

Podnikatelský záměr založení nového podnikatelského subjektu

Jana Durdáková

Bakalářská práce
2018



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

Fakulta managementu a ekonomiky

Ústav podnikové ekonomiky

akademický rok: 2017/2018

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Jana Durdáková**

Osobní číslo: **M16952**

Studijní program: **B6208 Ekonomika a management**

Studijní obor: **Management a ekonomika**

Forma studia: **kombinovaná**

Téma práce: **Podnikatelský záměr založení nového podnikatelského subjektu**

Zásady pro vypracování:

Úvod

Definujte cíle práce a použité metody zpracování práce.

I. Teoretická část

- Na základě dostupné literatury vypracujte teoretické možnosti týkající se oblasti podnikání, založení nového podnikatelského subjektu a podnikatelského plánu.
- Analyzuj zdroje financování podnikatelského záměru.

II. Praktická část

- Zpracujte analýzu současného stavu trhu.
- Sestavte podnikatelský plán založení nového podniku, včetně finančního plánu a zpracujte jeho rizikovou analýzu.

Závěr


Rozsah bakalářské práce: **cca 40 stran**
Rozsah příloh:
Forma zpracování bakalářské práce: **tištěná/elektronická**

Seznam odborné literatury:

GATTIS, Chris. Business plan template: [how to write a business plan]. Huntsville, Alabama: Blue Point Publishers, 2010, 71 s. ISBN 978-1-4664-2422-7.
KORÁB, Vojtěch a Marek MIHALISKO. Založení a řízení společnosti: společnost s ručením omezeným, komanditní společnost, veřejná obchodní společnost. Brno: Computer Press, 2005, 252 s. Praxe podnikatele. ISBN 80-251-0592-X.
SRPOVÁ, Jitka. Podnikatelský plán a strategie. Praha: Grada, 2011, 194 s. Expert. ISBN 978-80-247-4103-1.
SRPOVÁ, Jitka a Václav ŘEHOŘ. Základy podnikání: teoretické poznatky, příklady a zkušenosti českých podnikatelů. Praha: Grada, 2010, 427 s. Expert. ISBN 978-80-247-3339-5.
VEBER, Jaromír a Jitka SRPOVÁ. Podnikání malé a střední firmy. 3., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2012, 332 s. Expert. ISBN 978-80-247-4520-6.

Vedoucí bakalářské práce: **doc. Ing. Boris Popesko, Ph.D.**
Ústav podnikové ekonomiky
Datum zadání bakalářské práce: **15. prosince 2017**
Termín odevzdání bakalářské práce: **14. května 2018**

Ve Zlíně dne 15. prosince 2017



doc. Ing. David Tuček, Ph.D.
děkan



Ing. Petr Novák, Ph.D.
ředitel ústavu

**PROHLÁŠENÍ AUTORA
BAKALÁŘSKÉ/DIPLOMOVÉ PRÁCE**

Prohlašuji, že

- beru na vědomí, že odevzdáním diplomové/bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby;
- beru na vědomí, že diplomová/bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k prezenčnímu nahlédnutí, že jeden výtisk diplomové/bakalářské práce bude uložen na elektronickém nosiči v příruční knihovně Fakulty managementu a ekonomiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně;
- byl/a jsem seznámen/a s tím, že na moji diplomovou/bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 2 a 3 autorského zákona mohu užít své dílo – diplomovou/bakalářskou práci nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen přípouští-li tak licenční smlouva uzavřená mezi mnou a Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně s tím, že vyrovnání případného přiměřeného příspěvku na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše) bude rovněž předmětem této licenční smlouvy;
- beru na vědomí, že pokud bylo k vypracování diplomové/bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tedy pouze k nekomerčnímu využití), nelze výsledky diplomové/bakalářské práce využít ke komerčním účelům;
- beru na vědomí, že pokud je výstupem diplomové/bakalářské práce jakýkoliv softwarový produkt, považují se za součást práce rovněž i zdrojové kódy, popř. soubory, ze kterých se projekt skládá. Neodevzdání této součásti může být důvodem k neobhájení práce.

Prohlašuji,

1. že jsem na diplomové/bakalářské práci pracoval samostatně a použitou literaturu jsem citoval. V případě publikace výsledků budu uveden jako spoluautor.
2. že odevzdaná verze diplomové/bakalářské práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně 9. 5. 2018

Jméno a příjmení: Jana Durďáková


.....
podpis diplomanta

ABSTRAKT

Bakalářská práce na téma „Podnikatelský plán založení nového podnikatelského subjektu“ se zabývá zpracováním podnikatelského plánu na založení nové společnosti. Podnikatelský plán obsahuje základní výpočty a informace nutné k zhodnocení, zda je podnikatelský plán reálný. Teoretická část zahrnuje informace čerpané z odborné literatury, které se týkají podniku a jednotlivých právních forem, struktury podnikatelského plánu a možnosti financování nových podnikatelských záměrů. V praktické části bakalářské práce je na základě dosavadního stavu zpracován podnikatelský plán na založení nové společnosti.

Klíčová slova: Podnikatelský plán, podnik, právní forma, podnikání, finanční plán, marketingová strategie, metalizace

ABSTRACT

This bachelor's thesis "Business plan for the establishment of a new entrepreneurial subject" deals with the elaboration of a business plan for the establishment of a new company. Business plan is formed by basic calculations and information, which are necessary for evaluating if, is business plan real.

The theoretical part includes information, which concern the business and individual legal forms, the structure of the business plan and the possibility of financing new business plans. Business plan is for the establishment of a new company is set in the practical part of the bachelor thesis.

Keywords: Business plan, company, legal form, business, financial plan, marketing strategy, metallization

Ráda bych poděkovala svému vedoucímu bakalářské práce doc. Ing. Borisu Popeskovi, Ph.D. za cenné rady, věcné připomínky a čas, který mi v průběhu zpracování bakalářské práce věnoval. Dále bych ráda poděkovala své rodině a blízkým, kteří mě podporovali a byli mi oporou v průběhu studia celého studia.

Prohlašuji, že odevzdaná verze bakalářské práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

OBSAH

ÚVOD	9
CÍLE A METODY ZPRACOVÁNÍ PRÁCE	10
I TEORETICKÁ ČÁST	11
1 PODNIKÁNÍ	12
1.1 PODNIK	13
1.2 PODNIKATEL	13
1.3 PRÁVNÍ FORMY PODNIKÁNÍ	14
1.3.1 FYZICKÁ OSOBA	14
1.3.1.1 Ohlašovací živnost.....	15
1.3.1.2 Koncesovaná živnost	15
1.3.2 PRÁVNICKÁ OSOBA	16
1.3.2.1 Společnost s ručením omezeným.....	17
1.3.2.2 Akciová společnost	19
1.3.2.3 Veřejná obchodní společnost	21
1.3.2.4 Komanditní společnost	22
1.3.2.5 Družstvo.....	23
2 PODNIKATELSKÝ PLÁN	24
2.1 STRUKTURA PODNIKATELSKÉHO PLÁNU.....	24
2.1.1 Titulní strana	25
2.1.2 Exekutivní souhrn	25
2.1.3 Popis podniku.....	26
2.1.4 Analýza trhu	26
2.1.5 Výrobní plán.....	26
2.1.6 Marketingový plán	26
2.1.7 Organizační plán	26
2.1.8 Hodnocení rizik.....	27
2.1.9 Finanční plán.....	27
2.1.10 Přílohy	28
3 ZDROJE FINANCOVÁNÍ PODNIKATELSKÉHO PLÁNU	29
3.1 VLASTNÍ ZDROJE	29
3.1.1 Vlastní kapitál	29
3.1.2 Zisk.....	29
3.1.3 Odpisy	30
3.2 CIZÍ ZDROJE.....	30
3.2.1 Bankovní úvěr	30
3.2.2 Obchodní úvěr	30
3.2.3 Leasing	31
3.2.4 Venture kapitál	31
II PRAKTICKÁ ČÁST	32
4 PODNIKATELSKÝ PLÁN	33

4.1	ÚVODNÍ LISTINA.....	33
4.2	EXEKUTIVNÍ SOUHRN	34
4.3	PŘEDSTAVENÍ SPOLEČNOSTI.....	34
4.3.1	Vize a cíle.....	36
4.4	PROFESNÍ A OSOBNÍ ÚDAJE O VLASTNÍCÍCH SPOLEČNOSTI.....	36
4.5	POPIS PODNIKATELSKÉHO ZÁMĚRU	36
4.5.1	Popis služby	37
4.5.2	Zajištění kvality služby	38
4.6	ANALÝZA TRHU A KONKURENCE.....	38
4.6.1	Dodavatel	41
4.6.2	Koncoví zákazníci	41
4.7	MARKETINGOVÝ PLÁN	41
4.7.1	Cenová strategie	42
4.7.2	Distribuce	44
5	REALIZAČNÍ PROJEKTOVÝ PLÁN.....	45
5.1	FINANČNÍ PLÁN	45
5.1.1	Zahajovací rozvaha	46
5.1.2	Optimistická varianta	46
5.1.3	Realistická varianta	48
5.1.4	Pesimistická varianta.....	50
5.1.5	Srovnávání jednotlivých variant	52
5.1.6	Analýza bodu zvratu	53
5.2	ŘÍZENÍ RIZIK.....	53
5.2.1	SWOT analýza	54
6	ZÁVĚREČNÁ DOPORUČENÍ	55
	ZÁVĚR	56
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....	57
	SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK.....	60
	SEZNAM OBRÁZKŮ	61
	SEZNAM TABULEK.....	62

ÚVOD

Podnikání. Z jakého důvodu si lidé volí tento způsob obživy? Možná je to vize, že podnikatel je pán svého času. I když je to mylná informace, lidé si představují, že nad tímto člověkem v pomyslné pyramidě už nikdo nestojí. Je to omyl. Stojí tam zákazník a jeho pánem je on. Jestli chce být podnikatel úspěšný musí především uspokojovat jeho potřeby, a ty se neřídí podle přání podnikatele. Říká se, že podnikatelem se musí člověk narodit. Je to snad nějaký gen či predispozice být úspěšný? Být úspěšný v podnikání závisí na vůli člověka a zapálení pro danou věc. Je jen otázkou, kolik lidí je skutečně ochotných obětovat veškerý čas a energii do těžkých začátků.

V případě, že se člověk rozhodne podnikat, měl by si svou činnost důkladně naplánovat a vytvořit podnikatelský plán. Základní věc, kterou si člověk musí rozmyslet je, pro jakou právní formu se rozhodne. Zda bude podnikat jako fyzická osoba nebo právnická. Obsahem podnikatelského plánu by pak měly být informace o společnosti, vize a cíle společnosti, představení jednatelů, klíčových osob a popis podnikatelského záměru. Nedílnou součástí podnikatelského plánu je analýza trhu a konkurence, marketingový plán, finanční plán a analýza rizik. Řada začínajících podnikatelů neberou na vědomí jak je důležité sestavit podnikatelský plán, a tak mu nevěnují dostatečnou pozornost. Při sestavování podnikatelského plánu se podnikatel doví řadu podstatných informací. V počáteční vizi se každý nový nápad jeví jako jednoduchý a úspěšný. Teprve při rozklíčování nákladů a rizik s ním spojených zjistí, jaká je vlastně skutečnost.

Z tohoto důvodu jsem se rozhodla v bakalářské práci zpracovat podnikatelský plán, který se v teoretické části zaměřuje na typy právních forem, jejich identifikaci a popis při jejich založení. Dále je v bakalářské práci rozebrána struktura podnikatelského plánu a možnosti způsobu financování, které jsou klíčové pro rozjezd nového podnikatelského záměru.

V praktické části je na základě odborné literatury sestaven podnikatelský plán pro společnost s ručením omezeným, jehož primární cíl je určit, zda je podnikatelský plán reálný. Praktická část zahrnuje informace o konkurenci, vizi a cílech společnosti, taktéž obsahuje informace o vývoji finančního plánu napříč různých variant, které mohou během podnikání nastat. Pomocí SWOT analýzy jsou zobrazeny silné a slabé stránky společnosti, ale také příležitosti a možné hrozby.

Na samotném závěru bakalářské práce je shrnutí a zhodnocení podnikatelského plánu, ze kterého dokážeme vyvodit zda je podnikatelský plán reálný.

CÍLE A METODY ZPRACOVÁNÍ PRÁCE

Cílem bakalářské práce je vypracovat podnikatelský plán pro založení nové společnosti v České republice. Podnikatelský plán je vypracován pro novou společnost působící v průmyslové oblasti poskytování služby metalizace.

Cílem teoretické části je vypracovat na základě odborné literatury možnosti týkající se zakládání nových podnikatelských subjektů v České republice. Popsat možné právní formy podnikání a definovat náležitosti spojené s procesem zakládání společnosti. Teoretická část dále také zahrnuje strukturu podnikatelského plánu a možnosti financování nových podnikatelských plánů.

Praktická část je zaměřena na sestavení podnikatelského záměru, včetně finančního plánu a rizikové analýzy a následné zhodnocení finančního plánu zda je reálný či nikoliv.

Práce může posloužit jako návod pro začínající podnikatele, kteří nemají dostatek informací o tom, jaké jednotlivé kroky jsou nutné na počátku podnikání učinit.

I. TEORETICKÁ ČÁST

1 PODNIKÁNÍ

V první kapitole se věnuji charakteristice podnikání a jeho právních formách, mezi kterými si zakladatel při založení společnosti může vybrat. Správná volba právní formy záleží na účelu podnikání každého podnikatele a musí dobře zvážit, která forma je pro něj nejvýhodnější. Výběr právní formy podnikání je pak dlouhodobě působícím rozhodnutím, které lze v průběhu podnikání změnit, ale souvisí s tím mnoho právních úkonů.

Definice podnikání existuje v mnoha formách.

Podle nového občanského zákoníku je považován za podnikatele ten, kdo samostatně a soustavně vykonává na vlastní účet a na vlastní odpovědnost výdělečnou činnost živnostenským nebo obdobným způsobem za účelem dosažení zisku. (89/2012 Sb.)

Soustavnou činností rozumíme, že se nejedná o jednorázovou činnost, ale o činnost, která se opakuje pravidelně v nějakých intervalech.

Samostatná činnost znamená, že fyzická osoba rozhoduje sama za sebe, právnická rozhoduje za společnost. Právnická osoba rozhoduje v případech, kdy se jedná o jaké produkty a služby bude společnost nabízet, financování provozu, rozhodnutí o zisku společnosti a podobně.

Na vlastní účet, rozumíme, že podnikatel podniká svým vlastním jménem. Podnikatel nemůže vystupovat pod jménem jiné osoby. V případě právnické osoby vystupuje pod názvem společnosti.

Na vlastní odpovědnost znamená, že podnikatel jako fyzická osoba nese veškeré důsledky svého podnikání a ručí tak celým svým majetkem. V případě právnické osoby je rozhodující právní forma podniku.

Dosahování zisku je hlavní cíl každého podnikatele avšak nemusí být vždy dosažen. S cílem dosažení zisku je i úzce spjat růst tržní hodnoty společnosti. V případě, že roste zisk, roste i tržní hodnota společnosti a to je žádoucí. Tržní hodnota společnosti nám totiž udává cenu, za kterou je možné podnik prodat. (Srpová, Řehoř, 2010, s. 20)

Srpová s Řehořem dělí podnikání podle tří přístupů:

1. Ekonomický přístup – je především orientován na studium role podnikatele v ekonomickém prostředí.
2. Psychologický přístup – zaměřují se především na studium vlastností podnikatele. Nalezení ideálních vlastností podnikatele mělo vést k odhalení potencionálně úspěšných podnikatelů.

3. Sociálně- ekonomický přístup – hledá souvislost mezi sociálně- ekonomickým prostředím a jeho vliv na úspěch v podnikání (Srpková, Řehoř, 2010, s. 18-19)

1.1 Podnik

Podnik je definován jako soubor vzájemně souvisejících hmotných, nehmotných a osobních složek podnikání. K podniku také patří práva a ostatní majetkové hodnoty, které podnikateli slouží k provozování společnosti.

Jedná se o organizovaný útvar lidí a majetku, který má zajistit zhodnocení vloženého kapitálu do společnosti. Při své činnosti podnik spotřebovává výrobní faktory, které v peněžním vyjádření představují náklady a naopak prodejem svých výkonů získává podnik výnosy.

1.2 Podnikatel

Podnikatel je právně samostatný, vlastnický vymezený subjekt, který vyvíjí podnikatelskou činnost vlastním jménem, na vlastní účet, na vlastní odpovědnost s cílem dosažení zisku. Podnikatel je subjekt, který zakládá podnik, provozuje jeho činnost, spojuje všechny výrobní faktory za účelem provádění výkonů, které vedou k dosažení zisku.

Podnikatelé během své podnikatelské činnosti vstupují do vztahů i když je podnik uzavřeným subjektem. Vstupují do vztahů:

1. mezi obchodními společnostmi navzájem – zde se řídí především obchodním zákoníkem
2. k zaměstnancům – zde se orientují především zákoníkem práce
3. ke státu – zde se řídí, celou řadou zákonů (daňový zákon, celní zákon)

Podnikatelem je dle občanského zákoníku § 420, Díl 5 (Zákon č. 89/2012 Sb.) každý:

(1) „Kdo samostatně vykonává na vlastní účet a odpovědnost výdělečnou činnost živnostenským nebo obdobným způsobem se záměrem činit tak soustavně za účelem dosažení zisku, je považován se zřetelem k této činnosti za podnikatele.“

(2) „Za účelem ochrany spotřebitele a pro účely § 1963 se za podnikatele považuje také každá osoba, která uzavírá smlouvy související s vlastní obchodní, výrobní nebo obdobnou činností či při samostatném výkonu svého povolání, popřípadě osoba, která jedná jménem nebo na účet podnikatele.“

1.3 Právní formy podnikání

Již na začátku podnikatelské činnosti je potřeba zvolit vhodný typ právní formy. Vybrat právní formu pro konkrétní typ podnikání není vůbec jednoduché. Pro správný výběr právní formy je důležitý podnikatelský záměr, čili i obor podnikání, rozsah podniku ale především požadavky zakladatele. Volba právní formy jde později i přetransformovat na jinou, nejde tedy o nezvratné rozhodnutí, avšak při zvolení správné formy se tak člověk ale vyhne dalším nákladům a nepříjemnostem. Důležité kritérium, které mnohdy hraje významnou roli při výběru právní formy je velikost základního kapitálu, která je stanovena zákonem České republiky. V české republice jsou podle obchodního zákoníku přípustné pouze dvě základní právní formy podnikání:

1. Fyzická osoba,
2. Právnícká osoba. (Veber, Srpová ,2008, s. 73)

1.3.1 FYZICKÁ OSOBA

V rámci České republiky se jedná o nejrozšířenější druh podnikání.

Fyzická osoba podniká na základě platného živnostenského oprávnění nebo-li živnostenského listu, který získá ohlášením na libovolném živnostenském úřadě. Žadatel musí splnit všeobecné podmínky k získání oprávnění živnosti. Tyto podmínky jsou upraveny v § 6 zákona č. 455/1991 Sb., zákon o živnostenském podnikání (živnostenský zákon). Mezi základní podmínky k získání živnostenského oprávnění patří:

1. Svěprávnost – dovršení věku 18 let
2. Trestní bezúhonnost – tu si úřad ověřuje sám v trestním rejstříku

Zvláštní podmínky pro získání živnostenského oprávnění už záleží na druhu živnosti, která se ohlašuje. (Obcanskanauka.cz, 2018)

Všeobecné podmínky jsou dostačující k živnosti volné, kde žadatel nepotřebuje další odbornou způsobilost. Pro živnost vázanou nebo řemeslnou musíme navíc doložit odbornou způsobilost, například výuční list. V případě, že chceme provádět řemeslnou nebo vázanou živnost, ale nemáme k ní odbornou znalost, může se žadatel pokusit najít osobu, která bude dělat žadateli odpovědného zástupce podle § 11 zákon č. 455/1991 Sb. živnostenského zákona.

Na samotném začátku podnikání si žadatel musí vyplnit jednotný registrační formulář na živnostenském úřadě. Tento formulář je určen k zahájení živnosti, registraci k dani

z příjmu fyzických osob, k oznámení České správě sociálního zabezpečení a zdravotní pojišťovně. V případě, že registraci neuděláme v rámci jednotného registračního formuláře, musíme tak učinit jednotlivě na jednotlivých úřadech.

Prvotní poplatek za ohlášení živnosti činí 1000 Kč. V případě ohlášení další podnikatelské živnosti činí poplatek 500 Kč. (Ipodnikatel.cz, 2014)

1.3.1.1 Ohlašovací živnost

Ohlašovací živnost vzniká v momentě, kdy žadatel splní všeobecné podmínky a ohlásí živnost na živnostenském úřadě. Ohlašovací živnost je řazená podle odborné způsobilosti. Výjimkou jsou živnosti volné, které nepodléhají udělení povolení. Nejsou omezeny ze strany státu jako je tomu například u koncesovaných živností.

Ohlašovací živnosti dělíme do tří kategorií:

1. Volné živnosti – není požadováno prokazovat odbornou způsobilost k tomuto druhu živnosti.
2. Řemeslné živnosti - je vymezena v příloze č.1 k zákonu č. 455/1991 Sb., živnostenského zákona. Žadatel musí k získání řemeslné živnosti splnit všeobecné podmínky a taktéž i podmínky odborné způsobilosti.
3. Vázané živnosti – je vymezena v příloze č.2 k zákonu č. 455/1991 Sb., živnostenského zákona. Pro konkrétní obor živností jsou zde stanovené podmínky pro splnění odborné způsobilosti. (živnosti.eu, © 2010-2018; ipodnikatel.cz, © 2011 – 2014)

1.3.1.2 Koncesovaná živnost

Rozdíl mezi koncesovanou živností a živností ohlášenou spočívá v tom, že při koncesované živnosti žadatel neohlašuje živnost, ale žádá o koncesi. O žádosti o koncesi rozhoduje živnostenský úřad, který rozhodne o přidělení nebo zamítnutí koncese. Koncesovaná živnost tedy vzniká a je provozována na základě příslušného správního rozhodnutí. Žadatel musí splnit všeobecné podmínky ale i podmínky odborné způsobilosti, které jsou stanoveny v příloze č. 3, zákona č. 455/1991 Sb., živnostenského zákona. Jedná se především o činnosti jako jsou provozování a vývoj výbušnin, provozování stělnic, provádění ohňostrojových prací, ale i provádění pohřební služby. (Business.center.cz)

1.3.2 PRÁVNICKÁ OSOBA

Jedná se o uměle vytvořený subjekt, který je tvořen lidmi za účelem podnikání. Právníckou osobou může být pouze takový subjekt, který vznikl zákonným způsobem a je zapsán v obchodním rejstříku. Založení právnícké osoby je značně finančně i časově náročnější než tomu bylo u osoby fyzické. Při zakládání právnícké osoby, musí podnikatel začít založením živnosti, teprve ve druhém kroku následuje založení konkrétního typu společnosti. Převážně vznikají zakládající listinou nebo sepsáním písemné smlouvy u notáře. Tyto uměle vytvořené subjekty později zanikají vymazáním z obchodního rejstříku. (ipodnikatel.cz, © 2007 – 2018)

Dle nového občanského zákoníku podle paragrafu § 118 a § 119, předpis č. 89/2012 Sb. Nový Občanský zákoník. Právnícká osoba má právní osobnost od svého vzniku do svého zániku. Mají povinnost vést spolehlivé záznamy o svých majetkových poměrech, i když nemají povinnost vést účetnictví. Vznik právnícké osoby vzniká dnem zápisu do veřejného rejstříku.

Právnícké osoby jsou zastupovány v právních úkonech osobami fyzickými, které jednají jejich jménem, na jejich účet. Jedná se především o hlavní orgány společnosti (předseda představenstva, generální ředitel apod.). Dále je možné zplnomocnit fyzickou osobu jen na konkrétní úkon pomocí plné moci. (bezplatnapravniporadan.cz, ©2009 – 2018)

Právnícké osoby definuje obchodní zákoník následovně:

1. Osobní společnost
1. Veřejná obchodní společnost (v. o. s.)
2. Komanditní společnost (k. s.)
3. Kapitálové společnost
1. Společnost s ručením omezeným (spol. s. r. o. / s. r. o.)
2. Akciová společnost (a. s.)
3. Družstvo (Veber a Srpová, 2008, s. 74)

Dále existují právnícké osoby nadnárodních společností jako je evropské hospodářské zájmové sdružení nebo evropská družstevní společnost. Z důvodu, že daná problematika související se zakládáním společností je velice rozsáhlá a přesahuje rozsah práce, tak se tato práce zaměřuje především na společnost s ručením omezeným, akciovou společnost, veřejnou obchodní společnost a komanditní společnost.

1.3.2.1 Společnost s ručením omezeným

Společnost s ručením omezeným (s. r. o.) se podle občanského zákoníku řadí mezi kapitálovou společnost. Jedná se o nepoužívanější formu obchodní společnosti na území ČR.

Společnost s ručením omezeným může být založena jedním nebo více společníků, bez ohledu na to, jestli se jedná o fyzické nebo právnické osoby. Počet členů ve společnosti je neomezený. Obchodní společnost musí obsahovat označení „s. r. o.“ nebo také „spol. s. r. o.“ Dříve bylo nutné pro založení společnosti složit výši základního kapitálu 200 tis. Kč. Dnes už tomu tak není. Minimální výše základního kapitálu byla snížena v roce 2014 na 1 Kč podle zákona o obchodních korporacích (zákon č. 90/ 2012 Sb.).

Společnost je založena v momentě, kdy společníci podepíší společenskou smlouvu u notáře, ale vzniká až v den zápisu do obchodního rejstříku. V případě, že je zakladatel společnosti jen jeden, podepíše u notáře zakladatelskou listinu.

Každá společnost je jednoznačně identifikována podle originálního čísla (IČ).

Společnost ručí za své závazky celým svým majetkem. Společníci ručí za dluhy společně a nerozdílně do výše nesplacené vkladové povinnosti zapsané v obchodním rejstříku v době, kdy byli vyzváni věřitelem k plnění. Společníkům zaniká povinnost v okamžiku splacení všech vkladů do obchodního rejstříku (Veber, Srpová, 2008, s. 79, epravo.cz, 1999-2018)

Rozhodujícím orgánem, který umožňuje příslušným osobám jednat jménem společnosti je statutární orgán, který tvoří jeden nebo více jednatelů. V případě, že je ve společnosti více společníků, jsou jednatelé jmenováni valnou hromadou a jsou oprávněni vést společnost tak, jak určuje společenská smlouva. (Veber, Srpová, 2012, s. 74)

Valná hromada je nejvýše postavený orgán, prostřednictvím kterého hlasují všichni společníci. Společníci se tak mohou podle zákona podílet na řízení společnosti. Společník se valné hromady zúčastňuje osobně, nebo udělí svému zástupci písemnou plnou moc, která by měla být z pravidla ověřena. Zákon písemné ověření podpisu nenařizuje.

Dalším orgánem, který se často v kapitálových společnostech vyskytuje, ale zákon ho nenařizuje je dozorčí rada. Zřizuje se, stanoví – li tak zakladatelé společnosti ve společenské smlouvě. Dozorčí rada plní funkci kontroly. Dohlíží na obsah účetních knih a jiných dokladů. Taktéž dohlédá na činnost jednatelů společnosti a předkládá valné

hromadě zprávy ve předem stanovené lhůtě. Členové kteří jsou dosazováni do dozorčí rady jsou jmenováni valnou hromadou.

Založení společnosti si tedy můžeme rozdělit do jednotlivých fází:

1. Sepsání společenské smlouvy u notáře

Společenská smlouva musí obsahovat informace o názvu a sídla společnosti, předmětu podnikatelské činnosti, výši základního kapitálu včetně uvedení výše základního kapitálu každého společníka. Společenská smlouva dále také obsahuje informace o společnících s uvedením jména, příjmení, bydliště, v případě právnické osoby uvedení společnosti.

2. Prohlášení správce vkladů, vklad základního kapitálu

Společenská smlouva stanovuje jakým způsobem bude složen základní kapitál. Nejčastější způsob složení základního kapitálu je prostřednictvím bankovního účtu, který je založen na jméno správce vkladů. Banka na vyžádání vydá potvrzení o složení vkladů na daný účet. Potvrzení o složení vkladů slouží jako jeden ze zakladatelských dokumentů, které se dokládají při podání návrhu na zápis do obchodního rejstříku.

3. Získání živnostenského oprávnění

Všechny společnosti musí mít živnostenské oprávnění ke konkrétní činnosti podnikání.

4. Návrh na zapsání do obchodního rejstříku

Před podáním návrhu na zapsání do obchodního rejstříku musí žadatel nejdříve vyplnit formulář, který následně musí odeslat na rejstříkový soud.

V dnešní době lze formulář vyplnit online na stránce www.justice.cz. Zároveň s formulářem musí žadatel odevzdat zakladatelskou listinu nebo společenskou smlouvu, oprávnění k podnikatelské činnosti kterou chce podnik vykonávat, potvrzení o splacení základního kapitálu. Žadatel také jako přílohu přikládá výpis z katastru nemovitostí, kde se nachází sídlo firmy a v případě pronájmu prostor přiloží nájemní smlouvu. (Koráb, Mihalisko, 2005, s. 141-155; Bezplatnapravniporadna.cz © 2009 – 2018; Epravo.cz 1999-2018; portal.pohoda.cz, 2016; business.center.cz, 1998 – 2018)

Dalším krok, který by měl nastat po založení společnosti je registrace na příslušném finančním úřadě. Společnost se podle zákona musí registrovat k dani z příjmu

právnických osob. K ostatním daním se společnost přihlásí až v době, kdy tato povinnost nastane. Patří zde například:

- a, silniční daň,
- b, DPH,
- c, daň z příjmů ze závislé činnosti.

Se samotným zahájením podnikáním je spjato mnoho zřizovacích výdajů, které společnosti musí uhradit. Jedná se především o notářské poplatky, soudní výdaje, nájemné a jiné poplatky spjaté se zahájením podnikání. Tyto výdaje si může společnost zahrnout do daňově uznatelných nákladů pokud suma nepřekračuje částku 60 000 Kč. (epravo.cz, 1999-2018; portal.pohoda.cz, 2016)

1.3.2.2 Akciová společnost

Další formou kapitálové společnosti je akciová společnost. Je to společnost, která má základní kapitál rozdělen na určitý počet akcií o určité jmenovité hodnotě. Společnost nese v názvu „akciová společnost“, které bývá často v názvu nahrazeno zkratkou „a.s.“ Akciová společnost může být založena jedním nebo více zakladateli podepsáním zakladatelské listiny nebo smlouvy. Společnost taktéž může založit právnická osoba.

Akciová společnost může být založena dvěma způsoby:

- a, Bez veřejné nabídky akcií - základní kapitál akciové společnosti musí být nejméně 2 000 000 Kč
- b, S veřejnou nabídkou akcií - je výše základního kapitálu stanovena na částku 20 000 000 Kč.

Společnost odpovídá celým svým majetkem za porušení svých závazků. Akcionář (společník) neručí za závazky společnosti. (business.center.cz, 1998 - 2018)

Akcie představují cenný papír se kterým jsou spojena práva a povinnosti akcionářů. S držením konkrétního typu akcií jsou spojena různá práva jako právo podílet se na výplatě dividend, právo účastnit se na řízení a likvidačním zůstatku společnosti apod.

Existuje několik druhů akcií:

- a, kmenové,
- b, prioritní (přednostní),
- c, listinné,

d, zaknihované,

e, na jméno,

f, zaměstnanecké. (cennypapir.cz, 2009 – 2018)

Kmenové akcie jsou nejběžnější forma, kterou akciové společnosti vydávají. Dávají majiteli akcií právo na pohyblivou dividendu a zúčastnit se a hlasování na valně hromadě. Hlasovací právo ovšem závisí na velikosti podílu, který akcionář vlastní.

Majitel prioritních akcií má přednostní právo na výplatu dividendy, která je předem pevně stanovená. Majitel prioritní akcie nemá právo účastnit se hlasování na valné hromadě.

Akciové listinné jsou fyzické listiny, které vydává akciová společnost jako jednotlivé akcie, nebo jako hromadné listiny, kde jedna listina zastupuje vícero akcií a lze ji „rozměnit“

Zaknihované akcie jsou takovou formou akcií, kde existují pouze jako evidenční záznam. Evidenci těchto zaknihovaných akcií vede v ČR Centrální depozitář cenných papírů, a.s.

Akciové na jméno jsou vydávány na konkrétní jméno osoby (právnícké či fyzické). Je posuzována jako cenný papír na řad a dá se převádět rubopisem neboli indosamentem.

Zaměstnanecké akcie vydávají akciové společnosti proto, aby motivovaly zaměstnance k lepšímu pracovnímu výkonu a dosáhly tak většího zisku, na kterém se díky zaměstnaneckým akciím také podílejí. (cennypapir.cz, 2009 – 2018; anonymni-akcie.cz, 2013)

Emitent vede záznamy o akcionářích. V seznamu eviduje druh akcie, jmenovitou hodnotu, jméno, příjmení, adresu a číslo bankovního účtu akcionáře.

Primárním dokumentem podle kterého se společnost řídí jsou stanovy.

Nejvyšším orgánem akciové společnosti je valná hromada.

Statutární orgánem je představenstvo, jehož členové volí valná hromada na konkrétní období. Dalším orgánem společnosti je dozorčí rada. Akciová společnost taktéž musí podle zákona vytvářet rezervní fond. (Veber, Srpová, 2012, s. 74-75)

Akciová společnost patří mezi jednu z nejsložitějších forem založení společnosti. Protože při založení akciové společnosti zakladatel vytváří vlastní právní entitu, která žije nezávisle na vlastnících, akcionářích, ředitelích a podobně. Při založení akciové společnosti je nutná právní asistence. Výše poplatků se mění v závislosti na výši základního kapitálu. Hlavní výhodou akciové společnosti je dobrý přístup ke kapitálu, akcionáři neručí za závazky

společnosti, vyplácení dividend apod. Akciová společnost má značné nevýhody, které vznikají při zakládání společnosti jako jsou náklady na založení, velké množství právních dokumentů, vysoký základní kapitál, omezují a komplikovaná právní úprava, účetní závěrka musí být ověřována auditorem. Akciová společnost má povinnost svolávat jednou ročně valnou hromadu. Další nevýhodou akciové společnosti je komplikovaná daňová úprava. (Staňková, 2007, s. 80)

1.3.2.3 Veřejná obchodní společnost

Jedná se o společnost, která může být založena minimálně dvěma fyzickými nebo právními osobami, která se zakládá po uzavření společenské smlouvy. U tohoto typu společnosti není stanovena minimální výše základního kapitálu. Zakladatelé ručí za závazky společně a nerozdílně celým svým majetkem. Tento druh společnosti musí ve svém názvu obsahovat „veřejná obchodní společnost“, většinou se objevuje pod zkratkou „v. o. s.“ nebo „veř. obch. spol.“. Fyzická osoba musí splňovat všeobecné podmínky k provozování živnosti. (Srpková, Řehoř, 2010, s. 70, ipodnikatel.cz, © 2011 – 2014)

Jak uvádí Srpková a Řehoř, pro platné založení společnosti je nutné sepsat společenskou smlouvu, podle které se bude společnost řídit. Jedná se o prvotní právní dokument společnosti. Společenskou smlouvu lze v případě nesrozumitelnosti nebo nesrovnalostí doplnit za předpokladu shody všech společníků. (Srpková, Řehoř, 2010, s. 70)

Společenská smlouva musí obsahovat:

1. Název a sídlo společnosti,
2. Hlavní oblast podnikatelské činnosti,
3. Jmenování společníků (jméno, příjmení adresu, v případě právnické osoby uvést název a adresu právnické osoby). (ipodnikatel.cz, © 2011 – 2014)

Jako výhody u tohoto typu společnosti uvádí Veber a Srpková například:

1. Jednoduchost vystoupení společníka ze společnosti,
2. Není nutné složit základní kapitál. (Veber, Srpková, 2012, s. 72)

Mezi nevýhody řadí Veber a Srpková:

1. Založení společnosti lze jen v případě dvou společníků,
2. Zákaz konkurence, která platí pro společníky,
3. Velké odvody na daň a sociální pojištění v případě velkého zisku. (Veber, Srpková, 2012, s. 73)

1.3.2.4 Komanditní společnost

Zákon č. 90/ 2012, Sb., o obchodních korporacích podle § 118 definuje komanditní společnost jako společnost, ve které alespoň jeden společník ručí neomezeně za závazky společnosti (komplementář) a minimálně jeden do výše nesplaceného vkladu (komanditista).

Jak uvádí Veber a Srpová, komplementářem může být fyzická nebo právnická osoba, která splňuje všeobecné podmínky pro založení a provozování živnosti. V případě, že společnost obsahuje v názvu jméno komanditisty, ručí za závazky společnosti ve stejném rozsahu jako komplementář. (Veber, Srpová, 2012, s. 73)

Společnost vzniká stejným způsobem jako veřejná obchodní společnost, tj. sepsání společenské smlouvy (zakladatelská listina), složení základního kapitálu komanditistů, splnění podmínek k získání živnostenského oprávnění a podání návrhu na zápis do obchodního rejstříku. (Koráb a Mihalisko, 2005, s. 165- 168).

Minimální počet pro založení komanditní společnosti jsou dva společníci (jeden komanditista a jeden komplementář), přičemž maximální počet společníků není nijak omezen. Minimální počáteční výše základního kapitálu je 5 000 Kč, přičemž vkladovou povinnost mají pouze komanditisté. Zisk společnosti se následně dělí na poloviny. Jedna polovina připadá komplementářům a druhá polovina společnosti. Poměr rozdělení zisku je vždy stanoven ve společenské smlouvě. Zisk komplementářů se dále zdaňuje jako zisk fyzických osob. V případě danění zisku společnosti je zisk zdaněn sazbou právnických osob. Zisk po zdanění se pak v poměru rozděluje mezi komanditisty podle společenské smlouvy. (Staňková, 2007, s. 79, ipodnikatel.cz, © 2011 – 2014)

Statutárním orgánem společnosti jsou komplementáři, přičemž každý komplementář je oprávněn jednat jménem společnosti samostatně za předpokladu, že společenská smlouva nestanovuje jinak. Zákaz konkurence platí pro komplementáře stejně jako tomu bylo u veřejné obchodní společnosti. (Srpová, Řehoř, 2010, s. 73- 74)

Mezi hlavní výhody tohoto typu společnosti řadí Veber a Srpová například:

1. Malá výše základního kapitálu
2. Zisk se dělí podle předem stanovených podmínek ve společenské smlouvě
3. U komanditistů neplatí zákaz konkurence (Veber, Srpová, 2012, s. 73)

Dále jako nevýhody uvádí Veber se Srpovou:

1. Náročný vznik společnosti, nutná právní asistence,
2. Musí být podrobně sepsaná společenská smlouva, aby nedocházelo k nedorozuměním,
3. V případě změny společenské smlouvy je nutný souhlas komanditistů i komplementářů,
4. Neomezené ručení komplementářů. (Veber, Srpová, 2012, s. 73)

1.3.2.5 Družstvo

Družstvo je právnická osoba s neuzavřeným počtem osob. Družstva jsou zakládána za účelem podnikání nebo zajišťování hospodářských, sociálních nebo ostatních potřeb jeho členů. Hlavní účel vzniku družstva je tedy svépomoc a podpora členů. Minimální počet členů pro založení družstva tvoří pět fyzických nebo dvě právnické osoby. Družstvo odpovídá za své závazky celým svým majetkem, avšak členové za závazky družstva neručí. (Staňková, 2007, s. 80-81)

Základním právním dokumentem družstva jsou stanovy, které v tomto případě podniku plní funkci společenské smlouvy. Minimální výše základního kapitálu je u družstva stanovena na 50 000 Kč. Jak uvádí Srpová a Řehoř, existují mnoho typů družstev a tak uvádí jako základní orgány družstva:

1. Členskou schůzi,
2. Představenstvo,
3. Kontrolní komise. (Srpová, Řehoř, 2010, s. 81-84)

Samotné založení družstva probíhá tak, že se koná ustanovující schůze družstva za přítomnosti notáře, který sepíše notářský zápis. Primární podmínka ustanovující schůze je ta, že musí být přítomno alespoň pět zájemců o účast v družstvu. Tyto osoby mají postavení jako zakladatelé družstva. V průběhu ustanovující schůze se jedná o založení družstva, schválení stanov a o výši základního kapitálu. Členové pak musí jednotlivě zavázat ke splacení základního kapitálu, které v součtu musí dosáhnout nejméně 50 000 Kč. Zároveň jsou během schůze voleni členové do představenstva a do kontrolní komise.

Družstvo pak vzniká na základě zápisu do obchodního rejstříku, kde návrh podává představenstvo. Pro zápis do obchodního rejstříku je nutné aby bylo splaceno alespoň 50% základního kapitálu. (Srpová, Řehoř, 2010, s. 81-84)

2 PODNIKATELSKÝ PLÁN

Ve druhé kapitole se věnuji charakteristice podnikatelského plánu, který slouží k tomu, aby podnikatel na začátku podnikání byl schopný zjistit zda je jeho podnikatelský záměr vůbec realizovatelný a konkurenceschopný. Podnikatelský plán odhaluje také slabé stránky, podnikatelské hrozby a napomáhá tak ke snížení rizika. Kvalitně zpracovaný podnikatelský plán může přesvědčit investora, aby poskytl konkrétní kapitál k uskutečnění podnikatelského plánu. Jedná se o systematicky uspořádaný dokument, který na sebe navazuje všechny podstatné oblasti týkající se podnikatelského plánu. (Srpková a spol., 2011, s. 14; profipodnikatelskyplan.cz, © 2011 – 2017)

Podle Hisriche a Peterse je podnikatelský plán písemný materiál zpracováváný společností, definující všechny vnitřní a vnější faktory, které souvisí se založením a chodem společnosti. (Koráb, 2005, s. 23)

Veber a Srpková definuje podnikatelský plán jako: „*Písemný dokument zpracovaný podnikatelem, popisující všechny podstatné vnější a vnitřní faktory související se zahájením podnikatelské činnosti či fungováním existující firmy.*“ (Veber, Srpková, 2008, s. 97)

Gattis vysvětluje podnikatelský plán jako přehled plánů, výzkumů a očekávaných výstupů potencionálního podnikání. Jedná se v podstatě o souhrn informací o průmyslu, zákaznících, konkurenčním prostředí. Podle slov Gattise by měl být podnikatelský plán napsaný takovou formou, aby byl srozumitelný i pro lidi kteří nejsou v každodenním kontaktu s určitým typem podnikání, jedná se například o investory, banky a podobně. (Gattis, 2010, s. 4)

2.1 Struktura podnikatelského plánu

Podnikatelského plán je dokument, který nemá pevně stanovené náležitosti . Struktura podnikatelského plánu záleží na zkušenostech podnikatele, která podnikatelský plán zpracovává, na předmětu podnikání ale i na velikosti podniku a účelu, pro který je podnikatelský plán vytvořen. Nicméně existují základní body, které by měl podnikatelský plán obsahovat.

Koráb a Mihalisko řadí mezi základní body podnikatelského plánu tyto části:

1. Titulní strana,
2. Exekutivní souhrn,

3. Popis podniku,
4. Výrobní plán,
5. Marketingový plán,
6. Organizační plán,
7. Analýza odvětví,
8. Hodnocení rizik,
9. Finanční plán,
10. Přílohy. (Koráb, Mihalisko, 2005, s. 28-30)

Srpová vymezuje hlavní body podnikatelského plánu následovně:

1. titulní list,
 2. obsah,
 3. úvod, účel a pozice dokumentu,
 4. shrnutí,
 5. cíle firmy,
 6. potencionální trhy,
 7. analýza konkurence,
 8. marketingová a obchodní strategie,
 9. realizační projektový plán,
 10. finanční plán,
 11. předpoklady pro úspěch podnikatelského plánu a jeho rizika,
- přílohy. (Srpová a spol., 2011, s. 15-33)

2.1.1 Titulní strana

Titulní list představuje úvod do podnikatelského plánu, jsou zde uvedeny hlavní informace jako je název společnosti, název podnikatelského plánu, jména autorů, stručný popis společnosti a obsah podnikání. Důležitou součástí titulní strany je také způsob financování podnikatelského plánu. Celkově by titulní strana měla uvádět prvotní návrh, který chce autor rozvíjet. (Koráb, Mihalisko, 2005, s. 28)

2.1.2 Exekutivní souhrn

Exekutivní souhrn se nachází hned za titulním listem, který shrnuje obsah podnikatelského plánu a má za úkol vyvolat maximální zájem investorů. Zaměřuje se na nejdůležitější část podnikatelského plánu jako je předmět podnikání, finanční plán, cíle společnosti a podobně. (Koráb, Mihalisko, 2005, s. 28-29; Koráb a spol., 2007, s.75)

2.1.3 Popis podniku

V tomto bodě je podrobně představena společnost, které se daný podnikatelský plán týká. Zde autor podnikatelského plánu uvádí především právní formu podniku a jeho strukturu. Základní kapitál a jeho podíl jednotlivých společníků, pokud je společníků více. Důležitou informací je i délka praxe jednatelů společnosti. Autor taktéž uvádí informace o výrobcích a službách, které podnik vyrábí nebo chce vyrábět a uvádí i přesné parametry. (Koráb a spol., 2007, s.76; Koráb, Mihalisko,2005, s. 29)

2.1.4 Analýza trhu

Podnikatelský plán může být úspěšný, když si daná společnost, která chce uvést nový produkt na trh udělá důkladnou analýzu trhu. Tato analýza má ukázat potencionální konkurenci, která působí na stejném trhu a nabízí podobné výrobky. Při provádění analýzy trhu je taktéž nutné zmapovat silné a slabé stránky konkurence a zohlednit i možnost, jak by mohli ohrozit naši společnost v případě, že by vyráběli stejný produkt. Je nutné taktéž provést analýzu trhu z hlediska historického vývoje a analýzu zákazníků. Výsledná analýza by tedy měla prokázat, že o produkt bude zájem ze strany zákazníků, společnost bude schopná na trhu fungovat s novým výrobkem ale i se současnou konkurencí. (Srpková, 2011, s. 19-21; Koráb, Mihalisko,2005, s. 29)

2.1.5 Výrobní plán

Ve výrobním plánu by měly být jen zběžně představeny výrobky a služby, které podnik nabízí. Hlavním bodem výrobního plánu je výrobní proces, stroje, pracovníci a jejich případné školení, dále také materiál, který je potřebný k výrobě produktu. Důležitou částí výrobního plánu je i popis dodavatelů.

2.1.6 Marketingový plán

Ve výrobním plánu by měly být jen zběžně představeny výrobky a služby, které podnik nabízí. Hlavním bodem výrobního plánu je výrobní proces, stroje, pracovníci a jejich případné školení, dále také materiál, který je potřebný k výrobě produktu. Důležitou částí výrobního plánu je i popis dodavatelů.

2.1.7 Organizační plán

V tomto bodě je popsána organizační struktura společnosti. Součástí organizační struktury je tedy způsob vlastnictví. Výrobní nebo obchodní společnost. V případě výrobní

společnosti popsat právní formu, informace o top managementu a jednotlivých podílech, pokud je více společníků. Důležitá oblast v organizačním plánu je taktéž personalistika, která se zajímá především o zaměstnance a klíčové pracovníky. Představuje jejich pravomoci a konkrétní činnost, kterou každý zaměstnanec vykonává. (Koráb Mihalisko, 2005, s. 29-30)

2.1.8 Hodnocení rizik

Při každé podnikatelské činnosti pracuje podnikatel s možným rizikem. Je však nutné aby podnikatel uměl riziko rozeznat a eliminovat ho. Pro investory je tento bod jeden z nejdůležitějších, protože vidí, že podnikatel počítá s možným rizikem, které může nastat v daném odvětví a v případě, kdy riziko nastane, má podnikatel vymyšlenou strategii a může s ním pracovat. Srpová definuje riziko v souvislosti s podnikatelským plánem jako negativní odchylku od cíle.

2.1.9 Finanční plán

Cílem finančního plánu je ukázat finanční reálnost projektu investorům. Finanční plán se zabývá těmito oblastmi:

1. Rozvaha (balance),
2. Výkaz zisku a ztrát,
3. Výkaz o peněžních tocích (Cash - flow). (Srpová a spol., 2011, s. 28-30)

a, Rozvaha (balance)

Rozvaha má za úkol informovat o stavu majetku, zdrojů jeho financování. Je složena ze dvou částí aktiv a pasiv. Platí základní bilanční pravidlo, že celkový objem aktiv se musí rovnat celkové sumě pasiv.

b, Výkaz zisku a ztrát

Znázorňuje, jakého hospodářského výsledku (zisku nebo ztráty) společnost dosáhla za sledované a minulé období. Nese informace i o tom, zda bude společnost schopna zaplatit úroky z úvěru.

V podnikatelské plánu tedy výkaz zisku a ztrát ukazuje předpoklad tržeb a nákladů v období alespoň 3 let.

c, Výkaz o peněžních tocích (Cash – flow)

Cash – flow ukazuje rozdíl mezi peněžními příjmy a peněžními výdaji. Cash flow se vytváří za investiční, finanční a provozní oblast. Ve finančním plánu má tedy zobrazit budoucí vývoj peněžních toků v následujících 3 letech.

2.1.10 Přílohy

Slouží pouze jako doplňková část podnikatelského plánu. V přílohách se nejčastěji zobrazují materiály, které nejsou potřebné zahrnovat do hlavního podnikatelského plánu a patří zde například:

1. obrázky výrobků a technické parametry,
2. ceník služeb,
3. obsah komunikace se zákazníky nebo dodavateli,
4. smlouvy,
5. životopisy. (Srpová, 2011, s. 33)

3 ZDROJE FINANCOVÁNÍ PODNIKATELSKÉHO PLÁNU

Jak ve své knize uvádí Veber a Srpová, zdroj financování je dán především objemem a oborovým založením společnosti. (Veber, Srpová, 2008, s. 106)

Srpová uvádí, že na začátku podnikání je nejlehčí varianta financovat podnikatelský plán z vlastních zdrojů a to i z toho důvodu, že bez předchozí zkušenosti s podnikáním je těžké získat bankovní úvěr. Dále taktéž uvádí, že většina začínajících podnikatelů, kteří nemají dostatek vlastních finančních zdrojů na zahájení podnikání, se obrací na rodinné příslušníky a přátele s žádostí o půjčku. V případě, že má podnikatelský plán potencionál, je zde varianta oslovit investora a získat tak potřebné finanční prostředky. (Srpová, 2011, s. 144)

Koráb rozlišuje zdroje financování podnikatelského plánu podle tvorby:

a, Interní zdroje – jde o zdroje, které společnost získala sama vlastní činností, například prodejem zboží, ale i odpisy a prodej nevyužitého majetku

b, Externí zdroje – jedná se o zdroje, které společnost získala sama vlastní činností, ale tyto zdroje přišli zvenčí, patří zde například vklady společníků, bankovní úvěry, dotace a podobně. (Koráb, Mihalisko, 2005, s. 195)

3.1 Vlastní zdroje

Jak ve své knize uvádí Veber a Srpová, mezi vlastní zdroje financování podnikatelského plánu patří především vklady společníků, dále také zisk a odpisy majetku. (Veber, Srpová, 2008, s. 107- 108)

3.1.1 Vlastní kapitál

Základní výhoda vlastního kapitálu je jistota, že ho nemusí podnikatel splácet a představuje tak bezpečný zdroj pro financování podnikatelského plánu. (Fotr, Souček, 2005,s. 102)

3.1.2 Zisk

Zisk představuje další zdroj financování podnikatelského plánu vlastními zdroji. Výhodou je, že při použití zisku jako zdroje financování podnikateli nevznikají náklady na cizí zdroje, ani se nezvyšuje suma závazků. Podnikatel se tak vyhne i potencionálnímu riziku zadlužení společnosti. Nevýhodou při využití zisku jako zdroje financování je to, že

společnost musí mít dostatečně velké množství zisku a až pak z něj může financovat investiční plán. (Veber, Srpová, 2008, s. 108)

3.1.3 Odpisy

Odpisy jsou dalším možným zdrojem financování podnikatelské plánu. Nepředstavují ovšem peníze jako takové, ale jsou vyjádřením opotřebování dlouhodobého majetku. Odpisy se zahrnují do nákladů, avšak nejsou výdajem, takže částka odpisů zůstává stále k dispozici podniku. Odpisy jsou velmi stabilním zdrojem financování, protože je má společnost k dispozici stále, i když žádný zisk zrovna nevytváří. (Koráb, Mihalisko, 2005, s. 195)

3.2 Cizí zdroje

Mezi cizí zdroje financování se řadí všechny finanční prostředky, které si společnost vypůjčí od finanční instituce a které musí splácet. V mnoha situacích jsou cizí zdroje levnější než zdroje vlastní. Při využití cizích zdrojů zde vznikají některé nároky, které věřitel požaduje aby měl jistotu, že o peníze nepřijde. Jedná se například o udržování likvidity a platební schopnosti společnosti. (Koráb, Mihalisko, 2005, s. 195; managementmania.com, © 2011-2016)

3.2.1 Bankovní úvěr

Je jeden z nejpočetnějších způsobů financování podnikatelského plánu z cizích zdrojů. Jak ve své publikaci uvádí Srpová, bankovní úvěry dělíme na krátkodobé a dlouhodobé. Krátkodobý bankovní úvěr má dobu trvání do jednoho roku. Dlouhodobý má dobu splatnosti delší než jeden rok. Krátkodobý bankovní úvěr je levnější než dlouhodobý a to z toho důvodu, že při dlouhodobém bankovním úvěru roste riziko věřitelů a při narůstajícím riziku požadují věřitelé větší výnos. V případě, že se společnost rozhodne využít bankovní úvěr jako zdroj financování, společnosti vznikne daňový efekt za předpokladu, že měla kladný výsledek hospodaření. Úroky z úvěru jsou daňově uznatelným nákladem a společnost si tak snižuje daňový základ. (Srpová, 2011, s. 147-148)

3.2.2 Obchodní úvěr

Obchodní úvěr se člení z hlediska poskytování na dva typy. Obchodní úvěr dodavatelský nebo odběratelský. Četnější je obchodní úvěr dodavatelský, kdy ve své podstatě dodavatel

nabízí odklad platby za dodání výrobků nebo provedení služeb. Obě smluvní strany jsou dohodnuté na přesném datumu splatnosti. V rámci zachování dobrých obchodní vztahů a důvěryhodnosti společnosti je nezbytné, aby byly tyto termíny dodržovány. Společnosti si pak s větším počtem dodavatelů samy sjednávají dobu splatnosti faktur. Úvěry odběratelské se vyskytují v takovém oboru podnikání, kde dochází k dlouhé době výroby jako je například stavebnictví. (Srpková, 2011, s.148)

3.2.3 Leasing

Další formou financování je leasing, který je využíván v rámci úspory hotovosti a jedná se o pronájem. Jak ve své publikaci uvádí Koráb a Mihalisko „ *Leasingem tedy můžeme rozumět dohodu, která přenáší na nájemce právo užívat určitý majetek po předem dohodnutou dobu za určitou finanční úhradu=nájemné.* “ (Koráb, Mihalisko, 2005, s. 198)

Rozlišujeme dva základní druhy leasingů:

1. Operativní leasing - zpravidla je sjednán na dobu kratší, než je doba životnosti pronajímaného předmětu. Po skončení leasingu majetek zůstává ve vlastnictví leasingové společnosti.

Finanční leasing - jedná se o dlouhodobý, nezrušitelný pronájem. Po skončení doby trvání leasingu přechází majetek do vlastnictví uživateli. (Srpková, 2011, s. 150)

3.2.4 Venture kapitál

Jedná se o rizikový způsob financování projektu, kdy dochází do vstupu základního kapitálu. Investor vstupuje do společnosti tím, že navýší základní kapitál společnosti a za svoji investici dostane kapitálový podíl ve společnosti. Společnost tak získá potřebné zdroje k růstu. Venture kapitál je poskytován na konkrétní období, zpravidla 3- 5let. Pokud společnost prosperuje a investor má zájem vystoupit ze společnosti, tak může nabídnout k prodeji svůj podíl dalšímu investorovi nebo původním zakladatelům. (managementmania.com, © 2011-2016; Srpková, 2011, s. 153)

Srpková uvádí několik výhod, které sebou nese tento druh financování:

1. podnikatel získá k rozvoji společnosti potřebný kapitál,
 2. podnikatel nemusí platit žádné úroky ani splátky,
 3. investor je obchodním partnerem, který má zájem na růstu a rozvoji společnosti.
- (Srpková, 2011, s. 153)

II. PRAKTICKÁ ČÁST

4 PODNIKATELSKÝ PLÁN

V praktické části se věnuji realizaci podnikatelského plánu. Podkladem pro zpracování zmíněného dokumentu jsou teoretické poznatky z teoretické části, ale i konzultace s odborníky. Cílem je sestavit podnikatelský plán reálné společnosti, která se rozvíjí v průmyslové oblasti.

4.1 Úvodní listina

Název společnosti: SGO s.r.o.

IČO: 046 73 654

Forma podnikání: společnost s ručením omezeným

Sídlo společnosti: Divnice 130, 763 21 Slavičín

Den zápisu do OR: 28. 12. 2015

Základní kapitál: 100 000 Kč

Společníci: Jana Durdáková, Simona Durdáková

Email: jana.durdakova@sgo.cz

Telefon: +420 608 232 741

Předmět podnikání: povrchová úprava materiálů

Obrázek 1. Logo společnosti S.G.O. s.r.o.



Zdroj: (vlastní zpracování)

4.2 Exekutivní souhrn

Předmětem podnikání společnosti S.G.O. s.r.o. bude poskytování služby metalizace (šopování) pomocí žárového nástřiku. Podnik bude vedený jednatelkou Janou Durdákovou společně s Ing. Ottem Durdákem, který ve společnosti figuruje jako zaměstnanec a má se společností uzavřenou dohodu o provedení práce. Ing Otto Durdák má více než dvacetileté zkušenosti s podnikáním a sám úspěšně provozuje několik společností. Stále narůstající poptávka po ochraně proti korozi nejrůznějších předmětů se jeví jako nosná myšlenka pro podnikatelský záměr.

Název společnosti S.G.O. s.r.o. vychází z názvu „služby, guma, obchod“, kde byl původní záměr založit společnost, která se bude věnovat výrobě těsnění pod motorové hlavy. Z důvodu přesyceného trhu zakladatelé od této varianty upustili. Společnost hodlá poskytovat službu v pronajatých prostorách. Provozovna se bude nacházet v areálu společnosti TVD –Technická výroba a.s., na adrese Rokytnice 203. Pronajaté prostory budou o celkové rozloze 180 m². Pronajatých prostorách se nachází hala s již zavedeným odsáváním vzduchu, kde se bude nacházet stroj MARGARIDO M45 a plně zařízená kancelář. Podnik disponuje vlastním kapitálem 100 tis. Kč, který slouží k částečnému pokrytí investic na počátku podnikání. Společnost má závazky vůči společníkům 100 tis. Kč a tak nebude muset využít úvěrové zdroje financování. Počáteční investice zahrnují především nákup stroje, dále také nákup materiálu, který je nezbytný pro spuštění provozu. Pro analýzu podniku byla využita SWOT analýza, kde byly odhaleny silné a slabé stránky společnosti a také příležitosti a hrozby. Jako marketingovou strategii společnost využije své vlastní webové stránky a internetovou reklamu. Cena služby bude stanovena podle nákladů na konkrétní zakázku a podle konkurence. Podnikatelský záměr taktéž obsahuje informace o finančním plánu, kde byly vypracovány tři varianty – optimistická, realistická a pesimistická. Po zpracování finančního plánu bylo zjištěno, že společnost může dosahovat zisku v případě optimistické, realistické ale i pesimistické varianty. Zadlužení společnosti nehrozí v žádné z uvedených variant, protože společnost kryje cizí zdroje oběžným majetkem společnosti.

4.3 Představení společnosti

Společnost SGO, s.r.o. byla založena paní Janou Durdákovou a Simonou Durdákovou jako společnost s ručením omezeným. Společnost byla založena dne 28.12.2015. Základní kapitál společnosti činí 100 tis. Kč, kde každý z jednatelů složil 50 tis. Kč. Jedním

z hlavních důvodů založení tohoto typu společnosti „s.r.o.“ byl ten, že se jedná o nejjednodušší formu kapitálové společnosti. Ačkoli je dle zákona stanovena výše základního kapitálu 1 Kč. Kvůli důvěryhodnosti společnosti se obě jednatelky rozhodly o složení základního kapitálu ve výši 100 tis. Kč. Společnost tak ze strany zákazníků a potencionálních obchodních partnerů působí důvěryhodněji. Hlavní dosavadní činností společnosti byla správa vlastního majetku. Nyní společnost nabírá nový směr a hlavní předmětem podnikání společnosti S.G.O s.r.o. bude povrchová úprava materiálů. Sídlo společnosti se nachází v obci Divnice 130. Společnost bude poskytovat službu metalizace, neboli šopování. Ke své činnosti bude potřebovat koupit elektroobloukové metalizační zařízení MARGARIDO M45. Cena tohoto stroje se pohybuje okolo 490 000 Kč. Na základě smlouvy o nájmu prostoru sloužícího k podnikání bude stroj umístěn v areálu společnosti TVD – Technická výroba a.s., kde byl sjednaný nájem 450 Kč/ m².

Účetními záležitostmi bude pověřena externí společnost, která bude zpracovávat jednotlivé účetní operace. Pro jednotlivé operace bude i nadále společnost využívat běžný účet u MONETA Money Bank, a.s. Společnost bude plátcem DPH.

Obrázek 2. Stroj MARGARIDO M45



Zdroj: <http://www.ancer.cz>

4.3.1 Vize a cíle

Hlavní vizí společnosti S.G.O. s.r.o. je především stát se významným podnikem v oboru metalizace na daném trhu. Společnost si dále také zakládá na partnerských obchodních vztazích s cílem poskytovat zákazníkům co možná nejkvalitnější služby. Cílem společnosti S.G.O. s.r.o., je v horizontu jednoho roku především proniknout na trh, informovat zákazníky o své působnosti na trhu a následně zajistit stabilní poměr zakázek. V dalších letech je pak cílem společnosti postupný nárůst objednávek. Kvalitou poskytovaných služeb a individuálním přístupem k zákazníkům si chceme tuhle pozici na trhu dlouhodobě udržet a dosahovat tak zisku.

4.4 Profesní a osobní údaje o vlastnících společnosti

Společnost S.G.O. s.r.o. byla založena Janou Durdákovou a Simonou Durdákovou dne 28. 12. 2015. Vzhledem ke vzdělání, zájmům a momentálnímu působení zakladatelů bude společnost zastupovat pouze Jana Durdáková s konzultantem Ing. Otto Durdákem, který ve společnosti působí jako zaměstnanec. Důležitost Ing. Otto Durdáka je zejména v jeho dlouholetých podnikatelských zkušenostech, kontaktech, dobrém jménu, ale i dobrých obchodních vztazích na trhu.

4.5 Popis podnikatelského záměru

Hlavní službou, kterou chce společnost S.G.O. s.r.o. zákazníkům poskytovat, bude provádění povrchové úpravy materiálů. Společnost spolupracuje s řadou odborníků, kteří mají letité zkušenosti v oblasti průmyslového podnikání.

Metalizace nebo jinými slovy šopování je způsob nanášení kovu žárovým nástřikem tak, aby byl povrch chráněn před korozi. Existuje celá řada ochrany kovů proti korozi, avšak princip metalizace se v průmyslové oblasti vyskytuje jako jeden z nejčastějších. Při průzkumu trhu jsme zjistili, že na Zlínském kraji působí málo společností, které tuto službu nabízejí. V rámci tohoto zjištění bylo osloveno několik společností, které projevíly zájem o budoucí spolupráci.

Společnost zpočátku bude poskytovat službu v rámci Zlínského kraje, aby získala dostatek finančních prostředků k rozvoji společnosti. Vize společnosti je takové, že by v horizontu 5 let měla své služby nabízet po celém území České republiky i s možností vlastní dopravy zboží zákazníkům.

Logistiku bude dočasně zajišťovat externí společnost se kterou společnost S.G.O. s.r.o. uzavře smlouvu na zajištění dopravních služeb.

4.5.1 Popis služby

Předmětem podnikatelské činnosti společnosti S.G.O. s.r.o. je poskytování služeb spojených s povrchovou úpravou materiálů. Konkrétně se jedná o žárové nanášení kovů, které slouží k ochranně materiálu před korozi. Každý produkt musí být před samotnou metalizací očištěn takzvaným otryskáváním kovových částí. Následující tabulka znázorňuje jednotlivé ceny za konkrétní služby.

Tabulka 1. Ceny služeb

Otryskávání kovových částí	
Tryskání nového materiálu	110 Kč/ m ²
Tryskání silně zkorodovaného materiálu	130 Kč/ m ²
Tryskání materiálu s nátěrem	130 Kč/ m ²
Metalizace / Šopování	
Zinek	300 Kč/ m ²

Zdroj: Varez.cz, 2016 (vlastní zpracování)

V případě, že se nejedná o nový, čistý materiál je nutné před metalizací předmět očistit. K tryskání materiálu, neboli očištění se používá jako abrazivo (tvrdá, jemně mletá látka, jejichž částičky mají ostré hrany) ocelová ostrohranná drť, která je pomocí stlačeného vzduchu z kompresoru hnaná proti tryskanému povrchu. Zaměstnanec v ochranné kombinéze s přívodem čistého vzduchu k dýchání směřuje pomocí trysky proud částic abraziva na tryskaný materiál, který je položen na ocelových podpěrách. Podle toho jak je otryskáváný materiál znečištěný (rez, tloušťka starého nátěru apod.) tento úkon provádí tak dlouho, až povrch dosáhne požadované čistoty. Po dokončení tryskání zaměstnanec otryskáváný materiál očistí od prachu stlačeným vzduchem nebo mechanickou metličkou. V případě tryskání materiálu do 4mm (plechy atd.) hrozí vlivem vysokého tlaku deformace materiálu.

Po samotném otryskávání nastává proces metalizace. Metalizace (šopování) se provádí pomocí žárového nanášení ušlechtilých kovů a to tak, že ze sudu s materiálem jsou

nataženy 2 kusy drátu s vysokým obsahem zinku (99%) do elektro - metalizačního zařízení. Z elektro - metalizačního zařízení je vyvedená pistole s hadicí, prostřednictvím které se nastříká zinek na již otryskaný povrch. Zaměstnanec v ochranné kombinéze směřuje pomocí trysky proud roztaveného zinkového drátu na metalizovaný materiál, který je položen na ocelových podpěrách. Tloušťka zinkové vrstvy se nanáší dle požadavků zákazníka, v průměru se aplikuje okolo 60 – 80 mikronů. Zaměstnanec po dokončení metalizace zkontroluje, zda má požadovanou tloušťku. Tato kontrola se provádí prostřednictvím měření pomocí mikrometru. Metalizační vrstva v tloušťce v rozmezí 30 – 350 mikronů má za úkol zabraňovat průniku kyslíku a vlhkosti k povrchu oceli.

4.5.2 Zajištění kvality služby

Službu bude provádět kvalifikovaný personál, lidé s dlouholetými praktickými zkušenostmi. Zaměstnanci se taktéž budou dále vzdělávat prostřednictvím školení.

Dělnická pozice:

Marek Novák, Karel Chaloupka

- zaměstnanci již pracovali v obdobné společnosti, která se zabývala metalizačními pracemi.

THP pozice:

Konzultant: Ing. Otto Durd'ák

- několikaleté zkušenosti s vedením společnosti, znalost oboru, několik let se plně věnuje rozvoji společností ve strojírenském oboru.

THP pracovník: Jana Durd'áková

-zkušenosti ve strojírenském oboru, ve společnosti bude zajišťovat plánování dopravy, nákup ochranných pomůcek a materiálu.

4.6 Analýza trhu a konkurence

Při analýze trhu, jak již bylo řečeno, je důležité před zahájením podnikání analyzovat trh a zmapovat možné příležitosti a hrozby. Výsledek by pro nás pak mělo být to, že dokážeme vymezit trh, který je pro naše potencionální účely dostupný. (Koráb, Peterka, Režňáková, 2007, s. 80)

V rámci českého trhu je mnoho společností, které se věnují metalizací různých předmětů odlišným materiálem. Metalizuje se celá řada výrobků. Jako je například: zastávkové přístřešky, parkové lavičky, stoly, odpadkové koše, zahrazovací sloupky, zábradlí, svodidla, stojany na kola, informační tabule, pouliční osvětlení, potrubí, výfuky a další.

Mezi hlavní konkurenty v podnikatelské činnosti můžeme zařadit následující společnosti:

1. ROSMA TRADE, s.r.o.
2. Svět nerezí, s.r.o.
3. MESIT galvanica, s.r.o.

Všechny zmíněné společnosti provádějí povrchovou úpravu kovů. Tyto největší konkurenti ovšem pracují metodou tzv. galvanizace. Galvanické zinkování je jiná naprosto odlišná technologie, která má jiné výstupní vlastnosti, které mají horší vlastnosti vůči povětrnostním vlivům. Galvanickému zinkování se také nazývá jako elektrolytické zinkování.

Následná tabulka porovnává výhody a nevýhody galvanického vůči žárovému zinkování.

Tabulka 2. Porovnání výhod a nevýhod žárového a galvanického zinkování

ŽÁROVÉ ZINKOVÁNÍ		GALVANICKÉ ZINKOVÁNÍ	
VÝHODY	NEVÝHODY	VÝHODY	NEVÝHODY
Nízké vstupní náklady	Tepelné namáhání zinkovaného dílu (tenký plech se může zkroutit)	Nízké vstupní náklady	Komplikace při zinkování se v lázni vylučuje vodík, který může proniknout do povrchu oceli a zapříčinit tak křehkost materiálu
Dlouhá životnost		Kratší životnost než je tomu u žárovému zinkování	Komplikace u zinkování děr (vzniká vzduchová bublina)
Rovnoměrný povlak i v hůře dostupných místech	Nemožnost vytvářet úpravy v místě montáže	Elektrochemická ochrana	Nemožnost vytvářet úpravy v místě montáže
Rovnoměrná vrstva na hranách	Omezená velikost zinkovací lázně	Různé barevné odstíny povrchu	Omezená velikost zinkovací lázně
Odolnost vůči mechanickým vlivům		Jednoduchá kontrola kvality	Náročné svařování (ochrana obsluhy před vdechováním výparů)
Bezproblémové svařování			
Jednoduchá kontrola kvality			

Zdroj: Vlastní zpracování

Hlavní výhodou žárového i galvanického zinkování jsou nízké vstupní náklady. Dle srovnání nám také vychází, že žárové zinkování je daleko vhodnější pro materiál, který slouží k venkovnímu využití. Naopak pro galvanické zinkování je vhodnější materiál u

kterého je důležitý estetický vzhled. Ve strojírenském průmyslu není převážně kladen důraz na estetický vzhled jako na funkčnost. Právě proto jsme se rozhodly zaměřit se na žárové stříkání kovů, protože z hlediska životnosti předběhla metalizace (žárové stříkání) zdaleka galvanizací (elektrolytické zinkování). Cenově se služby pohybují v podobné cenové hladině, avšak žárové stříkání vychází cenově o trochu lépe. Především tyto dva hlavní faktory hrají klíčovou roli pro zákazníky.

4.6.1 Dodavatel

V rámci našich potřeb jsme vybrali 3 klíčové dodavatele metalizačních boxů a z nich byla následně vybrána společnost S.A.F. Praha spol. s.r.o., u které jsme vyjednali nejlepší podmínky. Od společnosti S.A.F. Praha spol. s.r.o. společnost S.G.O. s.r.o. odkoupí elektrometalizační zařízení konkrétně model MARGARIDO typ M45.

Společnost S.A.F. Praha spol. s.r.o., má značné zkušenosti a tradici v oboru povrchových úprav na území České republiky. Své zboží dále společnost vyváží do zemí Evropské unie, ale i mimo ni.

4.6.2 Koncoví zákazníci

Cílovými zákazníky společnosti S.G.O. s.r.o. budou zejména společnosti, které produkují takové zboží u něhož je nezbytná ochrana proti korozi. Může se jednat například o zákazníky, kteří se zabývají renovací veteránů, autoservisy, společnosti, které se zabývají výrobou designového venkovního nábytku, které si zakládají na vzhledu a nemohou si dovolit prodávat výrobky, které by časem začali rezivět. S takovými společnostmi chce pak společnost S.G.O. s.r.o. navázat dlouholetou spolupráci. Společnost taktéž bude přijímat zakázky od jednotlivců, aby vyplnila časové prostoje. Očekáváme zákazníky ze Slavičína, Valašských Klobouk, Uherského Brodu, Uherského Hradiště a okolí.

4.7 Marketingový plán

Primárním cílem společnosti je prosperovat a dosáhnout tak stabilního postavení na trhu. Marketingová strategie je úzce spjata s budoucí prosperitou společnosti na trhu, a proto společnost bude zpočátku investovat finanční prostředky do reklamy. Společnost bude taktéž mapovat trh, aby byla schopná reagovat na případné změny a nezaostávala tak za konkurencí.

Pomocí internetové reklamy se společnost dostane do podvědomí lidí a jiných firem, které by mohly mít o nabízené služby zájem. Zpočátku se společnost S.G.O. s.r.o. zaměří na online marketing. Tím je myšleno především využití internetových stránek společnosti, sociální sítě, e-mail, YouTube, využití webových stránek firmy.cz a jiné. Společnost postupem času investuje finanční prostředky taktéž do reklamních letáků, novin a časopisů.

Internetové stránky

Internetové stránky jsou v dnešní době nedílnou součástí většiny společností. Patří mezi nejčastější zdroje, kde potenciální zákazník najde veškeré informace o společnosti a o nabízených službách.

Internetové stránky společnosti S.G.O. s.r.o. nechá vytvořit společností ABC s.r.o., která má dlouholeté zkušenosti s tvorbou webových stránek a vyhovuje našim požadavkům.

Sociální sítě

Sociální sítě jsou dalším zdrojem, kde potenciální zákazníci mohou získat potřebné informace o nabízených službách. Společnost S.G.O. s.r.o. bude využívat sociální síť Facebook na které bude mít vytvořený účet, který si společnost sama bude průběžně aktualizovat.

Reklama v novinách a časopisech

I když je v dnešní době stále více článků transformováno do internetové podoby, tak i v dnešní době existuje řada lidí, kteří se stále vrací k papírovým novinám. Tímto způsobem chce společnost S.G.O. s.r.o. informovat především potenciální zákazníky v okolí sídla společnosti.

4.7.1 Cenová strategie

Pro určení cenové strategie je nezbytné mít správně vypočítané celkové náklady, které společnost vynaloží na jednotlivý kus. Náklady společnosti S.G.O. s.r.o. se skládají především z nákupu stroje, nájmu prostorů, energie, materiál potřebný k provádění metalizace, kvalifikovaní pracovníci, ochranné pomůcky a další. Společnost S.G.O. s.r.o. se rozhodla pro zaváděcí cenovou politiku, odlišnou od pozdějších cen. Společnost tak po dobu 3 měsíců bude provádět službu za nižší cenu než nabízí konkurence. Tímto krokem chce společnost dosáhnout toho, aby přilákala nové zákazníky, avšak stále dosahovala zisku. Po uplynutí doby se bude stanovení ceny odvíjet od cen konkurence.

Představa společnosti je taková, že se zákazníci kteří během 3 měsíců budou spokojeni s nabízenou službou, uzavře společnost smlouvu a nabídne zákazníkovi zvýhodněnou cenu podle počtu prováděných úkonů.

Tabulka 3: Cenová kalkulace

Cena služby bez DPH za použití zinku se skládá z:

Položka	cena
Nájem výrobní plochy	450 Kč/ m ² = 3 Kč/ m ²
Mzdový tarif	150 Kč/ h = 21,50 Kč/ m ²
Náklady na sociální a zdravotní pojištění	41Kč/ h = 7,50 Kč/ m ²
Náklady jednatel	150 Kč/h = 15 Kč/ m ²
Náklady zaměstnance	150 Kč/h = 15 Kč/ m ²
Režijní náklady jednatel (telefon, PHM)	7 Kč/ m ²
Úprava hodnot (odpisy)	30, 50 Kč/ h = 3,0503 Kč/ m ²
Náklady na pracoviště (opravy, energie, režijní materiál)	10 Kč/ h = 10 Kč/ m ²
Materiál - Zinek	92 Kč /kg = 138 Kč/ m ²
Doprava společností DEF	9 Kč/ km
=	
Otryskání (materiál + práce)	160 Kč/ m ²
Metalizace (materiál + práce)	300 Kč/ m ²

Zdroj: Vlastní zpracování

4.7.2 Distribuce

Společnost S.G.O. s.r.o. je schopná zprostředkovat případnou dopravu materiálu dopravní společností DEF na náklady zákazníků v případě, že se zákazník nerozhodne pro vlastní způsob dopravy zboží.

5 REALIZAČNÍ PROJEKTOVÝ PLÁN

K tomu, aby společnost mohla začít pracovat na svém podnikatelském plánu je potřeba vytyčit jednotlivé kroky, které vedou od samotného založení společnosti až k realizaci podnikatelského plánu. Společnost byla založena v roce 2015. V současnosti nevytváří žádný zisk a je ve stavu „hibernace“. Podnikatelský plán je vytvořen na rok 2019 avšak některé kroky společnost realizuje ještě v roce 2018. V průběhu roku 2018 budou uskutečněné jednotlivé kroky, jako je zahájení jednání o pronájmu haly, zahájení a jednání o koupi stroje atd. Ke konci roku 2018 bude společnost S.G.O. s.r.o. rozjíždět výrobu, od roku 2019 očekáváme plný provoz. V níže uvedené tabulce jsou uvedené hlavní body podnikatelského plánu spojené s časovou úsečkou, které se společnost S.G.O. s.r.o. bude snažit naplnit.

Tabulka 4. Časový harmonogram společnosti při realizaci podnikatelského plánu

POŘADÍ	DATUM	ČINNOST
1.	1.5.2018	Příprava podnikatelského plánu
2.	1.6.2018	Zahájení jednání o pronájmu haly
3.	15.6.2018	Zahájení jednání se společností SAF Praha spol. s.r.o. o koupi stroje
4.	25.7.2018	Vybavení haly
5.	4.10.2018	Dovoz a zprovoznění stroje
6.	7.11.2018	Rozjezd výroby

Zdroj: vlastní zpracování

5.1 Finanční plán

Finanční plán vychází z cílů společnosti a pro jeho realizaci je klíčový nákup stroje MARGARIDO M45, který je určený k metalizaci. Cena stroje byla vyjednána na 490 000 Kč. Součástí stroje je i elektrometalizační pistole, tryska, svazek kabelů mezi pistolí a zdrojem, odvíjecí zařízení drátů ze sudu, doprava, uvedení stroje do provozu včetně zaručení údržby a obsluhy). Cena materiálu byla vyčíslena na 92 Kč/ kg hliníku. Společnost bude poskytovat službu s marží, která činí 36%.

Ve finančním plánu dochází k přeměně všech předešlých částí do finančních výkazů, které zahrnují výkaz zisku a ztrát, rozvahu a cash flow. Finanční plán je vyobrazen ve třech různých variantách, kde každá varianta zobrazuje vývoj společnosti v případě optimistické, realistické či pesimistické vize podnikání.

5.1.1 Zahajovací rozvaha

Zahajovací rozvaha má za úkol poskytnout prvotní informace o aktivech (majetku) a pasivech (zdrojích krytí majetku). Zakladatelé společnosti využili jako zdroj financování vlastní prostředky.

- Vklady společníků 100 tis. Kč
- Závazky vůči společníkům 1 000 tis. Kč (půjčka společnosti)
- Zásoby materiálu 50 tis. Kč
- Koupě stroje MARGARIDO M45 v hodnotě 490 tis. Kč

Tabulka 5. Zahajovací rozvaha k 1. 1. 2018 (v tis. Kč)

AKTIVA		PASIVA	
Dlouhodobý majetek	490	Vlastní kapitál	100
DHM	490	Základní kapitál	100
DNM	0	Kapitálové fondy	0
DFM	0	Výsledek hospodaření	0
Oběžný majetek	610	Cizí zdroje	1000
Zásoby	50	Rezervy	0
Pokladna	0	Závazky	1000
Bankovní účet	560	Úvěry	0
AKTIVA CELKEM	1100	PASIVA CELKEM	1100

Zdroj: Vlastní zpracování

5.1.2 Optimistická varianta

V případě optimistické varianty počítá společnost s nárůstem tržeb o 10% což je 330 Kč na 1m². Počítáme s obchodní marží 38,5%. Jednatelce je vyplácena mzda ve výši 25 000 Kč za měsíc a zaměstnancům 150 Kč/ hod. Ing. Otto Durd'ák má dohodu o provedení práce 10

000 Kč za měsíc. Mzda celkem činí 1 297 000 Kč. Výkonová spotřeba obsahuje nájemné, PHM, telefon, materiál a náklady na pracoviště. Náklady na materiál činí 3 588 000 Kč. Náklady na telefony 12 000 Kč. Náklady na pohonné hmoty 120 000 Kč. Nájemné 81 000 Kč. Režijní náklady (náklady na pracoviště) jsou ve výši 269 000 Kč. Za podmínky, že by nastala optimistická varianta by výsledek hospodaření před zdaněním činil 3 314 000 Kč.

Tabulka 6. Výkaz zisku a ztrát - optimistická varianta (v tis. Kč)

Označení	TEXT	Číslo řádku	Běžné období
I.	Tržby za prodej zboží	1	8 870
A.	Náklady vynaložené na prodané zboží	2	
+	Obchodní marže	3	8 870
II.	Výkony	4	
B.	Výkonová spotřeba	5	4 070
+	Přidaná hodnota	6	4 800
C.	Osobní náklady	7	1 297
D.	Daně a poplatky	8	5
E.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	9	82
*	Provozní výsledek hospodaření	17	3 416
K.	Náklady z finančního majetku	22	2
X.	Výnosové úroky	26	1
*	Finanční výsledek hospodaření	32	-1
Q.	Daň z příjmů za běžnou činnost	33	649
**	Výsledek hospodaření za běžnou činnost	34	2 766
*	Mimořádný výsledek hospodaření	38	0
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	40	2 766
****	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	41	3 415

Zdroj: Vlastní zpracování

Tabulka 7. Rozvaha k 31. 12. 2019 (v tis. Kč) - optimistická varianta

AKTIVA		PASIVA	
Dlouhodobý majetek	409	Vlastní kapitál	2866
DHM	409	Základní kapitál	100
DNM	0	Kapitálové fondy	0
DFM	0	Výsledek hospodaření	2766
Oběžný majetek	3553	Cizí zdroje	1096
Zásoby	300	Rezervy	0
Pohledávky	739		
Pokladna	50	Závazky	1096
Bankovní účet	2464	Úvěry	0
AKTIVA CELKEM	3962	PASIVA CELKEM	3962

Zdroj: Vlastní zpracování

5.1.3 Realistická varianta

Realistická varianta zahrnuje marži, která činí 32%. Jednatelce je vyplácena mzda 20 000 Kč měsíčně. Zaměstnanci jsou placeni v úkolové mzdě, která činí 150Kč/ hod. Ing. Otto Durďák má se společností uzavřenou dohodu o provedení práce. Jeho mzda činí 10 000Kč měsíčně. Celková mzda v realistické variantě činí 1 216 000 Kč. Výkonová spotřeba obsahuje nájemné, pohonné hmoty, telefon, materiál a náklady na pracoviště. Náklady na materiál 3 709 000 Kč. Náklady na telefony 12 000 Kč. Náklady na PHM (pohonné hmoty) 120 000 Kč. Nájemné je ve výši 81 000 Kč. Režijní náklady (náklady na pracoviště) jsou ve výši 269 000 Kč. Za podmínky, že by nastala realistická varianta a probíhala by dle podle předpokladů, výsledek hospodaření před zdaněním činí 2 569 000 Kč a výkaz zisku a ztrát by vypadal následovně:

Tabulka 8. Výkaz zisku a ztrát - realistická varianta (v tis. Kč)

Označení	TEXT	Číslo řádku	Běžné období
I.	Tržby za prodej zboží	1	8064
A.	Náklady vynaložené na prodané zboží	2	
+	Obchodní marže	3	8064
II.	Výkony	4	
B.	Výkonová spotřeba	5	4191
+	Přidaná hodnota	6	3873
C.	Osobní náklady	7	1216
D.	Daně a poplatky	8	5
E.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	9	82
*	Provozní výsledek hospodaření	17	2570
K.	Náklady z finančního majetku	22	2
X.	Výnosové úroky	26	1
*	Finanční výsledek hospodaření	32	-1
Q.	Daň z příjmů za běžnou činnost	33	488
**	Výsledek hospodaření za běžnou činnost	34	2354
*	Mimořádný výsledek hospodaření	38	0
***	Výsledek hospodaření za účetní období	40	2081
****	Výsledek hospodaření před zdaněním	41	2569

Zdroj: vlastní zpracování

Tabulka 9. Rozvaha k 31. 12. 2019 (v tis. Kč) - realistická variant

AKTIVA		PASIVA	
Dlouhodobý majetek	409	Vlastní kapitál	2181
DHM	409	Základní kapitál	100
DNM	0	Kapitálové fondy	0
DFM	0	Výsledek hospodaření	2081
Oběžný majetek	2803	Cizí zdroje	1031
Zásoby	208	Rezervy	0
Pohledávky	672		
Pokladna	85	Závazky	1031
Bankovní účet	1838	Úvěry	0
AKTIVA CELKEM	3212	PASIVA CELKEM	3212

Zdroj: vlastní zpracování

5.1.4 Pesimistická varianta

V pesimistické variantě společnost počítá s celkově zhoršenou situací na trhu, zaměstnanci nechtějí zůstat ve společnosti za doposud sjednanou mzdu a požadují zvýšení. Z toho důvodu byla společnost nucena navýšit mzdy o 15 Kč / hod. Materiál zaznamenal nárůst o 10% na 1 Kg a nájemné, které v pesimistické variantě činí 900 Kč/ m². V případě pesimistické varianty počítá tedy společnost s poklesem tržeb. V pesimistické variantě obchodní marží činí 10%. Jednatelce je vyplácena mzda 20 000 Kč měsíčně a zaměstnancům 165 Kč/ hod. Vyplácena mzda v celkové výši 1 354 000 Kč. V optimistické variantě byla vyplácena jednatelce mzda ve výši 25 000 Kč. V pesimistické variantě tuto částku ponížila na 20 000 Kč a rozdílem vytváří rezervu na případné další mzdové nároky zaměstnanců. Výkonová spotřeba obsahuje nájemné, PHM, telefon, materiál a náklady na pracoviště. Náklady na materiál činí 4 072 000 Kč. Náklady na telefony činí 12 000 Kč. Náklady na pohonné hmoty činí 120 000 Kč. Nájemné je ve výši 162 000 Kč. Režijní náklady (náklady na pracoviště) jsou ve výši 269 000 Kč. Za podmínky, že by nastala pesimistická varianta by výsledek hospodaření před zdaněním činil 643 000 Kč a výkaz zisku a ztrát by pak vypadal následovně:

Tabulka 10. Výkaz zisku a ztrát - pesimistická varianta (v tis. Kč)

Označení	TEXT	Číslo řádku	Běžné období
I.	Tržby za prodej zboží	1	6720
A.	Náklady vynaložené na prodané zboží	2	
+	Obchodní marže	3	6720
II.	Výkony	4	
B.	Výkonová spotřeba	5	4635
+	Přidaná hodnota	6	2085
C.	Osobní náklady	7	1354
D.	Daně a poplatky	8	5
E.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	9	82
*	Provozní výsledek hospodaření	17	644
K.	Náklady z finančního majetku	22	2
X.	Výnosové úroky	26	1
*	Finanční výsledek hospodaření	32	-1
Q.	Daň z příjmů za běžnou činnost	33	122
**	Výsledek hospodaření za běžnou činnost	34	521
*	Mimořádný výsledek hospodaření	38	0
***	Výsledek hospodaření za účetní období	40	521
****	Výsledek hospodaření před zdaněním	41	643

Zdroj: vlastní zpracování

Tabulka 11. Rozvaha k 31. 12. 2019 (v tis. Kč) - pesimistická varianta

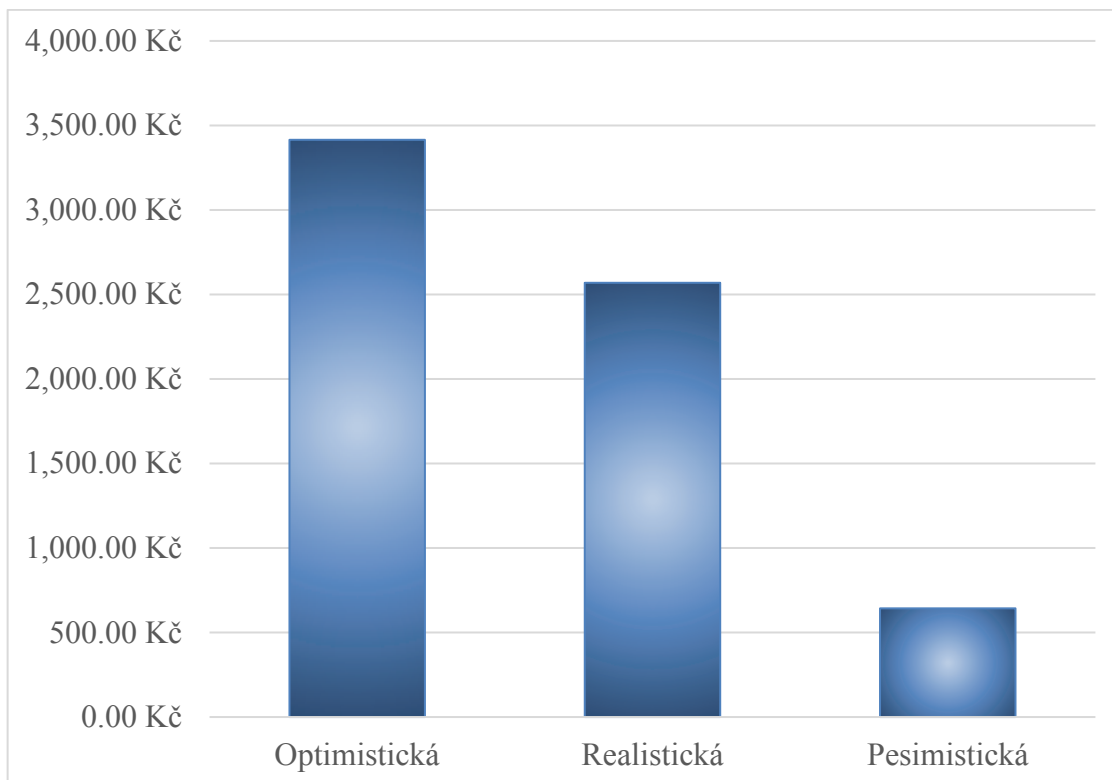
AKTIVA		PASIVA	
Dlouhodobý majetek	409	Vlastní kapitál	621
DHM	409	Základní kapitál	100
DNM	0	Kapitálové fondy	0
DFM	0	Výsledek hospodaření	521
Oběžný majetek	832	Cizí zdroje	620
Zásoby	50	Rezervy	0
Pohledávky	101		
Pokladna	50	Závazky	620
Bankovní účet	631	Úvěry	0
AKTIVA CELKEM	1241	PASIVA CELKEM	1241

Zdroj: Vlastní zpracování

5.1.5 Srovnávání jednotlivých variant

Na základě zpracování jednotlivých variant bylo zjištěno, že společnost i v případě pesimistické varianty bude na konci roku zaznamenávat kladný výsledek hospodaření. Graf níže srovnává vývoj jednotlivých variant s výsledkem hospodaření.

Obrázek 3. Srovnání jednotlivých variant s výsledkem hospodaření



5.1.6 Analýza bodu zvratu

Máme určeno, že náklady v prvním roce jsou:

- Mzdy jednatelů a zaměstnanců 1 216 000 Kč
- Nájem 81 000 Kč
- Telefon 12 000 Kč
- Náklady na provoz vozidla 120 000 Kč

FX= 1 429 000: 0,32= 4 466 000 Kč.

V případě, že společnost nevygeneruje ročně větší tržby než 4 466 000 Kč s marží 32%, dostane se společnost do ztráty.

V případě, že společnost nevygeneruje větší tržby za měsíc než 372 000 Kč s marží 32%, dostane se společnost do ztráty.

5.2 Řízení rizik

Každá společnost, která má zájem začít podnikat na konkrétním trhu by měla umět rozpoznat rizika, identifikovat je a zmírnit tak dopady na společnost. Riziko sebou nese i tenhle podnikatelský plán, který není výjimkou.

5.2.1 SWOT analýza

Mezi silné stránky společnosti S.G.O. s.r.o., patří především druh metalizace pomocí moderního elektro - metalizačního stroje. Mezi další silné stránky společnosti patří kvalifikovaný personál, místo kde se společnost rozhodla podnikat, nenáročné prostory pro vykonávání služby, ale především podnikatelský plán nebude financován z bankovních úvěrových zdrojů.

Mezi slabé stránky společnost S.G.O. s.r.o. řadí především pronajaté prostory. Společnost ovšem do budoucna počítá s koupí vlastní haly. Další slabou stránku společnosti je, že na trhu teprve začíná. Společnost zvolí dobrou marketingovou strategii, aby se dostala do podvědomí co nejvíce okolních zákazníků. Závislost na jedné službě je další slabá stránka s kterou společnost hodlá do budoucna pracovat a rozšířit výrobu o další nabídku služeb.

Mezi příležitosti se řadí i poptávka, v případě, že společnost vykonává kvalitní služby a vedení se věnovalo marketingové strategii může dojít k růstu poptávky, získání stálých a dalších zákazníků. Jinou příležitostí je i fakt, že společnost hodlá v případě úspěchu nabízet své služby na celém území České republiky.

Rozvoj konkurence může společnost ohrozit. Zákazníci mohou dostat od konkurence lepší ceny, je nutné zaujmout dobrou cenovou strategii tak, aby společnost byla pro zákazníky zajímavější. Mezi hrozby patří i zvolení špatné marketingové strategie, kdy společnost zvolí nesprávné kroky k propagaci.

Tabulka 12. SWOT analýza společnosti

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> - Moderní technologie - Vlastní zdroje financování - Místo podnikání společnosti - Kvalifikovaný personál - Prostorová nenáročnost 	<ul style="list-style-type: none"> - Společnost nemá vlastní prostory k podnikání - Cenová politika - Začínající podnik v daném oboru - Závislost na jedné službě
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
<ul style="list-style-type: none"> - Růst poptávky - Získání stálých zákazníků - Rozvoj společnosti o další služby - Koupě vlastní haly k podnikání - Rozšíření po celé ČR 	<ul style="list-style-type: none"> - Rozvoj konkurence - Konkurenční cenové nabídky - Selhání marketingu - Znevýhodnění podnikatelů prostřednictvím státu

Zdroj: Vlastní zpracování

6 ZÁVĚREČNÁ DOPORUČENÍ

Největším rizikem při realizaci podnikatelského plánu je finanční plán. Společnost musí dbát na správnou kalkulaci cen, které hrají klíčovou roli. Potencionální riziko hrozí i v případě, že by v blízkém okolí vznikla konkurenční společnost. V takovém případě by mohlo dojít k boji o zákazníky a snížení ceny služby. Společnost by tak byla nucena učinit jednotlivé kroky k udržení zákazníků a upravit cenu služby tak, aby se jevila pro zákazníky jako přijatelnější. Dalším rizikem se může jevit zpočátku podnikání nedostatečné vytížení výroby a tím zapříčiněná nárazovost příjmů. Výdaje společnosti jsou ovšem nepřetržité – nájem, energie, materiál, telefon. V tomto případě bych společnosti doporučila zaměřeni se na marketingový plán, který pomůže získat nové zákazníky a eliminovat tak riziko nevytížení výroby. Společnost by si pro případ jistoty měla tvořit případné rezervy.

Celkově se tento podnikatelský záměr přes veškeré úskalí jeví jako reálný, životaschopný a bude generovat zisk.

ZÁVĚR

Cíl této bakalářské práce, která byla zpracovaná na téma „Podnikatelský plán založení nového podnikatelského subjektu“, bylo zpracování podnikatelského plánu, který má sloužit jako reálný podklad pro podnikatele před zahájením podnikatelské činnosti. Bakalářská práce se skládá z části teoretické, která měla vysvětlit problematiku jednotlivých podnikatelských subjektů v České republice, prostřednictvím kterých může podnikatel podnikat jako fyzická osoba nebo právnická. Teoretická část dále objasňuje strukturu podnikatelského plánu, kde na tuto strukturu navazuje část praktická.

Cílem praktické části bakalářské práce bylo na základě teoretických poznatků vypracovat podnikatelský plán. Podnikatelský plán byl vytvořen na zahájení podnikání v oblasti metalizace. Úvod podnikatelského plánu se zaměřuje na představení společnosti, popis klíčových osobností společnosti, analýza odvětví a popsání vizí a cílů do budoucna. V další části je popsána průběh metalizace jako služby. Mezi klíčové části podnikatelského plánu patří analýza trhu a konkurence, která se nezaměřuje pouze na konkurenci jako takovou, ale zahrnuje i koncové zákazníky a dodavatele stroje, který je klíčový pro provozování metalizace. Další klíčovou oblastí je cenová strategie a finanční plán. Cenová strategie obsahuje informace o rozpadu ceny, tedy o jednotlivých položkách, které jsou podstatnou částí k ocenění služby. Finanční plán se skládá ze zahajovací rozvahy a dále z optimistické a pesimistické varianty, které znázorňují jak by společnost S.G.O. s.r.o. hospodařila kdyby konkrétní varianta nastala. Závěr praktické části se zabývá řízením rizik a SWOT analýzou, která zobrazuje silné a slabé stránky společnosti, ale i příležitosti a hrozby. Z výše uvedených výsledků je zřetelné, že podnikatelský záměr je reálný, společnost má příležitost uchytit se na trhu a být konkurence schopná.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

Akciovaspolecnost.com, © 2018. *Akciová společnost - Vše o akciových společnostech od založení až po zánik.* [online]. [cit. 29.04.2018]. Dostupné z: <http://www.akciovaspolecnost.com>

AMBROŽ, Oldřich a Jiří KAŠPAR. *Žárové nástřiky a jejich průmyslové využití.* Praha: Státní nakladatelství technické literatury, 1990. ISBN 80-03-00347-4.

Ancer.cz, *Elektroobloukové metalizační zařízení MARGARIDO M45.* [online]. [cit. 02.05.2018]. Dostupné z: https://www.ancer.cz/cz-kategorie_533198-0-margarido-m45.html

Business.center.cz, © 1998. *Živnostenský zákon - Příloha č. 3 - Koncesované živnosti.* [online]. [cit. 23.03.2018]. Dostupné z: <https://business.center.cz/business/pravo/zakony/zivnost/priloha3.aspx>

Business.centre.cz, © 1998. *Formy podnikání.* [online]. [cit. 29.04.2018]. Dostupné z: <https://business.center.cz/business/pravo/formypodn/>

ČIŽINSKÁ, Romana a Pavel MARINIČ. *Finanční řízení podniku: moderní metody a trendy.* Praha: Grada, 2010. Prosperita firmy. ISBN 978-80-247-3158-2.

Epravo.cz, © 2006. *Ručení společníků za závazky společnosti dle § 1 | epravo.cz.* [online]. [cit. 28.04.2018]. Dostupné z: <https://www.epravo.cz/top/clanky/ruceni-spolecniku-za-zavazky-spolecnosti-dle-106-obchodniho-zakoniku-38919.html>

Epravo.cz, © 2016. *Založení právnické osoby – obchodní společnosti* [online]. [cit. 29.04.2018]. Dostupné z: <https://www.epravo.cz/top/clanky/zalozeni-pravnicke-osoby-obchodni-spolecnosti-104081.html>

Eurometal.cz, © 2018. *Rozdíl mezi žárovým a galvanickým zinkováním.* [online]. [cit. 01.05.2018]. Dostupné z: <http://www.eurometal.cz/magazin/rozdil-mezi-zarovym-a-galvanickym-zinkovanim-detail-60>

FOTR, Jiří a Ivan SOUČEK. *Podnikatelský záměr a investiční rozhodování.* Praha: Grada Publishing, 2005. Expert (Grada). ISBN 8024709392.

GATTIS, Chris. *Business plan template.* S.l.: Blue Point Pub, 2010. ISBN 1466424222.

IPodnikatel.cz, © 2012. *Co je to podnikatelský plán* [online]. [cit. 29.04.2018]. Dostupné z: <http://www.podnikanivkostce.cz/Podnikatelsky-plan/co-je-to-podnikatelsky-plan>

IPodnikatel.cz, © 2011. *Definice podnikání podle NOZ* [online]. [cit. 22.04.2018]. Dostupné z: <http://www.ipodnikatel.cz/Zahajeni-podnikani/jak-novy-obcansky-zakonik-definuje-podnikani.html>

IPodnikatel.cz, © 2007. *Fyzická nebo právnická osoba? Volba formy podnikání je alfou i omegou* [online]. [cit. 29.04.2018]. Dostupné z: <https://www.podnikatel.cz/clanky/fyzicka-nebo-pravnicka-osoba-volba-formy-podnikani-je-alfou-i-omegou/>

IPodnikatel.cz, © 2011. *Jak připravit marketingový plán* [online]. [cit. 28.04.2018]. Dostupné z: <http://www.ipodnikatel.cz/Marketing/jak-na-pripravu-dobrehomarketingoveho-planu.html>

IPodnikatel.cz, © 2007. *Jak napsat chytrý byznys plán? Přinášíme pár základních tipů, jak na to* [online]. [cit. 29.04.2018]. Dostupné z: <https://www.podnikatel.cz/clanky/jak-napsat-chytry-byznys-plan/>

IPodnikatel.cz, © 2011. *Kolik stojí založení živnosti a založení s.r.o.* [online]. [cit. 23.03.2018]. Dostupné z: <http://www.ipodnikatel.cz/Zahajeni-podnikani/na-kolik-vas-prijde-zalozeni-podnikani.html>

IPodnikatel.cz, © 2007. *Nový Občanský zákoník - Díl 5 - Podnikatel* [online]. [cit. 29.04.2018]. Dostupné z: <https://www.podnikatel.cz/zakony/novy-obcansky-zakonik/f4580257/>

IPodnikatel.cz, © 2011. *Právnická osoba | Právní formy podnikání pro fyzické a právnické osoby* [online]. [cit. 29.04.2018]. Dostupné z: <http://www.ipodnikatel.cz/Zahajeni-podnikani/pravni-formy-podnikani-pro-fyzicke-a-pravnicke-osoby/Pravnicka-osoba.html>

KORÁB, Vojtěch a Marek MIHALSKO. *Založení a řízení společnosti: společnost s ručením omezeným, komanditní společnost, veřejná obchodní společnost*. Brno: Computer Press, 2005. Praxe podnikatele. ISBN isbn80-251-0592-x.

KRAUSOVÁ, Jaruše. *Zakladatelský finanční záměr firmy do kapsy*. 1. vyd. Slaný : Melandrium, 2007. 144 s. ISBN 978-80-86175-54-6.

Managementmania.com, © 2011. *Jak financovat podnikání (Financing a business)* [online]. [cit. 29.04.2018]. Dostupné z: <https://managementmania.com/cs/financovani-podnikani>

NOVOTNÝ, Jiří. *Nauka o podniku: výstavba podniku*. Plzeň: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, 2007. ISBN 9788073800710.

REŽŇÁKOVÁ, Mária. Efektivní financování rozvoje podnikání. Praha: Grada, 2012. Finanční řízení. ISBN 80-247-1835-9.

SRPOVÁ, Jitka a Václav ŘEHOR. Základy podnikání: teoretické poznatky, příklady a zkušenosti českých podnikatelů. Praha: Grada, 2010, 427 s. Expert. ISBN 978-80-247-3339-5.

SRPOVÁ, Jitka. Podnikatelský plán a strategie. Praha: Grada, 2011, 194 s. Expert. ISBN 978-80-247-4103-1.

VEBER, Jaromír a Jitka SRPOVÁ. Podnikání malé a střední firmy. 3., aktualiz. a dopl. vyd. Praha: Grada, 2012, 332 s. Expert. ISBN 978-80-247-4520-6.

Vosp.cz, © 2017. *Vyšší odborná škola sociálně právní je VOŠ pro vzdělávání v sociální sféře. Studuj VOŠ a získej praxi při studiu.* [online]. [cit. 25.04.2018]. Dostupné z: http://www.vosp.cz/wp-content/uploads/2013/11/zaklady_podnikani.pdf

Vysoké učení technické v Brně ©2014 [online]. [cit. 01.05.2018]. Dostupné z: https://www.vutbr.cz/www_base/zav_prace_soubor_verejne.php?file_id=87110

Zakonyprolidi.cz, 2010-2018. *455/1991 Sb. Živnostenský zákon. Zákony pro lidi - Sbíрка zákonů ČR v aktuálním konsolidovaném znění* [online]. [cit. 29.04.2018]. Dostupné z: <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/1991-455>

ASEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK

s.r.o.	Společnost s ručením omezeným
a. s.	Akciová společnost
k.s.	Komanditní společnost.
§	Paragraf
DNM	Dlouhodobý nehmotný majetek
DHM	Dlouhodobý hmotný majetek
DFM	Dlouhodobý finanční majetek
Kč	Koruna česká
Mil.	Milion
Tis.	Tisíc
Sb.	Sbírka
SWOT	Analýza silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb

SEZNAM OBRÁZKŮ

<i>Obrázek 1. Logo společnosti S.G.O. s.r.o.</i>	<i>33</i>
<i>Obrázek 2. Stroj MARGARIDO M45</i>	<i>35</i>
<i>Obrázek 3. Srovnání jednotlivých variant s výsledkem hospodaření</i>	<i>52</i>

SEZNAM TABULEK

<i>Tabulka 1. Ceny služeb</i>	<i>37</i>
<i>Tabulka 2. Porovnání výhod a nevýhod žárového a galvanického zinkování</i>	<i>40</i>
<i>Tabulka 3: Cenová kalkulace</i>	<i>43</i>
<i>Tabulka 4. Časový harmonogram společnosti při realizaci podnikatelského plánu</i>	<i>45</i>
<i>Tabulka 5. Zahajovací rozvaha k 1. 1. 2018 (v tis. Kč)</i>	<i>46</i>
<i>Tabulka 6. Výkaz zisku a ztrát - optimistická varianta (v tis. Kč)</i>	<i>47</i>
<i>Tabulka 7. Rozvaha k 31. 12. 2019 (v tis. Kč) - optimistická varianta.....</i>	<i>48</i>
<i>Tabulka 8. Výkaz zisku a ztrát - realistická varianta (v tis. Kč)</i>	<i>49</i>
<i>Tabulka 9. Rozvaha k 31. 12. 2019 (v tis. Kč) - realistická variant</i>	<i>50</i>
<i>Tabulka 10. Výkaz zisku a ztrát - pesimistická varianta (v tis. Kč)</i>	<i>51</i>
<i>Tabulka 11. Rozvaha k 31. 12. 2019 (v tis. Kč) - pesimistická varianta</i>	<i>52</i>
<i>Tabulka 12. SWOT analýza společnosti</i>	<i>54</i>