

Projektová činnost o. s. IZAP (analýza úspěšného projektu)

Sylvie Zvonařová

Bakalářská práce
2006



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Univerzitní institut

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

Univerzitní institut

Ústav pedagogických věd

akademický rok: 2005/2006

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Sylvie ZVONÁŘOVÁ**

Studijní program: **B 7501 Pedagogika**

Studijní obor: **Sociální pedagogika**

Téma práce: **Čerpání finančních prostředků pro neziskový sektor
ze strukturálních fondů Evropské Unie**

Zásady pro vypracování:

- 1/ Jak napsat správně projekt pro získání financí z EU
- 2/ Seznámení se s fondy EU pro neziskový sektor
- 4/ Nejčastější chyby v projektech a vyvarování se jich
- 5/ Konkrétní projekt, materiály ze školení

Rozsah práce:

Rozsah příloh:

Forma zpracování bakalářské práce: **tištěná**

Seznam odborné literatury:

Průvodce fondy EU pro neziskový sektor:

www.nros.cz

www.esf.cz

www.ngo-eu.cz

www.nno.ecn.cz

Vedoucí bakalářské práce:

Ing. Alica Kavanová

Ústav pedagogických věd

Datum zadání bakalářské práce:

6. března 2006

Termín odevzdání bakalářské práce:

13. června 2006

Ve Zlíně dne 6. března 2006



prof. Ing. Roman Prokop, CSc.

prorektor

prof. PhDr. Vlastimil Švec, CSc.

ředitel ústavu

ABSTRAKT

Ve své závěrečné práci jsem se zabývala aktuální tematikou – získáváním dotací ze strukturálních fondů EU pro neziskové organizace, které pomocí projektů řeší předcházení sociálního vyloučení mentálně postižených lidí ze společnosti.

Teoretická část je zaměřena na vysvětlení pojmu neziskový sektor, jeho projektovou činnost a čerpání finančních prostředků z fondů EU. V praktické části představuji o. s. IZAP, dále se zde zabývám popisem a analýzou přiloženého projektu. Pro dokreslení financování neziskových organizací ve Zlínském kraji přikládám vlastní průzkum a vyhodnocení.

Klíčová slova: Neziskový sektor, Evropská unie, projekt, o.s. IZAP.

ABSTRACT

In my diploma project I wrote about actual topic – getting grants from Structural Funds EU for non-profit-making organisation. By the help of these projects solve the prevention of social preclusion of mentally affected people from society.

Teoretical part is aimed to explanation concept of non-profit-making organisation, its project activity and drawing finance from the EU Fonds.

In the practical part I present civil association IZAP, then I deal with the description and analysis of enclosed project.

For showing financing of non-profit-making organisations in Zlin surround I enclose my own research and its interpretation.

Keywords: Non-profit-making organisation, European Union, project, c. a. IZAP.

Motto

„Ze strukturálních fondů EU je podporováno veškeré vzdělávání, směřující k zaměstnanosti“

Poděkování

Děkuji panu Mgr. Jakubu Hladíkovi za metodické vedené mé práce, díky kterému jsem pochopila podstatu kvalitního vypracování bakalářské práce. Zároveň děkuji mé matce, ředitelce o. s. IZAP Bc. Miluše Zvonařové za poskytnutí informací a předání zkušeností s čerpáním finančních prostředků ze strukturálních fondů EU.

OBSAH

ÚVOD	8
I TEORETICKÁ ČÁST	9
1 NESTÁTNÍ NEZISKOVÝ SEKTOR V ČESKÉ REPUBLICE	10
1.1 OBČANSKÉ SDRUŽENÍ.....	11
1.2 OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST	11
1.3 NADACE A NADAČNÍ FOND	12
2 FINANCOVÁNÍ NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ POMOCÍ PROJEKTŮ	14
3 FINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ PROSTŘEDNICTVÍM EU	16
3.1 DVA NÁSTROJE PRO ZPRACOVÁNÍ PROJEKTU	18
3.1.1 Metoda logického rámce	18
3.1.2 Řízení projektového cyklu	19
3.2 PROGRAMY PRO ZPRACOVÁNÍ PROJEKTŮ.....	20
3.3 VYHODNOCENÍ A ŘÍZENÍ RIZIK PŘI PSANÍ PROJEKTŮ	21
3.4 OMYLY A CHYBY PŘI ZPRACOVÁVÁNÍ PROJEKTŮ.....	21
3.5 HODNOCENÍ PROJEKTU	22
4 CO VŠECHNO MUSÍME VĚDĚT A ZNÁT, NEŽ ZAČNEME PROJEKT PSÁT	23
4.1 ZÁKLADNÍ DOPORUČENÍ.....	24
4.2 OBECNÁ DOPORUČENÍ	24
4.3 DOPORUČENÍ K FORMULACI PROJEKTU – „DEVATERO PISATELE PROJEKTU“	24
4.4 FORMÁLNÍ ÚPRAVA PROJEKTU (POKUD JE TO MOŽNÉ)	25
4.5 PODSTATNÉ ČÁSTI PROJEKTU	25
II PRAKTICKÁ ČÁST	28
ÚVOD	29
5 OBČANSKÉ SDRUŽENÍ IZAP – NETRADIČNÍ CENTRUM SLUNEČNICE ZLÍN	30
6 ÚSPĚŠNÝ PROJEKT OBČANSKÉHO SDRUŽENÍ IZAP FINANCOVANÝ Z FONDŮ EU	34
6.1 POPIS PROJEKTU	34
6.2 ÚSPĚŠNOST PŘILOŽENÉHO PROJEKTU	35
6.3 ANALÝZA PŘILOŽENÉHO PROJEKTU	36
6.4 MÉ OSOBNÍ VZDĚLÁVÁNÍ V PROJEKTOVÉ ČINNOSTI.....	38
7 PRŮZKUM	39

7.1	GRAFICKÉ ZNÁZORNĚNÍ	39
7.2	VÝSLEDEK ANKETY	42
	ZÁVĚR.....	44
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....	45
	SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK	46
	SEZNAM GRAFŮ	47
	SEZNAM PŘÍLOH.....	48
	PŘÍLOHA P I: ÚSPĚŠNÝ PROJEKT O.S. IZAP.....	49
	PŘÍLOHA P II: ANKETA PRO NNO ZLÍNSKÉHO KRAJE	62
	PŘÍLOHA P III: FOTOGRAFIE	63
	PŘÍLOHA P V.: REKLAMNÍ LETÁK O.S. IZAP	69
	PŘÍLOHA P VII: CERTIFIKÁTY.....	70

ÚVOD

Ve své bakalářské práci se zabývám přehledem činností o. s. IZAP a čerpáním finančních prostředků z EU. V této nestátní neziskové organizaci pracuji jako sociální pedagog a manager chráněných, terapeutických a tréninkových dílen. Jako sociální pedagog v nestátní neziskové organizaci vidím, jak je důležité pro mou práci finanční zajištění organizace. Jelikož mám zkušenosti s psaním projektů a čerpáním finančních prostředků z EU, chci je předat dál nejen novým kolegům z NO, ale i těm, kteří mají negativní zkušenosti s psaním projektů a na finance z EU ještě nedosáhli. A to je i můj cíl práce „**objasnění a postup při psaní projektů**“, ke kterým jsem dospěla vlastní prací, studiem oboru Sociální pedagogika pro pomáhající profese, zkušenostmi ze života s lidmi s mentálním postižením, spoluprací s ředitelkou IZAP na vypracovávání projektů a získávání dotací pro neziskovou organizaci, účastí na vzdělávacích seminářích k psaní projektů z fondů EU, studiem nabídek na granty z EU na internetu.

V teoretické části bych chtěla nejprve stručně objasnit, co to je nestátní nezisková organizace, jaké hlavní typy NNO v České republice existují, a proč je pro ně tak důležité rozumět čerpání financí z EU.

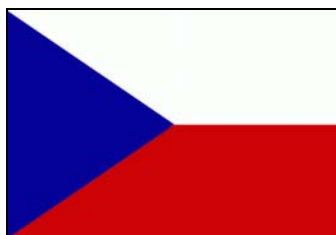
V praktické části se soustředím na konkrétní důvody, proč o.s. IZAP žádá o finance z fondů EU. Představím o. s. IZAP, popíši a analyzuji jeho první úspěšný projekt na rozšíření rukodělných dílen, vzdělávání lidí s mentálním postižením, kteří zde pracují a na vzdělávání zaměstnanců IZAP. Pro dokreslení situace financování nestátních neziskových organizací Zlínského kraje přikládám menší průzkum.

Na závěr doložím přílohy – konkrétní úspěšný projekt, fotografie a reklamní materiály o. s. IZAP – občanské sdružení pro integraci zdravých a postižených dětí a mládeže.

I. TEORETICKÁ ČÁST

1 NESTÁTNÍ NEZISKOVÝ SEKTOR V ČESKÉ REPUBLICCE

V kapitole NNS v ČR se zabývám terminologií a pojmy, kterými se v bakalářské práci nejvíce zabývám; nestátní neziskový sektor, nestátní neziskové organizace.



Terminologie v dané oblasti není dosud ustálená, což způsobuje mnohé problémy v běžném chápání toho, co to vlastně neziskový sektor je. Neziskový sektor se někdy označuje i termínem „třetí sektor“, čímž zdůrazňuje, že jde o sektor působící mezi státem a trhem. Dále s také můžeme setkat s termíny „dobrovolnický sektor“ (vzdvihující specifickou roli dobrovolné činnosti v tomto sektoru), „nevládní (či nestátní) sektor“ anebo „nezávislý sektor“ (které chtějí naznačit, že se jedná o organizace, které fungují nezávisle na vládě). Poslední dobou se stále častěji objevuje pojem „občanský sektor“, který zdůrazňuje propojenost neziskových organizací s občanskou společností, (Neziskový sektor v ČR, 2001).

Nezisková organizace je pojem, který je obecně používán, aniž by byl definován nějakým platným právním předpisem v České republice. Dlouho se uvažovalo o zvláštním zákonu, který by specifikoval neziskovou organizaci, její předmět činnosti, jakým způsobem vzniká, hospodaří, popř. jak bude zdaněna. Zdá se, že se již opouští myšlenka řešit tuto oblast zvláštním zákonem, i když v minulosti se pracovalo na jeho znění. V určité míře se o neziskových organizacích hromadně zmiňuje zákon o daních z příjmu, aniž by zde byl tento pojem výslovně uveden a blíže vysvětlen. Postupy účtování zavádí nový, také používaný pojem – **nevýdělečné organizace**. Tyto organizace jsou založeny za účelem provozování činnosti ve prospěch toho, kdo měl zájem na jejich zřízení. Je zde kladen větší důraz na důležitost výsledků hlavního poslání, přičemž výše příjmů z něj stojí obvykle až na dru-

hém místě. Tyto organizace nemusí být vždy nutně neziskové, i když nejsou zřízeny proto, aby zisku dosahovaly, (Růžičková, 2002).

Dále uvedu tři hlavní typy neziskových organizací v České republice.

1.1 Občanské sdružení

Občanské sdružení je samostatnou právnickou osobou. Tato forma neziskového subjektu je hojně využívána při činnosti sportovních klubů, zájmových sdružení, ekologických hnutí a dalších, a to zejména s ohledem na flexibilitu právní úpravy vzniku a fungování tohoto subjektu. Výhodou je též nízká ekonomická náročnost vzhledem ke skutečnosti, že při vzniku sdružení nejsou zákonem vyžadovány žádné majetkové vklady a registrační řízení není zpoplatněno, (Nevýdělečné organizace daně - právo, 2005).

Právní úprava:

- Zákon č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 89/1995 SB., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů.

Sdružení jsou samostatným právnickými osobami, mají způsobilost k právům a povinnostem, neboli právní subjektivitu. Do jejich postavení a činnosti mohou státní orgány zasahovat jen v mezích zákona. Práva a povinnosti člena sdružení upravují **stanovy** sdružení. K výkonu sdružovacího práva není třeba povolení státního orgánu. Sdružení tedy nevzniká na základě povolovacího systému, ale na základě **registrace**. Registraci provádí Ministerstvo vnitra, (Nevýdělečné organizace daně - právo, 2005).

1.2 Obecně prospěšná společnost

Obecně prospěšná společnost je právnickou osobou, je založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb za předem stanovených a pro všechny uživatele stejných podmínek, přičemž platí, že její hospodářský výsledek nesmí být použit ve prospěch ani zakladatelů, ani zaměstnanců obecně prospěšné společnosti, ale musí být vždy použit na posky-

tování služeb, pro které byla společnost zařízena. Obecně prospěšné společnosti fungují především v sociální oblasti (stravování pro důchodce, sociální ústavy, domovy důchodců), ale také ve zdravotnictví (léčebny pro dlouhodobě nemocné), školství (mateřské školy, učňovská zařízení) a kultuře (kina, muzea, galerie), (Růžičková, 2002).

Právní úprava:

- Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů

Zakladateli o. p. s. mohou být fyzické i právnické osoby, včetně České republiky. Stát může založit obecně prospěšnou společnost anebo se účastnit na jejím založení jen s předchozím souhlasem vlády. Vláda současně stanoví, které ministerstvo bude jménem státu vykonávat funkci zakladatele. Projevem vůle založení o. p. s. je vydání **zakládacích listin** jedním zakladatelem nebo **uzavření smlouvy** více zakladateli. O. p. s. tedy může založit víceméně kterýkoliv právní subjekt, který není zbaven způsobilosti k právním úkonům a který není podle zvláštního zákona omezen v zakládání nových právních subjektů, (Nevýdělečné organizace daně - právo, 2005).

1.3 Nadace a nadační fond

Nadace nebo nadační fond je účelové sdružení majetku, je právnickou osobou, zřizuje se pro dosahování obecně prospěšných cílů. Činnost nadací je zaměřena na rozvoj duchovních hodnot, ochranu lidských práv nebo jiných humanitárních hodnot, ochranu přírodního prostředí, kulturních památek a tradic, rozvoj vědy, vzdělání, tělovýchovy a sportu, (Růžičková, 2002).

Právní úprava:

- Zákon č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech, ve znění pozdějších předpisů.

Nadace nebo nadační fond se zřizuje **písemnou smlouvou** uzavřenou mezi zřizovateli (nebo zakládacím listinou, je-li zřizovatel jediný) anebo **závětí** (dále jen „nadační listina“). Zři-

zruje-li se nadace nebo nadační fond smlouvou, musí být pravost podpisu zřizovatelů na smlouvě úředně ověřena; zřizuje-li se nadace nebo nadační fond zakládací listinou či závětí, musí být nadační listina pořízena ve formě notářského zápisu, (Nevýdělečné organizace daně - právo, 2005).

2 FINANCOVÁNÍ NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ POMOCÍ PROJEKTŮ

Financování neziskových organizací je již od jejich vzniku velmi problematické a těžké. NNO získávají finance různými způsoby. Může to být:

- sponzorskými dary;
- dary jednotlivců;
- reklamní činností;
- příspěvky od uživatelů (klientů);
- projektovou činností;
- prodejem vlastních výrobků, vlastní činností.

Vždy nejvíce záleží na projektovém managerovi sdružení, řediteli sdružení, fundraiserovi, jakým způsobem se jim podaří finance pro sdružení získat a kolik. NNO nemají ze zákona právo na své financování, proto se všichni tolik snaží získat finanční prostředky ze strukturálních fondů EU, pomocí projektů. Projekty se píšou i na vyhlášené výzvy magistrátů měst, krajů a nadací, ty však financují NNO jen částečně. Například na vzdělávání pracovníků, rozvoj NNO a nové aktivity se zaměřují hlavně fondy EU. Psaní projektů na EU je velmi složité, s velkou administrativní zátěží.

A co vlastně ty zmiňované projekty jsou, a co řeší? Vysvětlení, co to vlastně projekt je, je mnoho. Uvádím příklady, s nimiž jsem se setkala na vzdělávacích seminářích a školeních:

Projekt je metoda práce. Jsou to konkrétní plánované úkoly, jejichž plněním se mají ve stanoveném období a se stanovenými prostředky vypracovat určité produkty, nebo jiné vymezené výsledky.

Projekt - jedná se v zásadě o jakýkoliv plánovaný zásah, jehož cílem je přivodit užitečnou změnu na úrovni národa, komunity, instituce či organizace. Má jasné hranice, které jsou určeny jeho cíli, zdroji a časovým rozpětím.

Projekt je nápad, který vede k cíli, nebo řeší určitý problém.

Projekt je soubor činností k dosažení cílů.

Projekt je změna k lepšímu: proč, co, jak, kdy, za co, s kým a s čím.

Projekt je společenská vůle řešit problém. Je to konkrétní vazba na dokument.

Projekt je technická dovednost. Musí být srozumitelný, přehledný, vnitřně provázaný, zdůvodněný. Předkladatel mu musí věřit.

Projekty podporují činnosti zúčastněných organizací.

Cíle a výsledky závisí na prostředcích. Jimi se vedle finančních prostředků rozumí i lidské zdroje (know-how), místnosti, zařízení, subdodavatelé.

Faktory jsou čas, prostředky, cíle.

Cíl programu například LEONARDO (pro školy) je rozvíjet odborné vzdělávání, zlepšování odborné spolupráce vzdělávacích organizací.

Projekt musí být vždy inovativní, musí vytvořit něco nového.

Problém projektu musí být negativní. Například snížení nezaměstnanosti, zvýšení vzdělanosti.

Úspěšný projekt je získaná suma peněz, která pomůže vyřešit daný problém.

Jestliže je projekt rozsáhlý z hlediska zdrojů a časového rozpětí a má jasně rozpoznatelné dílčí složky, které jsou do určité míry oddělené, ačkoliv vzájemně provázané, měli bychom spíše hovořit o **programu**.

3 FINANCOVÁNÍ PROJEKTŮ NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ PROSTŘEDNICTVÍM EU

Nestátní neziskové organizace se neustále potýkají s nedostatkem financí na svou činnost. Dotace z fondů EU jsou cestou, jak pomoci tam, kde náš stát, státní orgány, také z důvodu finanční nedostatečnosti nepomáhá, nebo pomáhá málo. Evropská unie nám nabízí pomoc na vzdělávání, na vyřešení problémů lidí ohrožených sociálních exkluzí, na rovné příležitosti mužů a žen, na řešení diskriminací... Je na nás, abychom „chytli okamžik za pačesy“.



Každý projekt, který čerpá z fondů EU bývá vyhlášen příslušným ministerstvem, krajem, úřadem práce, popřípadě nadací. Vyhlášen bývá prostřednictvím médií (rozhlas, tisk, webové stránky), s datem vyhlášení výzvy a ukončením příjmu žádostí. Součástí výzvy jsou metodické pokyny pro žadatele, metodická příručka a semináře ke správnému pochopení a psaní projektů. Každý žadatel musí výzvu pečlivě prostudovat, být v soustavném kontaktu s vyzyvatelem a žádost napsat přesně dle pokynů, přiložit přílohy, splnit další pokyny (přelepení žádosti páskou, razítka, podpisy, adresy, datum ukončení výzvy), jinak může být z grantového řízení vyřazen.

Důležité je prostudovat především operační program, jeho prioritu, opatření, cíle opatření, cílovou skupinu a celé grantové schéma.

Na začátek psaní je třeba se připravovat měsíc až dva, a počítat s dalším měsícem na psaní projektu. Projekty se téměř vždy píšou v elektronickém programu „Benefit“ nebo „Elza“. Přípravy by se měl účastnit celý tým pracovníků, závěr patří nejlépe dvěma až třem lidem z organizace. Realizátorovi, koordinátorovi a ekonomovi. V případě zadání vypracování projektu projektovému manažerovi hrozí, že se lidé uvnitř organizace neseznámí dokonale

s aktivitami, cíli, výstupy, atd., a nemusí projekt dovézt v klidu a pohodě do zdárného konce.

Napsat projekt je těžké, ale o hodně těžší je cesta projektu: jeho plnění, termíny, podávání průběžných, monitorovacích, etapových a účetních zpráv se všemi doklady, prezenčními listinami, publicitou, vyplácením mezd, vyplňováním formulářů každodenní činnosti. Nejdůležitější je hlídat termíny a pokud možno nevychýlit se z plánovaných aktivit ani o měsíc. Každé nesplnění termínu musí být nahlášeno jako nepodstatná, nebo podstatná změna. Jedná se o samostatnou, mravenčí, byrokratickou činnost, na kterou nejsme ještě úplně připraveni. **Když se ale zjistíme, kolik projektů už bylo z fondů EU financováno, musíme si říci, že to dokážeme také!**

Organizace IZAP, ve které pracuji, čerpá prostředky z těchto fondů, u kterých uvádím loga, jelikož jejich uveřejnění je naší povinností:

- Nadace rozvoje občanské společnosti



- Evropský sociální fond



- Společenský regionální operační program



3.1 Dva nástroje pro zpracování projektu

Pro čerpání prostředků z EU se dříve zpracovávala metoda logického rámce, od které se nyní již upouští. Více se využívá nástroje vedení projektového cyklu. Logický rámec se užíval hlavně v době předstrukturálních fondů, nicméně jeho pomocí můžeme předejít spoustě problémů při řešení projektu.

3.1.1 Metoda logického rámce

Jedná se o nástroj projektového designu a managementu, pomocí kterého je možné kontrolovat vnitřní logiku a propojenost projektového záměru. Od samého začátku umožňuje předkladatelům projektu přemýšlet o tom, jak budou projekt monitorovat a hodnotit. Klíčové informace o projektu jsou shrnuty do jednoho dokumentu (logického rámce), který je souhrnným přehledem i základem pro přípravu akčních plánů, pro rozvoj monitorovacích systémů a který je zároveň kostrou pro evaluaci, (Průvodce fondy EU pro neziskové organizace, 2003).

Hlavní výhody metody logického rámce:

- na jednom místě shromáždí všechny stanovené klíčové součásti projektu či program;
- odpovídá požadavkům kvalitního zpracování projektu a umožňuje nám reagovat na případné slabiny v předchozích plánech;
- je lehké se této metodě naučit a používat ji;
- pro řízení projektu znamená úsporu času a úsilí;
- je využitelná jak interně (pro plánovací a hodnotící proces), tak externě (konzultanty, kteří pracují na rozvoji organizací);
- předjímá samotnou realizaci;
- vytváří rámec pro monitorování a hodnocení, v němž mohou být porovnány plánované a skutečné výsledky;
- usnadňuje komunikaci mezi dárce a realizátory projektu, (Šedivý, 2005).

Omezení logického rámce:

- nenahrazuje ostatní technické, ekonomické, sociální a ekologické analýzy;
- nemůže nahradit profesionální kvalifikované a zkušené pracovníky;
- pokud jsou příliš zdůrazňovány cíle a vnější faktory, stanovené při původním zpracování projektu, může řízení projektu ustrnout;
- aby byla metoda co nejúčinnější, je zapotřebí týmové práce pod dobrým vedením a facilitace;
- aby byla zajištěna aktivní účast všech příslušných zainteresovaných skupin, vyžaduje celý proces výborné facilitační schopnosti;
- metoda logického rámce může být vzdálená, (Šedivý, 2005).

3.1.2 Řízení projektového cyklu

Jedná se o soubor nástrojů projektového plánování a řízení, jehož cílem je zlepšit kvalitu plánování a řízení projektů, což přispívá k zlepšení efektivity finanční pomoci EU. Tento nástroj se používá zejména pro implementaci zahraniční pomoci Evropské komise. Řízení projektového cyklu pomáhá zajistit, že:

- projekty podporují hlavní cíle a politické záměry Evropské komise a rozvíjí partnerství;
- projekty jsou relevantní v rámci dohodnuté strategie a vůči skutečným problémům cílových skupin/příjemců;
- projekty jsou proveditelné, což znamená, že záměry mohou být reálně dosažené i v rámci omezení provozních podmínek a schopností implementačních agentur;
- výsledky dosažené v rámci projektů mají šanci být udržitelné.

Projektový cyklus Evropské komise má pět hlavních fází:

Programování > Identifikace > Vypracování > Implementace > Evaluace,
(Průvodce fondy EU pro neziskové organizace, 2003).

3.2 Programy pro zpracování projektů

Každá žádost o dotace z fondů EU musí být předložena na standardním formuláři, který žadatel vyplňuje v programech MSSF - Benefit, nebo Elza. Tyto formuláře jsou k dispozici na webových stránkách <http://www.esfcr.cz/>.

Co obsahuje elektronický program BENEFIT a ELZA

Body:

- Stručný obsah projektu.
- Partneři – identifikační čísla.
- Zdůvodnění potřebnosti projektu.
- Vazba projektu na příslušné opatření programu.
- Vazba projektu na strategické dokumenty.
- Cíle projektu.
- Cílová skupina:
 - charakteristika;
 - přínos pro cílovou skupinu;
 - zapojení cílové skupiny.
- Popis pokračování činnosti po skončení podpory.
- Rizika.
- Aktivity.
- Partneři projektu:
 - zapojení partnerů;
 - role partnerů;
 - důvod zapojení práce s cílovou skupinou.
- Vnitřní postupy řízení a hodnocení.
- Opatření pro publicitu.
- V čem je projekt inovativní.
- Realizační tým.
- Zkušenosti žadatele.
- Zkušenost partnerů.
- Harmonogram.
- Rozpočet.
- Výstupy a výsledky.
- Další plánované výstupy.
- Horizontální témata.
- Lidské zdroje.
- Další projekty a žádosti u EU, (Šedivý, 2005).

3.3 Vyhodnocení a řízení rizik při psaní projektů

Riziko je možným zdrojem nežádoucího vývoje nebo následků. Každá rozvojová organizace a aktivita v sobě nese rizika. Vyhodnocování a řízení rizik jsou základními prvky podnikání, ale také rozvojové práce. Jestliže nevěnujete rizikům dostatečnou pozornost, může dojít k selhání projektu. Zkušení pracovníci z oblasti rozvojové práce se často shodnou na tom, že když selžou rozvojové iniciativy, není to většinou proto, že byly stanoveny špatné cíle, ale protože se nevěnoval dostatečný čas a úvahy vnějším faktorům – tomu, co se může v plánu pokazit, předpokladům, které je třeba zajistit.

Je tedy důležité, aby rizika byla rozpoznána již při organizačním plánování a při zpracování projektu a aby byl do všeobecného procesu řízení zapracován také plán řízení rizik, (Šedivý, 2005).

3.4 Omyly a chyby při zpracovávání projektů

Je třeba se držet zásady: „ **Chyby můžeme dělat, ale neměli bychom je opakovat.**“

Je důležité mít na paměti, že:

- nikoho nezajímá jen dobrý nápad, ale hlavní je řešení problému;
- nápad vede k cíli, řeší problém, vede k něčemu lepšímu;
- si ověříme, zda problém není řešen;
- není třeba řešit problém, který je už vyřešen;
- jsme ve vysoce konkurenčním prostředí;
- bychom měli zmapovat problémy, udělat detailní průzkum;
- bychom měli jít cestou věcné problematiky;
- bychom měli zjistit, kdo také problém řeší, nebo k němu má blízko;
- bychom se neměli bát opakovat zdůvodnění, argumentovat;
- bychom měli vše psát z různých pohledů, popsat projektovým jazykem, zajistit udržitelnost projektu, multiplikační efekt, udržitelnost, horizontální témata a přidanou hodnotu;

- je důležité nalézt kvalitního supervizora;
- je důležitý princip partnerství.

3.5 Hodnocení projektu

Každý projekt je vybranými hodnotiteli nejprve hodnocen po stránce formální, a může být vyřazen pro úplnou maličkost: chybějící podpis, špatné svázání, zapečetění atd..V dalších bodech popisují další body hodnocení projektu.

1. Kontrola formálních záležitostí.
2. Kritéria přijatelnosti.
3. Finanční stránka:
 - Jsou náklady efektivní?
 - Jaké je technické navržení a řešení?
 - Posouzení z hlediska potřeby, co projekt přinese.
4. Horizontální témata.
5. Partnerství.
6. Vazba projektu na příslušná opatření.
7. Vazba projektu na strategické dokumenty.
8. Zdůvodnění potřeby projektu.
9. Vazba na cílové skupiny.
10. Udržitelnost.
11. Vyhodnocení rizik.
12. Klíčové aktivity.
13. Zajištění publicity.
14. Zkušenosti žadatelů a partnerů.

4 CO VŠECHNO MUSÍME VĚDĚT A ZNÁT, NEŽ ZAČNEME PROJEKT PSÁT

Poskytování finančního příspěvku (grantu) na realizaci příslušného projektu je obvykle vázáno na splnění řady podmínek vyhlašovatele podpory. Mezi základní a podstatné vždy patří předložení projektu naplňujícího záměry vyhlašovatele. Důležité je také umět si odpovédět na následující otázky:

1. Kdo projekt vymyslí?
2. Kdo ho napíše?
3. Kdo bude odpovědný za jeho realizaci?
4. Kdo bude podepisovat smlouvu s dárcem?
5. Způsobilost žadatele – my ano?
6. Způsobilost projektu – na co ano, na co ne?
7. Způsobilost typu nákladů – co je možné zaplatit, co ne?
8. Kolik je v grantovém schématu financí celkem?
9. O kolik mohu žádat minimálně, maximálně?
10. Jaká je maximální doba trvání projektu?
11. Přesné datum uzávěrky a forma doručení?
12. Je můj záměr v souladu s cílem grantového programu?
13. Je nutný formulář? Kde ho získám?
14. Existuje návod na zpracování projektu?
15. Nabízí dárce semináře, konzultace?
16. Dají se zjistit nejčastější chyby žadatelů?
17. Jaké jsou povinné přílohy k projektu?

4.1 Základní doporučení

- při psaní projektu uplatněte selský rozum – většinou se to vyplatí více než odbornost a preciznost formulací, která je až na druhém místě;
- při formulaci projektu myslete na hodnotitele, který ho bude číst – on je nejdůležitější článek projektového cyklu, musí projektu rozumět a důvěřovat, (Šedivý, 2005).

4.2 Obecná doporučení

- dodržujte pokyny v zadání (směrnících, grantových zásadách apod.);
- použijte požadovaný formulář, pokud existuje;
- vyplňte (alespoň nějak) všechny body formuláře, neměňte jejich pořadí, (Šedivý, 2005).

4.3 Doporučení k formulaci projektu – „Devatero pisatele projektu“

- pište zcela konkrétně (kdo, pro koho, kolik, proč, jak) – uvádějte čísla;
- při psaní používejte hodnotící tabulky;
- pište lidsky a srozumitelně, ať se to dobře čte – úplně se vyhněte frázím;
- nepoužívejte slangové výrazy, raději omezte i cizí slova;
- dejte pozor na gramatiku;
- uveďte do textu všechny informace, které po Vás chtějí, ale buďte struční;
- text projektu by měl být celkově „hutný“ = stručný + konkrétní + výstižný;
- pište objektivně – nepoužívejte žádné emoce;
- podpořte svá tvrzení ukazateli, které jsou evidentní a obecně platné, (Šedivý, 2005).

4.4 Formální úprava projektu (pokud je to možné)

- projekty pište výhradně na počítači;
- udržte maximální přehlednost textu (dejte pozor na celkovou úpravu, používejte číslování, odrážky, členění do odstavců);
- nepoužívejte vůbec barevné písmo, ozdobné fonty, nekombinujte více než 2 druhy fontů, nepodtrhávejte více než 2 slova;
- doprovodte text tabulkami, schémata, obrázky a fotografiemi;
- používejte texty v záhlaví a čísla stránek v zápatí stránek;
- přílohy číslyte, přiložte jejich seznam;
- celý projekt pevně spojte (kroužková vazba, termovazba, rychlovazač apod.), (Šedivý, 2005).

4.5 Podstatné části projektu

Projekt by měl obsahovat:

1. Název projektu – je vývěsním štítem projektu. Měl by být stručným a přitom výstižným obrazem cíle a předmětu řešení projektu. Měl by být i snadno zapamatovatelný a jednoznačně charakterizovat o čem projekt pojednává.
2. Identifikační data předkladatele projektu:
 - název, typ, sídlo, IČ, DIČ a zástupce organizace realizátora projektu;
 - číslo účtu, název a místo pobočky peněžního ústavu realizátora;
 - telefon, fax, e-mail realizátora;
 - číslo, datum a místo registrace realizátora;
 - předmět činnosti a počet zaměstnanců realizátora;
 - územní působnost realizátora (mezinárodní, celostátní, regionální);

- název, adresa, telefon řešitele a spoluředitelů projektu.
3. Abstrakt projektu – krátký, souhrnný přehled o věci.
 4. Popis cílů, cílových skupin a efektů řešení projektu – vlastní konkrétní cíle, cílové skupiny řešení, očekávané efekty řešení.
 5. Popis vlastního řešení projektu – stručný a výstižný popis celkového řešení problémů a uplatnění metod realizace tohoto řešení.
 6. Harmonogram řešení projektu – rozvrhnout do maximálně jednoletých, samostatně hodnotitelných etap uzavíraných v jednotlivých kalendářních čtvrtletích roku a k 31.12. roku.
 7. Výkonné zajištění projektu – kvantitativní a kvalitativní zajištění projektu řešiteli a realizátory (počty osob, hodin, kvalifikace, apod.).
 8. Finanční zajištění projektu – nadační grant nezabezpečuje plné profinancování projektu. Nižší ekonomická náročnost a vyšší efektivnost projektu jsou podstatnými hodnotícími kritériem projektu. Stejně tak i úroveň odborného zpracování ekonomických propočtů nákladovosti projektu a jejich přehledná prezentace. Co nejpodrobněji vyčíslit výši plánových výdajů na spotřebované nákupy (materiál, energie apod.), služby (výkony mandatářů, nájemné, cestovné, školení, spoje, apod.), osobní výdaje (mzdy a odměny , zákonné pojištění atd.), výdaje na daně a poplatky a na další nákladové položky. Osobní výdaje přitom nutné rozvést pro každou odbornost a specifickou činnost, (Šedivý, 2005).

Přílohou takto strukturovaného projektu by též měl být souhrnný list projektu, který je v případě projektů předkládaných nadací jejich povinnou součástí.

Doporučení než projekt odevzdáme: Dejme ho přečíst nezainteresovanému laikovi, aby označil jemu nesrozumitelná místa, (Šedivý, 2005).

II. PRAKTICKÁ ČÁST

ÚVOD

V praktické části se zabývám představením o. s. IZAP, kde pracuji jako sociální pedagog a manager chráněných, terapeutických a tréninkových dílen. Dále popisem a analýzou jednoho z úspěšných projektů o. s. IZAP a mojí cestou za vzděláním v tomto oboru. Pro dokreslení situace financování NNO ve Zlínském kraji přikládám menší průzkum, který měl zjistit, zda mají tyto organizace zkušenosti s čerpáním finančních prostředků z fondů EU.

5 OBČANSKÉ SDRUŽENÍ IZAP – NETRADIČNÍ CENTRUM SLUNEČNICE ZLÍN

IZAP - občanské sdružení pro integraci zdravých a postižených dětí a mládeže Zlín. Vzniklo v roce 1992 z potřeby dvou vychovatelek pracujících v dětském domově, které chtěly ukázat veřejnosti a zdravé populaci, že i mentálně postižené děti něco umí a mají právo na stejný život, jako jejich zdraví vrstevníci. Že mají také různá nadání a schopnosti, a že společným životem se můžeme vzájemně ovlivňovat a pomáhat si. Impulsem pro představení mentálně postižených dětí na veřejnosti bylo první vystoupení s muzikálem Kočky. Následovaly další muzikály a divadelní představení ve Zlíně v mateřských školách, ústavech sociální péče, a následně v divadlech Malá scéna a tehdeším Divadle pracujících. Pokračovala vystoupení v Praze v divadle Semafor, Karlínek, Divadle Komédie, Velkém sále Lucerny...

O. s. IZAP budovalo most Zlín – Praha. Pořádalo poznávací zájezdy pro mentálně postižené děti ze Zlínska, začalo spolupracovat s mnoha umělci (Jiří Suchý, Jitka Molavcová, Richard Hess, Petr Nárožný, Stanislav Tříška...). Zahájilo již desetiletou tradici koncertů televize NOVA pod mottem o.s. IZAP „**Chceme žít s vámi**“. Koncerty se před třemi lety rozšířili i na Moravu. Letos se bude pořádat III. Ročník „**me(n)tal koncertu**“ pro celou Moravu...

V roce 2001 IZAP rozšířil své aktivity o moderní terapeutické a chráněné dílny, které dostaly název „**Netradiční centrum Slunečnice**“.

NETRADIČNÍ CENTRUM SLUNEČNICE



Ve spolupráci s městem, dnes i krajem, pomáhá vzdělávat a zaměstnávat znevýhodněné absolventy speciálních škol, dětských domovů a ústavů sociální péče. Snaží se o jejich začlenění na volný trh práce a do společnosti. Vzhledem k mému vzdělání, kterým je vystudovaná střední Hotelová škola, obor Manager hotelového provozu a cestovního ruchu, jsem zde našla okamžité uplatnění jako Provozní tréninkové kavárny a Manager centra Slunečnice. Mám zkušenosti s lidmi s mentálním postižením již odmala, vyrůstala jsem mezi nimi, jezdila na ozdravné pobyty, trávila s nimi veškerý volný čas a vždy jim pomáhala integrovat se zpět do společnosti, protože jednou zakladatelkou IZAP je moje matka Bc. Miluška Zvonařová, a tou druhou vychovatelkou její kamarádka Bc. Ladislava Bednářová. Díky jim jsem poznala život dětí i dospělých s mentálním postižením, jejich možnosti i schopnosti, jejich úplné vyloučení ze společnosti, a budování těžké cesty zpět. Ohrožení sociální exkluzí jsou stále. Většina jich žije v ústavech sociální péče. Studium vysoké školy a výběr oboru Sociální pedagogika i téma mé bakalářské práce jsou o pomoci těm, kteří si neumí pomoci sami.

Netradiční centrum Slunečnice je veřejnosti ve Zlíně, hlavně maminkám, velmi známo. Tráví zde se svými dětmi a rodinami letní čas v krásné zahradě, zimní čas v relaxační kavárně.

Slunečnice v současnosti zaměstnává 25 osob, z toho 14 osob s mentálním postižením. Mentálně postižení zaměstnanci nachází své uplatnění zejména v těchto chráněných a terapeutických dílnách:

- **Tréninková kavárna** – profesionální příprava zaměstnanců se specifickými potřebami pro práci pomocných barmanů a obsluhujícího personálu.
- **Keramická dílna** – zde si zaměstnanci rozvíjí prostorové myšlení, jemnou motoriku a estetické vnímání.
- **Kreativní dílna** – výroba dárkových předmětů, malování na sklo, výroba stromečků štěstí jsou rukodělné činnosti, které navazují na tradiční řemesla.
- **Gastro dílna** – příprava stravování pro zaměstnance centra pod odborným dohledem.
- **Technická dílna** – zakázková výroba pro soukromé firmy, kompletace výrobků.
- **Kadeřnictví + kosmetika** – pomocné úklidové práce, procvičování motoriky při masáží vlasové pokožky.
- **Přírodní mýdlárna** – výroba přírodního mýdla dle technologie ze Shetlandských ostrovů, další z řady uchovávání tradičních řemesel.

Mezi další programy patří:

- **Program podporovaného zaměstnávání** – vyhledávání zaměstnání lidem se specifickými potřebami na volném trhu práce.
- **Program tranzit** – praxe a stáže speciálních, praktických, hotelových a vysokých škol humanitního směru.
- **Dobrovolnický program Vivien** – spolupráce s dobrovolníky na integraci a inkluzi do společnosti. Vysílající dobrovolnická organizace programu Mládež EU.
- **Program celoživotního vzdělávání** – cílem projektu je soustavně a trvale lidi s postižením individuálně vzdělávat, a dát jim možnost rozvoje osobnosti, výběru životních hodnot a objevení hodnot v sobě samých. Cílem projektu je vzdělaná osobnost. Do programu patří denní opakování trivia, základy sociálních dovedností, základy informačních technologií, základy angličtiny sugestopedickou metodou.
- **Centrum denních aktivit Lada** – volnočasové a sportovní aktivity pro organizovanou i neorganizovanou mládež s mentálním postižením.

6 ÚSPĚŠNÝ PROJEKT OBČANSKÉHO SDRUŽENÍ IZAP FINANCOVANÝ Z FONDŮ EU

V roce 2005 se podařilo občanskému sdružení IZAP uspět s žádostí o finanční podporu z Globálního grantu, realizovaného v rámci operačního programu Rozvoj lidských zdrojů. Projekt byl zaměřen na posílení budování kapacity zařízení a rozvoj vzdělávání všech zainteresovaných pracovníků o. s. IZAP. Projekt se snaží napravit diskriminaci lidí pracujících se skupinami znevýhodněných osob i cílovou skupinu – osoby se specifickými potřebami.

6.1 Popis projektu

Vlastní úspěšný projekt o. s. IZAP přikládám V příloze č. 1.

Název projektu:

„Profesní příprava absolventů a celoživotní vzdělávání zaměstnanců IZAP a lidí se specifickými potřebami.“

Jedná se o první schválený projekt z operačního programu Rozvoj lidských zdrojů, který vypsal nadace NROS v Praze.

Psaním projektů, vyhledáváním grantů se IZAP zabýval od počátku vzniku, od roku 1992. V této době se začal neziskový sektor rozvíjet, byl financován především sponzorskými dary a sponzorskými finančními příspěvky; projekty se psaly také na: město, nadace, ministerstva, později na Zlínský kraj. Přechodem kompetencí z ministerstva na kraje, vznikly IZAPu velké finanční problémy. Zlínský kraj na zaměstnávání zdravotně postižených osob neslyšel. První rok IZAP dotaci nezískal vůbec, druhým rokem jen polovinu potřebných nákladů. Vedení hledalo finanční zdroje kde se dalo. **Řešení byly dotace z fondů EU.** Nejprve začala školení a vzdělávací semináře – jak psát projekt, jak uspět s žádostí o dotace u EU, následovaly výměny zkušeností s financováním NNO s jinými organizacemi...

První projekt (který je k nahlédnutí v příloze č. 1) s žádostí o dotace z EU byl přijat, obdrželi jsme 650 tisíc korun. Celou částku, o kterou jsme žádali. Projekt byl zaměřený na rozšíření chráněných rukodělných dílen, vzdělávání, posílení budování kapacity zařízení.

Druhý úspěšný projekt byl podán prostřednictvím Zlínského kraje, a financuje období čtyř let. Částka přes 4 miliony korun je na rozšíření tréninkové terapeutické kavárny o letní zahrádku a gastro dílnu, rekonstrukci kuchyně, barové přípravný a kuchyňských skladů. Hlavní je ale opět **vzdělávání**.

Třetí projekt k vybudování chráněného kadeřnictví, kosmetiky a pedikúry, byl schválen nedávno Úřadem práce. Uspěli jsme napodruhé.

Poslední projekt na vybudování Zlínské přírodní mýdlárny schválen nebyl. Opět musíme hledat zdroje jinde. Mýdlárnu ale určitě otevřeme.

6.2 Úspěšnost přiloženého projektu

Dle mého názoru jsou úspěchem schválení projektu následující čtyři body:

- Dodržení zásadních kritérií a **správné zvolení cílů** projektu: vzdělávání všech pracovníků IZAP, podpora rovných příležitostí na trhu práce, integrace a inkluze lidí se specifickými potřebami na Zlínsku.
- **Řešení celoživotního vzdělávání** lidí se specifickými potřebami: ani MŠMT, ani MPSV se nezabývalo otázkou dalšího vzdělávání lidí s mentálním postižením.
- Snaha o **okamžitý přechod ze školy do práce**: snažíme se neumožnit lidem s mentálním postižením žádný prostor mezi školou a zaměstnáním.
- Vyhledávání inovativních programů: **navázání spolupráce** s krajským úřady, statutárním městem a blízkými Univerzitami, pomoci **zabránit diskriminaci** v přístupu ke vzdělávání a zaměstnávání osob se specifickými potřebami.

6.3 Analýza přiloženého projektu

Plnění cílů:

Myslím si, že hodnotitelé v této fázi projektu slyšeli hlavně na nové, inovativní, neformální a integrační cíle projektu, především spojené se vzděláváním lidí s postižením, vzdělávání zaměstnanců organizace (viz. bod 3.11, str. 50).

Aktivity:

Při vypracovávání aktivit jsme zbytečně do projektu zařadili mnoho školení a seminářů, a nedali jim patřičnou grafickou úpravu – to vidíme dnes při hodnocení a monitoringu jednotlivých etap projektu (viz. bod 3.6 A, str. 49). Problém jsme si způsobili sami malou, nebo téměř žádnou znalostí programu „Benefit“, který nám vygeneroval aktivity dost nepřehledně. Přestože dnes vidíme chyby, kterých jsme se dopustili (málo času na zpracování, nepřehledné aktivity, kalendář akcí neodpovídá přesně našemu záměru), nemají tyto chyby vliv na celkový průběh projektu, jen ho někdy musíme realizovat tak kostrbatě, jak jsme jej napsali. Proto se snažíme všude zdůraznit, jak je důležité předem připravit záměr, cíle, aktivity i průběh financování.

Vzdělávání a zaměstnanost:

Kromě vzdělávání, má projekt i jiný, následný cíl: zvýšit zaměstnanost a integraci skupiny lidí, ohroženou sociální exkluzí (viz. bod 3.7 b,c, str. 49, 50). Projekt se nám daří naplňovat ve všech jeho fázích, a zaměstnat lidi znevýhodněné na volném trhu práce je prioritou o. s. IZAP. Od počátku projektu našlo uplatnění v tréninkových dílnách již pět absolventů speciální a praktické školy, a dalších šest absolventů se vzdělává.

Sociální poradenství:

Díky projektu se nám také podařilo otevřít bezplatnou Sociální poradnu jak pro uživatele služeb, tak pro jejich rodiče (viz bod 3.11.2., str. 50).

Rovné příležitosti, udržitelný rozvoj, místní iniciativy:

Projekt řeší kromě rovných příležitostí (viz bod 3.12.a, str. 51), také udržitelný rozvoj, informační společnost, nebo místní iniciativy.

V rámci udržitelného rozvoje jsme například začali vyrábět z novin a letáků lisované cihly pro potřeby chalupářů (viz bod 3.12.b, str. 51).

V rámci místních iniciativ jsme se zapojili do komunitního plánování služeb na Zlínsku (viz bod 3.12.d, str. 51).

V následující tabulce uvádím přehled pozitiv a negativ přiloženého projektu a mé následné poučení do budoucna.

Pozitiva	Negativa	Poučení do budoucna
Správně zvolené cíle	Málo času na zpracování projektu	Dostatek času na zpracování projektu
Řešení celoživotního vzdělávání	Nízká znalost programu Benefit	Soustavné vzdělávání v PC programech
Přechod ze školy do práce, bez prostojů	Málo vyškolených zaměstnanců v projektové činnosti	Kvalitní lidské zdroje
Inovativní programy	Nastavení zbytečně velkého množství školení a seminářů	Přiměřený počet aktivit

Závěr analýzy:

Díky vypracování analýzy úspěšného projektu jsem si uvědomila spoustu pozitiv i negativ, která projekt provázela. Do dalšího projektového záměru budu vstupovat s poučením, kterých chyb se vyvarovat. Projekt provázely nejen chyby, ale i pochvaly a hodnocení při odevzdávání jednotlivých monitorovacích, etapových a průběžných zpráv.

6.4 Mé osobní vzdělávání v projektové činnosti

V příloze č. 2 přikládám k nahlédnutí osobní certifikáty ze vzdělávacích seminářů zaměřených na financování NNO z fondů EU.

Soustavné vzdělávání je důležité nejen pro všechny zaměstnance o. s. IZAP, pro lidi se zdravotním postižením, ale dnes především pro ty, kteří chtějí finance z EU získat. Další mou vzdělávací aktivitou je tedy dlouhodobý roční vzdělávací „**Kurz efektivního řízení**“, pro vedoucí pracovníky NNO, který bude mít následující obsahovou náplň:

- neziskový sektor;
- řízení organizace;
- řízení lidských zdrojů;
- ekonomika a finanční řízení;
- PR, fundraising, marketing;
- práce se specifickou cílovou skupinou.

7 PRŮZKUM

Pro dokreslení situace s financováním NNO Zlínského kraje jsem provedla menší průzkum formou ankety.

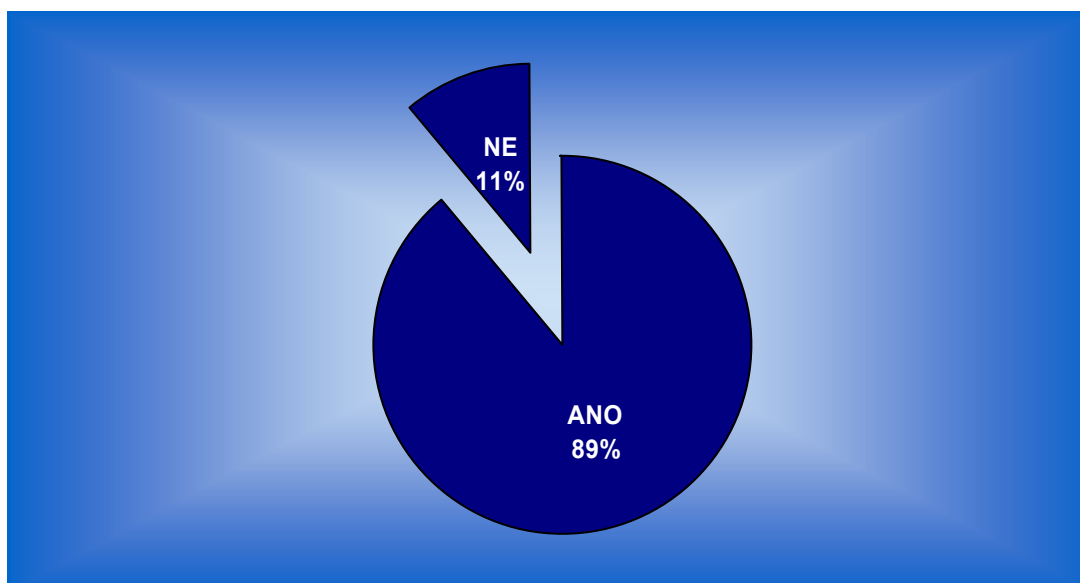
Cílem průzkumu bylo zjištění současné situace u NNO, zda mají zkušenosti s čerpáním finančních prostředků z fondů EU.

Anketa měla zmapovat zkušenosti daných NNO Zlínského kraje s financováním projektů ze strukturálních fondů EU. Tvořilo ji celkem šest základních otázek. Byla zaměřena především na vedoucí pracovníky a managery se zkušenostmi týkající se fundraisingu. Vzhledem k náročnějšímu tématu mé práce a k velkému vytížení vedoucích pracovníků NNO, nebylo možno vytvořit podrobnější otázky.

7.1 Grafické znázornění

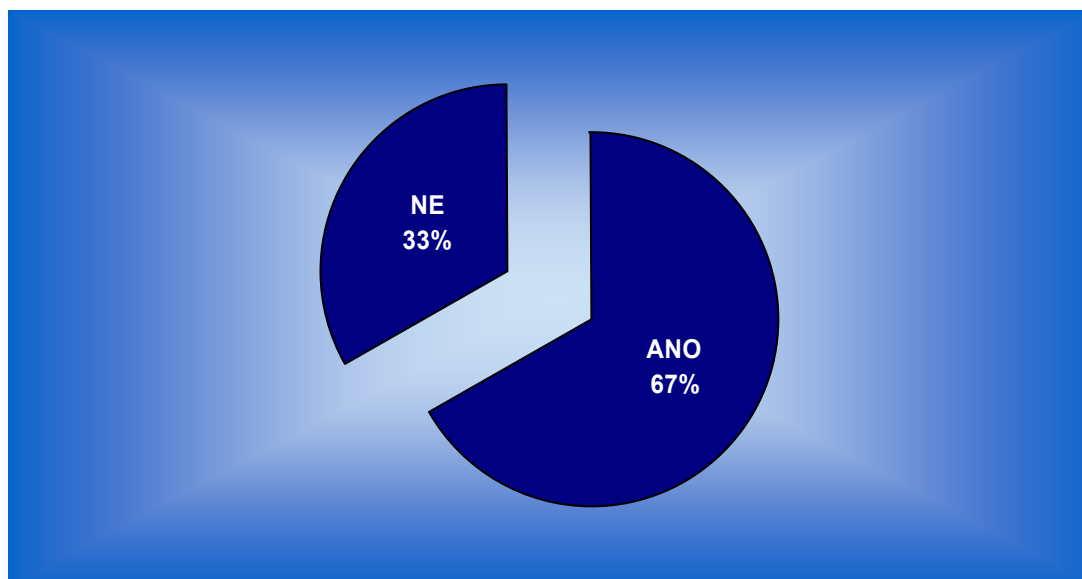
Ke znázornění a vyhodnocení ankety jsem využila následných grafů s čísly 1 – 6.

Otázka č.1: *Máte zkušenosti z čerpáním finančních prostředků z EU?*



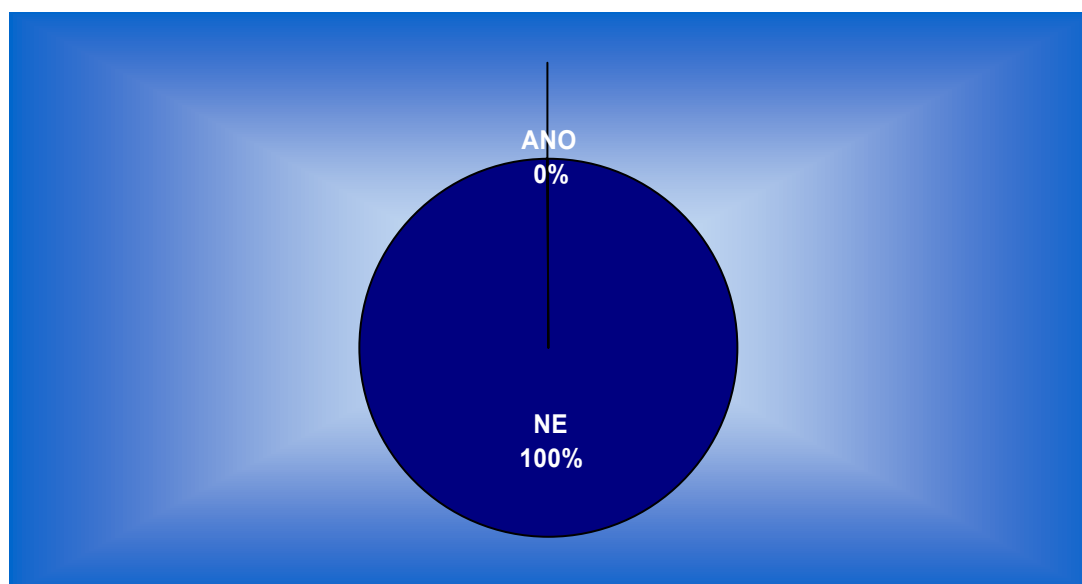
Graf č.1

Otázka č.2: *Byl váš projekt úspěšný?*



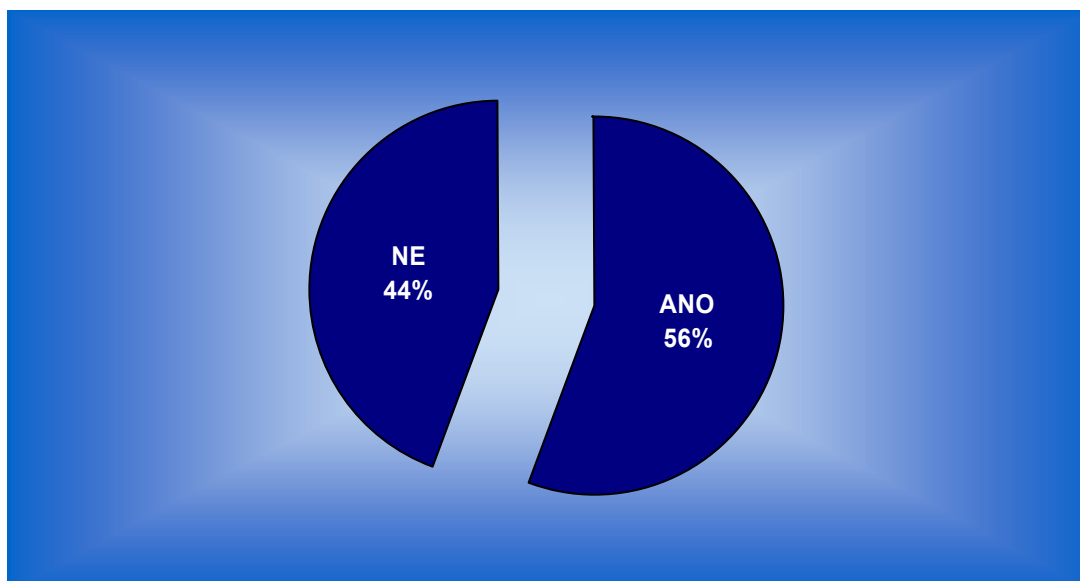
Graf č.2

Otázka č.3 *Máte k psaní projektů projektového manažera?*



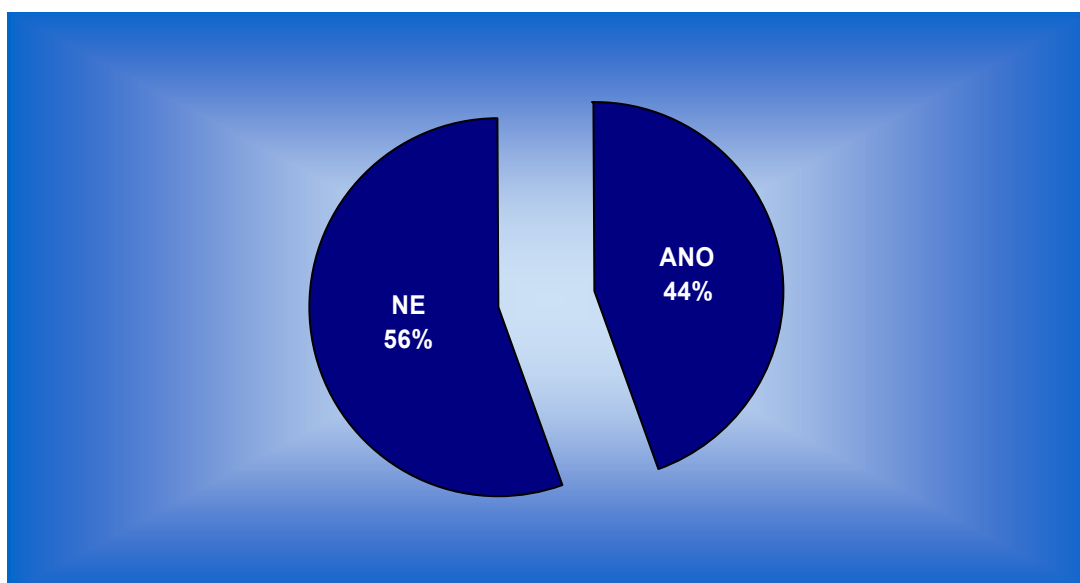
Graf č.3

Otázka č.4: *Jsou vaše zkušenosti s průběhem řízení kladné?*

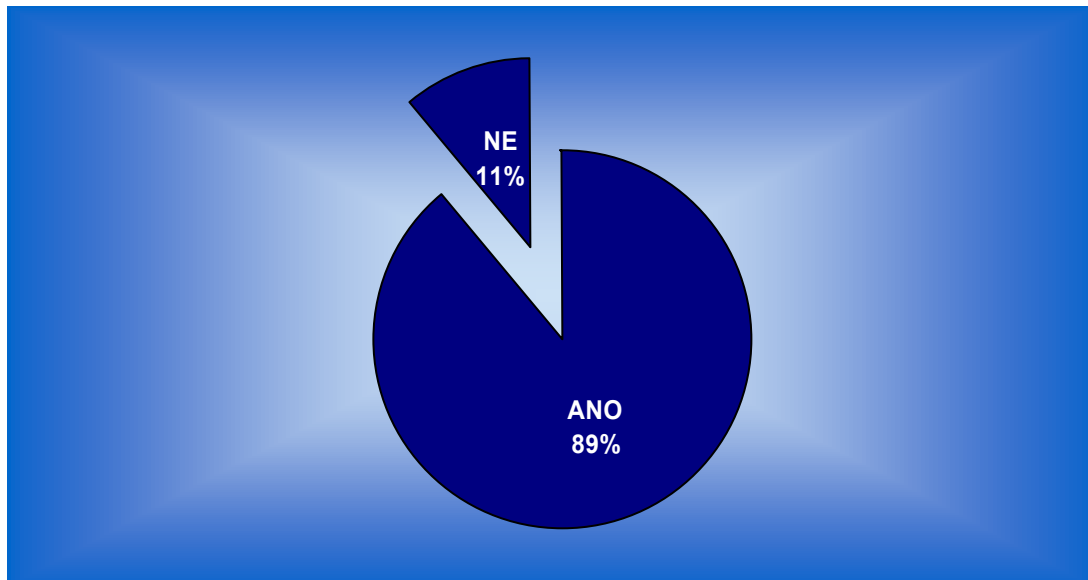


Graf č.4

Otázka č.5: *Finance na projekt jste již obdrželi?*



Graf č.5

Otázka č.6: *Budete opět žádat o grant z EU?*

Graf č.6

7.2 Výsledek ankety

Anketu jsem předala patnácti NNO Zlínského kraje, ze kterých mi odpovědělo devět vedoucích pracovníků. Nepředpokládala jsem tak vysokou zpětnou vazbu. Anketa měla prozkoumat využívání finančních prostředků z fondů EU a zjistit zda:

- je pro organizaci těžké projekt napsat;
- je obtížné finance získat;
- byl jejich projekt úspěšný;
- si píšou projekty sami;
- využívají k psaní projektů projektového manažera;
- budou opět žádat o grant.

Z ankety vyplynulo, že většina NNO Zlínského kraje má zkušenost s čerpáním finančních prostředků z fondů EU. Nicméně, i když měly některé z nich projekt úspěšný, finance doposud neobdržely.

Organizace, které s projektovou žádostí neuspěly, by měly dle mého názoru oslovit zkušeného projektového manažera. I toto doporučení může být pro část NNO zavádějící, jelikož nemají dostatek finančních prostředků na jeho mzdu.

Průzkum dále ukázal, že ani negativní zkušenost neodradila NNO o další získávání financí ze strukturálních fondů EU.

ZÁVĚR

Svou bakalářskou práci věnuji začínajícím pracovníkům neziskového sektoru a také těm, kteří mají negativní, nebo žádné zkušenosti s psaním projektů. Občanské sdružení IZAP, kde pracuji, již získalo finance ze tří grantů EU, ale také se dvěma projekty neuspělo. Mé zkušenosti, ať už přímo s psaním projektů, nebo ze školení a seminářů, ze studia odborných brožur a příruček, chci předávat dál a pomáhat těm, kteří zatím neuspěli.

Evropská unie nás přímo vyzývá, abychom z těchto fondů čerpali, a pomáhali měnit naši společnost pomocí vzdělávacích aktivit, na které jsou finance především určeny. Nám se díky fondům EU podařilo rozšířit služby tréninkové kavárny a dalších chráněných a terapeutických dílen, dovdělat personál a dále vzdělávat absolventy speciálních škol. Vzdělávající se absolventi u nás našli také pracovní uplatnění a otevírají se jim další možnosti: práce v chráněném kadeřnictví, kosmetice a první zlínské přírodní mydlárně. Do vzdělávacích aktivit jsme zařadili také speciální angličtinu sugestopedickou metodou, zdravý životní styl, sociální trénink. Nová integrační poradna pomáhá rodičům, absolventům, mladým lidem s mentálním postižením, i lidem např. s psychickými problémy. IZAP se díky financím z fondů EU více profesionalizoval, může přijmout vzdělané mladé lidi, a lidem s postižením nabídnout práci. Díky dotacím z EU jsme překonali finanční problém přechodu z MPSV na kraje. Stali jsme se méně závislí na našich úřednících, na vládě.

Do budoucna se těšíme na další výzvy, protože problém celoživotního, nebo dalšího vzdělávání především lidí znevýhodněných je prioritou občanského sdružení IZAP.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

- [1] *Průvodce fondy EU pro neziskové organizace*. 2.vydání, Praha: Nadace rozvoje občanské společnosti, ECAS, 2005. ISBN 80-902302-5-3.
- [2] *Průvodce fondy EU pro neziskové organizace*. 1.vydání, Praha: Nadace rozvoje občanské společnosti, ECAS, 2003.
- [3] FRÍČ P., GOULLI R.. *Neziskový sektor v České republice*. Praha: Eurolex Bohemia, 2001. ISBN 80-86432-04-1.
- [4] *Nevýdělečné organizace, daně-právo 2005*. Praha: ASPI, a.s., 2005. ISBN 80-7357-076-9.
- [5] ŠEDIVÝ M., *Kvalitní projekt – základ efektivního fundraisingu aneb Jak napsat úspěšný projekt nebo žádost o finanční podporu*. Brožura k semináři Zlín: ICN, 2005.
- [6] *Legislativa pro zdravotně postižené a jejich integrace do společnosti*. Jihlava, ETIS, 1996.
- [7] *Pokyny pro žadatele 2004 – 2006 k výzvě pro podání žádosti v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů*. Praha: NROS, 2005.
- [8] *Informace o poskytování dotací nestátním neziskovým organizacím*, Praha: Úřad vlády, 2003. ISBN 80-86734-04-8.
- [9] RŮŽIČKOVÁ R. *Neziskové organizace*. 4. aktualizované vydání, Olomouc: ANAG, 2002. ISBN 80-7263-120-9.

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

IZAP	Integrace zdravých a postižených dětí a mládeže.
EU	Evropská Unie.
NNO	Nestátní neziskové organizace.
NNS	Nestátní neziskový sektor.
NROS	Nadace rozvoje občanské společnosti.
ESF	Evropský sociální fond.
SROP	Společný regionální operační program.
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí.
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

SEZNAM GRAFŮ

Graf 1. Otázka č.1	38
Graf 2. Otázka č.2	39
Graf 3. Otázka č.3	39
Graf 4. Otázka č.4	40
Graf 5. Otázka č.5	40
Graf 6. Otázka č.6	41

SEZNAM PŘÍLOH

P I	Úspěšný projekt o.s. IZAP.....	48
P II	Anketa pro NNO Zlínského kraje, které žádají o grant z EU.....	61
P III	Fotografie Netradičního centra Slunečnice.....	62
P V	Reklamní leták o.s. IZAP.....	68
P VI	Certifikáty ze školení.....	69

PŘÍLOHA P I.: ÚSPĚŠNÝ PROJEKT O.S. IZAP

Žádost o finanční podporu z Globálního grantu realizovaného
v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů

Důležité: Zaškrtněte hodící se variantu. Zvolit můžete samostatně variantu A či samostatně variantu C. V případě, že zvolíte variantu B, musíte vždy současně zvolit i variantu A.

- Žadatel v rámci projektu absolvuje školení, kursy atd., které směřují k posílení vlastních kapacit organizace žadatele - u **otázky 3.7.** vyplňte **pouze část a).** Vyplňte rovněž **otázky 3.8., 3.9.a a 3.9.b.**
- Žadatel v rámci projektu poskytuje sociální služby, které přispívají znevýhodněným skupinám v jejich integraci na trh práce - u **otázky 3.7.** vyplňte **pouze část b).** Vyplňte rovněž **otázky 3.8., 3.9.a a 3.9.b.**
- Žadatel v rámci projektu poskytuje školení pro ostatní NNO, které pracují se sociálními skupinami ohroženými sociální exkluzí - u **otázky 3.7.** vyplňte **pouze část c).** Otázky 3.8., 3.9.a a 3.9.b *nevyplňujte.*

1. Identifikace žadatele

1.1.	Název subjektu	IZAP-sdružení pro integraci zdravých a postižených dětí a mládeže		
1.2.	Zkrácený název	IZAP-sdruž		
1.3.	Právní forma	Sdruž.(svaz		
1.4.	IČO	48472042		
1.5.	Adresa	Úřední adresa: Ulice: Tr. T. Bati Č. popisné: 1276 Č. or.: Obec: Zlín PSČ: 760 01		
		Adresa pro doručení: Ulice: Tr. T. Bati Č. popisné: 1276 Č. or.: Obec: Zlín PSČ: 760 01		
1.6.	Statutární zástupci organizace	Jméno: Bc. Miluška Zvonařová Telefon: 577434602 Společné podpisové právo: Ne Ulice: Tr. T. Bati Č. popisné: 1276 Č.O.: Obec: Zlín PSČ: 760 01 Okres: Zlín Kraj: Zlínský kraj		
		Jméno: Bc. Ladislava Bednářová Telefon: 577141259 Společné podpisové právo: Ne Ulice: Na Honech Č. popisné: 4925 Č.O.: Obec: Zlín PSČ: 760 05 Okres: Zlín Kraj: Zlínský kraj		
1.7.	Kontaktní osoba	Bc. Miluška Zvonařová Telefon: 577434602 Mobilní: 605787796 Fax: 577019913 Email: izap@volny.cz		
1.8.	Adresa WWW stránek			

2. Popis partnerů

2.1.	Název subjektu	Statutární město Zlín		
2.2.	Typ subjektu	Obec		
2.3.	IČO	00283924		
2.4.	Oficiální adresa	Ulice: Náměstí Miru Obec: Zlín Okres: Zlín	Č. popisné: 12 PSC: 761 40 Kraj: Zlínský kraj	Č.O.:
2.5.	Kontaktní osoba	Jméno: Ing. Jana Pobořilová Telefon: 577630800 Email:	Fax:	
2.6.	Role a zapojení do příprav navrhovaného projektu	1. Schůzky, setkání, návrhy řešení, přípravy projektu 2. Dlouhodobá spolupráce se sdružením IZAP Role partnera: spolupráce s odborem sociál.věcí MMZ je dlouhodobá. Město nám vychází vstříc bezplatnou vypůjčkou prostor a finančními dotacemi na úhradu části energií. Do budoucna se stanem partnerem v pomoci řešení a hledání řešení situací lidí se specifickými potřebami. Úkolem a cílem naší spolupráce je úplná integrace a inkluze lidí do společnosti.		
2.7.	Role a způsob zapojení do realizace navrhovaného projektu	1. Vypůjčka prostor pro IZAP od Statutárního města Zlín 2. Částečná úhrada provozu a energií IZAPu 3. Poradenství projektu "Profesní příprava lidí se specifickými potřebami a celoživotní vzdělávání zaměstnanců IZAP" (předávání zkušenosti lidí z oboru sociálních věcí a sociální práce)		

***Důležité:** V případě, že se pro realizaci projektu předpokládá partnerství s jinou organizací musí být připojeno podepsané a datované prohlášení o partnerství, které uzavře hlavní žadatel samostatně s každým partnerem.

2.1.	Název subjektu	Občanská poradna Strop		
2.2.	Typ subjektu	NNO		
2.3.	IČO	26590620		
2.4.	Oficiální adresa	Ulice: Tr. T. Bati Obec: Zlín Okres: Zlín	Č. popisné: 1276 PSC: 760 01 Kraj: Zlínský kraj	Č.O.:
2.5.	Kontaktní osoba	Jméno: Mgr. Veronika Hofrová Telefon: 577019914 Email: strop-zlin@volny.cz	Fax:	
2.6.	Role a zapojení do příprav navrhovaného projektu	Příprava seminářů a školení: 1. příprava školení pro rodiče a pedagogy v oblasti sociální podpory státu 2. příprava semináře o psychologii práce, psychologii prodeje a nutnosti dalšího vzdělávání osob se specifickými potřebami Role partnera: o.s. STROP se zabývá bezplatným poradenstvím lidem, kteří se dostali do tíživé životní situace. Vedoucí sdružení Mgr. Hofrová je nám velkou oporou při řešení problémů zaměstnanců a dobrovolníků IZAPu.		
2.7.	Role a způsob zapojení do realizace navrhovaného projektu	1. Poradenská služba občanské poradny Strop 2. Seminář pro rodiče žáků se speciálními potřebami (ZTP, ZTP-P, slevy na telefon, na auto, na úhradu poplatků z popelnice a další možnosti uplatnění slev na své děti 3. Psychologické školení - potřeba dalšího vzdělávání pro handicapované lidi, psychologie práce, psychologie prodeje vlastních výrobků		

***Důležité:** V případě, že se pro realizaci projektu předpokládá partnerství s jinou organizací musí být připojeno podepsané a datované prohlášení o partnerství, které uzavře hlavní žadatel samostatně s každým partnerem.

<p>3.6.</p>	<p>Stručně charakterizujte aktivity, které budou vykonány v rámci projektu</p>	<p>A) Školení a semináře pro zaměstnance o.s.IZAP</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Uskutečnění 3 seminářů pro dobrovolníky a zaměstnance IZAPu <ul style="list-style-type: none"> - moderní metody práce (podporovaná zaměstnávání, tranzitní program, trénink) - dobrovolná práce a NNO - seminář základů speciální pedagogiky a sociál. práce pro zaměstnance IZAPu 2. Uskutečnění dvou školení pro zaměstnance IZAPu: významu NNO, inform.technologií a základů angličtiny 3. Školení "Standardy kvality" pro zaměstnance IZAPu 4. Analýza potřeb sociál.služeb na Zlínsku dle ředitelů škol a sociál.pracovníků na Zlínsku 5. Vypracování statistiky vycházejících absolventů prakt. škol ve Zlíně v roce 2006 6. Vypracování nabídky vzděláv. potřeb zaměstnanců sociál.zařízení a uživatelů služeb <p>B) Školení, semináře a kurzy pro ohrožené skupiny obyvatelstva a jejich rodiče</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vzdělávací seminář pro mentálně postižené ze Zlínska (finančnictví, právo, psychologie práce...) 2. Tranzitní program "Ze školy do práce" - 1x týdně 5 hod. pro prakt.školy a absolventy spec.škol - výcvik a trénink v manuální zručnosti 3. Dvě schůzky s rodiči s nabídkou služeb pro zlínské speciál. a praktické školy a rodiče absolventů těchto škol 4. Společná schůzka pro speciální pedagogy a sociální pracovníky ze Zlína, Kroměříže, Uh.Hradiště, Luhačovic a Brna a lidí se spec.potřebami 5. Společné setkání vedoucích pracovníků SPMP, rodičů dětí s mentálním postižením a zaměstnanců IZAP ve Slunečnici 6. Workshop pro rodiče a lidi se spec. potřebami: v čem si neumíme pomoci sami a v čem nám pomáhá či nepomáhá stát <ul style="list-style-type: none"> - výstup: a) zpracování poznatků a dat, analýza setkání b) iniciování setkání se zástupci MPSV, Zlínského kraje a Města Zlína 7. Organizace vzdělávacích kurzů "Rozvoj jemné motoriky různými činnostmi" za účelem získání dovedností a umístění osob se specif. potřebami na volný trh práce <ul style="list-style-type: none"> - dvoutýdenní kurz pletení ze slámy - dvoudenní ekologický kurz (výroba dřevěné hračky) - dvoutýdenní kurz nácviku práce s drátem - dvoutýdenní kurz základů keramiky - dvoutýdenní kurz zpracování přírodních materiálů 8. Trénink zaměřený na rozvoj sociálních dovedností, rozvoj komunikace, základů inform.technologií a základů angličtiny (začít odstraňovat diskriminaci v učení základů jazyků, i lidé se specif.potřebami se setkávají při kultur. a sport. aktivitách s cizinci, chtějí se představit, pozdravit, poděkovat, říct kde žijí...) 9. Iniciování osvěty bezplat. poradenství pro podporu rozvoje a uplatnění lidí s mentálním postižením ve společnosti <p>C) Vypracování kalendáře akcí</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nabídka kurzů celoživotního vzdělávání absolventů prakt.škol 2. Vypracování propag. materiálů projektů IZAPu <p>D) Osvěta a seznamování veřejnosti s potřebami znevýhodněných lidí</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Diskuze na téma potřeb na webových stránkách Slunečnice 2. Osvěta a školení zaměstnanců podnikatelské sféry: neziskové organizace, pomoc NNO, tři možnosti povinného plnění finančních odvodů státu 3. Školení Supervize pro vedoucí pracovníky sociál.služeb a případně zájemce z řad NNO 4. Výměna zkušeností zaměstnanců různých NNO (exkurze, stáže) <p>E) Měsíční monitoring akcí, vzdělávání, zaznamenávání účasti klientů na kurzech, jejich ohlas, hodnocení. Vedení evidence všech aktivit. Publicita-radio, TV, tisk, logo EU na propag.materiálech</p>
<p>3.7.</p>	<p>Projekt je zaměřen na posílení vlastních kapacit žadatele, který působí v oblasti sociálních služeb</p> <p>Jakých výsledku bude na konci projektu dosaženo ve vztahu k rozvoji kapacit Vaší organizace?</p>	<p>11 pracovníků organizace bude proškoleny v sociálních a speciálně pedagogických dovednostech, v informačních technologiích, základech angličtiny. Stanou se více prospěšnými pro zařízení i klienty.</p>
<p>b)</p>	<p>Projekt je zaměřen na poskytování sociálních služeb, které přispívají</p>	<p>Rodičovská veřejnost a ostatní NNO ve Zlíně získají přehled o dalších možnostech vzdělávání svých handicapovaných dospělých dětí.</p>

	<p>znevýhodněným skupinám v jejich integraci na trh práce</p> <p>Stručně charakterizujte, jak poskytované sociální služby přispějí k integraci skupiny ohrožené sociální exkluzí na trh práce</p>	<p>10 lidí s mentálním postižením získá zaměstnání v chráněné dílně Slunečnice na 0,2 - 0,4 prac. úvazku, nebo budou zařazeni do programu podporovaného zaměstnávání a umístění na volný trh práce.</p> <p>50 lidí si zvýší svou úroveň vzdělání, budou lépe komunikovat, spolupracovat s institucemi</p> <p>Další lidé se během jednoho a půl roku proškolí, vzájemně seznámí a dostanou větší možnost zařadit se na volný trh práce.</p>
c)	<p>Projekt je zaměřen na NNO působící v oblastech sociálních služeb</p> <p>Stručně charakterizujte, jak se realizací projektu zlepší postavení NNO, na které je projekt zaměřen (NNO, která bude absolvovat Vámi zajišťované školení, musí pracovat s některou ze skupin uvedených v otázce 3.7.)</p>	<p>IZAP se stane zaměstnavatelem vyššího počtu lidí s mentálním postižením a bude zajišťovat speciální poradenství pro znevýhodněné spoluobčany.</p>
3.8.	<p>Zaškrtněte, s jakou skupinou ohroženou sociální exkluzí pracuje Vaše organizace</p>	<p>Dlouhodobě nezaměstnaní</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Osoby se zdravotním a duševním postižením</p> <p>Osoby pečující o dítě či další členy rodiny, kteří vyžadují péči</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Mládež ze znevýhodněného sociálního prostředí</p> <p>Příslušníci romské komunity</p> <p>Etnické menšiny, osoby odlišného sociokulturního prostředí včetně migrantů</p> <p>Osoby bez přístřeší</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Osoby po výkonu trestu</p> <p>Oběti trestné činnosti, domácího násilí a osoby komerčně zneužívané, oběti obchodu s lidmi</p>
3.9.	<p>a) Uvedte současný počet klientů Vaší cílové skupiny</p>	12
	<p>b) Uvedte odhad počtu klientů po realizaci Vašeho projektu</p>	110
3.10.	<p>Charakterizujte současnou situaci cílové skupiny, na kterou je Vaš projekt zaměřen?</p>	<p>A: Lidé uvnitř organizace IZAP mají praxi v chráněných dílnách a v práci s postiženými lidmi, ale nemají žádné vzdělání jak s nimi pracovat, protože takové vzdělávání u nás zatím neexistuje. Proto je pro ně program Globálního grantu přímo výzvou a pomocí, jak tento problém začít řešit. Všichni pedagogové se vzdělávají v oboru jak učit, ale ne v oboru, jak s těmito dospělými lidmi pracovat, co je vlastně učit, aby se mohli zařadit do společnosti, na volný trh práce a žít jako jejich zdraví vrstevníci.</p> <p>B: V cílové skupině znevýhodněných osob - lidem s mentál. postižením dáme možnost okamžitého nástupu po skončení speciál. školy do nového vzdělávacího programu LADA, a následně se pokusíme o umístění některých z nich na volný trh práce, nebo do chráněných pracovišť</p> <p>C: V NNO pracují z nadšením a opravdového zájmu o člověka. Na rozdíl od státu, který zatím nezřídil ani jedno - tedy žádné - pracoviště pro lidi se specif. potřebami. Globální grant je šancí pro NNO, aby se více vzdělaly a více poznaly a byly opravdovou součástí politiky této země.</p> <p>Současná situace lidí s mentálním postižením-absolventů speciálních a praktických škol: tyto lidé jsou odkázáni na velmi úzkou nabídku pracovních míst v chráněných a terapeutických dílnách a nemají žádnou nabídku vzdělávacích kurzů, seminářů, školení, rekvalifikací pro svůj růst. Neexistuje propojení a spolupráce NNO a jejich nabídkami. Jde o boj o přežití NNO a až poté o klienta, uživatele služeb. Rodiče absolventů speciálních škol mají minimální informace o možnostech uplatnění svých dětí (lidí kolem dvaceti let věku). Neexistuje spolupráce ze strany státních orgánů - Úřadů práce o možnostech spolupráce, monitorování služeb atd...Popisujeme situaci na Zlínsku, kde ještě nepůsobí nebo nevznikla Agentura podporovaného zaměstnávání. Chybí významné nástroje k potírání sociálního vyloučení a chudoby, moderní sociální služby: speciální poradenství, vzdělávací aktivity. K jejich provozu chybí finance, legislativa sociálních služeb a hlavně politická vůle.</p>
3.11.	<p>Jakým způsobem Váš projekt zlepší situaci cílové skupiny, na kterou je váš projekt zaměřen?</p>	<p>1. Nabídne možnost dalšího vzdělávání, školení, výcviku v nových dovednostech a činnostech lidem zdravým i handicapovaným - posílí kapacitu zařízení, i po skončení Globálního grantu.</p> <p>2. Zajistí bezplatnou poradenskou činnost pro lidi se specifickými potřebami. V rámci poradenství bude řešit i práva, kurzy sebeobhájců a poradenství pro rodiče dospělých znevýhodněných dětí -</p>

		<p>pomůže ohroženým skupinám lidí integrovat se.</p> <p>3. Celkově lepší situaci lidí s mentálním postižením rozšířením jejich vědomostí a dovedností a zvýší možnosti zařadit se na volný trh práce a do běžného života.</p> <p>4. NNO ve Zlínském kraji si zvýší svou prestiž svou prací mezi sebou navzájem a vzděláváním svých zaměstnanců.</p> <p>Cílem projektu je také seberealizace. Systém aktivizačních a motivačních kurzů se bude soustřeďovat na uměleckořemeslné aktivity, které umožní nácvik pracovních návyků, rozvoj dovedností k tomu potřebných jakožto i získání praxe. Umění a manuální zručnost jsou u handicapovaných lidí předností, ve kterých často vynikají nad většinovou společností. Díky tomuto přípravnému prostředí v chráněných nebo tréninkových dílnách se dostanou lépe na konkurenceschopný trh práce, který je za běžných podmínek pro ně téměř nedostupný.</p> <p>Dovednosti a znalosti pracovníků, poskytovatelů služeb, jejichž cílem je překonávat sociální vyloučení a dosahovat integrace si vyžaduje zdokonalování kvality služeb, odbornou gramotnost a budování kapacity zařízení.</p> <p>Toho dosáhneme již popsány aktivitami.</p>
3.12.	Jakým způsobem zohledňuje projekt jednotlivá horizontální témata	
a)	rovné příležitosti	<p>Projekt je soustředěn především na podporu rovných příležitostí: Ano</p> <p>Projekt má pozitivní dopad na rovné příležitosti: Ne</p> <p>Projekt je z hlediska podpory rovných příležitostí neutrální: Ne</p> <p>Popis a zdůvodnění vlivu na rovné příležitosti:</p> <p>Projekt je aktivitou, která je zaměřena na skupinu lidí s mentálním postižením. V této skupině lidí zajišťuje navrhované aktivity stejně ženám a mužům, lidem na vozíčku, lidem s kombinovaným postižením. Dává šanci lidem i z jiných ohrožených skupin - např. s těžkou vadou zraku, sluchu, lidem po výkonu trestu - všem v kombinaci s mentálním postižením.</p> <p>Nabízí možnost dalšího vzdělávání, kterou doposud neměli. Šanci na vzdělávání mají jen zdraví lidé.</p>
b)	udržitelný rozvoj	<p>Projekt je soustředěn především na životní prostředí: Ne</p> <p>Projekt je šetrný k životnímu prostředí: Ano</p> <p>Projekt je k životnímu prostředí neutrální: Ne</p> <p>Popis a zdůvodnění vlivu na životní prostředí:</p> <p>Udržitelný rozvoj patří k aktivitám společnosti IZAP, stejně jako zdravý životní styl. Už samotný vzdělávací proces, rozšiřující životní obzory lidí, má příznivý dopad na udržitelný rozvoj. V samotném projektu se bude např. maximálně šetřit papírem, využívat druhé strany již popsaných papírů, vyrábět z novin lisované cihly a nabízet chatařům a chalupářům. Aktivity budou vedeny s odborem životního prostředí Města Zlína - účast na akci Rozkvetlé město, organizace sběru papíru. V rámci vzdělávání lidí s mentálním postižením vést lidi k třídění odpadu, na Den Země uspořádat akci "Strom života" (konfrontace rozkvetlého stromu nebo ovocného stromu s plody se stromem plným navěšených odpadků). Ve spolupráci s odborníky hledat další možnosti šetrného hospodaření s přírodními zdroji, formou her s dětmi z mateřských a speciálních škol posilovat vztah k živé i neživé přírodě.</p>
c)	informační společnost	<p>Projekt je zaměřen především na rozvoj informační společnosti: Ne</p> <p>Projekt má pozitivní dopad na rozvoj informační společnosti: Ano</p> <p>Projekt je z hlediska vlivu na rozvoj informační společnosti neutrální: Ne</p> <p>Popis a zdůvodnění vlivu na rozvoj informační společnosti:</p> <p>V případě získání větších vědomostí, rozšíření základů trivie a soustavného opakování naučených vědomostí se lidé se speciálními potřebami naučí zacházet a používat počítač i internet, který bude zpětně sloužit k rozšíření kvalifikace, možnosti zaměstnání, nebo jen k opakování čtení, orientace v prostoru, bystření smyslu... Počítačová gramotnost je součástí vzdělávacích aktivit projektu lidí s mentálním postižením.</p>
d)	místní iniciativy	<p>Projekt je soustředěn hlavně na rozvoj místních iniciativ: Ne</p> <p>Projekt má pozitivní dopad na rozvoj místních iniciativ: Ano</p> <p>Projekt je z hlediska rozvoje místních iniciativ neutrální: Ne</p> <p>Popis a zdůvodnění vlivu na rozvoj místních iniciativ:</p> <p>Celý projekt je zaměřen jak na budování posílení kapacity organizace, tak směrem ven, k jiným NNO, školám, institucím. V rámci projektu se budou uskutečňovat společná setkání, řešit společná témata a iniciovat závěry a podněty ze setkání. Znalost prostředí aktivit</p>

cílových skupin z jiných NNO pomůže řešit problémy sociálního vyloučení znevýhodněných osob a jejich specifické problémy. IZAP spolupracuje na projektu s různými subjekty: Statutární město Zlín - odbor sociál.věcí, odbor městské zeleně, s NNO participují na společných setkáních kulturních, sportovních, vzdělávacích. Při získávání firem s nabídkami prací za účelem nácviku jemné motoriky a manuální zručnosti se snaží o.s. IZAP o co nejširší osvětu a povědomí o potřebách handicapovaných lidí.

5. Rozpočet

	Částka
1. Osobní náklady	445 087
1.1. Náklady na pracovníky	
1.1.1. Odborný personál	
1.1.1.1. vedoucí projektu-prac.úvazek 1/4	130 039
1.1.1.2. realizátor projektu-prac.úvazek 1/4	21 944
1.1.1.3. soc.pedagog.pracovník-prac.úvazek 1/4	70 200
1.1.1.4. pedagog-prac.-úvazek 1/4	46 072
1.1.1.5. pomocný pedagog-prac.úvazek 1/4	48 256
1.1.1.6. soc.pedagog.pracovník-prac.úvazek 1/4	31 252
1.1.1.7. OON-odborní školitelé	20 000
1.1.2. Administrativní/pomocný personál	
1.1.2.1. ekonom-prac.úvazek 1/4	52 650
1.1.2.2. admin.-prac.úvazek 1/4	24 674
2. Cestovné	12 113
2.1. Diety (ubytování a stravné)	
2.1.1. Zahraniční personál	
2.1.2. Místní personál	
2.1.2.1. vedoucí projektu	5 000
2.1.2.2. realizátor projektu	5 000
2.1.2.3. ekonom	1 113
2.1.2.4. admin.prac.	1 000
2.2. Mezinárodní cestovné	
2.3. Místní cestovné	
3. Zařízení a vybavení	125 000
3.1. Nákup výpočetní techniky	60 000
3.2. Nákup jiného zařízení	
3.2.1. videokamera	20 000
3.2.2. fotoaparát digitální	10 000
3.3. Nákup DHM	
3.3.1. stoly, židle, tabule	15 000
3.4. Nájem/leasing zařízení, budov	
3.5. Amortizace vlastního majetku	
3.6. Náklady na opravy a údržbu	
3.7. Náklady na SW	20 000
3.8. Náklady na nákup výsledků výzkumu a odborné činnosti	
4. Místní kancelář/náklady projektu	14 300
4.1. Spotřební zboží a provozní materiál	3 900
4.2. Telefon, fax, poštovné	2 600
4.3. Nájem kanceláře	
4.4. Provoz vozidla	
4.5. Náklady nákup vody, paliv a energie (elektřina/topení)	6 500
4.6. Jiné výše neuvedené náklady (internet, úklid, údržba)	1 300
5. Nákup služeb	53 500
5.1. Publikace/školící materiály/manuály	
5.1.1. publikace, školící materiály	16 500
5.1.2. propagační materiály	20 000
5.2. Odborné služby/Studie a výzkum	
5.3. Náklady vyplývající přímo ze smlouvy	
5.4. Náklady na konference/kurzy	
5.4.1. kurzy	12 000
5.4.2. školení	5 000

5.5. Jiné náklady	
6. Drobné stavební úpravy	
6.1. Drobná stavební úprava	
7. Celkově uznatelné náklady	650 000
8. Celkově neuznatelné náklady	
Náklady celkem:	650000

6. Kontrolní seznam příloh

1. Prohlášení způsobilosti žadatele - součást BENEFITU - 1 listů
2. Prohlášení o partnerství - součást BENEFITU - pouze v případě partnerství - 2 listů
3. Prohlášení o bezdlužnosti vůči veřejné správě a zdravotním pojišťovnám - součást BENEFITU - 1 listů
4. Ověřená kopie dokladu o přidělení IČO žadatele - 1 listů
5. Ověřená kopie stanov/statutu žadatele - 6 listů
6. Ověřená kopie dokladu o přidělení IČO partnera pro každého partnera - pouze v případě partnerství - 2 listů
7. Finanční výkazy nebo výroční zpráva za poslední rok, za který je zpracována účetní závěrka - 8 listů
8. Doklad o zřízení bankovního účtu - 0 listů

Prohlášení o partnerství

Partnerství

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více institucemi, který zahrnuje spoluúčast na realizaci projektu financovaného NROS. V zájmu hladkého průběhu projektu žádá NROS všechny partnery (včetně hlavního žadatele, který podepisuje smlouvu), aby toto uznali potvrzením níže uvedených principů řádného partnerství.

Principy řádného partnerství

1. Všichni partneři si žádost přečetli a jsou seznámeni se svou rolí v projektu

Profesní příprava absolventů a celoživotní vzdělávání zaměstnanců IZAP a lidí se speciálními potřebami

2. Žadatel povede se svými partnery pravidelné konzultace a bude je plně informovat o postupu projektu.

3. Všichni partneři obdrží kopie zpráv – popisných i finančních – vypracovaných pro NROS.

4. Podstatné změny projektu (např. ohledně aktivit, partnerů, atd.) budou oznámeny rovněž partnerovi dříve, než budou tyto návrhy předloženy NROS. Pokud není možno takové shody dosáhnout, musí to žadatel uvést při předložení ke schválení těchto změn NROS.

Prohlášení o partnerství

Četli jsme projekt a souhlasíme s obsahem projektu předkládaného NROS. Zavazujeme se dodržovat principy řádného partnerství.

Jméno hlavního žadatele:	<i>Be. M. Kurova</i>
Instituce:	IZAP-sdruž
IČO:	48472042
Funkce:	<i>ředitelka</i>
Datum a místo:	<i>11. 3. 2005</i>
Podpis statutárního zástupce:	<i>M. Kurova</i>

Jméno partnera:	<i>MgA. Kamilu Kufnera</i>
Instituce:	Občanská poradna Strop
IČO:	26590620
Funkce:	<i>ředitelka</i>
Datum a místo:	<i>11. 3. 2005</i>
Podpis statutárního zástupce:	

Prohlášení o partnerství

Partnerství

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více institucemi, který zahrnuje spoluúčast na realizaci projektu financovaného NROS. V zájmu hladkého průběhu projektu žádá NROS všechny partnery (včetně hlavního žadatele, který podepisuje smlouvu), aby toto uznali potvrzením níže uvedených principů řádného partnerství.

Principy řádného partnerství

1. Všichni partneři si žádost přečetli a jsou seznámeni se svou rolí v projektu

Profesní příprava absolventů a celoživotní vzdělávání zaměstnanců IZAP a lidí se speciálními potřebami

2. Žadatel povede se svými partnery pravidelné konzultace a bude je plně informovat o postupu projektu.

3. Všichni partneři obdrží kopie zpráv – popisných i finančních – vypracovaných pro NROS.

4. Podstatné změny projektu (např. ohledně aktivit, partnerů, atd.) budou oznámeny rovněž partnerovi dříve, než budou tyto návrhy předloženy NROS. Pokud není možno takové shody dosáhnout, musí to žadatel uvést při předložení ke schválení těchto změn NROS.

Prohlášení o partnerství

Četli jsme projekt a souhlasíme s obsahem projektu předkládaného NROS. Zavazujeme se dodržovat principy řádného partnerství.

Jméno hlavního žadatele:	<i>Be Antuša Džarić</i>
Instituce:	IZAP-sdruž
IČO:	48472042
Funkce:	<i>ředitelka sdružení</i>
Datum a místo:	<i>11. 3. 2005</i>
Podpis statutárního zástupce:	<i>M. Džarić</i>

Jméno partnera:	<i>Ing. Jan Pališ</i>
Instituce:	Statutární město Zlín
IČO:	00283924
Funkce:	<i>ředitel odboru pro školství a mládež</i>
Datum a místo:	<i>11. 3. 2005</i>
Podpis statutárního zástupce:	

Prohlášení způsobilosti žadatele

Já, níže podepsaný, jsem osobou s podpisovým právem odpovídající v instituci žadatele za projekt a potvrzuji, že

a) současně na tentýž projekt nežádám a nebudu žádat za svoji organizaci o jinou podporu z Evropského sociálního fondu kromě Globálního grantu (všechna opatření v rámci celého Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů, všechna opatření v rámci celého Jednotného programového dokumentu pro Cíl 3 regionu NUTS 2 hl.m. Praha a Opatření 3.2. Společného regionálního programu) po dobu trvání tohoto projektu;

b) informace uvedené v žádosti jsou pravdivé;

c) žadající organizace je způsobilá dle pravidel programu OP RLZ/JPD 3;

d) náklady uvedené v tomto projektu nejsou již financované z jiných zdrojů.

Jméno:	<i>Anna Marie Martal</i>
Funkce:	<i>ředitelka</i>
Podpis statutárního zástupce:	<i>M. Martal</i>
Datum a místo:	<i>11.3. 2005</i>

PŘÍLOHA P II.: ANKETA PRO NNO ZLÍNSKÉHO KRAJE**ANKETA PRO NEZISKOVÉ ORGANIZACE ZLÍNSKÉHO KRAJE, KTERÉ ŽÁDAJÍ O GRANT ZE STRUKTURÁLNÍCH FONDŮ EU**

Vážený kolego, do rukou se vám dostala anketa, která je jednou z částí mé bakalářské práce na Univerzitním institutu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně. Snažím se pomocí průzkumu zjistit, zda vaše organizace žádá o finance z Evropské Unie.

Anketa bude využita pouze k účelům mé práce. Uvádějte prosím jen pravdivé odpovědi.

1/ Máte zkušenosti z čerpáním finančních prostředků z EU?

- ANO
- NE

2/ Byl váš projekt úspěšný?

- ANO
- NE

3/ Máte k psaní projektů projektového manažera?

- ANO
- NE

4/ Jsou vaše zkušenosti s průběhem řízení kladné?

- ANO
- NE

5/ Finance na projekt jste již obdrželi?

- ANO
- NE

6/ Budete opět žádat o grant z EU?

- ANO
- NE

* nehodící se prosím škrtněte. V elektronické formě vymažte.

Moc Vám děkuji za Váš strávený čas nad vyplňováním mé ankety.

Sylvie Zvonařová, manager IZAP -Slunečnice

PŘÍLOHA P III.: FOTOGRAFIE

1/ Fotografie z občanského sdružení „IZAP – Slunečnice“ Zlín



Netradiční tréninková kavárna Slunečnice



Terapeutická dílna keramická



Návštěva osobnosti -- Jan Přeučil



Hudební vystoupení uprchlíků z Konga



Zaměstnanci terapeutické kavárny Slunečnice





Mikuláš ve Slunečnici



Akce v kavárně pro Mateřské školky



Sportovní aktivity - Sportovní hry Slapy 2006





Kurz ze slámy



Valná hromada – prosinec 2005

PŘÍLOHA P V.: REKLAMNÍ LETÁK O.S. IZAP

Program celoživotního vzdělávání pro osoby se specifickými potřebami, mládež a dospělé:
Cílem projektu je soustavně a trvale lidi s postižením individuálně vzdělávat, a dát jim možnost rozvoje osobnosti, výběru životních hodnot a objevení hodnot v sobě samých. Cílem projektu je *vzdělaná osobnost*.

Motivační kurzy

- sociální dovednosti, základy trivia
- angličtina sugestopedickou metodou
- základy informačních technologií (PC)
- zdravý životní styl, makrobiotická kuchyně
- základy barmanské činnosti a gastronomie

Program „tranzit“
Praxe speciálních, praktických, hotelových a vysokých škol humanitního směru.

Denní centrum LADA
Volnočasové a sportovní aktivity pro organizovanou a neorganizovanou mládež.

Program podporovaného zaměstnávání
Příprava absolventů speciálních a praktických škol na volný trh práce.

Dobrovolnické centrum VIVIEN
Spolupráce s dobrovolníky na integraci a inkluzi do společnosti.

PORADNY:

- sociálně pedagogická poradna pro uživatele, zaměstnance a jejich rodiny - tel.: 577 434 602
- SPONDEA - krizové centrum - www.spondea.cz
- STROP - občanská poradna - tel.: 577 019 914
- ICM - poradna Doc. Jonáše, Praha

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií

Všem, kteří nám pomáhají, děkujeme.

Netradiční centrum SLUNEČNICE

IZAP
Sdružení pro integraci zdravých a postižených dětí a mládeže.
tel: 577 434 602, 577 019 912
fax: 577 019 913
e-mail: izap@volny.cz
č.ú.: 1400088309/0800
IČO: 48472042
www.slunecnice.us

IZAP
Sdružení pro integraci zdravých a postižených dětí a mládeže
„Chceme žít s vámi“
Zlín

Netradiční centrum SLUNEČNICE

Netradiční tréninková kavárna

V kavárně Slunečnice vás obslouží trochu netradiční obsluha.

Své pracovní uplatnění zde najdou znevýhodnění lidé, kteří potřebují vaši trpělivost a toleranci.

Dominantou kavárny je relaxační místnost s dětským koutkem, pohovkami, TV+video a hlavně příjemné nekuřácké prostředí.

Velká zahrada s vyzítím pro vaše ratolesti a bohatá nabídka rozmanitých dobrůtek (velký výběr káv, čajů, nealko i alko koktejlů, toastů, točené pivo, poháry, domácí štrůdl, gofry, palačinky a další).

Najdete zde klid a pohodu, „OÁZA V CENTRU ZLÍNA“...

AKCE V KAVÁRNĚ

- pravidelné čtvrtky s makrobiotikou
- přednášky zdravého životního stylu
- stolní tenis, stolní fotbal
- internet pro veřejnost

Kdy nás můžete navštívit?

pondělí
14.00 – 20.00 hod.

úterý – pátek
10.00 – 20.00 hod.

sobota, neděle
zavřeno, možnost soukr. akcí

Kde nás najdete?
II. Morýšův dům, tř. T.Bati 1276, Zlín
tel: 577 434 602, 736 774 469
www.slunecnice.us

Chráněné a terapeutické dílny

KREATIVNÍ DÍLNA
Výroba dárkových předmětů, malování na sklo, dekupáž, výroba stromechů štěstí.

KERAMICKÁ DÍLNA
Rozvoj prostorového myšlení, barevného vnímání, estetického citění a procvičování jemné motoriky...

TECHNICKÁ DÍLNA
Zakázková výroba pro soukromé firmy. Kompletace balíčků atd...

GASTRO DÍLNA
Příprava stravování pod odborným dohledem pro zaměstnance celého centra.

ZLÍNSKÉ PŘÍRODNÍ MÝDLO
Výroba přírodní kosmetiky. Provoz od léta 2006.

KOSMETIKA A KADEŘNICTVÍ
V provozu od léta 2006.

PRODEJNÍ GALERIE
Při provozu kavárny

PŘÍLOHA P VII.: CERTIFIKÁTY

CENTRUM SLUŽEB POSTIŽENÝM, o.p.s. ZLÍN

uděluje

CERTIFIKÁT

paní

Sylvii Zvonařové

o absolvování dvoudenního semináře

**VZDĚLÁVÁNÍ ZÁSTUPCŮ ORGANIZACÍ ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÝCH
V OBLASTI PŘEDVSTUPNÍCH FONDŮ EU****Obsahové zaměření semináře:**

1. Regionální politika a Strukturální fondy EU
2. Podpůrné programy EU v České republice od roku 2000
3. Základní strategické dokumenty v oblasti předvstupního financování v ČR
4. Projektový cyklus a analytické projektové nástroje SWOT a Logframe
5. Vypracování a vyhodnocení vlastních modelových projektů v sociální oblasti
6. Projektová fiše v programu PHARE
7. Případové studie a příklady realizovaných evropských projektů

V Otrokovicích, dne 3. října 2002

Lektoři seminářů:

**Mgr. Pavel HÝL****Mgr. Filip ZEMAN**

Projekt schválen Delegací Evropské komise v České republice pod číslem Access 99 No. 38



CERTIFICATE OF ATTENDANCE

is hereby awarded to

Sylvie Zvonařová

for the completion of

*Job Finding and Marketing Techniques
Training Course*

on **30 - 31 October 2003** at **Prague**

Signature

Date

1 November 2003

Michael J Evans, FCIPD