

Možnosti spolupráce obcí v podmínkách právního řádu ČR

Bc. Kristýna Jurčová

Bakalářská práce
2010



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky
Ústav regionálního rozvoje, veřejné správy a práva
akademický rok: 2009/2010

ZADÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Bc. Kristýna JURČOVÁ**
Studijní program: **N 6202 Hospodářská politika a správa**
Studijní obor: **Veřejná správa a regionální rozvoj**

Téma práce: **Možnosti spolupráce obcí v podmínkách právního řádu ČR**

Zásady pro vypracování:

Úvod

I. Teoretická část

- Charakterizujte základní principy spolupráce obcí na území České republiky.
- Analyzujte jednotlivé formy spolupráce obcí z hlediska právních a ekonomických aspektů.

II. Praktická část

- Definujte formu spolupráce obcí v podobě místních akčních skupin.
- Analyzujte činnost Místní akční skupiny Dolní Poolšaví.
- Na základě zjištěných poznatků zhodnoťte současnou právní úpravu a formulujte možná doporučení k nápravě.

Závěr

Rozsah práce: **cca 70**
Rozsah příloh:
Forma zpracování diplomové práce: **tištěná/elektronická**

Seznam odborné literatury:

- [1] GALVASOVÁ, I. a kol. Spolupráce obcí jako faktor rozvoje. 1. vyd. Brno: Georgetown, 2007. 140 s. ISBN 80-251-20-9.
[2] Kolektiv autorů. Úvod do regionálních věd a veřejné správy. 2. vyd. Plzeň: Aleš Čeněk, 2008. 455 s. ISBN 978-80-7380-086-4.
[3] KOUDELKA, Z., ONDRUŠ, R., PRŮCHA, P. Zákon o obcích (obecní zřízení). 4. vyd. Praha: Linde, 2009. 488 s. ISBN 978-80-7201-760-7.
[4] Regionální rozvojová agentura východní Moravy. Strategický plán rozvoje mikroregionu Za Moravú. Zlín: Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, 2000. 109 s.

Vedoucí diplomové práce: **JUDr. Jana Jurníková, Ph.D.**
Ústav regionálního rozvoje, veřejné správy a práva
Datum zadání diplomové práce: **29. března 2010**
Termín odevzdání diplomové práce: **3. května 2010**

Ve Zlíně dne 29. března 2010

doc. Dr. Ing. Drahomíra Pavelková
děkanka



prof. RNDr. René Wokoun, CSc.
ředitel ústavu

PROHLÁŠENÍ AUTORA BAKALÁŘSKÉ/DIPLOMOVÉ PRÁCE

Beru na vědomí, že

- odevzdáním diplomové/bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby ¹⁾;
- beru na vědomí, že diplomová/bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k nahlédnutí;
- na moji diplomovou/bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3 ²⁾;
- podle § 60 ³⁾ odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- podle § 60 ³⁾ odst. 2 a 3 mohu užít své dílo – diplomovou/bakalářskou práci - nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen s předchozím písemným souhlasem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše);
- pokud bylo k vypracování diplomové/bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tj. k nekomerčnímu využití), nelze výsledky diplomové/bakalářské práce využít ke komerčním účelům.

Ve Zlíně 3.5.2010

..... *Jiřina Kriváňová*

1) zákon č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, § 47b Zveřejňování závěrečných prací:

(1) Vysoká škola nevydělečně zveřejňuje disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a výsledku obhajoby prostřednictvím databáze kvalifikačních prací, kterou spravuje. Způsob zveřejnění stanoví vnitřní předpis vysoké školy.

(2) Disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce odevzdané uchazečem k obhajobě musí být teč nejmně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlížení veřejnosti v místě určeném vnitřním předpisem vysoké školy nebo není-li tak určeno, v místě pracoviště vysoké školy, kde se má konat obhajoba práce. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.

(3) Platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zveřejněním své práce podle tohoto zákona, bez ohledu na výsledek obhajoby.

2) zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 35 odst. 3:

(3) Do práva autorského také nezasahuje škola nebo školské či vzdělávací zařízení, užije-li nikoli za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu k výuce nebo k vlastní potřebě dílo vytvořené žákem nebo studentem ke splnění školních nebo studijních povinností vyplývajících z jeho právního vztahu ke škole nebo školskému či vzdělávacímu zařízení (školní dílo).

3) zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 60 Školní dílo:

(1) Škola nebo školské či vzdělávací zařízení mají za obvyklých podmínek právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla (§ 35 odst.

3). Odpirá-li autor takového díla udělit svolení bez vážného důvodu, mohou se tyto osoby domáhat nahrazení chybějícího projevu jeho vůle u soudu. Ustanovení § 35 odst. 3 zůstává nedotčeno.

(2) Není-li sjednáno jinak, může autor školního díla své dílo užít či poskytnout jinému licenci, není-li to v rozporu s oprávněnými zájmy školy nebo školského či vzdělávacího zařízení.

(3) Škola nebo školské či vzdělávací zařízení jsou oprávněny požadovat, aby jim autor školního díla z výdělků jím dosaženého v souvislosti s užitím díla či poskytnutím licence podle odstavce 2 přiměřeně přispěl na úhradu nákladů, které na vytvoření díla vynaložily, a to podle okolností až do jejich skutečné výše; přitom se přihlédá k výši výdělků dosaženého školou nebo školským či vzdělávacím zařízením z užití školního díla podle odstavce 1.

ABSTRAKT

Moje práce se zabývá problematikou spolupráce obcí. Práce je rozdělena do sedmi kapitol. První kapitola se zabývá spoluprací obcí na území České republiky, jejím významem a právními formami. Druhá část se věnuje typům spolupráce obcí. Třetí kapitola charakterizuje iniciativu LEADER pro rozvoj venkova. V části čtvrté je podrobněji popsána spolupráce obcí v podobě místních akčních skupin. Následující část je zaměřena na Místní akční skupinu Dolní Poolšaví. V další části je provedeno dotazníkové šetření u členů místní akční skupiny a shrnutí výsledků tohoto dotazníkového šetření. Poslední část obsahuje zhodnocení právní úpravy spolupráce.

Klíčová slova: spolupráce obcí, program LEADER, místní akční skupina, dotazníkové šetření.

ABSTRACT

My thesis deals with problems of cooperation of municipalities. The thesis is divided into seven parts. The first part deals with questions of cooperation of municipalities on the territory of Czech Republic, of her meaning and legal form. The second part is attended types of cooperation of municipalities. The third chapter characterizes initiative LEADER for rural development. In fourth part is in more detail described cooperation of municipalities in form of local action gross. The following part is aimed at Local action Gross Dolní Poolšaví. In next part is carried questionnaire investigation by the members of Local action Gross and summary of results this questionnaire. The last part is contained estimation of legal form of cooperation.

Keywords: cooperation of municipalities, program LEADER, local action gross, questionnaire investigation.

Ráda bych poděkovala vedoucí své diplomové práce JUDr. Janě Jurníkové, Ph.D. za odborné vedení, poskytnuté připomínky a rady, které mi při vypracování mé práce poskytovala.

Dále bych velmi ráda poděkovala manažeru Místní akční skupiny Dolní Poolšaví Mgr. Janu Šobáňovi, který mi vždy s ochotou poskytnul informace.

Poděkování patří i všem členům Místní akční skupiny Dolní Poolšaví, kteří se zapojili do dotazníkového šetření.

Prohlašuji, že odevzdaná verze diplomové práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

OBSAH

ÚVOD	10
I TEORETICKÁ ČÁST	12
1 SPOLUPRÁCE OBCÍ NA ÚZEMÍ ČESKÉ REPUBLIKY	13
1.1 VÝZNAM SPOLUPRÁCE OBCÍ	13
1.2 SPOLUPRÁCE MEZI OBCEMI.....	14
1.3 PRÁVNÍ FORMY SPOLUPRÁCE OBCÍ	15
2 TYPY SPOLUPRÁCE OBCÍ	17
2.1 SPOLUPRÁCE OBCÍ NA REGIONÁLNÍ ÚROVNI	17
2.1.1 Smlouva ke splnění konkrétního úkolu.....	17
2.1.2 Dobrovolné svazky obcí.....	18
2.1.3 Společná právnická osoba	20
2.2 SPOLUPRÁCE OBCÍ SE SUBJEKTY V ÚZEMÍ	21
2.2.1 Místní akční skupina	21
2.2.2 Místní agenda 21	22
2.2.3 Partnerství veřejného a soukromého sektoru	23
2.3 NÁRODNÍ STRUKTURY SPOLUPRÁCE OBCÍ.....	23
2.3.1 Svaz měst a obcí České republiky.....	23
2.3.2 Národní síť zdravých měst ČR.....	24
2.4 SPOLUPRÁCE S OBCEMI JINÝCH STÁTŮ.....	24
2.4.1 Přeshraniční impulzní centra.....	24
2.4.2 Euroregiony	25
2.4.3 Partnerská města a obce	25
3 CHARAKTERISTIKA INICIATIVY LEADER PRO ROZVOJ VENKOVA	27
3.1 VÝVOJ INICIATIVY LEADER.....	27
3.2 PODSTATA INICIATIVY LEADER.....	28
3.3 CÍLE PROGRAMU LEADER	28
3.4 INICIATIVA LEADER V ČR.....	29
3.5 EFEKTY PROGRAMU LEADER	30
3.5.1 LEADER v ČR po roce 2006.....	31
3.6 PROGRAM ROZVOJE VENKOVA ČR NA OBDOBÍ 2007 – 2013.....	31
3.6.1 Prioritní osy a priority Programu rozvoje venkova	31
3.6.2 Osa IV: LEADER.....	32

II	PRAKTICKÁ ČÁST	34
4	SPOLUPRÁCE OBCÍ V PODOBĚ MÍSTNÍCH AKČNÍCH SKUPIN	35
4.1	CHARAKTERISTIKA MÍSTNÍCH AKČNÍCH SKUPIN	35
4.2	ORGANIZAČNÍ SLOŽKY MAS	35
4.3	FINANCOVÁNÍ ČINNOSTI MAS	37
4.4	STRATEGICKÝ PLÁN LEADER	37
4.5	VÝVOJ MÍSTNÍCH AKČNÍCH SKUPIN V ČR	38
4.6	MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY VE ZLÍNSKÉM KRAJI	39
5	MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA DOLNÍ POOLŠAVÍ	41
5.1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINĚ	41
5.2	HISTORIE MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY	41
5.3	CÍL MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY	42
5.4	ČLENSTVÍ V MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINĚ	42
5.5	ÚZEMÍ MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY DOLNÍ POOLŠAVÍ	43
5.5.1	Analýza území MAS Dolní Poolšaví	45
5.6	ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY DOLNÍ POOLŠAVÍ	45
5.7	ZÁSADY HOSPODAŘENÍ MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY DOLNÍ POOLŠAVÍ	46
5.8	SPOLUPRÁCE MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY DOLNÍ POOLŠAVÍ	46
5.9	SWOT ANALÝZA MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY DOLNÍ POOLŠAVÍ	47
6	DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ	50
6.1	DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ U SUBJEKTŮ ZASTUPUJÍCÍ VEŘEJNÝ SEKTOR	50
6.1.1	Struktura respondentů	51
6.1.2	Vyhodnocení průzkumu	53
6.2	DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ U SUBJEKTŮ ZASTUPUJÍCÍ SOUKROMÝ SEKTOR	59
6.2.1	Struktura respondentů	60
6.2.2	Vyhodnocení průzkumu	63
6.3	SHRNUTÍ ZJIŠTĚNÝCH VÝSLEDKŮ DOTAZNÍKOVÉHO ŠETŘENÍ	67
7	ZHODNOCENÍ SOUČASNÉ PRÁVNÍ ÚPRAVY	69
	ZÁVĚR	71
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY	72
	SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK	76
	SEZNAM OBRÁZKŮ	78
	SEZNAM TABULEK	79
	SEZNAM GRAFŮ	80
	SEZNAM PŘÍLOH	81

ÚVOD

Spolupráce je významným vztahem ve všech oblastech lidské společnosti. Zlepšuje využití finančních a lidských zdrojů, zabývá se společnými problémy obcí, prosazováním společných zájmů a umožňuje dosáhnout rozvojových cílů.

Ve své diplomové práci „Možnosti spolupráce obcí v podmínkách právního řádu ČR“ se zabývám možnostmi spolupráce obcí se zaměřením na Místní akční skupinu Dolní Pošaví. Jedná se o spolupráci veřejného i soukromého sektoru na území této místní akční skupiny.

V teoretické části se věnuji spolupráci obcí na území České republiky, jejím významem a právními formami. Podrobněji se zaměřuji na jednotlivé typy spolupráce obcí, které umožňuje česká právní úprava. Dále se budu zabývat iniciativou LEADER pro rozvoj venkova, která je hlavním zdrojem příjmů pro místní akční skupiny, kterým se věnuji v praktické části mé diplomové práce.

Jak již bylo řečeno v praktické části bude objasněna spolupráce obcí v podobě místních akčních skupin. Jedná se uskupení, která spojují subjekty veřejného i soukromého sektoru působícího v daném území, např. obce, svazky obcí, podnikatele, nestátní neziskové organizace či neorganizované občany, kde zástupci soukromého sektoru musí tvořit nejméně 50 % z místního partnerství.

V následující kapitole budu stručně charakterizovat Místní akční skupinu Dolní Pošaví. Krátce se zaměřím se na její historii, cíl, členství v místní akční skupině, její území, organizační strukturu, hospodaření a spolupráci s jinými organizacemi. Nakonec vypracuji stručnou SWOT analýzu místní akční skupiny.

Nejdůležitější částí je provedené dotazníkové šetření. V tomto šetření budu zkoumat spokojenost veřejného i soukromého sektoru s členstvím v místní akční skupině Dolní Pošaví. Výsledkem bude zjištění, jak jsou členové informováni o činnosti místní akční skupiny, zda využívají možnost zúčastnit se jednání této skupiny a zda už v rámci programu LEADER využili dotací či ještě ne. Následně provedu shrnutí všech výsledků dotazníkového šetření a budu se snažit formulovat možná doporučení pro místní akční skupinu.

Při hledání zdrojů k mé diplomové práci se mi nepodařilo nalézt ani jeden, který by se věnoval zejména problematice místních akčních skupin. Všechny informace se tohoto tématu dotýkaly pouze okrajově. V poslední části bude tedy popsána současná právní úprava týka-

jící se možností spolupráce obcí na území České republiky. Práce vychází z právního stavu ke dni 23. března 2010.

V práci budou použity metody studia a obsahové analýzy odborné literatury a příslušné legislativy, dotazníkové šetření a rozhovor s manažerem Místní akční skupiny Dolní Poolšaví, který mi poskytl své interní zdroje.

I. TEORETICKÁ ČÁST

1 SPOLUPRÁCE OBCÍ NA ÚZEMÍ ČESKÉ REPUBLIKY

Spolupráce je významným vztahem ve všech oblastech lidské společnosti. Umožňuje snadněji a účinněji dosáhnout potřebných výsledků, v řadě případů není možné cíle bez spolupráce vůbec dosáhnout. Její důležitost se projevuje nejen v oblasti mezilidských vztahů, ale i v oblasti činnosti a komunikace nejrůznějších subjektů. [3]

1.1 Význam spolupráce obcí

Spolupráce obcí může nabývat nejrůznějších forem a může mít různý právní podklad. Nejjednodušší formou spolupráce je, že se několik vesnic nebo měst dohodne na jednorázovém společném projektu. Často se však spolupráce odehrává v rámci určitých celků, do kterých se obce sdružují- jsou to například svazky obcí, sdružení obcí, mikroregiony apod. Jedním z významných motivů pro sdružování obcí a vzájemnou spolupráci je možnost čerpat finanční prostředky, zejména z fondů EU, o které by se obec nemohla ucházet samostatně. Členy těchto celků mohou být buď výhradně obce, nebo zde jsou zastoupeny i další subjekty – např. neziskové organizace, zájmová sdružení, ale i podnikatelské subjekty. [26]

V souvislosti se vstupem ČR do Evropské unie nabývá na významu i spolupráce se zahraničními obcemi. Tyto formy spolupráce se objevují nejčastěji v příhraničních oblastech. Zajímavé je, že se přestává jednat pouze o partnerství, jejichž náplní jsou zejména vzájemné návštěvy, výměna zkušeností a společné kulturní akce, ale i v tomto případě začínají české a zahraniční obce spolupracovat při řešení konkrétních problémů jako je například čištění odpadních vod nebo zajištění zdravotní péče. I zde se může jednat o prostou spolupráci dvou vesnic či měst nebo o spolupráci v rámci většího celku, nejčastěji Euroregionu. [26]

Partnerství mohou být rozvíjena na mezinárodní, národní, krajské i místní úrovni. Partnerství je charakteristické následujícími znaky:

- vzájemná výhodnost spolupráce,
- společné cíle,
- dlouhodobost vztahu,
- akceptování obsahu a forem spolupráce partnery,

- potřebnost a vyváženost (každý partner přispívá něčím, co by jinak chybělo, bez čeho by se výsledek nedosáhl),
- synergický efekt čili hodnota přidaná spolupráci: celkové pozitivní dopady pro dané území jsou větší než součet efektů, které svou aktivitou dokáží vyvolat jednotliví účastníci,
- zohlednění různých zájmů a potřeb partnerů. [5]

1.2 Spolupráce mezi obcemi

Spolupráce obcí při výkonu samostatné působnosti

V současné době je spolupráce mezi obcemi je upravena především zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), v platném znění, konkrétně v ustanovení § 46 a následujících. Klasická obecní spolupráce je logicky jednoznačně kvalifikována jako součinnost obcí v oblasti samostatné působnosti. Zákon přímo upravuje několik typů spolupráce. [10]

Český právní řád umožňuje spolupráci mezi obcemi:

- a) na základě smlouvy ke splnění konkrétního úkolu,
- b) na základě dohody o vytvoření dobrovolného svazku obcí,
- c) zakládáním právnických osob podle zvláštního zákona dvěma nebo více obcemi.

[12]

Spolupráce obcí při výkonu přenesené působnosti

Specifickou oblastí je spolupráce obcí při výkonu přenesené působnosti či plnění jiných – zákonem daných úkolů. Jedná se o vcelku mladou oblast meziobecní spolupráce, poněkud se vymykající zažitému chápání klasické spolupráce územním samosprávných celků. K její podrobnější právní úpravě a nakonec i praktickému rozšíření došlo v souvislosti s reformou veřejné správy, kdy řada menších obcí s nevelkými správními aparáty nebyla schopna zajistit kvalitní výkon činností v přenesené působnosti a bylo nutné vytvořit možnost jakéhosi smluvního zastupování obcí jinými obcemi. Vznikla tak do jisté míry hybridní situace, kdy subjekty veřejného práva svoje zákonem dané pravomoci postupují smlouvou jiným subjektům. Oblast spolupráce na základě veřejnoprávních smluv je upravena v zákoně o obcích (ust. § 63 a § 66a) a dále v zákoně č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, v části páté. V těchto případech se ovšem opravdu nejedná o spolupráci

obcí v klasické podobě, kdy jsou obce motivovány k partnerství naplněním určitého společného cíle. Na základě veřejnoprávních smluv jsou jednou obcí plněny úkoly v zákonem jí svěřené působnosti, které jiná obec jako účastník smlouvy není schopna nebo v reálných podmínkách ochotna zajišťovat. [10]

Partnerství obce se subjekty privátními

Úplně zvláštní a zcela novou oblastí je partnerství obce se subjekty privátními, v současné době již zejména větší města rozvíjejí tzv. PPP projekty. Legislativním základem pro ně je nový zákon č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení (koncesní zákon). [10]

1.3 Právní formy spolupráce obcí

Formy spolupráce představují konkrétní právní a organizační podobu systému spolupráce, zásadní je však vztah ke konkrétnímu účelu. [3]

Základním rozlišovacím hlediskem z pohledu zákona jsou zúčastněné subjekty. Je tak rozlišena spolupráce výhradně meziobecní a spolupráce jiných fyzických a právnických osob (tedy i obcí). Vztahy mezi konkrétními formami spolupráce a právními formami spolupráce přibližuje následující tabulka. [3]

Tab. 1 Právní formy spolupráce obcí

Právní forma	Subjekty	Norma	Konkrétní formy
<i>Smlouva ke splnění konkrétního úkolu</i>	pouze obce	zákon č. 128/2000 Sb., o obcích	-
<i>Smlouva o vytvoření dobrovolného svazku obcí</i>	pouze obce	zákon č. 128/2000 Sb., o obcích	svazky obcí
<i>Společná právnická osoba obcí</i>	pouze obce	zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník	-
<i>Obchodní společnost</i>	fyzické i právnické osoby	zákon č. 513/1991 Sb., obch. zákoník	-
<i>Obecně prospěšná společnost</i>	fyzické i právnické osoby	zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech	místní akční skupiny

<i>Zájmová sdružení právnických osob</i>	právnické osoby	zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník	euroregiony sdružení obcí místní akční skupiny Svaz měst a obcí ČR Národní síť zdravotních měst
<i>Smlouva o sdružení</i>	fyzické i právnické osoby	zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník	euroregiony
<i>Občanské sdružení</i>	fyzické i právnické osoby	zákon č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů	místní akční skupiny

Zdroj: Obec a finance [32]

2 TYPY SPOLUPRÁCE OBCÍ

V současné době je reálné, aby obec vstupovala v rámci budování partnerství s jinými obcemi či dalšími subjekty do vztahů charakteristických pro tyto nejčastější typy spolupráce:

- smluvní spolupráce vážící se ke konkrétnímu účelu,
- založení dobrovolného svazku obcí,
- založení obchodních společností více obcemi,
- sdružení s dalšími právníckými osobami,
- spolupráce s obcemi jiných států,
- spolupráce obcí zvláštní formy – veřejnoprávní smlouvy,
- spolupráce obce s privátními subjekty. [10]

2.1 Spolupráce obcí na regionální úrovni

2.1.1 Smlouva ke splnění konkrétního úkolu

Smlouva ke splnění konkrétního úkolu mezi dvěma nebo více obcemi musí mít písemnou formu a musí být schválena zastupitelstvy obcí, jinak je neplatná. Uzavírá se na dobu určitou nebo neurčitou. [7]

Smlouva musí obsahovat:

- označení účastníků smlouvy,
- vymezení předmětu smlouvy a jeho rozsahu,
- práva a povinnosti jednotlivých účastníků smlouvy,
- způsob využití stavby po jejím dokončení, je-li stavba předmětem smlouvy,
- způsob odstoupení účastníků od smlouvy a vypořádání části jejich majetku. [12]

Majetek získaný výkonem společné činnosti obcí se stává spoluvlastnictvím všech účastníků smlouvy, podíly na majetku získané společnou činností jsou stejné, není-li smlouvou stanoveno jinak. Účastníci smlouvy jsou ze závazků vůči třetím osobám zavázáni společně

a nerozdílně, přičemž smlouva může stanovit jinak. Obce mohou spolupracovat s obcemi jiných států a být členy mezinárodních sdružení místních orgánů. [7]

Z pohledu praxe není smluvní spolupráce obcí vážící se ke konkrétnímu účelu příliš často využívána. Při budování technické infrastruktury většinou obce zakládají společné právnícké osoby, které mají vzniklý majetek ve vlastnictví či jej i provozují. Smlouvu je ovšem možné využívat všude tam, kde je potřeba poskytovat pro více obcí určitou veřejnou službu, která nutně nemusí být vázána na majetek či budování čehokoliv. Jedná se o případy, kdy by například několik obcí ze svazku obcí zvažovalo zřízení příspěvkové organizace stejného typu a z hlediska hospodárnosti by chtěly jejich činnosti spojit do jednoho subjektu v právní formě příspěvkové organizace, založené svazkem obcí. [10]

Spolupráce mezi obcemi uskutečňovaná na základě smlouvy uzavřené ke splnění konkrétního úkolu je ve smyslu platné právní úpravy relativně typem spolupráce obcí, jejíž režim podléhá speciální úpravě obsažené přímo v zákoně o obcích. Zákon o obcích tím, že upravuje režim „smlouvy mezi obcemi ke splnění konkrétního úkolu“, v podstatě zavádí do oblasti závazkových vztahů zcela specifický smluvní typ. [6]

2.1.2 Dobrovolné svazky obcí

Jednou ze zákonem o obcích výslovně a specificky upravovaných forem spolupráce mezi obcemi je i spolupráce na základě smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí. Tuto formu spolupráce mezi obcemi znala i předchozí úprava právního postavení obcí (zavedena byla novelou zákona o obcích, přijatou zákonem č. 302/1992 Sb.), nicméně dnešní právní úprava řeší danou problematiku jednak podrobněji, a jednak také v některých jejích otázkách jinak. [6]

Obce mají právo být členy svazku obcí za účelem ochrany a prosazování jejich společných zájmů. Zákon o obcích demonstrativně uvádí, co může být předmětem činnosti svazku obcí. Svazek obcí vzniká na základě smlouvy o jeho vytvoření, která je účinná dnem přijetí jejího návrhu všemi účastníky, nestanoví-li smlouva jinak. [3]

Ze zákona musí být přílohou smlouvy o vytvoření svazku obce stanovy svazku, které musí obligatorně obsahovat:

- název a sídlo jednotlivých obcí sdružených ve svazku,
- název a sídlo svazku a předmět jeho činnosti,

- orgány svazku obcí, způsob jejich ustanovování, působnost a způsob rozhodování,
- majetek, který členové vkládají do svazku,
- zdroje příjmů svazku,
- práva a povinnosti členů svazku,
- způsob rozdělení zisku a podíl členů na úhradě ztrát,
- podmínky přistoupení ke svazku, vystoupení z něj a způsob vypořádání majetkového podílu,
- kontrolu svazku členy. [10]

Členství obce ve svazku obcí je vázáno na smlouvu o vytvoření svazku obcí, schvalovanou příslušnými zastupitelstvy obcí, příp. na přistoupení obce k již vytvořenému svazku obcí, což je jednak vázáno na souhlas zastupitelstva „přistupující“ obce, a jednak dále i na splnění podmínek svazku pro přistoupení ke svazku obcí, vyjádřených v jeho stanovách. [6]

Svazek obcí je právnickou osobou. Svazek obce má své orgány, svůj majetek a své zdroje příjmů. Je povinen dát přezkoumat příslušným krajským úřadem nebo auditorem hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok. [7]

Přezkoumávání výsledků se řídí zvláštním zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí. Postup při podávání žádosti, resp. při „objednávání auditu“ je naprosto obdobný jako u obcí. [6]

Občané obcí, které vytvořily svazek obcí, jsou oprávněni účastnit se zasedání orgánu svazku obcí a nahlížet do zápisů o jeho jednání a podávat orgánu svazku obcí písemné návrhy. [7]

Přes řadu společných rysů jsou svazky obcí značně různorodou skupinou. Liší se jak účelem, tak intenzitou a náplní spolupráce. V případě účelu lze svazky rozlišit na monotematické svazky a na „mikroregiony“, jak bývají nepřesně nazývány veškeré svazky obcí. Označení „mikroregion“ je nejvíce vhodné pro takový svazek obcí, který zastřešuje poměrně kompaktní území s výraznými znaky socioekonomické a geografické sounáležitosti. [43]

Mikroregiony lze charakterizovat jako územní celky, v jejichž rámci jsou relativně uzavřeny nejintenzivnější regionální procesy, tj. především dojížděka za prací a za základními druhy služeb. Můžeme zdůraznit relativně nejvyšší integritu těchto celků v rámci regionální struktury České republiky. Plošné rozsahy mikroregionů jsou značně diferencované. [11]

Základem pro vznik mikroregionu je dobrovolná, ale i nezbytná spolupráce obcí, která je dána spádovostí, historickými i současnými vazbami, společně řešenými problémy apod. a rovněž zájem sdružených obcí respektovat základní principy regionální politiky, tj. spolupráce, partnerství a programování. Je logické, že když jedna obec řeší problémy např. s plynifikací, vodovodem a kanalizací, autobusovou dopravou, školstvím atd., nemusí se až tak příliš obracet s těmito problémy na obce z druhého konce okresu, ale měla by spolupracovat se sousedními obcemi. [9]

Svazek obcí představuje z majetkoprávního hlediska jakýsi „smíšený“ typ. Jde o sdružení svého druhu (členy mohou být pouze obce), které je právnickou osobou, jež odpovídá svým majetkem za nesplnění svých povinností. [4]

Současně, vedle hospodaření se svým majetkem, tj. majetkem, který získal svou vlastní činností, „svazek obcí hospodaří s majetkem, který ze svého vlastního majetku vložily (rozhoduje o tom zastupitelstvo obce) do svazku obcí jeho členské obce podle stanov svazku obcí“, kterýžto majetek zůstává ve vlastnictví té obce, jež jej „do hospodaření svazku obce“ vložila. V tomto případě se tedy svazek obcí nachází v podobné pozici jako příspěvková organizace. [4]

2.1.3 Společná právnická osoba

Společná právnická osoba se zakládá v případě, že společný úkol obcí vyžaduje jejich stabilnější spolupráci – jde o obchodní společnost (akciovou společnost, společnost s ručením omezeným). Zakládání i činnost těchto právnických osob se řídí ustanoveními obchodního zákoníku. V praxi se této formy využívá např. u dopravních podniků, tepláren, správy bytových domů, lesů a rybníků atd. [43]

Společnost vzniká dnem, ke kterému byla zapsána do obchodního rejstříku. Není-li při založení obchodní společnosti výslovně určeno, že se zakládá na dobu určitou, platí, že byla založena na dobu neurčitou. Společnost zaniká ke dni výmazu z obchodního rejstříku. Zániku společnosti předchází její zrušení s likvidací nebo bez likvidace. [3]

Zakládání obchodních společností je v souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. e) zákona o obcích v kompetenci zastupitelstva, včetně schvalování zakladatelských listin, společenských smluv a stanov. V případě, kdy se jedná o obchodní společnost založenou jako výraz spolupráce dvěma a více obcemi, deleguje zastupitelstvo každé z nich svým rozhodnutím na valnou hromadu. Zastupitelstvo vedle toho navrhuje zástupce obce do ostatních orgánů. [10]

2.2 Spolupráce obcí se subjekty v území

2.2.1 Místní akční skupina

Rozvinutí principu partnerství, spočívajícího ve funkční spolupráci různých subjektů v území, umožňují místní akční skupiny (MAS). Jsou to uskupení vytyčená v rámci iniciativy LEADER, která spojují subjekty veřejného i soukromého sektoru působící v daném území. Na úrovni rozhodování musí tvořit zástupci soukromého sektoru nejméně 50 % z místního partnerství. [43]

Místní akční skupiny mohou nabýt podoby – občanského sdružení, zájmového sdružení právnických osob nebo obecně prospěšné společnosti. Tím se liší taky jejich právní úprava. Občanská sdružení se budou řídit zákonem č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, zájmová sdružení právnických osob zákonem č. 40/1964 Sb., občanský zákoník a obecně prospěšné společnosti zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech.

Místní akční skupiny jsou většinou neziskové organizace: 80 % jsou občanská sdružení, téměř 20 % obecně prospěšné společnosti, zbytek pak zájmová sdružení právnických osob. V České republice musí mít MAS právní subjektivitu, zatímco v jiných zemích se uznává též neformální partnerství, které si teprve samo vytváří svoji servisní organizaci. MAS mívají i několik desítek členů, v jejich vedení stojí nejčastěji 9-12členné představenstvo. [24]

Místní akční skupiny jsou základními řídicími orgány iniciativy LEADER. Základními požadavky na MAS jsou tedy:

- musí mít vyvážené a reprezentativní složení partnerů, vybraných z rozličných socioekonomických sektorů,
- na rozhodovací úrovni skupiny nesmí být více než 50 % tvořeno ze zástupců státní správy a samosprávy,

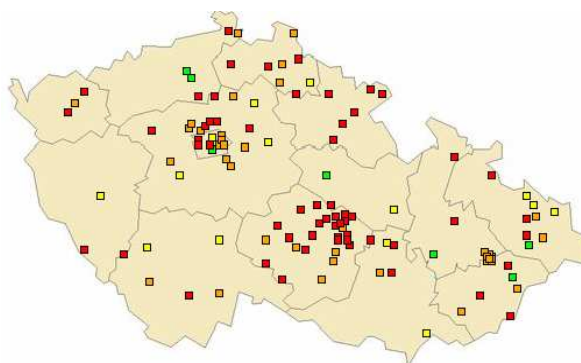
- členové musí prokázat, že jsou schopni vyvinout a implementovat rozvojovou strategii pro danou oblast,
- relevance a účinnost partnerství se hodnotí především podle jasnosti a průhlednosti rozložení úkolů a odpovědností mezi členy partnerství, musí být zaručena schopnost členů provádět svěřené úkoly,
- všichni členové musí mít v dané oblasti své sídlo,
- skupina musí bud': a) zvolit finančního a administrativního vedoucího, který bude schopen nakládat s veřejnými prostředky a bude odpovědný za uspokojivý průběh partnerství, nebo b) vytvořit právně podloženou společnou strukturu a systém závazných nařízení, která zajistí uspokojivý průběh partnerství a schopnost MAS spravovat veřejné fondy. [1]

2.2.2 Místní agenda 21

Místní agenda 21 (MA21) je programem konkrétních obcí, měst, regionů, který zavádí principy trvale udržitelného rozvoje do praxe při zohledňování místních problémů. Je tvořen za účasti a ve spolupráci s občany a organizacemi a jeho cílem je zajištění dlouhodobě vysoké kvality života a životního prostředí na daném místě. [34]

Oficiální evidencí všech realizátorů MA21 v České republice je Databáze MA21. Databáze bude využívána jako zdroj informací o rozsahu a kvalitě MA21 v municipalitách pro resorty, kraje a mezinárodní instituce. Jejím cílem je poskytovat přehledné monitorování úrovně procesu MA21 v jednotlivých municipalitách, a také jejich transparentní zařazení do kategorií. Zavádění principů MA21 velmi podporuje Národní síť Zdravých měst ČR. Svým členům nabízí metodický a konzultační servis a metodické semináře zaměřené na práci s Kritérii MA21 a Databází MA21. [3]

Obr. 1 Přehled MA21 v roce 2010



Zdroj: <http://ma21.cenia.cz/>

2.2.3 Partnerství veřejného a soukromého sektoru

Projekty spolupráce mezi obcí a privátními subjekty jsou označovány zkratkou PPP (z anglického Public Private Partnerships, tj. Partnerství veřejného a soukromého sektoru). Pod tímto typem spolupráce je možné si představit takové aktivity, které vedou k využití zdrojů a schopností soukromého sektoru pro zajištění veřejných služeb či vybudování veřejné infrastruktury. [10]

Existují dva základní způsoby řešení PPP. V prvním případě obec nebo jiná veřejná instituce založí spolu se soukromou osobou samostatnou společnost, která realizuje a formou koncese potom provozuje provedenou investici. Ve druhém případě soukromý investor vloží finanční prostředky do vytvoření veřejně prospěšné stavby, tu potom spravuje a provozuje (veřejný sektor platí za „dostupnost služby“). [43]

Podstatou úspěšného projektu PPP je předpoklad, že většího přínosu pro veřejný sektor (v poměru k jím vynaloženým prostředkům) může být dosaženo využitím schopností a zkušeností soukromého sektoru a rozdělením rizik mezi zúčastněné strany tak, že každá strana nese takové riziko, které dokáže nejlépe řídit. [3]

2.3 Národní struktury spolupráce obcí

2.3.1 Svaz měst a obcí České republiky

Svaz měst a obcí České republiky (SMO ČR) je celostátní, dobrovolnou, nepolitickou a nevládní organizací, založenou jako zájmové sdružení právnických osob. Členy Svazu jsou

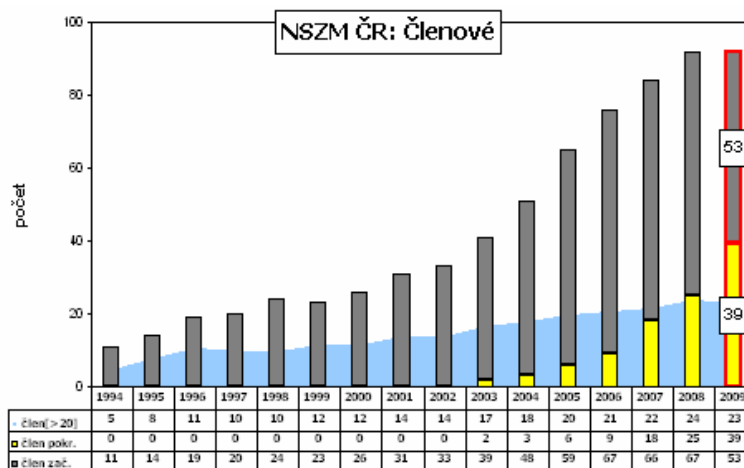
obce a města. Svaz měst a obcí ČR je partnerem pro vládní i parlamentní politickou reprezentaci. Podílí se na přípravě a tvorbě návrhů legislativních i nelegislativních opatření v oblastech týkajících se kompetencí obcí. Činnost Svazu je založena především na aktivitě starostů, primátorů a členů zastupitelstev obcí a měst, kteří se nad rámec svých povinností věnují i obecným problémům samosprávy. V současné době Svaz sdružuje kolem dvou a půl tisíce měst a obcí. [39]

2.3.2 Národní síť zdravých měst ČR

Národní síť Zdravých měst ČR je zájmovým sdružením právnických osob. Členy jsou municipality (obce, města, a kraje) a sdružení municipalit (pouze ta, která jsou právnickou osobou), členem se může stát také právnická osoba nemunicipálního charakteru, která se rozhodne respektovat stanovy. [3]

Národní síť Zdravých měst má 90 členů, s regionálním vlivem na 1566 měst a obcí, ve kterých žije 2,9 milionu obyvatel (28 % populace ČR).

Obr. 2 Přehled členských municipalit



Zdroj: <http://www.nszm.cz/index.shtml?apc=r2086521t>

2.4 Spolupráce s obcemi jiných států

2.4.1 Přeshraniční impulzní centra

Přeshraniční impulzní (pobídková) centra (GIZ) jsou evropským pilotním projektem přeshraniční spolupráce regionů podél příhraničních oblastí Dolního Rakouska, České repub-

liky, Slovenska a Maďarska, pomáhají překonávat hranice, a to jak technické, tak společenské. [43]

V příhraničních oblastech existuje celkem 11 GIZ, sdružujících přes 250 obcí. Tyto struktury nezahrnují jen české regiony s jejich zahraničními protějšky, ale rozkládají se i na slovensko-rakouské a slovensko-maďarské hranici. I přes poměrně krátkou dobu jejich trvání jsou GIZ velmi dobře fungující formou spolupráce. [3]

2.4.2 Euroregiony

Euroregiony jsou nadnárodním typem svazků či sdružení měst a obcí. Cílem euroregionu je podpora a realizace projektů odrážející všechny formy spolupráce mezi smluvními stranami. Hlavním důvodem zakládání takovýchto svazků je odstraňování nerovností mezi regiony na obou stranách hranice. Spolupráce zasahuje do všech oblastí života občanů na kulturní, sociální, hospodářské a infrastrukturní úrovni. [28]

V České republice dnes funguje 13 euroregionů, které zahrnují území více než 40 okresů.

Obr. 3 Euroregiony v České republice



Zdroj: <http://www.euroskop.cz>

2.4.3 Partnerská města a obce

Většina měst a řada obcí v ČR spolupracuje s partnerskými městy a obcemi v některém z evropských států, přitom není výjimkou spolupráce i s více městy či obcemi. Navázání partnerských vztahů mohou realizovat města či obce samy, případně mohou využít služeb Svazu měst a obcí ČR. [43]

Zejména partnerství s obcemi ze členských států EU může být velice praktické a přínosné kupříkladu pro sdílení informací a zkušeností s řešením některých komunálních problémů v prostředí harmonizované evropské legislativy. [10]

Partnerství měst a obcí je podporováno ze strany Evropské unie, např. formou grantů podporujících výměnné pobyty občanů z partnerských měst nebo pořádání konferencí a seminářů. Podmínkou je, aby tyto akce podporovaly myšlenky evropské integrace. Zvláštní pozornost je věnována výměně mladých lidí, kulturním a vzdělávacím akcím, integraci znevýhodněných skupin obyvatel a rovným příležitostem mužů a žen. [3]

3 CHARAKTERISTIKA INICIATIVY LEADER PRO ROZVOJ VENKOVA

Leader je jedna ze čtyř iniciativ Evropské unie. 14. dubna 2000 schválila Evropská komise zásady určené členskými zeměmi EU pro iniciativu Evropského společenství LEADER+. Finanční příspěvek pro LEADER se poskytuje z Evropského zemědělského orientačního a záručního fondu, jeho orientační sekce. Zkratka „LEADER“ znamená „Liaison entre les actions economic rural – Propojování akcí hospodářského rozvoje venkova“. [27]

3.1 Vývoj iniciativy LEADER

LEADER+ byla iniciativa Evropské unie realizovaná v členských zemích v programovacím období 2000-2006, navazující na předcházející iniciativy LEADER I (1991 - 1994) a LEADER II (1994 – 1999). V programovém období 2007 – 2013 je uplatňování metody Leader rozvinuté stejnojmennou iniciativou začleněno jako osa IV do Národního strategického plánu pro rozvoj venkova. [3]

LEADER I (1991 – 1993)

Mobilizace a oživení, diagnóza a strategie, místní partnerství, obchodní plány, nestandardní akce, globální přínos, důraz na tvorbu kapacit a učení. [42]

LEADER II (1994 – 1999)

Inovační akce, vyrovnané partnerství, spolupráce a tvorba sítí, identifikace klíčových funkcí, zapojení na regionální úrovni, hodnocení, důraz na vytvoření pracovních míst a boom v počtu MAS. [42]

LEADER+ (2000 – 2006)

Tématické přístupy, životní prostředí a otázky kvality života, technologická změna, kulturní dědictví a důraz na trvale udržitelný rozvoj. [42]

Zapojení přístupu Leader (2007 – 2013)

Aplikace programu Leader v rámci tří os, zejména pro diverzifikaci, Evropská síť za hranicemi programu Leader. [42]

3.2 Podstata iniciativy LEADER

Program LEADER je jednou z iniciativ Evropské unie financovaných ze strukturálních fondů. Jeho cílem je motivovat a podporovat místní subjekty tak, aby uvažovaly o dlouhodobých perspektivách svého regionu. K nejdůležitějším prvkům programu patří integrované strategie rozvoje a důraz na spolupráci. Příprava a realizace je založena na partnerství místních subjektů ze všech sektorů. [2]

LEADER je určen k financování projektů místních neziskových i komerčních subjektů ve venkovských oblastech, účelem je oživit aktivity v regionu, podpořit místní ekonomiku, služby, kulturní a společenský život atd. společným postupem. [2]

Programu LEADER ČR se mohou účastnit subjekty, působící na území, které geograficky, ekonomicky a sociálně homogenní, kde je hustota obyvatel maximálně 120 obyvatel na km² a žije zde minimálně 10 tisíc a maximálně 100 tisíc obyvatel. [2]

Hlavní charakteristiky:

- místní partnerství a z něj vytvořená skupina pro místní akce, popř. řídicí výbor,
- rozvojová strategie (územně integrovaná, tématicky jednotná a mezisektorová),
- decentralizované rozhodování o financování a řízení dílčích projektů jednotlivých místních žadatelů,
- přístup „zdola nahoru“ – zapojení partnerů a veřejnosti,
- inovativnost strategie (nebo alespoň novost projektů v daném území, nikoliv činnosti opakované z minulosti). [29]

3.3 Cíle programu LEADER

Iniciativa obsahuje tři tématické proudy – cílové aktivity:

Aktivita 1. Integrovaný rozvoj venkova – zejména:

- a) Zvýšení kvality života ve venkovských oblastech.
- b) Co nejlepší využití místních přírodních a kulturních zdrojů.

- c) Zhodnocení místní produkce zejména usnadněním přístupu na trh společnými akcemi malých výrobců.
- d) Využití know-how a nových technologií pro zajištění konkurenceschopnosti místních výrobků a služeb. [1]

Přednost se navíc dává strategiím, které pomáhají vytvářet nová pracovní místa a aktivity pro ženy a mladé lidi. Obecně platný seznam priorit však může členský stát rozšířit dle svého uvážení. [1]

Aktivita 2. Spolupráce s venkovskými oblastmi

Podporuje se jen v oblastech, které již byly vybrány pro cílovou aktivitu 1 a má dvě části:

- a) Podpora společným aktivitám uvnitř členské země.
- b) Podpora mezinárodní spolupráce mezi členskými zeměmi anebo s třetími zeměmi. [1]

Tato spolupráce by měla dosáhnout takového objemu, aby se společný projekt stal životaschopným a měla by podnítit vznik doplňkových akcí v oblastech. Zejména nesmí spočívat v pouhé výměně zkušeností, nýbrž zahrnout realizaci společného projektu. [1]

Aktivita 3. Vytváření sítě všech venkovských oblastí v Unii

Tato aktivita se týká i oblastí, které nejsou příjemci podpory pro aktivity 1 a 2. Jejím účelem je:

- a) výměna zkušeností,
- b) stimulování spolupráce mezi oblastmi
- c) a poskytování informací o rozvoji venkova. [1]

3.4 Iniciativa LEADER v ČR

V České republice má LEADER dvě podoby:

LEADER+

LEADER+ je jedním z neinvestičních opatření operačního programu Rozvoj venkova a multifunkční zemědělství, za který odpovídá Ministerstvo zemědělství.

LEADER ČR

LEADER ČR je každoročním tuzemským investičním programem Ministerstva zemědělství. Je určen k financování projektů místních subjektů (neziskových organizací, podnikatelů, malých podniků, obcí) ve venkovských oblastech, účelem je oživit aktivity v regionu, podpořit místní ekonomiku, služby, kulturní a společenský život atd. společným postupem

- vhodný pro území s 10 - 100 tis. obyvatel, které má svoji tématicky integrovanou strategii rozvoje (tzv. místní rozvojová strategie – MRS),
- předkladatelem strategie (žadatelem o úhrnný příspěvek) je MAS, nikoliv obec nebo sdružení obcí,
- v rámci MRS se podporují a) v programu LEADER+ „Realizace strategie“ malé a většinou neinvestiční projekty (v řádu desítek až stovek tisíc Kč, ale miliónu Kč), b) v programu LEADER+ „Osvojování dovedností“ příprava strategie MAS a příprava samotné MAS, c) v programu LEADER ČR malé investiční projekty (s max. příspěvkem 3 mil. Kč),
- jednotlivé projekty v rámci schválené strategie vybírá a realizaci MRS řídí skupina pro místní akce (= MAS či LAG), nikoliv svazek obcí, krajský úřad, státní agentura apod. [25]

3.5 Efekty programu LEADER

Co přináší venkovskému regionu?

- Zlepšení spolupráce aktivních subjektů v obcích, překonání izolovanosti, integrovaný rozvoj venkova.
- Posílení místní demokracie.
- Větší zapojení soukromého kapitálu do rozvoje obcí.
- Decentralizaci ve využití finančních prostředků, o kterém více rozhodují sami místní obyvatelé (zástupci obcí, neziskových organizací a podnikatelů).
- Lepší využití konkrétních specifíků venkovských regionů, oslabení centralizovaného, administrativního a paušálního přístupu k regionu. [24]

3.5.1 LEADER v ČR po roce 2006

Po roce 2006 bylo evidovaných 149 místních akčních skupin v různém stupni rozvinutosti. Začal se projednávat návrh Programu rozvoje venkova ČR pro období 2007 – 2013. Metodou LEADER se mají realizovat rozvojové strategie a další aktivity MAS za 4,5 mld. Kč. [25]

3.6 Program rozvoje venkova ČR na období 2007 – 2013

Program rozvoje venkova České republiky na období 2007 – 2013 vychází z Národního strategického plánu rozvoje venkova. Program rozvoje venkova řeší investice do zemědělství, lesnictví, výroby potravin a krmiv, chovu a zpracování ryb, cestovního ruchu, investice do nezemědělských činností a v neposlední řadě do rozvoje obcí. [27]

Národní strategický plán rozvoje venkova ČR vychází z hlavních strategických priorit EU pro léta 2007 – 2013 s důrazem na zvyšování ekonomického růstu, vytváření nových pracovních příležitostí a udržitelný ekonomický rozvoj. [33]

3.6.1 Prioritní osy a priority Programu rozvoje venkova

Osa I: Zlepšení konkurenceschopnosti zemědělství a lesnictví

Minimální povinné priority EU: přenos znalostí, modernizace, inovace a kvalita v celém potravinovém řetězci a v prioritních sektorech pro investice do fyzického a lidského kapitálu. [8]

Osa II: Zlepšování životního prostředí a krajiny

Minimální povinné priority EU: biologická rozmanitost, zachování a rozvoj zemědělských a lesnických systémů s vysokou přírodní hodnotou a tradičních zemědělských krajin. [8]

Osa III: Kvalita života ve venkovských oblastech a diverzifikace hospodářství venkova

Minimální povinné priority EU: zastřešující prioritou tvorba pracovních příležitostí a podmínky růstu. [8]

Osa IV: LEADER

Minimální povinné priority EU: příspěvek k prioritám os I, II, a zvláště osy III a horizontální prioritě zlepšení řízení a mobilizace přirozeného vnitřního rozvojového potenciálu venkovských oblastí. [8]

Obr. 4 Rozdělení národních finančních prostředků

Osy	Veřejné zdroje			Podíl na osy v % (z EZFRV)
	Celkem	EZFRV	ČR	
	EUR	EUR	EUR	
Osa I	120 074 642,41	90 055 981,81	30 018 660,60	22,39
Osa II	277 962 693,05	222 022 786,77	55 939 906,28	55,20
Osa III	90 793 376,33	68 095 032,25	22 698 344,08	16,93
Osa IV	25 138 449,59	20 110 759,67	5 027 689,92	5,00
Technická pomoc	2 413 291,16	1 930 632,93	482 658,23	0,48
Celkem	516 382 452,54	402 215 193,43	114 167 259,11	100

Zdroj: Národní strategický plán rozvoje venkova [33]

3.6.2 Osa IV: LEADER

Osa IV. Leader je osou metodickou a je uskutečňována prostřednictvím realizace cílů jednotlivých opatření os I. - III. Hlavním přínosem osy IV. Leader je způsob, jakým jsou akce rozvoje venkova realizovány a vzájemně propojeny. [35]

Účelem osy IV. Leader je především zlepšení kvality života ve venkovských oblastech, posílení ekonomického potenciálu a zhodnocení přírodního a kulturního dědictví venkova, spolu s posílením řídicích a administrativních schopností na venkově. Principy Leaderu jsou pro rozvoj venkova zvláště dobrou metodou, neboť vedou k pozitivním efektům, plynoucím ze spojení různých subjektů, které ve venkovském prostoru působí. Místní akční skupiny, využívající principu Leaderu, nejsou protikladem k místní samosprávě, ale vhodněji doplňují v úsilí o obnovu a rozvoj obcí a přispívají k rozvoji zemědělství a péči o přírodu a krajinu. [35]

Osa se dělí na 3 opatření:

IV.1.1. Místní akční skupina

V tomto opatření bude Hodnotitelskou komisí vybráno 70 MAS po splnění kritérií přijatelnosti na základě jimi zpracovaného Strategického plánu Leader (SPL). Vybrané MAS budou moci obdržet dotaci na svojí činnost související s realizací SPL. [36]

IV.1.2. Realizace místní rozvojové strategie

Opatření je zaměřené na podporu projektů, které jsou v souladu se schváleným SPL místní akční skupiny a příslušnými podmínkami Programu rozvoje venkova. Projekty vybírá MAS prostřednictvím svojí výběrové komise na základě předem stanovených bodovacích kritérií.

[36]

IV.2.1. Realizace projektů spolupráce

Toto opatření především umožňuje zefektivňovat principy Leaderu orientací na využití přenosu znalostí, inovace a příkladů nejlepší praxe. Zahrnuje podporu spolupráce mezi územími na národní úrovni nebo mezinárodní spolupráce s cílem povzbudit spolupráci mezi MAS v rámci členských států a na území třetích zemí. [36]

II. PRAKTICKÁ ČÁST

4 SPOLUPRÁCE OBCÍ V PODOBĚ MÍSTNÍCH AKČNÍCH SKUPIN

4.1 Charakteristika místních akčních skupin

Místní akční skupiny jsou uskupení vytyčená v rámci iniciativy LEADER+, která spojují subjekty veřejného i soukromého sektoru působící v daném území – obce, svazky obcí, podnikatele, nestátní neziskové organizace či neorganizované občany. Místní akční skupiny se musí skládat z vyváženého a reprezentativního výběru partnerů z různých socioekonomických sektorů na daném území. Na úrovni rozhodování musí tvořit zástupci soukromého sektoru (soukromí podnikatelé, neziskové organizace, fyzické osoby reprezentující zájmové skupiny) nejméně 50 % z místního partnerství. [1]

Každá místní akční skupina musí mít právní subjektivitu, doporučené jsou obecně prospěšné společnosti (ale nejsou podmínkou), které však mohou být součástí širší volnějši organizace (občanského sdružení). [36]

Místní akční skupina je jakožto řídicí a iniciační subjekt významným prvkem iniciativy LEADER. Měla by působit na dostatečně malém území, které je geograficky, ekonomicky a sociálně homogenní. Všeobecným pravidlem je, že se LAG (Local action Group) ustavuje na území, kde i v nejhustěji zalidněných oblastech (cca 120 obyv./km²) nežije více než 100 tisíc obyvatel. Minimálním počtem má být 10 tisíc obyvatel. [2]

4.2 Organizační složky MAS

Ve struktuře MAS musí být minimálně programový výbor (min. 50% zástupců ze soukromého sektoru). MAS rozděluje prostředky Programu LEADER ČR na návrh tohoto programového výboru a po rozhodnutí svého příslušného shromáždění (valné hromady, veřejné schůze). K výběru projektů si MAS vytvoří výběrovou komisi (50 % zástupců ze soukromého sektoru). K monitorování a hodnocení si může vytvořit další komisi. V kanceláři má zpravidla sekretářku a účetní. Manažeři projektů a poradce (facilitátor) spolupracují na základě smlouvy. [36]

Statutární zástupce

Podepisuje dohodu s Ministerstvem zemědělství, je odpovědný za seznam projektů uspořádaný v pořadí podle bodové hodnoty, s vyznačením projektů vybraných, náhradních a ostatních, a dokumenty předávané Ministerstvu zemědělství. [37]

Manažer

Řídí přípravu strategie a její realizaci. Zpracovává Žádost MAS a napomáhá při zpracování Záměru MAS a výběru projektů. Moderuje jednání partnerů a veřejné schůze. Manažer může být zaměstnancem MAS. [37]

Účetní

Vede evidenci projektů a informace o jejich realizaci, záznamy o kontrolách evidenci čerpání dotace a financování z vlastních zdrojů. Vypracovává Čtvrtletní hlášení o průběhu realizace a monitorovací tabulky. Účetní může být zaměstnancem MAS. [37]

Programový výbor

Zpracovává záměr MAS a strategii rozvoje příslušného venkovského mikroregionu, schvaluje žádost MAS, schvaluje výběrová kritéria a výběr projektů provedený výběrovou komisí. [37]

Výběrová komise

Provádí výběr projektů podle předem stanovených a schválených výběrových kritérií, sestavuje seznam projektů v pořadí podle bodové hodnoty, vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci limitu a projekty náhradní a respektuje požadavek, aby minimálně jeden projekt a třetina dotace v území působnosti MAS se týkala podnikatelského subjektu. Vybírá rovněž projekty spolupráce. Výběrová komise zveřejňuje seznam schválených projektů na webových stránkách tak, aby byla zajištěna transparentnost výběr projektů. [37]

Sekretariát MAS

Přijímá a registruje žádosti, provádí evidenci ostatních delegovaných činností, připravuje podklady pro programový výbor a výběrovou komisi a vyřizuje korespondenci. [37]

Veřejná schůze území působnosti MAS

Projednává strategii rozvoje územní působnosti MAS, Záměr MAS a výběr projektů. [37]

4.3 Financování činnosti MAS

Financování organizací probíhá z vlastních i cizích zdrojů. Co se týká vlastních, výzkum se soustředil hlavně na příspěvky, které MAS vybírají od svých členů. Členské příspěvky jsou častěji využívány k financování mikroregiony než MAS, ale i tak je využívá více než osmdesát procent všech subjektů (a více než šedesát procent MAS). Pokud MAS vybírají členské příspěvky, jsou obvykle nižší než ty, které předepisují mikroregiony. To je dáno především rozdílným způsobem fungování obou typů organizací i trochu odlišným způsobem financování rozvojových záměrů. MAS mají oproti mikroregionům možnosti získávat finanční prostředky z různých programů častěji i na svůj provoz a fungování organizace. [44]

MAS určují výši členských příspěvků kombinací počtu obyvatel obce a pevné částky dle druhu subjektu (například pět set korun pro fyzické osoby, jeden tisíc korun pro obec plus tři koruny na obyvatele). Nicméně členské příspěvky jsou jen malou částí celkových příjmů a výdajů u většiny subjektů (nedosahují či nepokrývají ani dvacet pět procent celkových příjmů či výdajů). Při sledování celkových příjmů a výdajů subjektů lze konstatovat, že většina realizovala v roce 2006 vyšší příjmy než výdaje (56:44 ve prospěch subjektů s vyššími příjmy než výdaji). [43]

4.4 Strategický plán Leader

Místní akční skupiny jsou místní partnerství, které mají připravené integrované územní strategie rozvoje venkova, disponují dostatečnou administrativní kapacitou a schopnostmi zajistit realizaci jednotlivých projektů v rámci realizace Strategického plánu Leader. MAS předkládají Strategický plán leader (SPL), který vznikl nejlépe komunitním plánováním a zaměřuje se na vybraná témata rozvoje venkova, která jsou důležitá pro území dané MAS. MAS realizují strategický plán prostřednictvím opatření (podopatření, záměrů) Os PRV I, II, III. [41]

Strategie musí vést v území dané MAS k:

- využívání nového know-how a nových technologií ke zvýšení konkurenceschopnosti místních produktů a služeb,
- zlepšování kvality života a životního prostředí ve venkovských oblastech,

- zvyšování přidané hodnoty místních produktů, lepší přístup na trh a lepší marketing pro místní produkty malých výrobců,
- efektivní využívání kulturního dědictví. [41]

4.5 Vývoj místních akčních skupin v ČR

První MAS byly zakládány po roce 2001, většina však v letech 2004 – 2006 pod vlivem rostoucí příležitosti finančních příspěvků pro venkovské území pomocí programů typu LEADER. [37]

V České republice nyní funguje až 150 místních akčních skupin. Místní akční skupiny jsou na různém stupni vývoje. Do první kategorie lze zařadit MAS podpořené v rámci evropského programu LEADER+. Do druhé kategorie patří všechny další MAS podpořené Ministerstvem zemědělství v rámci národního programu LEADER ČR. Třetí skupinu tvoří akční skupiny, které si žádaly na základě svých strategií o dotace k dalšímu přerozdělování pro místní projekty v rámci leaderovských programů a čtvrtou kategorií ostatní místní partnerství, která vznikají a díky operačnímu programu zemědělství si „osvojují schopnosti MAS“. [39]

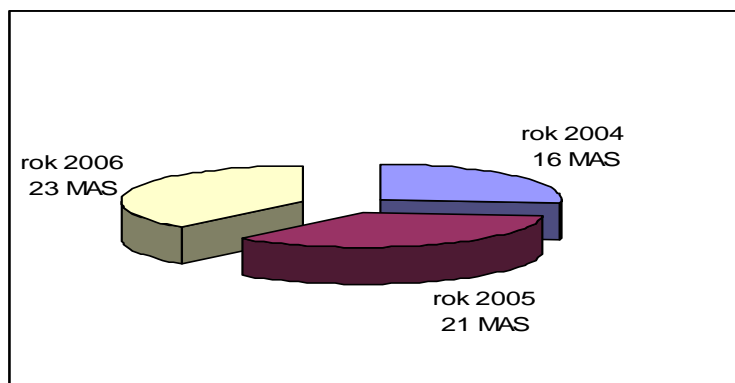
Období 2004 – 2006

V letech 2004 – 2006 bylo k dispozici celkem 207 milionů korun na dva typy programů: na naplňování integrovaných strategií a konkrétní projekty 159 pro deset vybraných MAS (ze třiceti žadatelů); a na vytvoření MAS a jejich strategií 48 milionů korun. V tomto tzv. „osvojování schopností“ získalo v první výzvě v prosinci roku 2004 podporu na tzv. „měkké projekty“ (založení partnerství, školení, spolupráce apod.) všech 39 MAS, které si žádaly o 300 až 600 tisíc korun. [39]

V roce 2004 uspělo šestnáct MAS. Plánovalo se podpořit 10 mikroregionů a 40 projektů, ale nakonec získalo dotaci 16 mikroregionů na 70 projektů. V roce 2005 uspělo 21 MAS, mezi které se rozdělilo 70 milionů korun. Nejvíce – po pěti miliónech korun – získaly MAS Pobeskydí, Pošumaví a Vladař. Další rozdělovaly 3 resp. 3,5 milionu korun. V programu LEADER ČR 2006 uspělo 23 místních akčních skupin, které získaly shodně po 3 miliónech korun na investiční projekty. Celkem bylo k dispozici 70 milionu korun a žádalo o ně celkem 64 MAS z celé ČR. Hodnotitelé podpořili v drtivé většině dosud

úspěšné MAS v programech LEADER. Zcela nově podpořených akčních skupin bylo jen sedm. [39]

Graf 1 Počet úspěšných žadatelů v období 2004 - 2006



Zdroj: Vlastní zdroj

Období 2007

V roce 2007 bylo podáno 57 žádostí místních akčních skupin. Hodnotitelskou komisí, která sestávala z odborníků v oblasti problematiky rozvoje venkova z Ministerstva zemědělství, ostatních resortů a dalších institucí spjatých z venkovem, bylo na jejím zasedání doporučeno pro realizaci záměrů 24 MAS v pořadí dle počtu dosažených bodů. Z celkového limitu 59 milionu Kč na Program bylo na činnost MAS spojenou s výběrem, kontrolou a monitorováním investičních projektů (neinvestice) rozděleno 5 375 000,- Kč. K dispozici zůstalo pro rozdělení mezi investiční projekty 54 848 000,- Kč. [40]

Období 2008

V roce 2008 bylo v řádném termínu podáno 8 žádostí místních akčních skupin. Hodnotitelsko komisí bylo pro realizaci záměrů doporučeno 7 MAS. Finanční prostředky, které v roce 2008 činily 17 239 000,-, byly využity z 99,6 %. [41]

4.6 Místní akční skupiny ve Zlínském kraji

Na území Zlínského kraje funguje v současné době osmnáct místních akčních skupin. Tři místní akční skupiny přesahují hranice Zlínského kraje. Jedná se o MAS – Partnerství Moštetka – celkem 44 obcí, z Olomouckého kraje – 21 obcí a Zlínského – 23 obcí; MAS Střední Haná – 12 obcí z Olomouckého a 1 obec ze Zlínského kraje, MAS Hornácka a Ostrožska – 5 obcí Zlínského a 11 obcí z Jihomoravského kraje.

Tab. 2 Místní akční skupiny ve Zlínském kraji

Název	Datum registrace	Počet obcí území MAS
Buchlov	21.4.2004	14
MAS Bojkovska	15.11.2005	15
MAS Dolní Poolšaví, o.s.	22.2.2007	15
MAS Hornácko a Ostrožsko, o.s.	16.11.2005	16
MAS Hříběcí hory, o.s.	6.6.2005	22
MAS Kelečsko – Lešensko - Starojicko	1.1.2001	10
MAS Luhačovické Zálesí, o.p.s.	8.6.2007	20
MAS - Partnerství Moštěnka	5.12.2005	44
MAS Ploština	8.3.2005	11
MAS Podhostýnska, o.s.	30.6.2006	15
MAS Rožnovsko	27.6.2006	10
MAS Střední Haná	4.9.2006	13
MAS Vizovicko a Slušovicko	8.2.2007	18
MAS Východní Slovácko	15.12.2005	8
Místní akční skupina Valašsko – Horní Vsacko, o.s.	9.6.2007	8
Místní akční skupina Hornolidečska, o.s.	11.10.2004	14
Severní Chřiby a Pomoraví	26.2.2007	11
Střední Vsetínsko	10.1.2007	12

Zdroj: Leader

5 MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA DOLNÍ POOLŠAVÍ

Místní akční skupina Dolní Poolšaví, o.s. byla založena v souladu s ustanovením zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů. Místní akční skupina Dolní Poolšaví, o.s. je občanským sdružením, které dobrovolně sdružuje fyzické a právnické osoby. Působnost Místní akční skupiny Dolní Poolšaví, o.s. je stanovena pouze pro katastry obcí Bílovice, Březolupy, Částkov, Drslavice, Hradčovice, Kněžpole, Místřice, Nedachlebice, Pašovice, Podolí, Popovice, Svárov, Topolná, Veletiny a Zlámanec. Místní akční skupina Dolní Poolšaví, o.s. má postavení právnické osoby, která vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících. [46]

5.1 Základní údaje o místní akční skupině

Tab. 3 Základní údaje o MAS Dolní Poolšaví, o.s.

Název místní akční skupiny	MAS Dolní Poolšaví, o.s.
IČO	27057593
Okres	Uherské Hradiště
Účel místní akční skupiny	Zlepšení kvality života v obcích Dolního Poolšaví a celého Slovácka
Právní forma	občanské sdružení
Datum registrace	22.2.2007
Hlavní kontaktní osoba	Ing. Jiří Dohnal, předseda MAS
Další kontaktní osoba	Mgr. Jan Šobáň, manažer MAS
Sídlo	Nám. Svobody 361, 686 04 Kunovice

Zdroj: Interní zdroje

5.2 Historie místní akční skupiny

Dne 26. ledna 2007 se uskutečnila ustavující valná hromada MAS Dolní Poolšaví. Dne 22. února 2007 bylo občanské sdružení Místní akční skupina Dolní Poolšaví zaregistrováno Ministerstvem vnitra České republiky a přidělo identifikační číslo. O založení MAS byla informována veřejnost prostřednictvím obecních rozhlasů, internetových stránek Zlínského kraje a úředních desek obcí MAS a ke spolupráci byly přizvány další subjekty. Dne 20. března se uskutečnila první valná hromada, na které bylo za člena přijato celkem

17 subjektů. Další valné hromady se uskutečnily 12. června, 5. září a 10. prosince 2007. V současné době má MAS Dolní Poolšaví celkem 45 členů. [45]

5.3 Cíl místní akční skupiny

Zájmem Místní akční skupiny Dolní Poolšaví je realizace společné strategie v regionu, všestranná podpora trvale udržitelného rozvoje daného území zaměřená především na nové formy zlepšování kvality života v regionu, posílení ekonomického prostředí, zhodnocení přírodního a kulturního dědictví regionu v kontextu s rozvojem cestovního ruchu, sportovně rekreačních aktivit a vytváření podmínek pro nejširší spolupráci při obnově a rozvoji regionu, propagace obnovy venkova a účast při obnově venkova na národní i evropské úrovni. MAS Dolní Poolšaví je iniciačním a řídicím orgánem, který v rámci Programu LEADER provádí činnosti shodné se základním ustanovením Stanov s cílem podněcovat a podporovat inovační zavádění a realizaci investic zamýšlených v rámci místní strategie, tvorbu originálních integrovaných strategií rozvoje venkovského mikroregionu a podněcovat a podporovat aktéry na místní úrovni k úvahám a záměrům využití potenciálů území mikroregionu v dlouhodobější perspektivě. [46]

5.4 Členství v místní akční skupině

Členství v místní akční skupině je dobrovolné. Členem se může stát na základě písemné přihlášky každá fyzická osoba staší 18 let či právnická osoba, která má trvalý pobyt nebo sídlo v daném území a splňuje podmínky stanovené stanovami. Členství v místní akční skupině vzniká rozhodnutím valné hromady o přijetí nového člena. [46]

Práva členů Místní akční skupiny Dolní Poolšaví

Člen Místní akční skupiny Dolní Poolšaví má právo:

- aktivně se účastnit činnosti místní akční skupiny,
- účastnit se jednání orgánů sdružení,
- předkládat návrhy a podněty k činnosti skupiny a jejich orgánů,
- vyžadovat informace o činnosti a hospodaření,
- navrhnout Valné hromadě jmenování a odvolávání Statutárního zástupce, členy Programového výboru, členy Výběrové komise, Manažera a Účetní,

- být volen do orgánů místní akční skupiny,
- účastnit se akcí pořádaných MAS Dolní Poolšaví,
- využívat informací, s kterými skupina disponuje. [46]

Povinnosti členů Místní akční skupiny Dolní Poolšaví

Člen MAS Dolní Poolšaví má povinnost:

- přispívat svou činností k tvorbě a uskutečňování strategie regionu a k obnově venkova a rozvoji členů,
- dodržovat a naplňovat stanovy a společně dohodnuté postupy,
- dodržovat přijatá usnesení valné hromady,
- v rámci své působnosti realizovat popř. zabezpečit plnění úkolů stanovených valnou hromadou nebo poskytovat potřebnou součinnost. [46]

Zánik členství v MAS Dolní Poolšaví

Členství v MAS zaniká:

- písemným oznámením člena o vystoupení z místní akční skupiny,
- vyloučením člena,
- úmrtím člena – fyzické osoby,
- zánikem člena – právnické osoby,
- zrušením Místní akční skupiny Dolní Poolšaví. [46]

5.5 Území Místní akční skupiny Dolní Poolšaví

Místní akční skupina Dolní Poolšaví působí na území 15 obcí, jejichž katastrální území dávají společně rozlohu 123,1 km². K 30. prosinci 2007 na tomto území žilo 13 644 obyvatel. Území MAS Dolní Poolšaví se rozkládá mezi městy Uherské Hradiště a Uherský Brod, na území dvou mikroregionů (Dolní Poolšaví a Za Moravú). [45]

Území je charakteristické mírnou pahorkatinou výběžků Bílých Karpat, Hlucké pahorkatiny a Vizovické vrchoviny, severozápadní část oblasti místní akční skupiny už zasahuje do nížin Dolnomoravského úvalu. V centrální oblasti území MAS je přírodní park Prakšická vrchovina. Dominantními vodními toky jsou řeka Olšava a říčka Březnice. Administrativně

náleží do NUTS II Střední Morava, NUTS III Zlínský kraj, NUTS IV okres Uherské Hradiště. [45]

Území je národnostně, kulturně, ekonomicky i jinak homogenní, lidé žijící na tomto území se zabývají podobnými problémy. Hlavním důvodem, proč bylo zvoleno území MAS Dolní Poolšaví na stávajících 15 katastrálních územích, je skutečnost, že lidé jsou zde spojeni ještě jinak: rodinnými, příbuzenskými a přátelskými vazbami, které se projevují například pořádáním společných aktivit pro obyvatele několika obcí, případně soutěží občanských sdružení. [45]

Tab. 4 Rozloha a počet obyvatel

Název obce	Rozloha (v ha)	Počet obyvatel
Bílovice	656,8	1715
Březolupy	1579,9	1635
Částkov	658,6	389
Drslavice	790,5	503
Hradčovice	926,1	1012
Kněžpole	929,4	1097
Mistřice	1001,2	1188
Nedachlebice	1159	787
Pašovice	438,5	709
Podolí	602	838
Popovice	859,5	1058
Svárov	190,8	250
Toporná	1038	1609
Veletiny	625,8	552
Zlámanec	810,2	302
Celkem	12 311,3	13 644

Zdroj: Interní zdroje

5.5.1 Analýza území MAS Dolní Poolšaví

Území je popisováno a hodnoceno z těchto základních pohledů:

- nezaměstnanost,
- počet obyvatel a počet obyvatel v produktivním věku,
- výměra
- hustota osídlení.

Tab. 5 Socioekonomické ukazatele

	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Nezaměstnanost (%)	8,9	7,6	6,6	6,1	7	11,7
Počet obyvatel	13335	13335	13486	13507	13644	13782
- z toho v produktivním věku	9285	9379	9425	9485	9632	9730
Výměra (ha)	12311	12311	12311	12314	12314	12314
Hustota (obyv./km²)	108,32	108,31	109,54	109,69	110,8	111,92

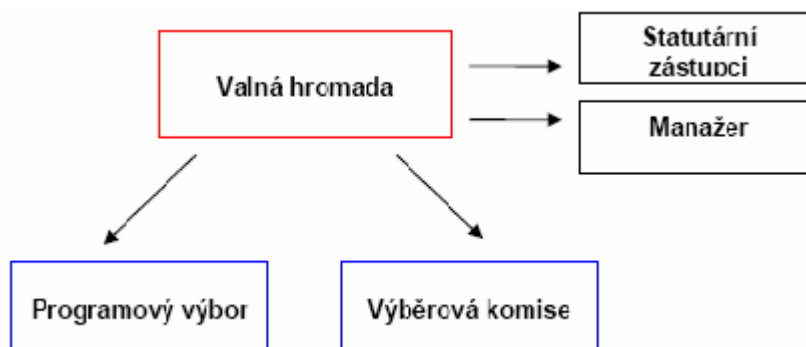
Zdroj: Interní zdroje

5.6 Organizační struktura Místní akční skupiny Dolní Poolšaví

Ze stanov MAS vyplývá následující struktura orgánů MAS Dolní Poolšaví:

- Valná hromada
- Statutární zástupci – předseda a místopředseda,
- Programový výbor,
- Výběrová komise,
- Manažer,
- Účetní.

Obr. 5 Organizační schéma MAS



Zdroj: Interní zdroje

5.7 Zásady hospodaření Místní akční skupiny Dolní Poolšaví

Majetek tvoří hmotný majetek, finanční prostředky, pohledávky a jiná majetková práva. Místní akční skupina může hospodařit a nakládat i se svěřeným majetkem jiných organizací či státu v souladu s příslušnými právními předpisy. [46]

Zdroje majetku jsou zejména:

- majetek převedený do vlastnictví MAS od jiných subjektů,
- dotace a subvence,
- příjmy z vlastní hospodářské činnosti (školení, poradenská činnost),
- příjmy od sponzorů, dary. [46]

Hospodaření se řídí ročním plánem a rozpočtem schváleným Valnou hromadou. S finančními prostředky v rámci schváleného rozpočtu disponují Statutární zástupci a dále Účetní v rámci pověření pracovními úkoly. K bezhotovostnímu platebnímu styku může MAS zřizovat účty u peněžních ústavů s podpisovým právem předsedy a místopředsedy MAS Dolní Poolšaví. [46]

5.8 Spolupráce Místní akční skupiny Dolní Poolšaví

Místní akční skupina Dolní Poolšaví je členem Národní sítě Místních akčních skupin České republiky, o.s., v rámci níž konzultuje některé své záležitosti a díky této síti byly navázány kontakty i s dalšími MAS. Spolupracuje taky s MAS Zlínského kraje prostřednictvím podepsání Memoranda Místních akčních skupin Zlínského kraje. Smlouvu o spolupráci

a partnerství podepsala s MAS Východní Slovácko. Tato spolupráce se týká rozvoje cestovního ruchu, zejména konkrétních projektů Výstavba rozhledny na Pepčině a Propojení obou MAS cyklostezkami. Podílí se na Akčním plánu rozvoje cestovního ruchu turistické oblasti Slovácko. Vedle spolupráce v okolí se dohodla na spolupráci a partnerství s MAS 21, o.p.s. se sídlem v Plzeňském kraji. Jedná se především o předávání zkušeností s rozvojem venkova. [45]

5.9 SWOT analýza Místní akční skupiny Dolní Poolšaví

Silné stránky

Mezi silné stránky SWOT analýzy Místní akční skupiny Dolní Poolšaví lze zařadit:

- poměrně vysoké množství tradic a dobrovolných spolků,
- existence Sdružení obcí regionu za Moravú a Mikroregionu Dolní Poolšaví ještě před založením místní akční skupiny,
- dostupnost zdravotnických zařízení a lékařské péče,
- vhodné pozemky pro výstavbu rodinných domů,
- vybavení obcí venkovními sportovními areály,
- vyhovující síť autobusové dopravy,
- síť značených cyklistických tras,
- napojení všech obcí na rozvod plynu,
- zájem obyvatelstva o vzhled obce,
- tradiční zemědělství rostlinné výroby,
- dostatek vhodných ploch pro rozvoj podnikání.

Slabé stránky

Za slabé stránky místní akční skupiny se dá považovat:

- malý přírůstek obyvatel a odchod vzdělaných lidí do měst,
- stárnoucí populace na území místní akční skupiny,
- absence mateřských center,

- nedostatek objektů s krytými sportovišti,
- nedostatečné pokrytí obcí službami,
- špatný signál mobilních operátorů v okrajových obcích,
- nedostatečná dopravní obslužnost zejména o víkendech a svátcích,
- železniční doprava pouze na části území,
- jen část obcí s napojení kanalizace na čističku odpadních vod,
- vypouštění odpadních vod do místních toků,
- upadající zemědělská výroba,
- absence větších podniků coby zaměstnavatele,
- chybějící a nerozvinutá technická infrastruktura pro podnikatelské prostředí,
- nízká informovanost o získání dotací pro podnikatele.

Příležitosti

Za příležitosti MAS je možno pokládat:

- možnosti získání finančních prostředků na rozvoj venkova z národních a evropských zdrojů,
- motivace obyvatel k vyšší porodnosti a k nestěhování se mimo území MAS,
- vytvoření pracovních míst na území místní akční skupiny,
- budování multifunkčních zařízení (kultura, sport, spolky),
- výstavba nových mateřských center a zlepšení kvality stávajících center,
- rozšíření nabídky zájmové činnosti v mateřských a základních školách,
- zlepšení dopravní situace na území místní akční skupiny,
- dostavba kanalizační sítě, výstavba vlastních čističek odpadních vod, případně napojení na existující čističky,
- revitalizace a obnova vodních ploch,
- rozvoj zemědělské výroby a zvýšení odbytu v místě,
- podpora a rozvoj řemesel,

- využití opuštěných areálů zemědělských družstev,
- vybudování podnikatelských a průmyslových zón.

Hrozby

Hrozbami pro místní akční skupinu jsou:

- nezískání finančních prostředků z národních a evropských zdrojů,
- zvyšující se úbytek počtu obyvatel a stárnutí populace,
- odchod mladých a vzdělaných mimo území místní akční skupiny,
- neobnovování vybavení základních a mateřských škol,
- postupný odklon od tradic a folkloru,
- úbytek služeb v obcích,
- nezlepšení dopravního spojení o víkendech a svátcích,
- zhoršování stavu místních komunikací,
- nevybudování rychlostní komunikace (I/55),
- časová prodleva u výstavby kanalizační sítě,
- pokračující pokles zemědělské výroby,
- nezájem obyvatel o problematiku životního prostředí,
- nedostatek podpory malého a středního podnikání,
- nevybudování průmyslových a podnikatelských zón.

6 DOTAZNÍKOVÉ ŠETŘENÍ

Získaná data a informace vychází z dotazníkové šetření určeného pro zástupce veřejného i soukromého sektoru Místní akční skupiny Dolní Poolšaví. Cílem výzkumu bylo zjistit názor na fungování místní akční skupiny.

6.1 Dotazníkové šetření u subjektů zastupující veřejný sektor

Průzkum byl realizován formou anonymního a dobrovolného dotazníkového šetření. Dotazník obdrželi všichni starostové MAS Dolní Poolšaví. V tomto vzorku bylo celkem distribuováno 15 dotazníků. Na určené místa bylo vráceno 12 vyplněných dotazníků. Celková návratnost tedy činila 80 %.

Obsah dotazníku byl předem konzultován s manažerem místní akční skupiny. Dotazník obsahoval 11 otázek, kterými byla zjišťována míra informovanosti starostů obcí o Místní akční skupině Dolní Poolšaví. Poslední část dotazníku se týkala identifikačních údajů, které byly využity pro vyhodnocení dotazníků.

Přesné znění otázek bylo následující:

- 1) Kdy jste do MAS Dolní Poolšaví vstoupili?
- 2) Věděli jste o existenci místních akčních skupin dříve, než jste do MAS Dolní Poolšaví vstoupili?
- 3) Proč jste do MAS vstoupili?
- 4) Zajímali jste se během roku o dění v MAS?
- 5) Účastnili jste se jednání MAS?
- 6) Proč jste se jednání účastnili?
- 7) Splnila existence MAS Vaše očekávání?
- 8) Jaké je jednání MAS vůči Vám?
- 9) Které projekty ve Vaší obci byly nebo budou v rámci MAS Dolní Poolšaví financovány z Programu Leader ČR?
- 10) Jste součástí jiné organizace (např. mikroregion) než MAS Dolní Poolšaví?
- 11) Má pro Vás tato organizace větší význam než MAS Dolní Poolšaví?

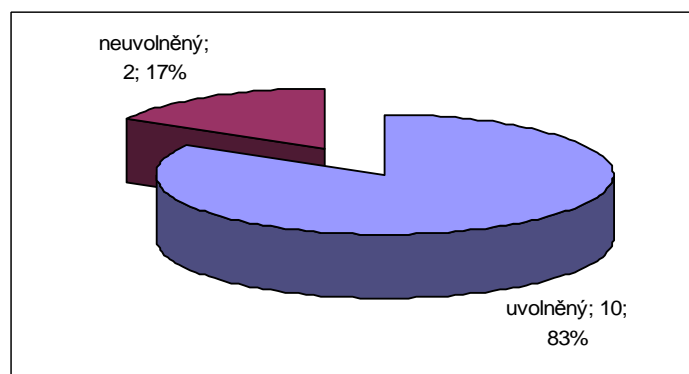
6.1.1 Struktura respondentů

U subjektů zastupující veřejný sektor dotazník obdrželo celkem 15 starostů. Navráceno bylo 12 dotazníků, z čehož vyplývá, že celková návratnost je 80 %.

Vyhodnocení struktury respondentů bylo možné na základě vyplněných identifikačních údajů, které respondenti vyplnili na závěr dotazníku (starosta uvolněný či neuvolněný, pohlaví, věk a vzdělání). Všichni starostové vyplnili své identifikační údaje a tyto údaje slouží jen pro vyhodnocení tohoto dotazníku a nebudou použity k jiným účelům.

Z celkového počtu 12 respondentů bylo 10 starostů uvolněných a 2 neuvolněných.

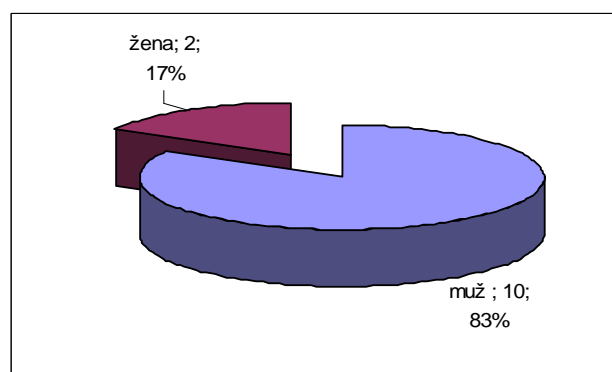
Graf 2 Starosta uvolněný či neuvolněný



Zdroj: Vlastní zdroj

Z hlediska pohlaví šlo o 2 ženy a 10 mužů. V procentuálním vyjádření to znamenalo 83 % mužů a 17 % žen.

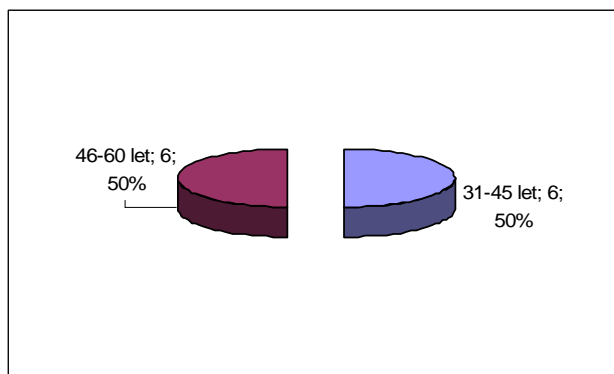
Graf 3 Struktura respondentů podle pohlaví



Zdroj: Vlastní zdroj

Z hlediska věkových skupin byly využity pouze dvě kategorie z celkových čtyř. Možnosti věku od 18 do 30 let a více než 60 let nevyužil ani jeden respondent. Další dvě kategorie byly vyrovnané. Každá získala 50 %.

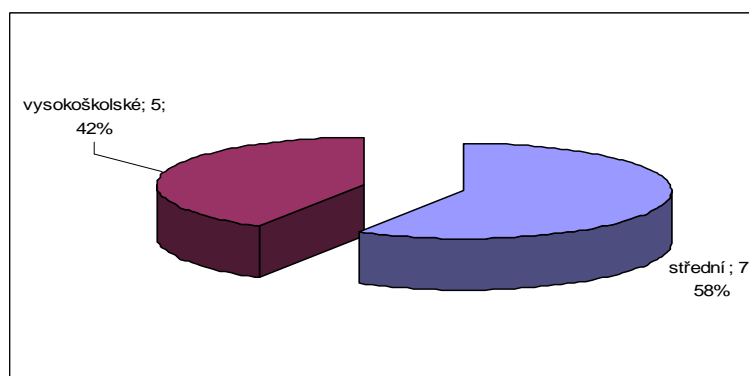
Graf 4 Struktura respondentů podle věku



Zdroj: Vlastní zdroj

Údaje o vzdělání uvedlo všech 12 respondentů a opět byly využity pouze dvě kategorie. Střední vzdělání má 7 respondentů a vysokoškolské 5 respondentů. V procentech se jedná o 58 % středoškoláků a 42 % vysokoškoláků.

Graf 5 Struktura respondentů podle dosaženého vzdělání

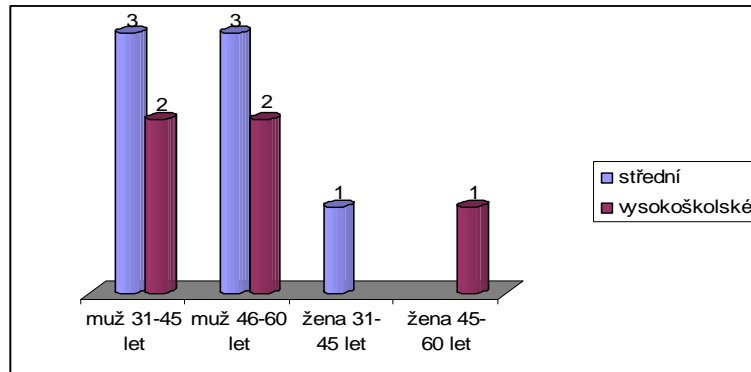


Zdroj: Vlastní zdroj

Struktura respondentů podle pohlaví, věku a dosaženého vzdělání je znázorněna v následujícím grafu. Z hlediska mužů jsou hodnoty vyrovnané a v obou věkových skupinách je stejně starostů se středním a vysokoškolským vzděláním. Jedná se v každé věkové kategorii o 3 středoškoláky a 2 vysokoškoláky. Mezi respondenty byly pouze 2 ženy a to

1 se středoškolským vzděláním ve věkové kategorii od 31 let do 45 let a druhá s vysokoškolským vzděláním ve věku od 45 do 60 let.

Graf 6 Srovnání dle pohlaví, věku a dosaženého vzdělání



Zdroj: Vlastní zdroj

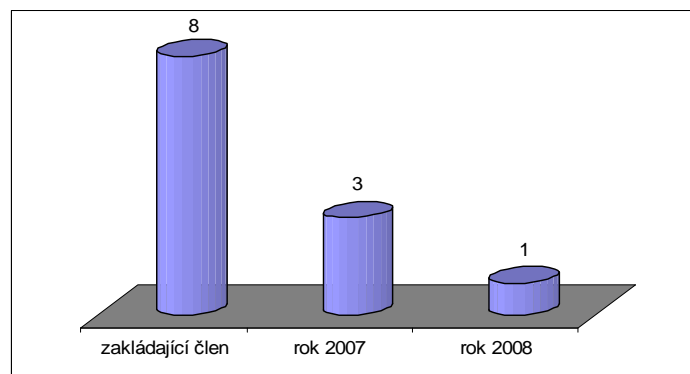
6.1.2 Vyhodnocení průzkumu

1. Kdy jste do MAS Dolní Poolšaví vstoupili?

- a. jsem zakládajícím členem
- b. později – datum
- c. nevím

První otázka roztříдила členy na zakládající a pozdější členy. Respondenti měli na výběr ze tří variant. 8 respondentů uvedlo, že je zakládajícím členem, 3 obce do MAS vstoupili v roce 2007 a pouze 1 v roce 2008.

Graf 6 Vstup do MAS Dolní Poolšaví



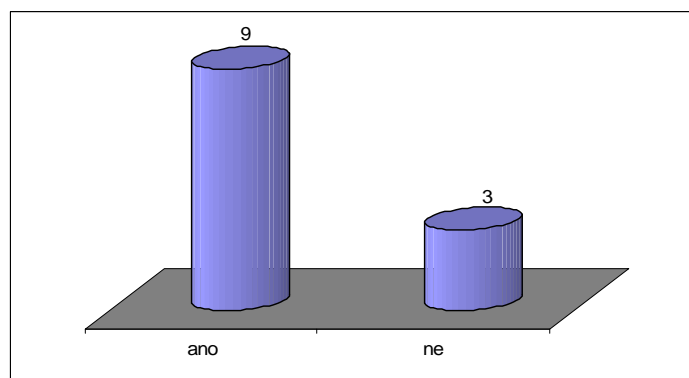
Zdroj: Vlastní zdroj

2. Věděli jste o existenci místních akčních skupin dříve, než jste do MAS Dolní Poolšaví vstoupili?

- a. ano
- b. ne

V této otázce šlo o zjištění, zda starostové už někdy dříve slyšeli o místních akčních skupinách. 9 odpovědělo, že ano a 3 ne.

Graf 7 Existence místních akčních skupin



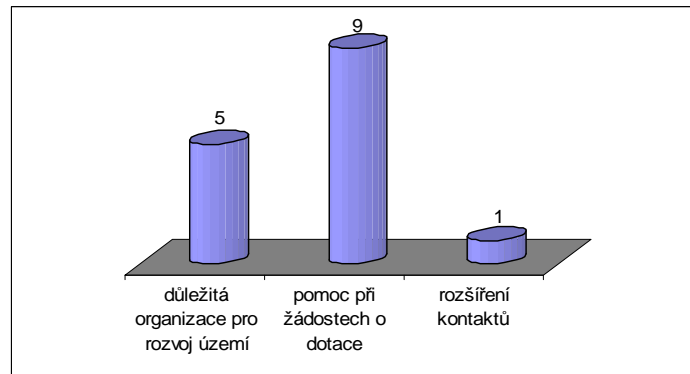
Zdroj: Vlastní zdroj

3. Proč jste do MAS vstoupili?

- a. je to důležitá organizace pro rozvoj území
- b. pomoc při žádostech o dotace
- c. přivádění nových návštěvníků do regionu
- d. rozšíření kontaktů

Cílem této otázky bylo nalezení důvodu proč obce do MAS vstoupili. 3 respondenti označili při odpovědi dvě možnosti, ostatní pouze jednu odpověď. Ani jeden respondent nevyužil odpovědi c. přivádění nových návštěvníků do regionu. Nejvíce respondentů očekává od místní akční skupiny pomoc při žádostech o dotace. Této odpovědi využilo 9 dotazovaných, což je 60 %. 33 % respondentů říká, že je to důležitá organizace pro rozvoj území a 7 % očekává rozšíření kontaktů.

Graf 8 Důvod vstupu do místní akční skupiny



Zdroj: Vlastní zdroj

4. Zajímali jste se během roku o dění v MAS?

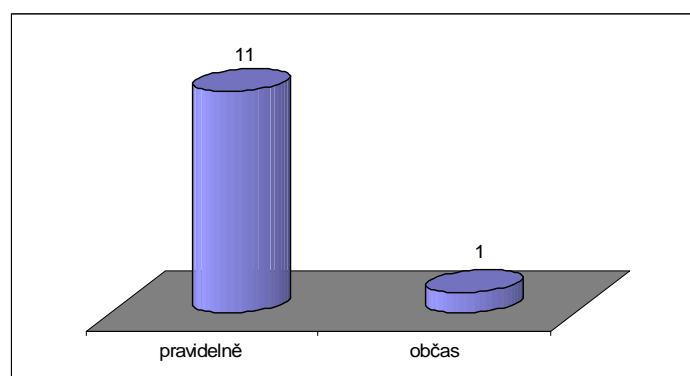
- a. ano
- b. ne

Na tuto otázku všech 12 respondentů odpovědělo kladně a všichni se během roku o dění místní akční skupiny zajímali. Jak často a proč se o dění zajímali, je znázorněno v následujících otázkách.

5. Účastnili jste se jednání MAS?

- a. pravidelně
- b. občas
- c. vůbec nebo jen 1 x

Graf 9 Účast na jednání MAS



Zdroj: Vlastní zdroj

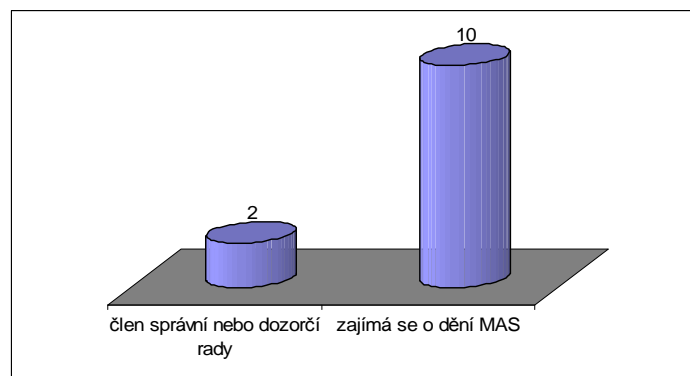
Z předchozího grafu vyplývá, že 11 respondentů se jednání účastní pravidelně a pouze 1 respondent jen občas.

6. Proč jste se jednání účastnili?

- a. jsem členem správní nebo dozorčí rady společnosti
- b. jsem členem, tak se zajímám o dění v MAS
- c. jednání jsem se nezúčastnil(a)

Dva dotazovaní jsou členy správní nebo dozorčí rady společnosti, a proto se účastní jednání místní akční skupiny pravidelně. Ostatních 10 respondentů jednání navštěvuje z důvodu členství, protože se zajímá o dění v MAS.

Graf 10 Důvod účasti na jednání MAS



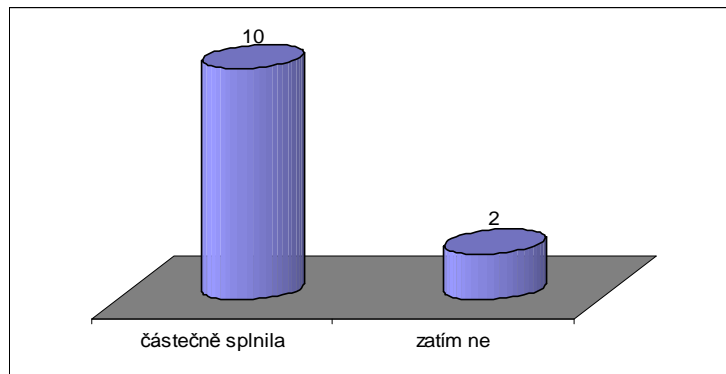
Zdroj: Vlastní zdroj

7. Splnila existence MAS Vaše očekávání?

- a. splnila
- b. částečně splnila
- c. nesplnila
- d. zatím ne

V této záležitosti byly využity opět pouze dvě odpovědi a to, že existence MAS očekávání částečně splnila a zatím nesplnila. Pro 83 % respondentů bylo očekávání od místní akční skupiny částečně splněno, pro zbývajících 17 % očekávání zatím nebylo splněno.

Graf 11 Splnění očekávání MAS



Zdroj: Vlastní zdroj

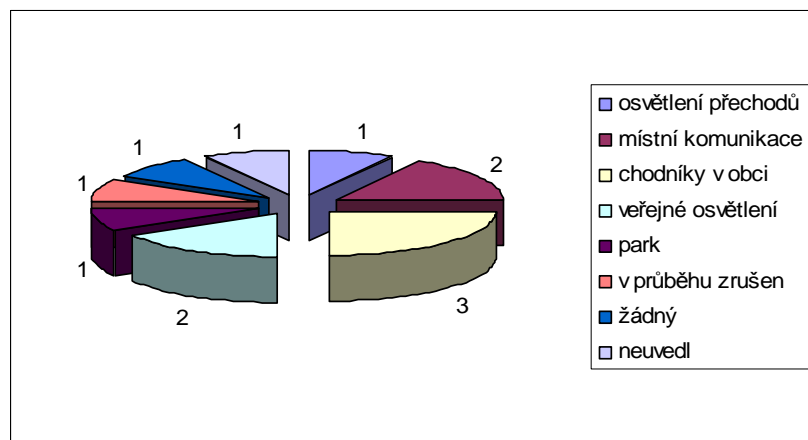
8. Jaké je jednání MAS vůči Vám?

- vstřícné
- není moc ochotné
- nepotřebuji s MAS jednat
- nepříjemné

Všech 12 představitelů obcí uvedlo, že jednání místní akční skupiny vůči nim je vstřícné.

9. Které projekty ve Vaší obci byly nebo budou v rámci MAS Dolní Poolšaví financovány z Programu Leader ČR?

Graf 12 Projekty financované z Programu Leader ČR



Zdroj: Vlastní zdroj

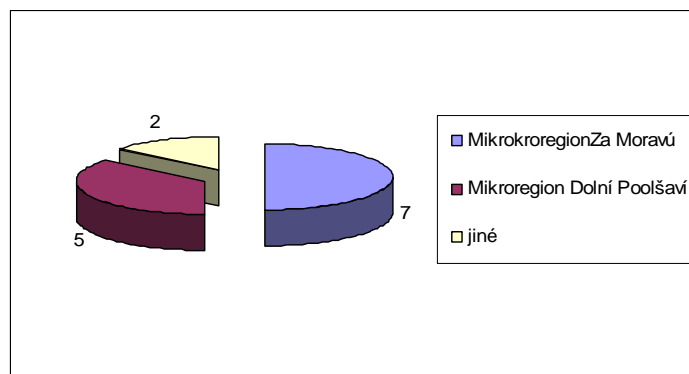
V předchozím grafu lze vidět, které projekty budou či byly v obcích financovány z Programu Leader ČR. Největší zastoupení má rekonstrukce či vybudování chodníků v obci, následuje oprava místních komunikací a veřejného osvětlení. Možnosti dotací využilo 14 obcí z celkového počtu 15. Jeden projekt byl v průběhu zrušen, ale obec bude žádat v následující výzvě.

10. Jste součástí jiné organizace (např. mikroregion) než MAS Dolní Poolšaví?

- a. ano – které?
- b. ne

Všech 12 respondentů z členských obcí je součástí nějaké jiné organizace. Jedná se zejména o dvě organizace, a to Mikroregion Za Moravú a Mikroregion Dolní Poolšaví. Pouze jedna obec uvedla, že je součástí Sdružení Uherskobrodská a Svazu měst a obcí České republiky.

Graf 13 Členství v jiné organizaci než MAS Dolní Poolšaví



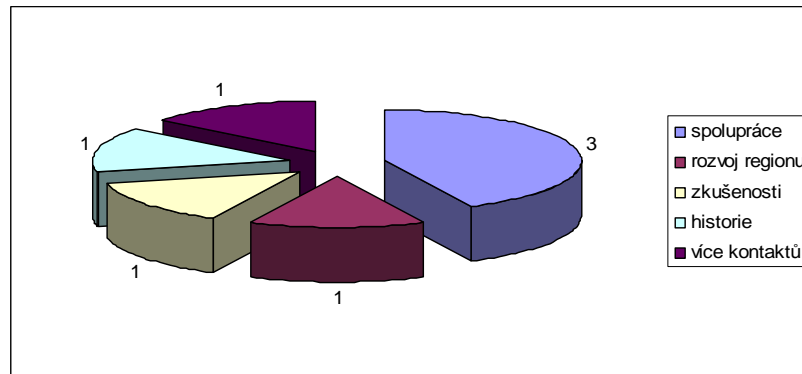
Zdroj: Vlastní zdroj

11. Má pro Vás tato organizace větší význam než MAS Dolní Poolšaví?

- a. ano – jaký?
- b. ne

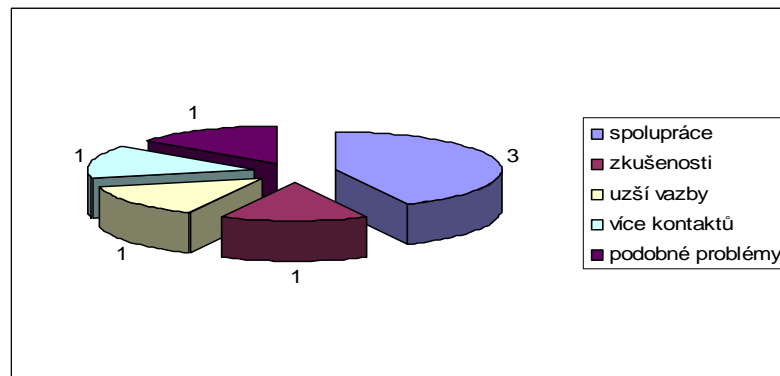
V předposlední otázce 7 dotazovaných uvedlo, že je součástí Mikroregionu Za Moravú a 5 Mikroregionu Dolní Poolšaví. Znázornění poslední otázky dotazníku je rozděleno do těchto dvou organizací. V následujících grafech je uvedeno, v čem jsou tyto mikroregiony pro respondenty významnější. Jedná se zejména o větší spolupráci mezi obcemi, o užší vazby, podobné problémy, více kontaktů a historické hledisko.

Graf 14 Význam členství v Mikroregionu Za Moravú



Zdroj: Vlastní zdroj

Graf 15 Význam členství v Mikroregionu Dolní Poolšaví



Zdroj: Vlastní zdroj

6.2 Dotazníkové šetření u subjektů zastupující soukromý sektor

Průzkum byl taktéž realizován formou anonymního a dobrovolného dotazníkového šetření. Dotazník obdrželi všechny subjekty zastupující soukromý sektor MAS Dolní Poolšaví. V tomto vzorku bylo celkem distribuováno 27 dotazníků. Na určené místa bylo vráceno 11 vyplněných dotazníků. Celková návratnost tedy činila 40,74 %.

Dotazník obsahoval 7 otázek, kterými byla zjišťována míra informovanosti soukromého sektoru o Místní akční skupině Dolní Poolšaví. Poslední část dotazníku se rovněž týkala identifikačních údajů, které byly využity pro vyhodnocení dotazníků.

Přesné znění otázek bylo následující:

- 1) Kdy jste do MAS Dolní Poolšaví vstoupili?
- 2) Proč jste do MAS vstoupili?
- 3) Zajímali jste se během roku o dění v MAS?
- 4) Účastnili jste se jednání MAS?
- 5) Zastáváte v MAS nějakou konkrétní funkci?
- 6) Splnila existence MAS Vaše očekávání?
- 7) Jaké je jednání MAS vůči Vám?

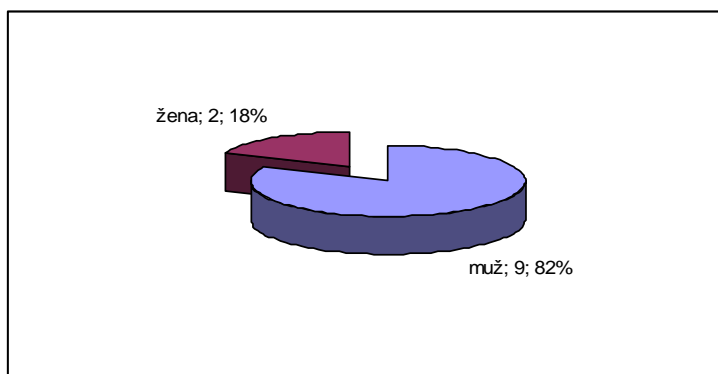
6.2.1 Struktura respondentů

U subjektů zastupující soukromý sektor dotazník obdrželo celkem 27 jednotlivců . Navráceno bylo 11 dotazníků, z čehož vyplývá, že celková návratnost je 40,74 %.

Vyhodnocení struktury respondentů bylo možné na základě vyplněných identifikačních údajů, které respondenti vyplnili na závěr dotazníku (pohlaví, věk a vzdělání). Všichni respondenti vyplnili své identifikační údaje a tyto údaje slouží jen pro vyhodnocení tohoto dotazníku a nebudou použity k jiným účelům.

Dotazníkového šetření se v tomto vzorku účastnilo celkem 9 mužů a 2 ženy, což představuje 82 % mužů a 18 % žen.

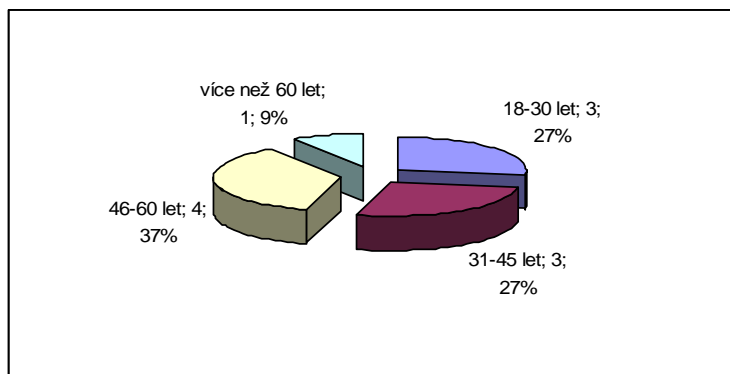
Graf 16 Struktura respondentů dle pohlaví



Zdroj: Vlastní zdroj

Z hlediska věkové kategorie šlo o 3 respondenty ve věku od 18 do 30 let (27 %), rovněž 3 dotazované ve věkové kategorii od 31 do 45 let (27 %), 4 ve věku od 46 do 60 let (37 %) a 1 respondent měl více než 60 let (9 %).

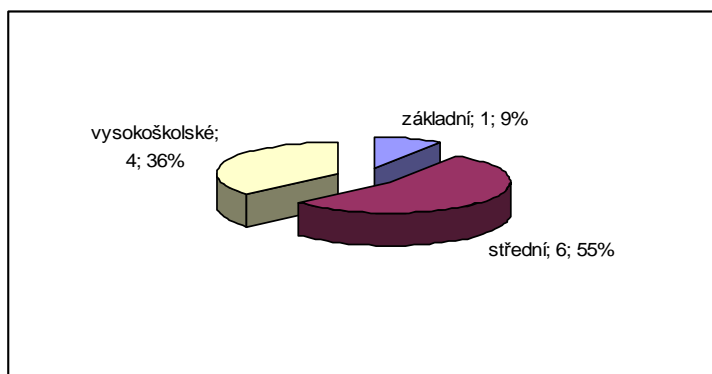
Graf 17 Struktura respondentů dle věku



Zdroj: Vlastní zdroj

Pouze 1 dotazovaný uvedl základní vzdělání, 6 střední a 4 respondenti vysokoškolské vzdělání. V procentuálním vyjádření jde postupně o 9 %, 55 % a 36 %.

Graf 18 Struktura respondentů dle vzdělání

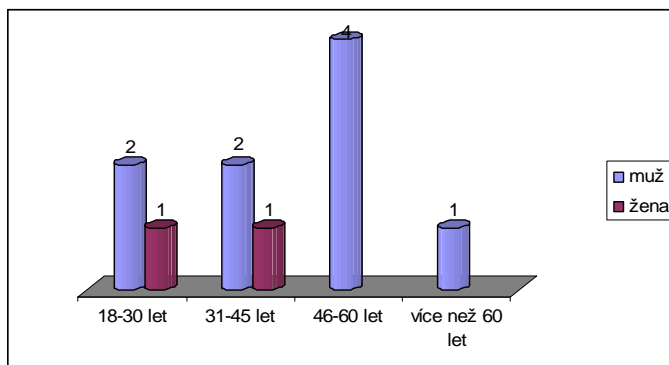


Zdroj: Vlastní zdroj

Struktura respondentů podle pohlaví, věku a dosaženého vzdělání je znázorněna v následujících grafech. Mezi respondenty byly pouze 2 ženy a to 1 ve věku od 18 do 30 let a druhá ve věku od 31 do 45 let. Jedno uvedené základní vzdělání měl muž. Mezi ostatními muži bylo 5 středoškoláků a 3 vysokoškoláci. Ženy měly středoškolské a vysokoškolské vzdělání. Nejvíce středoškoláků bylo ve věku od 46 do 60 let. Kromě této věkové kategorie

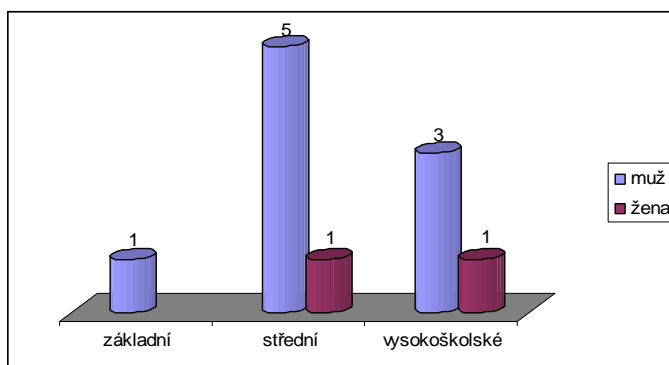
se ve všech ostatních objevili vysokoškoláci. Muž se základním vzděláním byl ve věkové kategorii od 31 let do 45 let.

Graf 19 Struktura respondentů dle pohlaví a věku



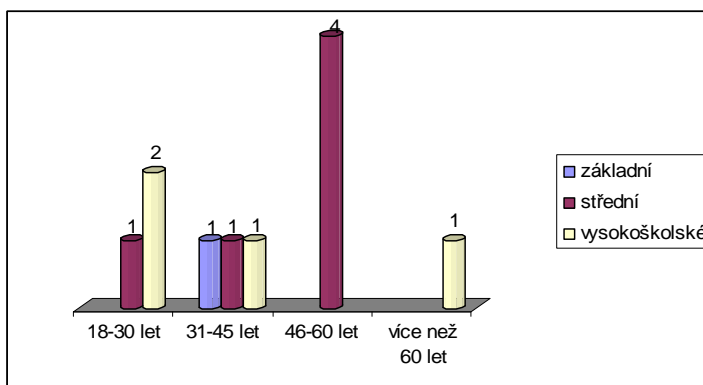
Zdroj: Vlastní zdroj

Graf 20 Struktura respondentů dle pohlaví a vzdělání



Zdroj: Vlastní zdroj

Graf 21 Struktura respondentů dle věku a vzdělání



Zdroj: Vlastní zdroj

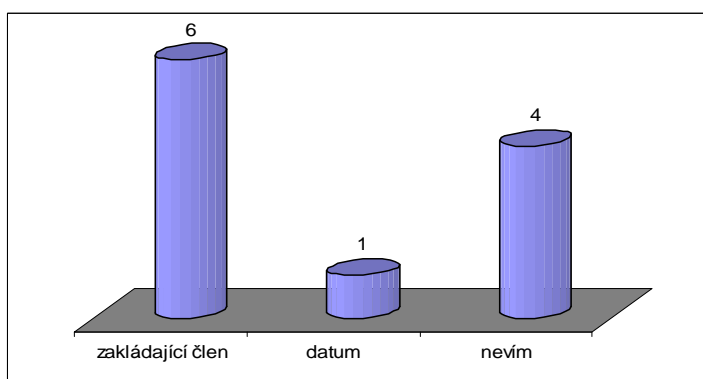
6.2.2 Vyhodnocení průzkumu

1. Kdy jste do MAS Dolní Poolšaví vstoupili?

- a. jsem zakládajícím členem
- b. později – datum
- c. nevím

Účelem této otázky bylo zjistit, kdy subjekty ze soukromého sektoru přijali členství v místní akční skupině. 6 respondentů stálo již při zrodu této skupiny, 4 neví, kdy se stali členy a jeden uvedl datum a to 5. září 2007.

Graf 22 Vstup subjektů soukromého sektoru do MAS



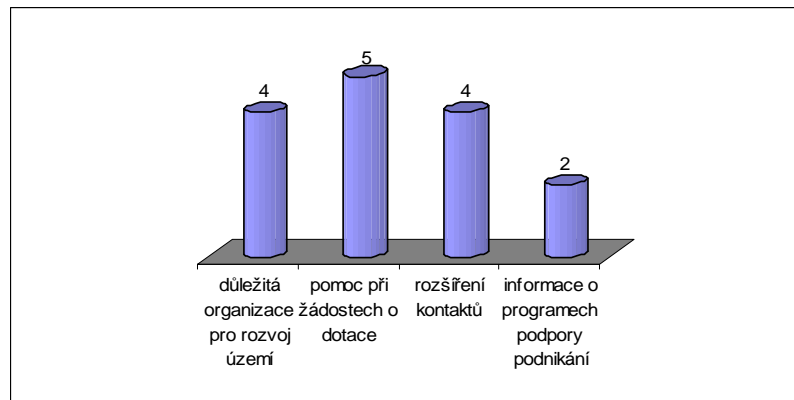
Zdroj: Vlastní zdroj

2. Proč jste do MAS vstoupili?

- a. je to důležitá organizace pro rozvoj území
- b. pomoc při žádostech o dotace
- c. přivádění nových návštěvníků do regionu
- d. rozšíření kontaktů
- e. informace o programech podpory podnikání

Dále jsem se ptala na důvody vstupu do místní akční skupiny. Z grafu vyplývá, že soukromé subjekty mají zájem o pomoc při žádostech o dotace, o rozšíření kontaktů a považují organizaci za důležitou pro rozvoj území. Dále očekávají informace o programech podpory podnikání.

Graf 23 Důvod vstupu do MAS



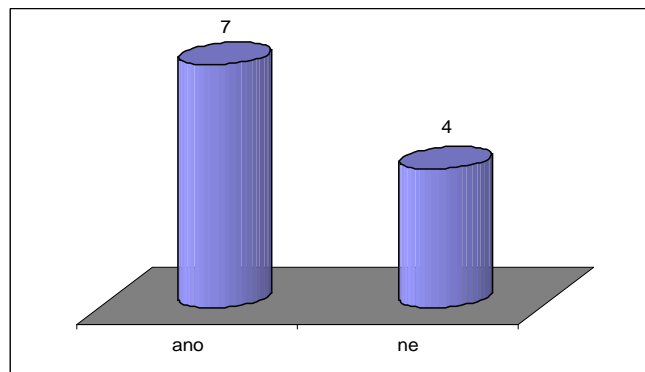
Zdroj: Vlastní zdroj

3. Zajímali jste se během roku o dění v MAS?

- a. ano
- b. ne

Na tuto otázku odpovědělo 7 (64 %) respondentů kladně a 4 (36 %) záporně.

Graf 24 Zájem subjektů o dění v MAS



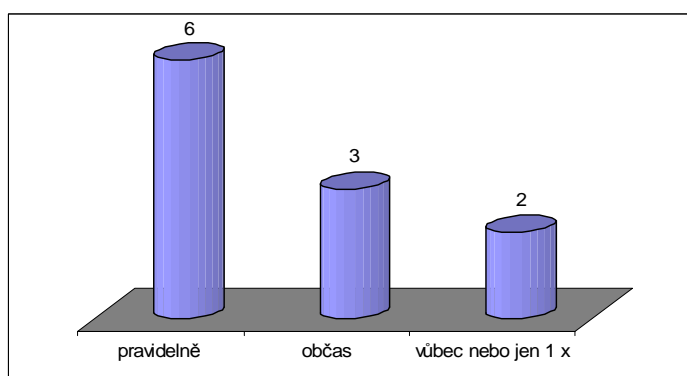
Zdroj: Vlastní zdroj

4. Účastnili jste se jednání MAS?

- a. pravidelně
- b. občas
- c. vůbec nebo jen 1 x

Z celkových 11 respondentů se pravidelně jednání účastní 6 subjektů soukromého sektoru, 3 se účastní občas a 2 se neúčastní nebo se účastnily pouze 1krát. Jeden respondent v této otázce vyslovil názor, že by se jednání rád zúčastnil a aktivně se zapojoval, ale někteří ostatní členové jeho sdružení nemají zájem. On si však myslí, že by to byl přínos pro jejich sdružení.

Graf 25 Účast na jednání MAS

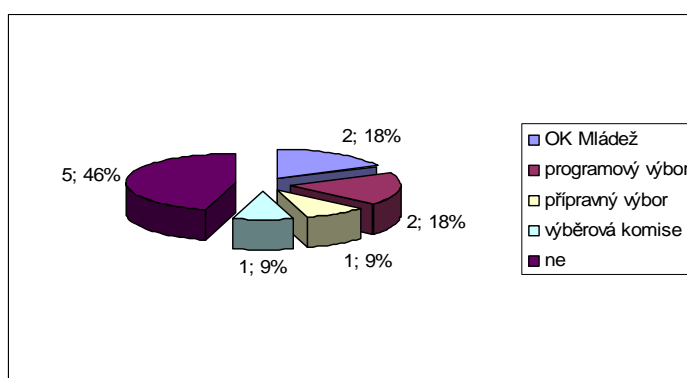


Zdroj: Vlastní zdroj

5. Zastáváte v MAS nějakou konkrétní funkci?

- ano – jakou?
- ne

Graf 26 Výkon konkrétní funkce v MAS



Zdroj: Vlastní zdroj

Z této otázky vyplynulo, zda členové zastávají v MAS nějakou konkrétní funkci. Z respondentů nezastává žádnou konkrétní pozici 5 členů. Z hlediska organizační struktury

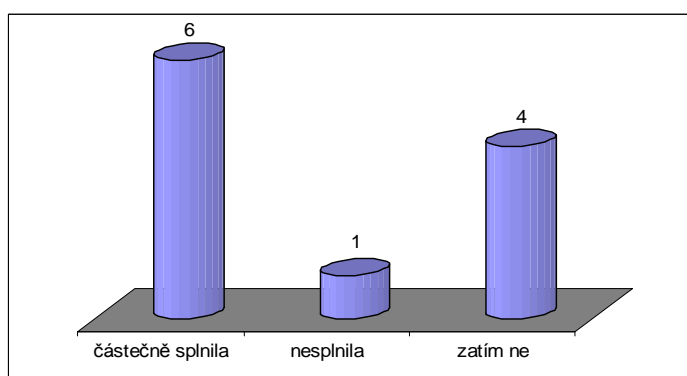
2 dotazovaní jsou členy OK Mládeže, 2 programového výboru a zastoupení má i přípravný výbor a výběrová komise.

6. Splnila existence MAS Vaše očekávání?

- a. splnila
- b. částečně splnila
- c. nesplnila
- d. zatím ne

Stejně jako u subjektů zastupující veřejný sektor byly nejčastěji využity odpovědi, že očekávání bylo částečně splněno a nebo zatím nesplněno. Pouze 1 respondent využil možnosti, že očekávání nebylo vůbec splněno.

Graf 27 Splnění očekávání MAS



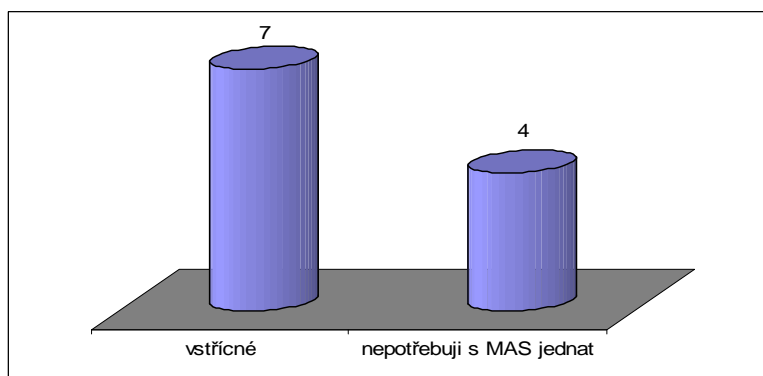
Zdroj: Vlastní zdroj

7. Jaké je jednání MAS vůči Vám?

- a. vstřícné
- b. není moc ochotné
- c. nepotřebuji s MAS jednat
- d. nepříjemné

V poslední otázce bylo využito pouze dvou odpovědí. Na rozdíl od zástupců veřejného sektoru, kde všichni považovali jednání MAS za vstřícné, 4 subjekty soukromého sektoru vyjádřili názor, že s místní akční skupinou nepotřebují jednat.

Graf 28 Jednání MAS vůči subjektům soukromého sektoru



Zdroj: Vlastní zdroj

6.3 Shrnutí zjištěných výsledků dotazníkového šetření

Z daného šetření vyplynulo, že jak zástupci veřejného, tak i soukromého sektoru s místní akční skupinou zatím nemají mnoho zkušeností. Veřejné subjekty zatím získaly dotace pouze na jeden projekt. Většina obcí však ještě tento projekt neuskutečnila.

Mým hlavním cílem bylo zjistit, proč členové do Místní akční skupiny Dolní Poolšaví vstoupili, zda se zajímají o dění v MAS, zda naplnila tato skupina jejich očekávání a jaký je přístup vedení místní akční skupiny k jejím členům.

Po rozdělení dotázaných do jednotlivých skupin jsem shledala tyto zajímavosti:

- Mezi starosty, členy Místní akční skupiny Dolní Poolšaví, jsou pouze dvě ženy, ostatními respondenty jsou muži většinou se středoškolským vzděláním. Pouze dva starostové jsou neuvolnění. Stejně tak u soukromého sektoru byly mezi respondenty pouze dvě ženy.
- Zástupci veřejného sektoru jako nejdůležitější důvod vstupu označili pomoc při žádostech o dotace. U soukromých subjektů se objevili i další důvody, např. že tato organizace je důležitá pro rozvoj území a zájem o rozšíření kontaktů.
- Starostové se jednání místní akční skupiny kromě jednoho zúčastňují pravidelně, u zástupců soukromého sektoru už tato pravidelnost není. Jeden respondent ze soukromého sektoru uvedl, že by se jednání rád zúčastnil, ale ostatní členové jeho organizace nemají zájem. Doporučila bych, aby se více o Místní akční skupině Dolní Poolšaví dověděli a získaly více informací o výhodách skupiny. V tomto roce bude

vyhlášena výzva na projekty i pro soukromý sektor a doufám, že této příležitosti využijí. Názor na místní akční skupiny, která jim přinese finanční prostředky pak určitě změní.

- Místní akční skupina z hlediska veřejného sektoru u deseti respondentů částečně splnila očekávání, u dvou respondentů zatím ne. Jedná se obec, která o dotace nežádala a o obec, které byl projekt v průběhu zrušen. U soukromých subjektů se narozdíl od veřejných vícekrát objevila odpověď, že zatím místní akční skupina jejich očekávání nesplnila a jeden uvedl, že jeho očekávání vůbec nesplnila. Myslím, že je to z již uvedeného důvodu zatím nevyhlášené výzvy.
- Veřejný sektor uvádí ve všech dvanácti případech, že jednání místní akční skupiny vůči němu je vstřícné. Soukromý pak využil i odpovědi, že s MAS nepotřebuje jednat.

Dotazníkovým šetřením jsem nezjistila, zda obyvatelé o Místní akční skupině Dolní Poolšaví mají informace nebo zda vůbec ví, že jejich obce jsou členy této skupiny. Z hlediska osobního dotazování jsem si však odvodila, že občané o této skupině nemají tušení. Více informací mají o mikroregionech, kterých jsou členy. Jedná se o Mikroregion Za Moravú a Mikroregion Dolní Poolšaví. Místní akční skupině bych tedy doporučila více svou činnost propagovat a občany o této skupině informovat. Soukromému sektoru bych navrhla, aby se o činnost místní akční skupiny více zajímal a využil připravované výzvy. Po uskutečnění této výzvy, jejím schválením a následujícím získáním finančních prostředků určitě projeví zájem více soukromých sektorů, které na území Místní akční skupiny Dolní Poolšaví působí.

7 ZHODNOCENÍ SOUČASNÉ PRÁVNÍ ÚPRAVY

Spolupráci obcí už upravoval zákon č. 367/1990 Sb., o obcích, který však této problematice věnoval pouze čtyři řádky v § 17. V průběhu novelizací byl místo tohoto paragrafu vložen nový oddíl „Dobrovolné svazky obcí a jiná seskupení obcí“, který má pět paragrafů (§20a - §20e). Uvádí se zde možnost vytvoření dobrovolného svazku obcí a dále je vymezen předmět činnosti svazku. Předmětem činnosti dle tohoto oddílu jsou pouze pravomoci samostatné působnosti a povinnosti v souvislosti s hospodařením. Mezinárodní spolupráce je zpracována v posledním paragrafu tohoto oddílu pod názvem „jiné seskupení obcí“.

Spolupráce obcí byla nově vymezena v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Spolupráce mezi obcemi je upravena v díle 3, § 46 - § 54. V díle 4 § 55 je pak upravena spolupráce s obcemi jiných států.

Spolupráce je zakotvena i v mezinárodních dokumentech a to zejména v Evropské chartě místní samosprávy v článku 10 – Právo místních společenství se sdružovat. Dalším dokumentem je Evropská rámcová úmluva o přeshraniční spolupráci mezi územními společenstvími nebo úřady, která je významná zvláště pro oblast přeshraniční spolupráce.

Související předpisy jsou Ústava č. 1/1993 Sb., zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. [11]

Dalším právním předpisem, který upravuje spolupráci obcí je občanský zákoník. Podle tohoto předpisu vznikají dvě formy spolupráce:

- a) zájmové sdružení právnických osob (§20f až §20j),
- b) spolupráce na základě smlouvy o sdružení (§829 až §841).

Legislativou zabývající se spoluprací obcí je i zákon č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení (koncesní zákon). Tento zákon upravuje smlouvy, které spolu v rámci spolupráce uzavírají veřejnoprávní instituce a soukromé osoby – tzv. Public Private Partnership (PPP). Tuto spolupráci upravuje i zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Ve své diplomové práci jsem se zabývala Místní akční skupinou Dolní Poolšaví. Místní akční skupiny mohou nabýt podoby – občanského sdružení, zájmového sdružení právnických osob nebo obecně prospěšné společnosti. Tím se liší taky jejich právní úprava. Občanská sdružení se budou řídit zákonem č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, zájmová sdružení právnických osob zákonem č. 40/1964 Sb., občanský zákoník a obecně prospěšné společnosti zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech.

ZÁVĚR

Cílem mé diplomové práce byla analýza možností spolupráce obcí v České republice. Spolupráce obcí je velmi častá forma, kterou obce volí při společných problémech, prosazování zájmů a čerpání finančních prostředků. Nejoblíbenější variantou jsou dobrovolné svazky obcí. Já jsem se však zaměřila na spolupráci obcí v podobě místních akčních skupin. Tato spolupráce je založena na partnerství veřejného a soukromého sektoru, kdy soukromá sféra musí mít minimálně 50 % členství.

V teoretické části jsem popsala možné typy spolupráce obcí v České republice a jejich právní formy. Současná právní úprava umožňuje určitým způsobem obcím spolupracovat, ale stále zůstává velkým problémem nekomplexnost stávající legislativy sdružování obcí. V další části jsem se zaměřila na iniciativu LEADER, která je investičním programem financovaných výhradně ze státního rozpočtu. Základním předpokladem tohoto programu je existence místních akčních skupin, které jsou místními iniciačními a řídicími orgány.

V praktické části jsem se věnovala spolupráci obcí v podobě místních akčních skupin. Praktické poznatky jsem realizovala na Místní akční skupině Dolní Poolšaví. Na začátku jsem toto občanské sdružení krátce charakterizovala a vypracovala jsem jednoduchou SWOT analýzu této skupiny. Stěžejním bodem bylo dotazníkové šetření provedené u členů Místní akční skupiny Dolní Poolšaví. Dotazníky jsem rozeslala členům veřejného i soukromého sektoru. Z dotazníkového šetření vyplynulo, že většina členů z veřejného sektoru je zakládajícími členy místní akční skupiny a o existenci těchto skupin věděli již před vstupem do sdružení. Do MAS vstoupili zejména z důvodu pomoci při žádostech o dotace. Všichni starostové se zajímají o dění skupiny. Místní akční skupina Dolní Poolšaví zatím částečně splnila jejich očekávání. Zástupci soukromého sektoru prozatím neměli žádnou možnost získání dotací a tak se vícekrát objevila odpověď, že místní akční skupina zatím nespĺnila jejich očekávání. Ale i pro tyto subjekty se chystají výzvy, kde budou moci získat finanční prostředky na své projekty.

Místní akční skupiny jsou novým typem spolupráce obcí, která se objevila v roce 2001. Většina MAS však byla zakládána v letech 2004 až 2006 pod vlivem rostoucí příležitosti finančních příspěvků pro venkovské území pomocí programu LEADER. Tyto skupiny už dříve fungovaly ve vyspělých zemích EU, kde o jejich důležitosti nikdo nepochybuje. Dle mého názoru má toto propojení veřejného a soukromého sektoru smysl i v naší republice.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

Monografie

- [1] ČEPELKA, O. *Iniciativa Evropské unie LEADER pro rozvoj venkova*. 1. vyd. Praha: MMR, 2001. 116 s.
- [2] ČEPELKA, O. *Místní partnerství a rozvoj venkova (příprava na iniciativu LEADER)*. 1. vyd. Liberec: Omega. 2004. 109 s. ISBN 80-902376-5-7.
- [3] GALVASOVÁ, I. a kol. *Spolupráce obcí jako faktor rozvoje*. 1. vyd. Brno: Georgetown, 2007. 140 s. ISBN 80-251-20-9.
- [4] HAVLAN, Petr. *Majetek obcí a krajů v platné právní úpravě*. Praha : Linde, 2004. 375 s. ISBN 80-7201-453-6.
- [5] KOLEKTIV AUTORŮ. *Řízení obcí II*. 1. vyd. Praha: Profesional publishing, 2008. 186 s. ISBN 978-80-86946-77-1.
- [6] KOUDELKA, Z., ONDRUŠ, R., PRŮCHA, P. *Zákon o obcích (obecní zřízení)*. 4. vyd. Praha: Linde, 2009. 488 s. ISBN 978-80-7201-760-7.
- [7] MATES, P., WOKOUN, R. a kol. *Malá encyklopedie regionalistiky a veřejné správy*. 1. vyd. Praha: Prospektrum, 2001. 200 s. ISBN 80-7175-100-6.
- [8] PĚLUCHA, M. a kol. *Rozvoj venkova v programovacím období 2007 – 2013 v kontextu reformy SZP EU*. 1. vyd. Praha. 2006. 162 s. ISBN 80-86684-42-3.
- [9] Regionální rozvojová agentura východní Moravy. *Strategický plán rozvoje mikroregionu Za Moravú*. Zlín: Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, 2000. 109 s.
- [10] SAMČÍK, P. a kol. *Příručka pro starostu 2*. Praha: Verlag Dashöfer, 2006. ISSN 1801-7819.
- [11] WOKOUN, R. *Úvod do regionálních věd a veřejné správy*. 3. vyd. Praha : IFEC, 2001. 266 s. ISBN 80-86412-08-3.

Právní předpisy

- [12] Zákon č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
- [13] Zákon č. 500/2004 Sb., Správní řád.
- [14] Zákon č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení (koncesní zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- [15] Obchodní zákoník č. 513/1991 Sb.
- [16] Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů.
- [17] Občanský zákoník č. 40/1964 Sb.
- [18] Zákon č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů.
- [19] Zákon č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů.
- [20] Ústava České republiky č. 1/1993 Sb.
- [21] Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
- [22] Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- [23] Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Internetové zdroje

- [24] ČEPELKA, O. LEADER v Česku – úvodní informace. [on-line]. [2010-03-23]. Listopad 2006. Dostupný z WWW: <<http://leader.tima-liberec.cz/leader--mas/leader-v-cesku---uvodni-informace.aspx>>.
- [25] ČEPELKA, O., JÄGER, S. Metoda LEADER po roce 2006 – příležitost pro venkovské regiony. [on-line]. [2010-03-23]. Dostupný z WWW: <<http://leader.tima-liberec.cz/leader--mas/metoda-leader-po-roce-2006-prilezitest-pro-venkovske-regiony.aspx>>.

- [26] PATOČKOVÁ, V. Co se můžeme dočíst o spolupráci obcí. [on-line]. [2010-03-16]. Socioweb, 2/27. Dostupný z WWW: <<http://www.socioweb.cz/index.php?disp=teorie&shw=271&lst=106>>.
- [27] Dotace. [on-line]. [2010-03-16]. Dostupný z WWW: <http://www.farmtec.cz/cz/page_2_0.html>.
- [28] Euroregiony. [on-line]. [2010-03-16]. Dostupný z WWW: <http://ec.europa.eu/ceskarepublika/cr_eu/euroregions/index_cs.htm>.
- [29] Iniciativa LEADER. [on-line]. [2010-03-16]. Dostupný z WWW: <<http://www.dolnichvatliny.cz/sdokument.php?idr=105>>.
- [30] LEADER Budoucnost venkova 2009. [on-line]. [2010-03-23]. Praha: Ministerstvo zemědělství ČR. Dostupný z WWW: <http://eagri.cz/public/eagri/file/37121/_02_Brozura_LEADER_budoucnost_venkova_2009.pdf>.
- [31] MAS(ky) v ČR berou LEADER útokem. [on-line]. [2010-03-23]. Dostupný z WWW: <<http://www.spov.org/mas-ky--v-cr-berou-leader-utokem.aspx>>.
- [32] Místní akční skupina. [on-line]. [2010-03-23]. Praha: SZIF. Dostupný z WWW: <http://www.szif.cz/irj/portal/anonymous/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fobecne_informace%2Feafrd%2Fosa4%2F1%2F11%2Fd040ced6-fb2d-2a10-3680-9945f0019535.xml>.
- [33] Národní strategický plán rozvoje venkova České republiky na období 2007 – 2013. [on-line]. [2010-03-16]. Praha: Ministerstvo zemědělství ČR, 2006. Dostupný z WWW: <http://eagri.cz/public/eagri/file/26839/Narodni_strategicky_plan_rozvoje_venkova.pdf>.
- [34] O místní Agendě 21. [on-line]. [2010-03-16]. Dostupný z WWW: <<http://www.ma21.cz/>>.
- [35] Osa IV. Leader. [on-line]. [2010-03-16]. Praha: Ministerstvo zemědělství ČR. Dostupný z WWW: <<http://eagri.cz/public/eagri/dotace/program-rozvoje-venkova-na-obdobi-2007/opatreni-osy-iv/>>.
- [36] Osa IV. Leader. [on-line]. [2010-03-16]. Praha: SZIF. Dostupný z WWW: <<http://www.szif.cz/irj/portal/anonymous/eafrd/osa4>>.

[37] Pravidla programu LEADER ČR 2008. [on-line]. [2010-03-23]. Praha: Ministerstvo zemědělství ČR, 2008. Dostupný z WWW: <<http://eagri.cz/public/eagri/dotace/dobihajici-a-ukoncene-dotace/leader-cr/leader-cr-2008/pravidla-programu-leader-cr-2008.html>>.

[38] Příručka programu LEADER ČR. [on-line]. [2010-03-16]. Praha: Ministerstvo zemědělství ČR. Dostupný z WWW: <[http://eagri.cz/public/eagri/vyhledavani/index\\$41111.html?query=p%C5%99%C3%ADru%C4%8Dka+leader&subportalName=>](http://eagri.cz/public/eagri/vyhledavani/index$41111.html?query=p%C5%99%C3%ADru%C4%8Dka+leader&subportalName=>)>.

[39] SMO ČR – Kdo jsme. [on-line]. [2010-03-16]. Dostupný z WWW: <<http://www.smocr.cz/cz/svaz-mest-a-obci-cr/kdo-jsme/default.aspx>>.

[40] Výroční zpráva o programu LEADER ČR. [on-line]. [2010-03-23]. Praha: MZE ČR, 2007. Dostupný z WWW: <http://eagri.cz/public/eagri/file/41188/Vyrocnizprava_2007_LEADER_CR.pdf>.

[41] Výroční zpráva o programu LEADER ČR. [on-line]. [2010-03-23]. Praha: MZE ČR. Dostupný z WWW: <http://eagri.cz/public/eagri/file/41179/Vyrocnizprava_2008_LEADER_CR.pdf>.

Absolventské práce

[42] ŠVEHLOVÁ, V. *Formy regionální kooperace z pohledu podpory produkce*. Bakalářská práce. České Budějovice: Jihočeská univerzita, 2009. 78 s. Vedoucí bakalářské práce Ing. Kamil Pícha, Ph.D.

Časopisy

[43] GALVASOVÁ, I. a kol. Formy spolupráce obcí. *Obec a finance*, 2008, č. 2.

[44] ŠAFÁŘOVÁ, B.; ŠKRABAL, I. Mikroregiony a místní akční skupiny. *Veřejná správa*, 2008, č. 13.

Jiné zdroje

[45] Interní zdroje Místní akční skupiny Dolní Poolšaví, o.s.

[46] Stanovy občanského sdružení Místní akční skupina Dolní Poolšaví, o.s.

SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK

%	Procento
§	Paragraf
atd.	A tak dále
č.	Číslo
ČR	Česká republika
EU	Evropská unie
GIZ	Přeshraniční impulzní centrum
ha	Hektar
IČO	Identifikační číslo
LAG	Local action Gross
LEADER	Propojování akcí hospodářského rozvoje venkova
MA21	Místní agenda 21
MAS	Místní akční skupina
mil.	Milion
mld.	Miliarda
MRS	Místní rozvojová strategie
např.	Například
NUTS	Nomenklatura územních statistických jednotek
o.s.	Občanské sdružení
obyv.	Obyvatelstvo
odst.	Odstavec
písm.	Písmeno
PPP	Partnerství veřejného a soukromého sektoru
PRV	Program rozvoje venkova

Sb.	Sbírka
SMO ČR	Svaz měst a obcí České republiky
SPL	Strategický plán Leader
tj.	To je

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obr. 1 Přehled MA21 v roce 2010.....	23
Obr. 2 Přehled členských municipalit.....	24
Obr. 3 Euroregiony v České republice.....	25
Obr. 4 Rozdělení národních finančních prostředků	32
Obr. 5 Organizační schéma MAS	46

SEZNAM TABULEK

Tab. 1 Právní formy spolupráce obcí.....	15
Tab. 2 Místní akční skupiny ve Zlínském kraji	40
Tab. 3 Základní údaje o MAS Dolní Poolšaví, o.s.	41
Tab. 4 Rozloha a počet obyvatel.....	44
Tab. 5 Socioekonomické ukazatele.....	45

SEZNAM GRAFŮ

Graf 1 Počet úspěšných žadatelů v období 2004 - 2006	39
Graf 2 Starosta uvolněný či neuvolněný	51
Graf 3 Struktura respondentů podle pohlaví	51
Graf 4 Struktura respondentů podle věku	52
Graf 5 Struktura respondentů podle dosaženého vzdělání	52
Graf 6 Srovnání dle pohlaví, věku a dosaženého vzdělání	53
Graf 6 Vstup do MAS Dolní Poolšaví	53
Graf 7 Existence místních akčních skupin	54
Graf 8 Důvod vstupu do místní akční skupiny	55
Graf 9 Účast na jednání MAS	55
Graf 10 Důvod účasti na jednání MAS	56
Graf 11 Splnění očekávání MAS	57
Graf 12 Projekty financované z Programu Leader ČR	57
Graf 13 Členství v jiné organizaci než MAS Dolní Poolšaví	58
Graf 14 Význam členství v Mikroregionu Za Moravú	59
Graf 15 Význam členství v Mikroregionu Dolní Poolšaví	59
Graf 16 Struktura respondentů dle pohlaví	60
Graf 17 Struktura respondentů dle věku	61
Graf 18 Struktura respondentů dle vzdělání	61
Graf 19 Struktura respondentů dle pohlaví a věku	62
Graf 20 Struktura respondentů dle pohlaví a vzdělání	62
Graf 21 Struktura respondentů dle věku a vzdělání	62
Graf 22 Vstup subjektů soukromého sektoru do MAS	63
Graf 23 Důvod vstupu do MAS	64
Graf 24 Zájem subjektů o dění v MAS	64
Graf 25 Účast na jednání MAS	65
Graf 26 Výkon konkrétní funkce v MAS	65
Graf 27 Splnění očekávání MAS	66
Graf 28 Jednání MAS vůči subjektům soukromého sektoru	67

SEZNAM PŘÍLOH

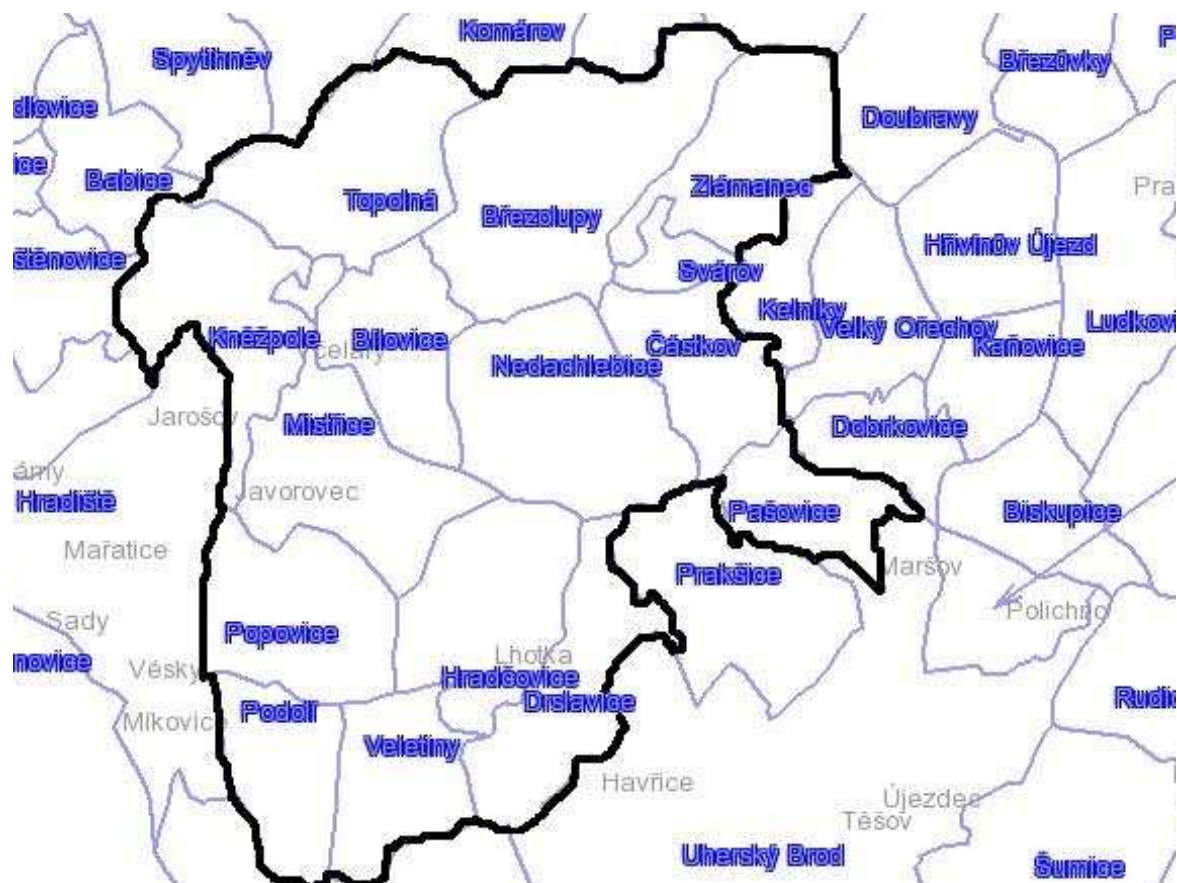
Příloha P I: Území MAS Dolní Poolšaví

Příloha P II: Stanovy občanského sdružení Místní akční skupiny Dolní Poolšaví, o.s.

Příloha P III: Dotazník pro starosty - členy Místní akční skupiny Dolní Poolšaví

Příloha P IV: Dotazník pro soukromý sektor - členy Místní akční skupiny Dolní Poolšaví

PŘÍLOHA P I: ÚZEMÍ MAS DOLNÍ POOLŠAVÍ



PŘÍLOHA P II. STANOVY OBČANSKÉHO SDRUŽENÍ MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA DOLNÍ POOLŠAVÍ, O.S.

Stanovy občanského sdružení Místní akční skupina Dolní Poolšaví, o.s.

Změna stanov vzata na vědomí

dne: 3. 12. 2004

pod č.j. VS/1-1/66 679/07-7

IČO 27057593

Článek 1 Základní ustanovení

1.1 Místní akční skupina Dolní Poolšaví, o.s. byla založena v souladu s ustanovením zákona č. 83/1990 Sb. o sdružování občanů.

1.2 Místní akční skupina Dolní Poolšaví, o.s. je občanským sdružením, které dobrovolně sdružuje fyzické a právnické osoby. Působnost Místní akční skupiny Dolní Poolšaví, o.s. je stanovena pouze pro katastry obcí Bílovice, Březolupy, Částkov, Drslavice, Hradčovice, Kněžpole, Místřice, Nedachlebice, Pašovice, Podolí, Popovice, Svárov, Topolná, Veleřiny a Zlámanec.

1.3 Místní akční skupina Dolní Poolšaví, o.s. má postavení právnické osoby, která vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících.

1.4 Místní akční skupina Dolní Poolšaví, o.s. neodpovídá za závazky svých členů ani jiných subjektů.

Článek 2 Název sdružení

2.1 Sdružení se nazývá Místní akční skupina Dolní Poolšaví, o.s.

2.2 Sdružení užívá zkratku MASDP.

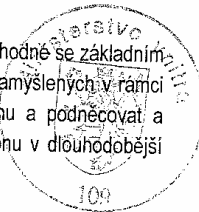
Článek 3 Sídlo sdružení

3.1 Sídlem občanského sdružení je nám. Svobody 361, 686 04 Kunovice.

Článek 4 Cíl činnosti sdružení

4.1 MASDP je pracovní a iniciativní skupina, ustavená k vytvoření pilotní integrované strategie na obnovu a rozvoj celého regionu Dolního Poolšaví. Jejím společným zájmem je realizace společné strategie v regionu, všestranná podpora trvale udržitelného rozvoje daného území zaměřená především na nové formy zlepšování kvality života v regionu, posílení ekonomického prostředí, zhodnocení přírodního a kulturního dědictví regionu v kontextu s rozvojem cestovního ruchu, sportovní a rekreačních aktivit a vytváření podmínek pro nejšířší spolupráci při obnově a rozvoji regionu, propagace obnovy venkova a účast při obnově venkova na národní i evropské úrovni.

4.2 MASDP je iniciačním a řídicím orgánem, který v rámci Programu LEADER provádí činnosti shodné se základními ustanovením Stanov s cílem podněcovat a podporovat inovační zavádění a realizaci investic zamýšlených v rámci místní strategie, tvorbu originálních integrovaných strategií rozvoje venkovského mikroregionu a podněcovat a podporovat aktéry na místní úrovni k úvahám a záměrům využití potenciálů území mikroregionu v dlouhodobější perspektivě.



4.3 K dosažení vytyčených cílů plní MASDP zejména tyto úkoly:

- usiluje o uzavření „Smlouvy o provádění delegovaných činností a o finančním limitu podpory záměru MASDP“ v Programu LEADER s Ministerstvem zemědělství ČR a na základě takto uzavřené smlouvy provádí a zajišťuje:
 - veškeré stanovené administrativní činnosti spojené s příjmem, výběrem a kontrolou projektů předkládaných žadateli z mikroregionu pro účast v Programu LEADER
 - provádí výběr projektů tak, aby byly naplněny strategické cíle vzešlé z rozvojové strategie mikroregionu
 - vypracuje záměr pro účast v tomto programu
 - zajišťuje spolupráci veřejných institucí, neziskových subjektů, podnikatelských subjektů a zapojení místních obyvatel do rozhodovacích procesů
 - zajišťuje kontakt mezi žadateli a zpracovateli projektů
 - zajišťuje konzultace problematiky s žadateli
 - zajišťuje harmonizaci záměrů s požadavky státní správy a místní samosprávy
 - provádí dalších související činnosti vyplývající pro MASDP z pravidel a organizačních pokynů Ministerstva zemědělství ČR pro poskytování dotací ze státního rozpočtu v rámci tohoto programu

Článek 5 Členství v MASDP

5.1 Členství v MASDP je dobrovolné.

5.2 Členem MASDP se může stát na základě písemné přihlášky každá fyzická osoba starší 18 let či právnická osoba, která má trvalý pobyt nebo sídlo v daném území a splňuje podmínky stanovené těmito stanovami.

5.3 Členství v MASDP vzniká rozhodnutím valné hromady MASDP o přijetí nového člena.

5.4 Člen MASDP má právo:

- a) aktivně se účastnit činnosti MASDP
- b) účastnit se jednání orgánů sdružení
- c) předkládat návrhy a podněty k činnosti MASDP a jejich orgánů
- d) vyžadovat informace o činnosti a hospodaření MASDP
- e) navrhnout Valné hromadě jmenování a odvolávání Statutárního zástupce, členy Programového výboru, členy Výběrové komise, Manažera a Účetní
- f) být volen do orgánů MASDP
- g) účastnit se akcí pořádaných MASDP
- h) využívat informací, s kterými MASDP disponuje

5.5 Člen MASDP má povinnost:

- a) přispívat svou činností k tvorbě a uskutečňování strategie regionu a k obnově venkova a rozvoji regionu
- b) dodržovat a naplňovat stanovy a společně dohodnuté postupy
- b) dodržovat přijatá usnesení valné hromady

c) v rámci své působnosti realizovat popř. zabezpečit plnění úkolů stanovených valnou hromadou nebo poskytovat potřebnou součinnost



5.6 Členství v MASDP zaniká:

- a) písemným oznámením člena o vystoupení z MASDP
- b) vyloučením člena z MASDP
- c) úmrtím člena - fyzické osoby
- d) zánikem člena - právnické osoby
- e) zrušením MASDP

5.7 Člen MASDP může být vyloučen z MASDP za hrubé porušení stanov MASDP nebo pokud jeho činnost není v souladu se zájmy a činností MASDP. O vyloučení člena rozhoduje valná hromada.

Článek 6 Orgány sdružení

6.1 Orgány sdružení jsou:

Valná hromada
Statutární zástupci – předseda, místopředseda
Programový výbor
Výběrová komise

6.2 Valná hromada

6.2.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem MASDP a tvoří ji všichni členové MASDP. Valnou hromadu svolává minimálně jedenkrát ročně předseda, a to písemnými pozvánkami. Mimořádné zasedání valné hromady musí být svoláno v případě, že o to písemně požádá minimálně třetina všech členů MASDP.

6.2.2 Do působnosti valné hromady patří zejména:

- a) schvalování stanov MASDP, jejich doplňků a změn
- b) schvalování výběru projektů žadatelů, včetně rozsahu jejich financování státní dotací, předložených valné hromadě Programovým výborem
- c) volba a odvolání orgánů sdružení
- d) jmenování Manažera a Účetní
- e) projednání zprávy o hospodaření a činnosti MASDP za uplynulý rok, schvalování rozpočtu a plánu činnosti na další období
- f) rozhodnutí o přijetí a vyloučení člena z MASDP
- g) rozhodnutí o zrušení MASDP a způsobu likvidace jejího majetku
- h) další rozhodnutí, které stanoví zákon nebo tyto stanovy nebo která se zásadním způsobem týkají činnosti MASDP

6.2.3 Valná hromada plní současně funkci revizního a kontrolního orgánu MASDP.

6.2.4 Každý člen valné hromady má jeden rozhodující hlas.

6.2.5 Jednání valné hromady řídí Předseda a v jeho nepřítomnosti pověřený člen MASDP.

6.2.6 Valná hromada je usnášení schopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů.

6.2.7 Manažer není členem valné hromady a má v něm pouze hlas poradní.

6.2.8 Z jednání valné hromady je pořizován zápis, který kromě data, místa konání a prezenční listiny musí obsahovat informace o programu valné hromady, přijatých rozhodnutích s uvedením výsledku hlasování k jednotlivým bodům programu a námitkách účastníků a závěrečné usnesení.

6.2.9 Usnesení valné hromady je přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.



6.3 Statutární zástupci

Sdružení má dva Statutární zástupce – předsedu a místopředsedu. Statutární zástupci jsou voleni valnou hromadou. Statutární zástupci jednají a podepisují jménem sdružení navenek. Každý z nich je oprávněn jednat jménem sdružení samostatně. Předseda sdružení je zároveň členem programového výboru, místopředseda sdružení je zároveň členem výběrové komise.

6.4 Programový výbor

6.4.1 Programový výbor je orgán MASDP, který tvoří předseda MASDP a 4 členové MASDP (celkem 2 ze samosprávy, 2 ze soukromého sektoru a 1 z neziskového sektoru). Každý člen v Programového výboru má jeden rozhodující hlas.

6.4.2 Musí být vždy dodržena podmínka Programu LEADER, aby v Programovém výboru byli členové představující zástupce soukromého sektoru (soukromí podnikatelé, neziskové organizace, fyzické osoby reprezentující zájmové skupiny) v mikroregionu s min. 50 % všech rozhodujících hlasů a zástupci veřejného sektoru s max. 50 % všech rozhodujících hlasů.

6.4.3 Programový výbor plní funkci stanovenou pravidly Programu LEADER, a to zejména:

- zpracovává záměr MASDP a strategii rozvoje příslušného mikroregionu
- zpracovává a schvaluje kritéria hodnocení projektů pro Výběrovou komisi
- vybírá typy projektů
- konzultuje výběr projektů s Výběrovou komisí
- schvaluje výběr projektů provedený Výběrovou komisí a schválený výběr předává ke schválení valné hromadě, příp. neschválený výběr předává zpět Výběrové komisi se svými připomínkami k doplnění
- podává přihlášku do Programu LEADER
- provádí další související činnosti

6.4.4 Programový výbor svolává Manažer podle okamžité potřeby, zpravidla jedenkrát za dva kalendářní měsíce.

6.4.5 Zasedání Programového výboru řídí předseda MASDP a v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen Programového výboru. Programový výbor je usnášeníschopný, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení je přijato, jestliže je schváleno nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů.

6.4.6 Manažer není členem Programového výboru a má v něm pouze hlas poradní.

6.5 Výběrová komise

6.5.1 Výběrová komise je orgánem MASDP, který tvoří místopředseda MASDP a další členové MASDP. Každý člen ve Výběrové komisi má jeden rozhodující hlas.

6.5.2 Musí být vždy dodržena podmínka Programu LEADER, aby ve Výběrové komisi byli členové představující zástupce soukromého sektoru (soukromí podnikatelé, neziskové organizace, fyzické osoby reprezentující zájmové skupiny) v mikroregionu s min. 50 % všech rozhodujících hlasů a zástupci veřejného sektoru s max. 50 % všech rozhodujících hlasů.

6.5.3 Výběrovou komisí svolává Manažer, vždy podle okamžité potřeby, minimálně však jednou za 3 kalendářní měsíce, a to písemnými pozvánkami.

6.5.4 Do působnosti Výběrové komise patří provádění činnosti Výběrové komise ve smyslu Pravidel Programu LEADER, a to zejména:

- třídí, hodnotí a vybírá projekty předložené žadateli

- předkládá výběr projektů ke schválení Programovému výboru
- provádí další související činnosti

6.5.5 Jednání Výběrové komise řídí místopředseda MASDP a v jeho nepřítomnosti pověřený člen Výběrové komise. Výběrová komise je usnášenischopná, jsou-li přítomni členové s nadpoloviční většinou všech hlasů. Usnesení Výběrové komise je přijato, jestliže se pro ně vysloví nadpoloviční většina hlasů přítomných členů.

6.5.6 Manažer není členem Výběrové komise a má v ní pouze hlas poradní.



6.6 Způsob ustavování orgánů sdružení

6.6.1 Funkční období volených Statutárních zástupců, členů Programového výboru a členů Výběrové komise je tříleté. Tyto osoby mohou být do svých funkcí ustavovány i opakovaně.

6.6.2 Statutární zástupce – předsedu a místopředsedu volí valná hromada, členy Programového výboru, členy Výběrové komise, Manažera a Účetní jmenuje valná hromada na základě přijatého usnesení o jejich jmenování.

6.6.3 Valná hromada je oprávněna odvolat kteréhokoliv Statutárního zástupce, člena Programového výboru, člena Výběrové komise, Manažera a Účetní i v průběhu jejich funkčního období, a to na základě přijatého usnesení o jejich odvolání.

6.6.4 Pro přijetí usnesení platí postup uvedený shora v ustanovení bodu 6.2.

6.6.5 Statutární zástupci, členové Programového výboru, členové Výběrové komise, Manažer nebo Účetní mohou od svých funkcí odstoupit písemným oznámením doručeným valné hromadě. Odstupující člen je povinen učinit, resp. zajistit v rámci výkonu své dosavadní funkce všechny neodkladné úkony tak, aby MASDP nevznikla žádná škoda.

6.7 Orgány a osoby oprávněné jednat jménem sdružení

Oprávnění jednat navenek jménem MASDP a podpisové právo mají oba Statutární zástupci – předseda sdružení a místopředseda sdružení, a to každý z nich samostatně. Tyto oprávněné osoby se za MASDP podepisují tak, že k názvu MASDP připojí svůj podpis.

Článek 7 Manažer a účetní

7.1 Manažer

Manažer je jmenován Valnou hromadou na dobu neurčitou. Je oprávněný jednat za sdružení v rozsahu vymezeném plnou mocí, kterou mu vystaví Statutární zástupci MASDP, a to zejména v administrativních záležitostech sdružení. Další činnost Manažera je stanovena v ustanoveních o Výběrové komisi a Programovém výboru. Manažer není členem MASDP, účastní se však všech jejích jednání, je ve smluvním vztahu k MASDP s hlasem poradním, stejně tak jako ve Výběrové komisi a v Programovém výboru.

7.2 Účetní

Účetní zabezpečuje účetní evidenci a hospodaření s finančními prostředky a majetkem v MASDP a nese odpovědnost za správnost účetní evidence. Účetní nemusí být členem MASDP.

Článek 8 Zásady hospodaření

8.1 Majetek MASDP tvoří hmotný majetek, finanční prostředky, pohledávky a jiná majetková práva. MASDP může hospodařit a nakládat i se svěřeným majetkem jiných organizací či státu v souladu s příslušnými právními předpisy.



8.2 Zdroje majetku MASDP jsou zejména:

- a) majetek převedený do vlastnictví MASDP od jiných subjektů
- b) dotace a subvence
- c) příjmy z vlastní hospodářské činnosti (školení, poradenská činnost)
- d) příjmy od sponzorů, dary

8.3 Hospodaření MASDP se řídí ročním plánem a rozpočtem schváleným valnou hromadou.

8.4 S finančními prostředky MASDP v rámci schváleného rozpočtu disponují Statutární zástupci a dále Účetní v rámci svého pověření pracovními úkoly.

8.5 K bezhotovostnímu platebnímu styku může MASDP zřizovat účty u peněžních ústavů s podpisovým právem předsedy a místopředsedy MASDP.

Článek 9 Zánik sdružení

9.1 Sdružení může zaniknout:

- a) ukončením členství, dojde-li k vystoupení všech členů,
- b) rozhodnutím valné hromady,
- c) opatřením orgánu státní správy dle platných právních předpisů.

9.2 V případě zániku sdružení a uhrazení všech závazků bude s majetkem sdružení naloženo takto:

V případě zániku MASDP přechází likvidační zůstatek včetně pohledávek rovnoměrně na členy MASDP nebo je převeden na obdobnou právnickou osobu, obec nebo svazek obcí na základě rozhodnutí valné hromady MASDP

Článek 10 Závěrečná ustanovení

10.1 Stanovy MASDP byly schváleny valnou hromadou na ustavujícím jednání dne 26. ledna 2007 a jsou závazné pro všechny členy MASDP.

10.2 MASDP vzniká registrací provedenou Ministerstvem vnitra ČR. Dnem registrace nabývají stanovy MASDP účinnosti.

PŘÍLOHA P III: DOTAZNÍK PRO STAROSTY – ČLENY MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY DOLNÍ POOLŠAVÍ

DOTAZNÍK PRO STAROSTY - ČLENY MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY DOLNÍ POOLŠAVÍ

Dobrý den,

jmenuji se Kristýna Jurčová a jsem studentkou oboru Veřejná správa a regionální rozvoj na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně.

Jako téma diplomové práce jsem si zvolila „Možnost spolupráce obcí v právním řádu České republiky“ se zaměřením na Místní akční skupinu Dolní Poolšaví.

Tímto bych Vás chtěla požádat o vyplnění krátkého dotazníku. Vámi zvolené odpovědi zvýrazněte jakýmkoliv vyhovujícím způsobem (tučně, kurzíva, podtržení, atd.) v elektronické podobě. V případě tištěné podoby zvolené odpovědi zakroužkujte.

Mnohokrát Vám děkuji za ochotu a spolupráci.

1. Kdy jste do MAS Dolní Poolšaví vstoupili?

- a. jsem zakládajícím členem
- b. později – datum:
- c. nevím

2. Věděli jste o existenci místních akčních skupinách dříve, než jste do MAS Dolní Poolšaví vstoupili?

- a. ano
- b. ne

3. Proč jste do MAS vstoupili?

- a. je to důležitá organizace pro rozvoj území
- b. pomoc při žádostech o dotace
- c. přivádění nových návštěvníků do regionu
- d. rozšíření kontaktů

4. Zajímali jste se během roku o dění v MAS?

- a. ano
- b. ne

5. Účastnili jste se jednání MAS?

- a. pravidelně
- b. občas
- c. vůbec nebo jen 1x

6. Proč jste se jednání účastnili?

- a. jsem členem správní nebo dozorčí rady společnosti
- b. jsem členem, tak se zajímám o dění v MAS
- c. jednání jsem se nezúčastnil(a)

7. Splnila existence MAS Vaše očekávání?

- a. splnila
- b. částečně splnila
- c. nespnila
- d. zatím ne

8. Jaké je jednání MAS vůči Vám?

- a. vstřícné
- b. není moc ochotné
- c. nepotřebuji s MAS jednat
- d. nepřijemné

9. Které projekty ve Vaší obci byly nebo budou v rámci MAS Dolní Poolšaví financovány z Programu Leader ČR?

.....
.....

10. Jste součástí jiné organizace (např. mikroregion) než MAS Dolní Poolšaví?

- a. ano – které?
- b. ne

11. Má pro Vás tato organizace větší význam než MAS Dolní Poolšaví?

- a. ano – jaký?
- b. ne

Vyplňte prosím základní identifikační údaje, které budou použity pro vyhodnocení tohoto dotazníku.

Starosta:	uvolněný	neuvolněný		
Pohlaví:	muž	žena		
Věk:	18-30	31-45	46-60	více než 60
Vzdělání:	základní	střední	vysokoškolské	

Děkuji za Vaši ochotu.

Vyplněné dotazníky, prosím, zašlete na uvedenou poštovní nebo emailovou adresu.

Kristýna Jurčová
Nedachlebice 293
687 12
e-mail: k.jurcova@centrum.cz

PŘÍLOHA P IV: DOTAZNÍK PRO SOUKROMÝ SEKTOR – ČLENY MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY DOLNÍ POOLŠAVÍ

DOTAZNÍK PRO SOUKROMÝ SEKTOR - ČLENY MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY DOLNÍ POOLŠAVÍ

Dobrý den,

jmenuji se Kristýna Jurčová a jsem studentkou oboru Veřejná správa a regionální rozvoj na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně.

Jako téma diplomové práce jsem si zvolila „Možnost spolupráce obcí v právním řádu České republiky“ se zaměřením na Místní akční skupinu Dolní Poolšaví.

Tímto bych Vás chtěla požádat o vyplnění krátkého dotazníku. Vámi zvolené odpovědi zvýrazněte jakýmkoliv vyhovujícím způsobem (tučně, kurzíva, podtržení, atd.) v elektronické podobě. V případě tištěné podoby zvolené odpovědi zakroužkujte.

Mnohokrát Vám děkuji za ochotu a spolupráci.

1. Kdy jste do MAS Dolní Poolšaví vstoupili?

- a. jsem zakládajícím členem
- b. později – datum:
- c. nevím

2. Proč jste do MAS vstoupili?

- a. je to důležitá organizace pro rozvoj území
- b. pomoc při žádostech o dotace
- c. přivádění nových návštěvníků do regionu
- d. rozšíření kontaktů
- e. informace o programech podpory podnikání

3. Zajímali jste se během roku o dění v MAS?

- a. ano
- b. ne

4. Účastnili jste se jednání MAS?

- a. pravidelně
- b. občas
- c. vůbec nebo jen 1x

5. Zastáváte v MAS nějakou konkrétní funkci?

- a. ano – jakou?
- b. ne

6. Splnila existence MAS Vaše očekávání?

- a. splnila
- b. částečně splnila
- c. nesplnila
- d. zatím ne

7. Jaké je jednání MAS vůči Vám?

- a. vstřícné
- b. není moc ochotné
- c. nepotřebuji s MAS jednat
- d. nepříjemné

Vyplňte prosím základní identifikační údaje, které budou použity pro vyhodnocení tohoto dotazníku.

Pohlaví:	muž	žena		
Věk:	18-30	31-45	46-60	více než 60
Vzdělání:	základní	střední	vysokoškolské	

Děkuji za Vaši ochotu.

Vyplněné dotazníky, prosím, zašlete na uvedenou poštovní nebo emailovou adresu.

Kristýna Jurčová
Nedachlebice 293
687 12
e-mail: k.jurcova@centrum.cz