

Problematika hospodaření obce se zaměřením na výdajovou stránku

Simona Pohořelská, DiS.

Bakalářská práce
2014



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

Fakulta managementu a ekonomiky

Vyšší odborná škola ekonomická

akademický rok: 2013/2014

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Simona Pohořelská, DiS.**

Osobní číslo: **M110289**

Studijní program: **B6208 Ekonomika a management**

Studijní obor: **Finanční řízení podniku**

Forma studia: **prezenční**

Téma práce: **Problematika hospodaření obce se zaměřením na
výdajovou stránku**

Zásady pro vypracování:

Úvod

I. Teoretická část

- Prostudujte odbornou literaturu týkající se hospodaření obcí.
- Popište postup sestavení rozpočtu.

II. Praktická část

- Charakterizujte obec Lhota u Vsetína.
- Analyzujte hospodaření obce v uplynulých čtyřech letech.
- Porovnejte výdaje v minulých letech.
- Doporučte možné úspory výdajů v rozpočtu obce.

Závěr

Rozsah bakalářské práce:

Rozsah příloh:

Forma zpracování bakalářské práce: **tištěná**

Seznam odborné literatury:

CLASEN, Timo. *Kommunale Verwaltungsmodernisierung – Abbildung und Beurteilung des aktuellen Standes in Bremen, Mecklenburg-Vorpommern, Niedersachsen und Schleswig-Holstein*. GRIN Verlag, 2008. 100 s. ISBN 978-3-640-17507-9.

ČERNÝ, Ivan, et al. *Příručka pro člena zastupitelstva obce : po volbách 2006*. 1. Vydání. Praha : Svaz měst a obcí České republiky, 2006. 184 s. ISBN 80-978-80-239-8318-0.

GROSPÍČ, Jiří. *Úvod do regionálních věd a veřejné správy*. 5. rozš. vyd. (ve Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk 2. rozš. vyd.). Plzeň, 2008, 455 s. Vysokoškolské učebnice (Aleš Čeněk). ISBN 978-807-3800-864.

LORENC, Jiří a Jana KAŠPÁRKOVÁ. *Rozpočtová skladba a účetnictví 2013: pro územní samosprávné celky*. Polešovice: M LORDY, c2013. ISBN 978-80-260-4276-1.

PROVAZNÍKOVÁ, Romana a SEDLÁČKOVÁ. *Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2009, 304 s. ISBN 978-80-247-2789-9.

Vedoucí bakalářské práce:

Ing. Petra Brázdilová

Vyšší odborná škola ekonomická

Datum zadání bakalářské práce:

14. března 2014

Termín odevzdání bakalářské práce:

25. dubna 2014

Ve Zlíně dne 11. dubna 2014

Mgr. Pavel Hýl

v Zlíně, děkanka



Bc. Ing. Šárka Vránová, Ph.D.

v Zlíně, ředitel ústavu

PROHLÁŠENÍ AUTORA BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Beru na vědomí, že:

- odevzdáním bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby¹;
- bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému;
- na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3²;
- podle § 60³ odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;

¹ zákon č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, § 47b Zveřejňování závěrečných prací:

- (1) Vysoká škola nevydělečně zveřejňuje disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a výsledku obhajoby prostřednictvím databáze kvalifikačních prací, kterou spravuje. Způsob zveřejnění stanoví vnitřní předpis vysoké školy.
- (2) Disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce odevzdané uchazečem k obhajobě musí být též nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlížení veřejnosti v místě určeném vnitřním předpisem vysoké školy nebo není-li tak určeno, v místě pracoviště vysoké školy, kde se má konat obhajoba práce. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.
- (3) Platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zveřejněním své práce podle tohoto zákona, bez ohledu na výsledek obhajoby.

² zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 35 odst. 3:

- (3) Do práva autorského také nezasahuje škola nebo školské či vzdělávací zařízení, užije-li nikoli za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu k výuce nebo k vlastní potřebě dílo vytvořené žákem nebo studentem ke splnění školních nebo studijních povinností vyplývajících z jeho právního vztahu ke škole nebo školskému či vzdělávacímu zařízení (školní dílo).

³ zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 60 Školní dílo:

- (1) Škola nebo školské či vzdělávací zařízení mají za obvyklých podmínek právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla (§ 35 odst. 3). Odpírá-li autor takového díla udělit svolení bez vážného důvodu, mohou se tyto osoby domáhat nahrazení chybějícího projevu jeho vůle u soudu. Ustanovení § 35 odst. 3 zůstává nedotčeno.

- podle § 60⁴ odst. 2 a 3 mohu užít své dílo – bakalářskou práci - nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen s předchozím písemným souhlasem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše);
- pokud bylo k vypracování bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tj. k nekomerčnímu využití), nelze výsledky bakalářské práce využít ke komerčním účelům.

Prohlašuji, že:

- jsem bakalářskou práci zpracoval/a samostatně a použité informační zdroje jsem citoval/a;
- odevzdaná verze bakalářské práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně

.....

⁴ zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 60 Školní dílo:

- (2) Není-li sjednáno jinak, může autor školního díla své dílo užít či poskytnout jinému licenci, není-li to v rozporu s oprávněnými zájmy školy nebo školského či vzdělávacího zařízení.
- (3) Škola nebo školské či vzdělávací zařízení jsou oprávněny požadovat, aby jim autor školního díla z výdělku jím dosaženého v souvislosti s užitím díla či poskytnutím licence podle odstavce 2 přiměřeně přispěl na úhradu nákladů, které na vytvoření díla vynaložily, a to podle okolností až do jejich skutečné výše; přitom se přihlédne k výši výdělku dosaženého školou nebo školským či vzdělávacím zařízením z užití školního díla podle odstavce 1.

ABSTRAKT

V absolventské práci se zaměřuji na hospodaření obce Lhota u Vsetína s hledáním možností zlepšení hospodaření a snížení výdajů v následujících letech.

V teoretické části vysvětluji základní pojmy týkající se obce a jejího zaměření, které jsou definovány ve vybrané literatuře a zákonech.

V analytické části se podrobně zaměřuji na výdaje rozpočtu.

Závěrem mé práce je zhodnocení hospodaření obce a návrhy na snížení výdajů v následujících letech.

Klíčová slova: obec, orgány obce, rozpočet, rozpočtový výhled, rozpočtová skladba, hospodaření obce, obecní výdaje, dotace.

ABSTRACT

This thesis concentrates on the financial management of the municipality of Lhota u Vsetína and it tries to find out possibilities for its improvement and decrease of its expenditure in the following years.

The theoretical part clarifies the basic terms concerning a municipality and its focus as the legislation and literature define them.

In analytical part analyzes the expenditure of the budget.

The conclusion of the thesis covers the assessment of the management of the municipality with a proposal to decrease of its expenditure in the coming years.

Keywords: municipality, municipality bodies, budget, budget structure, budget prospect, municipality management, municipal expenditure, grant.

Na tomto místě bych ráda poděkovala paní Ing. Petře Brázdilové za pomoc při konzultacích.

Dále patří poděkování také starostce obce paní Ing. Lence Kocourkové a účetní paní Janě Sklářové, které byly velice ochotné a poskytly mi informace a materiály k vypracování této práce.

OBSAH

ÚVOD	10
I TEORETICKÁ ČÁST	11
1 VEŘEJNÁ SPRÁVA	12
1.1 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVA	12
2 OBEC	14
2.1 CHARAKTERISTIKA OBCE.....	14
2.2 DRUHY OBCÍ	14
2.3 PŮSOBNOST OBCÍ	14
2.3.1 Samostatná působnost	15
2.3.2 Přenesená působnost.....	15
3 ORGÁNY OBCE	17
3.1 ZASTUPITELSTVO OBCE	17
3.1.1 Pravomoc zastupitelstva	17
3.2 RADA OBCE	18
3.3 STAROSTA OBCE	18
3.4 OBECNÍ ÚŘAD	19
3.5 VÝBORY A KOMISE	19
4 HOSPODAŘENÍ OBCE	20
4.1 KONTROLA VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ.....	20
5 ROZPOČET A FINANCOVÁNÍ	21
5.1 ROZPOČET OBCE	21
5.2 ROZPOČTOVÝ VÝHLED.....	23
5.3 PŘÍJMY ROZPOČTU	23
5.4 VÝDAJE ROZPOČTU	24
5.5 ROZPOČTOVÝ PROCES.....	24
5.6 ROZPOČTOVÁ SKLADBA.....	25
5.6.1 Třídění rozpočtové skladby	26
6 REGIONÁLNÍ ROZVOJ	28
II PRAKTICKÁ ČÁST	30
7 OBEC LHOTA U VSETÍNA	31
7.1 HISTORIE OBCE	32
7.2 STRUKTURA OBCE	33
8 HOSPODAŘENÍ OBCE	34
8.1 PŘÍJMY ROZPOČTU	36
8.2 VÝDAJOVÝ ROZPOČET OBCE	39
9 VÝDAJE OBCE	41
9.1 BĚŽNÉ VÝDAJE	43
9.2 KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	44
9.3 ZADLUŽENOST OBCE.....	47
10 DOTAČNÍ TITULY	50

10.1	REALIZOVANÉ DOTAČNÍ TITULY	50
10.2	PLÁNOVANÉ DOTAČNÍ TITULY	53
10.3	NABÍZENÉ DOTACE A GRANTY ZLÍNSKÉHO KRAJE	55
11	STRUKTURÁLNÍ FONDY EVROPSKÉ UNIE.....	57
12	MOŽNOSTI ÚSPOR VÝDAJŮ	60
	ZÁVĚR	63
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....	65
	SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK	67
	SEZNAM OBRÁZKŮ	68
	SEZNAM GRAFŮ	69
	SEZNAM TABULEK.....	70
	SEZNAM PŘÍLOH.....	71

ÚVOD

Práce je zaměřena na problematiku hospodaření obce Lhota u Vsetína v letech 2010 – 2013 s hledáním možnosti úspor do budoucna.

Důvodem pro vybrání tohoto tématu byl zájem o bližší seznámení s hospodařením ve veřejné správě a také získání informací o hospodaření obce, ve které žiji.

V teoretické části budou vysvětleny základní pojmy týkající se územní samosprávy a jejího hospodaření, které jsou definovány ve vybrané literatuře a zákonech.

V praktické části je nejdříve popsána obec Lhota u Vsetína a struktura obce. Poté následuje analýza a hodnocení hospodaření dle rozpočtu se zaměřením na skladbu výdajů rozpočtu, nejsou však opomenuty ani příjmy obce.

Oblast výdajů představují především náklady na provoz a údržbu obce. Dle zhodnocení hospodaření je možné uvažovat o dalším rozvoji obce, pro který jsou důležité investice.

V práci je doporučeno možnosti úspor v podobě různých dotačních titulů na plánované investiční akce a zkoumání současných dodavatelů a výběr nových dodavatelů.

V závěru práce je zhodnocení hospodaření obce a návrhy na snížení výdajů v následujících letech.

I TEORETICKÁ ČÁST

1 VEŘEJNÁ SPRÁVA

Veřejnou správu lze chápat jako systém, který je tvořen **státní správou**, kterou vykonává stát přímo prostřednictvím souhrnu institucí nebo zprostředkovaně - **veřejnou samosprávou**. (Provazníková, 2009, s. 11)

Samospráva je výrazem **decentralizace** a **demokracie**. Existuje územní a zájmová samospráva (skupina). V prvním případě se jedná o zájmy občanů žijících na určitém území. V druhém případě jde o zájmy osob spojených určitými společnými zájmy (např. profesní komise). (Provazníková, 2009, s. 11, 12)



Obr. 1. Schéma veřejné správy

1.1 Územní samospráva

Územní samospráva je zakotvena v zákoně č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, v hlavě VII čl. 99. Podle tohoto zákona je základní jednotkou územní samosprávy **obec** (místní samospráva) a vyšším druhým stupněm je kraj. V České republice je vymezeno 14 vyšších územních samosprávních celků – krajů, které vznikly 1.1.2001 na základě zákona č. 347/1997 Sb. (Provazníková, 2009, s. 29)



Obr. 2. Krajské členění

Územní samospráva je vymezena **geograficky** územím menším než stát, např.: obec, kraj, země, ve které žije **společenství občanů**. Vykonává veřejnou správu na základě stanovené působnosti a ekonomických podmínek. Reprezentuje zájmy a preference společenství občanů v dané obci nebo regionu. Mezi hlavní úkoly patří poskytování veřejných statků a služeb pro své občany. Rozhodovat o zásadních otázkách v dané obci mohou občané přímou volbou např. referendem nebo nepřímou prostřednictvím volených zástupců (zastupitelů). (Provazníková, 2009, s. 16)

2 OBEC

Obec je základní jednotkou územní samosprávy. Tvoří ji společenství občanů s trvalým pobytem žijících na vymezeném území obce. Obec je právnická jednotka, jejíž vznik je upraven zákonem. (Horzinková a Novotný, 2010, s. 107)

2.1 Charakteristika obce

Území obce může být vymezeno buď jedním, nebo více katastrálními územími. Obec je základní článek územní samosprávy, je to veřejnoprávní korporace, může mít a používat svůj znak a obecní vlajku. Obec má svá práva a povinnosti, dále má vlastní majetek, se kterým hospodaří. (Ryska, 2005, s. 146)

2.2 Druhy obcí

Dle zákona o obcích č. 128/2000 Sb. ze dne 12. dubna 2000 jsou definovány tyto druhy obcí:

- obce, které nejsou městy,
- městys je historický titul pro obec velikostně významově stojící mezi městem a vsí, který se užíval před dnem 17. května 1954, ale i nyní může mít obec označení městy, pokud tak stanoví Poslanecká sněmovna po vyjádření vlády,
- města, která mají ale alespoň 3000 obyvatel,
- krajské město je sídlem kraje, v ČR je 14 krajských měst,
- hlavní město Praha.

2.3 Působnost obcí

Obec je dána dvěma druhy působnosti, a to samostatnou působností (samosprávou) a přenesenou působností (státní správou). (Balík, 2009, s. 64)

„Působnost je oblast činnosti subjektu veřejné správy v rámci úpravy určitých společenských vztahů (věcná působnost), na určitém území (prostorová, místní či též územní působnost), vůči určitému okruhu osob (osobní působnost) a v určitém čase (časová působnost)... V rámci své působnosti realizuje subjekt veřejné správy svou pravomoc, což je soubor nástrojů k plnění svěřených úkolů (např. pravomoc vydávat právní akty, uzavírat veřejnoprávní smlouvy).“ (Balík, 2009, s. 64)

2.3.1 Samostatná působnost

Do samostatné působnosti obce patří záležitosti, které nejsou zákonem svěřeny krajům. Jedná se především o:

- hospodaření obce s financemi a majetkem,
- peněžní fondy,
- spolupráce s jinými obcemi,
- právnické osoby obce a organizační složky obce,
- místní referendum,
- ukládání pokut za správní delikty,
- ustanovení orgánů obce,
- vydání komunálních dluhopisů,
- vydávání obecně závazných vyhlášek. (Provazníková, 2009, s. 30)

Dále obec:

- spolupracuje s krajem, na jehož území se nachází s přípravou a realizací programu územního rozvoje kraje,
- může podporovat rozvoj podnikatelských aktivit, potřebných pro rozvoj regionu, například formou technické a investiční přípravy pro investory – podnikatele,
- může sdružovat své prostředky se sousedními obcemi a dalšími právnickými osobami při zajišťování rozvojových programů, společných více obcím. (Wokoun, 2001, s. 66)

2.3.2 Přenesená působnost

Rozsah pro samostatnou působnost najdeme definován především v zákoně o obcích. Zležitosti patřící do přenesené působnosti najdeme v jiných zákonech, než je obecní nařízení. Při vydávání nařízení se obec řídí zákony a jinými právními předpisy, také usnesením vlády a směrnicemi ústředních správních úřadů a opatřeními krajského úřadu. (Černý 2006, s. 15)

Činnosti obce vykonávané v rámci přenesené působnosti:

- vydávání nařízení obce,
- rozhodování o místních a účelových komunikacích,
- projednávání přestupků,
- dbají na ochranu přírody a ovzduší atd. (Provazníková, 2009, s. 31)

V přenesené působnosti rozlišuje zákon tři kategorie:

- obce,
- obce s pověřenými obecními úřady,
- obce s rozšířenou působností.

Kromě těchto kategorií máme ještě obce s matričním a stavebním úřadem. (Černý, 2006, s. 15)

3 ORGÁNY OBCE

„Obec jakožto veřejnoprávní korporace může navenek jednat jen prostřednictvím svých orgánů, respektive funkcionářů – fyzických osob.“ (Balík, 2009, s. 67)

3.1 Zastupitelstvo obce

Členové zastupitelstva obce jsou voleni na dobu 4let. Jednání zastupitelstva je veřejné. Počet členů je závislý na počtu obyvatel obce. Členové zastupitelstva mohou být tzv. uvolnění a neuvolnění. **Uvolněný člen** zastupitelstva obce je nejen osoba, která je dlouhodobě uvolněna ze svého pracovního poměru pro výkon této funkce, ale i osoba, která nebyla před zvolením do funkce člena zastupitelstva v pracovním poměru, ale funkci zastupitelstva vykonává ve stejném rozsahu jako člen uvolněný dlouhodobě. Uvolněnému členu náleží od obce měsíční odměna, která nahrazuje svou povahou plat, byť se zákon o platu na to nevztahuje. Odměna se vyplácí z rozpočtových prostředků obce. Odměna může být měsíční nebo odměna při skončení funkčního období. **Neuvolněný člen** zastupitelstva obce odměnu získat nemusí. V jaké výši bude eventuelně odměna vyplacena, rozhodují zastupitelé obce. (Černý, 2006, s. 16)

3.1.1 Pravomoc zastupitelstva

Zastupitelstvo obce rozhoduje o záležitostech patřících do samostatné působnosti obce. Především:

- stanovuje program rozvoje obce, schvaluje rozpočet a závěrečný účet,
- stanovuje výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva,
- vydává obecně závazné vyhlášky,
- volí a odvolává starostu, místostarostu a další členy rady obce,
- zřizování a rušení obecní policie,
- rozhodování o názvech ulic a dalších veřejných prostranství,
- rozhoduje o založení a zrušení právnických osob,
- uděluje a odnímá čestné občanství a ceny obce,
- zřizuje a ruší příspěvkové organizace a organizační složky obce. (Černý, 2006, s. 19)

Dle § 85 zákona č. 128/2000Sb. má zastupitelstvo výhradní právo rozhodovat o těchto majetkoprávních úkonech:

- poskytování věcných a peněžitých darů nad 20 000 Kč v jednom kalendářním roce,
- poskytnutí dotace nad 50 000 Kč občanským sdružením, humanitárním organizacím a jiným FO a PO působících v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, požární ochrany, kultury, vzdělání a vědy, prevence kriminality, ochrany životního prostředí atd.,
- vzdát se práva, prominout a rozhodnout o postoupení pohledávky a zastavit movité věci a práva v hodnotě vyšší než 20 000 Kč.

3.2 Rada obce

Rada obce je výkonným orgánem, který tvoří starosta, místostarosta a další radní. Je podřízena obecnímu zastupitelstvu. Pokud v obci není zvolena rada obce, vykonává tuto funkci starosta. Počet členů rady obce je lichý a činí nejméně 5 a nejvýše 11 členů. Schůze rady obce jsou neveřejné a pořizuje se zápis schůze. (Černý, 2006, s. 21)

3.3 Starosta obce

Starosta je představitelem obce a reprezentuje obec na veřejnosti. Je zvolen zastupitelstvem obce. Starostu zastupuje místostarosta. Obce mohou mít na základě zvolení zastupitelstva více místostarostů. (Černý, 2006, s. 23)

Starosta:

- svolává a zpravidla řídí jednání zastupitelstva a schůze rady obce,
- podepisuje vyhlášky a nařízení obce, usnesení zastupitelstva a rady obce,
- plní funkci zaměstnavatele podle zvláštních předpisů
- nese odpovědnost za včasné objednání přezkoumání hospodaření obce za uplynulý kalendářní rok,
- může žádat o spolupráci Policii České republiky při zabezpečení veřejného pořádku,
- odpovídá za informování veřejnosti o činnosti obce. (Černý, 2006, s. 23)

3.4 Obecní úřad

Obecní úřad plní úkoly uložené zastupitelstvem obce a radou obce. Pomáhá výborům a komisím v jejich činnosti. Obecní úřad tvoří starosta, místostarosta a zaměstnanci obce. (Černý, 2006, s. 24)

3.5 Výbory a komise

Zastupitelstvo zřizuje své iniciativní a kontrolní orgány, které se nazývají výbory. Vždy musí být zřízen **finanční** a **kontrolní výbor**. Finanční výbor kontroluje hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce. Výbor se skládá z lichého počtu členů, nejméně však ze 3. (Černý, 2006, s. 24)

Rada obce si může zřídit své orgány, které se nazývají **komise**. Komisi, vykonávající přenesenou působnost, musí řídit osoba, která je odborně způsobilá. (Černý, 2006, s. 24)

4 HOSPODAŘENÍ OBCE

Obce musí mít k plnění svých úkolů ekonomickou základnu, jejímž základem je majetek obce. Cílem hospodaření s majetkem obce má být uspokojování potřeb občanů obce, na rozdíl od právnických osob, které mají za cíl dosažení zisku. Majetek obce musí být využíván účelně a hospodárně, musí být chráněn před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím a neoprávněnými zásahy. (Horzinková a Novotný, 2010, s. 123 – 125)

Dle Tima Clasena je třeba provést modernizaci v oblasti financí a rozpočetnictví. Ve své diplomové práci se zabývá historií veřejné správy a její budoucí modernizací. Jako základ vidí reformu v obecních rozpočtech a účetnictví. (Clasen, 2008, s. 11)

V ČR proběhla poslední reforma v účetnictví obcí v roce 2012.

4.1 Kontrola ve veřejné správě

Ve veřejné správě je možno provádět občanskou kontrolu. Všichni občané mají právo účastnit se na zasedání zastupitelstva obce, zúčastňovat se veřejných anket a dle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, mají možnost vyžadovat informace od institucí veřejné správy a jimi zřizovaných institucí. Jeho poznatky pak musí být předány orgánům, kterou jsou kontrolou pověřeny profesionálně. Občanská kontrola je pro občany – laiky, je spíše subjektivní, neprofesionální. (Halásková, 2006, str. 91)

Profesionální kontrola má vyšší míru nároků na odborné znalosti kontrolované činnosti a zohledňuje závažnost důsledků kontroly pro společnost. Specifické kontrolní procesy představují audity, které zajišťují, aby hospodaření, rozpočtování a využívání zdrojů ve veřejném sektoru odpovídalo legislativě. Audity jsou důležité, aby organizace veřejného sektoru neobcházely zákony, neignorovaly stanovenou politiku vlády, aby efektivně využívaly zdroje. Díky konečnému rozhodnutí auditu mají nejen občané, ale i vláda, parlament a rady územních celků informaci o kvalitě hospodaření obce a využívání veřejných prostředků, tj. peníze daňových poplatníků. (Halásková, 2006, s. 92)

5 ROZPOČET A FINANCOVÁNÍ

Rozpočet je vlastně detailně rozepsaný tok hotovosti, při které se využívá rozpočtová skladba. Odlišuje se rozpočet od sjednaných částek a skutečné výše příjmů nebo výdajů v čase. (Schneiderová, 2012, s. 8)

Rozpočet se tvoří tak, že obec naplánuje své příjmy a výdaje běžného roku. Součástí výdajů jsou i půjčky, které obec poskytuje třeba jiné obci nebo svým příspěvkovým organizacím, či občanům, kteří se dostali do složité životní situace. Součástí příjmů jsou i splátky dříve poskytovaných půjček. Pak se porovná výše rozpočtovaných příjmů s výdaji a vznikne přebytek nebo schodek. Hodnotíme, zda nám výdaje kryjí příjmy běžného roku, nebo zda si musíme vypomoci úsporami z minulých let nebo půjčkou. I když navýšíme zdroje, např. úsporami z minulých let, tak letošní rozpočet je schodkový. (Schneiderová, 2012, s. 9)

Zjištěný rozdíl mezi příjmy a výdaji rozpočtu „financujeme“. Pokud nemá obec úspory z minulých let, musí přijmout půjčku, úvěr nebo návratnou finanční výpomoc. Pokud tedy obec někomu poskytuje půjčku, je to výdaj, ale když naopak přijímá půjčku, je to financování. (Schneiderová, 2012, s. 9)

„Financování vyrovnává rozpočet a proto má vždy obrácené znaménko než je rozdíl mezi příjmy a výdaji (saldo příjmů a výdajů).“ (Schneiderová, 2012, s. 9)

5.1 Rozpočet obce

Každá obec vytváří svůj rozpočet na **období jednoho roku**. Rozpočtový rok je shodný s rokem kalendářním. Jedná se o **finanční plán**, podle něhož hospodaří. Rozpočet musí schválit zastupitelstvo obce. Obec se při tvorbě rozpočtu řídí zákonem o rozpočtových pravidlech, tzv. malá rozpočtová pravidla. Existuje také zákon o rozpočtových pravidlech, který upravuje tvorbu a postavení státního rozpočtu. Při zpracování rozpočtu vychází obec z rozpočtového výhledu. (Černý, 2006, s. 31)

Rozpočet může být vyrovnaný, přebytkový nebo schodkový. Nesmí však dojít ke schválení schodkového rozpočtu, pokud nebude krytý např. finančními prostředky z minulých let, půjčkou, úvěrem, emisí komunálních obligací případně prodejem aktiv. V návrhu rozpočtu se nesmí objevit dotace, které byly pouze přislíbeny, ale nebyly přiděleny na základě rozhodnutí. Návrh rozpočtu musí být zveřejněn na úřední desce a v elektronické podobě

nejméně 15 dnů před jeho projednání zastupitelstvem. (Lorenc a Kašpárková, 2013, s. 27)

Rozpočet obce je:

- **bilance**, která bilancuje příjmy a výdaje za rozpočtové období.

Toto hospodaření lze vyjádřit tímto vztahem:

$$F_1 + P - V = F_2$$

F_1 = stav peněžních prostředků na počátku rozpočtového období

P = příjmy

V = výdaje

F_2 = stav peněžních prostředků v rozpočtu na konci rozpočtového období

(Provazníková, 2009, s. 57)

- **finanční plán**, který by měl zajistit solventnost obce (kraje) tak, že bude počítat pouze s těmi výdaji, které budou kryty:
 - reálně očekávanými příjmy,
 - existujícími rezervami,
 - půjčkami, které lze získat a splatit.
 - **nástroj prosazování cílů municipální a regionální politiky**, k dalším funkcím územních rozpočtů jako nástroje realizace koncepce ekonomického a sociálního rozvoje daného území lze zařadit:
 - stanovení priorit v rámci veřejných statků a služeb, které obec poskytuje,
 - alokace zdrojů mezi různé činnosti obce,
 - rozhoduje o úrovni zdanění s výší poplatků, které se budou vybírat v během následujícího roku,
 - poskytování informací o finanční situaci obce a jejich plánech.
- (Provazníková, 2009, s. 58 - 59)

5.2 Rozpočtový výhled

Rozpočtový výhled slouží pro střednědobé finanční plánování hospodaření obce. Sestavuje se na **dva až pět let** následujících po roce, na který se sestavuje roční rozpočet. Obsahuje souhrnné základní údaje o příjmech a výdajích, zejména dlouhodobých závazcích a pohledávkách, o finančních zdrojích a potřebách dlouhodobě realizovaných záměrů.

Velmi důležitý je rozpočtový výhled zejména v souvislosti s pořízením DM, s rozsáhlými opravami nemovitostí nebo také s financováním organizace půjčkami či úvěry a následně také splácení jistin a úroků. (Lorenc a Kašpárková, 2013, s. 16)

5.3 Příjmy rozpočtu

Příjmy rozpočtu obce tvoří především příjmy z:

- vlastního majetku a majetkových práv,
- výsledků vlastní činnosti a hospodářské činnosti právnických osob, které obec zřídila nebo založila,
- vlastní správní činnosti včetně příjmů z výkonů státní správy, k nimž je obec pověřena podle zvláštních zákonů,
- výnosů z místních poplatků,
- výnosů místních poplatků a daní nebo podílů na nich,
- dotací ze SR ze SF,
- dotací z rozpočtu kraje,
- přijatých darů a příspěvků,
- správní činnosti ostatních orgánů státní správy, např.: z jimi ukládaných pokut, sankcí a jiných peněžních odvodů,
- jiné příjmy, které patří dle zvláštních zákonů do příjmů obce. (Zákon č.250/2000Sb.)

Dále mezi příjmy obce patří správní poplatek za vydané povolení k provozování výherních hracích přístrojů ve výši 50%. (Zákon č.250/2000 Sb.)

Největší podíl příjmů rozpočtu obce tvoří daně z Finančního úřadu. Způsob přerozdělení daní je uveden v Příloze I.

5.4 Výdaje rozpočtu

Z rozpočtu obce se hradí zejména:

- závazky obce z plnění povinností uložených jí zákonem,
- výdaje vlastní činnosti obce v její samostatné působnosti,
- závazky přijaté v rámci spolupráce s jinými obcemi nebo s dalšími subjekty, včetně příspěvků na společnou činnost,
- závazky vyplývající z pro obec z uzavřených smluv v jejím hospodaření,
- výdaje na podporu veřejně prospěšných činností a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro obec,
- dary a příspěvky na sociální a humanitární účely,
- splátky a úroky z přijatých půjček, úvěrů, návratných výpomocí a splátky jistiny vlastních dluhopisů jejich vlastníkům. (Zákon č.250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)

5.5 Rozpočtový proces

Rozpočtový proces zahrnuje přípravu na zpracování schváleného rozpočtu, patří zde rozpočtový výhled, rozbory, kalkulace, odhady, požadavky, rozhodnutí o poskytnutí dotací atd.

Fáze RP lze rozdělit to těchto etap:

- analýza minulých období a stanovení priorit pro rozpočtové období,
- sestavení návrhu rozpočtu, projednání a schválení,
- kontrola plnění rozpočtu a přehled o skutečném plnění rozpočtu – závěrečný účet,
- následná kontrola,
- aktualizace programu rozvoje a rozpočtového výhledu. (Provažníková, 2009, s. 70)

Sestavení rozpočtu a tvorbu podkladů pro tvorbu rozpočtu většinou provádí finanční odbor. Jako podklad pro sestavení rozpočtu nám může sloužit rozpočtový výhled. Zastupitelstvo obce schvaluje rozpočet. Rozpočet je buď vyrovnaný, přebytkový nebo schodkový. Schodek musí být financován. (Provažníková, 2009, str. 70)

Pokud se obec podílí na realizaci programu nebo projektu spolufinancovaného z rozpočtu EU, musí její rozpočet obsahovat stanovený objem finančních prostředků pro tento účel na příslušný kalendářní rok, nebo mu hrozí pokuta 1 milion Kč. (Rozpočet a závěrečný účet-tvorba, zveřejnění, třídění a změny, © 2014)

Rozpočet musí být reálný, pravdivý a úplný kvůli kontrole plnění rozpočtu a jeho vyhodnocení během roku. Výkonné orgány sestavují přehled o skutečném plnění a vypracovávají závěrečný účet. Obec je povinna nechat si přezkoumat své hospodaření za uplynulý rok krajským úřadem anebo mu oznámí, že přezkoumání provede auditor či auditorská společnost. Zpráva o přezkoumání hospodaření obce je nezbytnou součástí projednání závěrečného účtu. (Provazníková, 2009, s. 70)

5.6 Rozpočtová skladba

Rozpočtovou skladbou jsou členěny peněžní operace související s plněním úkolů územních samosprávních celků. RS je prezentována jako analytické členění bankovních a jiných účtů. Zůstatek pokladny rozpočtového hospodaření je třeba k 31.12. odvést na bankovní účet z toho důvodu, že hotovostní operace jsou vyúčtovány pomocí zálohové položky 5182 na místo označení účtem 261.

Rozpočtová skladba se řídí následujícími zásadami:

- zásada jednotnosti – jedná se o jednotnou sestavu, která se uplatňuje v celém systému veřejných rozpočtů,
- zásada závaznosti – tato soustava je upravena vyhláškou, má danou strukturu a formát,
- „cash“ princip – jde o členění příjmů a výdajů,
- „brutto“ princip – zachycení hrubého vyjádření příjmů a výdajů,
- zásada dlouhodobé stability třídění – je třeba systém rozpočtové skladby upravovat s velkým zřetelem na spolehlivost a relevantnost získávaných statistických informací,
- zásada kompatibility – systém rozpočtu musí být sladěn s našimi a mezinárodními účetními a statistickými standardy,

- zásada srozumitelnosti – informace předkládané pomocí rozpočtu musí být srozumitelné pro širokou skupinu občanské veřejnosti. (Lorenc a Kašpárková, 2013, s. 28)

5.6.1 Třídění rozpočtové skladby

Odovědnostní třídění rozpočtové skladby dle správců kapitol. Viz Příloha II.

Druhové třídění rozpočtové skladby – položky

Položkové členění je analytické členění operací, zdůrazňující jejich ekonomicko-právní charakter. Velice úzce váže na účetní specifikaci.

Druhov

é členění je identifikováno čtyřmístným číslem – položkou, kdy první číslice označuje třídu, první dvě číslice seskupení položek, první tři číslice podseskupení položek. (Lorenc a Kašpárková, 2013, s. 86)

Pravidla při zatřídění operace z hlediska druhového členění:

- doplnění rozpočtu se zahrnují jen skutečně přijaté příjmy, které byly uskutečněny v kalendářním roce,
- do plnění výdajů se zařazují jen skutečně čerpané prostředky, které se uskutečnily v kalendářním roce,
- pro zařazení příjmů a výdajů do rozpočtu do plnění rozpočtu je rozhodující datum připsání anebo odepsání prostředků na bankovních účtech,
- ÚSC a svazek obcí může přijímat nebo poskytovat zálohy na věcná plnění smluv, která se uskuteční až v následujícím roce,
- podle druhu výdaje se zařadí i přijaté a poskytnuté zálohy, věcnou a časovou souvislost výnosů a nákladů RS nerozlišuje, taktéž u příjmů a výdajů si všímá jen druhu plnění a časově je nerozlišuje. (Lorenc a Kašpárková, 2010 s. 86,87)

Výklad druhového členění

Třída 1 – daňové příjmy;

Třída 5 – běžné výdaje;

Třída 2 – nedaňové příjmy;

Třída 6 – kapitálové výdaje;

Třída 3 – kapitálové příjmy;

Třída 8 – financování;

Třída 4 – přijaté transfery (dotace);

(Lorenc a Kašpárková, 2010, s. 91 – 331)

Odvětvové třídění RS (paragrafy) odpovídá na otázku, k čemu slouží daná činnost. Vzhledem ke svému charakteru, srozumitelnosti a přehlednosti je základním zdrojem informací o hospodaření ÚSC nejen pro zastupitele, ale především občanům.

První číslice zleva znamená skupinu, první dvě číslice oddíl a první tři pododdíl a všechny čtyři číslice označují paragraf. (Lorenc a Kašpárková, 2010, s. 389)

Konsolidační třídění RS (záznamové jednotky)

„Konsolidace veřejných rozpočtů plyne z principu používání rozpočtové skladby u veškerých pohybů na rozpočtových bankovních účtech. Smyslem konsolidace je očištění těchto peněžních operací o interní přesuny finančních prostředků uvnitř konsolidovaného celku.“ (Lorenc, Kašpárková, 2013, s. 460)

Konsolidace:

- na úrovni vykazující jednotky – jde o přesuny PP mezi jednotlivými bankovními účty a účelovými fondy, konsolidaci provádí ÚJ,
- na úrovni okresu – jde o přesuny PP mezi obcemi a dobrovolnými svazky obcí v rámci jednoho okresu (např.: příspěvek na žáky ZŠ jiné obci, příspěvky na společné aktivity více obcí, půjčky mezi obcemi), konsolidaci provádí Krajský úřad
- na úrovni kraje – jde o přesuny PP mezi obcemi a dobrovolnými svazky obcí a krajem v rámci celého území kraje,
- v rámci veškerých veřejných rozpočtů – tuto konsolidaci provádí Ministerstvo financí (Lorenc, Kašpárková, 2013, s. 460)

6 REGIONÁLNÍ ROZVOJ

Venkovské obce se vyznačují nižším podílem obyvatelstva produktivního věku. Rostoucí problémy na venkovském trhu práce, zejména nedostatek pracovních příležitostí vůči městskému obyvatelstvu přispívají ke snížení kupní síly na venkově. Spolu se zhoršující se demografickou situací na venkově, nevyhovující dopravní obslužností a nízkou úrovní občanské a technické vybavenosti obcí je ovlivněna kvalita života a osídlení venkovského prostoru. (Wokoun, 2008, s. 391)

Pro podporu rozvoje venkova je stále významnější opatření regionální politiky, které se zaměřují na:

- zlepšení dopravní dostupnosti mezi městy a obcemi,
- rozšiřování telekomunikačních sítí,
- vytváření podmínek pro cestovní ruch včetně ekoturistiky,
- podporu malého podnikání a využívání místních zdrojů,
- ochranu kulturních a přírodních hodnot území, péče o krajinu,
- celkový rozvoj vybavenosti pro zlepšení životních podmínek obyvatel venkova za účelem snížení imigrace. (Wokoun, 2008, s. 393)

Z právního hlediska je program rozvoje obce dokumentem střednědobé i dlouhodobé koordinace veřejných a soukromých aktivit ekonomického, demografického, sociálního, kulturního a ekologického charakteru na území obce, který nemá charakter obecně závazného předpisu. Záměry v programu jsou závazné pouze pro samotného pořizovatele.

(Grospič, 2008, s. 196)

Obce ve své samostatné působnosti při přípravě realizaci programu územního rozvoje spolupracují s krajem, na jehož území se nachází. Mohou také podporovat rozvoj podnikatelských aktivit potřebných pro rozvoj regionu, ale také mohou sdružovat své prostředky se sousedními obcemi při zajišťování rozvojových programů. (Wokoun, 2008, s. 414)

Strategie regionálního rozvoje usiluje o získání prostředků v rámci regionálních, nadnárodních programů a příspěvků ze strukturálních fondů EU. Tyto prostředky podpoří nejen české regiony, ale i národní hospodářství. (Wokoun, 2008, s. 426)

Hlavním smyslem programu rozvoje měst a obcí je prosperita obce jako celku. Záměry rozvoje obce jsou v kompetenci zastupitelstva obce, které musí především schválit program rozvoje obce a schválit územní plán obce. (Wokoun, 2008, s. 456)

Úkolem programu rozvoje obce je:

- určit společné zájmy obce, jejich obyvatel a podnikatelských subjektů,
- definovat místní předpoklady realizace těchto společných zájmů,
- optimalizovat územně-technické a sociálně-psychologické podmínky pro rozvoj bydlení a podnikání v obci,
- sestavit dlouhodobé záměry hospodářské, ekologické a sociální politiky obce,
- koordinovat vynakládání veřejných investic v obci z hlediska územního a funkčního vzhledem k záměrům a potřebám rozvoje privátního sektoru,
- koordinovat účelnou alokaci běžných veřejných výdajů v zájmu vytváření stabilních podmínek pro bydlení a podnikání,
- posilovat vědomí sounáležitosti k obci a odpovědnosti za její rozvoj u místních obyvatel a podnikatelů. (Grospič, 2008, s. 197)

„Program rozvoje obce by měl sloužit především jako podklad pro:

- zpracování konkrétních podnikatelských a dalších investičních záměrů realizovaných v obci,
- sestavování obecního rozpočtu,
- práce na novelizaci územního plánu obce,
- posuzování regionálních plánů a programů z pohledu obce,
- podklad pro zodpovědný vstup obce na kapitálový trh.“ (Wokoun, 2008, s. 456)

II PRAKTICKÁ ČÁST

7 OBEC LHOTA U VSETÍNA



Obr. 3. Pohlednice obce Lhota u Vsetína

Obec Lhota u Vsetína se nachází 5km jihozápadně od města Vsetína. Rozkládá se v údolí obou břehů potoka Rokytenka, který odděluje výběžky Hostýnských vrchů od Vizovických vrchů. Centrum obce se nachází v nadmořské výšce 398m. Nejvyšší bod katastru je vrch Ščibákov (604 m). Za obcí vede z údolí přes vrchy stará dlážděná cesta tzv. císařská cesta do údolí Seninka. Své jméno má od toho, že tudy v roce 1870 jel císař Josef II. na Vsetín.

V současnosti je většina obyvatel zaměstnána v soukromé nebo ve státní sféře.

Ve středu obce je umístěn pomník obětem 1. a 2. Světové války a pomník padlého vojáka 1. Čs. Armádního sboru Josefa Barny.

V obci se nachází Obecní úřad, MŠ a ZŠ pro 1. - 4. ročník, obecní knihovna, SDH, FC Lhota u Vsetína, který se skládá z A-týmu, B-týmu a starší přípravy, dále zde funguje Myslivecké sdružení Lhota - Stráň, dva obchody, letní cukrárna a restaurace „U Jakšíků“ a pension s pizzerií „Kameňák“. V areálu MŠ a ZŠ bylo nedávno zřízeno multifunkční hřiště nejen pro děti. V zimě se zde může bruslit, v létě se využívá pro míčové hry, tenis a volejbal.

V obci není kulturní dům, avšak kulturní akce se konají v sále místní restaurace „U Jakšíků“. V letním období probíhají akce za obecním úřadem, kde je park s altánem a tanečním kolem s částečně krytým letním posezením. Poslední dobou je hodně využívaná budova šaten FC Lhota s venkovním posezením, které bylo zastřešeno. Nabízí tedy vnitřní i venkovní prostory. Najímají si ji hlavně firmy na zaměstnanecké večírky a lidé na rodinné oslavy.

V obci byla zrušena pošta, není zde zdravotnické zařízení a obecní policie.

V obci jsou turisticky navštěvovány Lhotské paseky.

Katastrální výměra obce činí 1128 ha. K 31. 12. 2013 měla obec okolo 760 obyvatel. Po zavedení základních registrů není přesný počet obyvatel znám. V současné době není povinností obce s rozšířenou působností poskytovat změnové sestavy, tak jak to bylo dříve. Obce tedy nemohou ze základních registrů zjistit nově narozené děti. Počet nově narozených dětí ovlivní i výběr poplatků za sběr a svoz komunálního odpadu, kdy výše poplatků se odvíjí od počtu členů v domácnosti. Teoreticky existuje problém, zvláště u menších obcí, kde není matrika a maminky nenahlásí narození svého dítěte na obecním úřadě, může být dítě vedeno v evidenci obyvatel až po letech.

7.1 Historie obce

Obyvatelé Lhoty se zúčastnili za třicetileté války valašských povstání, po jeho porážce byla většina usedlostí vypálena. Obec byla v roce 1980 připojena jako místní část k městu Vsetín, roku 1999 se opět osamostatnila.

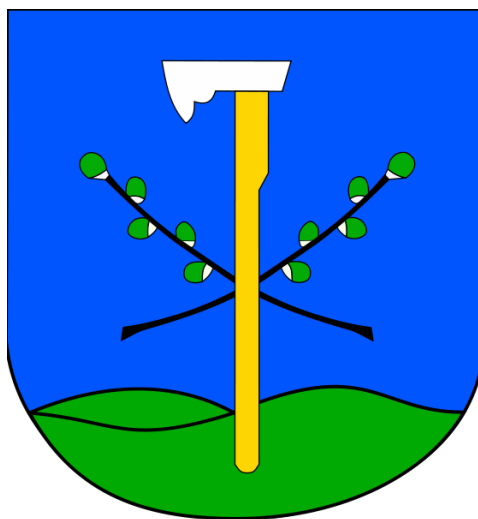
Lhota u Vsetína měla ryze zemědělský charakter. Z domácích výrob byla nejproslulejší výroba kamenných brousků na kosy a kapesní nože, které rodina Sucháčkova dosud vyrábí. V 19. a 20. století to byla také výroba šindelů, skleněných perel a košíkářského zboží.

Znak a prapor obce

Z několika návrhů na znak obce, zvítězil veřejným hlasováním občanů v roce 2004 návrh v modrém štítu se zeleným dvojvrším znázorňujícím polohu mezi Hostýnskými a Vizovickými vrchy, na kterém je znázorněn symbol stříbrné sekery valašky na zlatém topůrku podložený dvěma zkříženými kvetoucími větvičkami vrby jívy – rokyty, odtud název Rokytnice a potok Rokytenka. Valaška symbolizuje účast části obyvatel Lhoty na Valašském povstání v roce 1644 proti císařskému vojsku. V odvetě bylo mnoho občanů

popraveno, majetky vydrancovány a vypáleny. Dále se z obyvatel Lhoty rekrutovala řada Portášů, kteří hájili v císařských službách moravskou hranici proti uherským nájezdům a vpádům. Povstalci i Portáši používali jako zbraň valašky.

Právo užívat znak obce Lhota u Vsetína udělil Předseda poslanecké sněmovny Parlamentu ČR dne 5. 10. 2004. Obci bylo uděleno také právo používat vlajku.



Obr. 4. Znak obce Lhota u Vsetína

7.2 Struktura obce

Starosta a místostarosta

Hlavní postavení v obci má starostka obce Ing. Lenka Kocourková. Jejím zástupcem je zvolený pan Miroslav Zgarba.

Zastupitelstvo

Zastupitelstvo obce je složeno z 11 členů. Kromě starostky obce, která je uvolněným členem zastupitelstva, jsou ostatní členové neuvolnění.

Obecní rada

Jelikož je obec Lhota u Vsetína řadí mezi menší obce, není zde zřízena rada obce.

Výbory a komise

Finanční i kontrolní výbor tvoří předseda a 2 členové. Obec má zřízenou povodňovou komisi, kterou tvoří předseda a 3 členové, nově také kulturní komisi, kterou tvoří předseda a 3 členové. Pro vydávání obecního zpravodaje je zřízena redakční rada, kterou tvoří předseda s 1 členem.

8 HOSPODAŘENÍ OBCE

Obec hospodaří na základě schváleného rozpočtu. Při mém nástupu na praxi k 3. 2. 2014 hospodařila na základě rozpočtového provizoria, neboť ještě neměla zastupitelstvem schválený rozpočet na rok 2014.

Položka	2010	2011	2012	2013
Příjmy	7 169 652,07	11 537 240,56	7 349 564,15	9 867 291,00
Výdaje	8 151 550,22	9 442 237,33	6 310 445,53	9 670 722,94
Financování	-981 898,15	2 095 003,23	1 039 118,62	196 568,06

Zdroj: [ÚVO]

Tab. 1. Příjmy a výdaje obce (v Kč)

Z tabulky (Tab. 1.) vyplývá, že výdaje obec v roce 2010 přesáhly příjmy o 981.898, 15 Kč, neznamená to však, že se obec musela zadlužit. Schodek obec pokryla zapojením zůstatku na bankovním účtu z minulých let. V následujících letech 2011 – 2013 obec hospodařila kladně. Podařilo se jí nepřekročit příjmy a výrazně tím ušetřit finance do dalších let. Finanční prostředky, které obec uspoří, nemusí zapojovat do rozpočtu v následujícím účetním období. Peníze jsou vedeny na účtech bank a jsou využívány pro případné financování schodku v rozpočtu. Viz. tabulka (Tab. 2)

	2010	2011	2012	2013
Základní běžný účet ÚSC	1 563 721,00	3 496 224,77	4 535 343,39	4 731 911,45

Zdroj: Závěrečné účty obce

Tab. 2. Stavy na běžném účtu ke konci vykazovaného období

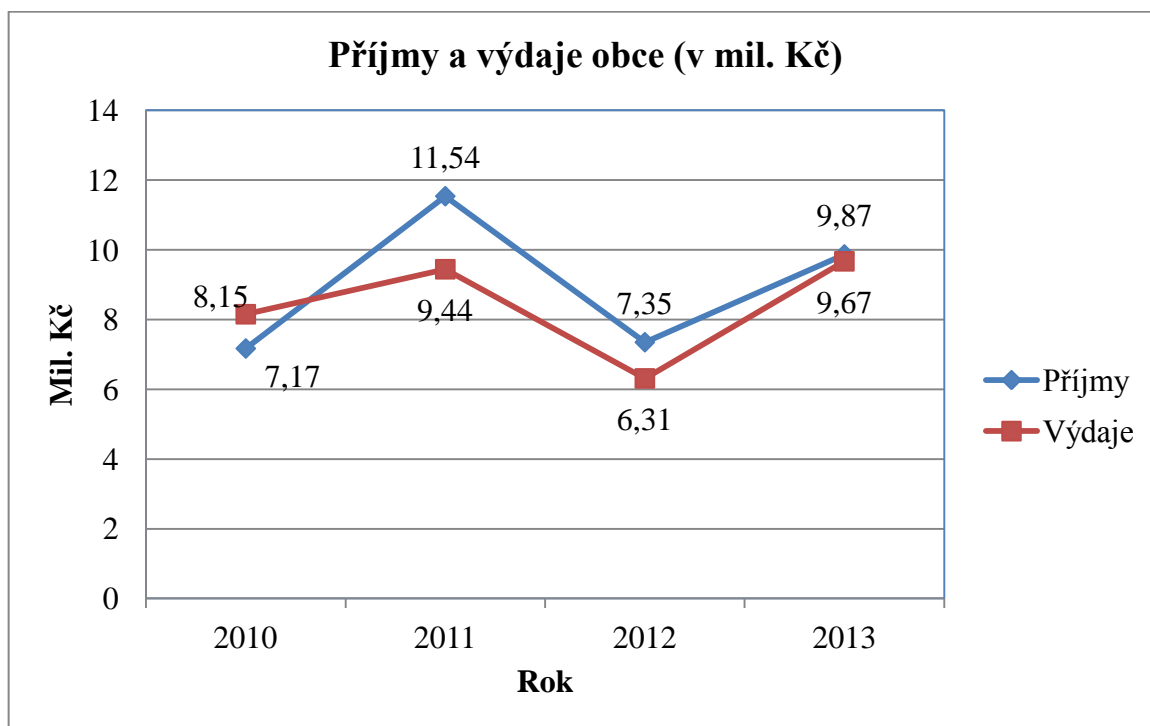
V následující tabulce (Tab.3) jsou blíže rozděleny příjmy a výdaje rozpočtu obce.

Položka	2010	2011	2012	2013
Příjmy	7 169 652,07	11 537 240,56	7 349 564,15	9 867 291,00
Daňové	5 770 992,50	5 691 186,07	5 927 954,52	7 202 870,83
Nedaňové	630 531,57	1 002 109,69	811 807,03	1 118 592,17
Kapitálové	0,00	0,00	45 000,00	0,00
Dotace	768 128,00	4 843 944,80	564 802,60	1 545 828,00
Výdaje	8 151 550,22	9 442 237,33	6 310 445,53	9 670 722,94
Běžné	4 899 633,22	7 695 919,33	4 585 993,53	5 681 876,44
Kapitálové	3 251 917,00	1 746 318,00	1 724 452,00	3 988 846,50
Financování	-981 898,15	2 095 003,23	1 039 118,62	196 568,06

Zdroj: Závěrečné účty obce

Tab. 3. Rozpočtové hospodaření dle tříd

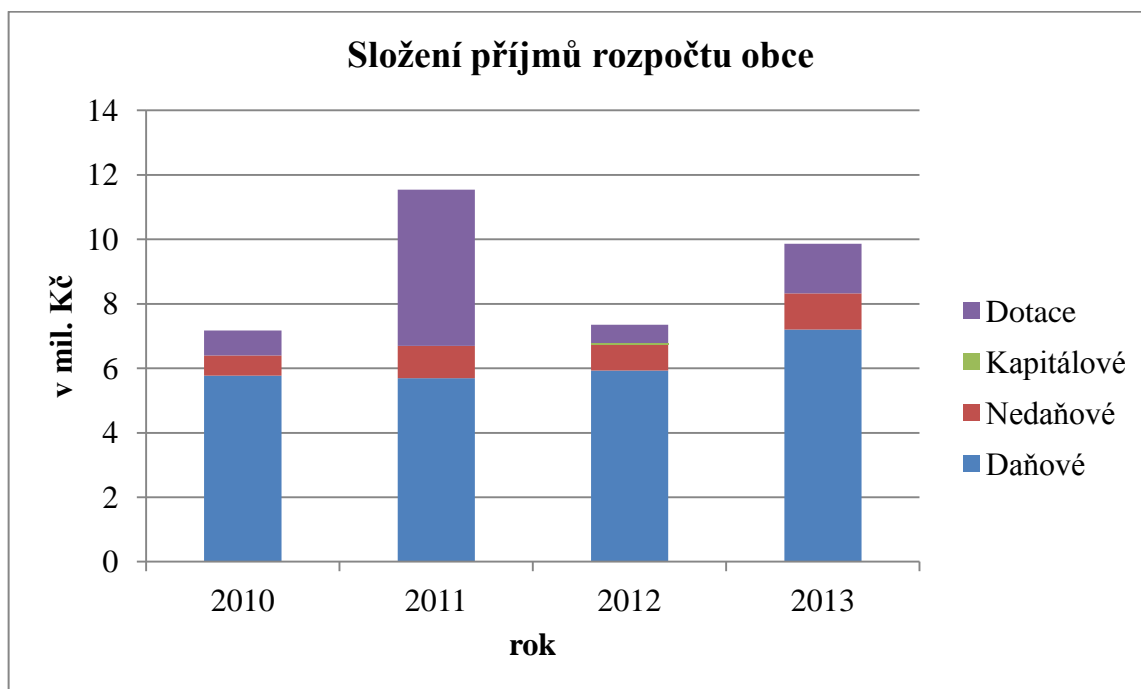
Vývoj příjmů a výdajů v období 2010–2013 je znázorněn v následujícím grafu (Graf 1).



Graf 1. Příjmy a výdaje obce

8.1 Příjmy rozpočtu

Z důvodu zaměření práce na výdajovou stránku rozpočtu obce, je zde výčet pouze základního členění příjmů rozpočtu obce.



Graf 2. Složení příjmů rozpočtu obce

Graf 2. souvisí s tabulkou (Tab. 3)

Daňové příjmy

Nejdůležitější část příjmů rozpočtu obce tvoří daňové příjmy, které se dělí na:

- sdílené daně,
- místní poplatky,
- správní poplatky,
- daň z nemovitostí.

Sdílené daně jsou přeposílány měsíčně z FÚ, vždy v nepravidelné výši. Proto není jednoduché určit výši sdílených daní v rozpočtu na následující rok. Obvykle se do sestaveného rozpočtu počítá s částkou v minulém období.

Mezi sdílené daně obce Lhoty u Vsetína patří:

- daň z příjmů FO ze závislé činnosti,
- daň z příjmů FO ze samostatně výdělečné činnosti,
- daň z příjmů FO z kapitálových výnosů,
- daň z příjmů PO,
- daň z příjmů PO za obce (daň, kterou by měla obec zaplatit za předcházející rok – obec, není plátcem daně),
- daň z přidané hodnoty.

V obecně závazné vyhlášce vydané obcí se občané mohou informovat o výši místních poplatků případně o výjimkách, kdy nemusíte poplatek platit. Každá obec si může výši svých místních poplatků měnit, ale vždy musí dodržet meze dané zákonem o místních poplatcích.

Místní poplatky (položky 133x–134x) vybírané obcí na Obecním úřadě ve Lhotě:

- poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu,
- poplatek ze psů,
- poplatek za užívání veřejného prostranství.

Správní poplatky jsou vybírány od občanů, kteří přicházejí na obecní úřad s žádostí:

- o vidimaci (ověření pravosti dokumentu – 1 strana Kč 30,--),
- o legalizaci (ověření jednoho podpisu – Kč 30,--),
- přihlášení k trvalému pobytu (osoby od 15 let platí Kč 50,--),
- o službu Czech pointu:
 - výpis z Rejstříku trestů,
 - výpis z Katastru nemovitostí,
 - výpis z Obchodního a Živnostenského rejstříku,
 - výpis z bodového hodnocení řidiče.

Daň z nemovitosti (položka 1511) občané platí na FÚ, po té je částka přeposílána obci v rámci rozpočtu.

Vypočítaná základní sazba daně u zastavěných ploch a nádvoří, stavebních pozemků a ostatních ploch, pokud jsou předmětem daně, se násobí koeficientem. Obec Lhota v obecně závazné vyhlášce ustanovila koeficient 1,4.

Nedaňové příjmy

Na rozdíl o daňových příjmů, kdy je pravomoc obce při jejich ovlivňování minimální, u nedaňových příjmů je možnost jejich ovlivnění výrazně větší.

Obec Lhota u Vsetína má nejvyšší částky z těžby dřeva.

K nedaňovým příjmům řadíme:

- příjmy z poskytování služeb a výrobků,
- příjmy z prodeje zboží (již nakoupeného za účelem prodeje),
- příjmy z vlastní činnosti,
- příjmy z pronájmu pozemku a ostatních nemovitostí,
- příjmy z úroků (část),
- přijaté neinvestiční dary,
- přijaté nekapitálové příspěvky a ostatní nedaňové příjmy.

Kapitálové příjmy

Jediné kapitálové příjmy měla obec v roce 2012 z prodeje starého požárního auta Praga V3S za 45.000 Kč. Následně SDH získal bezúplatným převodem z Ministerstva obrany Pragu V3S speciál ARS-12M, tato je s cisternou a stříkačkou oproti prodanému automobilu Praga V3S, která byla opatřena jen plachtou a lavičkami pro převoz hasičů. Nová Praga V3S bude přestavená na hasičský speciál. Jelikož se jedná o dar, není nový automobil veden v příjmech či výdajích, ale pouze na majetkových účtech v aktivech.

Dotace

Neinvestiční dotace mohou být čerpány pouze na běžné výdaje spojené především s nákupem materiálu, drobného majetku a služeb. Nelze je použít na pořízení dlouhodobého majetku, ale lze ji použít na opravu dlouhodobého majetku.

Investiční dotace obec využívá např.: na územní plánování a stavby chodníků, více viz. kapitola 10 Dotační tituly.

8.2 Výdajový rozpočet obce

Návrh rozpočtu předkládá finanční výbor zastupitelstvu obce, které ho musí schválit. Během roku dochází k rozpočtovým změnám, které musí zastupitelstvo opětovně schválit. Pokud zastupitelstvo schválí jako závazný ukazatel v rozpočtu obce paragrafy, tak se rozpočtové opatření uvádí v paragrafech. Pokud zastupitelstvo schválí jako závazné ukazatele rozpočtu paragrafy i položky, je prováděno rozpočtové opatření v paragrafech i položkách. V pravomoci zastupitelstva je delegovat pravomoc starostky obce k rozpočtovým opatřením např. v těchto případech: živelné pohromy, dotace, pokuty a penále.

Rozpočet	2010	2011	2012	2013
Schválený	9 088 000,00	7 769 500,00	10 137 000,00	11 270 700,00
Upravený	9 547 330,00	12 455 276,00	10 501 609,00	12 844 058,00

Zdroj: [ÚVO]

Tab. 4. Schválené a upravené výdaje rozpočtu v letech 2010 – 2013 (v Kč)

Z tabulky (Tab. 4) pozorujeme, že se během každého roku schválený rozpočet upravoval, navyšovaly se výdaje do rozpočtu. Současně se navyšovaly i příjmy z důvodu přijetí dotací, ty však nejsou v tabulce zahrnuty.

Rozpočet	2010	2011	2012	2013
Upravený	9 547 330,00	12 455 276,00	10 501 609,00	12 844 058,00
Skutečný	8 151 550,22	9 442 237,33	6 310 445,53	9 670 722,94
Rozdíl	-1 395 779,78	-3 013 038,67	-4 191 163,47	-3 173 335,06

Zdroj: [ÚVO]

Tab. 5. Upravené a skutečné výdaje rozpočtu v letech 2010 – 2013 (v Kč)

Z předchozí tabulky (Tab. 5) můžeme pozorovat, že upravené rozpočtové výdaje obce se v letech 2010–2013 lišily od skutečných výdajů. Skutečné výdaje se vyvíjely efektivně, obci se v závěru roku podařilo ušetřit finance z rozpočtu ve všech letech.

Rok	2010	2011	2012	2013
Plnění schváleného rozpočtu	89,70	121,53	62,25	85,80
Plnění upraveného rozpočtu	85,14	75,81	60,09	75,29

Zdroj: [ÚVO]

Tab. 6. Plnění výdajů schváleného a upraveného rozpočtu v %

V této tabulce je znázorněno plnění výdajů procentuálně v letech 2010–2013. Plnění výdajů v rozpočtu nesmí překročit 100 %. Když hrozí překročení položky nebo paragrafu, musí být provedeno rozpočtové opatření. V roce 2014 zastupitelé v obci Lhota u Vsetína schválili jako závazný ukazatel rozpočtu v paragrafech z důvodu předcházení rizika porušení rozpočtové kázně. V roce 2013 byly závaznými ukazateli rozpočtu schváleny paragrafy i položky.

V roce 2010 schválené rozpočtové výdaje nebyly převýšeny, skutečné výdaje byly o 10,3 % nižší. Na rozdíl od rozpočtu upraveného, který byl vyšší než skutečný o 14,86 %. Obec uspořila v peněžním vyjádření částku 1.422.779,78 Kč.

V roce 2011 byly skutečné rozpočtové výdaje oproti výdajům schváleným vyšší o 21,53 %, reálně o 1.627.737,33 Kč. Upravený rozpočet byl vyšší než skutečný o 24,19 %, v peněžním vyjádření je to 3.013.038,67 Kč.

V roce 2012 představuje snížení rozpočtových výdajů o 47,75 % a po úpravách dochází opět ke snížení upraveného rozpočtu o 39,91 %. Konečná úspora výdajů činila v peněžním vyjádření 4.191.163,47 Kč.

V roce 2013 představuje snížení schválených rozpočtových výdajů skutečnost o 14,20 %. V závěru roku byly výdaje ve skutečnosti o 24,71 % nižší, než upravené výdaje, což vyjadřuje uspořenu částku 3,173.335,06 Kč.

9 VÝDAJE OBCE

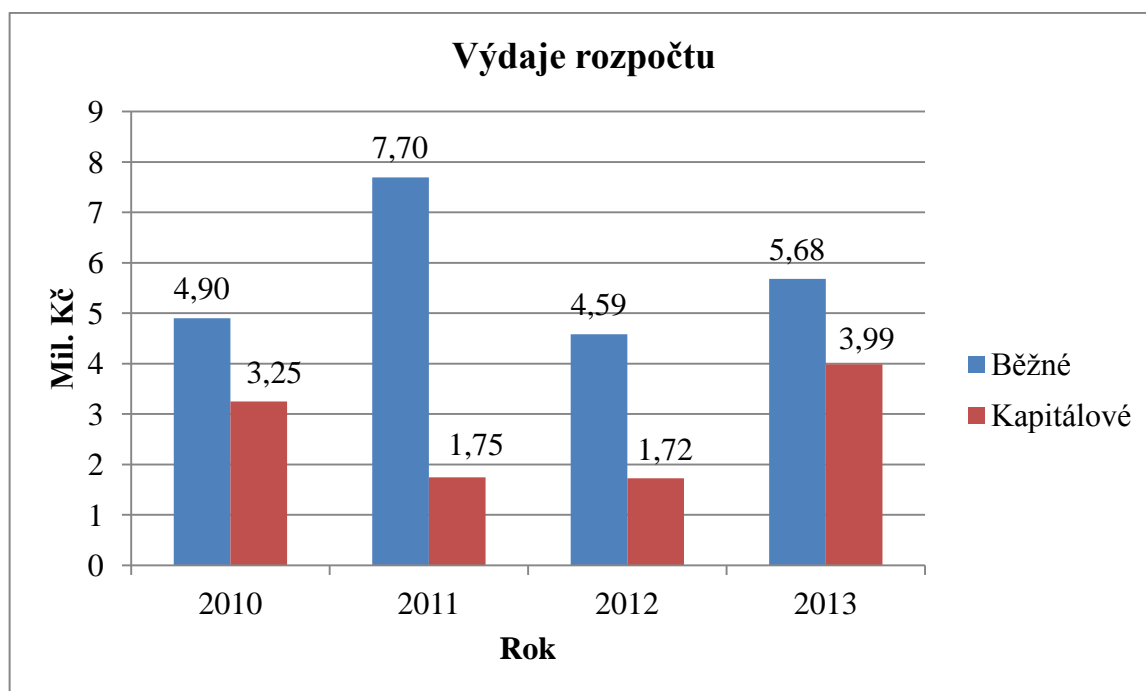
Výdaje obce se dělí na běžné a výdajové.

Výdaje	2010	2011	2012	2013
Běžné	4 899 633,22	7 695 919,33	4 585 993,53	5 681 876,44
Kapitálové	3 251 917,00	1 746 318,00	1 724 452,00	3 988 846,50
Celkem	8 151 550,22	9 442 237,33	6 310 445,53	9 670 722,94

Zdroj: [ÚVO]

Tab. 7. Konsolidované výdaje obce v Kč

Z tabulky (Tab.6) pozorujeme, že v roce 2011 měla obec nejvyšší částku běžných výdajů v období let 2010 - 2013. Je to z toho důvodu, že obec získala dotaci na opravu místní komunikace a mostu po povodních ve výši 3.295.176 Kč. Z toho dotace z Ministerstva pro místní rozvoj činila 89, 97%, v peněžním vyjádření 2.965.685 Kč.



Graf 3. Složení výdajů v období 2010 – 2013

Výdaje obsahují mnohem více položek než příjmy obce. V následující tabulce (Tab. 8.) jsou uvedeny hlavní skupiny výdajů, které se dále dělí podrobněji dle paragrafů a položek. Zahrnují běžné i kapitálové výdaje. Celkové součty výdajů se liší od skutečných výdajů v rozpočtu viz. tabulka (Tab.7), neboť se jedná o nekonsolidovaný rozpočet.

Text	2010	2011	2012	2013
Lesní hospodářství	345 237,60	306 856,60	394 215,40	520 902,30
Pozemní komunikace	184 515,00	3 483 202,80	122 281,60	185 880,30
Silniční doprava	54 458,00	59 460,00	53 480,00	54 460,00
Pitná voda	451 353,00	317 988,00	315 352,00	73 451,00
Odvádění a čištění odpadních vod	509 136,00	1 110 672,00	1 458 682,00	1 517 757,50
Zařízení předškolní výchovy a základního vzdělávání	2 637 003,00	1 099 905,40	1 019 075,60	612 900,00
Kultura	29 919,00	27 345,00	25 508,00	48 438,00
Sdělovací prostředky	18 424,00	29 157,20	54 418,00	23 919,00
Ostatní činnosti v záležitosti kultury, církve a sděl. prostředků	46 325,00	54 907,70	21 583,00	37 589,00
Tělovýchova	46 600,00	71 840,00	119 444,00	65 389,60
Zájmová činnost a rekreace	15 000,00	15 000,00	20 000,00	20 000,00
Komunální služby a územní rozvoj	971 588,25	369 149,50	328 097,25	356 115,50
Nakládání s odpady	449 189,00	393 714,50	450 460,00	583 523,00
Ochrana přírody a krajiny	15 377,50	6 682,00	13 316,50	26 218,00
Ochrana obyvatelstva	0,00	0,00	0,00	1 092 763,00
Požární ochrana	117 807,00	370 780,00	126 898,00	90 530,00
Zastupitelské orgány	1 100 168,30	681 017,00	720 296,50	729 233,50
Všeobecná vnitřní státní správa	2 856,00	0,00	0,00	0,00
Regionální a místní správa	1 047 132,43	991 566,43	1 012 975,68	3 472 042,24
Obecní příjmy a výdaje z finančních operací	5 917,00	4 916,00	4 398,00	5 073,00
Převody vlastním fondům v rozpočtech územní úrovně	0,00	166 817,77	0,00	1 494 000,00
Ostatní finanční operace	48 800,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní činnosti	54 744,14	48 077,20	49 964,00	154 548,00
Celkem výdaje	8 151 550,22	9 609 055,10	6 310 445,53	11 164 732,94

Zdroj: Závěrečné účty obce

Tab. 8. Nekonsolidovaný výdajový rozpočet obce v letech 2010 – 2013

Obec má zřízený kromě základního běžného účtu i další účty – spořicí účet a účet určený na přijetí dotací. V roce 2013 musely mít všechny obce zřízen u ČNB na převod dotací. V průběhu roku dochází k internímu přesunu peněžních prostředků mezi jednotlivými účty, to způsobuje současně výdaje i příjmy v rámci účtů.

9.1 Běžné výdaje

Aby obec a obecní úřad mohly fungovat, je potřeba každý měsíc vynaložit finanční prostředky na běžný provoz, nákupy (položky 50 a 51) a transfery (položky 52 – 57).

Běžné výdaje obce Lhota u Vsetína se dělí na:

- Výdaje na platy, ostatní služby za provedenou práci a pojistné:
 - Platy – odměny za skutečně odvedenou práci
 - Ostatní platby za provedenou práci – odměny z dohod, odměny členům zastupitelstva, odstupné
 - Povinné pojistné placené zaměstnavatelem – sociální a zdravotní pojištění, úrazové pojištění
 - Odměny za užití duševního vlastnictví
 - Mzdové náhrady
- Neinvestiční náklady a související výdaje:
 - Nákup materiálu – ochranné pracovní pomůcky, oděvy, obuv, knihy, tisk, drobný dlouhodobý majetek, nákup zboží a ostatní materiál
 - Úroky a ostatní finanční výdaje
 - Nákup vody, paliv a energie – zahrnuje i pohonné hmoty a maziva, teplo a teplou vodu
 - Nákup služeb – poštovné, telefony, poplatky za vedení účtů, nájemné, konzultační, poradenské a právní služby, školení a vzdělávání
 - Ostatní nákupy – opravy a udržování, programové vybavení, cestovné, pohoštění a další
 - Poskytnuté zálohy, jistiny, záruky a vládní úvěry
 - Výdaje související s neinvestičními nákupy, příspěvky, náhrady a věcné dary – zaplacené sankce z dodavatelsko odběratelských vztahů, výdaje na dopravní obslužnost, věcné dary občanům
- Neinvestiční transfery soukromoprávním subjektům:
 - Neinvestiční transfery podnikatelským subjektům
 - Neinvestiční transfery neziskovým a podobným organizacím – podpory občanským sdružením, obecně prospěšným společnostem, církvím, nadacím a zájmovým sdružením

- Neinvestiční nedotační transfery podnikatelským subjektům
 - Neinvestiční nedotační transfery neziskovým a podobným organizacím
 - Neinvestiční transfery v souvislosti s nemocenským pojištěním
- Neinvestiční transfery veřejnoprávním subjektům a mezi peněžními fondy téhož subjektu:
- Neinvestiční transfery veřejným rozpočtům ústřední úrovně
 - Neinvestiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně
 - Neinvestiční transfery příspěvkovým a podobným organizacím – příspěvky ZŠ a MŠ
 - Převody vlastním fondům
 - Ostatní neinvestiční transfery jiným veřejným rozpočtům – kolky, daně a poplatky hrazené státnímu rozpočtu nebo jiným obcím, ale např. i odvod nedočerpané dotace
- Neinvestiční transfery obyvatelstvu:
- Ostatní neinvestiční transfery obyvatelstvu
- Neinvestiční půjčené prostředky
- Ostatní neinvestiční výdaje

Nejčastější běžné výdaje tvoří platy, mzdy, nákup materiálu a opravy, např.: v roce 2013 proběhla oprava sociálního zařízení, které je zpřístupněno občanům a návštěvníkům při pořádání kulturních akcí v obci.

9.2 Kapitálové výdaje

Kapitálové výdaje (položky 61 – 69) slouží na nákup investičního majetku obce, který by měl i v následujících letech přinášet užitek.

Kapitálové výdaje se dělí na:

- Investiční nákupy:
 - Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku
 - Pořízení dlouhodobého hmotného majetku
 - Pozemky

- Investiční transfery:
 - Investiční transfery podnikatelským subjektům
 - Investiční transfery neziskovým a podobným organizacím
 - Investiční transfery veřejným rozpočtům ústřední úrovně
 - Investiční transfery veřejným rozpočtům územní úrovně
 - Investiční transfery příspěvkovým a podobným organizacím
 - Investiční transfery obyvatelstvu
- Investiční půjčené prostředky:
 - Investiční půjčené prostředky neziskovým a podobným organizacím
 - Investiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům ústřední úrovně
 - Investiční půjčené prostředky veřejným rozpočtům územní úrovně
 - Investiční půjčené prostředky příspěvkovým a podobným organizacím
- Ostatní kapitálové výdaje

Obec Lhota u Vsetína patří ke Sdružení Syrákov, které bylo založeno za účelem vybudování vodovodu a do Mikroregionu Vsetínsko za účelem vybudování kanalizace.

V následující tabulce (Tab. 9) jsou uvedeny kapitálové výdaje v tisících Kč za období 2010 - 2013.

Kapitálové výdaje v letech 2010 – 2013 týkající se položky „Odvádění a čištění odpadních vod a nakládání s kaly: budovy, haly, stavby“ zahrnují správní poplatky, položka „Odvádění a čištění odpadních vod a nakládání s kaly: ost. IT veř. rozpočtů územní úrovně“ vyjadřuje splátky kanalizace.

Další kapitálové výdaje v roce 2010:

- proběhla montáž mříže na silnici za 51. 777 Kč,
- projektová dokumentace – prodloužení vodovodu 55.000 Kč,
- splátka vodovodu 396.353 Kč,
- projektová dokumentace – prodloužení kanalizace 64.600 Kč,
- architektonická studie – hřbitov 8.000 Kč (po té se čekalo na vyhlášení dotačního titulu).

V roce 2011 obec pořídila sboru dobrovolných hasičů místní obce požární automobil NISSAN nákladní automobil Pick-up za 283.333 Kč. Splátka kanalizace činila 1.100.000 Kč.

V roce 2012 stálo obec zpracování žádosti na varovný protipovodňový systém 24.000 Kč.

V roce 2013 se původně plánovalo udělat nový plot v ZŠ a MŠ, k záměru nakonec nedošlo, z důvodu neposkytnutí dotace z Ministerstva pro místní rozvoj. Realizovalo se zateplení a výměna oken na OÚ (viz. kapitola 10.1 Realizované dotační tituly). Byla vybudována přístavba – nový vchod na OÚ a další stavební úpravy, které obec hradila ze svých prostředků mimo dotace.

Začal se budovat nový varovný a vyrozumívací protipovodňový systém obyvatelstva, součástí jsou i bezdrátové rozhlasové, hladinové čidlo a digitální povodňový plán obce, také se začala realizovat výstavba kanalizace a odpadních vod.

Aktualizace projektové dokumentace k prodloužení vodovodu stála 10.000 Kč.

Kapitálové výdaje	2010	2011	2012	2013
Silnice: budovy stavby, haly	51	0	0	0
Ost. pozem. kom.:budovy,stavby, haly	0	42	0	0
Pitná voda: budovy, stavby haly	55	0	0	10
Pitná voda: ost. IT veřej. rozpočtům územní úrovně	396	318	315	0
Odvádění a čištění odpadních vod a nakládání s kaly: budovy, stavby	65	3	7	3
Odvádění a čištění odpadních vod a nakládání s kaly: ost. IT veř. rozpočtů územní úrovně	400	1 100	1 300	1 500
Základní škola: budovy, stavby, haly	1 830	0	0	0
Sdělovací prostředky: budovy, stavby, haly	0	0	24	0
Pohřebnictví : budovy, stavby, haly	8	0	0	0
Územní plánování: ostatní nákup DNM	425	0	0	0
Komunální rozvoj a územní rozvoj: pozemky	14	0	0	0
Ochrana obyvatelstva: ost. nákup DHM	0	0	0	97
Ochrana obyvatelstva: stroje, přístroje a zařízení	0	0	0	986
Dobrovolní hasiči: budovy, stavby	8	0	0	0
Požární ochrana: dopravní prostředky	0	283	0	0
Činnost místní správy: budovy, haly a stavby	0	0	79	1 393
Celkem	3 252	1 746	1 724	3 989

Tab. 9. Kapitálové výdaje v tis. Kč

9.3 Zadluženost obce

V roce 2010 měla obec bezúročnou půjčku na opravu chodníků od Zlínského kraje, která musela být do 2 let splacena.

V současné době obci nebyl poskytnut žádný úvěr.

O tom, že obec není zadlužená, je možné se přesvědčit v Příloze III.

Od roku 2010 probíhá Monitoring hospodaření obcí, který byl zřízen právě za účelem zjištění zadluženosti obcí v ČR. V Příloze III. není uveden rok 2013, protože monitoring ještě neproběhl.

Jak již bylo zmíněno, obec patří do Sdružení obcí Mikroregionu Vsetínko (dále Sdružení), který vznikl za účelem projektu „Čistá řeka Bečva II“. Jedná se o výstavbu kanalizace a odpadních vod.

Ačkoliv se obec nezatížila úvěrem, zavázala se, že bude ručit za závazek Sdružení zaplatit část bankovního úvěru a příslušenství poskytnutého na projekt „Čistá řeka Bečva II“ v rozsahu do maximální výše 16.605.153 Kč.

Č.	Termín splatnosti	Výše splátky (Kč)	Č.	Termín splatnosti	Výše splátky (Kč)	Č.	Termín splatnosti	Výše splátky (Kč)
1.	31.3.2015	257 250	15.	30.9.2018	425 000	29.	31.3.2022	450 000
2.	30.6.2015	257 250	16.	31.12.2018	425 000	30.	30.6.2022	450 000
3.	30.9.2015	257 250	17.	31.3.2019	425 000	31.	30.9.2022	450 000
4.	31.12.2015	257 250	18.	30.6.2019	425 000	32.	31.12.2022	450 000
5.	31.3.2016	425 000	19.	30.9.2019	425 000	33.	31.3.2023	450 000
6.	30.6.2016	425 000	20.	31.12.2019	425 000	33.	30.6.2023	450 000
7.	30.9.2016	425 000	21.	31.3.2020	425 000	34.	30.9.2023	450 000
8.	31.12.2016	425 000	22.	30.6.2020	425 000	35.	31.12.2023	450 000
9.	31.3.2017	425 000	23.	30.9.2020	425 000	36.	31.3.2024	444 250
10.	30.6.2017	425 000	24.	31.12.2020	425 000	37.	30.6.2024	444 250
11.	30.9.2017	425 000	25.	31.3.2021	425 000	38.	30.9.2024	444 250
12.	31.12.2017	425 000	26.	30.6.2021	425 000	38.	31.12.2024	443 403
13.	31.3.2018	425 000	27.	30.9.2021	425 000			
14.	30.6.2018	425 000	28.	31.12.2021	425 000			
Mezisoučet		5 279 000			5 950 000			5 376 153
Součet		16 605 153						

Tab. 10. Příspěvky obce do sdružení Mikroregionu Vsetínsko

Celková hodnota majetku pořizovaného na území obce je 65.022.156 Kč. Dobrovolné příspěvky jsou v celkové výši 21.215.937 Kč, z toho část ve výši 4.610.784 Kč již byla v letech 2006 až 2013 zaplacená. Dosud neuhrazené příspěvky v celkové výši 16.605.153 Kč budou zaplacené Sdružení na jeho účet v letech 2015 až 2024 viz. tabulka (Tab.10).

Celkové náklady přípravy a provedení celého projektu činí 1.221.764.890 Kč bez DPH.

Tato částka bude financována následujícím způsobem:

– dotace z EU z Fondu soudružnosti	784.192.293 Kč
– dotace ze SFŽP	46.128.958 Kč
– z vlastních zdrojů Sdružení celkem	391.443.639 Kč
○ z toho investiční úvěr	46.128.958 Kč
○ z toho dobrovolné příspěvky do konce výstavby	151.443.639 Kč

Obec je dále zatížena splátkami 60.000 Kč ročně za vodovod Sdružení Syrákov, poslední splátka proběhne v roce 2016.

V následujících letech neplánuje realizovat větší investiční projekty, proto se do budoucna nemusí obávat neschopnosti splácet příspěvky. Za poslední roky již proběhla v obci většina možných investičních příležitostí. Navíc od roku 2013 platí nové RUD, obec získává do rozpočtu vyšší částky než v letech minulých., to lze ověřit v tabulce (Tab.3). V položce daňové příjmy je nejvyšší částka právě v roce 2013.

10 DOTAČNÍ TITULY

I když dotace patří do příjmové strany rozpočtu obce, úzce souvisí s výdaji. Podle výše dotace se obec rozhoduje, zda učinit konkrétní investici či nikoli. Informace o dotačních titulech získává obec nejčastěji na webových stránkách Zlínského kraje. V současné době neprobíhá žádná vhodná možnost dotace či grantu pro obec.

Zástupci firem, kteří se zabývají vyřizováním dotací, nabízí služby spojené s vyřízením dotací, veškerý servis, od žádostí výběrového řízení až po monitorovací zprávy a závěrečné zprávy. Kromě poplatku za zpracování projektu a podání žádosti si někteří účtují i 2% z dotace. Pokud by obec měla získat dotací 2 mil. Kč, provize by činila 40.000 Kč.

10.1 Realizované dotační tituly

Zateplení školy

V roce 2010 se realizovalo zateplení a výměna oken na ZŠ a MŠ Lhota u Vsetína.

Dotace byla poskytnuta v rámci Operačního programu Životního prostředí, Priorita osa 3 – Udržitelné využívání zdrojů energie, oblast podpory 3.2 – Realizace úspor energie a využití odpadního tepla (u nepodnikatelské sféry).

Dotace byla určena na spolufinancování akce a příjemci podpory byla poskytnuta rovněž dotace ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které byly kryty z rozpočtu Evropské unie, a to prostředky Fondu soudružnosti.

Dotace ze Strukturálního fondu Evropské unie činila 1.262.501,60 Kč a z MŽP 74.264,80 Kč, celková dotace činila 1.336.766,40 Kč.

Dotace z MŽP představuje 5 % celkových způsobilých výdajů, které činily 1.485.296 Kč a dotace ze Strukturálního fondu 85 % z celkových způsobilých veřejných výdajů, které činí 1.485.296 Kč.

Skutečné výdaje činily 1.901.316 Kč.

Vlastní prostředky obce činily 10% ze způsobilých výdajů 148.529,60 Kč + nezpůsobilé výdaje ve výši 416.020 Kč, dohromady obec zaplatila výdaje ve výši 562.549,60 Kč.



Obr. 5. ZŠ a MŠ před rekonstrukcí

Před zateplením a výměnou oken ZŠ a MŠ Lhota u Vsetína činilo vyúčtování za skutečnou spotřebu plynu (období 9. 9. 2009 – 14. 9. 2010) 135.857,82 Kč + daň ze zemního plynu 4.236,93 = 140.094,75 Kč. V následujícím období 15. 9. 2010 – 15. 9. 2011 po zateplení a výměně oken byla ZŠ a MŠ fakturována částka za spotřebu plynu 77.603,52 Kč + daň ze zemního plynu 2.251,85 Kč, dohromady 79.855,37 Kč.

Po ročním zúčtování bylo uspořeno 60.239,38 Kč. Do 10 let od realizace, by se měla investice obci navrátit.



Obr. 6. ZŠ a MŠ po rekonstrukci

Zateplené obecního úřadu a výměna oken

V roce 2013 proběhlo zateplení OÚ a výměna stávajících oken za účelem úspory na energiích.

Č.	Faktura	Celková částka s DPH (Kč)	Výdaje (Kč)	
			způsobilé	nezpůsobilé
1.	Vasto, s. r. o.	575 337,00	429 466,00	145 871,00
2.	Projektová dokumentace	36 000,00	30 858,00	5 142,00
3.	Zpracování žádosti o dotaci	17 500,00	0,00	17 500,00
4.	Autorský dozor	8 000,00	0,00	8 000,00
5.	Technický dozor	21 175,00	18 515,00	2 660,00
	Celkem	658 012,00	478 839,00	179 173,00
	Další			
6.	Administrace výběrového řízení	20 000,00	0,00	20 000,00
7.	Energetický audit	25 000,00	0,00	25 000,00
8.	Pamětní deska	423,50	0,00	423,50
	Celkem	703 435,50	0,00	224 596,50

Tab. 11. Faktury za zateplení a výměnu oken na obecním úřadě

Dle tab. (Tab.11) činily celkové výdaje na stavební úpravy 703.435,50 Kč. Tabulka je rozdělená do 2 částí. Osoba, která zpracovávala žádost o dotaci, se domnívala, že prvních 5 faktur v částce 658.012 Kč bude z části dotováno z EU. U následujících faktur č. 6. – 8. v částce 45.423,50 Kč předem věděla, že nebudou splňovat podmínky pro nárok na dotaci. Jelikož se podmínky dotace mění, právě jako v tomto případě, nebylo zpracování žádosti o dotaci a autorský dozor zahrnutý do způsobilých výdajů.

Faktura č. 1. Vasto, s. r. o. je společnost, která vyhrála výběrové řízení na realizaci projektu. Výdaje se dále dělí na způsobilé, ty které splňují podmínky dotace a nezpůsobilé, které si obec musí hradit sama. Z toho vychází, že nárok na dotaci vychází z částky 478.839 Kč.

V závěru obec obdržela dotaci ve výši 90 % v Kč 430.955,10. Z toho získala z Fondu soudružnosti Evropské unie 85 % v Kč 407.013,15 a ze Státního fondu životního prostředí 5 % v Kč 23.941,95. Obec na své náklady vynaložila celkově Kč 272. 480,40. (10 % je spoluúčast na způsobilých výdajích 47.883,90 Kč + 224.596,50 Kč nezpůsobilých výdajů).



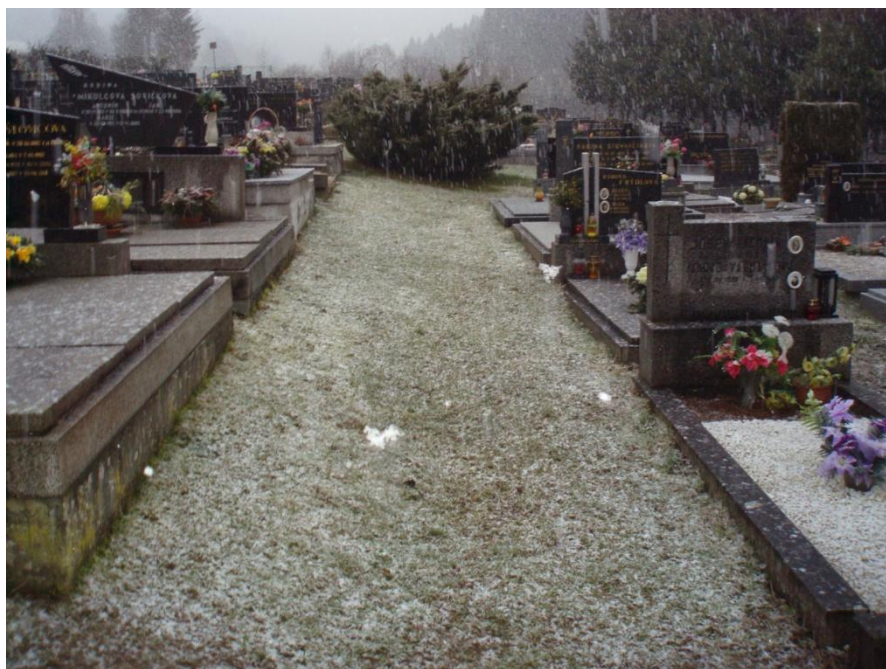
Obr. 7. Zateplení obecního úřadu (zadní strana)

10.2 Plánované dotační tituly

V tomto roce má obec v plánu zrealizovat projekt: „**Oplocení hřbitova a zpevněné plochy na pozemcích 1675/2 a 1675/4 v kat. území Lhota u Vsetína**“.

Oplocení hřbitova je v neutěšeném stavu – celkové opotřebení materiálu, díry v oplocení, zničené sloupky od vandalů. Vybudováním oplocení se výrazně zlepší vzhled, zamezí se vnikání zvířat do prostoru hřbitova. Realizací projektu dojde ke zvýšení kvality života v obci prostřednictvím revitalizace stávajících zpevněných ploch a veřejné zeleně na místním hřbitově, tím se zvýší i bezpečnost návštěvníků hřbitova, především starších osob v zimním období a deštivém počasí. Je zde kluzký a blátivý povrch. Odstraněním porostu ze severovýchodní a severozápadní strany dojde k odstranění stížností ze stran majitelů hrobů na prorůstání kořenů pod hroby. Uprostřed areálu hřbitova bude umístěn mobiliář (lavičky), vznikne tím odpočinková zóna především pro starší generaci. U laviček by též

měla být nová zeleň, stromky, které budou v létě chránit starší lidi před sluncem při odpočinku.



Obr. 8. Stávající stav místního hřbitova

Předpokládané finanční zdroje na realizaci činí 2.516.449 Kč. Z toho obec získala 39,74 % dotaci od Zlínského kraje PF 02-04 Podprogram na podporu obnovy venkova ve výši 1. mil. Kč. Obec v souladu s pokyny Krajského úřadu vyhlásí výběrové řízení, kdy předpokládá, že nabídka bude nižší, než uvádí položkový rozpočet akce.

Obec zpracovala projekt na dotaci od Ministerstva pro místní rozvoj na **oplocení ZŠ a MŠ**. Součástí jsou i herní prvky (kolotoč, domeček, přelízky) a zeleň. Možnost získání dotačního titulu je až do výše 70 %. Přičemž dolní limit byl stanoven na 50.000 Kč a horní limit dotace činí 400.000 Kč. Obec předběžně počítá s výdaji ve výši 577.170 Kč, dosáhla by dotace v horním limitu 400.000 Kč.

Vyjádření, zda obdrží dotaci, obec získá až koncem května. Obec již v minulosti žádala o dotaci na oplocení školy, ale vždy byla žádost zamítnuta. Pokud by obci byla dotace přislíbena, opět by bylo vyhlášeno výběrové řízení na vhodného dodavatele.

10.3 Nabízené dotace a granty Zlínského kraje

V současné době poskytuje Zlínský kraj finanční příspěvky na **hospodaření v lesích** na území Zlínského kraje a způsob jejich využití (2013 – 2019).

Příspěvek je určen pro vlastníka lesa nebo osobu, na kterou se podle zvláštního předpisu vztahují práva a povinnosti vlastníka.

Obec vlastní lesy, dotaci tedy může využít.

Příspěvky slouží na:

- obnovu, zajištění a výchovu lesních porostů,
- ekologické a k přírodě šetrné technologie (mimo vyklizování nebo přibližování dříví koněm v lesním porostu).

Od 13. 4. Byla stanovena maximální výše příspěvku 500.000 Kč na 1 žadatele. (Zlínský kraj, 2013)

Dotace na koně lze získat ze Státního rozpočtu., dříve nabízel i Zlínský kraj.

PF 08-14 Podprogram pro začínající včelaře – není vhodný pro obec. (Zlínský kraj, 2013)

Fond kultury Zlínského kraje – **Stavební obnova a restaurování kulturních památek a památek místního významu**

Dotace jsou určeny na stavební obnovu a restaurování kulturních památek (i nezapsaných v ÚSKP ČR), které se nacházejí na území Zlínského kraje a to zejména na:

- stavební obnovu a restaurování nemovitých kulturních památek sakrálních, profánních, památek lidového stavitelství a drobné sakrální architektury včetně volných plastik v terénu, pomníků, památníků apod.,
- restaurování movitých kulturních památek. (Zlínský kraj, 2013)

Obec již v minulosti restaurovala pomník na vzpomínku obětem 1. a 2. světové války a pomník padlého vojáka 1. Čs. Armádního sboru Josefa Barny. Jiné kulturní památky se v obci nenachází.

Fond mládeže a sportu Zlínského kraje – podpora jednorázových akcí v I. Pololetí roku 2014

Pro koho: Právnícké osoby vyjma OBCÍ a SVAZKU OBCÍ.

Aktivity: Oblast podpory je určena pro jednorázové akce v oblasti mládeže a sportu. (Zlínský kraj, 2013)

Jelikož není podpora určena pro obce, nemůže ji využít. Může ji však využít třeba FC Lhota u Vsetína.

Fond kultury Zlínského kraje – JEDNOKOLOVÉ výběrové řízení na podporu kulturních aktivit a akcí na rok 2014

Aktivity (oblasti podpory): realizace mimořádných kulturních akcí místního, regionálního a nadregionálního významu zejména v oblastech:

- estetická výchova dětí a mládeže,
- rozvoj amatérské a místní kultury, zájmové umělecké činnosti,
- podpora profesionálních kulturních aktivit,
- podpora lidových řemesel či výstav.

Dotace je určena pro právnické osoby a fyzické osoby. Obec Lhota u Vsetína tedy nemůže dotaci využít. Pokud by byla dotace určená i pro obce, nebo svazky obcí, bylo by možné ji využít na vepřové hody, obec by mohla uspořádat jarmark, případně nějaký pochod na sportovní stezce po Lhotských pasekách s doprovodným programem a občerstvením.

Ve vedlejší obci Liptál je možnost využití pro folklorní soubor Lipta, který každoročně pořádá Liptálské slavnosti a kterých se účastní i spousta zahraničních souborů.

11 STRUKTURÁLNÍ FONDY EVROPSKÉ UNIE

Programy na období 2014 – 2020 jsou stále ve fázi příprav. Finanční podpora pro Českou republiku dosud není stanovena.

V nadcházejícím období budou fondy zaměřené na podporu politiky soudružnosti politiky rozvoje venkova.

Dotace z EU slouží především k podpoře ekonomiky venkova, k ochraně přírodního a kulturního dědictví a k rozvoji místních služeb a dopravní obslužnosti. Přispívají také ke snížení nezaměstnanosti a brání odlivu obyvatel.

Firmy, které se aktivně zajímají o čerpání fondů z EU, mají možnost pro obce získat tyto dotace:

- rekonstrukce a zateplení,
- dětská a sportovní hřiště,
- základní a mateřské školy,
- správa parků a zeleně,
- cyklostezky a pěší zóny,
- rekonstrukce památek,
- veřejné osvětlení,
- dotace na pozemkové úpravy,
- vodovody, kanalizace a čističky odpadních vod,
- odpadové hospodářství.

Dotace na cyklostezky, pěší zóny a veřejné komunikace

Obec Lhota u Vsetína do budoucna může žádat o dotace na výstavbu cyklostezky ze Vsetína do Lhoty u Vsetína. Komunikace I. třídy Vsetín - Zlín je velice frekventovaná, řidiči jsou bezohlední, nedodržují předepsanou rychlost, předjíždějí se na úzkých cestách a v zatáčkách. Pro cyklisty je to nebezpečné. Výstavbu cyklostezky by občané Lhoty i okolních obcí uvítali, mohli by tak nejen využít volného času, ale také dojíždět do práce na kole. V minulosti obec uvažovala o výstavbě cyklostezky, ale z důvodu komplikací ohledně výkupu pozemků od soukromého vlastníka a vedení trasy, prozatím od záměru upustila.

Dotace na cyklostezky, pěší zóny a veřejné komunikace lze využít na:

- výstavbu nebo rekonstrukci cyklostezky a pěší zóny,
- informační tabule a jiné značení na stezce,
- místa pro odpočinek včetně laviček a doprovodné vybavení,
- propagaci a zviditelnění stezky v okolí,
- stavební práce spojené s opravou veřejných komunikací,
- silnice a chodníky,
- výsadba doprovodné zeleně,
- výdaje na technickou a projektovou dokumentaci,

Je možné získat až 90% dotaci.

Dle nového Integrovaného regionálního operačního programu Ministerstva pro místní rozvoj, které přerozděluje Strukturální fondy z EU, bude i v následujícím období 2014 -2020 v plánu opatření směřující ke zvýšení bezpečnosti, které zahrnuje i cyklodopravu. Bude možnost získat dotace na:

- výstavba a rekonstrukce cyklostezek a cyklotras,
- budování doprovodné infrastruktury ve vazbě na další systémy dopravy,
- realizace cyklistických jízdních pruhů. (Ministerstvo pro místní rozvoj, 2014)

Vzdělávání

Strukturální fondy kladou důraz také na vzdělávání a celoživotní učení. Patří zde zkvalitnění předškolního vzdělávání. Kapacita MŠ ve Lhotě u Vsetína je naplněna, využívají nejen místní děti, ale navštěvují ji i děti z města Vsetína a okolních obcí.

Zkvalitnění kapacit pro předškolní vzdělávání zahrnuje:

- investice do rozvoje mateřských škol,
- výstavba, rozšíření a vybavení mateřských škol. (Ministerstvo pro místní rozvoj, 2014)

ZŠ Lhota u Vsetína je tzv. malotřídka. V 1. třídě je umístěn 1. – 2. ročník a ve 2. třídě je 3. – 4. ročník.

Škola je zapojena do Výzvy EU peníze školám, která se zabývá příspěvky na:

- výuku cizích jazyků,
- přírodní vědy,
- matematiku
- využívání interaktivní výuky,
- čtenářskou gramotnost a další.

Do programu Rozvoje venkova patří i rozvoj vnitřní konektivity škol a připojení k internetu:

- moderní mobilní technologie, konektivita a software.

Modernizace a rekonstrukce v návaznosti na klíčové kompetence obsahuje:

- modernizace vybavení zařízení pro výuku českého jazyka a cizích jazyků, českého jazyka pro cizince a osoby vyrůstající v odlišném jazykovém prostředí,
- zpřístupnění digitalizovaných zdrojů a sítí i mimo vyučování,
- vybavení na podporu čtenářské a matematické gramotnosti,
- vybavení na podporu fiktivních firem a inkubátorů podnikatelské činnosti studentů.

(Ministerstvo pro místní rozvoj, 2014)

Základní škola po vyhlášení dotačních titulů může zrealizovat své plánované projekty na zvýšení kvality vzdělávání v rámci vyučovacích hodin i mimo ně.

12 MOŽNOST ÚSPOR VÝDAJŮ

Internet

Obecní úřad využívá služeb firmy Sychrovnet, za kterou platí 300 Kč měsíčně. Firma MOVSET nabízí internetové připojení za 250 Kč měsíčně, což dělá roční úsporu 600 Kč. Jiné firmy nabízí internet od 300 Kč měsíčně a výše.

Mobilní telefony

Na obecním úřadě služebně využívají 2 mobilní telefony, přičemž do loňského roku 2013 jim byla fakturována měsíčně částka za paušál okolo 1.800 Kč. Jelikož se obec nemůže rozhodovat sama za sebe ohledně změny mobilního operátora, protože patří do Sdružení Hornolidečska, je zde potřeba souhlas i ostatních obcí, které se dohodly na využívání společného operátora, právě za účelem úspory na poplatcích za volání. V letošním roce obec sice nepřešla k novému mobilnímu operátorovi, ale změnila tarif a v současnosti měsíční paušál za oba telefony okolo 800 Kč. Výhodnější tarif jsem u konkurence nenalezla.

Zimní údržba - pluhování sněhu

Je složité přesně určit uspořeno roční částku za zimní údržbu, neboť je údržba závislá na počasí. Např. letošní zimu 2013/2014 obec služby na zimní údržbu komunikace využila minimálně. Obec využívá služeb živnostníka z místní obce, který si účtuje částku 680 Kč vč. DPH za 1 h pluhování. Obdržela jsem cenovou nabídku od živnostníka ze sousední vesnice Liptál, jeho cena za pluhování činí 390 Kč bez DPH, s DPH 471,90 Kč/hod a Technické služby města Vsetín nabízí pluhování za 580 Kč/ hod bez DPH, s DPH činí částka 701,80 Kč/hod.

Pluhování sněhu	Cena práce v Kč		
	1 h	50 h	230 h
Technické služby Vsetín	701,80	35 090,00	161 414,00
Živnostník ze Lhoty	680,00	34 000,00	156 400,00
Živnostník z Liptálu	471,90	23 595,00	108 537,00

Tab. 12. Příklad kalkulace pluhování sněhu

Dle tabulky (Tab.12.) vidíme, že obec může změnou firmy vykonávající pluhování sněhu ušetřit za 50 h práce u soukromé osoby z Liptálu 10.405 Kč. Naopak u TS Vsetín by obec zaplatila o 1.090 Kč více.

Průměrná doba pluhování v předchozích letech činila 230 h ročně. Pokud by obec využila služeb živnostníka z Liptála na místo živnostníka ze Lhoty, ušetřila by 47.863 Kč.

Svoz odpadu

V současné době obec využívá na svoz komunálního odpadu služby Joga recycling z Luhačovic. V obci se vyváží odpad v období listopad – březen každý týden (800 ks popelnic/měsíc), v období duben – říjen každých 14 dní (400 ks popelnic/měsíc).

Obec je vázaná smlouvou do roku 2015 s Jogou, odstoupit dříve může pouze při závažném porušení smlouvy. Před vypršením smlouvy obec udělá výběrové řízení na zvolení nového dodavatele.

Vývoz 1 ks popelnice stojí 42,73 Kč bez DPH, s DPH 49,13 Kč. Roční částka činí 334.084 Kč.

TS Vsetín si fakturuje 34,-Kč/1svoz bez DPH, s DPH 41, 14 Kč. Roční částka by činila 279.752 Kč. Úspora u TS Vsetín oproti současné firmě Joga recycling by činila 54.332 Kč

Nelze jednoznačně říct, že je výhodnější právě TS Vsetín. Zde jsou uvedené pouze ceny za vývoz popelnic, jako další je potřeba propočítat cenové nabídky pytlů na tříděný odpad, vývoz plastových popelnic na bioodpad, samolepky na popelnice apod.

Kancelářský papír

V průměru obecní úřad spotřebuje 2 – 3 balíky kancelářského papíru na tisk měsíčně, 1 balík (500 ks papíru) za 120 Kč. Běžně se dá koupit v papírnictví levnější, např. v hypermarketu Albert bývá v akci i za 69 Kč/balík. Objevila jsem dodavatele kancelářských potřeb s cenovou nabídkou 76 Kč včetně DPH za balík. Pokud by obec ročně spotřebovala 30 balíků ročně za 120 Kč, zaplatila by 3.600 Kč, při využití nižší cenové nabídky by zaplatila 2.370 Kč, s úsporou 1.230 Kč.

Toner do tiskárny

Dosud obecní úřad platil za 1 náplň do tiskárny 1.995 Kč, nový dodavatel nabízí totožný toner do tiskárny za 940 Kč, což činí úsporu 1.055 Kč za 1 kus. Ročně obec spotřebuje 4 ks tonerů. Roční úspora za 4 ks toneru bude činit 4.220 Kč.

Bankovní účty

Obec Lhota u Vsetína má založených více bankovních účtů. Běžný účet má kromě České národní banky vedený také u ČSOB, u které platí zhruba 400 Kč za vedení účtu i s ostatními poplatky za služby. Měsíčně obec provádí 10-20 transakcí přes internetbanking.

Např.: Komerční banka nabízí pro podnikatele i obce Profi účet za 169 Kč měsíčně. V rámci balíčku je měsíční elektronický výpis zdarma, internetové a telefonní bankovníctví, navíc 10 transakcí (příchozích nebo odchozích plateb) přes internetové bankovníctví zdarma. S balíčkem dalších 10 transakcí za 39 Kč/měsíc by obec zaplatila 208 Kč/měsíc. Navíc je u KB nově program Moje odměny, kdy banka vrací svým klientům za aktivní využívání účtu část poplatku, při splnění určitých podmínek i celý poplatek zpět v rámci odměn. Ročně by obec za vedení účtu u KB mohla ušetřit 2.400 Kč i více oproti stávající ČSOB.

ZÁVĚR

Cílem mé absolventské práce bylo zjištění hospodaření obce Lhota u Vsetína se zaměřením na snížení výdajů v následujících letech.

Na základě nasbíraných dostupných informací z finančních výkazů, závěrečných účtů a také z prostudování administrativy obce, jsem porovnávala hospodaření obce v minulých letech a zjišťovala možnosti, jakým způsobem uspořit výdaje obce.

Obec hospodaří na základě sestaveného rozpočtu. Nejvyšší část příjmů tvoří daňové příjmy ze SR, které obec nemůže ovlivnit. Lze ovlivnit nedaňové příjmy, např.: prodejem dřevní hmoty, reklamou v obecním zpravodaji nebo zvýšením místních poplatků. Výši výdajů lze ovlivnit výběrovým řízením a uzavřením výhodných smluv ze strany obce, vyhledáním dodavatelů s výhodnými nabídkami např.: pro nákup kancelářských potřeb nebo poskytnutí služeb. I když příjmy bývaly vyšší než výdaje, vyjma roku 2010, obec má ještě rezervu při úspoře výdajů. Je možné se zaměřit právě na kancelářské potřeby, které lze nakoupit u jiných dodavatelů výrazně levněji.

Po důkladném prozkoumání hospodaření obce jsem došla k závěru, že obec hospodaří efektivně. Realizuje akce za podpory dotačních titulů s tím, že nedochází k zadlužování obce a nerealizuje nesmyslné akce na základě dotačních titulů, které by do budoucna mohly obec finančně zatížit. Dotace tvoří významnou část rozpočtu, především pro malé obce jako je Lhota u Vsetína.

Ačkoliv obec není zadlužená, je potřeba do budoucna počítat se zvyšujícím se splátkami formou příspěvku na projekt Čistá Bečva II.

Ještě za bývalého starosty se v roce 2010 byly v obci udělány nové chodníky a zrekonstruovala se základní a mateřská škola. Co se týká rozvoje obce, mohu konstatovat, že za současného vedení starostky se toho v obci Lhota u Vsetína za posledních pár let hodně změnilo, je zde nové hřiště a sportoviště, zrekonstruovaná hasičská zbrojnice, která ještě nedávno byla v katastrofálním stavu., dále proběhlo zateplení a stavební úpravy obecního úřadu a oprava venkovního sociálního zařízení, které bude v létě využíváno při pořádání kulturních akcí. Od roku 2010 starostka zavedla v obci nové kulturní tradice, které zde v minulosti nebyvaly, např. obecní ples, vepřové a rybí hody, Mikulášská besídka a Den dětí. V současnosti zde působí sbor dobrovolných hasičů, který pomáhá občanům v krizových situacích, ale podílí se i na pořádání kulturních

akcí jako např. pálení čarodějnic, srpnovou zábavu a dalších akcí. Výtěžek z těchto akcí využívají spolky pro svoji činnost. Občané tyto společenské akce vítají s nadšením. Aktuálně v obci probíhá výstavba kanalizace odpadních vod. V létě se plánuje oprava místního hřbitova a nové oplocení základní a mateřské školy, přibudou i nové herní prvky.

Obrací se trend stárnutí obyvatelstva, staví se zde nové rodinné domy a stěhují se zde převážně mladé rodiny s dětmi.

V obci chybí už jen jediná podstatná věc a to cyklostezka vedoucí od části Janišova do Lhoty – Dolansko, snad se jí občané v budoucnu dočkají, neboť bezpečnost a zdraví člověka je na prvním místě.

V současné době nejsou nabízeny vhodné dotační tituly pro obec, ale v návrhu programu Strukturálních fondů EU pro období 2014 – 2020 jsou zahrnuty právě cyklostezky, věřím, že až bude konkrétní dotační titul v nabídce pro Zlínský kraj, obec na ni dosáhne.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

1. BALÍK, Stanislav, 2009. *Komunální politika: Obce, aktéři a cíle místní politiky*. 1. Vyd. Praha : Grada. Publishing. 256 s. ISBN 978-802- 247-2908-4.
2. CLASEN, Timo, 2008. *Kommunale Verwaltungsmodernisierung – Abbildung und Beurteilung des aktuellen Standes in Bremen, Mecklenburg-Vorpommern, Niedersachsen und Schleswig-Holstein: Diplomarbeit*. München : GRIN Verlag GmbH. 93 s. ISBN 978-3-640-17507-9.
3. ČERNÝ, Ivan, et al., 2006. *Příručka pro člena zastupitelstva obce : po volbách 2006*. 1. Vydání. Praha : Svaz měst a obcí České republiky. 184 s. ISBN 80-978-80-239-8318-0.
4. ČESKO, 2000. Zákon č. 128/2000 Sb., ze dne 12. Dubna 2000 o obcích (obecní zřízení)
5. ČESKO, 2000. Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s vyznačením změn platných od 1. dubna 2009.
6. GROSPÍČ, Jiří, 2008. *Úvod do regionálních věd a veřejné správy*. 5. 65ouš. Vyd. (ve Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk 2. 65ouš. Vyd.). Plzeň : Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk. 455 s. Vysokoškolské učebnice (Aleš Čeněk). ISBN ISBN 978-80-7380-086-4.
7. HALÁSKOVÁ, Martina, 2006. *Veřejná správa v České republice a zemích EU*. 1. Vyd. Ostrava. 176 s. ISBN 80-248-1266-5.
8. HORZINKOVÁ, Eva a Vladimír NOVOTNÝ, 2010. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. 2. Upr. Vyd. Plzeň : Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk. 233 s. ISBN 978-80-7380-263-9.
9. HORZINKOVÁ, Eva a Vladimír NOVOTNÝ, 2008. *Základy organizace veřejné správy v ČR*. Plzeň : Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk. 234 s. ISBN 978-80-7380-096-3.
10. KOUDELKA, Zdeněk, 2007. *Samospráva*. Praha : Linde. 399 s. ISBN 978-807-2016-655.

11. LORENC, Jiří a Jana KAŠPÁRKOVÁ, 2013. Rozpočtová skladba a účetnictví 2013: pro územní samosprávné celky. Polešovice : M LORDY. 512 s. ISBN 978-80-260-4276-1.
12. MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ, 2014. Integrovaný regionální operační program: pro období 2014-2020. In: . *Strukturální fondy EU* [online]. [cit. 2014-04-05]. Dostupné z: http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/d60c2a70-b70c-4944-a442-d958e300ba43/PD-IROP-28-2-2014_final_CZE.pdf
13. PETEROVÁ, Helena. Rozpočet a závěrečný účet-tvorba, zveřejnění, třídění a změny. *Deník veřejné správy: Veřejná správa online* [online]. Praha: Triada, © 2014, 28.5.2012 [cit. 2014-04-03]. Dostupné z: <http://www.dvs.cz/clanek.asp?id=6544273>
14. PROVAZNÍKOVÁ, Romana a Olga SEDLÁČKOVÁ, 2009. *Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe*. 2., 660s66lit. A 660s. Vyd. Praha : Grada. 304 s. ISBN 978-80-247-2789-9.
15. RYSKA, Radovan. *Právo pro střední školy*. 5. Nově upravené vyd. Fortuna, 2003, 176 s. ISBN 80-716-8832-0.
16. SCHNEIDEROVÁ, Ivana. *Rozpočtová skladba v roce 2011, aktuální problematika : Akreditovaný vzdělávací program průběžného prezenčního vzdělávání. Č. akreditace AK/PV-276/2009, AK/VE-161/2009 – školení*
17. WOKOUN, René, et al. *Úvod do regionálních věd a veřejné správy*. Vyd. 3. V nakladatelství IFEC 1. Praha : IFEC, 2001. 266 s. ISBN 80-86412-08-3.
18. WOKOUN, René, 2008. *Regionální rozvoj: (východiska regionálního rozvoje, regionální politika, teorie, strategie a programování)*. Praha : Linde. 399 s. ISBN 978-807-2016-990.
19. *Zlínský kraj: Dotace a granty* [online]. 2013 [cit. 2014-04-04]. Dostupné z: <http://www.kr-zlinsky.cz/dotace-a-granty-cl-23.html>

SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK

ČNB	Česká národní banka
ČR	Česká republika
ČSOB	Československá obchodní banka
DHM	Dlouhodobý hmotný majetek
DNM	Dlouhodobý nehmotný majetek
DPH	Daň z přidané hodnoty
EU	Evropská unie
FC	Fotbalový club
FO	Fyzická osoba
FÚ	Finanční úřad
IT	Investiční transfer
KB	Komerční banka
MŠ	Mateřská škola
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
OÚ	Obecní úřad
PO	Právnícká osoba
RUD	Rozpočtové určení daní
SDH	Sbor dobrovolných hasičů
SF	Státní fond
SR	Státní rozpočet
TS	Technické služby

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obr. 1. Schéma veřejné správy	12
Obr. 2. Krajské členění	13
Obr. 3. Pohlednice obce Lhota u Vsetína	31
Obr. 4. Znak obce Lhota u Vsetína	33
Obr. 5. ZŠ a MŠ před rekonstrukcí	51
Obr. 6. ZŠ a MŠ po rekonstrukci	51
Obr. 7. Zateplení obecního úřadu (zadní strana)	53
Obr. 8. Stávající stav místního hřbitova	54

SEZNAM GRAFŮ

Graf 1. Příjmy a výdaje obce	35
Graf 2. Složení příjmů rozpočtu obce	36
Graf 3. Složení výdajů v období 2010 – 2013	41

SEZNAM TABULEK

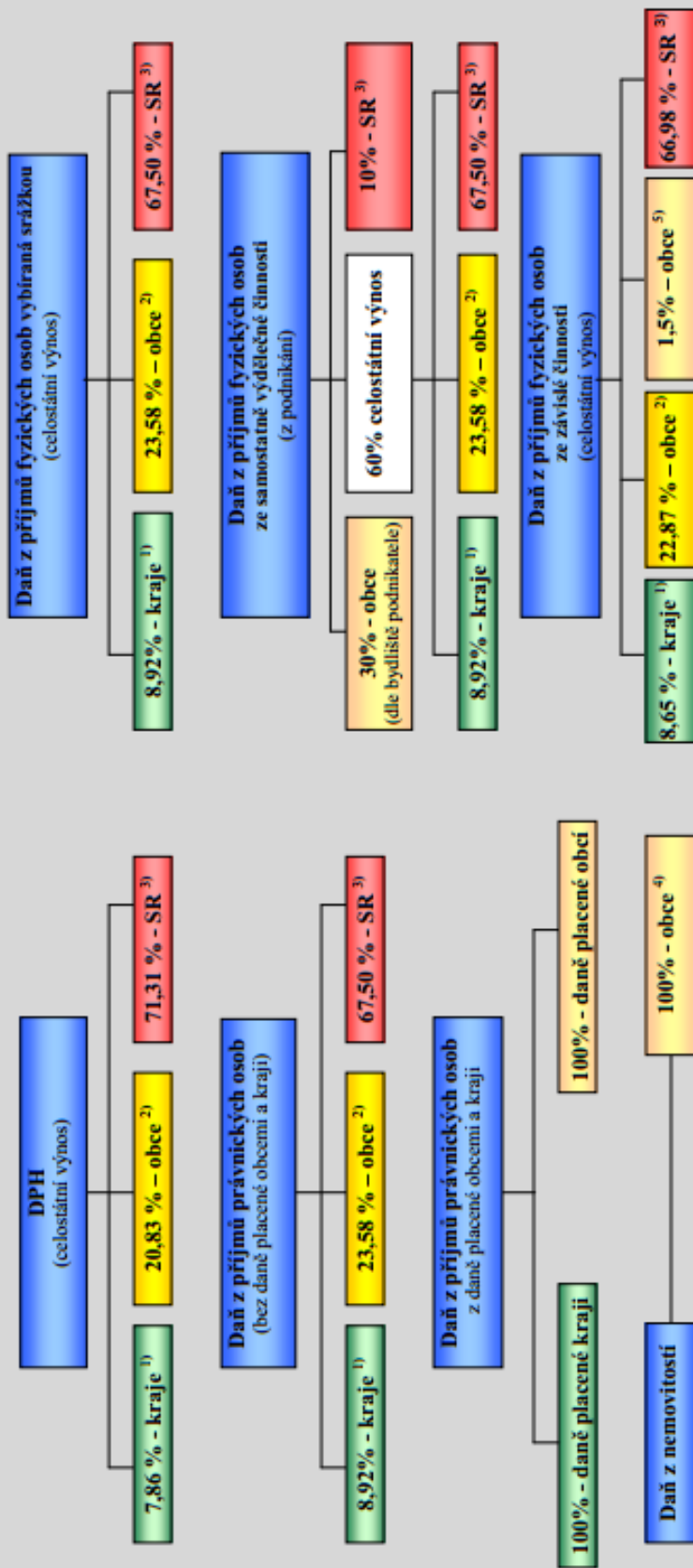
Tab. 1. Příjmy a výdaje obce (v Kč)	34
Tab. 2. Stavby na běžném účtu ke konci vykazovaného období	34
Tab. 3. Rozpočtové hospodaření dle tříd	35
Tab. 4. Schválené a upravené výdaje rozpočtu v letech 2010 – 2013(v Kč).....	39
Tab. 5. Upravené a skutečné výdaje rozpočtu v letech 2010 – 2013(v Kč)	39
Tab. 6. Plnění výdajů schváleného a upraveného rozpočtu v %.....	40
Tab. 7. Konsolidované výdaje obce v Kč	41
Tab. 8. Nekonsolidovaný výdajový rozpočet obce v letech 2010 – 2013	42
Tab. 9. Kapitálové výdaje v tis. Kč.....	47
Tab. 10. Příspěvky obce do sdružení Mikroregionu Vsetínsko	48
Tab. 11. Faktury za zateplení a výměnu oken na obecním úřadě	52
Tab. 12. Příklad kalkulace pluhování sněhu	60

SEZNAM PŘÍLOH

- P I Schéma RUD
- P II Rozpočtová skladba
- P III Monitoring hospodaření obce

PŘÍLOHA P I: SCHÉMA RUD

Schéma rozdělení rozpočtového určení daní v letech 2013 až 2015 (bez SFDI, poplatků a pokut)



Vysvětlivky:

¹⁾ Každý kraj se na procentní částí celostátního hrubého výnosu daně podílí procentem stanoveným v příloze č. 1 zákona č. 243/2000 Sb., o RUD, v platném znění

²⁾ Daňové příjmy jsou rozdělovány na základě:
 1. kritéria výměry katastrálních území obce (3 %)
 2. prostého počtu obyvatel v obci (10 %)
 3. násobků postupných přechodů (80 %)
 4. počet dětí a žáků navštěvujících školu zřizovanou obcí (7 %)

³⁾ Příjmy státního rozpočtu

⁴⁾ Výnos daně z nemovitosti; příjemcem je ta obec, na jejímž území se nemovitost nachází.

⁵⁾ Daňové příjmy jsou rozdělovány na základě počtu zaměstnanců s místem výkonu práce v obci.

**PŘÍLOHA P II: ODPOVĚDNOSTNÍ TRŽDĚNÍ ROZPOČTOVÉ
SKLADBY DLE SPRÁVCŮ KAPITOL.**

Kapitola	301	Kancelář prezidenta republiky	Kapitola	335	Ministerstvo zdravotnictví
Kapitola	302	Poslanecká sněmovna Parlamentu	Kapitola	336	Ministerstvo spravedlnosti
Kapitola	303	Senát Parlamentu	Kapitola	343	Úřad pro ochranu osobních údajů
Kapitola	304	Úřad vlády ČR	Kapitola	344	Úřad průmyslového vlastnictví
Kapitola	305	Bezpečnostní informační služba	Kapitola	345	Český statistický úřad
Kapitola	306	Ministerstvo zahraničních věcí	Kapitola	346	Český úřad zeměměřičský a katastrální
Kapitola	307	Ministerstvo obrany	Kapitola	348	Český báňský úřad
Kapitola	308	Národní bezpečnostní úřad	Kapitola	349	Energetický regulační úřad
Kapitola	309	Kancelář veřejného ochránce práv	Kapitola	353	Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
Kapitola	312	Ministerstvo financí	Kapitola	355	Ústav pro studium totalitních režimů
Kapitola	313	Ministerstvo práce a sociálních věcí	Kapitola	358	Ústavní soud
Kapitola	314	Ministerstvo vnitra	Kapitola	361	Akademie věd ČR
Kapitola	315	Ministerstvo životního prostředí	Kapitola	372	Rada pro rozhlasové a televizní vysílání
Kapitola	317	Ministerstvo pro místní rozvoj	Kapitola	374	Správa státních hmotných rezerv
Kapitola	321	Grantová agentura ČR	Kapitola	375	Státní úřad pro jadernou bezpečnost
Kapitola	322	Ministerstvo průmyslu a obchodu	Kapitola	376	Generální inspekce bezpečnostních sborů
Kapitola	327	Ministerstvo dopravy	Kapitola	377	Technologická agentura ČR
Kapitola	328	Český telekomunikační úřad	Kapitola	381	Nejvyšší kontrolní úřad
Kapitola	329	Ministerstvo zemědělství	Kapitola	396	Státní dluh
Kapitola	333	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	Kapitola	397	Operace státních finančních aktiv
Kapitola	334	Ministerstvo kultury	Kapitola	398	Všeobecná pokladní správa

PŘÍLOHA P III: MONITORING HOSPODAŘENÍ OBCE

Ukazatel		Číslo	Hodnota v tis. Kč	
			2010	2011
Počet obyvatel obce		1	768,00	764,00
Příjem celkem (po konsolidaci)		2	7 169,67	11 537,24
Úroky		3	0,00	0,00
Uhrazené splátky dluhopisů a půjčených prostředků		4	162,50	162,50
Dluhová služba celkem	(3 + 4)	5	162,50	162,50
Ukazatel dluhové služby (v %)	(5 : 2)	6	2,27	1,41
Aktiva celkem		7	67 801,00	58 898,04
Cizí zdroje		8	788,00	844,59
Stav na bankovních účtech		9	1 980,00	4 035,15
Úvěry a komunální dluhopisy		10	0,00	0,00
Přijaté návratné finanční výpomoci a ostatní dluhy		11	163,00	0,00
Zadluženost celkem	(10 + 11)	12	163,00	0,00
Podíl cizích zdrojů k celkovým aktivům (v %)*	(8 : 7)	13	1,16	1,43
Podíl zadluženosti na cizích zdrojích (v %)	(12 : 8)	14	20,69	0,00
Cizí zdroje na 1 obyvatele	(8 : 1)	15	1,03	1,11
Oběžná aktiva		16	3 586,00	4 643,46
Krátkodobé závazky		17	788,00	844,59
Celková likvidita*	(16 : 17)	18	4,55	5,50

*) Obce, u nichž je ukazatel celkové likvidity v intervalu <0;1> a zároveň je podíl jejich cizích zdrojů k celkovým aktivům vyšší než 25% včetně, jsou osloveny dopisem ministra financí.

Ukazatel		Číslo	Hodnota v tis. Kč
			2012
Počet obyvatel obce		1	778,00
Příjem celkem (po konsolidaci)		2	7 349,56
Úroky		3	0,00
Uhrazené splátky dluhopisů a půjčených prostředků		4	0,00
Dluhová služba celkem	(3 + 4)	5	0,00
Ukazatel dluhové služby (v %)	(5 : 2)	6	0,00
Aktiva celkem		7	74 107,68
Cizí zdroje		8	1 018,77
Stav na bankovních účtech		9	4 824,82
Úvěry a komunální dluhopisy		10	0,00
Přijaté návratné finanční výpomoci a ostatní dluhy		11	0,00
Zadluženost celkem	(10 + 11)	12	0,00
Podíl cizích zdrojů k celkovým aktivům (v %)*	(8 : 7)	13	1,37
Podíl zadluženosti na cizích zdrojích (v %)	(12 : 8)	14	0,00
8 - leté saldo		15	4 899,98
Oběžná aktiva		16	5 859,57
Krátkodobé závazky		17	1 018,77
Celková likvidita*	(16 : 17)	18	5,75

*) Obce, u nichž je ukazatel celkové likvidity v intervalu $<0;1>$ a zároveň je podíl jejich cizích zdrojů k celkovým aktivům vyšší než 25% včetně, jsou osloveny dopisem ministra financí

Zdroj: Výkazy FIN a Rozvaha