách pod podstatným vlivem	025				
3.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	026				
4.	Půjčky a úvěry - ovládající a řídicí osoba, podstatný vliv	027				
5.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	028				
6.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	029				
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	030				

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Min. úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
C.	Oběžná aktiva	031	12 206	-770	11 436	12 870
C. I.	Zásoby	032	5 263		5 263	4 542
C. I. 1.	Materiál	033	3 835		3 835	3 339
2.	Nedokončená výroba a polotovary	034	1 423		1 423	776
3.	Výrobky	035				
4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	036				
5.	Zboží	037	5		5	4
6.	Poskytnuté zálohy na zásoby	038				423
C. II.	Dlouhodobé pohledávky	039	489		489	1 124
C. II. 1.	Pohledávky z obchodních vztahů	040	430		430	1 065
2.	Pohledávky - ovládací a řídicí osoba	041				
3.	Pohledávky - podstatný vliv	042				
4.	Pohledávky za společníky, členy družstev a za účastníky sd	043				
5.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	044	59		59	59
6.	Dohadné účty aktivní	045				
7.	Jiné pohledávky	046				
8.	Odložená daňová pohledávka	047				
C. III.	Krátkodobé pohledávky	048	4 728	-770	3 958	5 103
C. III. 1.	Pohledávky z obchodních vztahů	049	4 343	-770	3 573	4 346
2.	Pohledávky - ovládací a řídicí osoba	050				
3.	Pohledávky - podstatný vliv	051				
4.	Pohledávky za společníky, členy družstev a za účastníky sd	052				
5.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	053				
6.	Stát - daňové pohledávky	054	178		178	584
7.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	055	184		184	172
8.	Dohadné účty aktivní	056				1
9.	Jiné pohledávky	057	23		23	
C. IV.	Krátkodobý finanční majetek	058	1 726		1 726	2 101
C. IV. 1.	Peníze	059	316		316	71
2.	Účty v bankách	060	1 410		1 410	2 030
3.	Krátkodobé cenné papíry a podíly	061				
4.	Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	062				
D. I.	Časové rozlišení	063	447		447	614
D. I. 1.	Náklady příštích období	064	447		447	614
2.	Komplexní náklady příštích období	065				
3.	Příjmy příštích období	066				

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
	PASIVA CELKEM	067	26 452	21 149
A.	Vlastní kapitál	068	13 934	13 404
A. I.	Základní kapitál	069	600	600
A. I. 1.	Základní kapitál	070	600	600
2.	Vlastní akcie a vlastní obchodní podíly (-)	071		
3.	Změny základního kapitálu	072		
A. II.	Kapitálové fondy	073	313	313
A. II. 1.	Emisní ážio	074		
2.	Ostatní kapitálové fondy	075	313	313
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	076		
4.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách	077		
A. III.	Rezervní fondy, nedělitelný fond a ostatní fondy ze zisku	078	105	163
A. III. 1.	Zákonný rezervní fond / Nedělitelný fond	079	60	60
2.	Statutární a ostatní fondy	080	45	103
A. IV.	Výsledek hospodaření minulých let	081	11 848	10 271
A. IV. 1.	Nerozdělený zisk minulých let	082	11 848	10 271
2.	Neuhrazená ztráta minulých let	083		
A. V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	084	1 068	2 057
B.	Cizí zdroje	085	12 431	7 609
B. I.	Rezervy	086		
B. I. 1.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	087		
2.	Rezervy na důchody a podobné závazky	088		
3.	Rezerva na daň z příjmu	089		
4.	Ostatní rezervy	090		
B. II.	Dlouhodobé závazky	091		
B. II. 1.	Závazky z obchodních vztahů	092		
2.	Závazky - ovládací a řídicí osoba	093		
3.	Závazky - podstatný vliv	094		
4.	Závazky ke společníkům, členům družstva a k účastníkům sdružení	095		
5.	Dlouhodobé přijaté zálohy	096		
6.	Vydané dluhopisy	097		
7.	Dlouhodobé směnky k úhradě	098		
8.	Dohadné účty pasivní	099		
9.	Jiné závazky	100		
10.	Odložený daňový závazek	101		
B. III.	Krátkodobé závazky	102	6 398	5 670

PŘÍLOHA P II: VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY 2013

Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 500/2002 Sb

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2013**
(v celých tisících Kč)

IČ
60714662

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
INTERIA Znojmo s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání (když se od bydliště)

Olbramkostel 178

Olbramkostel


671 51

Česká republika

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby za prodej zboží	01	242	1 162
A.	Náklady vynaložené na prodané zboží	02	210	939
+	Obchodní marže	03	32	223
II.	Výkony	04	39 821	40 222
II. 1.	Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	05	39 078	40 992
2.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	06	647	-875
3.	Aktivace	07	96	105
B.	Výkonová spotřeba	08	18 790	19 294
B. 1.	Spotřeba materiálu a energie	09	14 073	14 258
B. 2.	Služby	10	4 717	5 036
+	Přidaná hodnota	11	21 063	21 151
C.	Osobní náklady	12	18 054	17 241
C. 1.	Mzdové náklady	13	13 196	12 802
C. 2.	Odměny členům orgánů společnosti a družstva	14		
C. 3.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	15	4 604	4 179
C. 4.	Sociální náklady	16	254	260
D.	Daně a poplatky	17	189	72
E.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	18	921	807
III.	Tržby z prodeje dlouhodobého majetku a materiálu	19	437	201
III. 1.	Tržby z prodeje dlouhodobého majetku	20		
III. 2.	Tržby z prodeje materiálu	21	437	201
F.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku a materiálu	22	375	156
F. 1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	23		
2.	Prodaný materiál	24	375	156
G.	Změna stavu rezerv a opravných položek v provozní oblasti a komplexních ná	25	89	-331
IV.	Ostatní provozní výnosy	26	487	1 327
H.	Ostatní provozní náklady	27	891	2 510
V.	Převod provozních výnosů	28		
I.	Převod provozních nákladů	29		
*	Provozní výsledek hospodaření	30	1 468	2 224

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
VI.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	31		
J.	Prodané cenné papíry a podily	32		
VII.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	33		
VII. 1.	Výnosy z podílů v ovládaných a řízených osobách a v účetních jednotkách po	34		
2.	Výnosy z ostatních dlouhodobých cenných papírů a podílů	35		
3.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	36		
VIII.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	37		
K.	Náklady z finančního majetku	38		
IX.	Výnosy z přecenění cenných papírů a derivátů	39		
L.	Náklady z přecenění cenných papírů a derivátů	40		
M.	Změna stavu rezerv a opravných položek ve finanční oblasti	41		
X.	Výnosové úroky	42	1	3
N.	Nákladové úroky	43	122	132
XI.	Ostatní finanční výnosy	44	12	
O.	Ostatní finanční náklady	45	80	38
XII.	Převod finančních výnosů	46		
P.	Převod finančních nákladů	47		
*	Finanční výsledek hospodaření	48	-189	-167
Q.	Daň z příjmu za běžnou činnost	49	211	
Q. 1.	- splatná	50	211	
Z.	- odložená	51		
**	Výsledek hospodaření za běžnou činnost	52	1 068	2 057
XIII.	Mimořádné výnosy	53		
R.	Mimořádné náklady	54		
S.	Daň z příjmu z mimořádné činnosti	55		
S. 1.	- splatná	56		
2.	- odložená	57		
*	Mimořádný výsledek hospodaření	58		
T.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	59		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	60	1 068	2 057
****	Výsledek hospodaření před zdaněním	61	1 068	2 057

Pozn:

Sestaveno dne: 30.6.2014	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou Ing. Libor Brychta 
Právní forma účetní jednotky společnost s ručením omezeným	Předmět podnikání truhlářství

PŘÍLOHA P III: PŘÍLOHA 2013

1

Příloha k účetní závěrce za rok 2013

1. *Obchodní název účetní jednotky:* INTERIA Znojmo s.r.o.
2. *Sídlo:* Olbramkostel č.p. 178, okres Znojmo, PSČ 671 51
3. *IČO:* 60714662
4. *Právní forma:* společnost s ručením omezeným
5. *Datum vzniku účetní jednotky:* 22.7.1994
6. *Předmět podnikání:*
 - Truhlářství, podlahářství
 - Silniční motorová doprava - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
7. *Předmět činnosti:*
 - Zemědělská výroba
8. *Rozvahový den :* 31.12.2013
9. *Okamžik sestavení účetní závěrky:* 30.6.2014
10. *Osoby, které mají podstatný nebo rozhodující vliv na této účetní jednotce:*

Jméno a příjmení:	Bydliště:	Podíl na ZK (Kč)	Podíl na ZK (%)
Ing. Libor Brychta	Znojmo, Videňská třída 696/41, 669 02	450.000,-	75 %
Arnošt Brabeneč	Pavlice 30, 671 56	150.000,-	25%

11. *Změny a dodatky provedené v uplynulém účetním období v obchodním rejstříku:* doplnění předmětu podnikání a předmětu činnosti (zemědělská výroba).
12. *Jména a příjmení členů statutárních orgánů k rozvahovému dni:* Ing. Libor Brychta, jednatel, Arnošt Brabeneč, jednatel
13. *Účetní jednotky, v nichž má účetní jednotka podstatný nebo rozhodující vliv:* netýká se firmy
14. *Z výše uvedených smluv o převodu zisku a ovládacích smluv vyplývají pro účetní jednotku tyto povinnosti:* netýká se firmy
15. *Dohody mezi společníky, které zakládají rozhodovací práva u jiných účetních jednotek bez ohledu na výši podílu na jejich základním kapitálu:* netýká se firmy
16. *Údaje o zaměstnancích a statutárních a dozorčích orgánech:*

	Průměrný přepočtený počet	Osobní náklady (v tis. Kč)	Odměny (v tis. Kč)
Zaměstnanci:	50	18 001	-
z toho řídících orgánů:	2	1 212	-
Statutární a dozorčí orgány:	2	53	-

17. *Půjčky, úvěry, poskytnutá zajištění a ostatní plnění (zejména bezplatná předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých a nemovitých věcí, využití služeb poskytovaných účetní jednotkou a platby důchodového připojištění) osobám, které jsou statutárním nebo dozorčím orgánem (včetně bývalým osobám) v úhrnné výši:* netýká se firmy

18. *Informace o aplikaci obecných účetních zásad, o použitých účetních metodách, o způsobech oceňování a odpisování, jejichž znalost je významná:*

Oceňování :

- zásob nakupovaných: v pořizovacích cenách
- dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku vytvořeného vlastní činností: vlastními náklady
- druhy nákladů souvisejících s pořízením, které se zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob: doprava, poštovné, balné
- nedokončená výroba: vlastními náklady, které zahrnují cenu materiálu a práce podle stavu rozpracovanosti
- půjčky oceněny nominální hodnotou zvýšenou o úrok

Odpisování:

- majetek pořízený do roku 2008: účetní odpisy se stanovují na základě daňových sazeb platných v době zařazení do užívání dlouhodobého majetku,
 - účetní jednotka přešla od roku 2009 na nový informační systém: u majetku pořízeného od roku 2009: účetní odpisy se rovnají daňovým odpisům,
 - drobný dlouhodobý majetek (pořizovací cena vyšší než 20.000,- Kč a nižší než 40.000,-Kč) se odepisuje rovnoměrně po dobu 2 let
 - v účetnictví použité účetní odpisy – převážně rovnoměrné (lineární),
 - pro daňové účely použité odpisy daňové rovnoměrné (lineární) dle zákona č. 586/1992 Sb. Zákona o dani z příjmů, s výjimkou TZ pronajatého majetku, kde se způsob odpisování řídí odpisováním u vlastníka.
19. *Informace o odchylkách od metod stanovených prováděcími právními předpisy (dle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví) s uvedením jejich vlivu: netýká se firmy*
20. *Způsob stanovení opravných položek k majetku:*
- opravné položky k pohledávkám dle § 8 až § 8c zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách
21. *Způsob stanovení opravek k majetku:*
- tvorba opravek odpisem majetku
22. *Způsob uplatnění při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu:*
- platné směnné kurzy vyhlášené ČNB ke dni uskutečnění účetního případu.
23. *Způsob stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků: netýká se firmy*
24. *Doplňující významné údaje k rozvaze (bilanci) a výkazu zisku a ztráty:*
- výše splatného závazku z pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti: 363 tis. Kč
 - výše splatného závazku z veřejného zdravotního pojištění: 157 tis. Kč
 - výše evidovaných daňových závazků u místně příslušných finančních orgánů: 330 tis. Kč
 - rozpis dlouhodobých bankovních úvěrů: v tis. Kč

SPLATNOST DO	VĚRITEL	ÚVĚR CELKEM	ÚROK	ZŮSTATEK K 31.12.2013
11/2014	KB, a.s.	3 500	1M PRIBOR + 3,88%	430
11/2015	UniCredit Leasing CZ, a.s.	148	17,61%	101
11/2015	UniCredit Leasing CZ, a.s.	150	17,59%	102
11/2015	UniCredit Leasing CZ, a.s.	146	17,63%	100
04/2014	KB, a.s.	3 035	1M PRIBOR + 2,42%	3 035
06/2018	KB, a.s.	2 265	1M PRIBOR + 2,52%	2 265

KB, a.s. – zajištění úvěru je provedeno blankosměnkou a Smlouvou o zástavě nemovitosti Žerůtky 57, Žerůtky u Znojma. UniCredit Leasing CZ, a.s. - Smlouva o zajišťovacím převodu vlastnického práva.

- přijaté dotace na investiční a provozní účely: v roce 2014 v rámci Operačního programu Podnikání a inovace (OPPI) přijala účetní jednotka dotaci ve výši 3,035.000,- Kč.

25. *Důležité informace týkající se majetku a závazků:*
- *pohledávky po lhůtě splatnosti: 2 693 tis. Kč. Vytvořená opravná položka k pohledávkám 770 tis. Kč*
 - *závazky po lhůtě splatnosti: 282 tis. Kč*
 - *pohledávky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší než 5 let: 180 tis. Kč*
 - *závazky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší než 5 let: 0*
 - *pronájem majetku: netýká se firmy*
 - *zatížení majetku zástavním právem: KB, a.s. - Smlouva o zástavě nemovitosti Žerůtky 57, Žerůtky u Znojma.*
 - *zatížení majetku věcným břemenem: netýká se firmy*
 - *významný drobný hmotný majetek neuvedený v rozvaze: 6 033 tis. Kč*
 - *významný drobný nehmotný majetek neuvedený v rozvaze: 198 tis. Kč*
 - *celková výše závazků, které nejsou vykázány v rozvaze: netýká se firmy*
 - *významné události, které se staly mezi rozvahovým dnem a okamžikem účetní závěrky: netýká se firmy*
 - *smluvní pokuty: : netýká se firmy*

Olbramkostel, dne 30. 6. 2014.



Podpis statutárního orgánu účetní jednotky
Libor Brychta

PŘÍLOHA P IV: ROZVAHA 2014

Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 500/2002 Sb

ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni **31.12.2014**
(v celých tisících Kč)

IČ
60714662

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
INTERIA Znojmo s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání (liši-li se od bydliště)

Olbramkostel 178

Olbramkostel

671 51

Česká republika

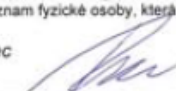
Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Min. úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM	001	43 533	-18 533	25 000	26 452
A.	Pohledávky za upsaný vlastní kapitál	002				
B.	Dlouhodobý majetek	003	33 709	-17 777	15 932	14 569
B. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	004	2 012	-2 012		
B. I. 1.	Zřizovací výdaje	005				
2.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	006				
3.	Software	007	2 012	-2 012		
4.	Ocenitelná práva	008				
5.	Goodwill	009				
6.	Jiný dlouhodobý nehmotný majetek	010				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	011				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012				
B. II.	Dlouhodobý hmotný majetek	013	31 697	-15 765	15 932	14 569
B. II. 1.	Pozemky	014	1 944		1 944	1 944
2.	Stavby	015	8 993	-1 566	7 427	10 572
3.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	016	20 609	-14 151	6 458	1 924
4.	Pěstičské celky trvalých porostů	017				
5.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	018				
6.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	019	136	-48	88	91
7.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	020	15		15	38
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	021				
9.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	022				
B. III.	Dlouhodobý finanční majetek	023				
B. III. 1.	Podíly v ovládaných a řízených jednotkách	024				
2.	Podíly v účetních jednotkách pod podstatným vlivem	025				
3.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	026				
4.	Půjčky a úvěry - ovládající a řídicí osoba, podstatný vliv	027				
5.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	028				
6.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	029				
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	030				

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Min. úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
C.	Oběžná aktiva	031	9 427	-756	8 671	11 436
C. I.	Zásoby	032	4 306		4 306	5 263
C. I. 1.	Materiál	033	3 653		3 653	3 835
2.	Nedokončená výroba a polotovary	034	633		633	1 423
3.	Výrobky	035				
4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	036				
5.	Zboží	037	20		20	5
6.	Poskytnuté zálohy na zásoby	038				
C. II.	Dlouhodobé pohledávky	039	586		586	489
C. II. 1.	Pohledávky z obchodních vztahů	040	514		514	430
2.	Pohledávky - ovládající a fidící osoba	041				
3.	Pohledávky - podstatný vliv	042				
4.	Pohledávky za společníky, členy družstev a za účastníky sd	043				
5.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	044	72		72	59
6.	Dohadné účty aktivní	045				
7.	Jiné pohledávky	046				
8.	Odložená daňová pohledávka	047				
C. III.	Krátkodobé pohledávky	048	2 945	-756	2 189	3 958
C. III. 1.	Pohledávky z obchodních vztahů	049	2 718	-756	1 962	3 573
2.	Pohledávky - ovládající a fidící osoba	050				
3.	Pohledávky - podstatný vliv	051				
4.	Pohledávky za společníky, členy družstev a za účastníky sd	052				
5.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	053				
6.	Stát - daňové pohledávky	054	45		45	178
7.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	055	179		179	184
8.	Dohadné účty aktivní	056				
9.	Jiné pohledávky	057	3		3	23
C. IV.	Krátkodobý finanční majetek	058	1 590		1 590	1 726
C. IV. 1.	Peníze	059	292		292	316
2.	Účty v bankách	060	1 298		1 298	1 410
3.	Krátkodobé cenné papíry a podíly	061				
4.	Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	062				
D. I.	Časové rozlišení	063	397		397	447
D. I. 1.	Náklady příštích období	064	397		397	447
2.	Komplexní náklady příštích období	065				
3.	Příjmy příštích období	066				

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
	PASIVA CELKEM	067	25 000	26 452
A.	Vlastní kapitál	068	14 436	13 934
A. I.	Základní kapitál	069	600	600
A. I. 1.	Základní kapitál	070	600	600
2.	Vlastní akcie a vlastní obchodní podíly (-)	071		
3.	Změny základního kapitálu	072		
A. II.	Kapitálové fondy	073	313	313
A. II. 1.	Emisní ážio	074		
2.	Ostatní kapitálové fondy	075	313	313
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	076		
4.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách	077		
A. III.	Rezervní fondy, nedělitelný fond a ostatní fondy ze zisku	078	150	105
A. III. 1.	Zákonný rezervní fond / Nedělitelný fond	079	60	60
2.	Statutární a ostatní fondy	080	90	45
A. IV.	Výsledek hospodaření minulých let	081	12 816	11 848
A. IV. 1.	Nerozdělený zisk minulých let	082	12 816	11 848
2.	Neuhrazená ztráta minulých let	083		
A. V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	084	557	1 068
B.	Cizí zdroje	085	10 347	12 431
B. I.	Rezervy	086		
B. I. 1.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	087		
2.	Rezervy na důchody a podobné závazky	088		
3.	Rezerva na daň z příjmu	089		
4.	Ostatní rezervy	090		
B. II.	Dlouhodobé závazky	091		
B. II. 1.	Závazky z obchodních vztahů	092		
2.	Závazky - ovládající a řídicí osoba	093		
3.	Závazky - podstatný vliv	094		
4.	Závazky ke společníkům, členům družstva a k účastníkům sdružení	095		
5.	Dlouhodobé přijaté zálohy	096		
6.	Vydané dluhopisy	097		
7.	Dlouhodobé směnky k úhradě	098		
8.	Dohadné účty pasivní	099		
9.	Jiné závazky	100		
10.	Odložený daňový závazek	101		
B. III.	Krátkodobé závazky	102	5 086	6 398

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
B. III. 1.	Závazky z obchodních vztahů	103	1 876	1 263
2.	Závazky - ovládací a řídicí osoba	104		
3.	Závazky - podstatný vliv	105		
4.	Závazky ke společníkům, členům družstva a k účastníkům sdružení	106		
5.	Závazky k zaměstnancům	107	940	957
6.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	108	526	520
7.	Stát - daňové závazky a dotace	109	336	434
8.	Krátkodobé přijaté zálohy	110	1 234	3 051
9.	Vydané dluhopisy	111		
10.	Dohadné účty pasivní	112	174	173
11.	Jiné závazky	113		
B. IV.	Bankovní úvěry a výpomoci	114	5 261	6 033
B. IV. 1.	Bankovní úvěry dlouhodobé	115	5 261	6 033
2.	Krátkodobé bankovní úvěry	116		
3.	Krátkodobé finanční výpomoci	117		
C. I.	Časové rozlišení	118	217	87
C. I. 1.	Výdaje příštích období	119	217	87
2.	Výnosy příštích období	120		

Pozn:

Sestaveno dne: 30.6.2015	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou Arnošt Brabenec 
Právní forma účetní jednotky společnost s ručením omezeným	Předmět podnikání truhlářství

PŘÍLOHA P V: VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY 2014

Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 500/2002 Sb

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni 31.12.2014
(v celých tisících Kč)

IČ
60714662

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
INTERIA Znojmo s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání liší-li se od bydliště

Olbramkostel 178

Olbramkostel


671 51

Česká republika

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby za prodej zboží	01	155	242
A.	Náklady vynaložené na prodané zboží	02	113	210
+	Obchodní marže	03	42	32
II.	Výkony	04	44 025	39 821
II. 1.	Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	05	44 722	39 078
2.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	06	-790	647
3.	Aktivace	07	93	96
B.	Výkonová spotřeba	08	21 349	18 790
B. 1.	Spotřeba materiálu a energie	09	15 671	14 073
B. 2.	Služby	10	5 678	4 717
+	Přidaná hodnota	11	22 718	21 063
C.	Osobní náklady	12	19 240	18 054
C. 1.	Mzdové náklady	13	14 201	13 196
C. 2.	Odměny členům orgánů společnosti a družstva	14		
C. 3.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	15	4 780	4 604
C. 4.	Sociální náklady	16	259	254
D.	Daně a poplatky	17	190	189
E.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	18	1 510	921
III.	Tržby z prodeje dlouhodobého majetku a materiálu	19	36	437
III. 1.	Tržby z prodeje dlouhodobého majetku	20		
III. 2.	Tržby z prodeje materiálu	21	36	437
F.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku a materiálu	22	25	375
F. 1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	23		
2.	Prodaný materiál	24	25	375
G.	Změna stavu rezerv a opravných položek v provozní oblasti a komplexních nákladů příštích období	25	-13	89
IV.	Ostatní provozní výnosy	26	225	487
H.	Ostatní provozní náklady	27	938	891
V.	Převod provozních výnosů	28		
I.	Převod provozních nákladů	29		
*	Provozní výsledek hospodaření	30	1 089	1 468

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
VI.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	31		
J.	Prodané cenné papíry a podíly	32		
VII.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	33		
VII. 1.	Výnosy z podílů v ovládaných a řízených osobách a v účetních jednotkách pod podstatným vlivem	34		
2.	Výnosy z ostatních dlouhodobých cenných papírů a podílů	35		
3.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	36		
VIII.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	37		
K.	Náklady z finančního majetku	38		
IX.	Výnosy z přecenění cenných papírů a derivátů	39		
L.	Náklady z přecenění cenných papírů a derivátů	40		
M.	Změna stavu rezerv a opravných položek ve finanční oblasti	41		
X.	Výnosové úroky	42	9	1
N.	Nákladové úroky	43	205	122
XI.	Ostatní finanční výnosy	44	1	12
O.	Ostatní finanční náklady	45	103	80
XII.	Převod finančních výnosů	46		
P.	Převod finančních nákladů	47		
*	Finanční výsledek hospodaření	48	-298	-189
Q.	Daň z příjmu za běžnou činnost	49	234	211
Q. 1.	- splatná	50	234	211
2.	- odložená	51		
**	Výsledek hospodaření za běžnou činnost	52	557	1 068
XIII.	Mimofádné výnosy	53		
R.	Mimofádné náklady	54		
S.	Daň z příjmu z mimofádné činnosti	55		
S. 1.	- splatná	56		
2.	- odložená	57		
*	Mimofádný výsledek hospodaření	58		
T.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	59		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	60	557	1 068
****	Výsledek hospodaření před zdaněním	61	557	1 068

Pozn:

Sestaveno dne: 30.6.2015	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou Arnošt Brabenec 
Právní forma účetní jednotky společnost s ručením omezeným	Předmět podnikání truhlářství

PŘÍLOHA P VI: PŘÍLOHA 2014

1

Příloha k účetní závěrce za rok 2014

1. *Obchodní název účetní jednotky:* INTERIA Znojmo s.r.o.
2. *Sídlo:* č.p. 178, 671 51 Olbramkostel
3. *IČO:* 60714662
4. *Právní forma:* společnost s ručením omezeným
5. *Datum vzniku účetní jednotky:* 22.7.1994
6. *Předmět podnikání:*
 - Truhlářství, podlahářství
 - Silniční motorová doprava - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin
7. *Předmět činnosti:*
 - Zemědělská výroba
8. *Rozvahový den :* 31.12.2014
9. *Okamžik sestavení účetní závěrky:* 30.6.2015
10. *Osoby, které mají podstatný nebo rozhodující vliv na této účetní jednotce:*

Jméno a příjmení:	Bydliště:	Podíl na ZK (Kč)	Podíl na ZK (%)
Libor Brychta	Znojmo, Vídeňská třída 696/41, 669 02 Znojmo	450.000,-	75 %
Arnošt Brabenec	č.p. 30, 671 56 Pavlice	150.000,-	25%

11. *Změny a dodatky provedené v uplynulém účetním období v obchodním rejstříku:* doplnění předmětu podnikání.
12. *Jména a příjmení členů statutárních orgánů k rozvahovému dni:* Libor Brychta, jednatel, Arnošt Brabenec, jednatel
13. *Účetní jednotky, v nichž má účetní jednotka podstatný nebo rozhodující vliv:* netýká se firmy
14. *Z výše uvedených smluv o převodu zisku a ovládacích smluv vyplývají pro účetní jednotku tyto povinnosti:* netýká se firmy
15. *Dohody mezi společníky, které zakládají rozhodovací práva u jiných účetních jednotek bez ohledu na výši podílu na jejich základním kapitálu:* netýká se firmy
16. *Údaje o zaměstnancích a statutárních a dozorčích orgánech:*

	Průměrný ptepočtený počet	Osobní náklady (v tis. Kč)	Odměny (v tis. Kč)
Zaměstnanci:	50	19 187	-
z toho řídících orgánů:	2	1 451	-
Statutární a dozorčí orgány:	2	53	-

17. *Půjčky, úvěry, poskytnutá zajištění a ostatní plnění (zejména bezplatná předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých a nemovitých věcí, využití služeb poskytovaných účetní jednotkou a platby důchodového připojištění) osobám, které jsou statutárním nebo dozorčím orgánem (včetně bývalým osobám) v úhrnné výši:* netýká se firmy

18. *Informace o aplikaci obecných účetních zásad, o použitých účetních metodách, o způsobech oceňování a odpisování, jejichž znalost je významná:*

Oceňování :

- zásob nakupovaných: v pořizovacích cenách
- dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku vytvořeného vlastní činností: vlastními náklady
- druhy nákladů souvisejících s pořízením, které se zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob: doprava, poštovné, balné
- nedokončená výroba: vlastními náklady, které zahrnují cenu materiálu a práce podle stavu rozpracovanosti
- půjčky oceněny nominální hodnotou zvýšenou o úrok

Odpisování:

- majetek pořízený do roku 2008: účetní odpisy se stanovují na základě daňových sazeb platných v době zařazení do užívání dlouhodobého majetku,
- účetní jednotka přešla od roku 2009 na nový informační systém: u majetku pořízeného od roku 2009: účetní odpisy se rovnají daňovým odpisům,
- drobný dlouhodobý majetek (pořizovací cena vyšší než 20.000,- Kč a nižší než 40.000,-Kč) se odepisuje rovnoměrně po dobu 2 let
- v účetnictví použité účetní odpisy – převážně rovnoměrné (lineární),
- pro daňové účely použité odpisy daňové rovnoměrné (lineární) dle zákona č. 586/1992 Sb. Zákona o dani z příjmů, s výjimkou TZ pronajatého majetku, kde se způsob odpisování řídí odpisováním u vlastníka

19. *Informace o odchylkách od metod stanovených prováděcími právními předpisy (dle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví) s uvedením jejich vlivu: netýká se firmy*

20. *Způsob stanovení opravných položek k majetku:*

- opravné položky k pohledávkám dle § 8 až § 8c zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách

21. *Způsob stanovení opravek k majetku:*

- tvorba opravek odpisem majetku

22. *Způsob uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu:*

- platné směnné kurzy vyhlášené ČNB ke dni uskutečnění účetního případu.

23. *Způsob stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků: netýká se firmy*

24. *Doplňující významné údaje k rozvaze (bilanci) a výkazu zisku a ztráty:*

- výše splatného závazku z pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti: 370 tis. Kč
- výše splatného závazku z veřejného zdravotního pojištění: 156 tis. Kč
- výše evidovaných daňových závazků u místně příslušných finančních orgánů: 232 tis. Kč
- rozpis dlouhodobých bankovních úvěrů: v tis. Kč

SPLATNOST DO	VĚŘITEL	ÚVĚR CELKEM	ÚROK	ZŮSTATEK K 31.12.2014
11/2015	UniCredit Leasing CZ, a.s.	148	17,61%	51
11/2015	UniCredit Leasing CZ, a.s.	150	17,59%	52
11/2015	UniCredit Leasing CZ, a.s.	146	17,63%	51
06/2018	KB, a.s.	2 265	1M PRIBOR + 2,52%	1 762
01/2021	KB, a.s.	3 620	1M PRIBOR + 2,32%	3 345


KB, a.s. – zajištění úvěru je provedeno blankosměnkou a Smlouvou o zástavě nemovitosti Žerůtky 57, Žerůtky u Znojma. UniCredit Leasing CZ, a.s. - Smlouva o zajišťovacím převodu vlastnického práva.

- *přijaté dotace na investiční a provozní účely:* : v rámci Operačního programu Podnikání a inovace (OPPI) – nemovitosti přijala účetní jednotka dotaci ve výši 3,035.000,- Kč. V rámci Operačního programu Podnikání a inovace (OPPI) – stroje přijala účetní jednotka dotaci ve výši 3,438.618,- Kč.

25. *Důležité informace týkající se majetku a závazků:*

- *pohledávky po lhůté splatnosti:* 2 386 tis. Kč. Vytvořená opravná položka k pohledávkám 756 tis. Kč
- *závazky po lhůté splatnosti:* 1326 tis. Kč
- *pohledávky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší než 5 let:* 0
- *závazky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší než 5 let:* 0
- *pronájem majetku:* netýká se firmy
- *zatížení majetku zástavním právem:* KB, a.s. - Smlouva o zástavě nemovitostí Žerůtky 57, Žerůtky u Znojma.
- *zatížení majetku věcným břemenem:* E.ON Distribuce, a.s.
- *významný drobný hmotný majetek neuvedený v rozvaze:* 6 275 tis. Kč
- *významný drobný nehmotný majetek neuvedený v rozvaze:* 192 tis. Kč
- *celková výše závazků, které nejsou vykázány v rozvaze:* netýká se firmy
- *významné události, které se staly mezi rozvahovým dnem a okamžikem účetní závěrky:* netýká se firmy
- *smluvní pokuty:* : netýká se firmy

Olbramkostel, dne 30. 6. 2015.


.....
Podpis statutárního orgánu účetní jednotky
Arnošt Brabeneč

PŘÍLOHA P VII: ROZVAHA 2015

Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 500/2002 Sb.

ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni **31.12.2015**
(v celých tisících Kč)

IČ
60714662

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
INTERIA Znojmo s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání liší-li se od bydliště

Olbramkostel 178

Olbramkostel

671 51

Česká republika

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Min. úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM	001	68 216	-21 164	47 052	25 000
A.	Pohledávky za upsaný vlastní kapitál	002				
B.	Dlouhodobý majetek	003	45 700	-20 387	25 313	15 932
B. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	004	2 012	-2 012		
B. I. 1.	Zřizovací výdaje	005				
2.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	006				
3.	Software	007	2 012	-2 012		
4.	Ocenitelná práva	008				
5.	Goodwill	009				
6.	Jiný dlouhodobý nehmotný majetek	010				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	011				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012				
B. II.	Dlouhodobý hmotný majetek	013	43 688	-18 375	25 313	15 932
B. II. 1.	Pozemky	014	1 944		1 944	1 944
2.	Stavby	015	14 004	-1 912	12 092	7 427
3.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	016	27 604	-16 413	11 191	6 458
4.	Pěstičské celky trvalých porostů	017				
5.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	018				
6.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	019	136	-50	86	88
7.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	020				15
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	021				
9.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	022				
B. III.	Dlouhodobý finanční majetek	023				
B. III. 1.	Podíly v ovládaných a řízených jednotkách	024				
2.	Podíly v účetních jednotkách pod podstatným vlivem	025				
3.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	026				
4.	Půjčky a úvěry - ovládající a řídicí osoba, podstatný vliv	027				
5.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	028				
6.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	029				
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	030				

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Min. úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
C.	Oběžná aktiva	031	22 109	-777	21 332	8 671
C. I.	Zásoby	032	9 790		9 790	4 306
C. I. 1.	Materiál	033	3 645		3 645	3 653
2.	Nedokončená výroba a polotovary	034	6 039		6 039	633
3.	Výrobky	035				
4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	036				
5.	Zboží	037	6		6	20
6.	Poskytnuté zálohy na zásoby	038	100		100	
C. II.	Dlouhodobé pohledávky	039	928		928	586
C. II. 1.	Pohledávky z obchodních vztahů	040	869		869	514
2.	Pohledávky - ovládající a řídicí osoba	041				
3.	Pohledávky - podstatný vliv	042				
4.	Pohledávky za společníky, členy družstev a za účastníky sd	043				
5.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	044	59		59	72
6.	Dohadné účty aktivní	045				
7.	Jiné pohledávky	046				
8.	Odložená daňová pohledávka	047				
C. III.	Krátkodobé pohledávky	048	4 625	-777	3 848	2 189
C. III. 1.	Pohledávky z obchodních vztahů	049	3 096	-777	2 319	1 962
2.	Pohledávky - ovládající a řídicí osoba	050				
3.	Pohledávky - podstatný vliv	051				
4.	Pohledávky za společníky, členy družstev a za účastníky sd	052				
5.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	053				
6.	Stát - daňové pohledávky	054	1 370		1 370	45
7.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	055	159		159	179
8.	Dohadné účty aktivní	056				
9.	Jiné pohledávky	057				3
C. IV.	Krátkodobý finanční majetek	058	6 766		6 766	1 590
C. IV. 1.	Peníze	059	36		36	292
2.	Účty v bankách	060	6 730		6 730	1 298
3.	Krátkodobé cenné papíry a podíly	061				
4.	Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	062				
D. I.	Časové rozlišení	063	407		407	397
D. I. 1.	Náklady příštích období	064	407		407	397
2.	Komplexní náklady příštích období	065				
3.	Příjmy příštích období	066				

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
	PASIVA CELKEM	067	47 052	25 000
A.	Vlastní kapitál	068	13 647	14 436
A. I.	Základní kapitál	069	600	600
A. I. 1.	Základní kapitál	070	600	600
2.	Vlastní akcie a vlastní obchodní podíly (-)	071		
3.	Změny základního kapitálu	072		
A. II.	Kapitálové fondy	073	313	313
A. II. 1.	Emisní ážio	074		
2.	Ostatní kapitálové fondy	075	313	313
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	076		
4.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách	077		
A. III.	Rezervní fondy, nedělitelný fond a ostatní fondy ze zisku	078	95	150
A. III. 1.	Zákonný rezervní fond / Nedělitelný fond	079	60	60
2.	Statutární a ostatní fondy	080	35	90
A. IV.	Výsledek hospodaření minulých let	081	13 373	12 816
A. IV. 1.	Nerozdělený zisk minulých let	082	13 373	12 816
2.	Neuhrazená ztráta minulých let	083		
A. V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	084	-734	557
B.	Cizí zdroje	085	33 319	10 347
B. I.	Rezervy	086		
B. I. 1.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	087		
2.	Rezervy na důchody a podobné závazky	088		
3.	Rezerva na daň z příjmu	089		
4.	Ostatní rezervy	090		
B. II.	Dlouhodobé závazky	091		
B. II. 1.	Závazky z obchodních vztahů	092		
2.	Závazky - ovládací a řídicí osoba	093		
3.	Závazky - podstatný vliv	094		
4.	Závazky ke společníkům, členům družstva a k účastníkům sdružení	095		
5.	Dlouhodobé přijaté zálohy	096		
6.	Vydané dluhopisy	097		
7.	Dlouhodobé směnky k úhradě	098		
8.	Dohadné účty pasivní	099		
9.	Jiné závazky	100		
10.	Odložený daňový závazek	101		
B. III.	Krátkodobé závazky	102	16 266	5 086

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Stav v běžném účetním období 5	Stav v minulém účetním období 6
B. III. 1.	Závazky z obchodních vztahů	103	4 831	1 876
2.	Závazky - ovládací a řídicí osoba	104		
3.	Závazky - podstatný vliv	105		
4.	Závazky ke společníkům, členům družstva a k účastníkům sdružení	106		
5.	Závazky k zaměstnancům	107	997	940
6.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	108	552	526
7.	Stát - daňové závazky a dotace	109	142	336
8.	Krátkodobé přijaté zálohy	110	9 349	1 234
9.	Vydané dluhopisy	111		
10.	Dohadné účty pasivní	112	395	174
11.	Jiné závazky	113		
B. IV.	Bankovní úvěry a výpomoci	114	17 053	5 261
B. IV. 1.	Bankovní úvěry dlouhodobé	115	14 053	5 261
2.	Krátkodobé bankovní úvěry	116	3 000	
3.	Krátkodobé finanční výpomoci	117		
C. I.	Časové rozlišení	118	86	217
C. I. 1.	Výdaje příštích období	119	86	217
2.	Výnosy příštích období	120		

Pozn:

Sestaveno dne: 17.6.2016	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou <i>Ing. Libor Brychta</i>
Právní forma účetní jednotky <i>společnost s ručením omezeným</i>	Předmět podnikání <i>truhlářství</i>

PŘÍLOHA P VIII: VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY 2015

Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 500/2002 Sb

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2015**
(v celých tisících Kč)

IČ
60714662

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
INTERIA Znojmo s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání (liší-li se od bydliště)

Olbramkostel 178

Olbramkostel

671 51

Česká republika

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby za prodej zboží	01	354	155
A.	Náklady vynaložené na prodané zboží	02	289	113
+	Obchodní marže	03	65	42
II.	Výkony	04	41 379	44 025
II. 1.	Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	05	35 926	44 722
2.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	06	5 406	-790
3.	Aktivace	07	47	93
B.	Výkonová spotřeba	08	20 735	21 349
B. 1.	Spotřeba materiálu a energie	09	14 933	15 671
B. 2.	Služby	10	5 802	5 678
+	Přidaná hodnota	11	20 709	22 718
C.	Osobní náklady	12	17 594	19 240
C. 1.	Mzdové náklady	13	12 997	14 201
C. 2.	Odměny členům orgánů společnosti a družstva	14		
C. 3.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	15	4 370	4 780
C. 4.	Sociální náklady	16	227	259
D.	Daně a poplatky	17	108	190
E.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	18	2 610	1 510
III.	Tržby z prodeje dlouhodobého majetku a materiálu	19	28	36
III. 1.	Tržby z prodeje dlouhodobého majetku	20		
III. 2.	Tržby z prodeje materiálu	21	28	36
F.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku a materiálu	22	17	25
F. 1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	23		
2.	Prodaný materiál	24	17	25
G.	Změna stavu rezerv a opravných položek v provozní oblasti a komplexních nákladů příštích období	25	20	-13
IV.	Ostatní provozní výnosy	26	133	225
H.	Ostatní provozní náklady	27	928	938
V.	Převod provozních výnosů	28		
I.	Převod provozních nákladů	29		
*	Provozní výsledek hospodaření	30	-407	1 089

Označení a	T E X T b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
VI.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	31		
J.	Prodané cenné papíry a podíly	32		
VII.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	33		
VII. 1.	Výnosy z podílů v ovládaných a řízených osobách a v účetních jednotkách pod podstatným vlivem	34		
2.	Výnosy z ostatních dlouhodobých cenných papírů a podílů	35		
3.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	36		
VIII.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	37		
K.	Náklady z finančního majetku	38		
IX.	Výnosy z přecenění cenných papírů a derivátů	39		
L.	Náklady z přecenění cenných papírů a derivátů	40		
M.	Změna stavu rezerv a opravných položek ve finanční oblasti	41		
X.	Výnosové úroky	42	25	9
N.	Nákladové úroky	43	246	205
XI.	Ostatní finanční výnosy	44		1
O.	Ostatní finanční náklady	45	106	103
XII.	Převod finančních výnosů	46		
P.	Převod finančních nákladů	47		
*	Finanční výsledek hospodaření	48	-327	-298
Q.	Daň z příjmu za běžnou činnost	49		234
Q. 1.	- splatná	50		234
2.	- odložená	51		
**	Výsledek hospodaření za běžnou činnost	52	-734	557
XIII.	Mimořádné výnosy	53		
R.	Mimořádné náklady	54		
S.	Daň z příjmu z mimořádné činnosti	55		
S. 1.	- splatná	56		
2.	- odložená	57		
*	Mimořádný výsledek hospodaření	58		
T.	Převod podílů na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	59		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	60	-734	557
****	Výsledek hospodaření před zdaněním	61	-734	791

Pozn:

Sestaveno dne: 17.6.2016	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou Ing. Libor Brychta
Právní forma účetní jednotky společnost s ručením omezeným	Předmět podnikání truhlářství

PŘÍLOHA P IX: PŘÍLOHA 2015

1

Příloha k účetní závěrce za rok 2015

1. *Obchodní název účetní jednotky:* INTERIA Znojmo s.r.o.
2. *Sídlo:* č.p. 178, 671 51 Olbramkostel
3. *IČO:* 60714662
4. *Právní forma:* společnost s ručením omezeným
5. *Datum vzniku účetní jednotky:* 22.7.1994
6. *Předmět podnikání:*
 - Truhlářství, podlahářství
 - Silniční motorová doprava - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin
7. *Předmět činnosti:*
 - Zemědělská výroba
8. *Rozvahový den :* 31.12.2015
9. *Okamžik sestavení účetní závěrky:* 17.6.2016
10. *Osoby, které mají podstatný nebo rozhodující vliv na této účetní jednotce:*

Jméno a příjmení:	Bydliště:	Podíl na ZK (Kč)	Podíl na ZK (%)
Libor Brychta	Znojmo, Videňská třída 696/41, 669 02 Znojmo	450.000,-	75 %
Arnošt Brabenec	č.p. 30, 671 56 Pavlice	150.000,-	25%

11. *Změny a dodatky provedené v uplynulém účetním období v obchodním rejstříku:* netýká se firmy
12. *Jména a příjmení členů statutárních orgánů k rozvahovému dni:* Libor Brychta, jednatel, Arnošt Brabenec, jednatel
13. *Účetní jednotky, v nichž má účetní jednotka podstatný nebo rozhodující vliv:* netýká se firmy
14. *Z výše uvedených smluv o převodu zisku a ovládacích smluv vyplývají pro účetní jednotku tyto povinnosti:* netýká se firmy
15. *Dohody mezi společníky, které zakládají rozhodovací práva u jiných účetních jednotek bez ohledu na výši podílu na jejich základním kapitálu:* netýká se firmy
16. *Údaje o zaměstnancích a statutárních a dozorcích orgánech:*

	Průměrný přepočtený počet	Osobní náklady (v tis. Kč)	Odměny (v tis. Kč)
Zaměstnanci:	49	17 526	-
z toho řídících orgánů:	2	1 078	-
Statutární a dozorčí orgány:	2	53	-

17. *Půjčky, úvěry, poskytnutá zajištění a ostatní plnění (zejména bezplatná předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých a nemovitých věcí, využití služeb poskytovaných účetní jednotkou a platby důchodového připojištění) osobám, které jsou statutárním nebo dozorčím orgánem (včetně bývalým osobám) v úhrnné výši:* netýká se firmy

18. *Informace o aplikaci obecných účetních zásad, o použitých účetních metodách, o způsobech oceňování a odpisování, jejichž znalost je významná:*

Oceňování :

- zásob nakupovaných: v pořizovacích cenách
- dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku vytvořeného vlastní činností: vlastními náklady
- druhy nákladů souvisejících s pořízením, které se zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob: doprava, poštovné, balné
- nedokončená výroba: vlastními náklady, které zahrnují cenu materiálu a práce podle stavu rozpracovanosti
- půjčky oceněny nominální hodnotou zvýšenou o úrok

Odpisování:

- majetek pořízený do roku 2008: účetní odpisy se stanovují na základě daňových sazeb platných v době zařazení do užívání dlouhodobého majetku,
- účetní jednotka přešla od roku 2009 na nový informační systém: u majetku pořízeného od roku 2009: účetní odpisy se rovnají daňovým odpisům,
- drobný dlouhodobý majetek (pořizovací cena vyšší než 20.000,- Kč a nižší než 40.000,-Kč) se odepisuje rovnoměrně po dobu 2 let
- v účetnictví použité účetní odpisy – převážně rovnoměrné (lineární),
- pro daňové účely použité odpisy daňové rovnoměrné (lineární) dle zákona č. 586/1992 Sb. Zákona o dani z příjmů, s výjimkou TZ pronajatého majetku, kde se způsob odpisování řídí odpisováním u vlastníka.

19. *Informace o odchylkách od metod stanovených prováděcími právními předpisy (dle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví) s uvedením jejich vlivu: netýká se firmy*

20. *Způsob stanovení opravných položek k majetku:*

- opravné položky k pohledávkám dle § 8 až § 8c zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách

21. *Způsob stanovení opravek k majetku:*

- tvorba opravek odpisem majetku

22. *Způsob uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu:*

- platné směnné kurzy vyhlášené ČNB ke dni uskutečnění účetního případu.

23. *Způsob stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků: netýká se firmy*

24. *Doplňující významné údaje k rozvaze (bilanci) a výkazu zisku a ztráty:*

- výše splatného závazku z pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti: 386 tis. Kč
- výše splatného závazku z veřejného zdravotního pojištění: 166 tis. Kč
- výše evidovaných daňových závazků u místně příslušných finančních orgánů: 114 tis. Kč
- rozpis dlouhodobých bankovních úvěrů: v tis. Kč

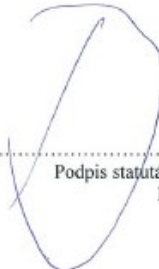
SPLATNOST DO	VĚŘITEL	ÚVĚR CELKEM	ÚROK	ZŮSTATEK K 31.12.2015
06/2018	KB, a.s.	2 265	1M PRIBOR + 2,52%	1 258
01/2021	KB, a.s.	3 620	1M PRIBOR + 2,32%	2 795
03/2016	KB, a.s.	5 000	1M PRIBOR + 1,99%	5 000
12/2022	KB, a.s.	5 000	1M PRIBOR + 2,31%	5 000

KB, a.s. – zajištění úvěru je provedeno blankosměnkou a Smlouvou o zástavě nemovitosti Žerůtky 57, Žerůtky u Znojma.

- přijaté dotace na investiční a provozní účely: : 5,625.000,- Kč 12/2015 OPPI r.č. 2.2 RV03/4721

25. *Důležité informace týkající se majetku a závazků:*
- *pohledávky po lhůtě splatnosti:* 1 088 tis. Kč. Vytvořená opravná položka k pohledávkám 777 tis. Kč
 - *závazky po lhůtě splatnosti:* 4 041 tis. Kč
 - *pohledávky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší než 5 let:* 163 tis. Kč
 - *závazky, které k rozvahovému dni mají dobu splatnosti delší než 5 let:* 0
 - *pronájem majetku:* netýká se firmy
 - *zatižení majetku zástavním právem:* KB, a.s. - Smlouva o zástavě nemovitosti Žerůtky 57, Žerůtky u Znojma.
 - *zatižení majetku věcným břemenem:* E.ON Distribuce, a.s.
 - *významný drobný hmotný majetek neuvedený v rozvaze:* 6 579 tis. Kč
 - *významný drobný nehmotný majetek neuvedený v rozvaze:* 192 tis. Kč
 - *celková výše závazků, které nejsou vykázány v rozvaze:* 1 225 tis. Kč
 - *významné události, které se staly mezi rozvahovým dnem a okamžikem účetní závěrky:* netýká se firmy
 - *smluvní pokuty:* : netýká se firmy

Olbramkostel, dne 17. 6. 2016.


.....
Podpis statutárního orgánu účetní jednotky
Ing. Libor Brychta

PŘÍLOHA P X: PŘIHLÁŠKA POHLEDÁVEK – CGM CZECH

PŘIHLÁŠKA POHLEDÁVKY	
Soud	Krajský soud v Hradci Králové
Spis. značka	KSHK 40 INS 14518 / 2014
Dlužník	
<input type="radio"/> 01 Fyzická osoba <input checked="" type="radio"/> 02 Právnícká osoba Právní řád založení ^I	
Právnícká osoba	Název/obch.firma: CGM Czech a.s.
	IČ: 4 9 9 7 3 2 1 5 Jiné registr. č.:
Sídlo	Ulice: Pražská třída
	Č.p./č.e.: 184 Č.o.: 65
	Obec: Hradec Králové - Kuklery
	PSČ: 500 04 Část obce:
	Stát: Česká republika
Věřitel	
<input type="radio"/> 03 Fyzická osoba <input checked="" type="radio"/> 04 Právnícká osoba Právní řád založení ^I	
Právnícká osoba	Název/obch.firma: INTERIA Znojmo s.r.o.
	IČ: 6 0 7 1 4 6 6 2 Jiné registr. č.:
Sídlo	Ulice:
	Č.p./č.e.: 178 Č.o.:
	Obec: Olbramkostel
	PSČ: 671 51 Část obce:
	Stát: Česká republika
	Číslo účtu:
05 Korespondenční adresa ^{IV} <input type="checkbox"/>	
Elektronická adresa:	Akreditovaný poskytovatel certifikačních služeb:

^I vyplní se pouze u zahraničních osob

^{II} datum narození se vyplní, pokud nebylo přiděleno rodné číslo

^{III} vyplňte pouze tehdy jedná-li se o fyzickou osobu podnikatele

^{IV} vyplňte pokud se liší od sídla či trvalého bydliště

Příhláška pohledávky**Pohledávka č. 1**

Typ pohledávky: nezajištěná - jednotlivě

Výše jistiny (Kč): 60 483,20

06 Důvod vzniku: Neuhrazená část zádržného ve výši 5% "pro splatnost do 30 dnů ode dne uplynutí záruční doby" z faktury - daňového dokladu č. 600200207 vystavené dne 10.7.2012 na základě Smlouvy o dílo ze dne 30. 1. 2012, číslo: D1110672/2011/SUB/008/ŠIM.

07 Další okolnosti: Faktura byla vystavena na celkovou částku 1.209.664,-Kč, přičemž:
- v částce 188.697,-Kč byla uhrazena dlužníkem bankovním převodem na účet věřitele, a to dne 24.9.2012
- v částce 150.000,-Kč byla uhrazena dlužníkem bankovním převodem na účet věřitele, a to dne 17.10.2012
- v částce 750.000,-Kč byla postoupena z věřitele jakožto postupitele na postupníka Vincent Robert Marani, AIA, Markéta Marani, bytem U Parku 510, 252 41 Dolní Břežany, a to na základě Smlouvy o postoupení pohledávky ze dne 30.11.2012
- v částce 60.483,20 Kč byla postoupena z věřitele jakožto postupitele na postupníka Vincent Robert Marani, AIA, Markéta Marani, bytem U Parku 510, 252 41 Dolní Břežany, a to na základě Smlouvy o postoupení pohledávky ze dne 20.12.2013.08 Vykonalnost: 09 Příslušenství:

Celková výše pohledávky: 60 483,20

10 Vlastnosti pohledávky:Podřízená: ne anoPeněžitá: ne anoPodmíněná: ne ano Popis podmínky:

uplynutí všech záručních dob dle smlouvy o dílo

Splatná: ne anoPohledávka: v Kč v cizí měně

11 Další okolnosti:

Dílo bylo věřitelem dlužníkovi předáno na základě předávacího protokolu dne 26. 9. 2012, všechny záruční doby uplynou tedy ke dni 26. 9. 2015.

Pohledávka č. 2

Typ pohledávky: nezajištěná - jednotlivě

Výše jistiny (Kč): 26 309,00

06 Důvod vzniku: Neuhrazená část zádržného ve výši 5% "pro splatnost do 30 dnů ode dne uplynutí záruční doby" z faktury - daňového dokladu č. 600200302 vystavené dne 27.9.2012 na základě Smlouvy o dílo ze dne 30. 1. 2012, číslo: D1110672/2011/SUB/008/ŠIM.

07 Další okolnosti: Faktura byla vystavena na celkovou částku 526.183,-Kč, přičemž:
- v částce 473.565,-Kč byla postoupena z věřitele jakožto postupitele na postupníka Vincent Robert Marani, AIA, Markéta Marani, bytem U Parku 510, 252 41 Dolní Břežany, a to na základě Smlouvy o postoupení pohledávky ze dne 30.11.2012
- v částce 26.309,- Kč byla postoupena z věřitele jakožto postupitele na postupníka Vincent Robert Marani, AIA, Markéta Marani, bytem U Parku 510, 252 41 Dolní Břežany, a to na základě Smlouvy o

postoupení pohledávky ze dne 20.12.2013.	
08 Vykonatelnost:	<input type="checkbox"/>
09 Příslušenství:	<input type="checkbox"/>
Celková výše pohledávky:	26 309,00
10 Vlastnosti pohledávky:	
Podřízená:	<input checked="" type="radio"/> ne <input type="radio"/> ano
Peněžitá:	<input type="radio"/> ne <input checked="" type="radio"/> ano
Podmíněná:	<input type="radio"/> ne <input checked="" type="radio"/> ano
Popis podmínky:	uplynutí všech záručních dob dle smlouvy o dílo
Splatná:	<input checked="" type="radio"/> ne <input type="radio"/> ano
Pohledávka:	<input checked="" type="radio"/> v Kč <input type="radio"/> v cizí měně
11 Další okolnosti:	
Dílo bylo věřitelem dlužníkovi předáno na základě předávacího protokolu dne 26. 9. 2012, všechny záruční doby uplynou tedy ke dni 26. 9. 2015.	
47 Celková výše přihlášených pohledávek (Kč):	86 792,20
48 Celková výše nezajištěných pohledávek (Kč):	86 792,20
49 Celková výše zajištěných pohledávek (Kč):	0,00
50 Počet pohledávek:	2
51 Počet vložených stran:	

Věřitel prohlašuje, že údaje v přihlášce jsou pravdivé.

52 Seznam příloh:

Povinné přílohy:

1. Je-li věřitel právnická osoba - výpis z obchodního rejstříku nebo obdobného registru.
2. Kopie smluv, soudních nebo jiných rozhodnutí a dalších listin dokládajících údaje uvedené v přihlášce pohledávky.
3. Je-li věřitel zastoupen na základě plné moci – plná moc.

Vložit elektronickou přílohu

Zde uveďte veškeré přílohy, které jsou k přihlášce přikládány v listinné podobě:

1	smlouva o dílo ze dne 30.1.2012	+ -
2	předávací protokol ze dne 26.9.2012	+ -
3	faktura č. 600200207	+ -
4	bankovní výpis ze dne 24.9.2012	+ -
5	bankovní výpis ze dne 17.10.2012	+ -
6	faktura č. 600200302	+ -
7	smlouva o postoupení pohledávky ze dne 30.11.2012	+ -
8	smlouva o postoupení pohledávky ze dne 20.12.2013	+ -
9	plná moc	+ -

Podpisem stvrzuje:				
53 V	Brně	Dne	15.9.2014	
<input type="radio"/> Věřitel		<input checked="" type="radio"/> Zástupce		
Druh zástupce:		Právní zástupce (advokát, notář, patentový zástupce, daňový poradce)		
55 Fyzická osoba	Příjmení:	Janeček	Jméno:	Radslav
	Titul za jm.:		Titul před jm.:	Mgr.
	Ulice:	Bubeničkova		
	Č.p./č.e.:	112	Č.o.:	44
	Obec:	Brno		
	PSČ:	61500	Část obce:	Židenice
Stát:	Česká republika			
Způsob doručení přihlášky pohledávky na soud:				
<input type="radio"/> Listinná podoba		<input checked="" type="radio"/> Datová schránka/e-mail		<input type="radio"/> ePodatelna MSp
Digitální podpis				
Mgr. Radslav Janeček		<small>Digitálně podepsal Mgr. Radslav Janeček DN: o=CZ, ou=Mgr.Radslav Janeček [C.66242584], ou=1, cn=Mgr. Radslav Janeček, serialNumber=F245412 Datum: 2014.09.15 11:00:06 +02'00'</small>		

PŘÍLOHA P XI: ČÁSTEČNÉ ROZVRHOVÉ USNESENÍ – CGM CZECH

Č.j.: KSHK 40 INS 14518/2014-B-62/celk.17

ČÁSTEČNÉ ROZVRHOVÉ USNESENÍ

Krajský soud v Hradci Králové rozhodl samosoudkyně Mgr. Věrou Šáfkovou v insolvenčním řízení dlužníka: CGM Czech a.s., IČO 49973215, Pražská třída 184/65, 500 04 Hradec Králové - Kukleny, o částečném rozvrhu výtěžku ze zpeněžení majetkové podstaty

t a k t o :

- I. Insolvenční soud povoluje částečný rozvrh dle návrhu insolvenčního správce ze dne 10.2.2016 (ve spise na č.l. B-57).
- II. Pohledávky nezajištěných věřitelů budou částečně uspokojeny poměrně a jen do výše 3,87%. K uspokojení pohledávek v celkové výši 775.513.865,64 Kč bude použita částka 30.000.000 Kč, kterou mezi věřitele rozdělí insolvenční správce takto:

				republika		
116	116	CASH stavby a.s.	26944359	Jamí 1040/44b, Brno-Maloměřice a Obřany, 61400, Česká republika	ne	4860
117	117	KONDOR, s.r.o.	41695747	Výpadová 1538, Praha 16, 15300, Česká republika	ne	8460
118	118	IMOS invest s.r.o.	42340250	Tečovice 349, Tečovice, 76302, Česká republika	ne	38670
119	119	RAMIRENT s.r.o.	27392431	Karlovo náměstí 559/28, Praha 2, 12000, Česká republika	ne	14670
120	120	ABCD Služby školám s.r.o.	62244892	Kaplanova 574, Liberec XXIII, 46312, Česká republika	ne	9540
121	121	Jihočeská fotbalová akademie Karla Poborského z.s.	47234199	Střelecký ostrov 27/3, České Budějovice 7 - České Budějovice, 37001, Česká republika	ne	6540
122	122	Zdravotní ústav se sídlem v Ústí nad Labem	71009361	Moskevská 1531/15, Ústí nad Labem-město, 40001, Česká republika	ne	300
123	123	Izolace Ústí s.r.o.	28752007	Božtěšická 144/40, Ústí nad Labem, 40001, Česká republika	ne	15360
123	123	Izolace Ústí s.r.o.	28752007	Božtěšická 144/40, Ústí nad Labem, 40001, Česká republika	ano	720
124	124	Ing. Věra Nižníková	65635302	Oldřichovská 675, Hrádek nad Nisou, 46334, Česká republika	ne	930
126	126	S-REGNIS s.r.o. (dříve Stavební Interierové Systémy s.r.o.)	61502472	Kutnohorská 11/57, Praha, 10900, Česká republika	ne	4800
127	127	Sea Clean M.B., s.r.o.	25424297	1. máje 97/25, Liberec, 46007, Česká republika	ne	17190
129	129	FREKO a.s.	24730653	Teplárenská 602/9, Praha 10, 10800, Česká republika	ne	1050
130	130	Jiří Blažkovan	42160863	Lukášovská 107, Liberec, 46015, Česká republika	ne	1890
131	131	CENTRA a.s.	18628966	Pižeňská 3185/5b, Praha 5, 15000, Česká republika	ne	990
132	132	Zahradnické úpravy s.r.o.	27707113	Jílkova 1537/124, Brno, 61532, Česká republika	ne	17580
133	133	RETERM HK, s.r.o.	27470415	Kaprova 113, Smidary, 50353, Česká republika	ne	2130
134	134	Insolvenční správci v.o.s., insolvenční správce dlužníka Chladicí věže Praha, a. s.	45273651	Politických vězňů 912/10, Praha 1, 11000, Česká republika	ne	42360
135	135	INTERIA Znojmo s.r.o.	60714662	178, Olbramkostel - Znojmo, 67151, Česká republika	ano	3360
136	136	SATER - PROJEKT s.r.o.	49615882	Plynárenská 671, Kolín, 28002, Česká republika	ne	15510
137	137	KLIMATEST s.r.o.	26068290	Podbabská 1112/13, Praha 6, 16000, Česká republika	ne	12900
138	138	MYPA design spol. s r.o.	25104659	Pražská 1430/36, Praha 10, 10200, Česká republika	ne	7380
140	140	Karel Guttenberg	10212906	Masarykova 749/, Rudná - Praha-západ, 25219, Česká republika	ne	1620
141	141	Jeřábový a výtahový servis, s.r.o.	46344616	Napajedelská 1779, Otrokovice - Zlín, 76502, Česká republika	ne	8850
142	142	KOMA RENT s. r. o.	27087514	Za zastávkou 373, Praha,	ne	13830

- III. Insolvenčnímu správci soud ukládá, aby pro případ, že se přihlášená podmíněná pohledávka stane nepodmíněnou nebo přihlášená popřena pohledávka bude zjištěna, aby v odpovídajícím rozsahu uspokojil takovéto pohledávky ve stejném rozsahu, jako budou na základě tohoto usnesení uspokojovány pohledávky nepodmíněné a zjištěné.
- IV. Insolvenčnímu správci soud ukládá, aby částečné rozvrhové usnesení splnil ve lhůtě do 30 dnů ode dne právní moci tohoto usnesení. Pokud v této lhůtě nedojde k výplatě částek uvedených pro jednotlivé věřitele pro překážku na straně věřitelů, může insolvenční správce složit jednotlivé částky do úschovy soudu a věřitele o tom vyzrozumět.
- V. Věřitelé, jejichž pohledávka bude uspokojena, nechť sdělí insolvenčnímu správci bankovní spojení, příp. adresu, na kterou jim má být příslušná částka poukázána.
- VI. O provedení částečného rozvrhu podá insolvenční správce insolvenčnímu soudu písemnou zprávu do 15 dnů ode dne splnění částečného rozvrhového usnesení.
- VII. O provedení uspokojení podle výroku III. tohoto usnesení podá insolvenční správce insolvenčnímu soudu písemnou zprávu do 15 dnů ode dne splnění částečného rozvrhového usnesení vůči takovému věřiteli.

O d ů v o d n ě n í :

Krajský soud v Hradci Králové usnesením ze dne 15.10.2014 zjistil úpadek dlužníka a zároveň na jeho majetek prohlásil konkurs podle § 244 a násl. zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „IZ“). Insolvenčním správcem byl ustanoven Mgr. Emil Fischer, IČ: 71391509, Podolská 90/5, 147 00 Praha 4.

Insolvenční správce proto dne 10.2.2016 podal návrh na vydání částečného rozvrhového usnesení (ve spise na č.l. B-57), dle kterého mají být uspokojeni věřitelé částečně a poměrně vzhledem k výši svých nezajištěných pohledávek tak, jak byly zjištěny v souladu s § 306 odst. 3 IZ s tím, že na pohledávky, které jsou označeny jako zajištěné majetkem dlužníka v celkové výši 28.371.251,45 Kč nebude vypláceno ničeho, v majetkové podstatě zůstanou dostatečné prostředky v rozsahu 3,87% této částky, tj. 1.097.967,43 Kč pro jejich uspokojení, pokud by se ukázalo, že zajištěné pohledávky nebudou ze 100% uspokojeny z výtěžku zpeněžení zajištěného majetku; na pohledávky přihlášené a zjištěné jakožto podmíněné nebude uhrazeno ničeho do doby, než věřitel prokáže splnění podmínky a změnu pohledávky na nepodmíněnou, do té doby zůstanou částky v rozsahu 3,87% z jejich zjištěné výše deponovány na bankovním účtu majetkové podstaty; na pohledávky přihlášené a

popřené, o nichž je veden spor, nebude uhrazeno ničeho do doby, než budou zjištěny, resp. nezjištěny, do té doby zůstanou částky v rozsahu 3,87% z jejich zjištěné výše deponovány na bankovním účtu majetkové podstaty. Věřitelé tedy obdrží 3,87% svých pohledávek, když suma pohledávek je 775.513.865,64 Kč a částka určená k jejich uspokojení činí 30.000.000 Kč.

Z podání předsedy věřitelského výboru PULSKLIMA, spol. s r.o., IČO 63144409, Andělská cesta 609/11, 460 01 Liberec XII – Staré Pavlovice, soud zjistil, že věřitelský výbor jednomyslně vyslovil s částečným rozvrhem souhlas.

Částky určené pro jednotlivé věřitele vyplatí podle výroku IV. usnesení insolvenční správce z účtu majetkové podstaty ve stanovené lhůtě 30 dnů od právní moci rozvrhového usnesení a pokud nedojde k výplatě ve stanovené lhůtě pro překážku na straně věřitelů, může insolvenční správce složit jednotlivé částky do úschovy soudu a věřitele o tom vyrozumět.

Pro urychlení výplaty věřitelů, vyzývá soud věřitele, aby insolvenčnímu správci sdělili své bankovní spojení, případně adresu, kam jim má příslušející částky poukázat (§ 11 odst. 1 IZ).

V rámci své dohlédací činnosti uložil soud insolvenčnímu správci doložit výplatu příslušejících částek jednotlivým věřitelům (§ 11 odst. 2 IZ).

Poučení: Proti výroku II. usnesení je odvolání přípustné, a to do 15 dnů ode dne jeho doručení k Vrchnímu soudu v Praze prostřednictvím soudu zdejšího. Odvolání mohou podat pouze insolvenční správce, dlužník a věřitelé, jejichž pohledávek se toto usnesení týká (§ 307 odst. 1 IZ).

Proti ostatním výrokům usnesení není odvolání přípustné (§ 91 IZ).

Toto usnesení se považuje za doručené okamžikem zveřejnění v Insolvenčním rejstříku. Lhůta k podání odvolání nebo jinému procesnímu úkonu však začíná běžet ode dne, kdy bylo toto usnesení doručeno adresátu zvláštním způsobem (§ 74 odst. 2 IZ).

V Hradci Králové dne 6. dubna 2016

Mgr. Věra Šáfrová v. r.
samosoudkyně

Za správnost vyhotovení: Irena Hanušová

PŘÍLOHA P XII: PŘIHLÁŠKA POHLEDÁVEK – TENTON

MSPH 59 INS 11319/2013-B-22

SEZNAM PŘIHLÁŠENÝCH POHLEDÁVEK - *UPRAVENY*

Městský soud v Praze, Slezská 9, Praha 2

Sp. zn.: MSPH 59 INS 11319 / 2013

PJ dne:

Dlužník: TENTON s.r.o., Mikuleckého 1308/2, Praha 4, 147 00, IČ/ŘC: 24296597

Věřitel: **INTERIA Znojmo s.r.o., 178, Olbramkostel, 67151, IČ/ŘC: 60714662**

Číslo věřitele: **39**

Ins. správce: JUDr. Václav Kulhavý, insolvenční správce, Jeseniova 10, Praha 3, 130 00

Číslo přihlášky:	P 40	Přihláška doručena dne:	22.05.2013
Počet pohledávek:	8	Zajištěné ve výši:	0,00 Kč
Výše pohledávek (jistina):	69 413,06 Kč	Nezajištěné ve výši:	71 108,69 Kč
Výše příslušenství:	1 695,63 Kč	Vykonatelné ve výši:	0,00 Kč
Celkem přihlášeno:	71 108,69 Kč	Nevykonatelné ve výši:	71 108,69 Kč
		Podmíněné ve výši:	0,00 Kč
		Nepodmíněné ve výši:	71 108,69 Kč

Nezajištěná pohledávka 1

Celková výše - z toho jistina - příslušenství	Kč	1 592,77 Kč	1 501,30 Kč	✓	91,47 Kč
Vykonatelná ve výši - důvod	Kč	0,00 Kč	dle:		
právní důvod vzniku pohledávky		neuhrazená část ceny (1. pol. pozastávky) v celkové výši 10% z částečné platby (fa č. 600200169) za zhotovení díla na základě smlouvy o dílo č. 93/2012 ze dne 16.05.2012			
popřeno	pravost - výše - pořadí	Nepopírá pravost, nepopírá výši, nepopírá pořadí.			
	výše pohledávky - z toho uznáno	Kč			
důvod popření					

Nezajištěná pohledávka 2

Celková výše - z toho jistina - příslušenství	Kč	1 501,30 Kč	✓	1 501,30 Kč	0,00 Kč
Vykonatelná ve výši - důvod	Kč	0,00 Kč	dle:		
právní důvod vzniku pohledávky		neuhrazená část ceny (2. pol. pozastávky) v celkové výši 10% z částečné platby (fa č. 600200169) za zhotovení díla na základě smlouvy o dílo č. 93/2012 ze dne 16.05.2012			
popřeno	pravost - výše - pořadí	Nepopírá pravost, nepopírá výši, nepopírá pořadí.			
	výše pohledávky - z toho uznáno	Kč			
důvod popření					

Nezajištěná pohledávka 3

Celková výše - z toho jistina - příslušenství	Kč	30 285,69 Kč	28 853,03 Kč	✓	1 432,66 Kč
Vykonatelná ve výši - důvod	Kč	0,00 Kč	dle:		
právní důvod vzniku pohledávky		neuhrazená část ceny (1. pol. pozastávky) v celkové výši 10% z částečné platby (fa č. 600200212) za zhotovení díla na základě smlouvy o dílo č. 93/2012 ze dne 16.05.2012			
popřeno	pravost - výše - pořadí	Nepopírá pravost, nepopírá výši, nepopírá pořadí.			
	výše pohledávky - z toho uznáno	Kč			
důvod popření					

Věřitel číslo: 39

Přihláška číslo: 40

SEZNAM PŘIHLÁŠENÝCH POHLEDÁVEK - UPRÁVĚNY

Městský soud v Praze, Slezská 9, Praha 2

Sp. zn.: MSPH 59 INS 11319 / 2013

PJ dne:

Dlužník: TENTON s.r.o., Mikuleckého 1308/2, Praha 4, 147 00, IČ/ŘČ: 24296597

Věřitel: INTERIA Znojmo s.r.o., 178, Olbramkostel, 67151, IČ/ŘČ: 60714662

Číslo věřitele: 39

Ins. správce: JUDr. Václav Kulhavý, insolvenční správce, Jeseniova 10, Praha 3, 130 00

Nezajištěná pohledávka 4

Celková výše - z toho jistina - příslušenství	Kč	28 853,03 Kč	28 853,03 Kč ✓	0,00 Kč
Vykonatelná ve výši - důvod	Kč	0,00 Kč	dle:	
právní důvod vzniku pohledávky		neuhrazená část ceny (2. pol. pozastávky) v celkové výši 10% z částečné platby (fa č. 600200212) za zhotovení díla na základě smlouvy o dílo č. 93/2012 ze dne 16.05.2012		
popřeno	pravost - výše - pořadí	Nepopírá pravost, nepopírá výši, nepopírá pořadí.		
důvod popření	výše pohledávky - z toho uznáno	Kč		

Nezajištěná pohledávka 5

Celková výše - z toho jistina - příslušenství	Kč	136,43 Kč	129,60 Kč ✓	6,83 Kč
Vykonatelná ve výši - důvod	Kč	0,00 Kč	dle:	
právní důvod vzniku pohledávky		neuhrazená část ceny (1. pol. pozastávky) v celkové výši 10% z částečné platby (fa č. 600200213) za zhotovení díla na základě smlouvy o dílo č. 93/2012 ze dne 16.05.2012		
popřeno	pravost - výše - pořadí	Nepopírá pravost, nepopírá výši, nepopírá pořadí.		
důvod popření	výše pohledávky - z toho uznáno	Kč		

Nezajištěná pohledávka 6

Celková výše - z toho jistina - příslušenství	Kč	129,60 Kč ✓	129,60 Kč	0,00 Kč
Vykonatelná ve výši - důvod	Kč	0,00 Kč	dle:	
právní důvod vzniku pohledávky		neuhrazená část ceny (2. pol. pozastávky) v celkové výši 10% z částečné platby (fa č. 600200213) za zhotovení díla na základě smlouvy o dílo č. 93/2012 ze dne 16.05.2012		
popřeno	pravost - výše - pořadí	Nepopírá pravost, nepopírá výši, nepopírá pořadí.		
důvod popření	výše pohledávky - z toho uznáno	Kč		

Nezajištěná pohledávka 7

Celková výše - z toho jistina - příslušenství	Kč	4 387,27 Kč	4 222,60 Kč ✓	164,67 Kč
Vykonatelná ve výši - důvod	Kč	0,00 Kč	dle:	
právní důvod vzniku pohledávky		neuhrazená část ceny (1. pol. pozastávky) v celkové výši 10% z částečné platby (fa č. 600200269) za zhotovení díla na základě smlouvy o dílo č. 93/2012 ze dne 16.05.2012		
popřeno	pravost - výše - pořadí	Nepopírá pravost, nepopírá výši, nepopírá pořadí.		
důvod popření	výše pohledávky - z toho uznáno	Kč		

SEZNAM PŘIHLÁŠENÝCH POHLEDÁVEK - UPRÁVENÝ

Městský soud v Praze, Slezská 9, Praha 2

Sp. zn.: MSPH 59 INS 11319 / 2013

PJ dne:

Dlužník: TENTON s.r.o., Mikuleckého 1308/2, Praha 4, 147 00, IČ/ŘC: 24296597

Věřitel: INTERIA Znojmo s.r.o., 178, Olbramkostel, 67151, IČ/ŘC: 60714662

Číslo věřitele: 39

Ins. správce: JUDr. Václav Kulhavý, insolvenční správce, Jeseniova 10, Praha 3, 130 00

Nezajištěná pohledávka		8
Celková výše - z toho jistina - příslušenství	Kč	4 222,60 Kč ✓ 4 222,60 Kč 0,00 Kč
Vykonatelná ve výši - důvod	Kč	0,00 Kč dle:
právní důvod vzniku pohledávky		neuhrazená část ceny (2. pol. pozastávky) v celkové výši 10% z částečné platby (fa č. 6600200269) za zhotovení díla na základě smlouvy o dílo č. 93/2012 ze dne 16.05.2012
popřeno	pravost - výše - pořadí	Nepopírá pravost, nepopírá výši, nepopírá pořadí.
důvod popření	výše pohledávky - z toho uznáno	Kč

Celkem přihlášeno: 71 108,69 Kč

Z toho zjištěno: 71 108,69

Stanovisko správce: Věřitel přihlásil pohledávku jako podmíněnou, avšak IS ji přezkoumal jako nepodmíněnou, neboť při přihlednutí k účinkům § 253 IZ se dle jeho názoru jedná o podmínku nemožnou (navíc to, že věřitel označil svou pohledávku jako podmíněnou, neznamená automaticky, že se jedná o podmíněnou pohledávku).

Stanovisko dlužníka:

neuhrazená částka pohledávky

14 - 10 - 2013

Další okolnosti:

Výsledek přezkumného jednání:

Poznámky:

Podpis insolvenčního správce:

JUDr. Václav Kulhavý, insolvenční správce

Podpis soudce:

PŘÍLOHA P XIII: ČÁSTEČNÉ ROZVRHOVÉ USNESENÍ – TENTON

MSPH 59 INS 11319/2013 – B-120

USNESENÍ

Městský soud v Praze rozhodl JUDr. Zuzanou Svobodovou jako samosoudcem v insolvenční věci dlužníka: TENTON s.r.o., IČO 242 96 597, se sídlem Mikuleckého 1308/2, Praha 4-Bráník, zast. JUDr. Ladislavem Kratochvílem, advokátem se sídlem Rybníček 80, Veselí nad Moravou, o návrhu insolvenčního správce na povolení částečného rozvrhu,

t a k t o :

- I. Pohledávky věřitelů zahrnuté do částečného rozvrhu, budou uspokojeny do výše 18,54651096665044%. K uspokojení těchto pohledávek bude použita část výtěžku majetkové podstaty ve výši 45.000.000,00 Kč.

36	P37	DARTE s.r.o., IČO 49713175, Levobřežní 911/10, Praha 9	91 767,00	17 019,58
37	P38	HSE, spol. s r.o., IČO 45033145, Nerudova 97, Humpolec	51 265,00	9 507,87
38	P39	J.L.T.-stavební společnost, spol. s r.o., IČO 45792348, Budějovická 701, Jesenice u Prahy	336 695,20	62 445,21
39	P40	INTERIA Znojmo s.r.o., IČO 60714662, Olbramkostel 178, Olbramkostel	71 108,69	13 188,18
40	P41	Jiří Nebeský, IČO 16185943, Plaská 613/12, Praha 5	25 840,00	4 792,42
295	P42	Kateřina Uhlířová, nar.27.7.1969, Podvinný mlyn 2358/98, Praha 9	265 647,68	49 268,38
42	P43	PH interier s.r.o., IČO 26235129, Mezi Křižovatkami 654, Dolní Břežany	100 452,17	18 630,37
43	P44	Tomáš Koláčny, IČO 65386205, Pod Spačkou 251, Cervený Újezd	87 200,00	16 172,56
295	P45	Kateřina Uhlířová, nar.27.7.1969, Podvinný mlyn 2358/98, 190 00 Praha 9	195 132,46	36 190,26
45	P46	JETMAR A PARTNER s.r.o., IČO 62584944, Praha 10 - Hostivař, Horolezecká 918/11	244 669,18	45 377,60
46	P47	A.D.U. spol. s r.o., IČO 44846002, Bartáková 1121/3, Praha 4	69 400,00	12 871,28
47	P48	KRESTA, s.r.o., IČO 25366297, Slovenská 1085/1a, Přívoz, Ostrava	453 711,82	84 147,71
48	P49	VB Factoring s.r.o., IČO 28696468, Mozartova 679/21, Liberec	229 129,50	42 495,53
49	P50	S-REGNIS s.r.o., IČO 61502472, Kutuhorská 11/57, Praha 10 - Dolní Měcholupy	907 556,23	168 320,01
50	P51	TA Triumph-Adler Česká republika s.r.o., IČO 41191021, Michelská 18/12a, Praha 4	15 221,32	2 823,02
51	P52	SIKO KOUPELNY a.s., IČO 26065801, Skorkovská 1310, Praha 9 - Kyje	61 782,00	11 458,41
52	P53	HYDROTHERM, stavební společnost, spol. s r.o., IČO 25789155, V Zahradkách 44, Bořanovice	180 035,80	33 390,36
53	P54	František Váňa, IČO 12381420, Buš 76, Buš	44 646,00	8 280,28
54	P55	Josef Slabý, IČO 42568528, Kličovská 789/3, Praha 9	65 188,00	12 090,10
55	P56	GEUS Okna a.s., IČO 46356835, Modřanská 409/68, Modřany, Praha 4	513 483,75	95 233,32
56	P57	ZAREST, spol. s r.o., IČO 48114294, Kukelská 925/14, Praha 14	123 389,15	22 884,38
57	P58	SAPR PLUS spol. s r.o., IČO 25702297, Jestřebická 638/5, Praha 8	1 218 105,37	225 916,04
58	P59	Schindler CZ, a.s., IČO 27127010, Řevnická 170/4, Praha 5	11 883,35	2 203,95
59	P60	OMEPS PRAHA, s.r.o., IČO 63980142, Amforová 1935/27, Praha 13	191 147,85	35 451,26

- II. Insolvenčnímu správci se ukládá, aby tento částečný rozvrh provedl do 30 dnů ode dne právní moci tohoto usnesení.
- III. Věřitelům se ukládá, aby oznámili insolvenčnímu správci průkazným způsobem bankovní spojení, kam jim má být příslušná částka dle tohoto usnesení poukázána, a to do 3 dnů ode dne právní moci tohoto usnesení.
- IV. Insolvenčnímu správci se ukládá, aby zapsal do upraveného seznamu přihlášek k pohledávce každého věřitele, jaká částka na ni byla vyplacena v rámci částečného rozvrhu a jaká část pohledávky se uspokojí až při rozvrhu.
- V. Insolvenčnímu správci se ukládá, aby podal soudu písemnou zprávu o provedení částečného rozvrhu do 60 dnů ode dne právní moci tohoto usnesení.

O d ů v o d n ě n í

Podáním ze dne 12.9.2016, insolvenční správce předložil návrh, kterým požádal soud, aby povolil před schválením konečné zprávy částečný rozvrh, neboť dosavadní výše zpeněžení majetkové podstaty představuje částku ve výši cca 85.000.000,00 Kč. Stav majetkové podstaty proto částečný rozvrh umožňuje. Všechny pohledávky přihlášené do insolvenčního řízení byly přezkoumány a incidenční spory ukončeny. Částečným rozvrhem s ohledem na ponechanou rezervu nemůže být ohrožen rozvrh po konečné zprávě. Věřitelský výbor k návrhu na povolení částečného rozvrhu dal souhlas 12.9.2013 (čl. B119/5). Do rozvrhu nebyli zařazeni věřitelé s přihlášenými pohledávkami pod pořadovým číslem : P305, P310 a P312 jež byly odmítnuty pro opožděné podání, pohledávka P159 byla zcela uspokojena z výtěžku zpeněžení, pohledávky P97, P207, P208, P262, P274, P293 a P296 byly zcela popřeny, pohledávky P78, P115, P165, P213, P215 a P220 byly vzaty zcela zpět, pohledávky P82, P174, P210, P268, P270 a P278 jsou pohledávkami podmíněnými.

Podle ust. § 301 IZ navrhuje insolvenční správce za souhlasu věřitelského výboru kdykoliv v průběhu insolvenčního řízení insolvenčnímu soudu, aby povolil částečný rozvrh, umožňuje-li to stav zpeněžení majetkové podstaty. V návrhu musí uvést, které pohledávky mají být v částečném rozvrhu uspokojeny a do jaké výše (odstavec 1). Insolvenční soud povolí částečný rozvrh, jestliže jej umožňuje stav výtěžku zpeněžení majetkové podstaty, jestliže jim nejsou dotčena práva zajištěných věřitelů, jestliže jim nemůže být ohrožen rozvrh po konečné zprávě a jestliže je navrhované uspokojení pohledávek, zahrnutých do částečného rozvrhu, nepochybné (odstavec 2).

Z návrhu insolvenčního správce, který předložil 15.9.2016 soud zjistil, že správce zpeněžil z majetku dlužníka prozatím cca 85.000.000,00 Kč. Správce navrhl provést částečný rozvrh a rozvrhnout částku 45.000.000,00 Kč. Dle správce stav majetkové podstaty částečný rozvrh v navrhované výši umožňuje, neboť po částečném rozvrhu bude v majetkové podstatě ponechána zbývající část výtěžku zpeněžení ve výši cca 40.000.000,00 Kč. V souvislosti se zůstatkem podmíněných pohledávek i s ohledem na existující i budoucí pohledávky za majetkovou podstatou a jim na roveň postavených (tj. odměna správce, pracovní právní pohledávky dlužnických zaměstnanců, náklady spojené s udržováním a správou majetkové podstaty), tato rezerva úhradu těchto pohledávek zajišťuje.

Do insolvenčního řízení se přihlásili tři zajištění věřitelé , a to : věřitel č. 156 PSA FINANCE ČESKÁ REPUBLIKA, s.r.o. s pohledávkou P159, byl uspokojen zcela, věřitel č. 133 PSA FINANCE ČESKÁ REPUBLIKA, s.r.o. s pohledávkou P136 a věřitel č. 255 Československá obchodní banka, a.s. s pohledávkou 282 se zbývajících nezajištěnými částmi

pohledávek zařazení do částečného rozvrhu. Pohledávky věřitelů zařazené do částečného rozvrhu budou uspokojeny poměrně do výše 18,54651096665044%.

Soud po přezkoumání rozdělovacího návrhu správce a zvážení všech shora uvedených skutečností shledal, že návrh insolvenčního správce na vydání částečného rozvrhového usnesení ze dne 12.9.2016, je věcně správný, podpořený jednoznačným souhlasem věřitelského orgánu ze dne 12.9.2016 a proto bylo rozhodnuto, jak ve výroku uvedeno, dle citovaného ust. § 301 IZ.

Správci byly uloženy povinnosti podle ust. § 11 IZ.

P o u ě n í: Proti výroku ad I. m o h o u podat odvolání insolvenční správce, dlužník a věřitelé, jichž se toto usnesení týká, do 15 dnů ode dne doručení jeho písemného vyhotovení k Vrchnímu soudu v Praze prostřednictvím soudu zdejšího ve 2 vyhotovení.

Odvoláním lze také namítat také to, že nebyly splněny předpoklady pro povolení částečného rozvrhu.

Lhůta k podání odvolání začíná běžet ode dne, kdy byla písemnost doručena adresátům způsobem, podrobně uvedeným v odůvodnění tohoto usnesení.

Proti výroku ad II. až ad V. n e n í odvolání přípustné.

V Praze dne 21. září 2016

JUDr. Zuzana S v o b o d o v á, v. r.
samosoudce

Za správnost vyhotovení:
Ambrosová

PŘÍLOHA P XIV: PŘIHLÁŠKA POHLEDÁVEK – ATELIÉR SLAVÍČEK

MSPH 89 INS 5192/2011-P9-1

PŘIHLÁŠKA POHLEDÁVKY

Soud:	Městský soud v Praze	Sp. zn.:	MSPH 89 INS 5192/2011
-------	----------------------	----------	-----------------------

DLUŽNÍK

01 Typ: Fyzická osoba

Státní příslušnost:¹

Osobní údaje	Příjmení:		Jméno:	
	Titul za jm.:		Titul před jm.:	
	Dat. narození: ¹¹		Rodné číslo:	
Údaj o podnik. ¹¹¹	IČ:		Jiné registr.č.:	
Trvalé bydliště	Obec:		PSC:	
	Ulice:		Č. p.:	
	Stát:			

02 Typ: Právnícká osoba

Právní řád založení:¹

Právnícká osoba	Název/obch.firma:	Aletier Slavíček s.r.o.	Jiné registr.č.:	
	IČ:	27146359	PSC:	11000
sídlo	Obec:	Praha 1	Č. p.:	138
	Ulice:	Národní		
	Stát:	Česká republika		

VĚŘITEL

03 Typ: Fyzická osoba

Státní příslušnost:¹

Osobní údaje	Příjmení:		Jméno:	
	Titul za jm.:		Titul před jm.:	
	Dat. narození: ¹¹		Rodné číslo:	
Údaj o podnik. ¹¹¹	IČ:		Jiné registr.č.:	
Trvalé bydliště	Obec:		PSC:	
	Ulice:		Č. p.:	
	Stát:			

04 Typ: Právnícká osoba

Právní řád založení:¹

Právnícká osoba	Název/obch.firma:	INTERIA Znojmo s.r.o.	Jiné registr.č.:	
	IČ:	60714662	PSC:	67151
Sídlo	Obec:	Olbramkostel	Č. p.:	178
	Ulice:			
	Stát:	Česká republika		

05 Korespondenční adresa:^{1v}

Korespondenční adresa	Obec:		PSC:	
	Ulice:		Č. p.:	
	Stát:			

Elektronická adresa:

Akreditovaný poskytovatel certifikačních služeb:

¹ vyplní se pouze u zahraničních osob

¹¹ datum narození se vyplní pokud nebylo přiděleno rodné číslo

¹¹¹ vyplní se pouze u dlužníka podnikatele

^{1v} vyplňte pokud se liší od sídla či trvalého bydliště



Soud: NS Praha
 Dost: 02.05.2011 10:21
 Počet stran/příloh: 8/9
 Počet stejnopisů: 1

Pohledávka č.	1	Typ pohledávky:	Nezajištěná																												
Výše jistiny (Kč):	491 492,90																														
06 Důvod vzniku:	Neuhrazená faktura č. 600000226 ze dne 29.9.2010 vystavená na základě Smlouvy o dílo č. 2010-126 uzavřené dne 27.5.2010.																														
07 Další okolnosti:																															
08 Vykonalnost:	<input type="checkbox"/>	pro částku:	dle:																												
09 PŘÍSLUŠENSTVÍ:	Druh: zákonný úrok z prodlení + smluvní pokuta																														
	Výše (Kč):	51 815,47																													
	Způsob výpočtu:	15,445 + 36,370,47 - viz. tabulka výpočty úroků																													
Celková výše pohledávky:	543 308,37																														
10 VLASTNOSTI POHLEDÁVKY:	<table border="0"> <tr> <td>Podřízená:</td> <td><input type="checkbox"/> Ano</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Ne</td> <td>Způsob podřízení:</td> </tr> <tr> <td>Peněžita:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Ano</td> <td><input type="checkbox"/> Ne</td> <td>Vyčíslení nepeněžité pohledávky:</td> </tr> <tr> <td>Podmíněná:</td> <td><input type="checkbox"/> Ano</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Ne</td> <td>Popis podmínky:</td> </tr> <tr> <td>Splatná:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Ano</td> <td><input type="checkbox"/> Ne</td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Splatná od</th> <th>V částce (Kč)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>11.10.2010</td> <td>491 492,90</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td>Pohledávka:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> v Kč</td> <td><input type="checkbox"/> v cizí měně</td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Popis způsobu přepočtu</th> <th>Měna/ kurs</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </table>			Podřízená:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	Způsob podřízení:	Peněžita:	<input checked="" type="checkbox"/> Ano	<input type="checkbox"/> Ne	Vyčíslení nepeněžité pohledávky:	Podmíněná:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	Popis podmínky:	Splatná:	<input checked="" type="checkbox"/> Ano	<input type="checkbox"/> Ne	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Splatná od</th> <th>V částce (Kč)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>11.10.2010</td> <td>491 492,90</td> </tr> </tbody> </table>	Splatná od	V částce (Kč)	11.10.2010	491 492,90	Pohledávka:	<input checked="" type="checkbox"/> v Kč	<input type="checkbox"/> v cizí měně	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Popis způsobu přepočtu</th> <th>Měna/ kurs</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Popis způsobu přepočtu	Měna/ kurs		
Podřízená:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	Způsob podřízení:																												
Peněžita:	<input checked="" type="checkbox"/> Ano	<input type="checkbox"/> Ne	Vyčíslení nepeněžité pohledávky:																												
Podmíněná:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	Popis podmínky:																												
Splatná:	<input checked="" type="checkbox"/> Ano	<input type="checkbox"/> Ne	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Splatná od</th> <th>V částce (Kč)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>11.10.2010</td> <td>491 492,90</td> </tr> </tbody> </table>	Splatná od	V částce (Kč)	11.10.2010	491 492,90																								
Splatná od	V částce (Kč)																														
11.10.2010	491 492,90																														
Pohledávka:	<input checked="" type="checkbox"/> v Kč	<input type="checkbox"/> v cizí měně	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Popis způsobu přepočtu</th> <th>Měna/ kurs</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Popis způsobu přepočtu	Měna/ kurs																										
Popis způsobu přepočtu	Měna/ kurs																														
11 Další okolnosti:																															

Pohledávka č.	2	Typ pohledávky:	Nezajištěná				
Výše jistiny (Kč):	98 707,10						
06 Důvod vzniku:	Neuhrazená faktura č. 600000301 ze dne 6.12.2010 vystavená na základě Smlouvy o dílo č. 2010-126 uzavřené dne 27.5.2010.						
07 Další okolnosti:							
08 Vykonatelnost:	<input type="checkbox"/> pro částku:		dle: <input type="checkbox"/>				
09 PŘÍSLUŠENSTVÍ:	Druh: zákonný úrok z prodlení + smluvní pokuta						
	Výše (Kč):	6 117,14					
	Způsob výpočtu:	1.823,38 + 4.293,76 - viz. tabulka výpočty úroků					
Celková výše pohledávky:	104 824,24						
10 VLASTNOSTI POHLEDÁVKY:	Podřízená: <input type="checkbox"/> Ano <input checked="" type="checkbox"/> Ne Peněžita: <input checked="" type="checkbox"/> Ano <input type="checkbox"/> Ne Podmíněná: <input type="checkbox"/> Ano <input checked="" type="checkbox"/> Ne Splatná: <input checked="" type="checkbox"/> Ano <input type="checkbox"/> Ne						
	Způsob podřízení: Výčíslení nepeněžité pohledávky: Popis podmínky:						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Splatná od</th> <th>V částce (Kč)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>31.12.2010</td> <td>98 707,10</td> </tr> </tbody> </table>			Splatná od	V částce (Kč)	31.12.2010	98 707,10
Splatná od	V částce (Kč)						
31.12.2010	98 707,10						
	Pohledávka: <input checked="" type="checkbox"/> v Kč <input type="checkbox"/> v cizí měně						
11 Další okolnosti:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Popis způsobu přepočtu</th> <th>Měra/ kurs</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Popis způsobu přepočtu	Měra/ kurs		
Popis způsobu přepočtu	Měra/ kurs						

Pohledávka č.	3	Typ pohledávky:	Nezajištěná																																		
Výše jistiny (Kč):	9 960,00																																				
06 Důvod vzniku:	Neuhrazená faktura č. 600000317 ze dne 17.12.2010 vystavená na základě Smlouvy o dílo č. 2010-126 uzavřené dne 27.5.2010.																																				
07 Další okolnosti:																																					
08 Vykonalnost:	<input type="checkbox"/>	pro částku:	<input type="text"/>																																		
		dle:	<input type="text"/>																																		
09 PŘÍSLUŠENSTVÍ:	Druh: zákonný úrok z prodlení + smluvní pokuta																																				
	Výše (Kč):	617,25																																			
	Způsob výpočtu:	183,99 + 433,26 - viz. tabulka výpočty úroků																																			
Celková výše pohledávky:	10 577,25																																				
10 VLASTNOSTI POHLEDÁVKY:	<table border="0"> <tr> <td>Podřízená:</td> <td><input type="checkbox"/> Ano</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Ne</td> <td>Způsob podřízení:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Peněžítá:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Ano</td> <td><input type="checkbox"/> Ne</td> <td>Vyčíslení nepeněžité pohledávky:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Podmíněná:</td> <td><input type="checkbox"/> Ano</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Ne</td> <td>Popis podmínky:</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Splatná:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Ano</td> <td><input type="checkbox"/> Ne</td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Splatná od</th> <th>V částce (Kč)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>31.12.2010</td> <td>9 960,00</td> </tr> </tbody> </table> </td> <td></td> </tr> <tr> <td>Pohledávka:</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> v Kč</td> <td><input type="checkbox"/> v cizí měně</td> <td>Popis způsobu přepočtu</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Měna/ kurs</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>			Podřízená:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	Způsob podřízení:	<input type="text"/>	Peněžítá:	<input checked="" type="checkbox"/> Ano	<input type="checkbox"/> Ne	Vyčíslení nepeněžité pohledávky:	<input type="text"/>	Podmíněná:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	Popis podmínky:	<input type="text"/>	Splatná:	<input checked="" type="checkbox"/> Ano	<input type="checkbox"/> Ne	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Splatná od</th> <th>V částce (Kč)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>31.12.2010</td> <td>9 960,00</td> </tr> </tbody> </table>	Splatná od	V částce (Kč)	31.12.2010	9 960,00		Pohledávka:	<input checked="" type="checkbox"/> v Kč	<input type="checkbox"/> v cizí měně	Popis způsobu přepočtu	<input type="text"/>				Měna/ kurs	<input type="text"/>
Podřízená:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	Způsob podřízení:	<input type="text"/>																																	
Peněžítá:	<input checked="" type="checkbox"/> Ano	<input type="checkbox"/> Ne	Vyčíslení nepeněžité pohledávky:	<input type="text"/>																																	
Podmíněná:	<input type="checkbox"/> Ano	<input checked="" type="checkbox"/> Ne	Popis podmínky:	<input type="text"/>																																	
Splatná:	<input checked="" type="checkbox"/> Ano	<input type="checkbox"/> Ne	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Splatná od</th> <th>V částce (Kč)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>31.12.2010</td> <td>9 960,00</td> </tr> </tbody> </table>	Splatná od	V částce (Kč)	31.12.2010	9 960,00																														
Splatná od	V částce (Kč)																																				
31.12.2010	9 960,00																																				
Pohledávka:	<input checked="" type="checkbox"/> v Kč	<input type="checkbox"/> v cizí měně	Popis způsobu přepočtu	<input type="text"/>																																	
			Měna/ kurs	<input type="text"/>																																	
11 Další okolnosti:																																					

47 Celková výše přihlášených pohledávek (Kč):

658 709,86

48 Celková výše zajištěných pohledávek (Kč):

49 Celková výše nezajištěných pohledávek (Kč):

658 709,86

50 Počet pohledávek:

3

51 Počet vložených stran:

3

*Věřitel prohlašuje, že údaje v přihlášce jsou pravdivé.***SEZNAM PŘÍLOH:****Povinné přílohy:**

1. Je-li věřitel právnická osoba - výpis z obchodního rejstříku nebo obdobného registru.
2. Kopie smluv, soudních nebo jiných rozhodnutí a dalších listin dokládajících údaje uvedené v přihlášce pohledávky.
3. Je-li věřitel zastoupen na základě plné moci – plná moc.

52 Seznam příloh:

- 1) Výpis z obchodního rejstříku
- 2) Plná moc
- 3) Smlouva o dílo č. 2010-126
- 4) daňový doklad - faktura č.:600000226 včetně předávacího protokolu ze dne 27.5.2010
- 5) daňový doklad - faktura č.:600000301 včetně dodacího listu ze dne 1.12.2010
- 6) daňový doklad - faktura č.:600000317
- 7) Dohoda o úhradě dluhu - 3x
- 8) Odsouhlasení pohledávek k 31.12.2010
- 9) Výpočty úroků z prodlení - tabulka

53

V Brně dne 29.4.2011

dne 29-04-2011

Podpisem stvrzuje

Věřitel Jiná osoba

54

Jméno		Příjmení:	
--------------	--	------------------	--

55 Jiná osoba – fyzická osoba	Příjmení:	Janeček	Jméno:	Radslav
	Titul za jm.:		Titul před jm.:	Mgr.
	Bydliště:	Brno	PSC:	61500
	Ulice:	Bubeničkova	Č. p.:	112
	Stát:	Česká republika		

56 Jiná osoba – právnická osoba	Název/obch.firma:		Jiná registr. č.:	
	IČ.:		PSC:	
	Obec:		Č. p.:	
	Ulice:			
	Stát:			

Podpis:

Mgr. Radslav Janeček
advokát
BRNO, Bubeničkova 4, PSC 615 00
tel.: 548 216 750 fax: 548 539 777



V případě nedostatku místa použijte volný papír, který označte číslem pole a vložte jej k přihlášce jako přílohu.