

Odpady z hromadného stravování

Marie Vaňková

Bakalářská práce
2009



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta technologická

nascannované zadání s. 1

nascannované zadání s. 2

ABSTRAKT

Cílem této práce je přiblížit nakládání s odpady z hromadného stravování a postupy jídelen při jeho třídění. V první části práce jsou uvedeny zákony a nařízení, které musí jídelny dodržovat. V druhé části jsou zmíněny alternativní způsoby odstraňování odpadů. A v posledním oddílu práce je seznámení s praxí a skutečným dodržováním zákonů.

Klíčová slova: Zákon o odpadech, odstraňování odpadů, kuchyňské odpady, hromadné stravování

ABSTRACT

The aim of this thesis is to approach the origin and disposal of the waste from public feed. In the first part, the code and regulations valid for eating-places are presented in the second part, an alternative ways for disposal of food wastes are mentioned. The last part introduces the food waste treatment and observance of the rules in the real practice.

Keywords:

Waste code, waste disposal, food waste, public feed

Děkuji vedoucímu mé bakalářské práce Ing. Vratislavu Bednaříkovi Ph.D., že mně bylo umožněno svou bakalářskou práci dělat pod jeho záštitou. Těž děkuji všem vedoucím jídelen, že mně dovolili vstoupit do jejich provozoven a Ing. Richardu Podráskému, vedoucím provozu na zpracování BIO odpadu kompostováním.

Prohlašuji, že jsem na bakalářské práci pracovala samostatně a použitou literaturu jsem citovala. V případě publikace výsledků, je-li to uvolněno na základě licenční smlouvy, budou uvedena jako spoluautorka.

Ve Zlíně 25.5.2009

.....

Podpis studenta

OBSAH

ÚVOD	7
I TEORETICKÁ ČÁST	8
1 PŘEHLED PLATNÉ LEGISLATIVY	9
1.1 ZÁKONY, NAŘÍZENÍ A VYHLÁŠKY TÝKAJÍCÍCH SE JÍDELEN A STRAVOVACÍCH ZAŘÍZENÍ.....	9
1.2 ZAŘAZENÍ ZBYTKŮ JÍDEL MEZI ODPAD DLE ZÁKONA	10
1.3 POVINNOSTI JÍDELEN	11
1.3.1 Evidence odpadů	13
1.3.2 Pokuty a sankce při nedodržování zákona	14
2 ODSTRAŇOVÁNÍ ODPADŮ	15
2.1 PLASTY.....	15
2.1.1 Co patří do kontejneru na plast	15
2.1.2 Co nepatří do kontejneru na plast.....	15
2.2 PAPIR	15
2.2.1 Co patří do kontejneru na papír.....	15
2.2.2 Co nepatří do kontejneru na papír	15
2.3 SKLO	16
2.3.1 Co patří do kontejneru na sklo	16
2.3.2 Co nepatří do kontejneru na sklo.....	16
2.4 BIO ODPAD	16
2.4.1 Co patří do BIO odpadu	16
2.4.2 Co nepatří do BIO odpadu.....	16
3 JINÉ ALTERNATIVNÍ ZPŮSOBY ODSTRAŇOVÁNÍ ODPADŮ	17
3.1 ZKRMOVÁNÍ ZBYTKŮ.....	17
3.1.1 Co říká zákon?.....	17
3.2 DRCENÍ ODPADŮ.....	18
3.2.1 Co říká zákon?.....	18
4 PRAXE	19
4.1 PRŮZKUM O DODRŽOVÁNÍ ZÁKONU O ODPADECH V PRAXI	20
4.2 KONTROLA JÍDELEN.....	22
ZÁVĚR	23
SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY	24
SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK	25
SEZNAM TABULEK	26

ÚVOD

Problematika odpadů z jídelen a restaurací, je čím dál složitější. Zákony, které musí jídelny a restaurace splňovat jsou pro mnohé provozovny nesplnitelné a těžko dosažitelné. Odstranění těchto odpadů je přesně stanovena daným způsobem dle zákona, který nyní musí přesně splňovat i normy a nařízení Evropské unie. Ve své práci bych chtěla přiblížit, jak je s odpadem nakládáno jak teoreticky tak i prakticky.

I. TEORETICKÁ ČÁST

1 PŘEHLED PLATNÉ LEGISLATIVY

V našem zákoně o odpadech je uveden pojem původce odpadů. I jídelny jsou zdrojem odpadů, a tudíž jsou povinny je shromažďovat a zabývat se jejich likvidací. Zákon taky nařizuje jak nakládat s odpady a jak je likvidovat. Jídelny ale s odpady nenakládají – a proto je tato činnost určena pouze specializovaným firmám.

1.1 Zákony, nařízení a vyhlášky

týkajících se jídelen a stravovacích zařízení.

- Zákon 185/2001 Sb. o odpadech (Tento zákon se mnohokrát upravoval a novelizoval. Změny se ale podstatně nedotýkaly provozu jídelen. Plně znění zákona 185 bylo zveřejněno zákonem 106/2005 Sb.)
- Nařízení EU 1774/2002, zde jsou stanovena hygienická pravidla týkající se vedlejších živočišných produktů, jež nejsou určeny k lidské spotřebě
- Vyhlášky č. 381/2001 – obsahuje katalog odpadů a č. 383/2001 o podrobnostech pro nakládání s odpady
- Příp. zákon o krmivech 91/1996 Sb. a jeho prováděcí vyhláška č. 451/2001

1.2 Zařazení zbytků jídel mezi odpad dle zákona

Jídelny vyprodukují velké množství odpadů. Veškeré suroviny určené k úpravě a vaření jsou dodávány v nějakých obalech a ty, pokud nejsou vratné a recyklovatelné, jsou myšleny odpadem. Mezi odpad tedy patří sklo, papír, plasty, kovy ale v jídelnách hlavně zbytky jídel. Těch je největší množství. Jak odstraňovat papír, plasty a sklo, se snad již všude všeobecně ví, nevyjímaje jídelen, ale jak zlikvidovat zbytky jídel se téměř neví.

Řídíme se těmito normami – nařízení EU 1774/2002 a český katalog odpadů, uvedený ve vyhlášce 381/2001.

- Nařízení EU

Vzhledem k tomu, že jsme členským státem EU, jsme vázáni na všechny evropské normy. Existují dva typy předpisů v rámci EU: směrnice a nařízení. Nařízení EU: například č. 1774/2002. Zde jsou stanovena hygienická pravidla týkající se vedlejších živočišných produktů, jež nejsou určeny k lidské spotřebě.

V tomto nařízení se dělí živočišné materiály do tří skupin, kde kuchyňský odpad patří do 3. kategorie (čl. 6 odst. 1 písm.i), z toho vyplývá, že s kuchyňským odpadem je třeba nakládat jako s odpadem. Toto nařízení se však netýká domácností.

- Náš katalog odpadů

Podle našeho katalogu odpadů (vyhl. 381/2001) jsou zbytky jídel ve skupině 20 (komunální odpady), konkrétně 20.01.08 Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven.

1.3 Povinnosti jídelen

Soubor povinností přináší paragraf 16 zákona 185/2001, jeho odkazy a doplňující předpisy. Zde jsou jen hlavní body. Povinností původce odpadů, takže i jídelen, je totiž opravdu velké množství, musí:

- a) odpady zařazovat podle druhů a kategorií
- b) zajistit přednostní využití odpadů v souladu s § 11

§ 11 stanoví pro přednostní využití odpadů tyto podmínky:

(1) Každý má při své činnosti nebo v rozsahu své působnosti povinnost v mezích daných tímto zákonem zajistit přednostní využití odpadů před jejich odstraněním. Materiálové využití odpadů má přednost před jiným využitím odpadů.

(2) Splnění povinnosti stanovené v odstavci 1 se nevyžaduje, jestliže v daném čase a místě neexistují technické nebo ekonomické předpoklady pro její splnění a postupuje-li se v souladu s plány odpadového hospodářství.

(3) Při posuzování vhodnosti způsobů odstranění odpadů má vždy přednost způsob, který zajistí vyšší ochranu lidského zdraví a je šetrnější k životnímu prostředí. Uložení na skládku mohou být odstraňovány pouze ty odpady, u nichž jiný způsob odstranění není dostupný nebo by přinášel vyšší riziko pro životní prostředí nebo riziko pro lidské zdraví a pokud uložení odpadu na skládku neodporuje tomuto zákonu nebo prováděcím právním předpisům.

c) odpady, které sám nemůže využít nebo odstranit v souladu s tímto zákonem a prováděcími právními předpisy, převést do vlastnictví pouze osobě oprávněné k jejich převzetí – Je tedy nutné najmout potřebnou firmu, jež má oprávnění k nakládání s odpady. Nemůže to být jakákoli firma nebo jakýkoli soukromník, ale jen ten, kdo má nakládání s odpady jako předmět své činnosti a má k tomu oprávnění. Toto oprávnění je původce odpadu podle paragrafu 4 povinen zkontrolovat.

d) ověřovat nebezpečné vlastnosti odpadů

e) shromažďovat odpady utříděné podle jednotlivých druhů a kategorií – Je tedy nutné vědět, co přesně odpad obsahuje.

f) zabezpečit odpady před nežádoucím znehodnocením, odcizením nebo únikem

g) vést průběžnou evidenci o odpadech a způsobech nakládání s nimi, ohlašovat odpady a zasílat příslušnému správnímu úřadu další údaje v rozsahu stanoveném tímto zákonem a prováděcím právním předpisem – Jedenkrát ročně se musí zasílat takto vzniklá zpráva správnímu úřadu, navíc se musí po určitou dobu archivovat. Blíže viz odstavec Evidence odpadů

h) umožnit kontrolním orgánům přístup do objektů, prostorů a zařízení a na vyžádání předložit dokumentaci a poskytnout pravdivé a úplné informace související s nakládáním s odpady. – Takže nejen archivovat, ale být připraveni kdykoli na požádání úřadu evidenci předložit.

i) zpracovat plán odpadového hospodářství v souladu s tímto zákonem a prováděcím právním předpisem a zajišťovat jeho plnění – Tedy rozvrhnout si, jak které druhy odpadu budete likvidovat, co a jak pro to uděláte, které firmě to svěříte atd.

(1) Pokud vzhledem k následnému způsobu využití nebo odstranění odpadů není třídění nebo oddělené shromažďování nutné, může od něj původce se souhlasem příslušného krajského úřadu upustit

(2) S nebezpečnými odpady může původce nakládat pouze na základě souhlasu věcně a místně příslušného orgánu státní správy, s navazujícími změnami v kompetencích.- V jídelnách se nicméně nebezpečný odpad neprodukuje.

(3) Původce odpadů je odpovědný za nakládání s odpady do doby jejich využití nebo odstranění – Původcem odpadů je v tomto případě jídelna.

1.3.1 Evidence odpadů

Evidenci odpadů upravuje §39, z něj uvedu jen tu část, která se týká jídelen. (Paragraf není uveden celý, protože jeho většina se netýká jídelen, ale jiných subjektů, kteří nakládají s odpady)

(1) Původci odpadů a oprávněné osoby, které nakládají s odpady, jsou povinni vést průběžnou evidenci o odpadech a způsobech nakládání s odpady. Evidence se vede za každou samostatnou provozovnu a za každý druh odpadu samostatně. Způsob vedení evidence pro jednotlivé druhy odpadů stanoví prováděcí právní předpis. - Jde o 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady

(2) Původci a oprávněné osoby v případě, že produkuje nebo nakládají s více než 50 kg nebezpečných odpadů za kalendářní rok nebo s více než 50 tunami ostatních odpadů za kalendářní rok (Pozn. redakce: jídelny neprodukuje nebezpečný odpad, 50t za rok dosáhnou výjimečně), jsou povinni zasílat každoročně do 15. února následujícího roku pravdivé a úplné hlášení o druzích, množství odpadů a způsobech nakládání s nimi a o původcích odpadů obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností příslušnému podle místa provozovny

(3) Pokud není tímto zákonem nebo prováděcím právním předpisem stanoveno jinak, jsou právnické osoby, fyzické osoby oprávněné k podnikání a správní úřady, které jsou povinny vést evidenci podle odstavců 1 až 10, povinny tuto evidenci archivovat nejméně po dobu 5 let. – Jídelny tedy musí svou evidenci odpadů pět let archivovat.

(4) Ministerstvo stanoví vyhláškou

a) způsob vedení průběžné evidence odpadů a dobu archivace této evidence pro některé druhy odpadů,

b) způsob ohlašování odpadů, zařízení k nakládání s odpady, shromažďovacích míst nebezpečných odpadů, sběrových míst odpadů, skladů odpadů, dopravců odpadů a zařízení,

c) způsob vedení evidence vydaných souhlasů a dalších rozhodnutí vydaných podle tohoto zákona. – Zde je nutno postupovat podle vyhlášky 383/2001 Sb.

1.3.2 Pokuty a sankce při nedodržování zákona

Přímo v par. 66 jsou uvedeny pokuty za nedodržování zákona. Pokuty mohou být dost citelné a mohou být uděleny např. za to, že původce odpadů:

- a) využívá systému zavedeného obcí pro nakládání s komunálním odpadem bez písemné smlouvy
- b) nevede předepsanou evidenci odpadů
- c) nezabezpečí odpady před nežádoucím znehodnocením, odcizením či únikem
- d) předá odpady osobě, která k převzetí není oprávněna atd.

2 ODSTRAŇOVÁNÍ ODPADŮ

Mezi lidmi je již všeobecně známo jak se odpad třídí a dokonce i jistá část obyvatel bude teoreticky znát jak se odpad recykluje. V jídelnách a stravovacích zařízeních tomu nebude jinak. U jídelen jistě najdeme popelnice na tříděný odpad. Předpokládá se, že jídelny budou mít nejvíce odpadu BIO-to znamená odpadu rostlinného původu (zbytky potravin, zeleniny, ovoce, vaječné skořápky, čajové sáčky atd.) Většina potravin je ale dodávána ve formě polotovaru a odpad z nich při jejich přípravě bude minimální. (Krom předvařených, před smažených jídel se dají dokonce sehnat již oloupané brambory). Kupodivu největší množství odpadu bude s největší pravděpodobností zabírat obalový materiál potravin. Přibližme si jak lze odpad v jídelnách třídít.

2.1 Plasty

2.1.1 Co patří do kontejneru na plast

PET láhve, čisté plastové fólie, tašky, sáčky, plastové obaly od spotřebního zboží, tetrapack,

2.1.2 Co nepatří do kontejneru na plast

Znečištěné plasty, textilie z umělých vláken, linolea, polystyren, novodur, guma, nádoby od léčiv, kabely, molitan, plastové obaly nevymyté a znečištěné, kelímky bez označení

2.2 Papír

2.2.1 Co patří do kontejneru na papír

Noviny, časopisy, kancelářský papír, sešity, lepenka, staré knihy, katalogy

2.2.2 Co nepatří do kontejneru na papír

Kopírovací papír, povoskovaný papír, papír s příměsí umělých hmot, obvazy, pleny, tetrapack

2.3 Sklo

2.3.1 Co patří do kontejneru na sklo

Čisté láhve bez kovového uzávěru, skleněné střepy, barevné sklo, tabulové sklo bez drátěné vložky

2.3.2 Co nepatří do kontejneru na sklo

Plexisklo, zrcadlo, keramika, porcelán, žárovky, zářivky, autoskla, tv obrazovky, skla z drátovým výpletem,

2.4 BIO odpad

2.4.1 Co patří do BIO odpadu

Zbytky potravin, zeleniny, ovoce, vaječné skořápky, čajové sáčky, kávová sedliny, květiny, vlasy, peří, hobliny, piliny, listy, plevel, drny

2.4.2 Co nepatří do BIO odpadu

Papír, plast, textil, kovy, popel, léky, barviva, guma, saponáty, kůže, živočišné zbytky jídla.

3 JINÉ ALTERNATIVNÍ ZPŮSOBY ODSTRAŇOVÁNÍ ODPADŮ

3.1 Zkrmování zbytků

Téměř každého napadne při řešení problému zbytků-zkrmování. Ještě donedávna to bylo jediné a velice účinné řešení. Hlavně finančně nenáročné a velice vděčné. Odpad z jídelen se ale takto likvidovat nesmí.

3.1.1 Co říká zákon?

Zákon 91/1996 Sb. totiž v paragrafu 3 odst.(6) říká: "Pro výrobu krmiv, doplňkových látek a premixů a ke krmení zvířat nesmějí být používány zakázané látky a produkty, krmiva a premixy, které obsahují zakázané látky a produkty". Mezi zakázané látky patří podle vyhlášky 451/2000 Sb., přílohy 1, odst.7. také : "Odpady z restauračních provozů mimo potraviny rostlinného původu, které s ohledem na jejich čerstvost nelze považovat za vhodné pro lidskou výživu." Odst. 8. dále říká, že mezi zakázané látky patří i : "Obaly a jejich části, které ji byly použity na výrobky pro zemědělské a potravinářské účely."

Z vypsání zákonů se dá vyčíst, že odpady z jídelen tyto látky obsahují, a proto se nesmějí používat jako krmivo pro hospodářská zvířata. Všechny zbytky obsahují alespoň nějaký produkt výše vypsáního druhu, a proto se všechny musí likvidovat přesně a pevně daným způsobem.

Může nás napadat spousta otázek proč k těmto nařízením došlo. Hygienická pravidla jsou postupem času čím dál přísnější a omezující. Jedním z nejhlavnějších důvodů je bezpochyby obrana před šířením BSE a dalšími přenosnými nakažlivými nemocemi.

3.2 Drcení odpadů

Drtič kuchyňského odpadu je kuchyňský vestavný (pro menší počet jídel) nebo samostatný spotřebič, díky němuž je možno likvidovat organické zbytky v kuchyni. Samotné drcení probíhá tak, že pustíme studenou vodu, zapneme drtič a postupně do něj vhazujeme organické zbytky, které vzniknou při přípravě a po konzumaci jídla. V drtiči se tyto zbytky rozmačkají na částičky o velikosti zrnka rýže. Tuto rozdrcenou část voda odplaví do kanalizace. Poměr vody a rozdrcených částiček je 3:1. V drtiči lze likvidovat: zbytky z ovoce a zeleniny, vařené nebo pečené maso, kosti z kuřete a ryb, tenké vepřové kosti, těstoviny, rýži, zbytky pečiva, papírové ubrousky a některé další zbytky z jídel. Naopak nelze drtit syrové maso, vláknité zbytky a neorganický odpad. Proti těmto materiálům je drtič opatřen bezpečnostní pojistkou, která drtič vypne.

[2]

3.2.1 Co říká zákon?

Drcení zbytků jídla v domácnostech je povoleno. Ovšem pro jídelny platí přísnější normy. Vypouštění zbytků z jídelen, byť rozdrcených, je v rozporu se zákonem o vodách č. 254/2001 Sb., §38, odst.1 a zákonem o vodovodech a kanalizacích č. 274/2001 Sb., § 18, odst. 2. Rovněž je možné opřít se o z.185/2001, jež zakazuje ředění nebo míšení takových odpadů.

V tomto případě, totiž nejde o vypouštění odpadních vod od kanalizace, ale o vypouštění odpadů. Nutno totiž připomenout, že rozdrcené zbytky nelze ve vodě rozpustit, stále jsou ve formě malých částiček. Ty kanalizaci sedimentují a dochází tak k zanášení a ucpávání kanalizačních přípojek. V případě, že se tento odpad dostane až do čističek, tak ani ty si s ním neumějí poradit-je nelikvidovatelný, v tomto případě by bylo nutné všechen odpad vyvážet ke speciální likvidaci.

4 PRAXE

Po té, co jsme zjistili jak se teoreticky postupuje s odpadem v jídelnách, je potřeba nahlédnout do praxe. Zda jídelny vůbec zákony dodržují, zda jim zákon vyhovuje, či zda je nastaven tak přísně až nesplnitelně, že jídelny zákon raději obcházejí.

Náhodou se mně dostal do ruky leták od dodavatele potravin do jídelen. Moje první úvaha byla, že jídelny budou mít minimální BIO odpad, protože téměř veškeré potraviny jsou již předpřipravené- polotovary. Nejen knedlíky se dají sehnat, ale veškeré maso je předvařené, přesmažené, dokonce se dají koupit i oloupané brambory.

Jak jsem ale zjistila, praxe je jiná, a polotovary jsou pro jídelny velice drahé. Vše si připravují samy a polotovary používají jen v restauracích, protože nevědí jaký počet a jaký druh jídla bude potřeba.

V Uherském Hradišti a jeho blízkém okolí je přibližně 15 jídelen (jídelen u mateřských, základních, středních škol a dokonce i vysokoškolská menza). U těchto náhodně vybraných provozoven byl proveden průzkum, který probíhal takto:

4.1 Průzkum o dodržování zákona o odpadech v praxi

Obešla jsem areál škol a jejich jídelen a zjišťovala jsem zda vůbec mají kontejnery na tříděny odpad. Vzhledem k tomu, jaký je zákon o odpadech, jsem byla až překvapena, kolik škol vůbec odpad netřídí. Kontejnery zde úplně chybí, nebo mají jen některé. Z celkového počtu 13 jídelen, jsem kontejnery nenašla u 5 jídelen.

Telefonicky jsem obvolala náhodně vybraných 13 jídelen a zeptala jsem se na tyto otázky:

- 1) Kolik obědů denně připravíte?
- 2) Vaříte z polotovarů?
- 3) Třídíte odpad?
- 4) Kterého odpadu máte nejvíc?
- 5) Jak nakládáte s BIO odpadem?

Otázky jsou upraveny v tabulce odpovědí:

Tab.1 Tabulka odpovědí na telefonické dotazy

	počet jídel	polotovary	Třídí	čeho moc	BIO odpad
1	310	Ne	Ano	Papír	mají drtič
2	210	Ne	Ano	Papír	soukromník si bere odpad
3	250	Ne	Ano	Bio	soukromník si bere odpad
4	600	Ne	Ano	Papír	soukromník si bere odpad
5	400	Ne	Ne	Papír	soukromník si bere odpad
6	280	Ne	Ne	Papír	soukromník si bere odpad
7	160	Ne	Ano	Papír	soukromník si bere odpad
8	550	Ne	Ano	Papír	soukromník si bere odpad
9	100	Ne	Ano	Papír	soukromník si bere odpad
10	150	Ne	Ano	Bio	soukromník si bere odpad
11	300	Ne	Ano	Papír	soukromník si bere odpad
12	230	Ne	Ano	Papír	soukromník si bere odpad
12	600	Ne	Ne	Papír	mají drtič
13	350	Ne	Ne	Papír	odpad nemají

Ad.1) Otázka na počet jídel byla směřována k počtu odpadů, zda je zde nějaká úměra. BIO odpad byl počítán na kbelíky a maximální počet odpadů, které školy uvedly byly 2 kbelíky denně.

Ad.2) Druhá otázka byla směřována na polotovary z důvodů odpadu z obalových materiálů. Jak již jsem výše uvedla, jídelny z polotovarů nevaří, je to příliš drahé. Z polotovarů vaří pouze v restauracích, proto i v těchto zařízeních bude minimální BIO odpad. Jídelny uvedly, že větší potíží než s BIO odpadem mají problém s velkým množstvím obalů z potravin.

Ad.3) V telefonickém rozhovoru ze 13 jídelen 4 provozovny přiznaly že odpad netřídí. Při osobním rozhovoru ještě dvě jídelny přiznaly, že odpad netřídí. Bohužel se mně nepodařilo obejít osobně všechna stravovací zařízení, takže přesný počet není znám.

Jídelny mají největší problém kupodivu s papírovým odpadem. Je ho největší množství, špatně se skladuje a ve sběrných dvorech se již musí za odevzdání papíru platit. BIO odpad, kolem kterého se točí celý zákon o odpadech, je pro jídelny nejmenším problémem.

Ad.4) Ačkoliv jsem se při telefonickém dotazování představovala jako studentka a vedoucí jídelen jsem slíbila, že průzkum je anonymní, že je konkrétně nikde neuvedu, přesto vedoucí jídelen neodpovídaly zcela objektivně, protože při osobním rozhovoru byly výpovědi jiné.

Ad.5) Poslední z otázek byla, jak nakládají jídelny s BIO odpadem. Ze 13 jídelen 10 provozoven odevzdává odpad soukromníkům na zkrmení. 2 provozovny používají drtič a jedna jídelna uvedla, že žádný BIO odpad nemá.

4.2 Kontrola jídelen

Odpad buď odchází přes kuchyňské drtiče do kanalizace, nebo zůstává součástí komunálního odpadu. V případě odpadů z restaurací a jídelen je taky problém v kontrole: odpady z jídelen jsou na pomyslném trojmezí třech kontrolních orgánů a není zcela jasná kompetence ani práva těchto orgánů.

Například Česká inspekce životního prostředí kontroluje odpady, ale nemá přístup do provozů restaurací a jídelen. Do provozů mohou orgány hygieny, ale pro ty není správné nakládání s bioodpady prioritou. Třetím orgánem, na jehož hranici kompetencí leží nakládání s bioodpady, je Veterinární správa, ale ta kontroluje především správné postupy využití bioodpadů.

[4]

Při osobním rozhovoru vedoucí jídelen uvedli, že jediný kdo je chodí kontrolovat je hygienická kontrola a ta nakládání s odpadem nekontroluje.

ZÁVĚR

Ačkoliv jsou zákony o odpadech dost přísně nastaveny, jídelny je nedodržují. Nejsou snad vůbec kontrolovány. Ani jedna vedoucí jídelny nevedla, že by nějaký orgán konkrétně kontroloval jejich nakládání s odpady. Zatím si tohoto faktu nejsou provozovny nijak vědomy, a tak se navenek chovají velmi opatrně, ale ve skutečnosti ani jedna ze 13 mnou sledovaných jídelen s odpadem nenakládá podle zákona. Ve své práci jsem našla chybějící článek v procesu vzniku odpadu a nakládání s odpadem, a to je kontrola provozoven, kde odpad vzniká.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

[1] Pečková, M.(23.6.2005): EniWeb.Odpady v jídelnách 1.

[vyhledáno 23.3.2009] na <http://www.eniweb.cz>

[2] Pečková, M.(23.6.2005): EniWeb.Odpady v jídelnách 2.

[vyhledáno 23.3.2009] na <http://www.eniweb.cz>

[3] Pečková, M.(23.6.2005): EniWeb.Odpady v jídelnách 3.

[vyhledáno 23.3.2009] na <http://www.eniweb.cz>

[4] Habartl, J.(17.12.2008): Odpady. Odpady z živností, restaurací a jídelen.

[vyhledáno 24.3.2009] na <http://www.tzb-info.cz>

[5] Konigova J.(6.8.2007):Jídelny. Problematika odpadového hospodářství
vyhledáno 15.2.2009 na www.jidelny.cz

SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK

EU	Evropská unie
Sb.	Sbírky
Par.	Paragraf
PET	polyetylentereftalát
BIO	biologicky rozložitelný odpad
Odst.	Odstavec
BSE	bovinní spongiformní encefalopatie

SEZNAM TABULEK

Tab.1: Tabulka odpovědí na telefonické dotazy.....	20
--	----